

MANUAL SISTEMA CONTROL DE

INVENTARIO



**MUNDIAL DE MALLAS Y
ESTRUCTURAS INGENIERÍA S.A.S**

2023

INTRODUCCIÓN

El proyecto presenta una solución digital para el manejo de inventarios en la empresa Mallas y estructuras SAS, ubicada en la ciudad de Barranquilla.

En el documento contempla las directrices claras para la oportuna y precisa capacitación de usuario en el sistema de inventarios. Lo que contribuirá a un óptimo uso de este sistema el cual tendrá control de las entradas y salidas de almacén manteniendo el stock actualizado, así mismo la información actualizada de proveedores y clientes de la compañía.

Objetivo.

La finalidad del documento es servir como guía para la operación del sistema de información, conocer su alcance y funcionalidades.

Convenciones.

Django: Framework utilizado para la creación de la aplicación, es una serie de librerías que contienen funciones que brindan un mayor margen de operatividad y seguridad del sistema.

SQLite 3: Motor o programa que gestiona la forma como se manejan los datos y su relación.

BD: Modelo de base de datos donde reside la información almacenada.

HTML: Lenguaje propio de los navegadores web. Significa Lenguaje de marcado para navegación en la red.

SO: Lenguaje del sistema operativo del equipo, por ejemplo, Windows 10.

Router: Dispositivo de comunicaciones para interconectar mediante la red diferentes puntos entre equipos ya sea local o como el computador y el servidor en la nube.

Nube: Complejo de servidores (computadores) ubicados en instalaciones remotas que pueden ser accedidas por internet y alojar allí aplicaciones y datos de forma segura.

URL: Dirección por red para acceder a un sitio con recursos.

CRUD: Funcionalidades tipo Crear, Leer, Editar y Borrar elementos o datos.

Alcance.

Se especifican las diferentes características y procesos del proyecto propuesto, además que se comparten evidencias gráficas con instrucciones de cada uno de los pasos para interactuar correctamente y operar los CRUD de cada módulo sin inconvenientes.

Requisitos de conocimiento para operar el sistema.

El usuario debe tener conocimientos básicos de computación, navegación en internet, envío de correos, manejo de hojas de cálculo.

Especificaciones técnicas.

El proyecto del **SCI** (Sistema de control de inventarios), se desarrolló con lenguaje de programación Python versión 3.10 y el framework Django versión 4.1 y con una base de datos en MySQL workbench.

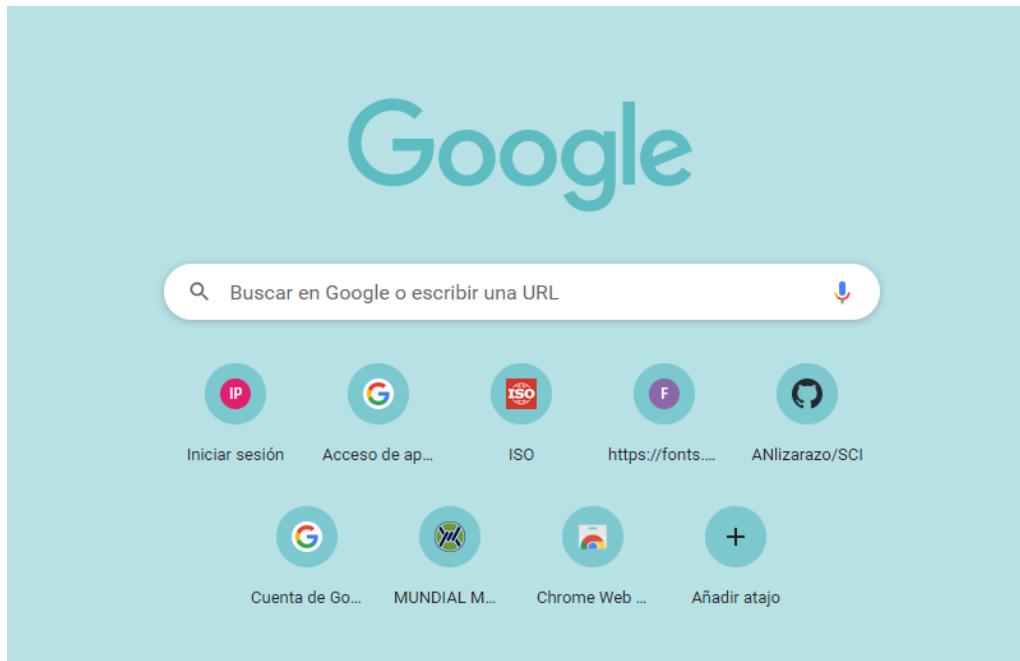
Una aplicación web necesita de un navegador moderno y actualizado para poder utilizarlo.

Se compone de 8 módulos en total.

Operación del sistema (descripción del paso a paso por funcionalidad).

1. Ingreso al sistema (paso a paso).

Ingresamos desde un computador al navegador elegido, en este caso estamos utilizando Google Chrome.



Ingresamos en el buscador la url del sitio web, por ahora utilizaremos la ruta local que es:

<http://127.0.0.1:8000>



2. Inicio de sesión

En esta parte ingresamos en los campos disponibles las credenciales que fueron asignadas al administrador o dueño del proyecto y accedemos con el botón “Ingresar”:

The image shows a login form titled 'Iniciar sesión' (Login) on a green background. It contains two input fields: 'Usuario' (User) and 'Contraseña' (Password), each preceded by a black placeholder bar. Red arrows point from the text labels 'Usuario' and 'Contraseña' to their respective input fields. Below the fields is a link '¿Olvidaste tu contraseña?' (Forgot your password?). At the bottom is a large black button labeled 'Ingresar' (Enter).

En caso de que haya olvidado su contraseña debe hacer clic en ¿olvidaste tu contraseña?



Introduzca su dirección de email registrado y pulse enviar. Si tras hacer esto sale un mensaje de error en el que dice: “No existe ningún/a usuario/a con la dirección de correo-e especificada”. Ello se debe a que en nuestra base de datos figura un e-mail distinto al que usted ha introducido.



Se abre una ventana de confirmación del envío del correo



Verificamos en el correo en la bandeja de entrada y allí nos debe aparecer el click para poder recuperar la contraseña

Contraseña restablecida en 127.0.0.1:8000 Recibidos x

correojango2023@gmail.com
para mí ▾

RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA SCI MME

Solicitaste el reestablecimiento de tu contraseña. Click en el siguiente enlace para crear una nueva contraseña

<http://127.0.0.1:8000/accounts/reset/MQ/br8opl-40aa4cb127bf5b6d62720295f9c1d045/> Clic aquí

Este correo es enviado por MALLAS Y ESTRUCTURAS INGENIERÍA S.A.S
Por favor, no respondas a este correo.

Al darle click al link, nos da acceso a crear una nueva contraseña y damos click en cambiar contraseña



Una vez realizado el proceso de crear una nueva contraseña. Puede ingresar al sistema.

3. Vista general de la aplicación

PÁGINA PRINCIPAL

ALCIRAV, Bienvenido al Sistema Control de Inventario MME.

Productos	Ventas	Clientes	Compras
2	1	1	1
Ver Detalles	Ver Detalles	Ver Detalles	Ver Detalles

Stock

Productos

Compras

Gestionar Clientes

Gestionar Compras

Gestionar Productos

Gestionar Proveedores

Gestionar Servicios

Gestionar Usuarios

Gestionar Ventas

EXTRAS

Gestionar Técnicos

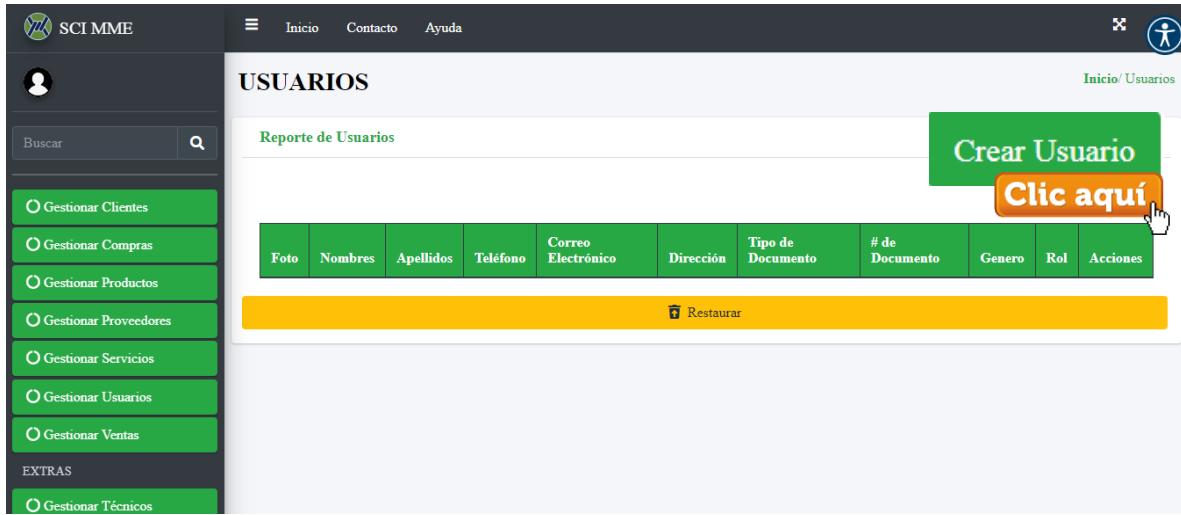
Gestionar Departamentos

Gestionar Ciudades

Gestionar Base de Datos

4. Modulo Gestionar Usuarios (paso a paso)

4.1 Crear Usuario: El botón crear nos habilita un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo usuario en la base de datos.



El sistema solicita la siguiente información: nombres, apellidos, número de teléfono, correo electrónico dirección, tipo de documento, numero de documento, género y rol. Todos los datos son requeridos

USUARIOS

Reporte de Usuarios

Copiar CSV Excel PDF

Buscar:

Foto	Nombres	Apellidos
	Angela Mercedes	Vásquez Vásquez
	Alcira	Rodríguez Velasquez

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

CREAR NUEVO USUARIO

Nombres: Completa la información.

Apellidos: Completa la información.

Número de Teléfono: Ingresa un número de teléfono válido.

Correo Electrónico: Ingresa un correo electrónico válido.

Dirección: Ingresa una dirección válida.

Tipo de Documento: Seleccionar !Vamos bien!

de Documento: Ingresa un número de documento válido.

Género: Seleccionar !Vamos bien!

Rol: Seleccionar !Vamos bien!

Foto: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. !Vamos bien!

Crear Cancelar

Después de crear el usuario tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

SCI MME

Inicio Contacto Ayuda

USUARIOS

Reporte de Usuarios

Crear Usuario

Foto	Nombres	Apellidos	Teléfono	Correo Electrónico	Dirección	Tipo de Documento	# de Documento	Género	Rol	Acciones
	Alcira	Rodriguez velasquez	3124933171	alcirarodriguez80@gmail.com	CRA 58 # 72 26	CC	52787507	F	Empl	
	Angela Mercedes	Vásquez Vasquez	305263789	ang_24vasquez@gmail.com	Cr 26 #39- 43	CC	512365897	F	Empl	

Restaurar

4.2 Ver Usuario: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados

VER USUARIO

Foto	Nombres	Apellidos
	Alcira	Rodriguez Velasquez
	Angie Marisol	Vasquez Vasquez
	Edilberto	Carazo
	Notahy	Liriano

Mostrando 1 a 4 de 4 registros
Anterior | Siguiente

Acciones

Clic aquí

ID	# de Documento	Género	Rol	Acciones
52787507		F	Empl	
5123456789		F	Empl	
789123456		M	Empl	
10234567894		F	Adm	

4.3 Modificar Usuario: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada usuario registrado.



MODIFICAR USUARIO

Nombre	Alcira
Apellido	Rodriguez Velasquez
Número de Teléfono	3124933171
Correo Electrónico	alcirarodriguez80@gmail.com
Dirección	CRA 58 # 72 26
Tipo de Documento	Cédula de Ciudadanía
Número de Documento	52787507
Género	Femenino
Rol	Empleado
Foto	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ninguno archivo selec.

Clic aquí

4.4. Eliminar Usuario: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

4.5 Restaurar Usuario: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'USUARIOS' and contains a table with columns: Foto, Nombres, Apellidos, Teléfono, Correo Electrónico, Dirección, Tipo de Documento, # de Documento, Genero, Rol, and Acciones. A prominent yellow button labeled 'Restaurar' is highlighted with a yellow box. Below it, a red button labeled 'Clic aquí' has a hand cursor pointing at it. The URL in the browser's address bar is 'http://localhost:8080/SciMme/ReporteDeUsuarios'.

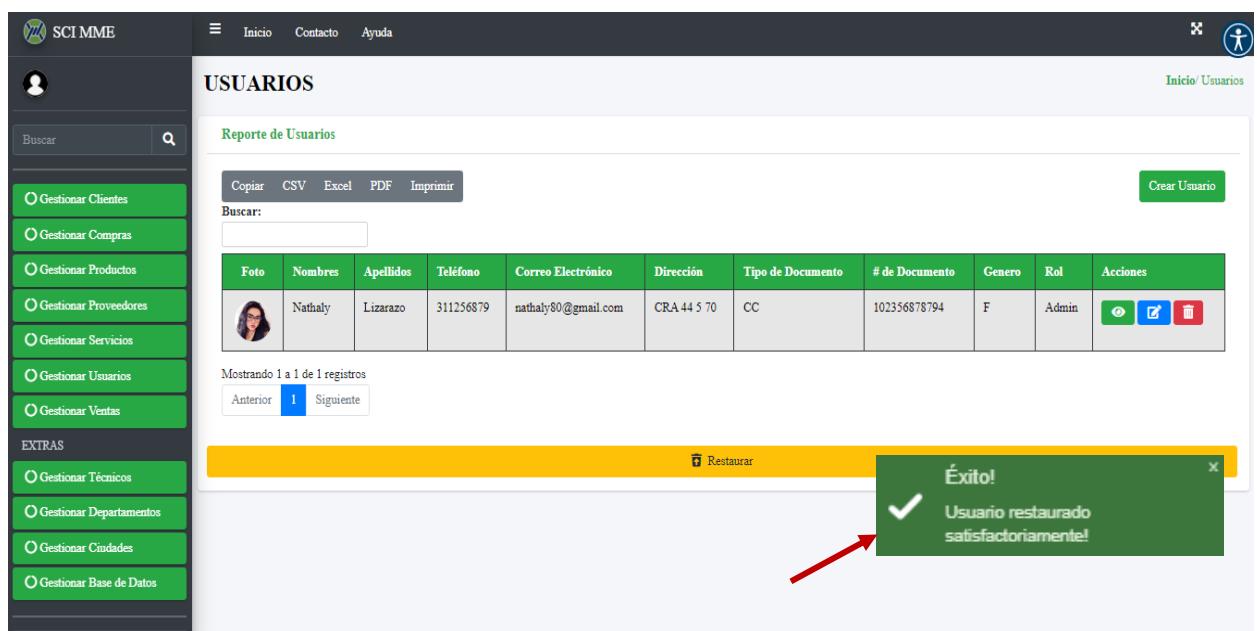
El sistema nos muestra el listado de los usuarios que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'USUARIOS' and contains a table with columns: Nombres, Apellidos, Teléfono, Correo Electrónico, Dirección, Tipo de Documento, Número de Documento, Genero, Rol, and Restaurar. The 'Restaurar' column for each user has a yellow icon with a red arrow pointing to it. The URL in the browser's address bar is 'http://localhost:8080/SciMme/PapeleraDeUsuarios'.

