

M2204 - Gestion de Projet Informatique

Développement d'une application en ligne pour la gestion du réseau des anciens de département

No Version	Date	Auteur	Actions
1.0	7 juin 2021	B. Talon	Définition de l'organisation et du sujet du projet

Table des matières

- 1. Le projet**
- 2. Nature du travail demandé**
- 3. Mode de travail et objectif**
- 4. Ressources disponibles**
- 5. Planning prévisionnel des séances**
- 6. Livrables demandés**
- 7. Contrôle des connaissances**
- 8. Présentation PowerPoint**
- 9. Remarques diverses**

1. Le projet

Ce projet s'inscrit dans le cadre de l'enseignement de Gestion de projet de première année d'IUT informatique.

Vous devez effectuer, en respect de la méthode agile SCRUM, l'analyse et la conception d'une application en ligne.

2. Nature du Travail demandé

Le travail consiste à réaliser une application dédiée à la gestion des anciens étudiants du département Informatique de l'IUT du Littoral - Côte d'Opale dont les spécifications sont fournies par le client lors de la séance de présentation.

Le but est de **produire en équipe** la réalisation du site.

On vous demande pour gérer ce projet en groupe de respecter la méthode pédagogique MAETIC.

3. Mode de travail et Objectif

La forme de pédagogie mise en œuvre durant ce projet est une pédagogie active. L'étudiant apprend en pratiquant en semi-autonomie. Il s'agit d'un travail collectif, qui permet de mettre en œuvre et de développer les compétences acquises durant les séances de TP Agile.

L'objectif visé par ce travail est multiple :

- Pratiquer SCRUM
- S'entraîner ainsi aux techniques d'organisation, de planification et de suivi d'activités.
- Pratiquer les « moments » SCRUM : rédaction du Product Backlog, préparation de sprint, sprint, daily meeting, revue de sprint, rétrospective de sprint.
- Prendre des décisions.
- Rendre compte de son activité (Trello).
- Travailler en groupe et apprendre ainsi à collaborer, négocier, échanger, gérer des conflits.

4. Le sujet

L'énoncé du projet vous est présenté à l'oral durant la première séance. Veuillez à prendre des notes.

5. Organisation des séances

N'oubliez pas que vous êtes en groupe et que le travail doit être distribué dans une préoccupation d'efficacité.

Les séances sont prévues ainsi :

Séance 1- Partie 1 - 1h00

Présentation du projet.

Présentation des attentes.

Présentation de l'organisation du projet

Constitution des groupes et affectation des rôles. Chaque groupe remet une feuille avec le nom des membres, le nom du groupe

Création du TRELLO et invitation de l'enseignant sur le Trello du groupe.

Séance 1 – Partie 2 - 1h30

Réalisation du PRODUCT BACKLOG

Vous pouvez y placer des User Stories techniques en tête pour préparer l'environnement de travail du groupe (penser à intégrer dans votre dispositif technique des outils pour une communication et une collaboration fluide et efficace).

Ne pas oublier de classer les US.

Séance 1 – Partie 3 – Préparation du sprint 1- 1h30

Le sprint 1 aura une durée de 3h et se déroulera le mercredi matin

Réalisation du Sprint Backlog du sprint 1 (faire glisser les US, décomposer en tâches, estimer les durées et les affecter aux membres)

Débriefing avec l'enseignant pour mise au point sur la réalisation de votre projet : les enseignants feront le point avec vous sur vos avancées et vos choix

Séance 2 – Réalisation du sprint 1 - 3h00

• Déroulement du sprint en respect de l'organisation prévue

Réaliser un daily meeting toutes les heures et noter cet événement dans votre Trello

Faire glisser les tâches en temps réel dans les colonnes de votre Trello

Les enseignants suivront à distance l'avancement de vos tâches.

Séance 3 – Partie 1 - Revue de sprint – 15 minutes par groupe

Présentation du « produit » mis en place

Bilan avec l'enseignant

Séance 3 – Partie 2 - Rétrospective de sprint – 15 minutes

Faire le point sur votre sprint

Rédiger un CR de cette rétrospective que vous déposerez dans votre Trello

Séance 3 – Partie 3 – Préparation du sprint 2 – 1h30

Le sprint 2 aura une durée de 3h et se déroulera sur la fin de séance de l'AM + 1h du jeudi matin

Réalisation du Sprint Backlog du sprint 2 (faire glisser les US, décomposer en tâches, estimer les durées et les affecter aux membres)

Séance 3 – Partie 4 – Sprint 2 (début) - 2h00

Déroulement du sprint en respect de l'organisation prévue

Réaliser un daily meeting toutes les heures et noter cet événement dans votre Trello

Faire glisser les tâches en temps réel dans les colonnes de votre Trello

Les enseignants suivront à distance l'avancement de vos tâches.

Séance 4 – Partie 1 – Sprint 2 (fin) - 1h00

Déroulement du sprint en respect de l'organisation prévue

Faire glisser les tâches en temps réel dans les colonnes de votre Trello

Les enseignants suivront à distance l'avancement de vos tâches.

Séance 4 – Partie 2 – Revue de sprint – 15 minutes par groupe

Déroulement du sprint en respect de l'organisation prévue

Séance 4 – Partie 3 - Rétrospective de sprint – 15 minutes

Faire le point sur votre sprint

Rédiger un CR de cette rétrospective que vous déposerez dans votre Trello

Séance 4 – Partie 4 – Réalisation du PPT final – 1h30

Rédiger le PPT demandé

6. Les livrables PROJET demandés

Vous devrez produire les différents livrables suivants :

- Produit comprenant
 - Arborescence du site
 - Squelette du site
 - Les maquettes
 - MCD et MLD de la Base de données
 - Une à plusieurs pages de site opérationnelles

7. Contrôle des connaissances

Seront évalués :

- Le respect de la méthode
- La tenue régulière du Trello et la pertinence de son contenu
- L'engagement dans le travail
- Le respect de la charte
- La qualité des livrables produits
- La qualité du Product Backlog

Des malus pourront être attribués aux membres du projet qui ne participeraient pas pleinement au travail.

8. La présentation Powerpoint

A l'issue de la dernière séance, vous devez rédiger un PowerPoint qui respecte votre charte graphique.

Vous devez impérativement fournir :

- Une diapositive de page de garde
- Un plan de la présentation
- Une diapositive sur les objectifs du projet
- Une diapositive qui présente SCRUM (un visuel)
- Une diapositive qui présente votre organisation durant ces séances
- Une diapositive « critique » de votre méthode de travail (difficultés et apports)
- Une diapositive « critique » sur le travail en groupe (difficultés et apport)
- Une conclusion : apports de ce travail pour vous

9. Remarques diverses

Le travail doit obligatoirement être le fruit d'une œuvre collective. Le Trello **devra faire apparaître l'activité effective des membres du groupe.**

Respectez et laissez s'exprimer chacun

Travaillez dans le calme ! C'est un exercice difficile qui demande de la concentration. Cette forme de pédagogie ne peut réussir que si vous vous investissez.