**CENTRO UNIVERSITÁRIO DINÂMICA DAS CATARATAS**

**CURSO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

**DOCUMENTO DE VISÃO**

**ANSON SANABRIA CHEN**

**FOZ DO IGUAÇU – PR**

**2025**

**Sumário**

[**1. Introdução** 5](#_Toc215165650)

[**1.1. Finalidade** 5](#_Toc215165651)

[**1.2. Escopo** 5](#_Toc215165652)

[**1.3 Descrição da Empresa** 5](#_Toc215165653)

[**2. Descrição dos problemas** 6](#_Toc215165654)

[**2.2. Envolvidos** 7](#_Toc215165655)

[**2.3. Usuários** 7](#_Toc215165656)

[**3. DER** 7](#_Toc215165657)

[**4. Requisitos** 8](#_Toc215165658)

[4.1. PAÍSES 9](#_Toc215165659)

[4.1.1. Listar países 9](#_Toc215165660)

[4.1.2. Adicionar países 9](#_Toc215165661)

[4.1.3. Editar países 9](#_Toc215165662)

[4.1.4. Remover países 9](#_Toc215165663)

[4.2. ESTADOS 9](#_Toc215165664)

[4.2.1. Listar estados 9](#_Toc215165665)

[4.2.2. Adicionar estados 9](#_Toc215165666)

[4.2.3. Editar estados 9](#_Toc215165667)

[4.2.4. Remover estados 9](#_Toc215165668)

[4.3. CIDADES 9](#_Toc215165669)

[4.3.1. Listar cidades 9](#_Toc215165670)

[4.3.2. Adicionar cidades 9](#_Toc215165671)

[4.3.3. Editar cidades 9](#_Toc215165672)

[4.3.4. Remover cidades 9](#_Toc215165673)

[4.4. CLIENTES 9](#_Toc215165674)

[4.4.1. Listar clientes 9](#_Toc215165675)

[4.4.2. Adicionar clientes 9](#_Toc215165676)

[4.4.3. Editar clientes 9](#_Toc215165677)

[4.4.4. Remover clientes 9](#_Toc215165678)

[4.5. FUNCIONÁRIOS 9](#_Toc215165679)

[4.5.1. Listar funcionários 9](#_Toc215165680)

[4.5.2. Adicionar funcionários 9](#_Toc215165681)

[4.5.3. Editar funcionários 9](#_Toc215165682)

[4.5.4. Remover funcionários 9](#_Toc215165683)

[4.6. FORNECEDORES 9](#_Toc215165684)

[4.6.1. Listar fornecedores 9](#_Toc215165685)

[4.6.2. Adicionar fornecedores 9](#_Toc215165686)

[4.6.3. Editar fornecedores 9](#_Toc215165687)

[4.6.4. Remover fornecedores 9](#_Toc215165688)

[4.7. TRANSPORTADORAS 10](#_Toc215165689)

[4.7.1. Listar transportadoras 10](#_Toc215165690)

[4.7.2. Adicionar transportadoras 10](#_Toc215165691)

[4.7.3. Editar transportadoras 10](#_Toc215165692)

[4.7.4. Remover transportadoras 10](#_Toc215165693)

[4.8. FORMAS DE PAGAMENTO 10](#_Toc215165694)

[4.8.1. Listar formas de pagamento 10](#_Toc215165695)

[4.8.2. Adicionar formas de pagamento 10](#_Toc215165696)

[4.8.3. Editar formas de pagamento 10](#_Toc215165697)

[4.8.4. Remover formas de pagamento 10](#_Toc215165698)

[4.9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO 10](#_Toc215165699)

[4.9.1. Listar condições de pagamento 10](#_Toc215165700)

[4.9.2. Adicionar condições de pagamento 10](#_Toc215165701)

[4.9.3. Editar condições de pagamento 10](#_Toc215165702)

[4.9.4. Remover condições de pagamento 10](#_Toc215165703)

[4.10. MARCAS 10](#_Toc215165704)

[4.10.1. Listar marcas 10](#_Toc215165705)

[4.10.2. Adicionar marcas 10](#_Toc215165706)

[4.10.3. Editar marcas 10](#_Toc215165707)

[4.10.4. Remover marcas 10](#_Toc215165708)

[4.11. GRUPOS 10](#_Toc215165709)

[4.11.1. Listar grupos 10](#_Toc215165710)

[4.11.2. Adicionar grupos 10](#_Toc215165711)

[4.11.3. Editar grupos 10](#_Toc215165712)

[4.11.4. Remover grupos 10](#_Toc215165713)

[4.12. PRODUTOS 10](#_Toc215165714)

[4.12.1. Listar produtos 10](#_Toc215165715)

[4.12.2. Adicionar produtos 10](#_Toc215165716)

[4.12.3. Editar produtos 10](#_Toc215165717)

[4.12.4. Remover produtos 10](#_Toc215165718)

[4.13. COMPRAS 11](#_Toc215165719)

[4.13.1. Listar Compras 11](#_Toc215165720)

[4.13.2. Adicionar Compras 11](#_Toc215165721)

[4.13.3. Visualizar Compras 11](#_Toc215165722)

[4.13.4. Cancelar Compras 11](#_Toc215165723)

[4.14. CONTAS A PAGAR 11](#_Toc215165724)

[4.14.1. Listar Contas a Pagar 11](#_Toc215165725)

[4.14.2. Adicionar Contas a Pagar 11](#_Toc215165726)

[4.14.3. Dar baixa em Contas a Pagar 11](#_Toc215165727)

[4.14.4. Visualizar Contas a Pagar 11](#_Toc215165728)

[4.14.5. Cancelar Contas a Pagar 11](#_Toc215165729)

[4.15. VENDAS 11](#_Toc215165730)

[4.15.1. Listar Vendas 11](#_Toc215165731)

[4.15.2. Adicionar Vendas 11](#_Toc215165732)

[4.15.3. Visualizar Vendas 11](#_Toc215165733)

[4.15.4. Cancelar Vendas 11](#_Toc215165734)

[4.16. CONTAS A RECEBER 11](#_Toc215165735)

[4.16.1. Listar Contas a Receber 11](#_Toc215165736)

[4.16.2. Adicionar Contas a Receber 11](#_Toc215165737)

[4.16.3. Dar baixa em Contas a Receber 11](#_Toc215165738)

[4.16.4. Visualizar Contas a Receber 11](#_Toc215165739)

[4.16.5. Cancelar Contas a Receber 11](#_Toc215165740)

[**5. Casos de Usos** 11](#_Toc215165741)

[**5.1. País** 12](#_Toc215165742)

[**5.2. Estado** 16](#_Toc215165743)

[**5.3. Cidade** 20](#_Toc215165744)

[**5.4. Forma de Pagamento** 24](#_Toc215165745)

[**5.5. Condição de Pagamento** 28](#_Toc215165746)

[**5.6. Funcionário** 31](#_Toc215165747)

[**5.7. Cliente** 38](#_Toc215165748)

[**5.8. Fornecedor** 43](#_Toc215165749)

[**5.9. Transportadora** 48](#_Toc215165750)

[**5.10. Marca** 53](#_Toc215165751)

[**5.11. Grupo** 56](#_Toc215165752)

[**5.12. Produto** 60](#_Toc215165753)

# **1. Introdução**

## **1.1. Finalidade**

Este documento tem finalidade de identificar e mapear as necessidades de um sistema para a Miyako, onde este, de forma simples e prática, deve apresentar informações pertinentes ao sistema e ao negócio. Deste modo, apresentará o escopo de funcionamento do sistema para as partes envolvidas e os detalhes mais técnicos do sistema nas especificações dos casos de uso.

## **1.2. Escopo**

Este documento está relacionado ao projeto desenvolvido na disciplina de Prática Profissional do curso de Sistemas de Informação, visando a implementação de um sistema de gerenciamento para o restaurante Miyako. O documento apresenta uma visão geral dos requisitos levantados pelo acadêmico Anson Sanabria Chen, do 7º período, com foco na modernização do atendimento e na organização dos processos internos do estabelecimento.

## **1.3 Descrição da Empresa**

O restaurante Miyako é especializado em culinária japonesa, localizado na Rua Parigot de Souza, 258, Vila Yolanda, Foz do Iguaçu – PR, CEP 85853-270. Seu atendimento é voltado principalmente para o consumo no local, com pratos preparados conforme a solicitação dos clientes, utilizando ingredientes frescos e seguindo o padrão tradicional da gastronomia japonesa. O espaço é organizado com mesas numeradas, destinadas ao atendimento presencial, mantendo um ambiente confortável e organizado para os clientes.

O restaurante conta atualmente com cerca de oito a nove colaboradores, responsáveis pelas atividades de atendimento, preparo e organização interna. O processo de atendimento ao cliente ocorre de duas formas: por pedidos presenciais no local ou por meio de pedidos via aplicativos de entrega, como o iFood, permitindo que os clientes também possam consumir os pratos fora do estabelecimento.

No atendimento presencial, o cliente realiza o pedido utilizando o cardápio físico disponível nas mesas, sendo atendido por um garçom que anota manualmente as solicitações em um caderno ou bloco de pedidos. Após o registro, o pedido é repassado internamente para os setores responsáveis pelo preparo, permitindo que os pratos sejam produzidos conforme solicitado pelo cliente.

# **2. Descrição dos problemas**

Desenvolver um sistema para o restaurante que torne o processo de pedidos mais ágil e contribua para uma melhor organização interna, visando a modernização do atendimento, a centralização das informações e a redução de falhas nas operações cotidianas.

Os principais problemas identificados são:

* Registro manual e lenta de pedidos;
* Dificuldade no cadastro de produtos e clientes;
* Consulta lenta a informações essenciais;
* Poucos funcionários para atendimento;
* Separação manual de pedidos por categoria e local de preparo;
* Falta de controle de estoque;
* Lentidão nas entregas;
* Dificuldade no cálculo de comissões;

## **2.2. Envolvidos**

Setor de atendimento, cozinha, bar, administração, compras e financeiro.

## **2.3. Usuários**

Proprietário, garçom, atendente, entregador e clientes.

# **3. DER**

# **4. Requisitos**

## 4.1. PAÍSES

### 4.1.1. Listar países

### 4.1.2. Adicionar países

### 4.1.3. Editar países

### 4.1.4. Remover países

## 4.2. ESTADOS

### 4.2.1. Listar estados

### 4.2.2. Adicionar estados

### 4.2.3. Editar estados

### 4.2.4. Remover estados

## 4.3. CIDADES

### 4.3.1. Listar cidades

### 4.3.2. Adicionar cidades

### 4.3.3. Editar cidades

### 4.3.4. Remover cidades

## 4.4. CLIENTES

### 4.4.1. Listar clientes

### 4.4.2. Adicionar clientes

### 4.4.3. Editar clientes

### 4.4.4. Remover clientes

## 4.5. FUNCIONÁRIOS

### 4.5.1. Listar funcionários

### 4.5.2. Adicionar funcionários

### 4.5.3. Editar funcionários

### 4.5.4. Remover funcionários

## 4.6. FORNECEDORES

### 4.6.1. Listar fornecedores

### 4.6.2. Adicionar fornecedores

### 4.6.3. Editar fornecedores

### 4.6.4. Remover fornecedores

## 4.7. TRANSPORTADORAS

### 4.7.1. Listar transportadoras

### 4.7.2. Adicionar transportadoras

### 4.7.3. Editar transportadoras

### 4.7.4. Remover transportadoras

## 4.8. FORMAS DE PAGAMENTO

### 4.8.1. Listar formas de pagamento

### 4.8.2. Adicionar formas de pagamento

### 4.8.3. Editar formas de pagamento

### 4.8.4. Remover formas de pagamento

## 4.9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

### 4.9.1. Listar condições de pagamento

### 4.9.2. Adicionar condições de pagamento

### 4.9.3. Editar condições de pagamento

### 4.9.4. Remover condições de pagamento

## **4.10. MARCAS**

### 4.10.1. Listar marcas

### 4.10.2. Adicionar marcas

### 4.10.3. Editar marcas

### 4.10.4. Remover marcas

## 4.11. GRUPOS

### 4.11.1. Listar grupos

### 4.11.2. Adicionar grupos

### 4.11.3. Editar grupos

### 4.11.4. Remover grupos

## 4.12. PRODUTOS

### 4.12.1. Listar produtos

### 4.12.2. Adicionar produtos

### 4.12.3. Editar produtos

### 4.12.4. Remover produtos

## 4.13. COMPRAS

### 4.13.1. Listar Compras

### 4.13.2. Adicionar Compras

### 4.13.3. Visualizar Compras

### 4.13.4. Cancelar Compras

## 4.14. CONTAS A PAGAR

### 4.14.1. Listar Contas a Pagar

### 4.14.2. Adicionar Contas a Pagar

### 4.14.3. Dar baixa em Contas a Pagar

### 4.14.4. Visualizar Contas a Pagar

### 4.14.5. Cancelar Contas a Pagar

## 4.15. VENDAS

### 4.15.1. Listar Vendas

### 4.15.2. Adicionar Vendas

### 4.15.3. Visualizar Vendas

### 4.15.4. Cancelar Vendas

## 4.16. CONTAS A RECEBER

### 4.16.1. Listar Contas a Receber

### 4.16.2. Adicionar Contas a Receber

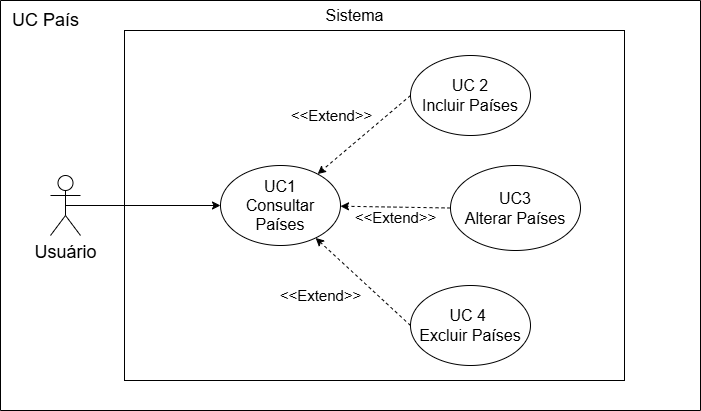
### 4.16.3. Dar baixa em Contas a Receber

### 4.16.4. Visualizar Contas a Receber

### 4.16.5. Cancelar Contas a Receber

# **5. Casos de Usos**

## **5.1. País**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002:** O sistema não permite que um país seja cadastrado mais de uma vez com o mesmo nome.
* **RN003:** O sistema não permite a exclusão de um país se ele estiver relacionado a outros registros (estados).

