

CAHIER DES CHARGES

Table des matières

1.	Introduction et contexte	3
2.	Objectifs du projet.....	3
3.	Contraintes du projet	3
4.	Description fonctionnelle du projet et diagrammes des UC.....	3
5.	Organisation du projet	5

1. Introduction et contexte

En tant que développeurs professionnels, nous avons été engagé par l'entreprise DevExpert, une entreprise de services numériques, pour développer un outil de gestion des employés et des projets de l'entreprise. Notre objectif est de programmer cette application, en partant d'une V0 du code déjà existante, et de l'améliorer jusqu'à la finalisation des fonctionnalités demandées par DevExpert.

2. Objectifs du projet

Ce projet a plusieurs objectifs : le premier, et le plus évident, renforcer nos compétences en programmation et en conception, puisque tout au long de ces deux semaines, nous avons à implémenter des nombreuses modifications au code de l'application. Le second intérêt de ce projet est de continuer à nous faire développer notre esprit d'équipe et de gestion de groupe, car pour mener ce projet à bien, nous avons plusieurs rôles à nous répartir et de nombreuses tâches à accomplir.

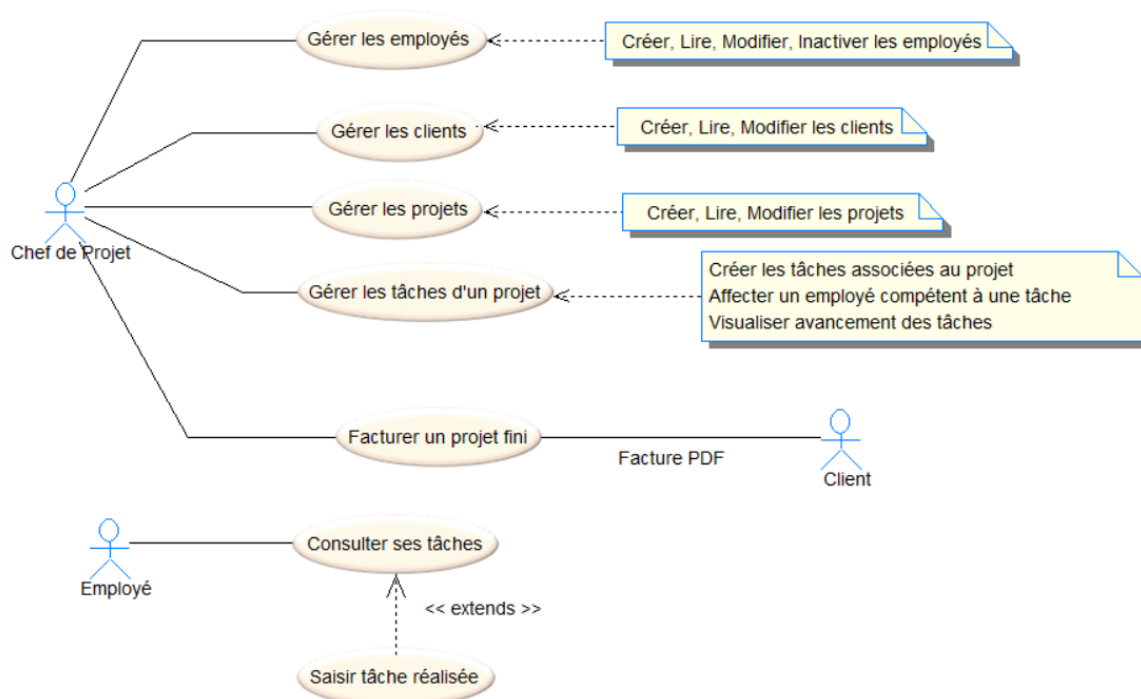
3. Contraintes du projet

Nous ne disposons que de 3 heures par jour attribuées à ce projet. Pour le continuer, cela se fera sur le temps "libre" dont nous disposons. Nous avons deux semaines pour mener le projet complet à bien, et seulement 2 jours sur place. Nous pouvons toutefois nous y rendre pour une troisième journée, au cas où nous rencontrerions des problèmes ou au cas où nous serions en retard.

