Uživatelské role

AMČR rozlišuje pět uživatelských rolí, jejichž nositelé se liší svými právy při práci s informačním systémem. Právo ke vstupu do informačního systému na elementární úrovni (**A** – **Anonym**) získává každý uživatel, který zavítá do AMČR, Digitálního archivu AMČR, či jiné aplikace AIS CR. Rozšířená uživatelská práva lze získat na základě [registrace](pracovni-postupy.qmd#registrace-uživatele) (role **B** – **Badatel**), vyšší oprávnění získá pracovník některé z [organizací oprávněných k provádění archeologických výzkumů](pojmy.qmd#oprávněná-archeologická-organizace) (**C** – **Archeolog**). Nejvyšší uživatelská práva potom mají pracovníci organizací provozujících informační systém AMČR, tedy ARÚP a ARÚB. Uživatel na úrovni **D** – **Archivář** provádí zejména formální a obsahovou kontrolu záznamů vkládanými uživateli úrovní B a C, správu systému pak provádí uživatel s oprávněním **E** – **Administrátor**.

Oprávnění odvozená od uživatelských rolí jsou bez výjimek kumulativní, tj. každá vyšší role disponuje všemi oprávněními příslušnými nižším uživatelským rolím. Uživatelská role je vždy vázána na konkrétní uživatelský účet a organizace tak může být v systému zastoupena uživateli na všech úrovních oprávnění.

Uživatelská role ovlivňuje šíři přístupu k datům a funkcionalitám. Obecně platí, že všem uživatelům jsou zpřístupněna pro prohlížení všechna [archivovaná data](procesy.qmd) (tj. uzavřené a zkontrolované záznamy), a to s výjimkou takových dat, u kterých autor záznamu či správci systému indikují nebezpečí zneužití, např. [letecké snímky](datovy-model.qmd#evidence-leteckých-snímků), na nichž je zřejmá poloha lokalit ohrožených ilegálními výzkumy s pomocí detektoru kovů aj. Vytvářet nové záznamy a vkládat nové [dokumenty](pojmy.qmd#dokumenty) mohou jen [registrovaní uživatelé](pojmy.qmd#registrovaný-uživatel). Rozpracované záznamy jsou zpřístupňovány jen tomu uživateli, který jej edituje, a uživatelům s vyššími oprávněními (úroveň D a E).

## Oprávnění jednotlivých uživatelských rolí

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tab. 1: Seznam uživatelských rolí a oprávnění   | Role | Název | Vysvětlivka | Práva | | --- | --- | --- | --- | | A | Anonym | Každý uživatel | Prohlížet a exportovat archivovaná data, tvořit výpisové sestavy | | B | Badatel | Registrovaný uživatel, zpravidla student, archeolog nebo zájemce o archeologii | Vkládat data o samostatných akcích, vč. dokumentů | | C | Archeolog | Pracovník organizace oprávněné k terénním archeologickým výzkumům | Vkládat a přihlašovat projekty, zapisovat zprávy o akcích, vč. dokumentů | | D | Archivář | Pověřený pracovník archivu | Posuzovat kvalitu záznamů, vracet k dopracování nebo archivovat záznamy, editovat záznamy | | E | Administrátor | Odpovědný pracovník IT | Dávkově vkládat data, mazat záznamy, spravovat uživatelské účty, spravovat hesláře | |