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar País.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema.

**Pós-Condição**

Possibilitar o cadastro de Estado.

**Fluxo principal: Consultar País**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Países".
2. O usuário seleciona a opção "Países".
3. O sistema apresenta uma lista de países com os campos: ID, País e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar País**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona o usuário para o formulário de cadastro de país com as opções "Salvar" e "Sair".
4. O usuário preenche o campo: Nome do País\* e opcionalmente marca como "Inativo".
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar País**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Editar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
3. O sistema redireciona o usuário para o formulário de edição com os dados do país selecionado.
4. O usuário altera os campos desejados.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

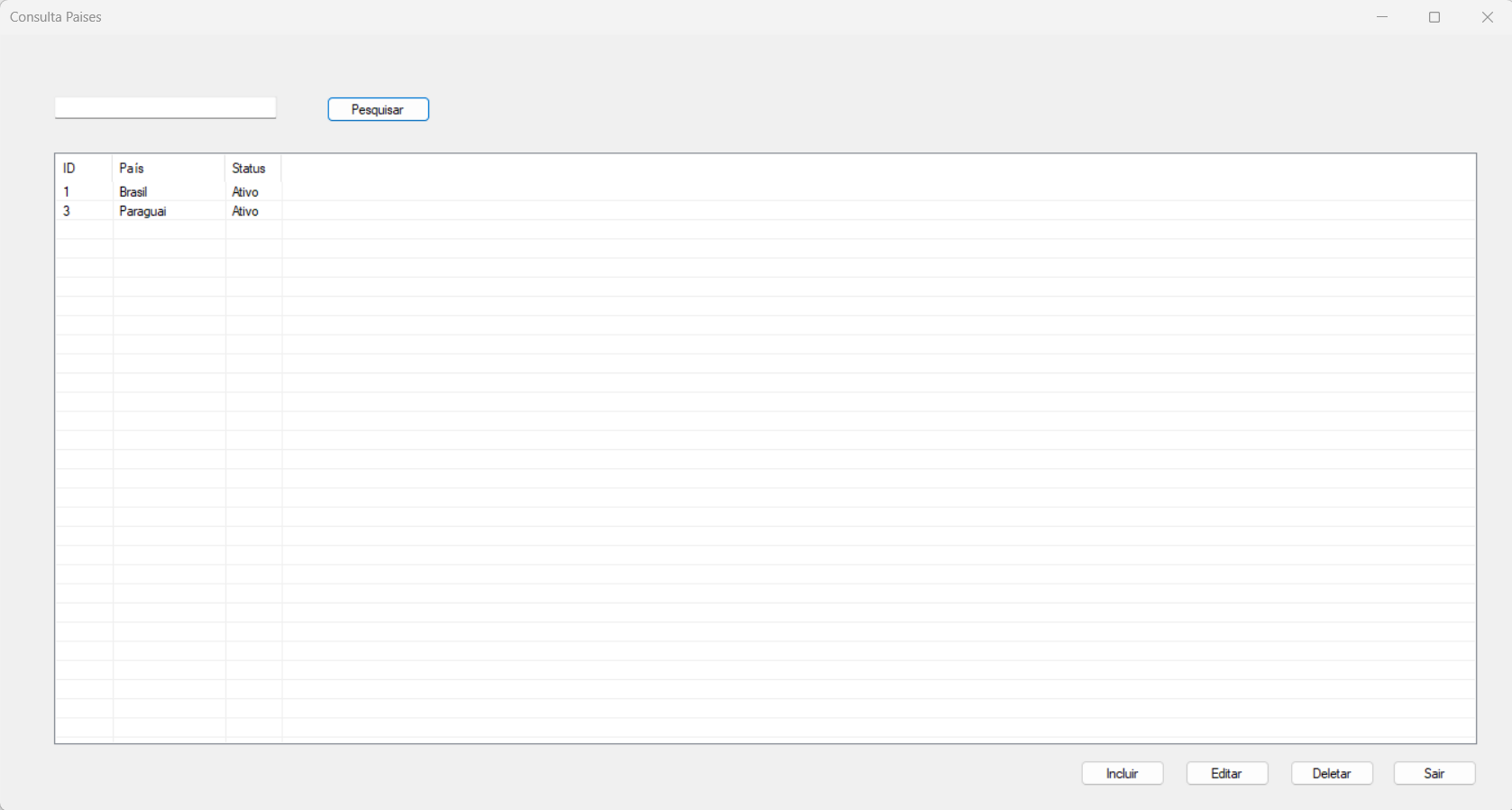
**Fluxo alternativo: Excluir País**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Deletar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
3. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse País?".
4. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E3)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

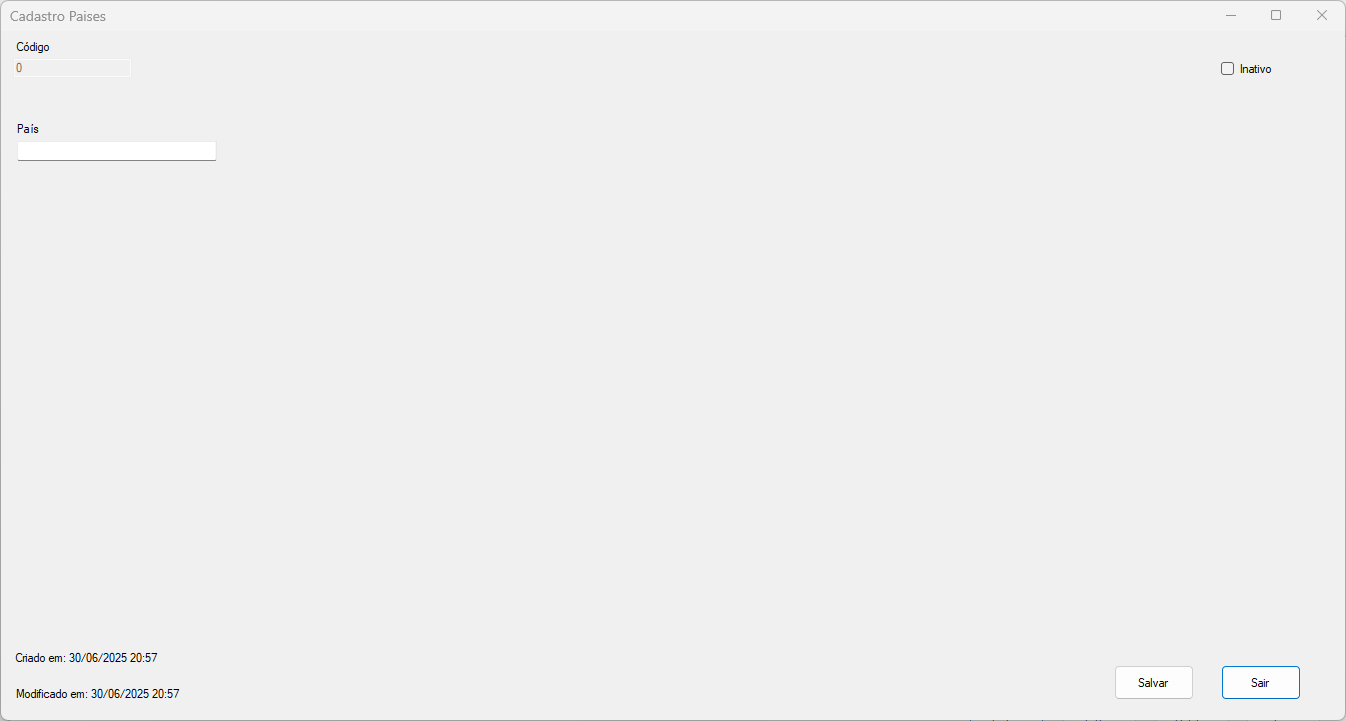
**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "O nome do país é obrigatório.".
* **E2 - O usuário insere um país já cadastrado:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Este item já está cadastrado".
* **E3 - O usuário tenta excluir um país que está vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".

**Consulta:**



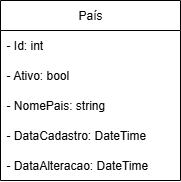
**Cadastro:**



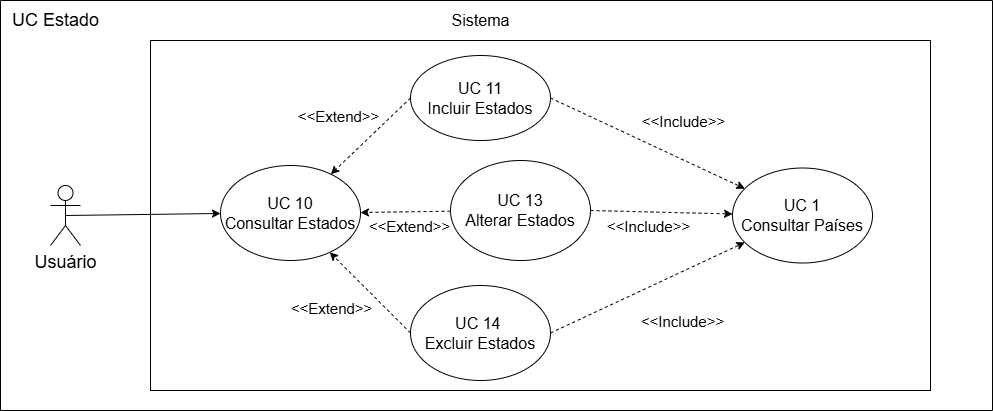
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| País | Texto | Dado obrigatório. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.2. Estado**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001**: Apenas usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que o mesmo estado seja cadastrado.
* **RN003**: O sistema não permite a exclusão de um estado se estiver relacionado a outros registros (cidades).
* **RN004**: A sigla UF deve ter exatamente 2 letras.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Estado.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema. País deve estar previamente cadastrado.

**Pós-Condição**

Possibilitar o cadastro de Cidade.

**Fluxo principal: Consultar Estado**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Estados".
2. O usuário seleciona a opção "Estados".
3. O sistema apresenta uma lista de estados com os campos: ID, Estado, UF, País e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Estado**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona para o formulário de cadastro de estado com as opções "Salvar", "Buscar País" e "Sair".
4. O usuário preenche os campos: Nome do Estado\*, UF\* e seleciona um País\*.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2, E4)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Estado**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Editar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
3. O sistema redireciona para o formulário de edição com os dados do estado.
4. O usuário altera os campos desejados.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2, E4)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

