



السيرة الذاتية



عبدالرحمن احمد رضوان

01117217306

abdorid1@outlook.com

موبايل

بريد اليكترونى

الخبرات العملية

| المسمى الوظيفي | اسم الشركة | مكان العمل | الفترة |
|----------------------------|---|-------------|---------|
| محلل بيانات | وزارة الصحة والسكان - قطاع مكتب الوزير | القاهرة | 6/2021 |
| مسئول ادارى | وزارة الصحة والسكان - قطاع مكتب الوزير الوحدة المركزية لشئون مقدمى الخدمة الطبية | القاهرة | 11/2019 |
| فني تسجيل طبي واحصاء | وزارة الصحة والسكان - قطاع مكتب الوزير الادارة المركزية للاتصال السياسي | القاهرة | 7/2019 |
| مسئول خدمة عملاء, كول سنتر | شركة سال للاستثمار - مطاعم بافلو برجر | مدينة نصر | 3/2019 |
| موظف استعلامات | شركة جي بي اس للتوريدات | المعادي | 7/2018 |
| فني تسجيل طبي واحصاء | وزارة الصحة والسكان - مستشفى ناصر العام | شبرا الخيمة | 6/2017 |
| مندوب مبيعات | شركة دريم لتوزيع المواد الغذائية | شبرا الخيمة | 1/2017 |

المؤهلات الدراسية

| المؤهل | الجامعة/ المعهد | سنة التخرج |
|----------------------------------|---------------------|------------|
| بكالوريوس تجارة عربي | عين شمس | 2021/2022 |
| دبلوم فني صحي (تسجيل طبي واحصاء) | معهد فني صحي امبابه | 2017/2018 |

المهارات المكتسبة

| أعمال الاحصاء وتحليل البيانات |
|--|
| إعداد الاستمارات والنماذج الخاصة بالبحوث المختلفة وعرضها على الرؤاسات للفحص والتحليل تسجيل البيانات والاحصاءات وعمل الجداول الاحصائية اللازمة, تلقى التقارير الاحصائية الشهرية عن نشاط العمل, متابعة توريد الاستمارات وإعدادها للتفريغ الالى, تسجيل البيانات الاحصائية لمختلف نشاط العمل |
| MS WORD |
| اجادة تامة لكتابة الخطابات والردود, اعداد وتنسيق مذكرات العرض, معالجة وتحريير الخطابات |

| | |
|--|--|
| <u>MS EXCEL</u> | |
| انشاء وتعديل جداول البيانات والتعامل معها , اعداد قواعد البيانات وتعديلها , تحليل البيانات والصيغات الحسابية والمحاسبية | |
| <u>MS ACCESS</u> | |
| انشاء قواعد البيانات والنماذج الخاصة بقواعد البيانات, واستعلامات داخل قواعد البيانات | |
| <u>MS POWERPOINT</u> | |
| انشاء العروض التقديمية والتعديل عليها , ادارة البيانات وتنظيمها لانشاء العروض التقديمية | |
| <u>IBM SPSS</u> | |
| لحل مشاكل الأعمال والبحث من خلال التحليل الفوري واختبار الافتراضات والتحليلات الجغرافية , تجميع البيانات وتحليلها بطرق متقدمة المكانية والتحليلات التنبؤية | |
| <u>مهارات اساسية خاصة بالبرمجة</u> | |
| PYTHON, VISUAL BASIC, HTML, CSS, JAVASCRIPT, SQL, R LANGUAGE | معرفة واستخدام بعض اللغات البرمجية مثل |
| <u>قواعد البيانات</u> | |
| SQL , ORACLE, MS ACCESS | انشاء وتعديل قواعد البيانات باستخدام |

الدورات التدريبية

| الجهة | اسم الدورة |
|-----------------------------------|---|
| Google – Coursera | Google Data Analytics Fundamentals |
| Google – Coursera | Google Project Management |
| Linkedin Learning Platform | Strategic Planning Foundations |
| British Council | دورة اللغة الانجليزية للمستوى المتوسط |
| مركز تدريب المعلومات والاحصاء | ICDL |
| Linkedin Learning Platform | Customer Service: Call Control Strategies |
| Linkedin Learning Platform | Customer Service: Handling Abusive Customers |
| Linkedin Learning Platform | Customer Service: Managing Customer Feedback |
| Linkedin Learning Platform | Setting and Managing Realistic Expectations for Your L&D Program |
| Linkedin Learning Platform | Angular: Ecosystems |
| Linkedin Learning Platform | Google Sheets Essential Training |
| Linkedin Learning Platform | Learning Data Analytics |
| DataCamp Platform | Data Analysis in Spreadsheets |
| DataCamp Platform | Introduction to Spreadsheets |
| مستشفى ناصر العام | تدريب صيفي |
| الهلل الاحمر المصري | ورشة عمل الخدمات الصحية في الطوارئ |
| منظمة الصحة العالمية | ادارة الطوارئ |

المهارات الشخصية

| |
|--|
| المرونة والقدرة على إدارة الأولويات من خلال إعداد قائمة بمهام العمل |
| القدرة على تحديد المشاكل وتحليلها، وإيجاد حل متميز لها، والتفكير النقدي لأي نوع من المعلومات |
| القدرة على التعبير عن الآراء والأفكار والتواصل بفعالية مع الآخرين والتأثير عليهم |
| العمل بفعالية ضمن فريق في كافة المشاريع |
| السعي جاهداً لاكتساب مهارات جديدة الرغبة بالتعلم و |
| التمتع بمهارات ابداعية والقدرة على حل المشاكل |
| التمتع بالقدرة على التنظيم والالتزام بالمواعيد النهائي |
| إقامة علاقات جيدة مع كافة الموظفين والتعامل معهم بلطف ولباقة |

اللغات

| اللغة | القراءة | الكتابة | التحدث |
|------------|---------|---------|---------|
| الانجليزية | ممتاز | جيد جدا | جيد جدا |
| الالمانية | جيد جدا | جيد جدا | جيد جدا |