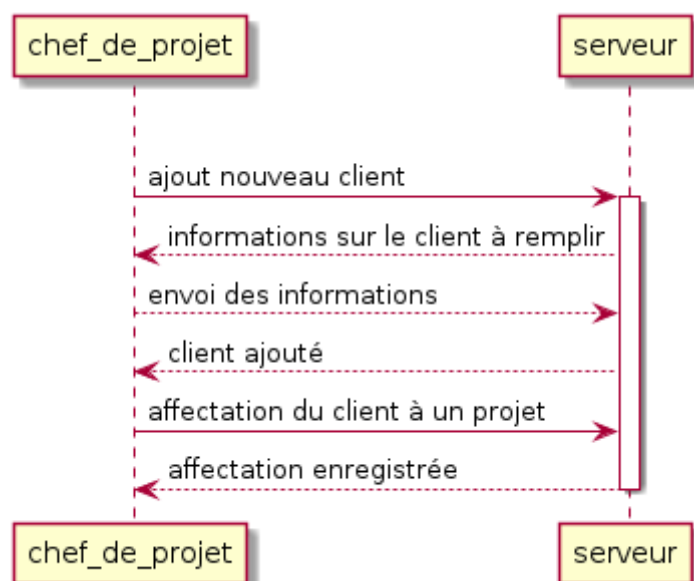
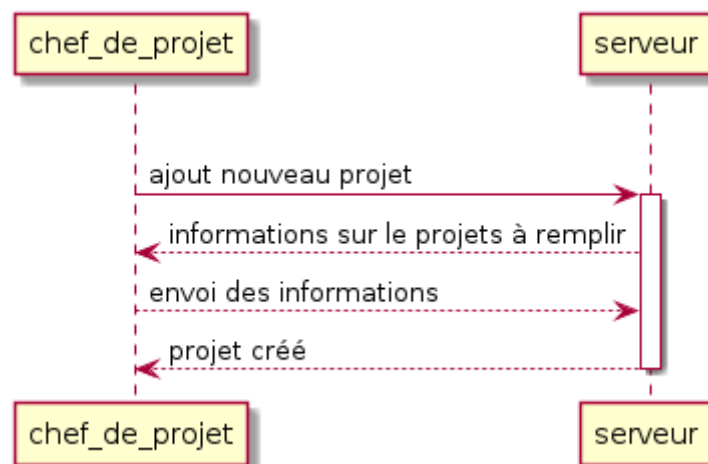
Au niveau technique, nous disposons d'une version de base du programme, mais toutes les fonctionnalités d'ajouts d'employés et de projets sont à développer.

4. Description fonctionnelle du projet et diagrammes des UC

Cette application que nous devons développer doit permettre à un chef d'entreprise ou de projets de gérer ses employés, leur répartition sur des projets, et gérer les projets en eux-mêmes : les désactiver lorsqu'ils sont terminés, en créer des nouveaux, y affecter des employés ou en retirer... un programme de gestion de projets complet. Vous trouverez ci-contre le diagramme des cas d'utilisation de



l'application pour l'ajout d'employés et l'ajout de projets, ainsi que le diagramme de séquence système pour ces cas d'utilisations.



5. Organisation du projet

Notre chef de projet est Kevin : il s'assure du bon déroulement des tâches et de l'avancement du projet. C'est aussi lui qui rend compte de ce même avancement à notre référent. La communication au sein du groupe est assurée par des outils de travail collaboratif et de discussion, tels que GitHub et Google Drive pour le stockage des fichiers, ou Discord pour la communication entre les membres de l'équipe.

L'évaluation du travail fourni par l'équipe sera évalué lors d'une soutenance de projet, à laquelle tous les membres de l'équipe participeront et interviendront. La soutenance fera état d'un bilan sur tous les points du projet : un bilan technique sur l'atteinte des objectifs, un bilan de l'organisation du projet et un bilan sur le plan humain.

Tâches

2

Nom	Date de début	Date de fin
Création gant	25/05/21	25/05/21
Création dépôt GITHUB	25/05/21	25/05/21
Répartition des rôles	25/05/21	25/05/21
Mise en place des outils/modalités	25/05/21	25/05/21
Point d'étape entre chef de projet et enseignant	25/05/21	25/05/21
Actualisation gantt	26/05/21	26/05/21
Intégration des tâches dans GitHub	26/05/21	26/05/21
Rédacteur du cahier des charges	26/05/21	26/05/21
Point d'étape entre chef de projet et enseignant	26/05/21	26/05/21
Actualisation gantt	27/05/21	27/05/21
Correction du cahier des charges	27/05/21	27/05/21
Intégration des tâches dans Gitlab	27/05/21	27/05/21
Codage et début préparation des livrables V1	27/05/21	27/05/21
Point d'étape entre chef de projet et enseignant	27/05/21	27/05/21
Actualisation gantt	28/05/21	28/05/21
Codage V1	28/05/21	28/05/21
Documentation v1	28/05/21	28/05/21
tests fonctionnels v1	28/05/21	28/05/21
Point d'étape entre chef de projet et enseignant	28/05/21	28/05/21