V F

NewsFinder

## Engenharia de Software

PL3

Sprint 2

Semana 6

Contacto: newsfinder18@gmail.com

## Gestor de Projeto | Membros da unidade



Pedro Gonçalves Representante

LEI | pedromsg16@gmail.com



Rita Nóbrega

LDM | ritaacnobrega@gmail.com

## Gestor de Projeto | Objetivos desta semana

 Reunião relativa a restruturação de equipas

Acompanhamento das equipas

## Gestor de Projeto | Descrição das tarefas realizadas

Descrição	Responsável	Tempo utilizado
Reunião	Pedro Gonçalves	1h
Acompanhamento das equipas	Pedro Gonçalves	1h

## Gestor de Projeto | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Realizar o segundo workshop de Git (não realizado na semana anterior)	Pedro Gonçalves	2h
Acompanhamento das equipas	Pedro Gonçalves	-

#### Requisitos | Membros da unidade



Marta Viana Representante

LDM | 1112marta@gmail.com



Rita Wolters

LDM | rmpw98@gmail.com



Georgiana Corduneanu

LEI | geo.corduneanu@gmail.com

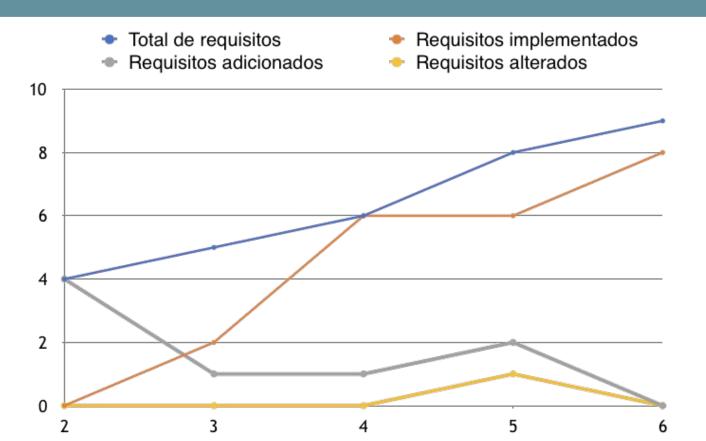
#### Requisitos | Objetivos desta semana

- Reunião com cliente para validação da tabela de requisitos e mockups
- Continuação do acréscimo de requisitos no documento de requisitos
- Realização de mockups web e para telemóvel

## Requisitos | Descrição das tarefas realizadas

Descrição	Responsável	Tempo estimado	Tempo utilizado
Continuação do acréscimo de requisitos no documento de requisitos	Georgiana Corduneanu Marta Viana	5h	5h
Realização de mockups web	Rita Wolters	3h	1h

## Requisitos | Evolução do esforço



# Requisitos | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Reunião com o cliente para aprovação da tabela de requisitos e mockups	Marta Viana Georgiana Corduneanu	20 minutos 20 minutos
Retificação do manual de qualidade	Marta Viana Georgiana Corduneanu Rita Wolters	-
Finalização do documento de requisitos	Marta Viana Georgiana Corduneanu Rita Wolters	3h

## Implementação | Membros da unidade



Damião Santos Representante

LEI | joker.dss@gmail.com



Tomás Martins

LEI | tomas.fmartins@gmail.com



Pedro Cruz

LDM | Pcruz6588@gmail.com



José Cavaleiro

LEI | zepedrocavaleiro@gmail.com

### Implementação | Objetivos desta semana

- Procura de informação/ferramentas para a elaboração da associação do feed de notícias com o Tweeter (esforço estimado = 2h por pessoa)
- Implementação da verificação da existência do número ORCID (tempo estimado 3h)
- Correção de Bugs de Design (tempo estimado 3h)
- Revisão do Manual de Qualidade da Unidade conforme o resultado da primeira sprint (tempo estimado = 15 mins por elemento)

# Implementação | Descrição das tarefas realizadas

Descrição	Responsável	Tempo utilizado (Tempo estimado)
Procura de informação/ferramentas para a elaboração da associação do feed de notícias com o Tweeter	Damião Santos, Tomás Martins	Total: 4h (Estimado = 2h cada elemento)
Implementação da verificação da existência do número ORCID	Tomás Martins	Total: 2h (Estimado = 3h)
Correção de Bugs de Design	Damião Santos	Total: 2h (Estimado = 3h)
Revisão do Manual de Qualidade da Unidade conforme o resultado da primeira sprint	Damião Santos, Tomás Martins	Total: 30mins (Estimado = 15mins)

# Implementação | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Implementação da pesquisa de notícias através dos interesses no Twitter	Damião Santos, Tomás Martins, José Cavaleiro	3h por cada elemento
Elaboração do design do Perfil, do Feed de Notícias e correção de bugs no Front-end	Pedro Cruz	4h
Correção de bugs conforme os resultados da Unidade de Testes	Damião Santos, Tomás Martins, José Cavaleiro	1h por cada elemento