Al escoger el usuario que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



El sistema confirma que el usuario ha sido restaurado satisfactoriamente



Reporte de usuarios: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un usuario ya sea por nombres, apellidos, número de documento o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario



5. Modulo Gestionar Clientes (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME web application interface. On the left is a sidebar with a user profile for 'alcirav' and a green navigation bar containing items like 'Gestionar Clientes'. The main content area is titled 'CLIENTES' and contains a table header with columns: 'Nombre Empresa', 'NIT', 'Teléfono', 'Dirección', 'Email', 'Ciudad', and 'Acciones'. A large orange button labeled 'Clic aquí' with a cursor icon is overlaid on the 'Crear Cliente' button in the top right corner of the table area.

5.1 Crear Cliente: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo cliente en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: nombre empresa, Nit, número de teléfono, Email, Dirección y Ciudad. Todos los datos son requeridos

The screenshot shows the 'CREAR CLIENTE' (Create Client) form. The form fields and their validation messages are:

- Nombre Empresa:** 'Completa la información.'
- NIT:** 'Completa la información.'
- Número de Teléfono:** 'Ingresa un número de teléfono valido.'
- Dirección:** 'Ingresa una dirección valida.'
- Email:** 'Ingresa un email valido. Ejemplo@gmail.com'
- Ciudad:** 'Seleccionar' (with a dropdown arrow icon) and 'Selecciona una opción valida.'

At the bottom of the form are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Crear' (Create).

Después de crear el cliente tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME application's 'CLIENTES' report page. On the left, there's a sidebar with navigation links like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area has a search bar and a table with columns: Nombre Empresa, NIT, Teléfono, Dirección, Email, Ciudad, and Acciones. The 'Acciones' column contains icons for edit, delete, and restore. A success message box is displayed on the right, stating 'Éxito! ¡Cliente creado correctamente!' with a checkmark icon. The table data for the single record is:

Nombre Empresa	NIT	Teléfono	Dirección	Email	Ciudad	Acciones
AGROHIERROS	830172099	311245789	CRA 58 # 72 26	hierroa@gmail.com	Barranquilla - Atlántico	

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 registros' and has buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'. At the bottom right is a yellow 'Restaurar' button.

5.2 Ver Cliente: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados



VER CLIENTE

Nombre Empresa	NIT	Dirección	Email	Ciudad
AGROHIERROS	830172099	311245789	hierroa@gmail.com	Barranquilla - Atlantico

CLIENTES

Reporte de Clientes

Gestionar Clientes

Gestionar Compras

Gestionar Productos

Gestionar Proveedores

Gestionar Servicios

Gestionar Usuarios

Gestionar Ventas

EXTRAS

Gestionar Técnicos

Gestionar Departamentos

Gestionar Ciudades

Gestionar Base de Datos

Cerrar Sesión

Crear Cliente

Regresar

The screenshot shows a mobile application interface for managing clients. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main screen displays a 'VER CLIENTE' form with fields for Nombre Empresa (AGROHIERROS), NIT (830172099), Dirección (CRA 58 # 72 26), Email (hierroa@gmail.com), and Ciudad (Barranquilla - Atlantico). Red arrows point from the labels 'Nombre Empresa', 'NIT', 'Dirección', 'Email', and 'Ciudad' to their respective input fields. At the top right, there's a 'Crear Cliente' button. At the bottom right, there's a 'Regresar' button.

5.3 Modificar Cliente: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada cliente registrado.



MODIFICAR CLIENTE

Nombre Empresa
AGROHIERROS

NIT
830172099

Número de Teléfono
311245789

Dirección
CRA 58 # 72 26

Email
hierroa@gmail.com

Ciudad
Barranquilla - Atlantico

Acciones

Clic aquí

This screenshot shows the 'Modificar Cliente' (Modify Client) form. It includes fields for Nombre Empresa (Company Name), NIT (Tax Identification Number), Número de Teléfono (Phone Number), Dirección (Address), Email, and Ciudad (City). At the bottom right, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Modificar' (Modify) buttons, with the 'Modificar' button highlighted by an orange box and a hand cursor icon. A separate 'Acciones' (Actions) section is visible above the form, featuring icons for view, edit, and delete, and an orange 'Clic aquí' button.

5.4 Eliminar Cliente: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

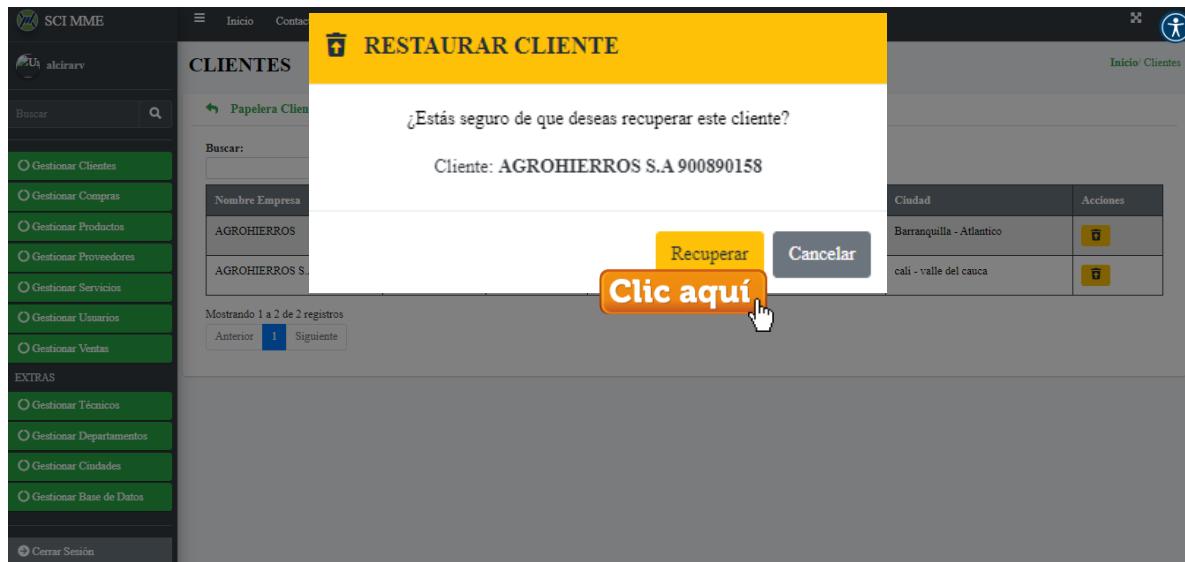
5.5 Restaurar clientes: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'CLIENTES' and contains a report titled 'Reporte de Clientes'. A yellow bar highlights a specific row in the table, which has a trash icon and the word 'Restaurar'. An orange button with the text 'Clic aquí' and a hand cursor icon is overlaid on the yellow bar. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Contacto', 'Ayuda', and 'Inicio/ Clientes'.

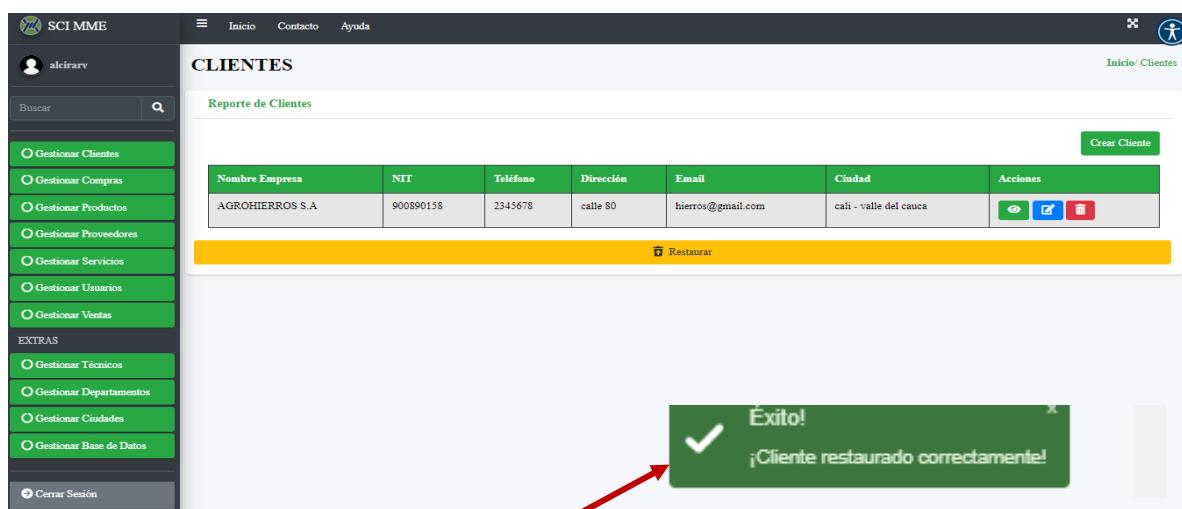
El sistema nos muestra el listado de los clientes que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

The screenshot shows the SCI MME software interface. The sidebar remains the same. The main area is titled 'CLIENTES' and contains a report titled 'Papelera Clientes'. It lists two deleted clients: 'AGROHIERROS' and 'AGROHIERROS S.A.'. Each client entry has a 'Restaurar' (Restore) icon (a trash can with a plus sign). Below the table, it says 'Mostrando 1 a 2 de 2 registros'. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Contacto', 'Ayuda', and 'Inicio/ Clientes'.

Al escoger el cliente que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



Al darle restaurar, muestra el mensaje de cliente restaurando correctamente



Reporte de clientes: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un cliente ya sea por nombre de empresa, Nit, correo o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

Reporte de Clientes

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

Buscar:

6. Modulo Gestionar Compras (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME Compras module. On the left is a sidebar with navigation links: Gestionar Clientes, Gestionar Compras (highlighted in green), Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, EXTRAS, Gestionar Técnicos, and Gestionar Departamentos. The main area displays a report titled 'Reporte de Compras' with columns: ID Compra, Fecha, Proveedor, Producto, Cantidad producto, Valor unidad, Valor Total, and Acciones. A green button labeled 'Crear Detalle' with an orange 'Clic aquí' overlay is visible.

6.1 Crear Detalle: Para crear una compra, debemos crear el detalle de la compra. El sistema solicita la siguiente información: Proveedor, producto, cantidad de producto, valor unidad. Todos los datos son requeridos.

The screenshot shows the 'Crear Detalle' form. It has four required fields: 'Proveedor' (Supplier), 'Producto' (Product), 'Cantidad Producto' (Quantity Product), and 'Valor unidad' (Unit Value). Each field has a red border and a validation message: 'Seleccionar' (Select) and 'Completa la información.' (Complete the information). Red arrows point from the validation messages to each respective field. The background shows the 'Reporte de Compras' table from the previous screenshot.

Después de crear el cliente tenemos las opciones de ver, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options: Gestionar Clientes, Gestionar Compras, Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, and EXTRAS. The main area is titled 'COMPRAS' and contains a report titled 'Reporte de Compras'. The report includes buttons for Copiar, CSV, Excel, PDF, Imprimir, and 'Crear Detalle'. It features a search bar and a table with columns: ID Compra, Fecha, Proveedor, Producto, Cantidad producto, Valor unidad, Valor Total, and Acciones. The table has one row of data: ID Compra 1, Fecha 12 de julio de 2023 a las 22:19, Proveedor AGROHIERROS S.A., Producto Discos de corte(85)-cortes, Cantidad producto 5, Valor unidad 400000, Valor Total 2000000. The 'Acciones' column contains icons for edit, delete, and restore, with a red arrow pointing to the delete icon. At the bottom, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 registros' and has buttons for Anterior, Siguiente, and Restaurar.

ID Compra	Fecha	Proveedor	Producto	Cantidad producto	Valor unidad	Valor Total	Acciones
1	12 de julio de 2023 a las 22:19	AGROHIERROS S.A.	Discos de corte(85)-cortes	5	400000	2000000	

6.2 Ver Detalle Compra: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.





VER COMPRA

ID Compra	Fecha
4	10 de julio 21:48

Reporte de Compras

Fecha
10 de julio de 2023 a las 21:48

Proveedor
INDUSTRIAS OMEGA LTDA

Producto
parque

Cantidad Producto
5

Valor Unidad
4000

Valor Total
20000

Regresar

6.3 Eliminar Compra: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

The screenshot shows the SCI MME application's main menu on the left with options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The central area displays a 'Reporte de Compras' (Purchase Report) and a 'Crear Detalle' (Create Detail) button. The 'ELIMINAR COMPRA' dialog is overlaid on the page.

6.4 Restaurar compras: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'COMPRAS' and contains a table header with columns: ID Compra, Fecha, Proveedor, Producto, Cantidad producto, Valor unidad, Valor Total, and Acciones. Below the table, there is a yellow button labeled 'Restaurar' with a trash icon. A red arrow points to this button, and a callout bubble with the text 'Clic aquí' is positioned over it. The top navigation bar includes links for Inicio, Contacto, Ayuda, and a user profile icon.

Al escoger la compra que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

This screenshot shows a modal window titled 'RESTAURAR COMPRA' (Restore Purchase). The window contains a question: '¿Estás seguro de que deseas recuperar esta compra?' (Are you sure you want to restore this purchase?). Below it, it shows 'Compra: ID: 3 - 10 de julio de 2023 a las 21:40'. The modal has two buttons: 'Recuperar' (Restore) and 'Cancelar' (Cancel). A red arrow points to the 'Recuperar' button, and a callout bubble with the text 'Clic aquí' is positioned over it. The background shows the same 'COMPRAS' report table from the previous screenshot. The bottom of the modal also shows the table with purchase details.

Al darle restaurar, muestra el mensaje de compra restaurada satisfactoriamente.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'COMPRAS' and contains a table titled 'Reporte de Compras'. The table has columns: ID Compra, Fecha, Proveedor, Producto, Cantidad producto, Valor unidad, Valor Total, and Acciones. One row is shown with values: ID Compra 1, Fecha 12 de julio de 2023 a las 22:19, Proveedor AGROHIERROS S.A, Producto parque(5)- parques en madera, Cantidad producto 5, Valor unidad 400000, Valor Total 2000000, and Acciones (with edit and delete icons). Below the table is a yellow button labeled 'Restaurar'. To the right, a green box displays a success message: 'Éxito! Compra restaurada satisfactoriamente!' with a checkmark icon. A red arrow points from the 'Restaurar' button to this message box.