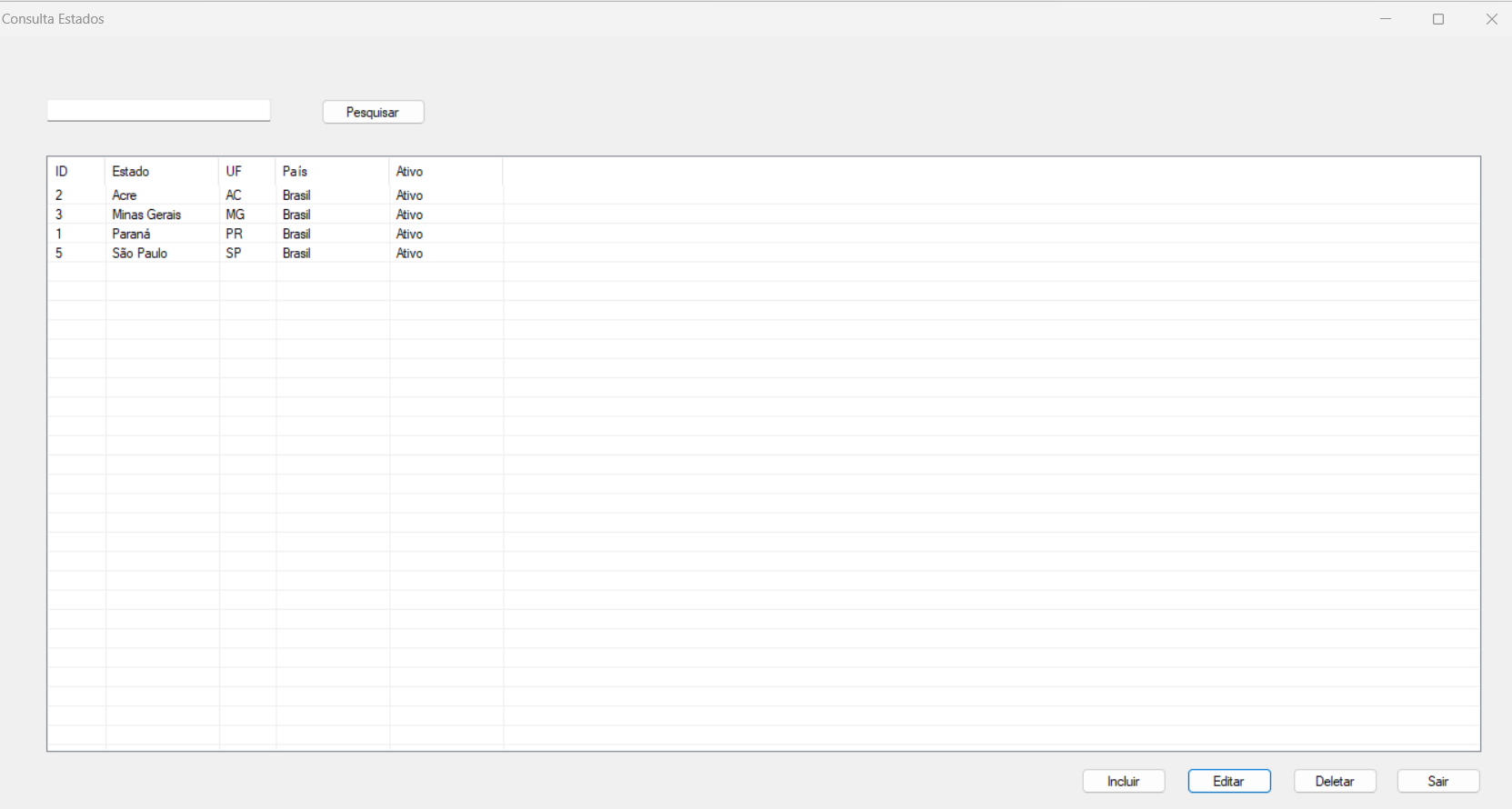
**Fluxo alternativo: Excluir Estado**

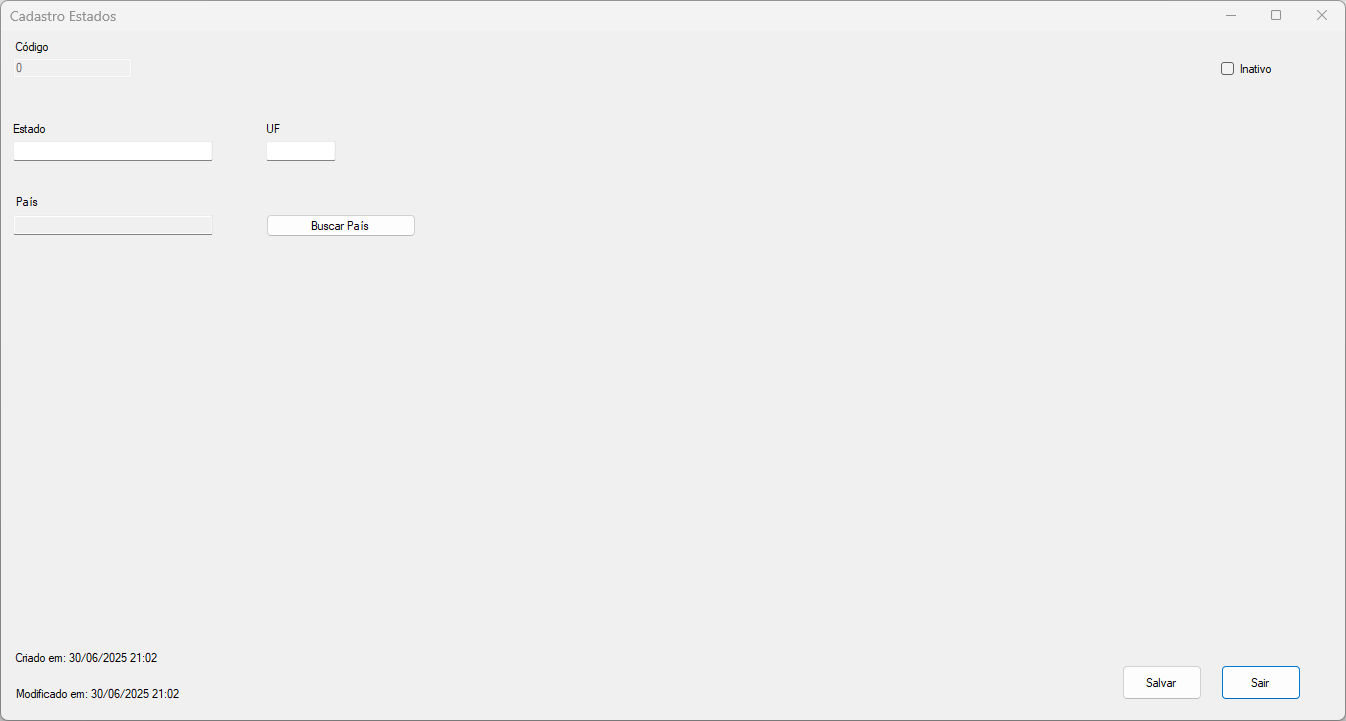
1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Deletar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
3. O sistema exibe a mensagem: "Tem certeza que deseja excluir esse Estado?".
4. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E3)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "O nome do estado é obrigatório." ou "Selecione um país!".
* **E2 - O usuário insere um estado já cadastrado:**
  1. O sistema poderá exibir uma mensagem de erro vinda do banco de dados caso haja uma restrição de unicidade para o nome do estado.
* **E3 - O usuário tenta excluir um estado vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".
* **E4 - O usuário insere uma UF inválida:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Informe a sigla UF com 2 letras.".

**Consulta:**

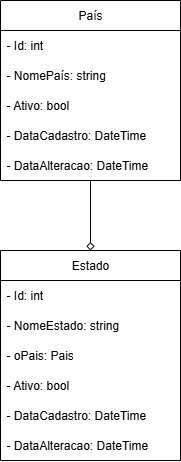
  
**Cadastro:**



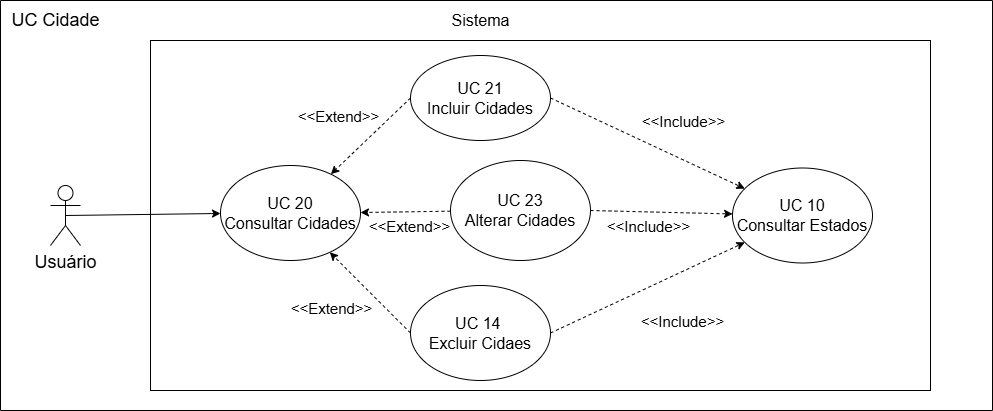
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Estado | Texto | Dado obrigatório. |
| UF | Texto | Dado obrigatório, com 2 caracteres. |
| País | País | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Países. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.3. Cidade**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001**: Apenas usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que a mesma cidade seja cadastrada no mesmo estado.
* **RN003**: O sistema não permite a exclusão de uma cidade se ela estiver relacionada com outros registros (clientes, fornecedores, etc.).

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Cidade.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado. Estado deve estar previamente cadastrado.

**Pós-Condição**

Possibilitar o cadastro de Funcionário, Cliente, Fornecedor e Transportadora.

**Fluxo principal: Consultar Cidade**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Cidades".
2. O usuário seleciona a opção "Cidades".
3. O sistema apresenta uma lista de cidades com os campos: ID, Cidade, Estado, Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Cidade**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona para o formulário de cadastro de cidade com as opções "Salvar", "Buscar Estado" e "Sair".
4. O usuário preenche os campos: Nome da Cidade\* e seleciona um Estado\*.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Cidade**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Editar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
3. O sistema redireciona para o formulário de edição com os dados da cidade.
4. O usuário altera os campos desejados.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1, E2)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

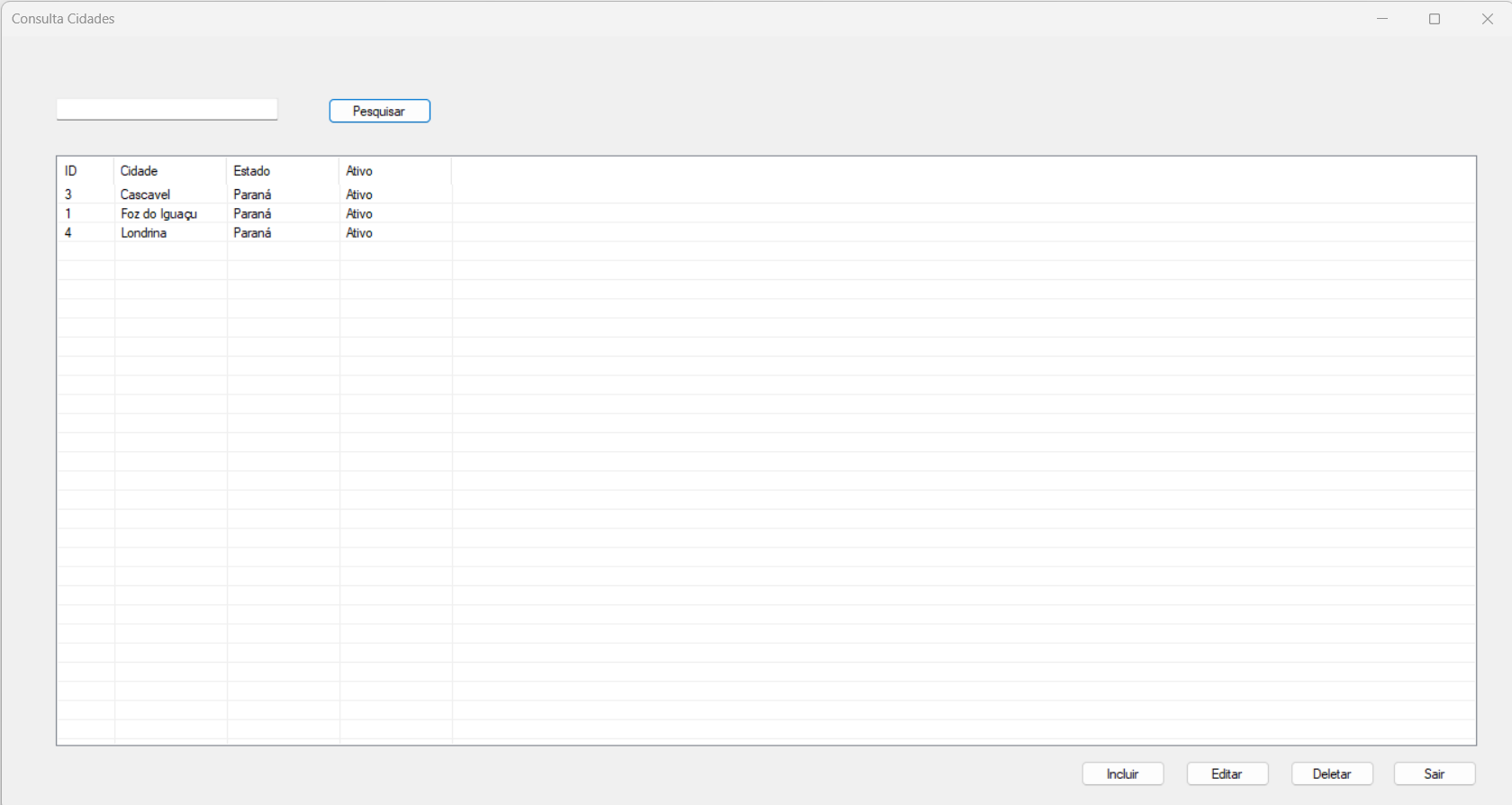
**Fluxo alternativo: Excluir Cidade**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Deletar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
3. O sistema exibe a mensagem: "Tem certeza que deseja excluir essa Cidade?".
4. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E3)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "O nome da cidade é obrigatório." ou "Selecione um estado!".
* **E2 - O usuário insere uma cidade já cadastrada:**
  1. O sistema poderá exibir uma mensagem de erro vinda do banco de dados.
* **E3 - O usuário tenta excluir uma cidade vinculada a outro registro:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".

**Consulta:**

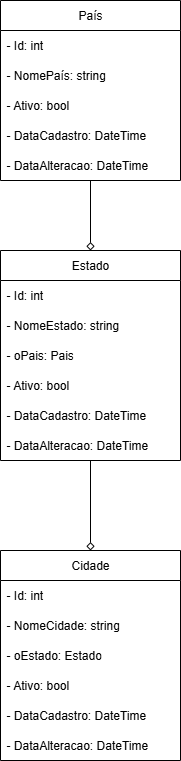
  
**Cadastro:**



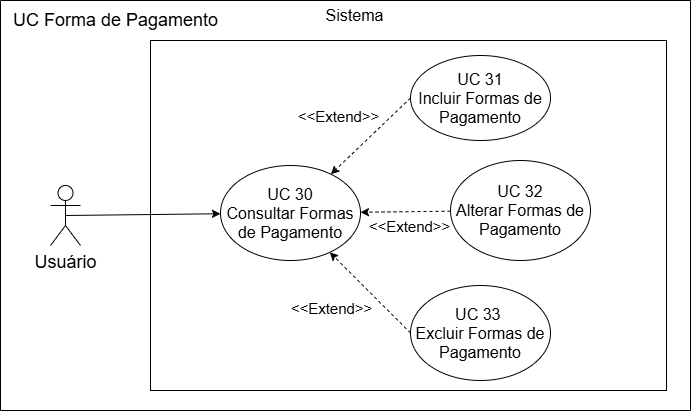
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Cidade | Texto | Dado obrigatório. |
| Estado | Estado | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Estados. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.4. Forma de Pagamento**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001**: Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite a exclusão de uma forma de pagamento se ela estiver vinculada a outros registros, como uma condição de pagamento.
* **RN003**: O campo "Descrição" é de preenchimento obrigatório.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Forma de Pagamento.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema.

**Pós-Condição**

Possibilitar o cadastro de Condições de Pagamento.

**Fluxo principal: Consultar Forma de Pagamento**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Forma de Pagamento".
2. O usuário seleciona a opção "Forma de Pagamento".
3. O sistema apresenta uma lista de formas de pagamento com os campos: ID, Descrição e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Forma de Pagamento**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona o usuário para o formulário de cadastro com as opções "Salvar" e "Sair".
4. O usuário preenche o campo "Descrição"\* e, opcionalmente, marca como "Inativo".
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso: "Forma de pagamento salva com sucesso!".
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Forma de Pagamento**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Editar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
3. O sistema redireciona para o formulário de edição com os dados da forma de pagamento selecionada.
4. O usuário altera os campos desejados.
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
6. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
7. O caso de uso é encerrado.