#### Testes | Membros da unidade



André Rocha Representante

LEI | rochinha98a@gmail.com



Alexandre Ferreira

LEI | alex.amf17@gmail.com



Georgiana Corduneanu

LEI| geo.corduneanu@gmail.com

## Testes | Objetivos desta semana

Teste do sistema

Relatório de testes

## Testes | Descrição das tarefas realizadas

Uma vez que os membros da unidade precisaram de dedicar esforços a outras cadeiras e devido à escassez de conteúdo para a realização de um número significativo de testes(não atribuindo qualquer tipo de culpa à unidade de Implementação), as tarefas que deveriam ter sido realizadas para esta semana transitam para a próxima semana, assumindo o gestor da unidade responsabilidades por qualquer tipo de atraso ou impasse nas datas previstas.

## Testes | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Realização da versão atualizada do manual de qualidade referente à unidade de testes	Georgiana Corduneanu	2h (uma vez que presta apoio a outras unidades tentar com que reste tempo de trabalho para esse apoio)
Realização dos testes ao sistema, referentes às funcionalidades de edição de perfil e do ORCID(e outros dependendo da unidade de Implementação) e realização do respetivo relatório de teste	André Rocha Alexandre Ferreira* *membro integrado na unidade na semana que decorreu	8h 4h por elemento 2h para os testes por elemento 2h para o relatório por elemento

## Qualidade | Membros da unidade



Marisa Espinheira Representante

LDM | marisaespinheira@gmail.com



Rita Nóbrega

LDM | ritaacnobrega@gmail.com



Filipa Lopes

LEI | filipaslopes@gmail.com

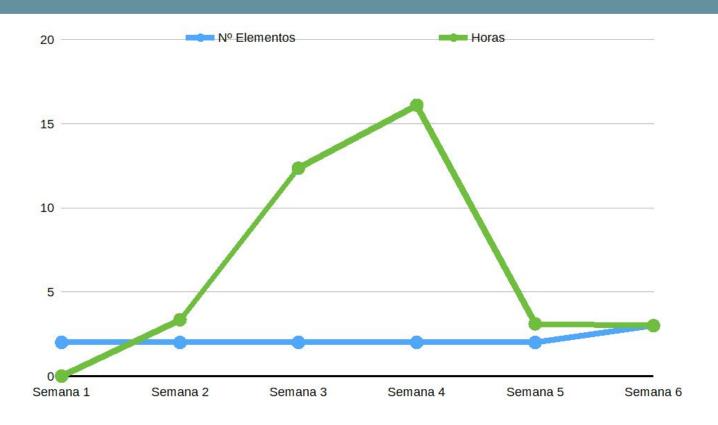
#### Qualidade | Objetivos desta semana

- Monitorização das restantes unidades
- Reformulação da apresentação semanal
- Leitura das normas de qualidade da unidade de ambiente

## Qualidade | Descrição das tarefas realizadas

Descrição	Responsável	Tempo estimado	Tempo utilizado
Monitorização das restantes unidades	Marisa Espinheira Rita Nóbrega	1h	40min
Preenchimento e reformulação da apresentação semanal	Marisa Espinheira Rita Nóbrega	1h	1h20min
Leitura das normas de qualidade da unidade de ambiente	Marisa Espinheira Rita Nóbrega	40min	1h

# Qualidade | Evolução do esforço



# Qualidade | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Monitorização das restantes unidades	Marisa Espinheira Rita Nóbrega	2h
Revisão do manual de qualidade	Marisa Espinheira Rita Nóbrega Filipa Lopes	4h

#### Ambiente



Carlos Diogo Representante

LEI | cdiogoportugal@gmail.com



Tiago Henggeler

LEI |

#### Ambiente | Objetivos desta semana

- Elaborar formulários de satisfação com possível incremento de questões;
- Proceder à revisão do Manual de Qualidade referente à unidade de Ambiente;
- Elaborar os gráficos correspondentes aos formulários de satisfação.

## Ambiente | Descrição das tarefas realizadas

Descrição	Responsável	Tempo utilizado
Elaboração de formulários de satisfação - remodelação	Carlos Diogo	25min
Revisão do Manual de Qualidade referente à unidade de Ambiente	Carlos Diogo	3h
Elaboração de gráficos de satisfação referentes aos formulários	Tiago Henggeler	20min

## Ambiente | Tarefas a realizar para a semana

Descrição	Responsável	Tempo estimado
Elaboração de formulários de satisfação	Carlos Diogo	20min
Elaboração de gráficos referentes aos formulários	Tiago Henggeler	20min