ID Compra	Fecha	Proveedor	Producto	Cantidad producto	Valor unidad	Valor Total	Acciones
1	12 de julio de 2023 a las 22:19	AGROHIERROS S.A	parque(5)- parques en madera	5	400000	2000000	

Reporte de ventas: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar una compra ya sea por proveedor, producto o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

This screenshot shows the 'Reporte de Compras' (Purchase Report) page. At the top, there's a green title 'Reporte de Compras'. Below it is a horizontal bar with buttons for 'Copiar', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Imprimir'. Underneath is a section labeled 'Buscar:' with a search input field. Red arrows point from the text labels 'Reporte de Compras' and 'Buscar:' to their respective counterparts in the screenshot.

7. Modulo Gestionar Categorías (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with a user profile (alcirav), a search bar, and a menu with items like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main content area is titled 'CATEGORÍAS' and contains a report titled 'Reporte de Categorías'. At the top right of this report is a green button labeled 'Crear Categoría' with a yellow overlay containing the text 'Clic aquí' and a cursor icon pointing at it. Below the report is a table with columns: 'ID Categoría', 'Nombre', 'Descripción', and 'Acciones'. A yellow bar at the bottom of the report section contains a 'Restaurar' button.

7.1 Crear Categoría: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear una categoría en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: nombre y descripción. Todos los datos son requeridos

The screenshot shows the 'CREAR CATEGORIA' form. The form has two required fields: 'Nombre' (with placeholder 'Completa la información.') and 'Descripción' (with placeholder 'Ingresa la información.'). There is also an 'ID Categoría' field. At the bottom are 'Cancelar' and 'Crear' buttons. Red arrows point to the 'Nombre' and 'Descripción' fields.

Después de crear la categoría tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

CATEGORÍAS

Reporte de Categorías

ID Categoría	Nombre	Descripción	Acciones
4	parques en madera	Parque infantil fabricado en madera	

Restaurar

Éxito!
¡Categoría creada correctamente!



7.2 Ver Categoría: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.

VER CATEGORÍA

Nombre
parques en madera

Descripción
Parque infantil fabricado en madera

Regresar

7.3 Modificar Categoría: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada cliente registrado.

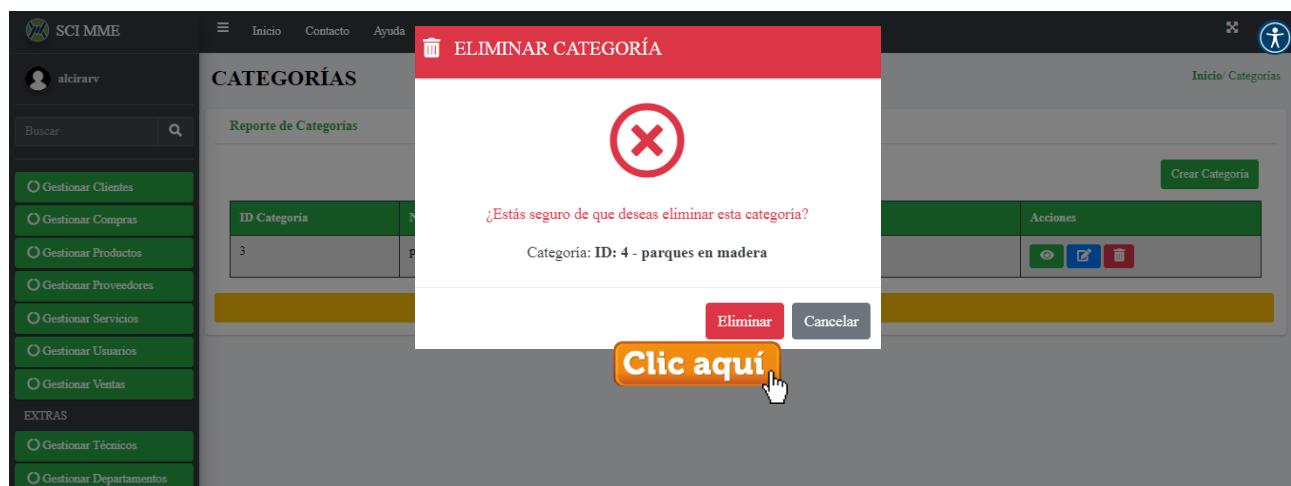


The screenshot displays a user interface for managing categories. On the left, there's a sidebar with various management options such as 'Gestionar Clientes', 'Reporte de Categorías', and 'Crear Categoría'. The main area is titled 'MODIFICAR CATEGORÍA' and contains two input fields: 'Nombre' (Name) with the value 'parques en madera' and 'Descripción' (Description) with the value 'Parque infantil fabricado en madera'. At the bottom right of the dialog are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Modificar' (Modify). The overall design is clean and functional, typical of a corporate software application.

7.4 Eliminar Categoría: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



7.5 Recaudar categorías: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'CATEGORÍAS' and contains a report titled 'Reporte de Categorías'. A yellow box highlights the 'Restaurar' (Restore) button. Below it is an orange button labeled 'Clic aquí' with a hand cursor pointing at it.

Aparece el listado de las categorías eliminadas, ahí debe escoger la que dese restaurar

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'CATEGORÍAS' and contains a report titled 'Papelera Categoría'. A table lists deleted categories with columns for ID, Nombre, Descripción, and Acciones. A red arrow points to the restore icon (a small trash can with a checkmark) next to the second row.



Al darle restaurar, muestra el mensaje de categoría restaurada correctamente.

SCI MME

Inicio Contacto Ayuda

CATEGORÍAS

Reporte de Categorías

Crear Categoría

ID Categoría	Nombre	Descripción	Acciones
2	parques en hierro	ninigua	[edit] [view] [trash]

Restaurar

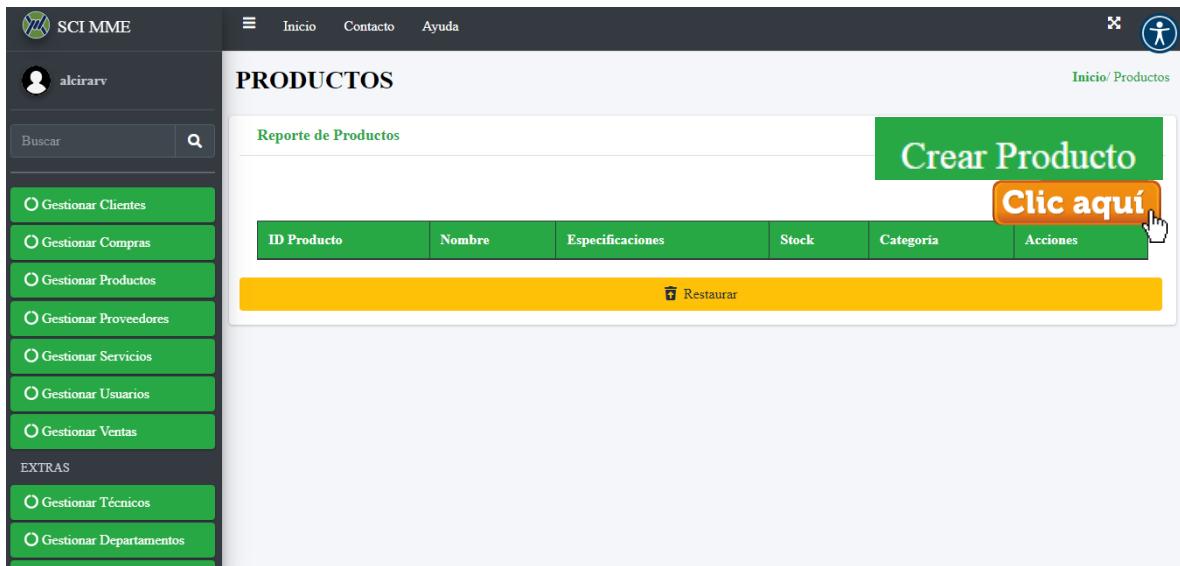
Éxito!
¡Categoría restaurada
correctamente!

Reporte de categorías: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar una categoría ya sea por nombre o por descripción, correo o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario



8. Modulo Gestionar Productos (paso a paso)



8.1 Crear Producto: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo producto en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: Nombre Producto, especificaciones, Categoría. En el submenú de categoría solicita ingresar Nombre de categoría y descripción.

The screenshot shows the 'CREAR PRODUCTOS' form. It includes fields for 'Nombre', 'Especificaciones', 'Stock', and 'Categoría'. Each field has a validation message: 'Completa la información.', 'Ingresa la información.', 'Ingresa una cantidad valida.', and 'Seleccionar respectivamente.'. The URL 'Inicio/ Productos' is visible at the top right.

Categoría	Acciones

Después de crear el producto tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with user information ('alcirav') and navigation links for managing clients, purchases, products, providers, services, users, and sales. Below these are sections for 'EXTRAS' (managing technicians, departments, cities, and databases) and a 'Cerrar Sesión' (Logout) button. The main content area is titled 'PRODUCTOS' and contains a report titled 'Reporte de Productos'. The report table has columns: ID Producto, Nombre, Especificaciones, Stock, Categoría, and Acciones. A single row is shown for a product named 'parque' with category 'parques en hierro'. To the right of the 'Acciones' column is a green button labeled 'Crear Producto' (Create Product). At the bottom of the report area is a yellow bar with a 'Restaurar' (Restore) button. A red arrow points from the text above to this 'Restaurar' button.

ID Producto	Nombre	Especificaciones	Stock	Categoría	Acciones
8	parque	Ninguna	2	parques en hierro	(Restaurar)

8.2 Ver Producto: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.

The screenshot shows the 'VER PRODUCTO' (View Product) form. The product details are as follows:

- Nombre:** parque
- Especificaciones:** Parque infantil
- Stock:** 5
- Categoría:** parques en madera

The sidebar on the left includes links for 'Reporte de Productos', 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', 'Gestionar Productos', 'Gestionar Proveedores', 'Gestionar Servicios', 'Gestionar Usuarios', 'Gestionar Ventas', 'EXTRAS', 'Gestionar Técnicos', and 'Gestionar Personal'. The top right corner shows the user 'alcirarv' and a 'Inicio/ Productos' link.

8.3 Modificar Producto: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada cliente registrado.



SCI MME

Inicio Contacto

alcirarv

Buscar

Gestionar Clientes
Gestionar Compras
Gestionar Productos
Gestionar Proveedores
Gestionar Servicios
Gestionar Usuarios
Gestionar Ventas
EXTRAS
Gestionar Técnicos
Gestionar Departamentos
Gestionar Ciudades
Gestionar Base de Datos

MODIFICAR PRODUCTO

Reporte de Productos

Nombre: parque

ID Producto: 8

Especificaciones: Parque infantil

Stock: 5

Categoría: parques en madera

Cancelar Modificar

Crear Producto

Inicio/ Productos

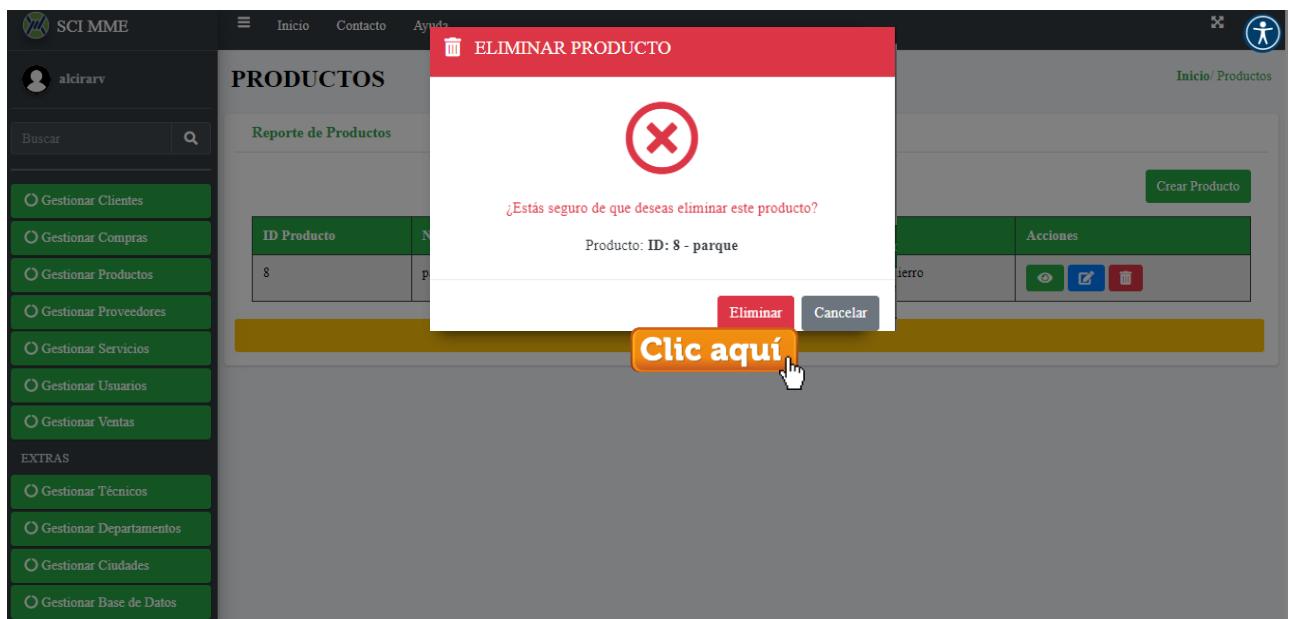
Acciones

hierro

8.4 Eliminar Producto: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



8.5 Restaurar productos: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like Clientes, Compras, Products, Proveedores, etc. The main area is titled 'PRODUCTOS' and contains a 'Reporte de Productos' section. At the top right of this section is a 'Crear Producto' (Create Product) button. Below it is a table header with columns: ID Producto, Nombre, Especificaciones, Stock, Categoría, and Acciones. A prominent yellow rectangular overlay covers the first three columns. In the center of this overlay is a trash can icon followed by the word 'Restaurar'. Below this is an orange button with the text 'Clic aquí' and a hand cursor icon pointing at it.

El sistema nos muestra el listado de los productos que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

This screenshot shows the 'Papelera Productos' (Product Trash) page. The sidebar on the left remains the same. The main area is titled 'Papelera Productos' with a back arrow icon. It features a search bar and a 'Buscar:' input field. Below is a table with columns: ID Producto, Nombre, Especificaciones, Stock, Categoría, and Restaurar. The table contains three rows of data. A red arrow points from the bottom right towards the 'Restaurar' button for the third row. At the bottom of the page, there is a message 'Mostrando 1 a 3 de 3 registros' and navigation buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'.