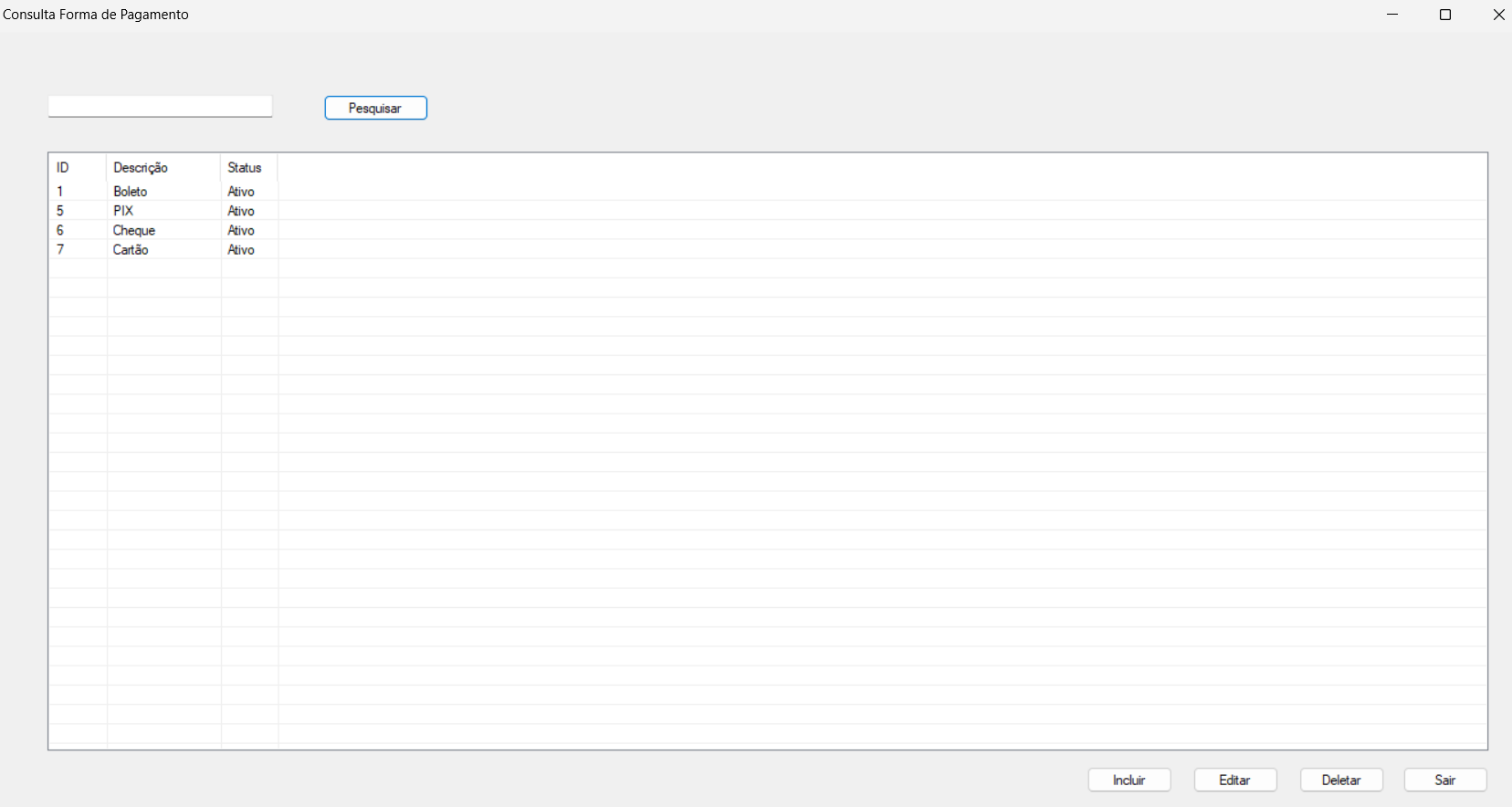
**Fluxo alternativo: Excluir Forma de Pagamento**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Deletar".
2. O usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
3. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir essa forma de pagamento?".
4. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E2)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso: "Forma de pagamento excluída com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

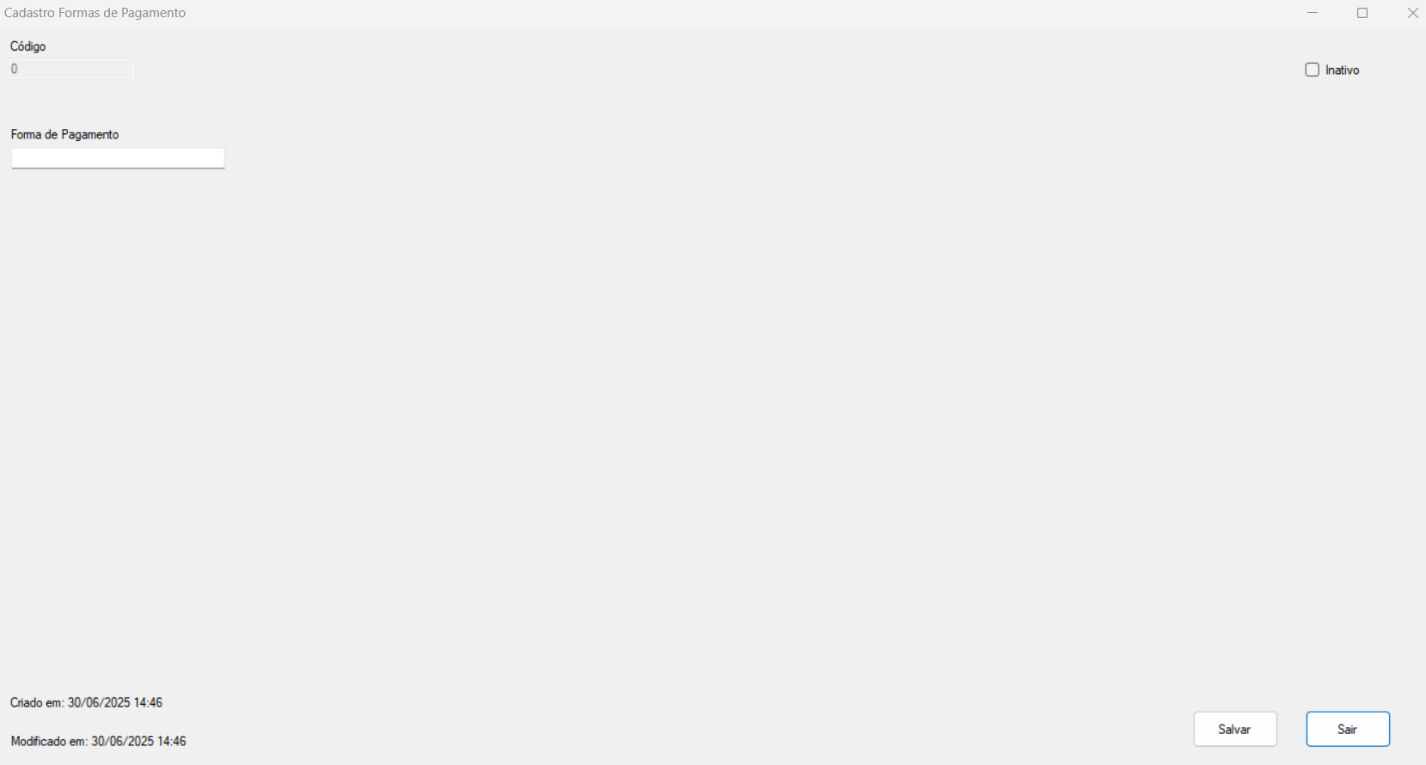
**Fluxo de exceção**

* E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:
  1. O sistema exibe a mensagem: "A descrição é obrigatória.".
* E2 - O usuário tenta excluir uma forma de pagamento vinculada a outro registro:
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".

**Consulta:**



**Cadastro:**



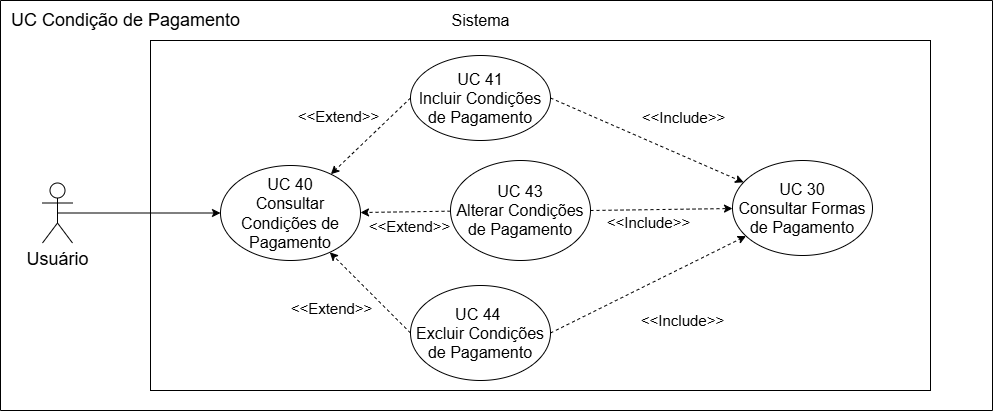
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Descrição | Texto | Dado obrigatório. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.5. Condição de Pagamento**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002:** A soma das porcentagens das parcelas, somada ao desconto, deve ser exatamente 100%.
* **RN003:** A quantidade de parcelas informada deve ser igual à quantidade de parcelas geradas na lista.
* **RN004:** O prazo da nova parcela deve ser maior que o prazo da parcela anterior.
* **RN005:** A exclusão de uma condição de pagamento que possua registros vinculados não é permitida.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Condição de Pagamento.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário autenticado. Forma de Pagamento deve estar previamente cadastrada.

**Pós-Condição**

Possibilitar a vinculação de condições de pagamento a Clientes, Fornecedores e Transportadoras.

**Fluxo principal: Consultar Condição de Pagamento**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Condição de Pagamento".
2. O usuário seleciona a opção "Condição de Pagamento".
3. O sistema apresenta uma lista de condições de pagamento com os campos: ID, Descrição, Qtd. Parcelas, Juros, Multa, Desconto e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Condição de Pagamento**

1. Na tela de consulta, o usuário clica em "Incluir".
2. O sistema exibe o formulário de cadastro.
3. O usuário preenche os campos da condição de pagamento e utiliza a seção "Parcelas" para detalhar cada parcela (prazo, porcentagem, forma de pagamento).
4. O usuário clica em "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem: "Condição de pagamento e parcelas salvas com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Condição de Pagamento**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário com os dados da condição e suas parcelas.
3. O usuário altera os dados e as parcelas conforme necessário.
4. O usuário clica em "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

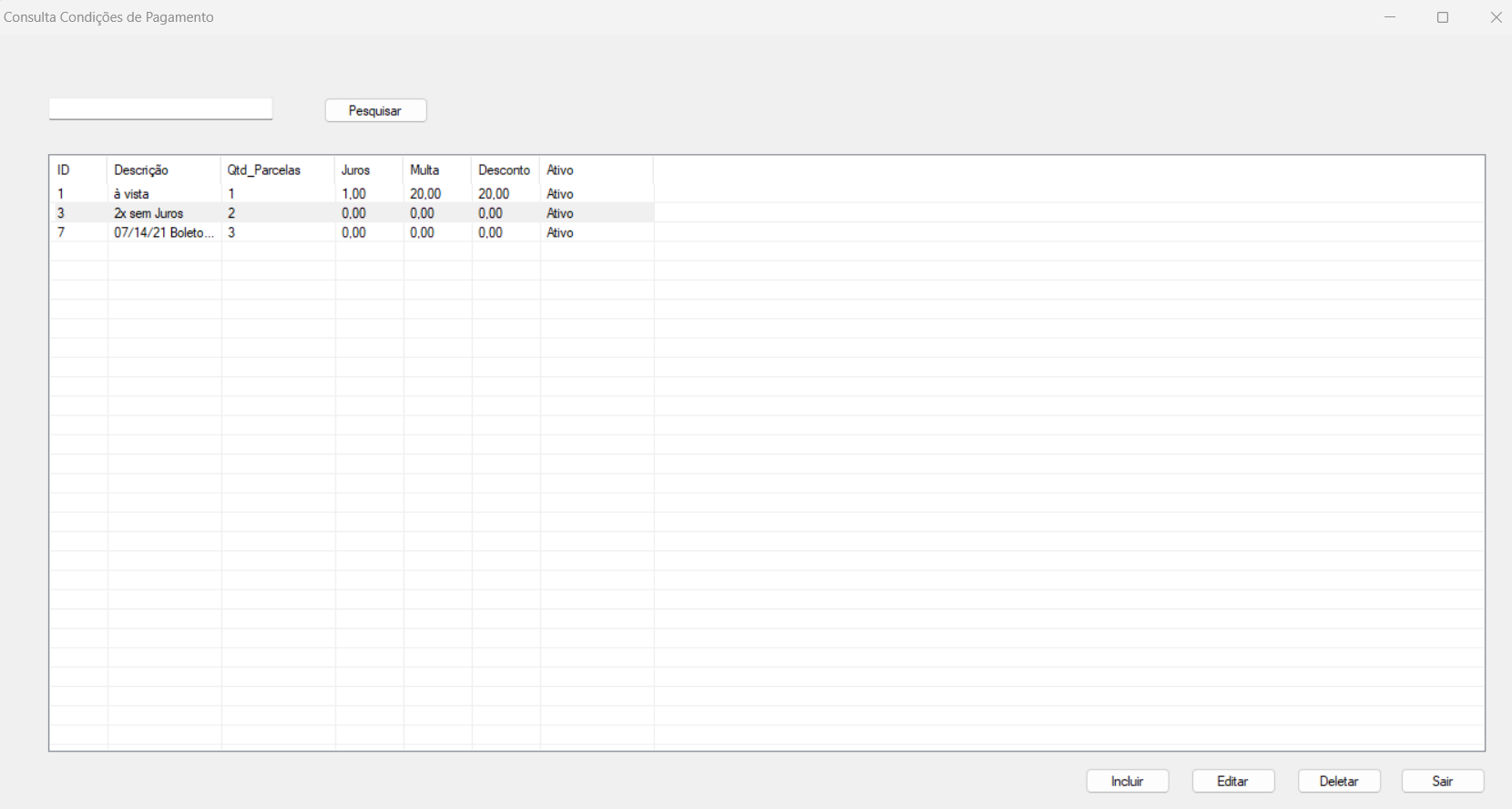
**Fluxo alternativo: Excluir Condição de Pagamento**

