



Instrucciones de entrega

DATOS GENERALES

Lugar	Cubículo de docente Efraín Arredondo Morales	Fecha	02/06/23
Academia	Ciencias de la Computación		
Tipo	Reunión		

La entrega del producto se realizó de manera presencial en el cubículo del director de proyecto, Efraín Arredondo Morales. Se estuvo revisando la hoja de aceptación indicando en cada requerimiento si había sido satisfactorio o no. Una vez indicando esto se definieron los productos a entregar y el cómo serían entregados. Lo que se definió fue la entrega de las credenciales del correo que se realizó para ir guardando los repositorios del proyecto. En una carpeta de Drive se realizó una carpeta "Entregables" donde se fueron guardando los productos que se acordaron con anterioridad. Terminado de agregar los productos acordados, se pasaron las credenciales del correo para que el cliente pudiera tener acceso a los mismos.

Dentro de los entregables se encuentran los carteles y QR para la promoción del producto dentro de la institución.

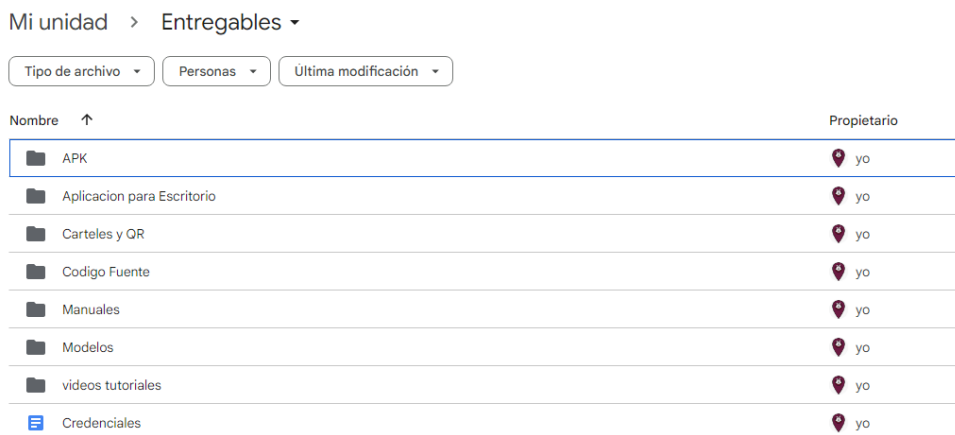


Imagen 1: Carpeta con los entregables

Las credenciales se pasaron por medio de WhatsApp y se mandaron al correo que el cliente solicito. También se agregó un archivo con el correo y las credenciales dentro de la carpeta de entregas.



Instrucciones de entrega

LISTA DE ASISTENTES Y ROLES DE LA JUNTA			
Nombre	Rol	Abreviación	Firma
ISC. Efraín Arredondo Morales	Director /Cliente	EAM	
Ana Paulina López Cazares	Alumno / Time Keeper	APLC	
Miguel Ángel González Gallegos	Alumno	MAGG	