Al escoger el cliente que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



Al darle restaurar, muestra el mensaje de producto restaurando correctamente

ID Producto	Nombre	Especificaciones	Stock	Categoría	Acciones
2	parque	no	5	parques en hierro	
8	parque	Ninguna	2	parques en hierro	

Reporte de productos: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un producto, categoría, especificaciones o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

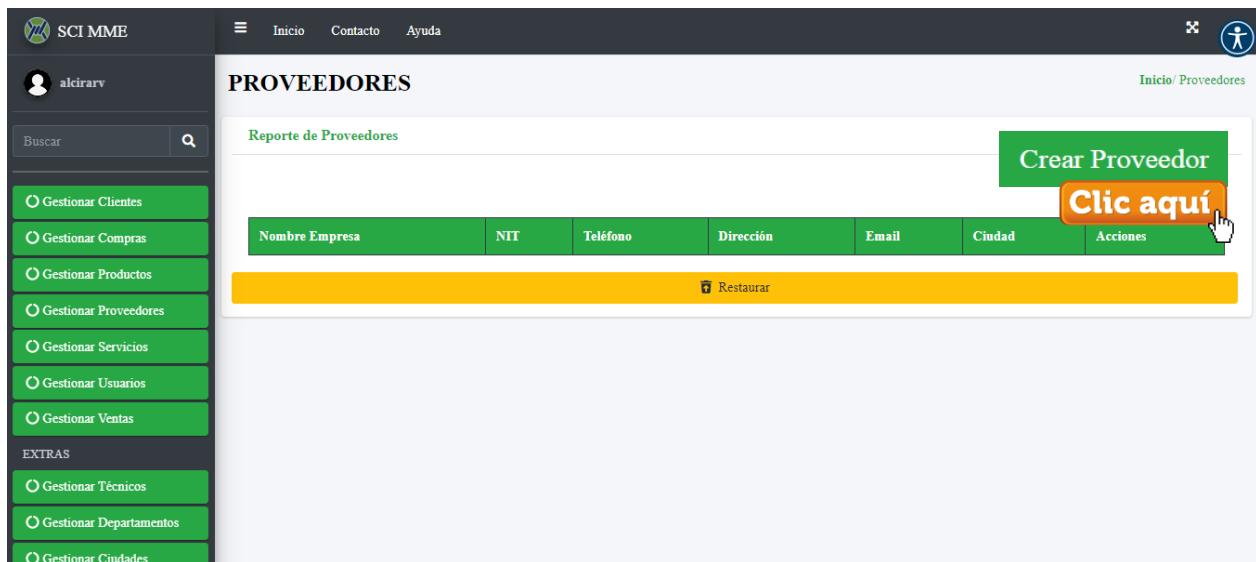
Reporte de Productos

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

Buscar:

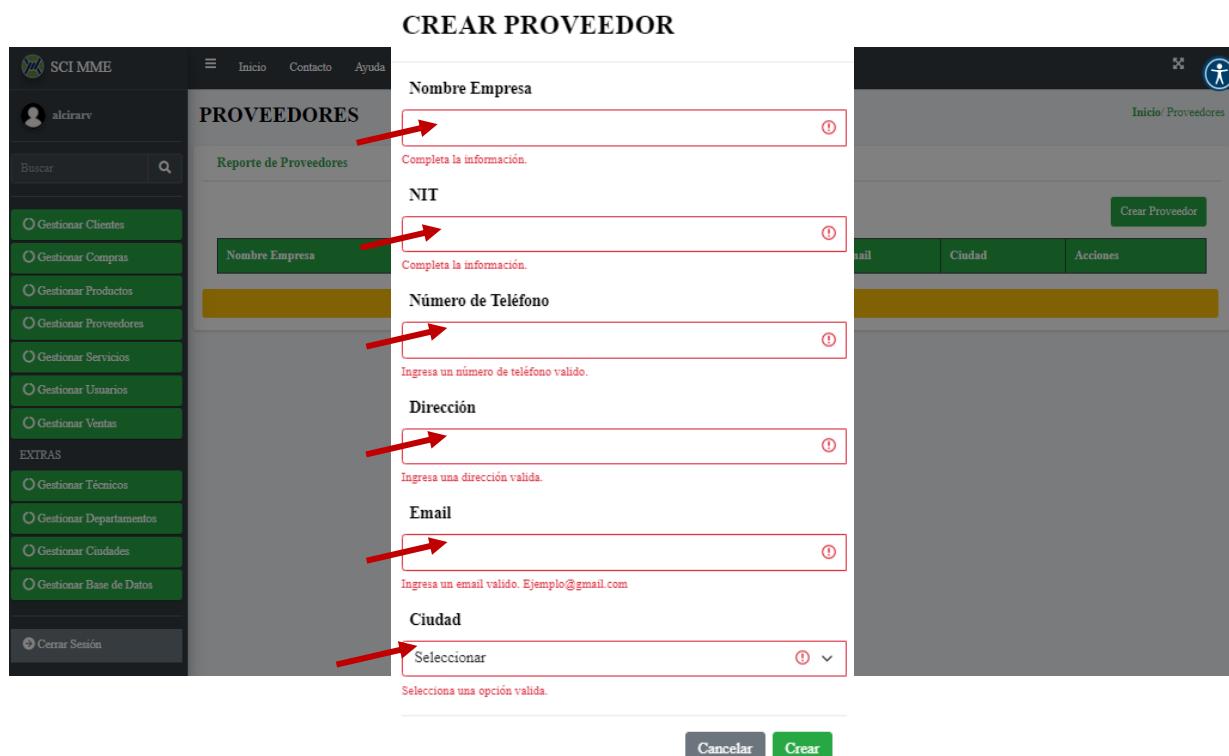
The screenshot shows a user interface for generating reports. At the top, the title 'Reporte de Productos' is displayed in green. Below it is a dark grey horizontal bar containing five white buttons labeled 'Copiar', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Imprimir'. Underneath this bar, the word 'Buscar:' is written in bold black text, followed by a rectangular input field. Two red arrows are overlaid on the image, pointing from the left edge towards the 'Copiar' button and the input field respectively.

9. Modulo Gestionar Proveedores (paso a paso)



The screenshot shows the SCI MME web interface. On the left is a sidebar with a user profile (alcirarv) and a search bar. Below the search bar is a menu with several options under 'Gestionar' (Clients, Purchases, Products, Suppliers, Services, Users, Sales) and 'EXTRAS' (Technicians, Departments, Cities). The main content area is titled 'PROVEEDORES' and contains a 'Reporte de Proveedores' section. At the top right of this section is a green button labeled 'Crear Proveedor'. A red box highlights this button, and a yellow box with the text 'Clic aquí' and a cursor icon is overlaid on it. Below the button is a table header with columns: Nombre Empresa, NIT, Teléfono, Dirección, Email, Ciudad, and Acciones.

9.1 Crear Proveedores: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo proveedor en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: Nombre Empresa, Nit, numero teléfono, Dirección, Email, Ciudad. Todos los datos son requeridos.



The screenshot shows the 'CREAR PROVEEDOR' (Create Supplier) form. The form fields are: 'Nombre Empresa' (Supplier Name), 'NIT' (Tax Identification Number), 'Número de Teléfono' (Phone Number), 'Dirección' (Address), 'Email', and 'Ciudad' (City). Each field is enclosed in a red box with a validation message below it: 'Completa la información.' for Nombre Empresa, 'Completa la información.' for NIT, 'Ingresa un número de teléfono valido.' for Número de Teléfono, 'Ingresa una dirección valida.' for Dirección, 'Ingresa un email valido. Ejemplo@gmail.com' for Email, and 'Selecciona una opción valida.' for Ciudad. At the bottom right of the form are 'Cancelar' (Cancel) and 'Crear' (Create) buttons.

SCI MME

Iniciar Sesión

PROVEEDORES

Reporte de Proveedores

Crear Proveedor

Nombre Empresa	NIT	Teléfono	Dirección	Email	Ciudad	Acciones
INDUSTRIAS OMEGA LTDA	8301245687	311256897	Cll 38 #46-123	omega@hotmail.com	Barranquilla - Atlántico	

Restaurar

9.2 Ver Proveedor: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.



SCI MME

Iniciar Sesión

PROVEEDORES

Reporte de Proveedores

Nombre Empresa
INDUSTRIAS OMEGA LTDA

NIT
8301245687

Número de Teléfono
311256897

Dirección
Cll 38 #46-123

Email
omega@hotmail.com

Ciudad
Barranquilla

Regresar

9.3 Modificar Proveedor: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada proveedor registrado.



MODIFICAR PROVEEDOR

SCI MME Inicio Contacto Ayuda

alcirav

Buscar

Gestionar Clientes
Gestionar Compras
Gestionar Productos
Gestionar Proveedores
Gestionar Servicios
Gestionar Usuarios
Gestionar Ventas

EXTRAS
Gestionar Técnicos
Gestionar Departamentos
Gestionar Ciudades
Gestionar Base de Datos

Cerrar Sesión

PROVEEDORES

Reporte de Proveedores

Nombre Empresa
INDUSTRIAS OMEGA LTDA

Nombre Empresa
INDUSTRIAS OMEGA LTDA

NIT
8301245687

Número de Teléfono
311256897

Dirección
CII 38 #46-123

Email
omega@hotmail.com

Ciudad
Barranquilla - Atlántico

Cancelar Modificar

Inicio/ Proveedores

Crear Proveedor

	Ciudad	Acciones
om	Barranquilla - Atlántico	

9.4 Eliminar Proveedor: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

9.5 Restaurar proveedores: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

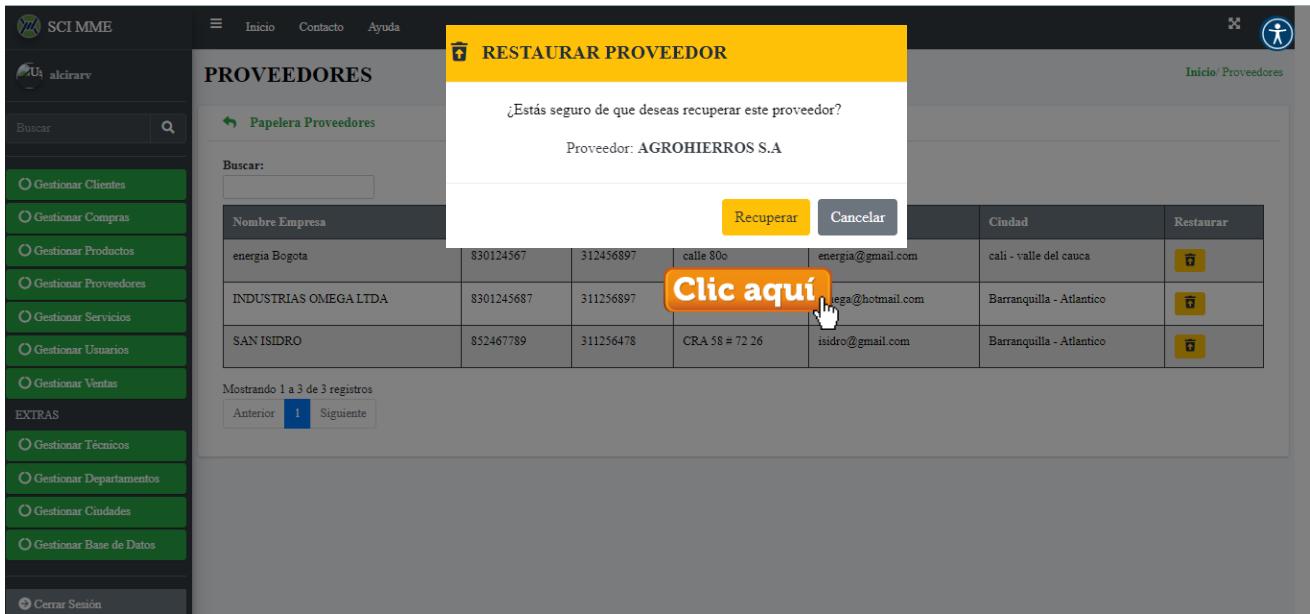
The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'PROVEEDORES' and contains a table with columns: Nombre Empresa, NIT, Teléfono, Dirección, Email, Ciudad, and Acciones. One row in the table is highlighted with a yellow background and has a 'Restaurar' (Restore) button next to it. An orange button labeled 'Clic aquí' (Click here) points to the 'Restaurar' button.

El sistema nos muestra el listado de los proveedores que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

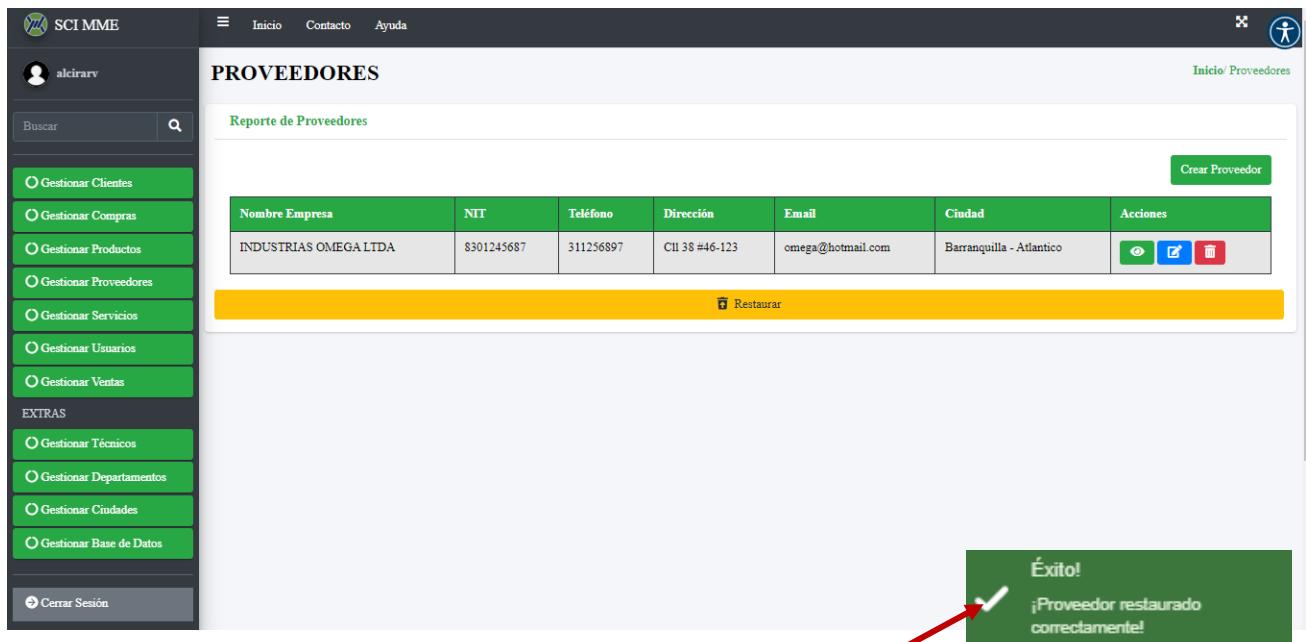
The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'PROVEEDORES' and contains a table with columns: Nombre Empresa, NIT, Teléfono, Dirección, Email, Ciudad, and Restaurar. The table shows three rows of deleted supplier entries. A red arrow points to the 'Restaurar' button for the entry 'SAN ISIDRO'. At the bottom of the table, there is a message 'Mostrando 1 a 3 de 3 registros' and navigation buttons 'Anterior' and 'Siguiente'.