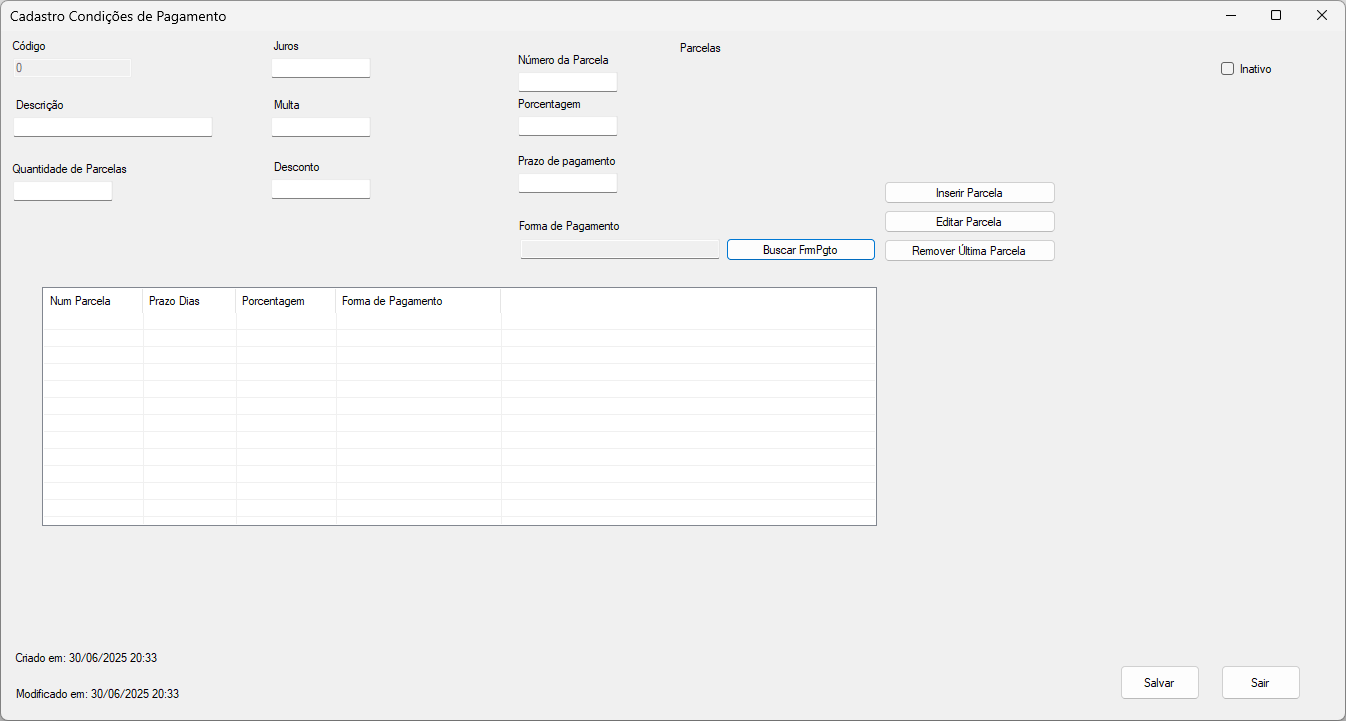
1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item e clica em "Deletar".
2. O sistema pede confirmação: "Tem certeza que deseja excluir essa condição de pagamento?".
3. O usuário confirma. (Ver E3)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Condição de pagamento excluída com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe mensagens como "A descrição é obrigatória." ou "A quantidade de parcelas deve ser um número.".
* **E2 - Validações de parcelas:**
  1. O sistema exibe mensagens como "O número de parcelas não corresponde à quantidade definida." ou "A soma das porcentagens das parcelas é X% e o desconto é Y%. O total deve ser exatamente 100%.".
* **E3 - O usuário tenta excluir um registro vinculado:**
  1. O sistema exibirá uma mensagem de erro do banco de dados.

**Consulta:**

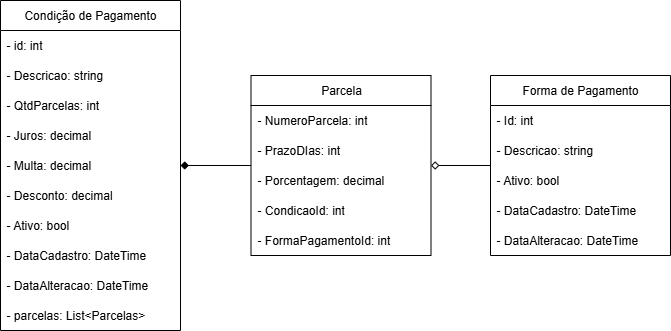
  
**Cadastro:**



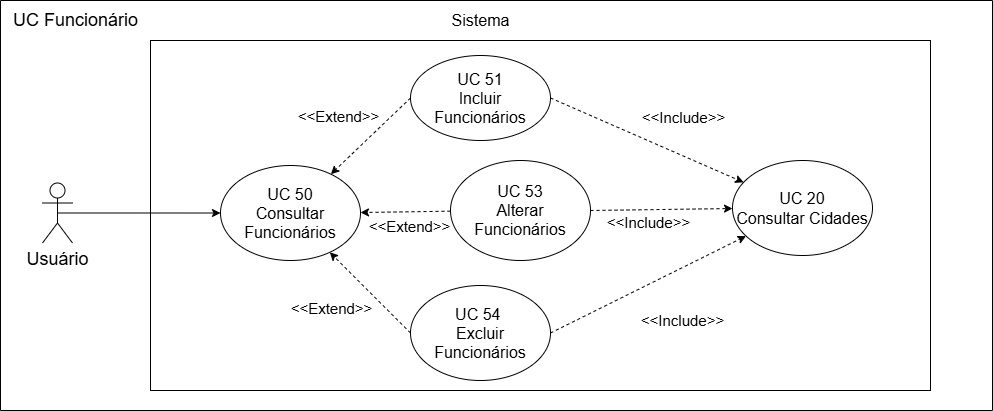
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Descrição | Texto | Dado obrigatório. |
| Quantidade de Parcelas | Numérico | Dado obrigatório. |
| Juros | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Multa | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Desconto | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |
| Parcela | Lista de Objetos | Lista de objetos que definem os prazos e valores por parcela |

**Diagrama de Classe**



## **5.6. Funcionário**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que o mesmo CPF seja cadastrado para mais de um funcionário.
* **RN003**: O sistema valida o CPF/CNPJ antes de salvar.
* **RN004**: A exclusão de um funcionário que possua registros vinculados não é permitida.
* **RN005**: Campos como nome, CPF, e cargo são de preenchimento obrigatório.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Funcionários.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema. Cidade deve estar previamente cadastrada.

**Pós-Condição**

Permite vincular funcionários a outras operações do sistema, como vendas.

**Fluxo principal: Consultar Funcionários**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Funcionários".
2. O usuário seleciona a opção "Funcionários".
3. O sistema apresenta uma lista de funcionários com os campos: ID, Nome, Apelido, CPF/CNPJ, Gênero, Telefone, Email, Endereço, Número, Bairro, Complemento, CEP, Tipo, RG, Matrícula, Cargo, Salário, Cidade, Data de Admissão, Data de Demissão e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Funcionário**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona a opção "Incluir".
2. O sistema redireciona para o formulário de cadastro de funcionários.
3. O usuário preenche os campos de dados pessoais, endereço, contato e informações do cargo.
4. O usuário seleciona "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso: "Funcionário salvo com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Funcionário**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um funcionário e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário de cadastro com os dados do funcionário preenchidos.
3. O usuário altera os dados necessários.
4. O usuário seleciona "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Excluir Funcionário**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um funcionário e clica em "Deletar".
2. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse Funcionário?".
3. O usuário seleciona "Sim". (Ver E3)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Funcionário excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

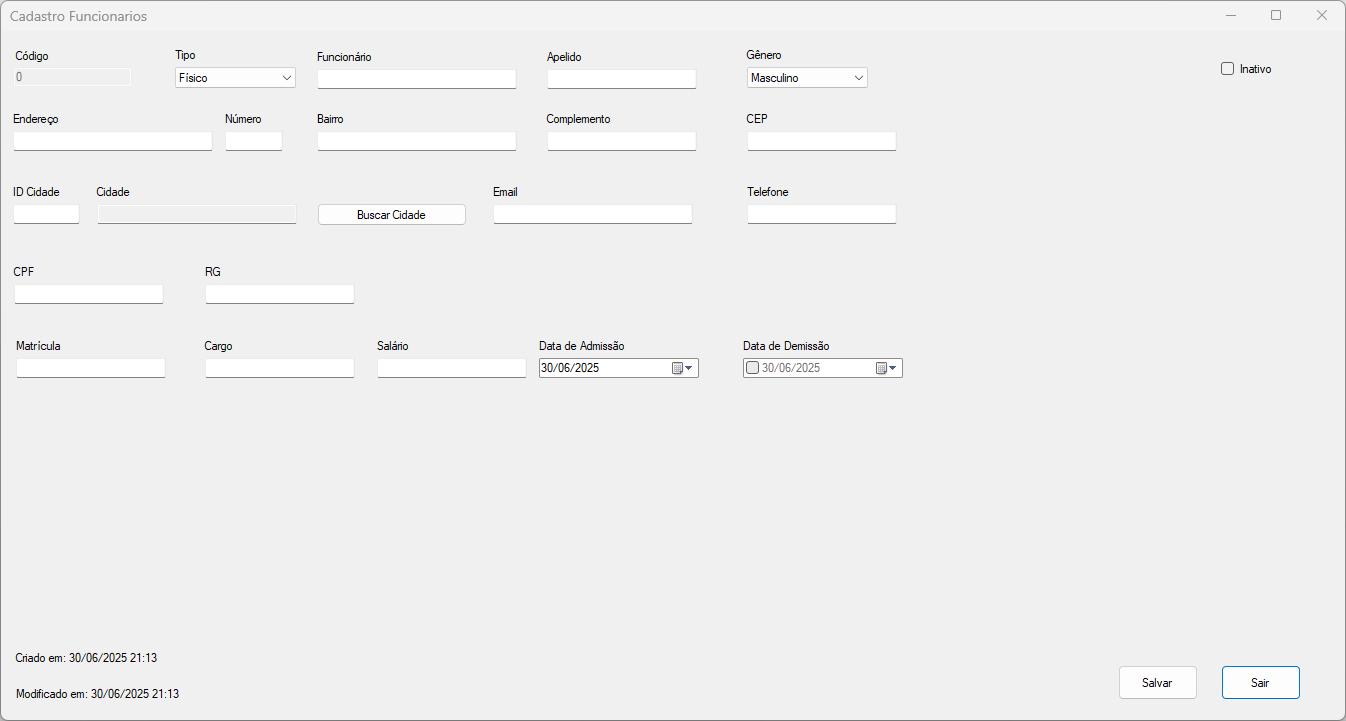
**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe mensagens como "O nome é obrigatório." ou "O CPF/CNPJ é obrigatório.".
* **E2 - O usuário insere um CPF inválido:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "CPF inválido.".
* **E3 - O usuário tenta excluir um funcionário vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibirá uma mensagem de erro do banco de dados informando a falha na exclusão**.**

