

27-10-2023

Metodologías para el desarrollo de proyectos

Actividad 2.5



José Manuel Martínez García
Alan Manuel Mendoza Arredondo
Cristian Uriel Camacho Pérez

Formato de Levantamiento de Requerimientos

Proyecto: Sistema Integral de Evaluación y Gestión del Desempeño de Empleados y Seguimiento de Proyectos en Línea

Fecha: 27-10-2023

Responsable de Levantamiento de Requerimientos: Alan Manuel Mendoza Arredondo, Cristian Uriel Camacho Pérez, José Manuel Martínez García.

Versión: 1.0

1. . Requerimientos Funcionales

a. Registro de Empleados

Descripción: Este requerimiento implica la capacidad de registrar información detallada de los empleados en el sistema, incluyendo nombre, información de contacto, posición, competencias y objetivos de desempeño.

Prioridad: Alta

Observaciones: Es esencial para el éxito del proyecto contar con un registro completo y actualizado de todos los empleados de la organización, lo que facilitará la gestión de desempeño y la asignación de proyectos.

b. Evaluación de Desempeño

Descripción: Este requerimiento se refiere a la funcionalidad que permitirá a los supervisores y empleados definir objetivos de desempeño, realizar evaluaciones periódicas y registrar los logros y competencias alcanzados.

Prioridad: Alta

Observaciones: La evaluación de desempeño es una parte fundamental de la gestión de recursos humanos y debe ser eficiente y precisa para impulsar el crecimiento y desarrollo de los empleados.

c. Gestión de Proyectos

Descripción: Este requerimiento implica la creación, asignación, seguimiento y gestión eficiente de proyectos, incluyendo la asignación de recursos, plazos y estados de avance.

Prioridad: Alta

Observaciones: La gestión de proyectos es clave para la toma de decisiones estratégicas y el éxito organizacional. El sistema debe ser capaz de manejar múltiples proyectos de manera efectiva.

d. Reportes Personalizados

Descripción: Se requiere la capacidad de generar informes personalizados que permitan a los usuarios obtener información específica y relevante de manera rápida.

Prioridad: Media

Observaciones: Los informes personalizados son esenciales para la toma de decisiones informadas y la identificación de tendencias en el desempeño y los proyectos.

e. Comunicación Interna

Descripción: El sistema debe incluir un sistema de mensajería o notificaciones que facilite la comunicación entre empleados y supervisores para discutir objetivos, logros y proyectos.

Prioridad: Media

Observaciones: La comunicación abierta y efectiva es esencial para el éxito del proyecto y la gestión del desempeño de los empleados.

f. Evaluación 360 Grados

Descripción: Este requerimiento implica la posibilidad de realizar evaluaciones de desempeño desde múltiples perspectivas, incluyendo autoevaluación, evaluación de colegas y evaluación de superiores.

Prioridad: Media

Observaciones: La evaluación 360 grados proporciona una visión más completa del desempeño de los empleados y promueve la retroalimentación.

g. Seguridad de Datos

Descripción: El sistema debe garantizar la seguridad de los datos confidenciales de los empleados y proyectos mediante autenticación, cifrado y cumplimiento de estándares de seguridad.

Prioridad: Alta

Observaciones: La seguridad de los datos es de máxima importancia para proteger la información sensible y cumplir con regulaciones de privacidad.

h. Integración con Calendario

Descripción: Se debe permitir la sincronización con calendarios externos para recordar plazos de proyectos y evaluaciones.

Prioridad: Media

Observaciones: La integración con calendarios facilita la gestión del tiempo y garantiza que los plazos no se pasen por alto.

i. Historial de Cambios

Descripción: El sistema debe llevar un registro de todas las acciones realizadas, permitiendo la auditoría y recuperación de datos en caso de errores o disputas.

Prioridad: Baja

Observaciones: El historial de cambios es importante, pero su prioridad es menor en comparación con otros requerimientos críticos.

j. Capacitación en Línea

Descripción: El sistema debe ofrecer módulos de capacitación en línea para mejorar las habilidades y competencias de los empleados.

Prioridad: Media

Observaciones: La capacitación en línea es importante para el desarrollo continuo de los empleados.

2. Requerimientos No Funcionales

a. Rendimiento

Descripción: El sistema debe ser altamente eficiente y capaz de manejar un gran volumen de datos y usuarios sin degradación del rendimiento.

Prioridad: Alta

Observaciones: El rendimiento es esencial para una experiencia de usuario fluida y eficaz.

b. Disponibilidad

Descripción: El sistema debe estar disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, con tiempos de inactividad planificados mínimos para mantenimiento.

Prioridad: Alta

Observaciones: La disponibilidad continua es crítica para asegurar que los usuarios puedan acceder al sistema en cualquier momento.

c. Escalabilidad

Descripción: El sistema debe ser capaz de crecer y adaptarse a medida que la organización se expande, sin requerir una reescritura importante.

Prioridad: Media

Observaciones: La escalabilidad es importante para garantizar que el sistema pueda acompañar el crecimiento de la organización.

d. Usabilidad

Descripción: La interfaz de usuario debe ser intuitiva y fácil de usar, con un diseño que permita a los usuarios navegar sin dificultades.

Prioridad: Alta

Observaciones: La usabilidad es clave para la adopción y el uso efectivo del sistema por parte de los usuarios.

e. Seguridad de Datos

Descripción: El sistema debe cumplir con regulaciones de privacidad y ofrecer medidas de seguridad avanzadas, como cifrado de datos en reposo y en tránsito.

Prioridad: Alta

Observaciones: La seguridad de datos es fundamental para proteger la información sensible y cumplir con las normativas.

f. Mantenibilidad

Descripción: El sistema debe ser fácil de mantener y actualizar, con una arquitectura modular que permita la incorporación de nuevas funcionalidades.

Prioridad: Media

Observaciones: La mantenibilidad es importante para garantizar que el sistema pueda evolucionar con el tiempo.

g. Interoperabilidad

Descripción: El sistema debe ser compatible con sistemas y aplicaciones existentes en la organización, facilitando la integración con herramientas de terceros.

Prioridad: Media

Observaciones: La interoperabilidad es esencial para la colaboración con otras herramientas utilizadas en la organización.

h. Cumplimiento Normativo

Descripción: El sistema debe cumplir con las regulaciones locales e internacionales relacionadas con la gestión de datos y la privacidad.

Prioridad: Alta

Observaciones: El cumplimiento normativo es esencial para evitar sanciones legales y garantizar la integridad de los datos.

i. Tiempo de Respuesta

Descripción: El sistema debe responder a las solicitudes de los usuarios en un tiempo razonable, incluso en momentos de alta carga.

Prioridad: Alta

Observaciones: Un tiempo de respuesta rápido es crítico para la satisfacción de los usuarios y la eficiencia del sistema.

j. Documentación

Descripción: El sistema debe proporcionar documentación detallada que permita a los administradores y usuarios comprender y utilizar todas las funcionalidades del sistema de manera efectiva.

Prioridad: Media

Observaciones: La documentación es esencial para garantizar que los usuarios puedan aprovechar al máximo todas las características del sistema y para facilitar su administración.