Nombre Empresa	NIT	Teléfono	Dirección	Email	Ciudad	Restaurar
energia Bogota	830124567	312456897	calle 80o	energia@gmail.com	cali - valle del cauca	
INDUSTRIAS OMEGA LTDA	8301245687	311256897	CII 38 #46-123	omega@hotmail.com	Barranquilla - Atlantico	
SAN ISIDRO	852467789	311256478	CRA 58 # 72 26	isidro@gmail.com	Barranquilla - Atlantico	

Al escoger el proveedor que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



Al darle restaurar, muestra el mensaje de proveedor restaurando correctamente



Reporte de proveedores: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un proveedor ya sea por nombre de empresa, Nit, correo o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

Reporte de Proveedores

[Copiar](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Imprimir](#)

Buscar:



10. Modulo Gestionar Tipo de Servicios (paso a paso)

Para crear un producto, lo primero que debemos hacer es crear un tipo de servicios

The screenshot shows the SCI MME web interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'TIPOS DE SERVICIOS' and contains a table with columns: ID Tipo de Servicio, Nombre Servicio, Descripción, and Acciones. Below the table, it says 'Ningún dato disponible en esta tabla'. At the top right, there's a green button labeled 'Crear Tipo de Servicio' and an orange button labeled 'Clic aquí' with a hand cursor icon.

10.1 Crear Tipo de Servicios: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo tipo de servicio en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: Nombre del servicio y descripción. Todos los datos son requeridos.

This screenshot shows the 'CREAR TIPO DE SERVICIO' (Create Service Type) form. It has two required fields: 'Nombre Servicio' (Service Name) and 'Descripción' (Description). Both fields are highlighted with red boxes and have validation messages: 'Completa la información.' (Fill in the information.) for the service name and 'Ingresa un dato válido.' (Enter a valid data.) for the description. The 'Crear' (Create) button is visible at the bottom right of the form.

Después de crear el cliente tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'TIPOS DE SERVICIOS' and contains a table with columns: 'ID Tipo de Servicio', 'Nombre Servicio', 'Descripción', and 'Acciones'. The 'Acciones' column includes icons for Ver (green), Editar (blue), Eliminar (red), and Restaurar (yellow). A red arrow points to the 'Ver' icon in the first row. At the bottom of the table is a yellow bar with a 'Restaurar' button.

10.2 Ver Tipos de Servicios: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.



The screenshot shows the SCI MME application interface with a modal dialog titled 'VER TIPO DE SERVICIO'. The dialog displays the following information:
Nombre Servicio: Instalación de parques
Descripción: Realizar instalación en el parque central
At the bottom right of the dialog is a 'Regresar' button. The background shows the 'TIPOS DE SERVICIOS' report page with a red arrow pointing to the 'Ver' icon in the 'Acciones' column of the first row.

10.3 Modificar Tipos de Servicios: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada cliente registrado.



SCI MME

Inicio Contacto Ayuda

alcirav

Buscar

Gestionar Clientes

Gestionar Compras

Gestionar Productos

Gestionar Proveedores

Gestionar Servicios

Gestionar Usuarios

Gestionar Ventas

EXTRAS

Gestionar Técnicos

Gestionar Departamentos

Gestionar Ciudades

Gestionar Base de Datos

TIPOS DE SERVICIOS

MODIFICAR TIPO DE SERVICIO

Reporte de Tipos de Servicios

Nombre Servicio
Instalación de parques

ID Tipo de Servicio
1

Descripción
Realizar instalación en el parque central

Crear Tipo de Servicio

Cancelar Modificar

central

Acciones

Crear Tipo de Servicio

Modificar

Eliminar

Inicio/Tipos de Servicios

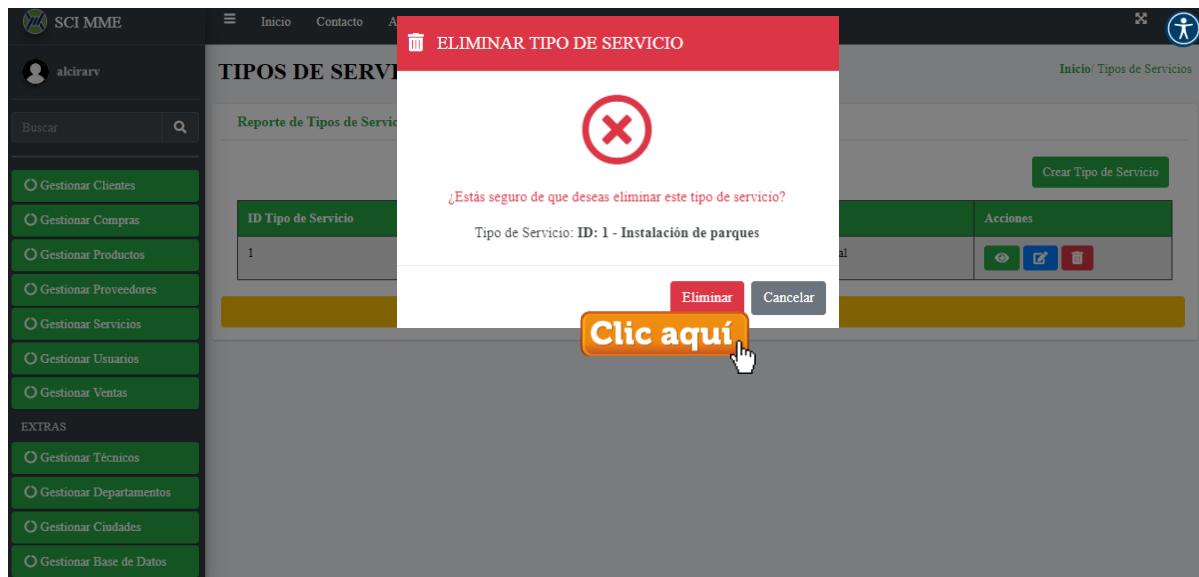
A continuación se detallan los pasos para modificar un tipo de servicio:

- Acceder a la sección "TIPOS DE SERVICIOS".
- En la lista de tipos de servicios, seleccionar el tipo que deseas modificar.
- Hacer clic en el botón "Modificar" (pencil icon) ubicado en la fila de acciones.
- En el formulario de modificación:
 - Nombre Servicio: Instalación de parques
 - ID Tipo de Servicio: 1
 - Descripción: Realizar instalación en el parque central
- Hacer clic en el botón "Modificar" para guardar los cambios.

10.4 Eliminar Tipos de Servicios: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



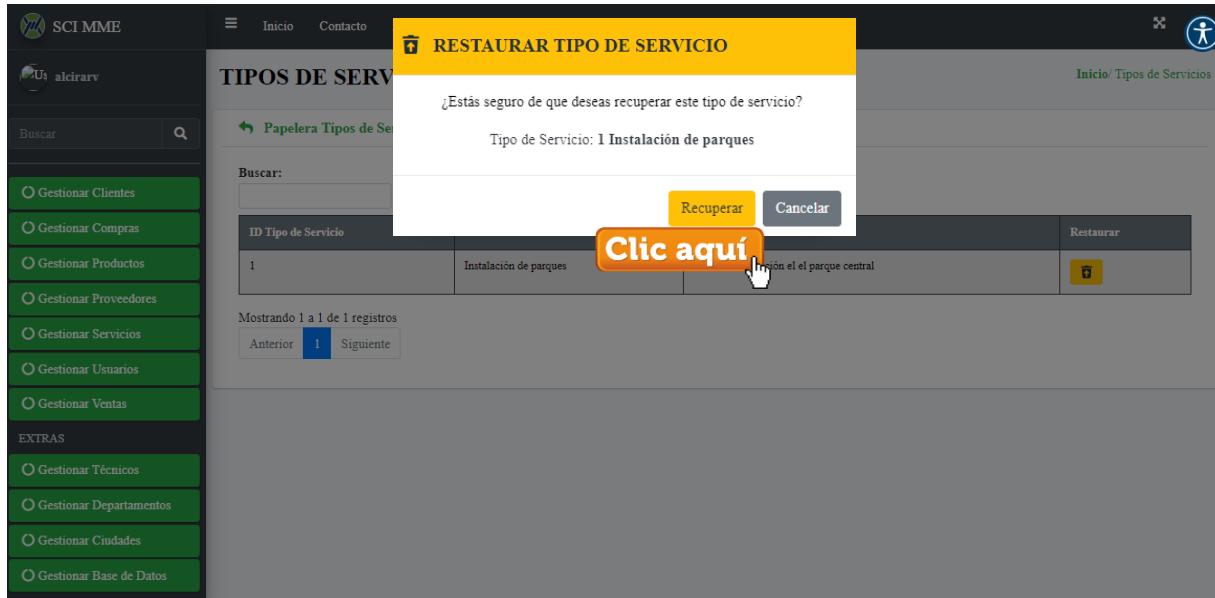
10.5 Recaudar tipo de servicios: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows a web-based application interface for 'TIPOS DE SERVICIOS'. On the left is a sidebar with navigation links like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area displays a table with columns: 'ID Tipo de Servicio', 'Nombre Servicio', 'Descripción', and 'Acciones'. A prominent yellow button at the bottom of the table header contains the text 'Clic aquí' with a cursor icon pointing to it, and above it is a smaller button labeled 'Restaurar'.

El sistema nos muestra el listado de los clientes que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

The screenshot shows a 'Papelera Tipos de Servicios' page. It features a table with columns: 'ID Tipo de Servicio', 'Nombre Servicio', 'Descripción', and 'Restaurar'. There is one row in the table with the following data: ID 1, Nombre Servicio 'Instalación de parques', Descripción 'Realizar instalación en el parque central', and a Restaurar button. Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 registros' and has navigation buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'.

Al escoger el tipo de servicio que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



Al darle restaurar, muestra el mensaje de tipo de servicio restaurado correctamente

ID Tipo de Servicio	Nombre Servicio	Descripción	Acciones
1	Instalación de parques	Realizar instalación en el parque central	

Éxito!
 ¡Tipo de servicio restaurado correctamente!

Reporte de tipos de servicios: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un tipo de servicios ya sea por nombre de empresa, Nit, correo o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

Reporte de Tipos de Servicios

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

Buscar:

11. Modulo Gestionar Servicios (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'SERVICIOS' and contains a report titled 'Reporte de Servicios'. At the top right of this section is a green button with the text 'Crear Servicio' and 'Clic aquí' with a hand cursor icon. Below the report, there's a table header with columns: ID Servicio, Fecha, Tipo de Servicio, Técnico, Ciudad, Valor Servicio, IVA, Valor Total, Observación, and Acciones.

11.1 Crear Servicios: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo servicio en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: Tipo de servicio, técnico, ciudad, Valor del servicio IVA, observación. Todos los datos son requeridos.

This screenshot shows the 'CREAR SERVICIO' (Create Service) form. It includes fields for 'Tipo de Servicio', 'Técnico', 'Ciudad', 'Valor Servicio', 'IVA', and 'Observación'. Each of these fields has a red arrow pointing to it from the left, and a corresponding error message: 'Seleccionar' (Select), 'Completa la información.' (Complete the information.), and 'Ingrés un dato válido.' (Enter a valid data.).

Después de crear el cliente tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with navigation links like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'SERVICIOS' and contains a table with columns: ID Servicio, Fecha, Tipo de Servicio, Técnico, Ciudad, Valor Servicio, IVA, Valor Total, Observación, and Acciones. A service row is selected, and a red arrow points to the trash icon in the Actions column. Below the table is a yellow button labeled 'Restaurar'. At the bottom right, a green toast message says 'Exito! ¡Servicio creado correctamente!' with a checkmark icon, and another red arrow points to it.

ID Servicio	Fecha	Tipo de Servicio	Técnico	Ciudad	Valor Servicio	IVA	Valor Total	Observación	Acciones
1	10 de julio de 2023 a las 14:32	Instalación de parques	Edilberto Rodriguez	Barranquilla - Atlántico	850000	5%	892500,0	Se realiza instalación de un parque infantil	

11.2 Ver Servicios: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.



VER SERVICIO

ID Servicio	Fecha
1	10 de julio de 2018 14:32

Tipo de Servicio

Instalación de parques

Técnico

Edilberto Rodriguez

Ciudad

Barranquilla - Atlántico

Valor Servicio

\$50000

IVA

5%

Valor Total

892500,0

Observación

Se realiza instalación de parque infantil

Crear Servicio

IVA	Valor Total	Observación	Acciones
5%	892500,0	Se realiza instalación de un parque infantil	V E B

Regresar

11.3 Eliminar Servicios: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various menu options. The main area displays a report titled 'Reporte de Servicios' with a table of service data. A modal window titled 'ELIMINAR SERVICIO' is overlaid on the page, asking for confirmation to delete a service. The modal contains a large red 'X' icon, the text '¿Estás seguro de que deseas eliminar este servicio?', and two buttons: 'Eliminar' (Delete) and 'Cancelar' (Cancel). An orange button labeled 'Clic aquí' with a hand cursor icon is overlaid on the 'Eliminar' button. The background table includes columns for 'ID Servicio', 'Fecha', 'Valor total', 'Observación', and 'Acciones'.

ID Servicio	Fecha	Valor total	Observación	Acciones
1	10 de julio de 2023 a las 14:32	\$92500,0	Se realiza instalación de un parque infantil	

11.4 restaurar Servicios: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'SERVICIOS' and shows a table of services. One service is highlighted with a yellow bar containing a 'Restaurar' button and an orange button labeled 'Clic aquí' with a hand cursor icon pointing at it.

ID Servicio	Fecha	Tipo de Servicio	Técnico	Ciudad	Valor Servicio	IVA	Valor Total	Observación	Acciones
1	10 de julio de 2023 a las 14:32	Instalación de parques	Edilberto Rodriguez	Barranquilla - Atlántico	850000	5%	892500,0	Se realiza instalación de un parque infantil	

El sistema nos muestra el listado de los servicios que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

This screenshot shows a modal dialog titled 'RESTAURAR SERVICIO'. It contains a confirmation message: '¿Estás seguro de que deseas recuperar este servicio?' followed by 'Servicio: 1 ID 13 de julio de 2023 a las 10:14 Instalación de parques'. Below the dialog is a table of services, with the first row matching the one in the dialog. An orange 'Clic aquí' button with a hand cursor icon is overlaid on the table. A red arrow points from the bottom right towards the 'Restaurar' column in the table.