**Consulta:**

****

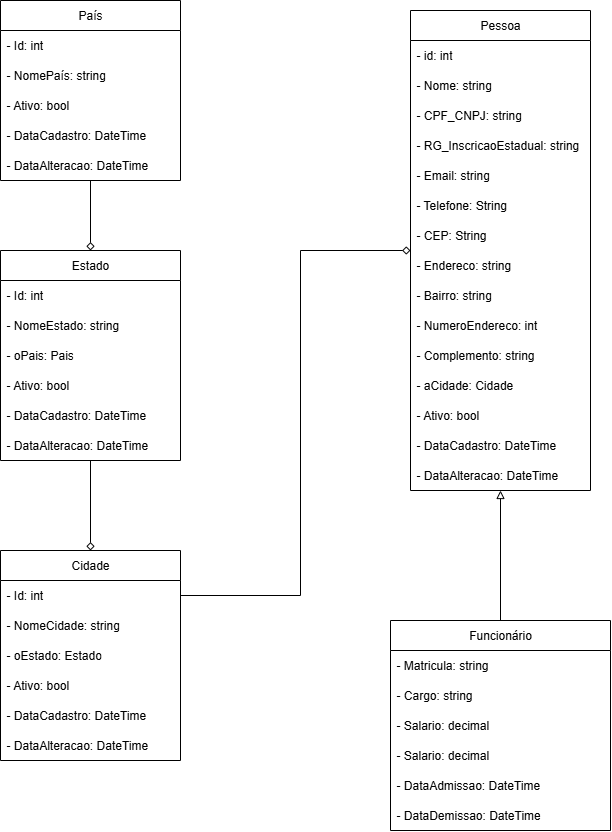
**Cadastro:**



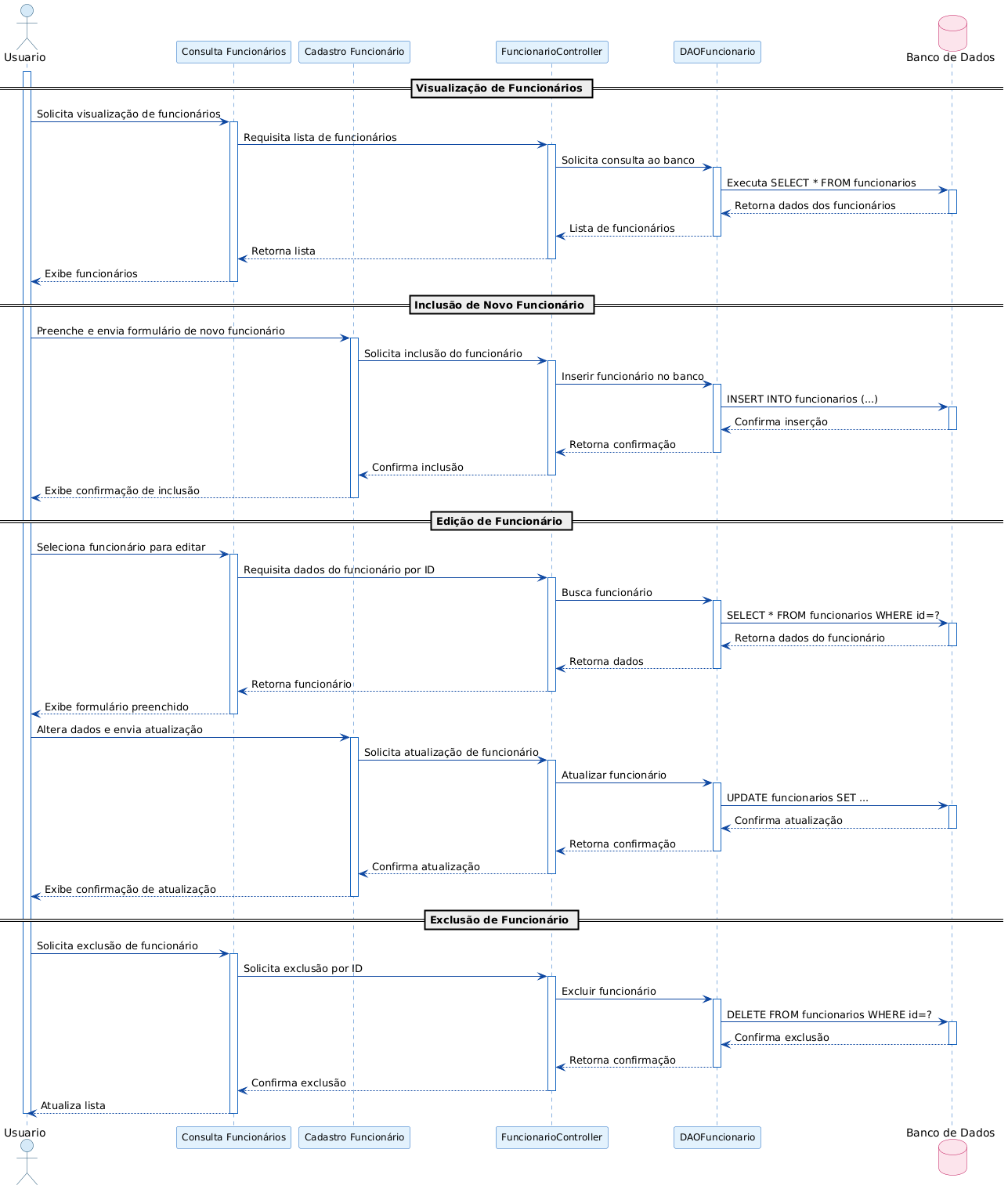
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Tipo | Seleção | Dado obrigatório (Físico). |
| Nome | Texto | Dado obrigatório. |
| Apelido | Texto | Dado opcional. |
| Gênero | Seleção | Dado obrigatório (Masculino, Feminino). |
| Endereço | Texto | Dado obrigatório. |
| Número | Texto | Dado obrigatório e numérico. |
| Complemento | Texto | Dado opcional. |
| Bairro | Texto | Dado obrigatório. |
| CEP | Texto | Dado opcional. |
| Cidade | Cidade | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Cidades. |
| Telefone | Texto | Dado opcional. |
| E-mail | Texto | Dado opcional, com validação de formato. |
| RG | Texto | Dado obrigatório. |
| CPF | Texto | Dado obrigatório, com validação. |
| Matrícula | Texto | Dado obrigatório. |
| Cargo | Texto | Dado obrigatório. |
| Salário | Numérico | Dado obrigatório. |
| Data Admissão | Data | Dado obrigatório. |
| Data Demissão | Data | Dado opcional, com checkbox para habilitar. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |

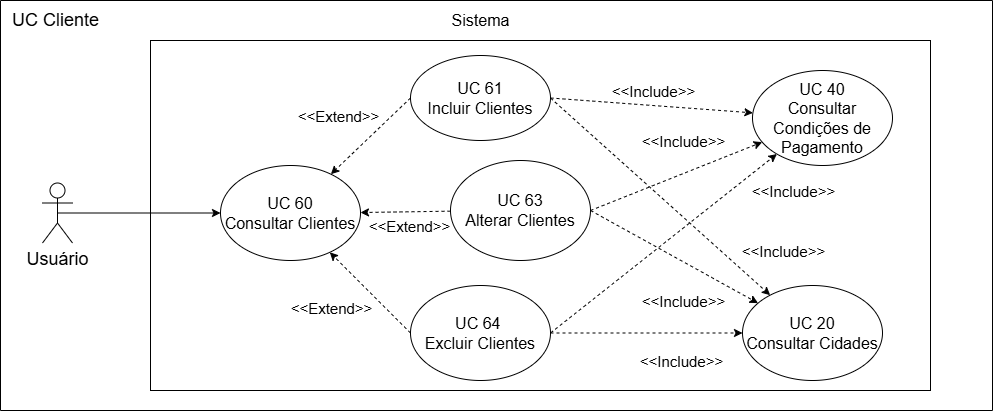
**Diagrama de Classe**



**Diagrama de sequência**



## **5.7. Cliente**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001**: Apenas usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que o mesmo CPF/CNPJ seja cadastrado.
* **RN003**: A exclusão de um cliente que possua registros vinculados não é permitida.
* **RN004**: O sistema valida o CPF ou CNPJ dependendo do tipo de pessoa (Física/Jurídica) selecionado.
* **RN005**: É obrigatório selecionar uma cidade e uma condição de pagamento.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Clientes.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário autenticado. Cidade e Condição de Pagamento devem estar previamente cadastradas.

**Pós-Condição**

Possibilitar o registro de Vendas e Ordens de Serviço para o cliente.

**Fluxo principal: Consultar Clientes**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Clientes".
2. O usuário seleciona a opção "Clientes".
3. O sistema apresenta uma lista de clientes com os campos: ID, Nome, CPF/CNPJ, Telefone, Email, Endereço, etc..
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Cliente**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona "Incluir".
2. O sistema exibe o formulário de cadastro de cliente.
3. O usuário seleciona o tipo (Físico/Jurídico) e preenche os campos necessários.
4. O usuário seleciona "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem: "Cliente salvo com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Cliente**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um cliente e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário com os dados do cliente.
3. O usuário altera os campos desejados.
4. O usuário seleciona "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Excluir Cliente**

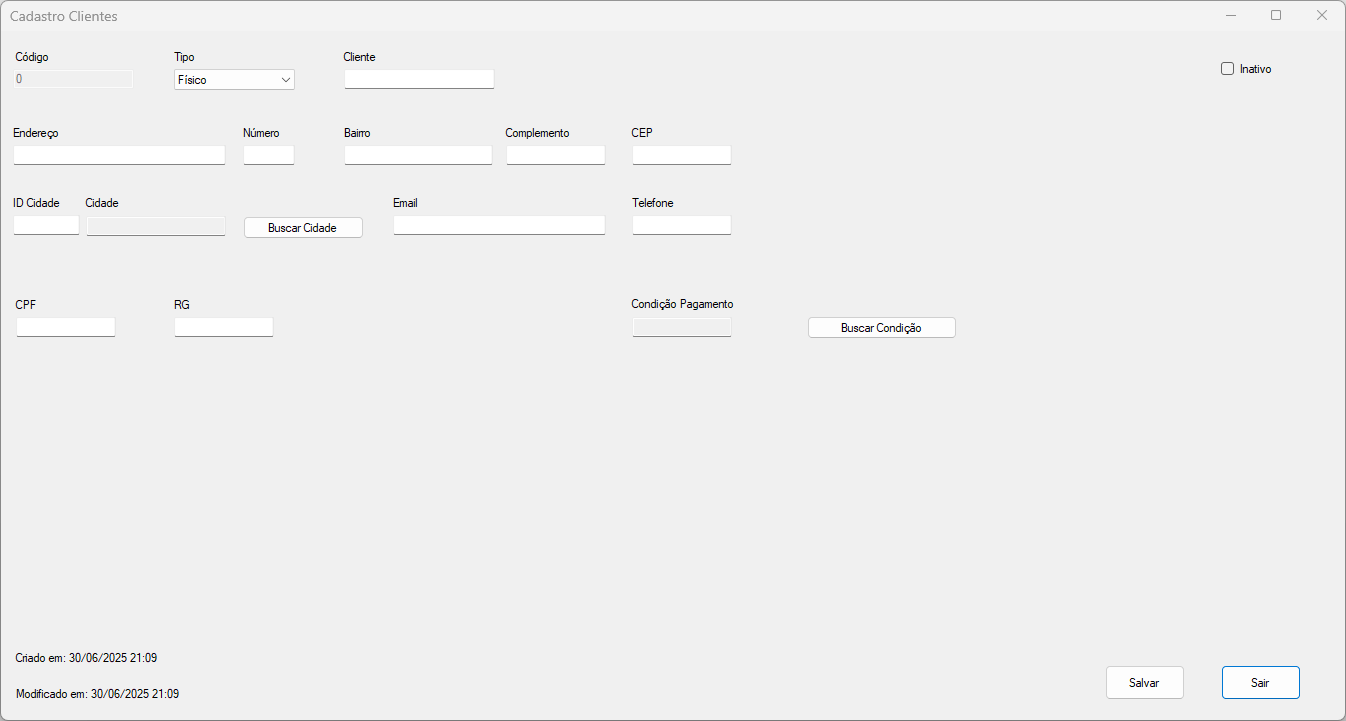
1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um cliente e clica em "Deletar".
2. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse Cliente?".
3. O usuário seleciona "Sim". (Ver E3)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Cliente excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe mensagens como "O nome é obrigatório.", "Selecione uma cidade." ou "Selecione uma condição de pagamento.".
* **E2 - O usuário insere um CPF/CNPJ inválido:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "CPF inválido." ou "CNPJ inválido.".
* **E3 - O usuário tenta excluir um cliente vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibirá uma mensagem de erro do banco de dados.

