

Documento de Inspeção



NewsFinder

Projeto: NEWSFINDER

Data: 7 de Novembro de 2018

Nº páginas: 4 (incluindo esta)

Autor: Carlos Diogo, membro da unidade de Ambiente

Artefactos a inspecionar:

1. Manual de Qualidade v1.0, v1.1 e v1.2 (Unidade de Qualidade)

Lista de membros envolvidos:

1. Marisa Espinheira – Coordenadora de Qualidade
2. Rita Nóbrega – Autora (unidade de Qualidade)
3. Carlos Diogo – Anotador (unidade de Ambiente)
4. Marta Viana – Inspetora (unidade de Requisitos)
5. Alexandre Ferreira – Inspetor (unidade de Testes)

Data da reunião: 7 de novembro

Folha de Inspeção:

Nº identificador do erro	Página do Manual de Qualidade	Linha	Tipo de Defeito (Typo, Minor, Major)	Esforço (00:00)
01	31 (v1.0)	24	minor	00:03
02	32 (v1.0)	2	minor	00:04
03	32 (v1.2)	24	minor	00:01
04	32 (v1.2)	24	major	00:03
05	33 (v1.2)	1	minor	00:02
06	33 (v1.2)	11	minor	00:01
07	33 (v1.2)	15	minor	00:02
08	33 (v1.2)	21	minor	00:01
09	34 (v1.2)	4	minor	00:01
10	34 (v1.2)	18	minor	00:01
11	35 (v1.2)	14	minor	00:01
12	35 (v1.2)	18	major	00:04
13	35 (v1.2)	27	minor	00:01
14	36 (v1.2)	10	minor	00:01
15	30 (v1.1)	8	minor	00:01
16	30 (v1.1)	15	minor	00:01
17	30 (v1.1)	25	Minor	00:03

18	31 (v1.1)	11	major	00:03
----	-----------	----	-------	-------

Anotações:

(Especificado o nº identificador do defeito, o defeito detetado e possível retificação)

01 – não existe template para todos os documentos nem há necessidade para tal. Retificar este ponto para especificar que há apenas template para ata.

02 – retirar o ponto “a unidade de qualidade não avalia conteúdo”

03 – Falta de pontuação em “específicos” – retificado para “específicos”

04 – Falta de especificação dos canais no Slack – adição de “... e ainda canais entre unidades”;

05 – Erro de escrita – retificado para “... e respetivos executores.”

06 – Pontuação – A seguir a “Verifica também” não há necessidade de vírgula.

07 – Erro de escrita e pontuação – retificação para “...estrutura e, se necessário, ...”.

08 – Erro de escrita – “unida” – retificação para “unidade”

09 – Erro de escrita – “GitHuh” – retificação para “GitHub”

10 – Erro de escrita – “gerados gerados” – retificação para “gerados”

11 – Erro de escrita – “situação” – retificação para “situação”

12 – Construção frásica – retificação para “Este processo inicia-se logo após a reunião semanal de quinta-feira e termina 24h antes da reunião semanal da semana seguinte.”

13 – Erro de escrita – “realizadase” – retificação para “realizadas”.

14 – Pontuação – “No entanto...” – adição de vírgula “No entanto, ...”.

15 – Adição de um novo elemento – Filipa Cruz.

16 – Adição de “recorrendo ao processo de estado do projeto”.

17 – Especificação da plataforma Trello – Adição do ponto “A gestão das mesmas são divididas pelas abas “To Do”, “Doing” e “Done”.

Tarefas estas marcadas com o tempo limite para a sua realização e respetivos e seus executores.

18 – retirar “e validar o seu conteúdo e detetar erros ortográficos” e substituir por “a sua estrutura e, se necessário, a deteção de erros ortográficos e correção dos mesmos”.