ID Servicio	Fecha	Tipo de Servicio	Técnico	Ciudad	Valor Total	Observación	Restaurar
1	10 de julio de 2023 a las 14:32	Instalación de parques	Edilberto Rodriguez	Barranquilla - Atlántico	42500,0	Se realiza instalación de un parque infantil	

Al darle restaurar, muestra el mensaje de servicio restaurando correctamente

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with navigation links: Gestionar Clientes, Gestionar Compras, Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, Extras, Gestionar Técnicos, Gestionar Departamentos, Gestionar Ciudades, and Gestionar Base de Datos. A 'Cerrar Sesión' button is also present. The main area is titled 'SERVICIOS' and contains a table titled 'Reporte de Servicios'. The table has columns: ID Servicio, Fecha, Tipo de Servicio, Técnico, Ciudad, Valor Servicio, IVA, Valor Total, Observación, and Acciones. One row is shown with ID 1, Fecha 10 de julio de 2023 a las 14:32, Tipo de Servicio Instalación de parques, Técnico Edilberto Rodriguez, Ciudad Barranquilla - Atlántico, Valor Servicio \$50000, IVA 5%, Valor Total \$92500.0, Observación Se realiza instalación de un parque infantil, and Acciones with icons for copy, CSV, Excel, PDF, and print. Below the table is a yellow bar with a 'Restaurar' button. A green success message box is displayed at the bottom right with the text 'Éxito! ¡Servicio restaurado correctamente!' and a checkmark icon. A red arrow points from the text above to this message box.

Reporte de servicios: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un servicio ya sea por tipo de servicio, técnico o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario.

Reporte de Servicios

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

Buscar:

12. Modulo Gestionar Ventas (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left, there is a sidebar with various menu options: Gestionar Clientes, Gestionar Compras, Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, EXTRAS, Gestionar Técnicos, Gestionar Departamentos, Gestionar Ciudades, and Gestionar Base de Datos. The 'Gestionar Ventas' option is selected. The main area is titled 'VENTAS' and contains a 'Reporte de Ventas' section. At the top right of this section, there is a green button labeled 'Crear Detalle' and an orange button labeled 'Clic aquí'. Below these buttons is a table header with columns: ID Venta, Fecha, Usuario, Cliente, Producto, Cantidad, Valor Unidad, Modo Pago, IVA, Subtotal, Valor Total, and Acciones.

12.1 Crear Detalle: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear detalle para ingresar la venta. El sistema solicita la siguiente información: Usuario, cliente, producto, cantidad de producto, valor unidad, modo de pago, IVA nombre empresa, Nit, número de teléfono, Email, Dirección y Ciudad. Todos los datos son requeridos

The screenshot shows the 'CREAR DETALLE VENTA' form. The form fields are: 'Usuario' (with validation message 'Selecciona una opción válida'), 'Cliente' (with validation message 'Selecciona una opción válida'), 'Producto' (with validation message 'Selecciona una opción válida'), 'Cantidad Producto' (with validation message 'Completa la información'), 'Valor Unidad' (with validation message 'Completa la información'), 'Modo Pago' (with validation message 'Selecciona una opción válida'), and 'IVA' (with validation message 'Selecciona una opción válida'). The background shows the 'VENTAS' report page from the previous screenshot. A green 'Crear Detalle' button is visible at the top right of the report page. The bottom right of the report page has buttons for 'Cancelar' and 'Crear'.

Después de crear el cliente tenemos las opciones de ver, modificar, eliminar y restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with navigation links: Gestionar Clientes, Gestionar Compras, Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, Gestionar Técnicos, Gestionar Departamentos, Gestionar Ciudades, and Gestionar Base de Datos. A 'Cerrar Sesión' button is at the bottom. The main area is titled 'VENTAS' and contains a table with columns: ID Venta, Fecha, Usuario, Cliente, Producto, Cantidad, Valor Unidad, Modo Pago, IVA, Subtotal, Valor Total, and Acciones. A row in the table has a red arrow pointing to the 'Acciones' column. Below the table is a yellow bar with a 'Restaurar' button. A green success message box is overlaid on the right, containing a checkmark icon, the word 'Éxito!', and the message '¡Venta creada correctamente!'. A red arrow points from the 'Acciones' column towards this message box.

ID Venta	Fecha	Usuario	Cliente	Producto	Cantidad	Valor Unidad	Modo Pago	IVA	Subtotal	Valor Total	Acciones
2	10 de julio de 2023 a las 15:29	Edilberto	AGROHIERROS	parque	5	4000	EF	5%	20000	21000.0	

12.2 Ver Detalle Venta: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.



VENTAS

Reporte de Ventas

ID Venta	Fecha
2	10 de julio de 2023 a las 15:29

Inicio / Ventas

Crear Detalle

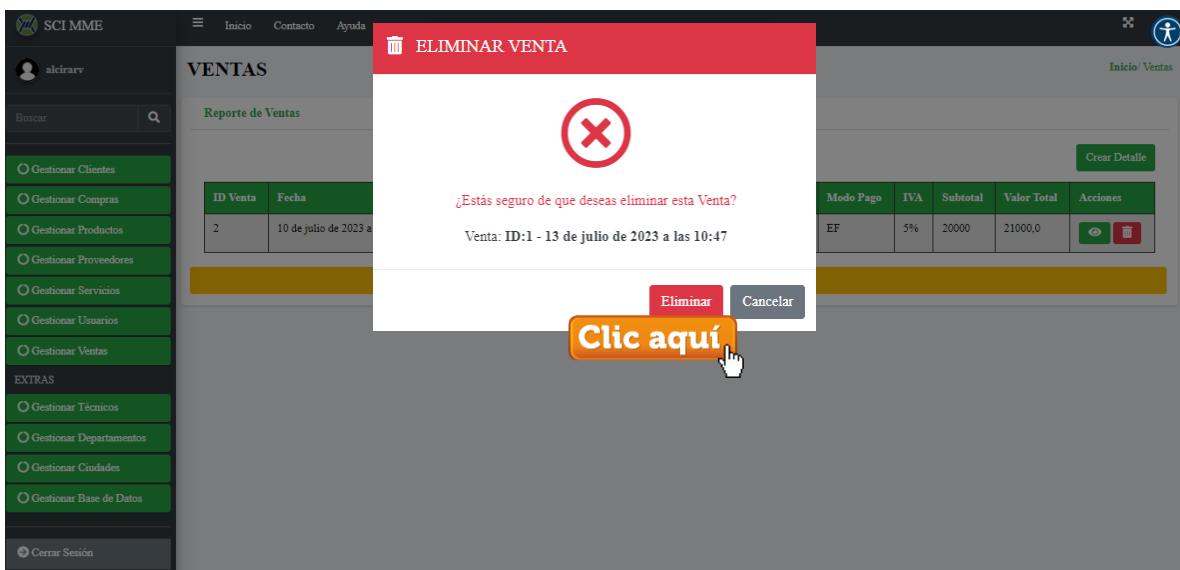
id	Modo Pago	IVA	Subtotal	Valor Total	Acciones
	EF	5%	20000	21000,0	

Regresar

12.3 Eliminar Venta: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



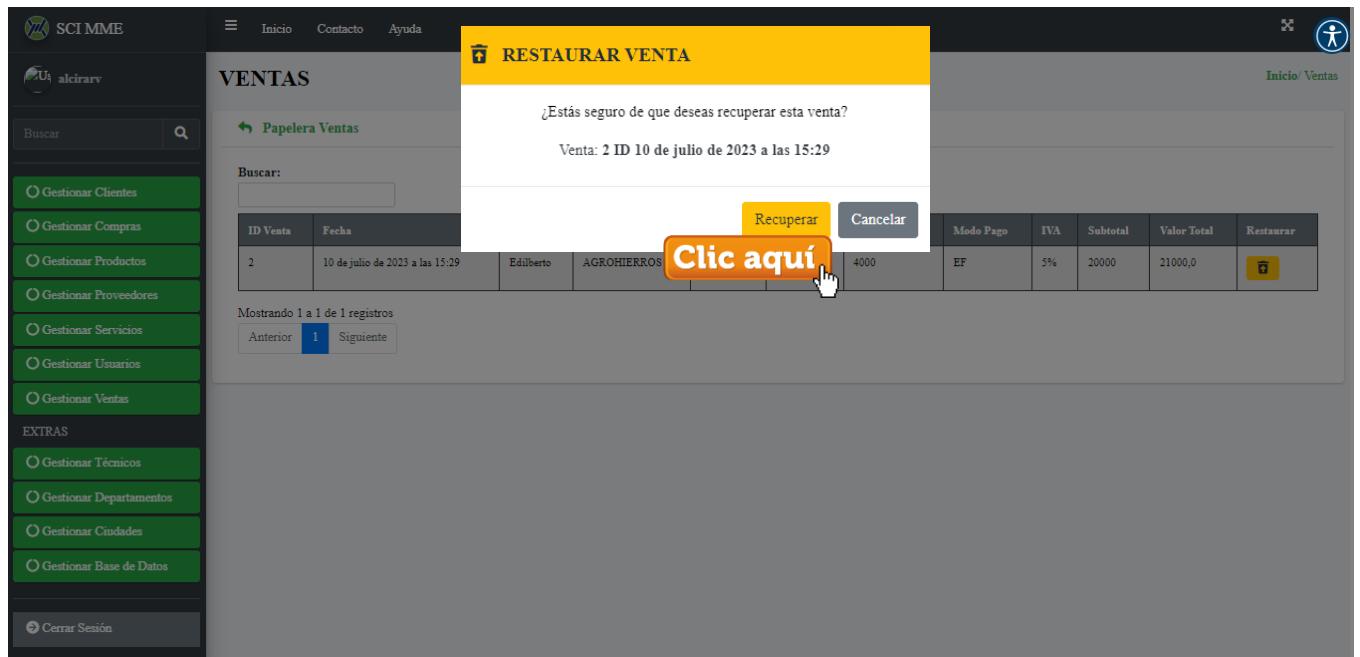
Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



12.4. Restaurar servicios: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with navigation links: Gestionar Clientes, Gestionar Compras, Gestionar Productos, Gestionar Proveedores, Gestionar Servicios, Gestionar Usuarios, Gestionar Ventas, Gestionar Técnicos, Gestionar Departamentos, Gestionar Ciudades, and Gestionar Base de Datos. Below these are 'EXTRAS' and a 'Cerrar Sesión' button. The main area is titled 'VENTAS' and contains a table titled 'Reporte de Ventas'. The table has columns: ID Venta, Fecha, Usuario, Cliente, Producto, Cantidad, Valor Unidad, Modo Pago, IVA, Subtotal, Valor Total, and Acciones. A single row is shown: ID Venta 1, Fecha 7 de julio de 2023 a las 19:03, Usuario Edilberto, Cliente AGROHIERROS S.A, Producto parque, Cantidad 5, Valor Unidad 4000, Modo Pago EF, IVA 5%, Subtotal 20000, Valor Total 21000,0. The 'Acciones' column for this row contains two icons: a trash can and a restore icon. A yellow callout box covers the trash can icon and the 'Restaurar' button. Below the table is a large orange button with the text 'Clic aquí' and a hand cursor icon pointing to it.

Al darle restaurar va aparecer los registros de las ventas eliminados, ahí debe escoger el que quiere restaurar

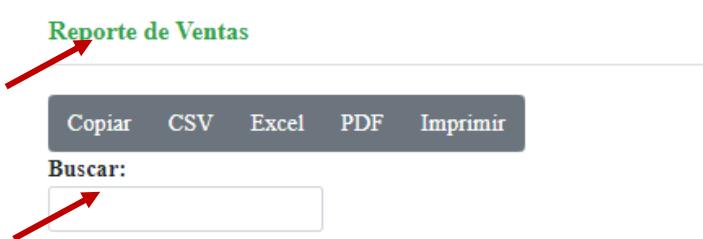


Al darle restaurar, muestra el mensaje de ventas restaurando correctamente

ID Venta	Fecha	Usuario	Cliente	Producto	Cantidad	Valor Unidad	Modo Pago	IVA	Subtotal	Valor Total	Acciones
1	13 de julio de 2023 a las 10:47	Alcira	AGROHIERROS S.A	parque	5	480000	EF	5%	2400000	2520000,0	

Reporte de ventas: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar una venta cliente ya sea por nombre de empresa, Nit, producto o correo o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario



13. Modulo Gestionar Técnicos (paso a paso)

A screenshot of the 'TÉCNICOS' module. On the left, there is a sidebar with a navigation menu. The 'Gestionar Clientes' option is highlighted in green. Other menu items include 'Gestionar Compras', 'Gestionar Productos', 'Gestionar Proveedores', 'Gestionar Servicios', 'Gestionar Usuarios', 'Gestionar Ventas', 'EXTRAS', 'Gestionar Técnicos' (which is also highlighted in green), 'Gestionar Departamentos', 'Gestionar Ciudades', and 'Gestionar Base de Datos'. At the bottom of the sidebar is a 'Cerrar Sesión' button. The main content area has a title 'Reporte de Técnicos' and a large green button labeled 'Crear Técnico' with the text 'Clic aquí' over it. Below the button is a search bar with a magnifying glass icon. The top of the page features a header with 'SCI MME', user information 'alcirary', and navigation links for 'Inicio', 'Contacto', and 'Ayuda'. There is also a small profile picture icon.

13.1 Crear Técnico: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo técnico en la base de datos. El sistema solicita la siguiente información: Nombres, apellidos, número de teléfono, genero, tipo de

documento, numero de documento. Todos los datos son requeridos

CREAR TÉCNICO

TÉCNICOS	
Reporte de Técnicos	
Nombres	Apellido
<input type="text"/> Nombres <input type="text"/> Apellido	
<input type="text"/> Número de Teléfono	
<input type="text"/> Género	
<input type="text"/> Tipo de Documento	
<input type="text"/> Número de Documento	

Completa la información.

Completa la información.

Ingresá un número de teléfono válido.

Selecciona una opción válida.

Selecciona una opción válida.

Ingresá un número de documento válido.

Cancelar Crear

TÉCNICOS

Reporte de Técnicos					
Nombres	Apellidos	Teléfono	Género	Tipo de Documento	Número de Documento
Edilberto	Rodríguez	3124933171	M	CC	52457897

Crear Técnico

Restaurar

Éxito!
¡Técnico creado correctamente!

13.2 Ver Técnico: El botón ver nos lleva a un formulario donde se visualiza los datos ingresados.



SCI MME

alcirav

Buscar

- Gestionar Clientes
- Gestionar Compras
- Gestionar Productos
- Gestionar Proveedores
- Gestionar Servicios
- Gestionar Usuarios
- Gestionar Ventas
- EXTRAS
- Gestionar Técnicos
- Gestionar Departamentos
- Gestionar Ciudades
- Gestionar Base de Datos

Cerrar Sesión

TÉCNICOS

Reporte de Técnicos

Nombres	Apellidos
Edilberto	Rodriguez

VER TÉCNICO

Nombres
Edilberto

Apellidos
Rodriguez

Número de Teléfono
2345678

Género
M

Tipo de Documento
CC

Número de Documento
5236458

Acciones

Crear Técnico

Regresar

13.3 Modificar Técnico.: El botón modificar nos permitirá realizar cambios puntuales en los datos de cada técnico registrado.