**Consulta:**

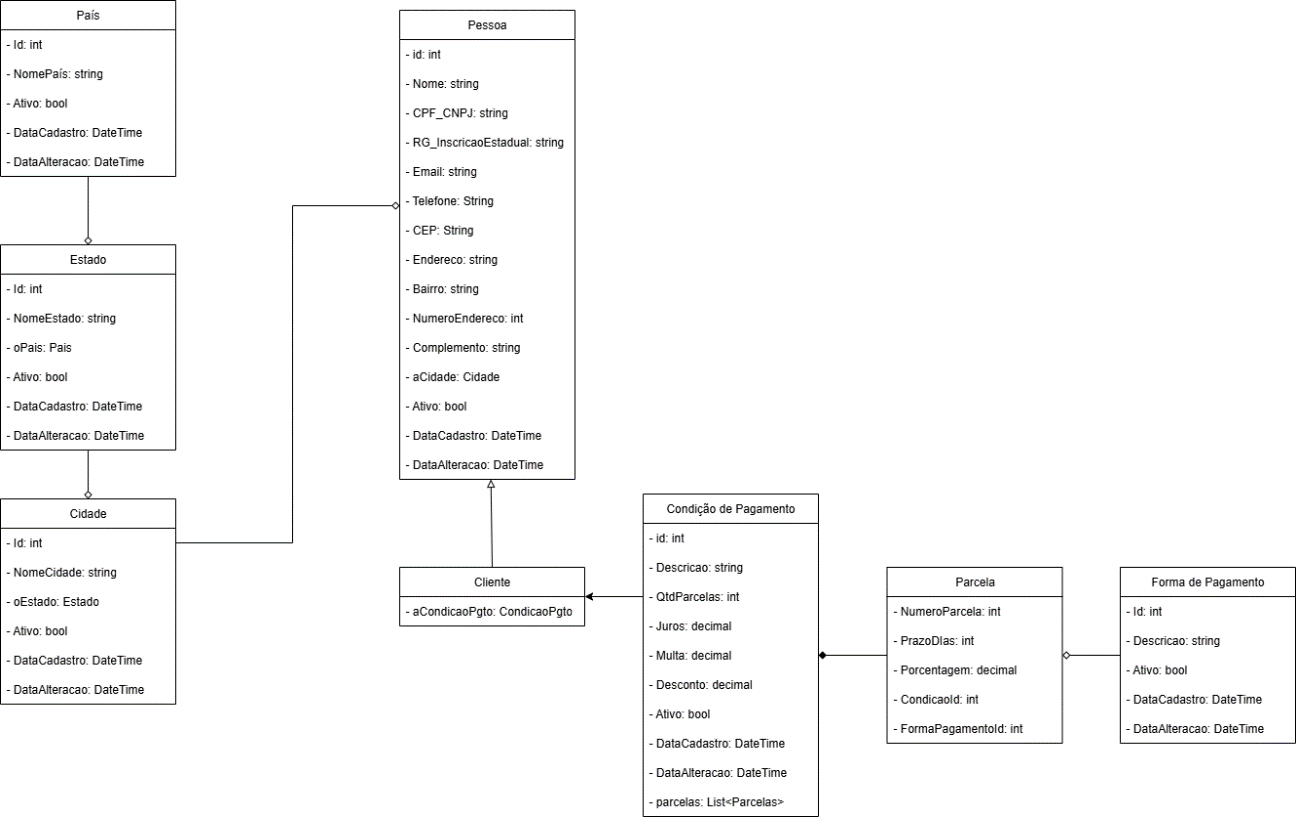
  
**Cadastro:**



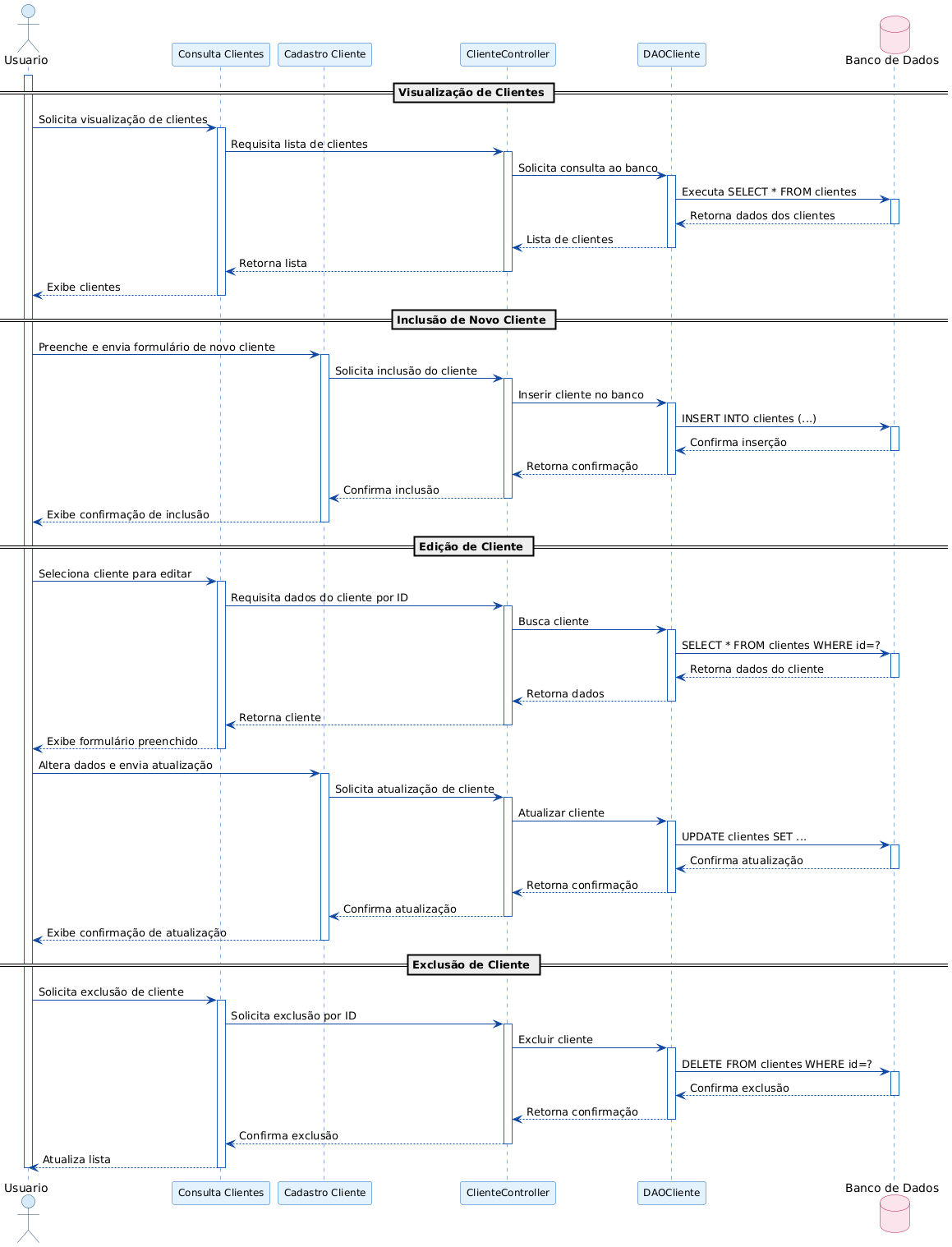
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Tipo | Seleção | Dado obrigatório (Físico, Jurídico). |
| Cliente | Texto | Dado obrigatório. |
| Endereço | Texto | Dado opcional. |
| Número | Texto | Dado obrigatório e numérico. |
| Complemento | Texto | Dado opcional. |
| Bairro | Texto | Dado opcional. |
| CEP | Texto | Dado opcional. |
| Cidade | Cidade | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Cidades. |
| Telefone | Texto | Dado opcional. |
| E-mail | Texto | Dado opcional, com validação de formato. |
| RG | Texto | Dado opcional. |
| CPF/CNPJ | Texto | Dado obrigatório, com validação. |
| Condição Pagamento | CondicaoPagamento | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Condições de Pagamento. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |

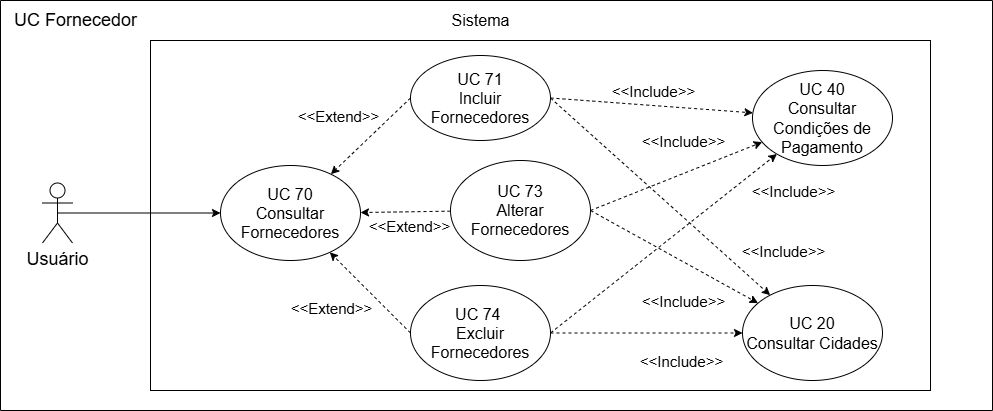
**Diagrama de Classe**



**Diagrama de sequência**



## **5.8. Fornecedor**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001**: Apenas usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que o mesmo CPF/CNPJ seja cadastrado.
* **RN003**: Para pessoa jurídica, a Inscrição Estadual é obrigatória.
* **RN004**: A exclusão de um fornecedor que possua registros vinculados não é permitida.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Fornecedores.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário autenticado. Cidade e Condição de Pagamento devem estar previamente cadastradas.

**Pós-Condição**

Possibilitar o registro de Compras de produtos.

**Fluxo principal: Consultar Fornecedores**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Fornecedores".
2. O usuário seleciona a opção "Fornecedores".
3. O sistema apresenta uma lista de fornecedores com seus dados cadastrais.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Fornecedor**

1. Na tela de consulta, o usuário clica em "Incluir".
2. O sistema abre o formulário de cadastro de fornecedor.
3. O usuário preenche os dados do fornecedor. Se o tipo for "Jurídico", o campo Inscrição Estadual se torna obrigatório.
4. O usuário clica em "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem: "Fornecedor salvo com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Fornecedor**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um fornecedor e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário com os dados do fornecedor.
3. O usuário altera os dados e clica em "Salvar". (Ver Exceções)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso.
5. O caso de uso é encerrado.

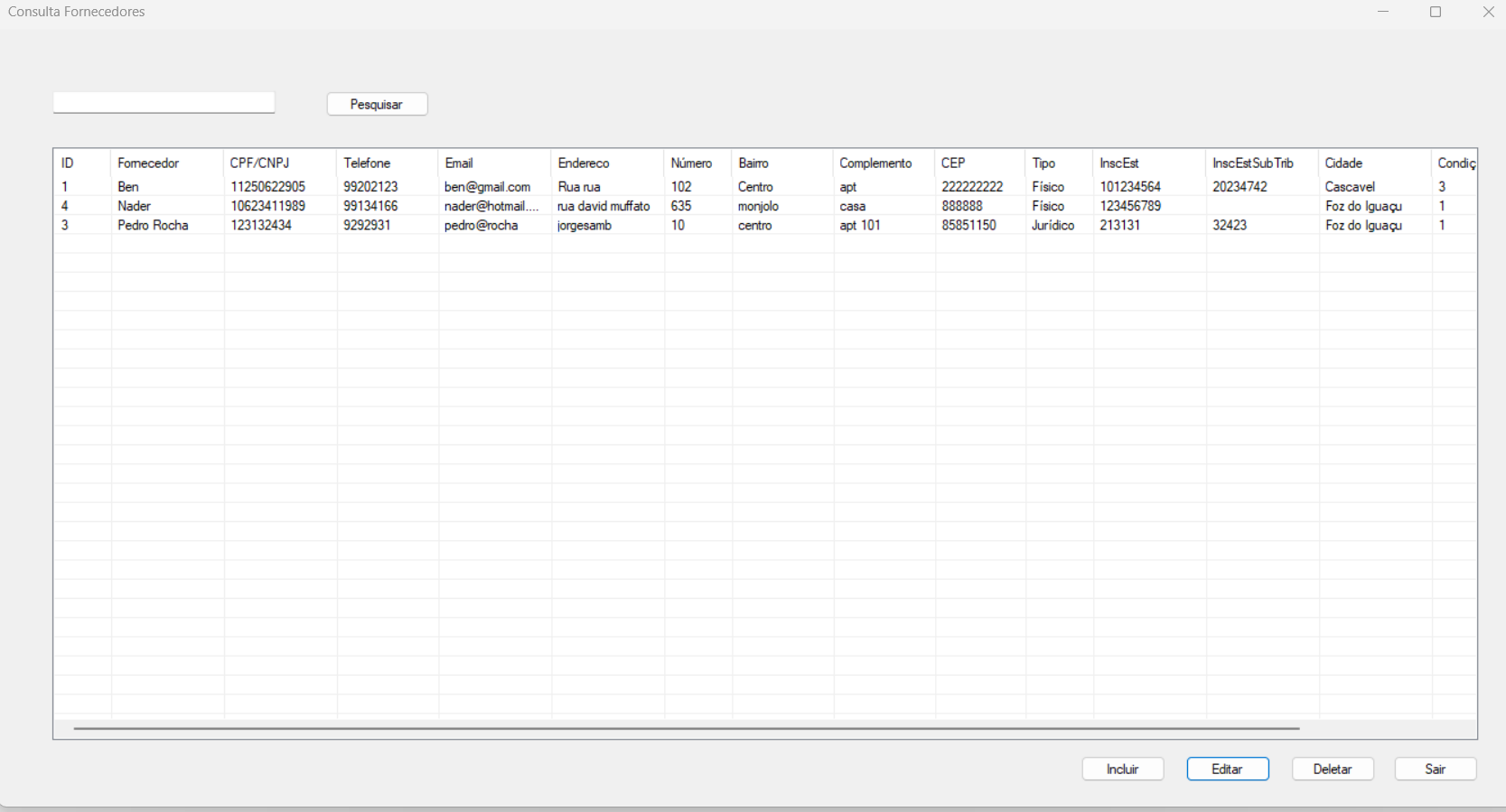
**Fluxo alternativo: Excluir Fornecedor**

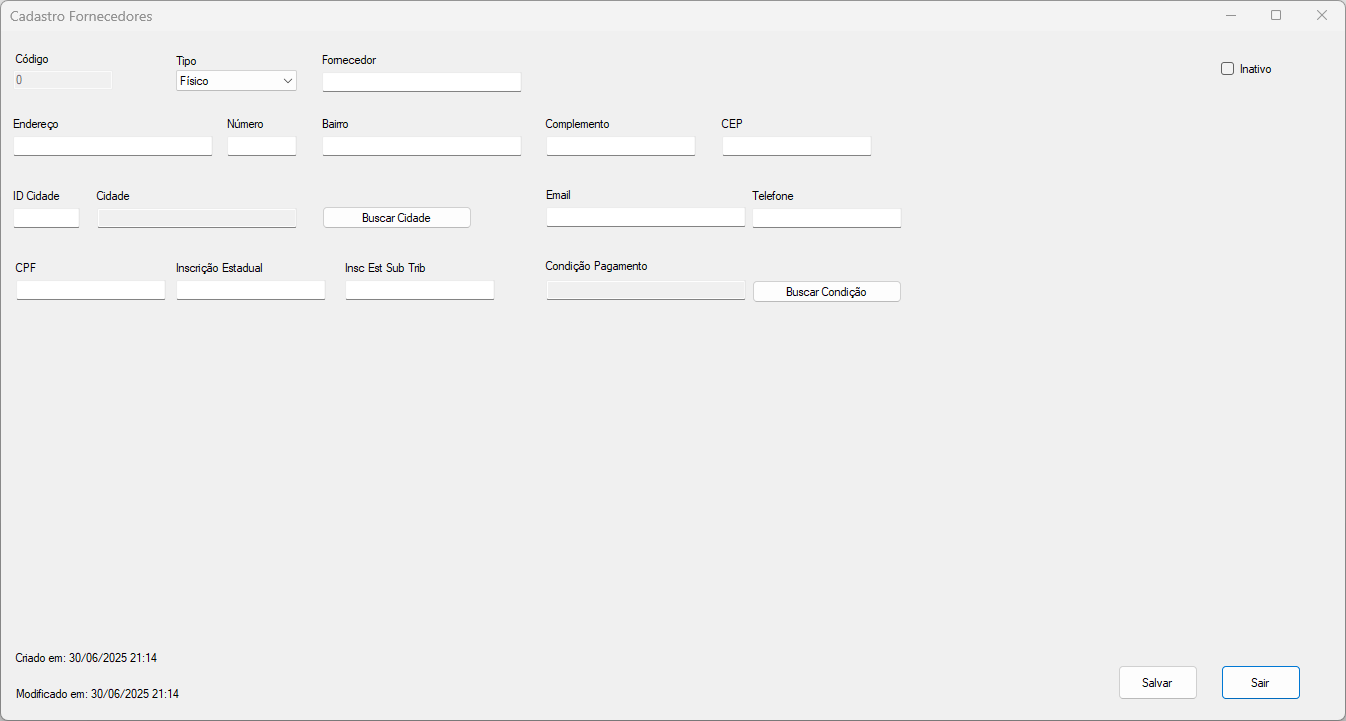
1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um fornecedor e clica em "Deletar".
2. O sistema pede confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse Fornecedor?".
3. O usuário confirma. (Ver E3)
4. O sistema exibe a mensagem: "Fornecedor excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe mensagens como "O nome é obrigatório." ou "Selecione uma cidade antes de salvar!".
* **E2 - O usuário insere um CPF/CNPJ inválido ou IE obrigatória:**
  1. O sistema exibe "CPF inválido.", "CNPJ inválido." ou "Inscrição estadual é obrigatória para pessoa jurídica.".
* **E3 - O usuário tenta excluir um fornecedor vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibirá uma mensagem de erro do banco de dados.