SCI MME

alcirav

Buscar

- Gestionar Clientes
- Gestionar Compras
- Gestionar Productos
- Gestionar Proveedores
- Gestionar Servicios
- Gestionar Usuarios
- Gestionar Ventas
- EXTRAS
- Gestionar Técnicos
- Gestionar Departamentos
- Gestionar Ciudades
- Gestionar Base de Datos

TÉCNICOS

Reporte de Técnicos

Nombres	Apellidos
Edilberto	Rodriguez

MODIFICAR TÉCNICO

Nombres
Edilberto

Apellidos
Rodriguez

Número de Teléfono
2345678

Género
Masculino

Tipo de Documento
Cédula de Ciudadanía

Número de Documento
5236458

Acciones

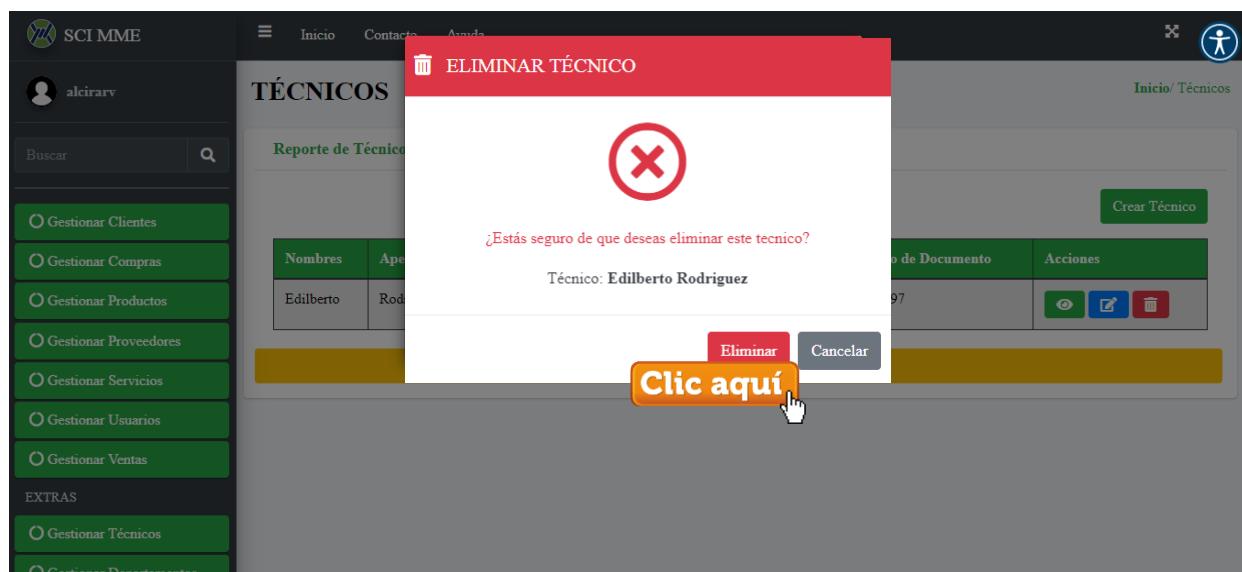
Crear Técnico

Cancelar Modificar

13.4 Eliminar Técnico: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



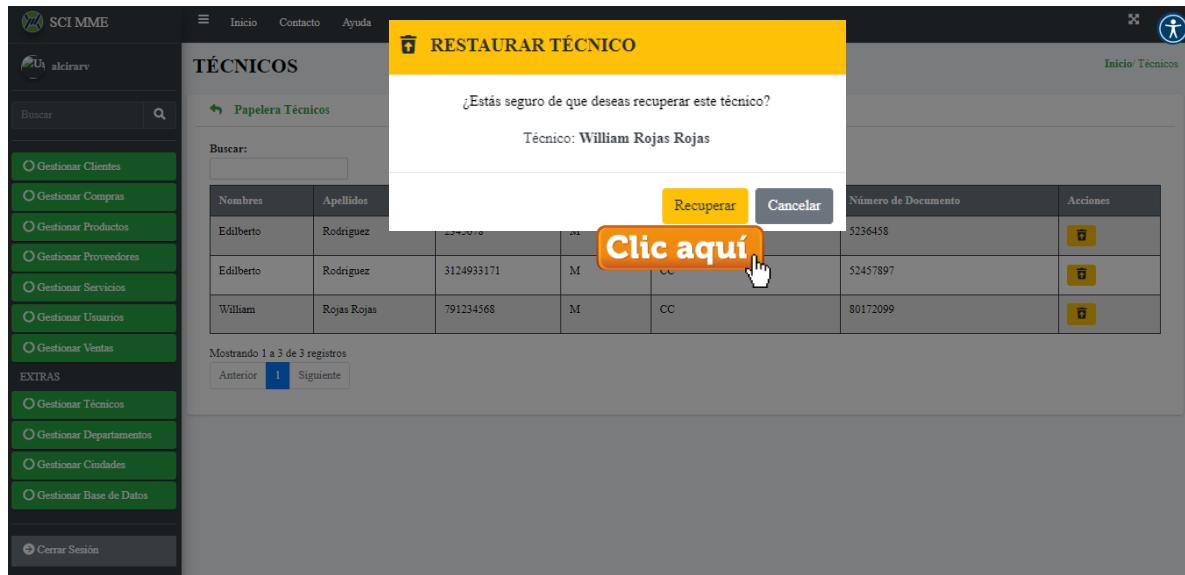
13.5 Restaurar técnico: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'TÉCNICOS' and contains a report titled 'Reporte de Técnicos'. At the top right of the main area is the text 'Inicio/ Técnicos'. Below the report title is a green header bar with columns for 'Nombres', 'Apellidos', 'Teléfono', 'Genero', 'Tipo de Documento', 'Número de Documento', and 'Acciones'. A yellow bar below the header has a 'Restaurar' button with a trash can icon. A red box highlights this button, and a red arrow points to it from the bottom. A red box also highlights the text 'Clic aquí' above the button.

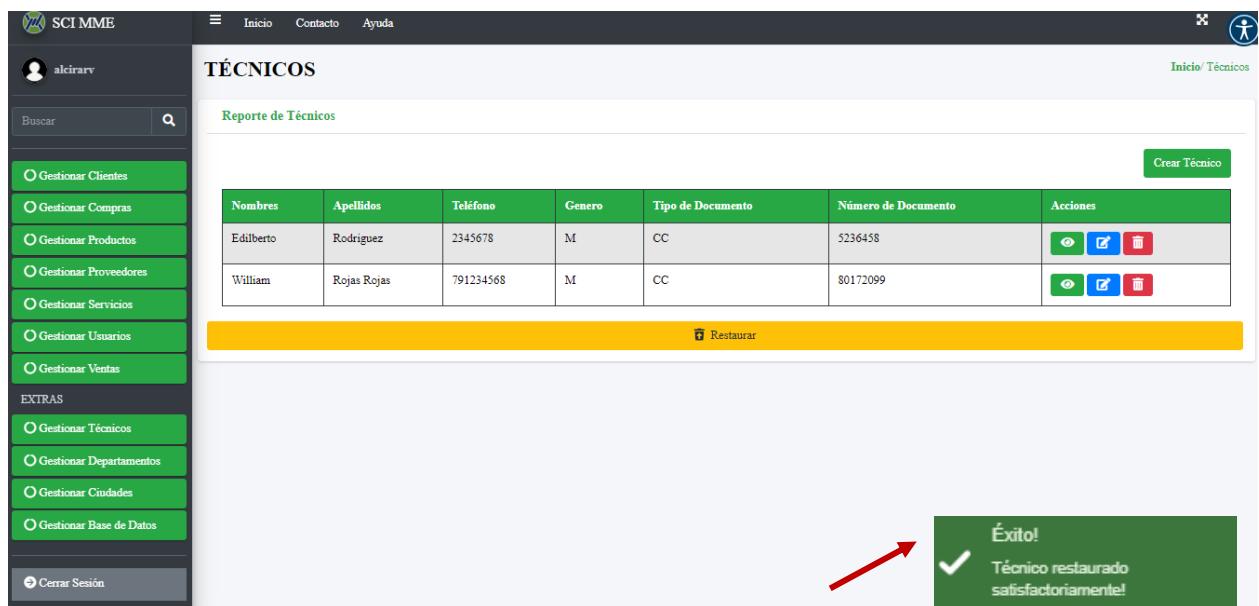
El sistema nos muestra el listado de los técnicos que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

The screenshot shows the SCI MME software interface. The sidebar is identical to the previous screenshot. The main area is titled 'TÉCNICOS' and contains a report titled 'Papelera Técnicos'. At the top right is the text 'Inicio/ Técnicos'. Below the report title is a search bar with the placeholder 'Buscar:' and a green header bar with columns for 'Nombres', 'Apellidos', 'Teléfono', 'Genero', 'Tipo de Documento', 'Número de Documento', and 'Acciones'. The 'Acciones' column contains icons for restore (blue), delete (red), and details (yellow). A red arrow points to the red delete icon for the first record. Below the table, it says 'Mostrando 1 a 3 de 3 registros' and shows navigation buttons 'Anterior' and 'Siguiente'.

Al escoger el técnico que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento



Al darle restaurar, muestra el mensaje de técnico restaurando satisfactoriamente



Reporte de técnicos: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un técnico ya sea por nombres, apellidos, número de documento o cualquier dato ingresado anteriormente en el formulario

Reporte de Técnicos

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

Buscar:



14. Modulo Gestionar Departamentos (paso a paso)

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left, there is a sidebar with a user profile for 'alcirarv' and a navigation menu containing links like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main content area is titled 'DEPARTAMENTOS' and contains a green button labeled 'Crear Departamento' with an orange 'Clic aquí' button over it. Below this is a table with columns 'Nombre' and 'Acciones'. At the bottom of the page is a yellow bar with a 'Restaurar' button.

14.1 Crear Departamento: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear un nuevo departamento en la base de datos.

CREAR DEPARTAMENTO

Nombre

Completa la información.

Crear

DEPARTAMENTOS

Reporte de Departamentos

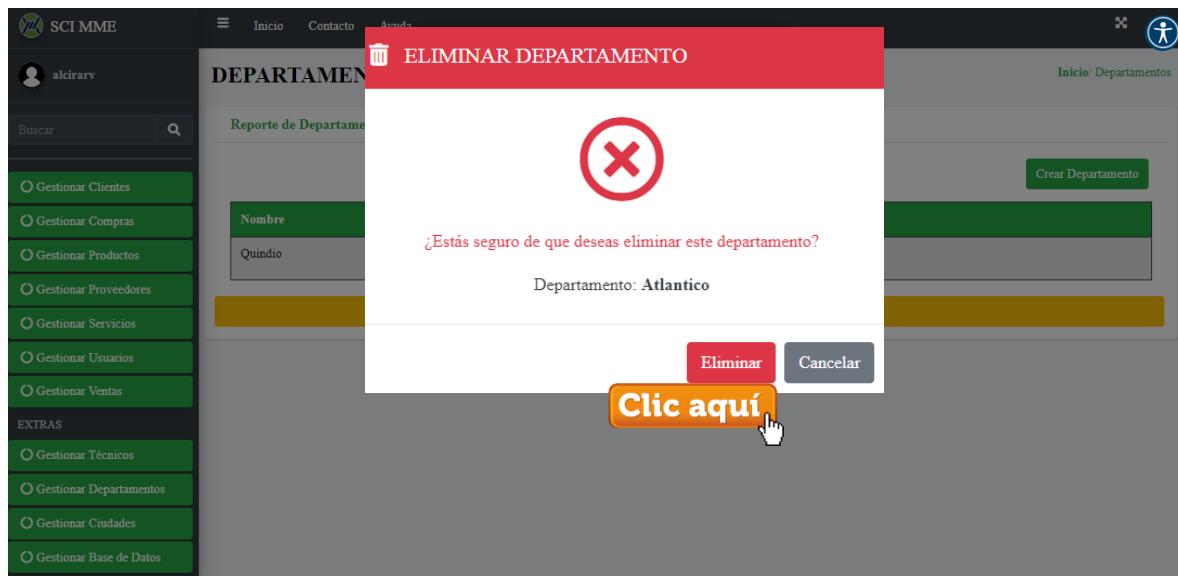
Crear Departamento

Nombre	Acciones
Quindío	

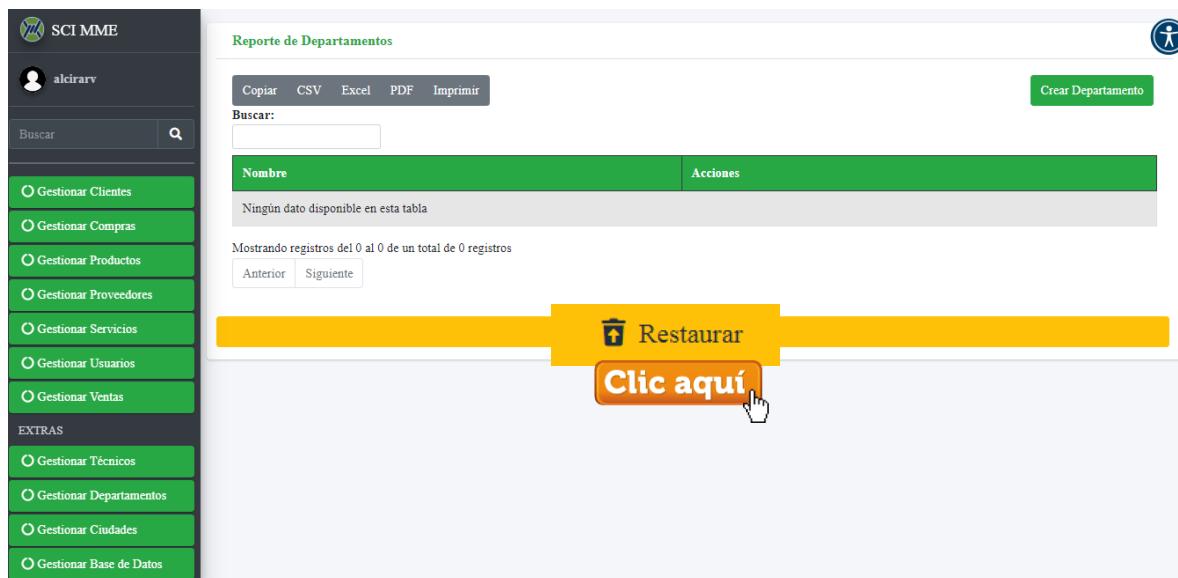
Restaurar

Éxito!
¡Departamento creado correctamente!

14.2 Eliminar Departamento: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.



14.3 Restaurar departamento: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.



El sistema nos muestra el listado de los departamentos que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various menu items like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main content area has a header 'DEPARTAMENTOS' and a sub-header 'Papelera Departamentos'. A table lists three deleted departments: 'Atlantico', 'Quindio', and 'valle del cauca'. Each row has a 'Restaurar' button in the last column. A red arrow points to the 'Restaurar' button for 'valle del cauca'. At the bottom of the table, it says 'Mostrando 1 a 3 de 3 registros'.

Al escoger el cliente que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

This screenshot shows a modal window titled 'RESTAURAR DEPARTAMENTO' overlying the main 'DEPARTAMENTOS' page. The modal contains a confirmation message: '¿Estás seguro de que deseas recuperar este departamento?' followed by 'Departamento: Atlantico'. It has two buttons: 'Recuperar' and 'Cancelar'. A large orange button at the bottom with the text 'Clic aquí' has a white cursor icon pointing to it. The background of the modal is yellow.

Al darle restaurar, muestra el mensaje de departamento restaurando correctamente

The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', 'Gestionar Productos', 'Gestionar Proveedores', 'Gestionar Servicios', 'Gestionar Usuarios', 'Gestionar Ventas', 'EXTRAS' (with 'Gestionar Técnicos', 'Gestionar Departamentos', 'Gestionar Ciudades', 'Gestionar Base de Datos'), and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'DEPARTAMENTOS' and contains a table with one row: 'Nombre' (valle del cauca) and 'Acciones' (a red trash can icon). Below the table are buttons for 'Copiar', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Imprimir'. A green button labeled 'Restaurar' is also present. A success message box is overlaid on the page, containing a checkmark icon, the text 'Éxito!', and 'Departamento restaurado satisfactoriamente!', with a red arrow pointing to it.

Reporte de departamentos: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar un departamento.

This screenshot shows the 'Reporte de Departamentos' section. At the top, there is a green link labeled 'Reporte de Departamentos' with a red arrow pointing to it. Below this is a horizontal menu bar with buttons for 'Copiar', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Imprimir'. Underneath the menu is a search input field with the placeholder text 'Buscar:' and a red arrow pointing to it.

15. Modulo Gestionar Ciudades (paso a paso)

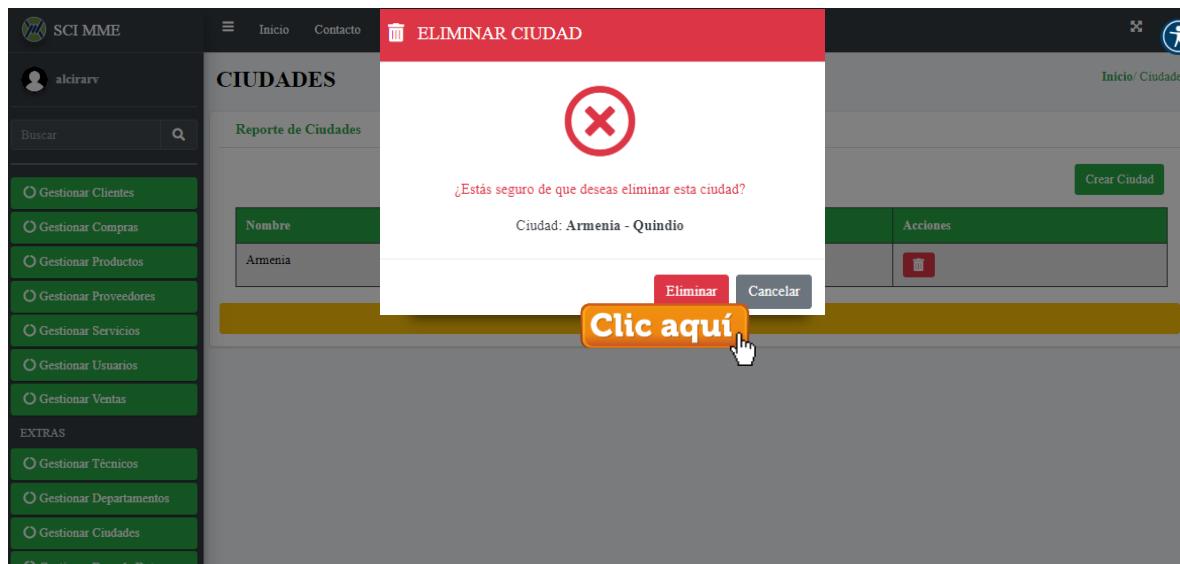
The screenshot shows the SCI MME application interface. On the left is a sidebar with various management options like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'CIUDADES' and contains a table with columns 'Nombre' and 'Departamento'. A prominent orange button with the text 'Clic aquí' and a cursor icon is overlaid on the top right of the table's header row. The URL 'Inicio/ Ciudades' is visible at the top right.

15.1 Crear Ciudades: El botón crear nos lleva a un formulario que al ser diligenciado correctamente con la información y accionar el botón “Crear”, nos permitirá crear una nueva ciudad en la base de datos.

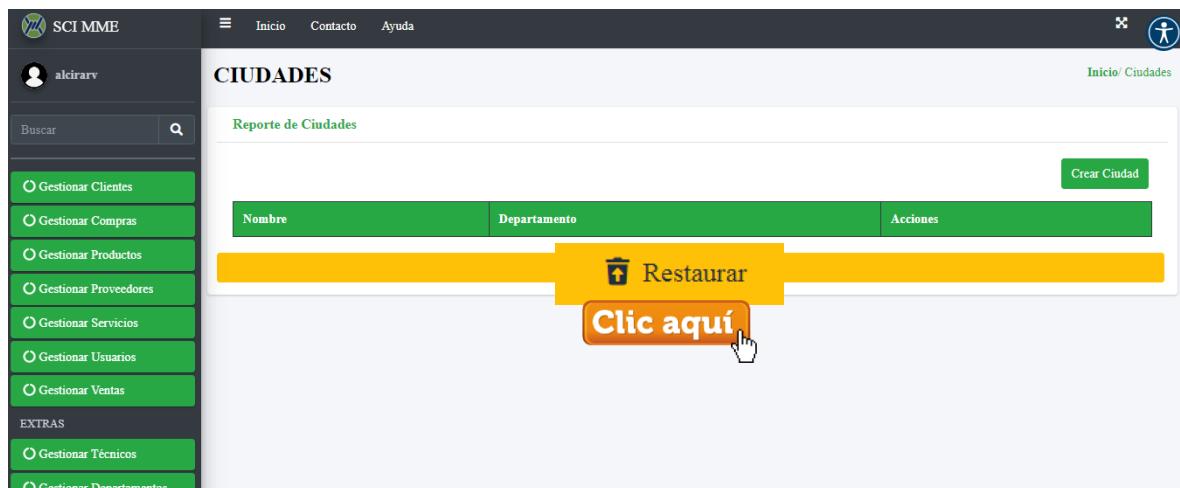
The screenshot shows the 'CREAR CIUDAD' form. It has two required fields: 'Ciudad' and 'Departamento'. The 'Ciudad' field has a red border and the validation message 'Ingrera la información validá.'. The 'Departamento' field also has a red border and the validation message 'Seleccionar' followed by 'Seleciona una opción valida.'. At the bottom are 'Cancelar' and 'Crear' buttons. Red arrows point from the text above to these validation messages.

15.2 Eliminar Ciudad: El botón eliminar nos permitirá borrar los registros del formulario.

Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



15.3 Restaurar ciudades: Si le da la opción de eliminar, si lo desea restaurar le puede dar la opción de restaurar.



El sistema nos muestra el listado de las ciudades que ha eliminado. Debe escoger el que necesite restaurar

SCI MME

Inicio Contacto Ayuda

U alcirav

Buscar

Gestionar Clientes
Gestionar Compras
Gestionar Productos
Gestionar Proveedores
Gestionar Servicios
Gestionar Usuarios
Gestionar Ventas
EXTRAS
Gestionar Técnicos
Gestionar Departamentos
Gestionar Ciudades
Gestionar Base de Datos

CIUDADES

Papelera Ciudades

Buscar:

Nombre	Departamento	Restaurar
Armenia	Quindío	
Barranquilla	Atlántico	
cali	valle del cauca	

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

Inicio/ Ciudades

Al escoger la ciudad que quiere restaurar, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.

SCI MME

Inicio Contacto Ayuda

U alcirav

Buscar

Gestionar Clientes
Gestionar Compras
Gestionar Productos
Gestionar Proveedores
Gestionar Servicios
Gestionar Usuarios
Gestionar Ventas
EXTRAS
Gestionar Técnicos
Gestionar Departamentos
Gestionar Ciudades
Gestionar Base de Datos

CIUDADES

Papelera Ciudades

Buscar:

RESTAURAR CIUDAD

¿Estás seguro de que deseas recuperar esta ciudad?

Ciudad: cali

Nombre	Departamento	Restaurar
Armenia		
Barranquilla	Atlántico	
cali	valle del cauca	

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

Inicio/ Ciudades

Clic aquí

Al darle restaurar, muestra el mensaje de cliente restaurando correctamente

The screenshot shows the SCI MME software interface. On the left is a sidebar with a user profile for 'alcirav' and a navigation menu with items like 'Gestionar Clientes', 'Gestionar Compras', etc. The main area is titled 'Reporte de Ciudades' and displays a table with two rows of city data: 'cali' (Department: valle del cauca) and 'Quindio' (Department: Quindío). Below the table is a yellow button labeled 'Restaurar'. A red arrow points to a green success message box in the bottom right corner that says 'Éxito! ¡Ciudad restaurada correctamente!'.

Nombre	Departamento	Acciones
cali	valle del cauca	
Quindio	Quindío	

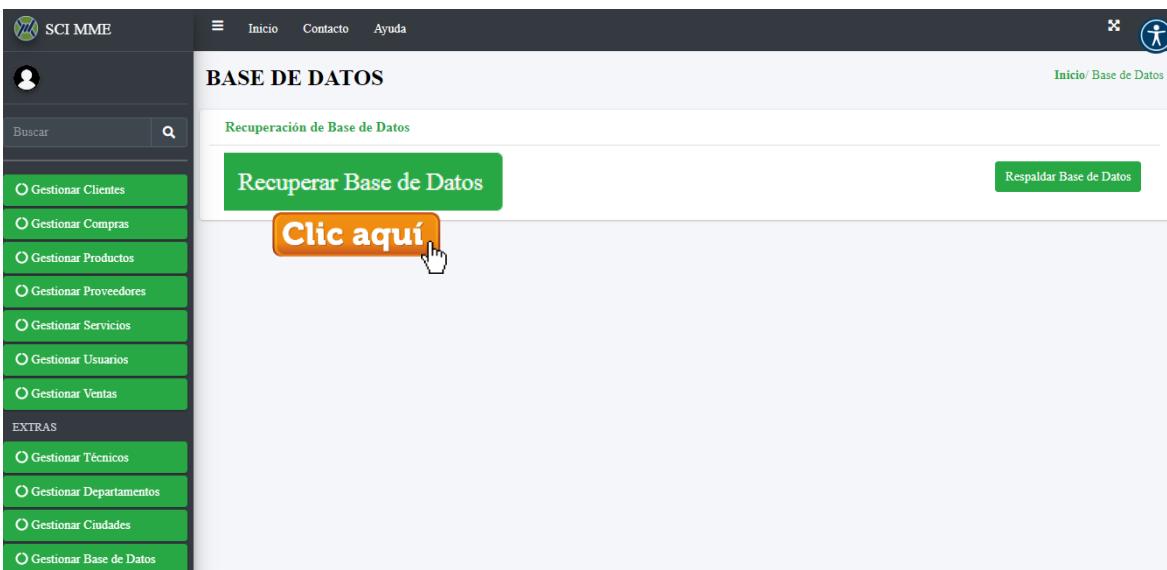
Reporte de ciudades: Se tiene las opciones de copiar, archivo en CSV, descargar el archivo en Excel, en formato PDF o si lo desea imprimir.

La opción de buscar nos permite encontrar una ciudad.

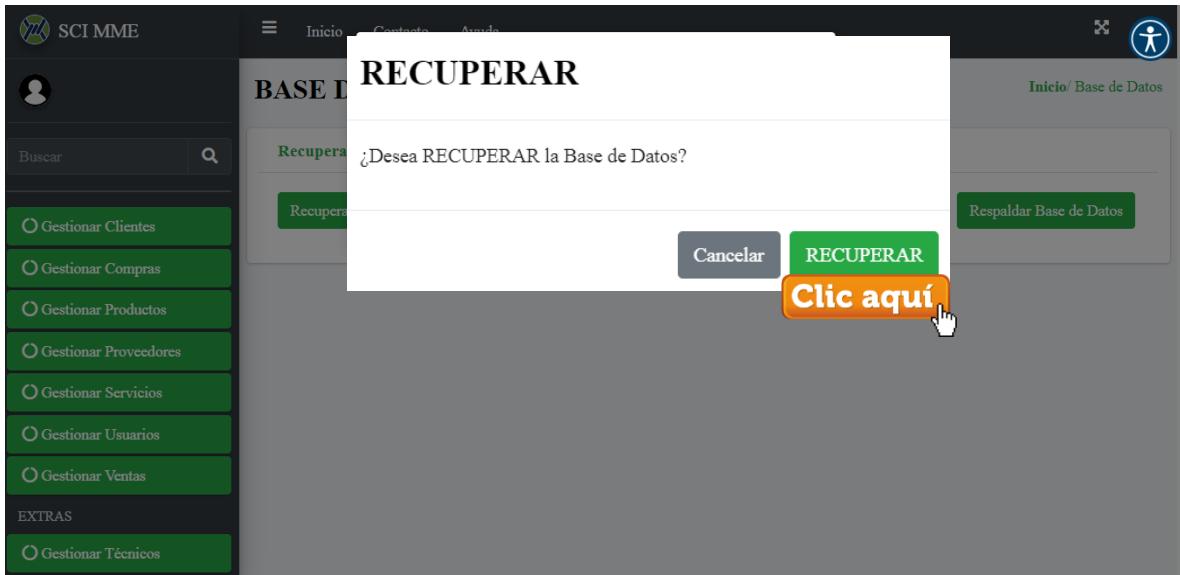
A close-up view of the 'Reporte de Ciudades' section. It shows a search bar with the placeholder 'Buscar:' and a 'Copiar' button above it. A red arrow points to the search input field, and another red arrow points to the 'Buscar:' label.

16. Modulo Gestionar Base de datos (paso a paso)

Para recuperar la base de datos, le damos click en recuperar base de datos



Al dar click en recuperar base de datos, Se mostrará una ventana tipo modal para verificar si está segur@ de continuar con el procedimiento.



Después debemos dar click en respaldar base de datos



Glosario

Django: Framework utilizado para la creación de la aplicación, es una serie de librerías que contienen funciones de brindan un mayor margen de operatividad y seguridad del sistema.

BD: Modelo de base de datos donde reside la información almacenada.

HTML: Lenguaje propio de los navegadores web. Significa Lenguaje de marcado para navegación en la red.

SO: Lenguaje del sistema operativo del equipo, por ejemplo, Windows 10.

Router: Dispositivo de comunicaciones para interconectar mediante la red diferentes puntos entre equipos ya sea local o como el computador y el servidor en la nube.

Nube: Complejo de servidores (computadores) ubicados en instalaciones remotas que pueden ser accedidas por internet y alojar allí aplicaciones y datos de forma segura.

URL: Dirección por red para acceder a un sitio con recursos.

CRUD: Funcionalidades tipo Crear, Leer, Editar y Borrar elementos o datos.