**Consulta:**

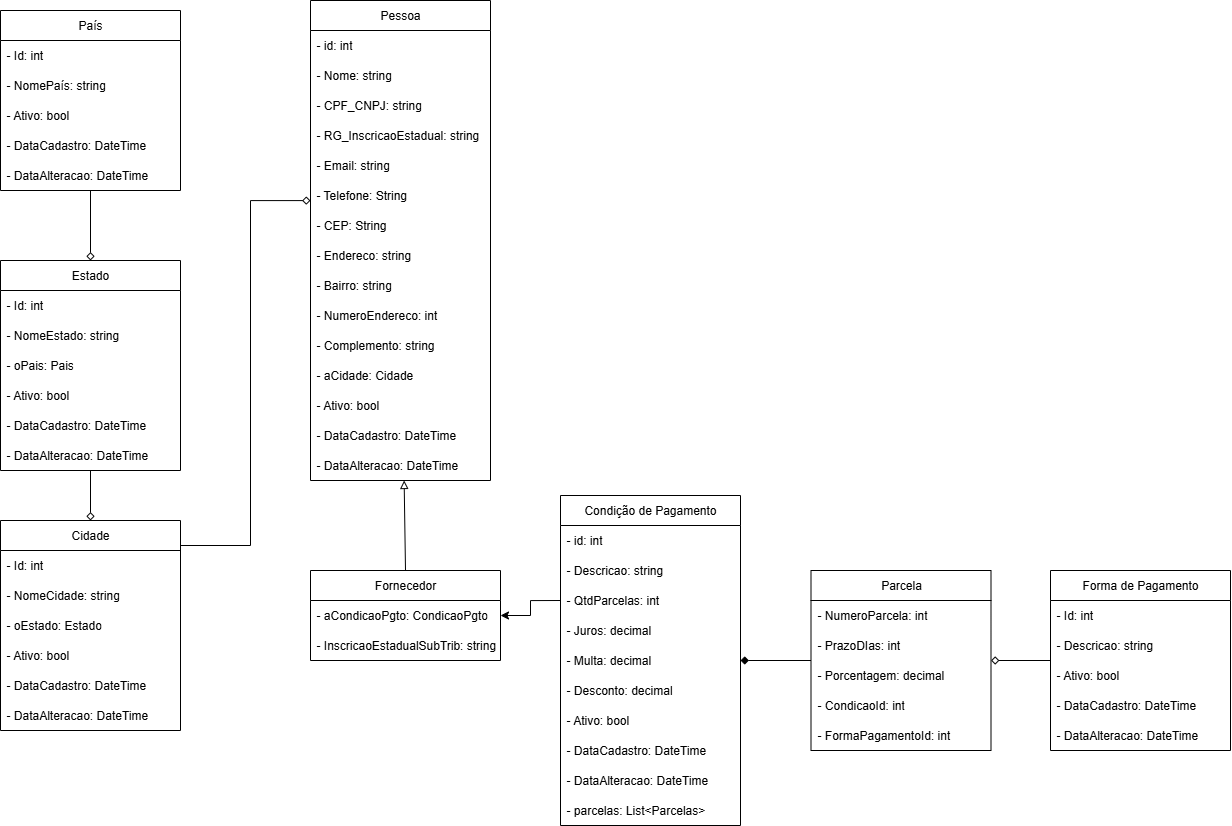
  
**Cadastro:**



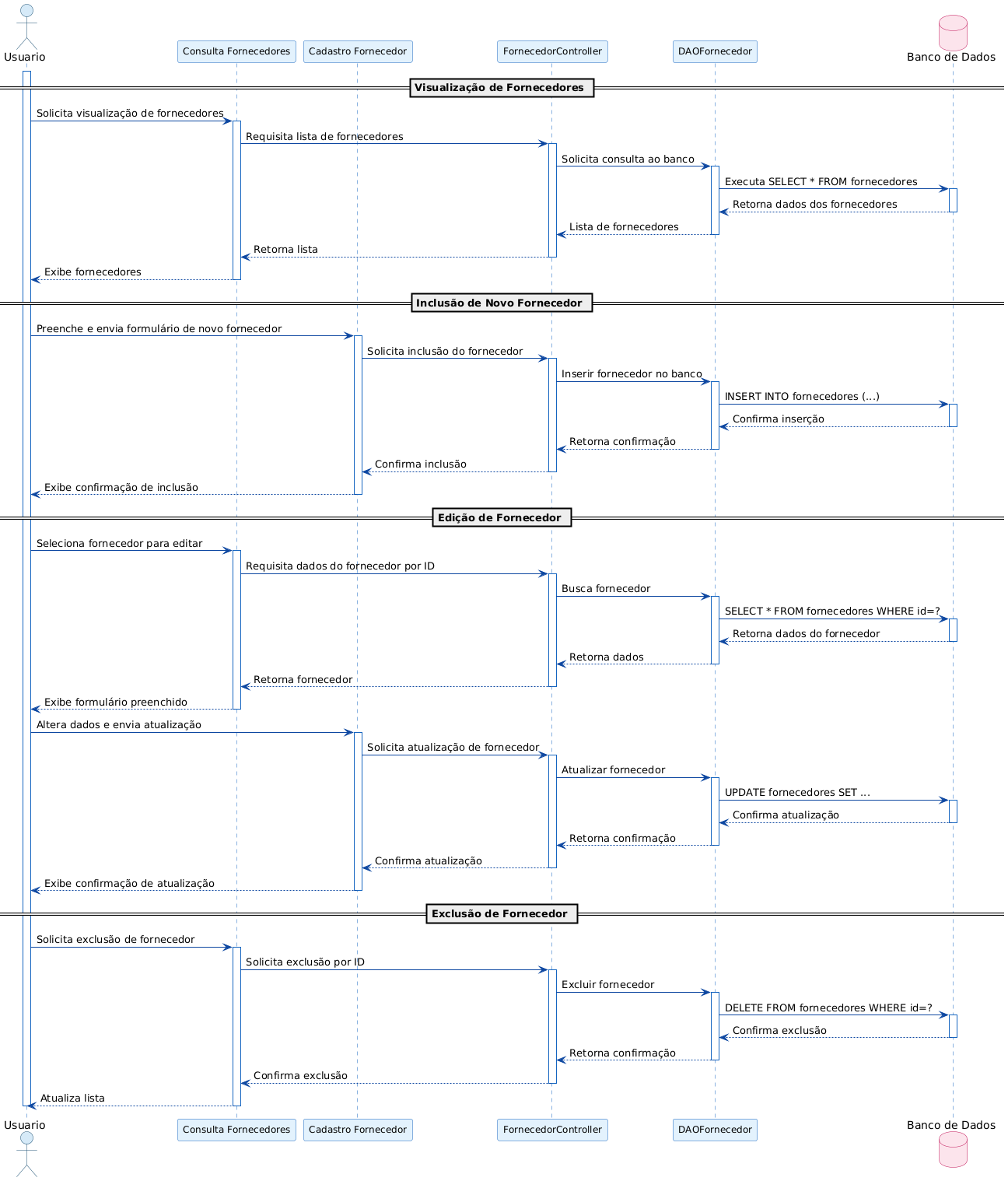
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Tipo | Seleção | Dado obrigatório (Físico, Jurídico). |
| Fornecedor | Texto | Dado obrigatório. |
| Endereço | Texto | Dado obrigatório. |
| Número | Texto | Dado obrigatório e numérico. |
| Complemento | Texto | Dado opcional. |
| Bairro | Texto | Dado obrigatório. |
| CEP | Texto | Dado obrigatório. |
| Cidade | Cidade | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Cidades. |
| Telefone | Texto | Dado opcional. |
| E-mail | Texto | Dado opcional, com validação de formato. |
| CPF/CNPJ | Texto | Dado obrigatório, com validação. |
| Inscrição Estadual | Texto | Obrigatório se for pessoa jurídica. |
| Insc. Est. Sub. Trib. | Texto | Dado opcional. |
| Condição Pagamento | CondicaoPagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Condições de Pagamento. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |

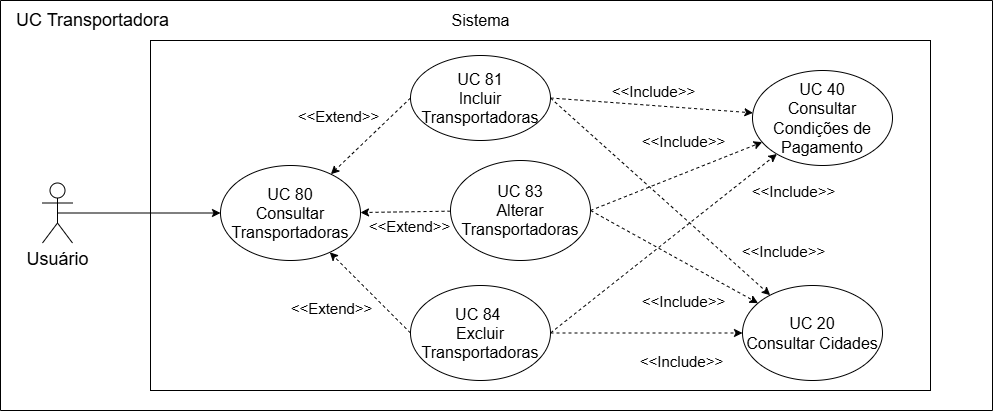
**Diagrama de Classe**



**Diagrama de sequência**



## **5.9. Transportadora**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Apenas usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002**: O sistema não permite que o mesmo CPF/CNPJ seja cadastrado.
* **RN003**: Para pessoa jurídica, a Inscrição Estadual é obrigatória.
* **RN004**: A exclusão de uma transportadora que possua registros vinculados não é permitida.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Transportadoras.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário autenticado. Cidade e Condição de Pagamento devem estar previamente cadastradas.

**Pós-Condição**

Possibilitar a vinculação de transportadoras a vendas e outras operações de logística.

**Fluxo principal: Consultar Transportadoras**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Transportadoras".
2. O usuário seleciona a opção "Transportadoras".
3. O sistema apresenta uma lista de transportadoras com seus dados cadastrais.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Transportadora**

1. Na tela de consulta, o usuário clica em "Incluir".
2. O sistema abre o formulário de cadastro de transportadora.
3. O usuário preenche os dados da transportadora.
4. O usuário clica em "Salvar". (Ver Exceções)
5. O sistema exibe a mensagem: "Transportadora salva com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo: Alterar Transportadora

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona uma transportadora e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário com os dados da transportadora.
3. O usuário altera os dados e clica em "Salvar". (Ver Exceções)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso.
5. O caso de uso é encerrado.

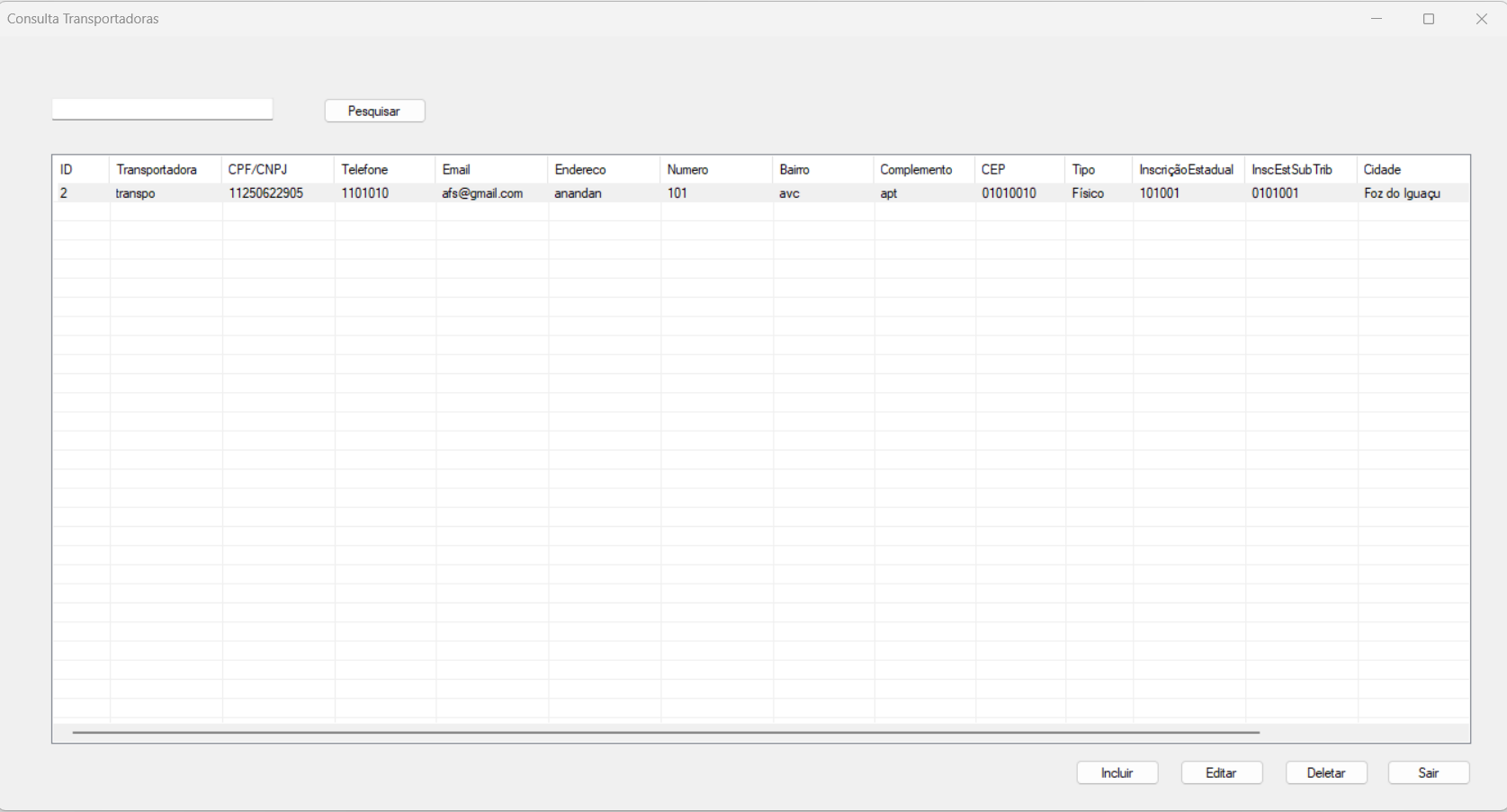
**Fluxo alternativo: Excluir Transportadora**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona uma transportadora e clica em "Deletar".
2. O sistema pede confirmação: "Tem certeza que deseja excluir essa Transportadora?".
3. O usuário confirma. (Ver E3)
4. O sistema exibe a mensagem: "Transportador excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

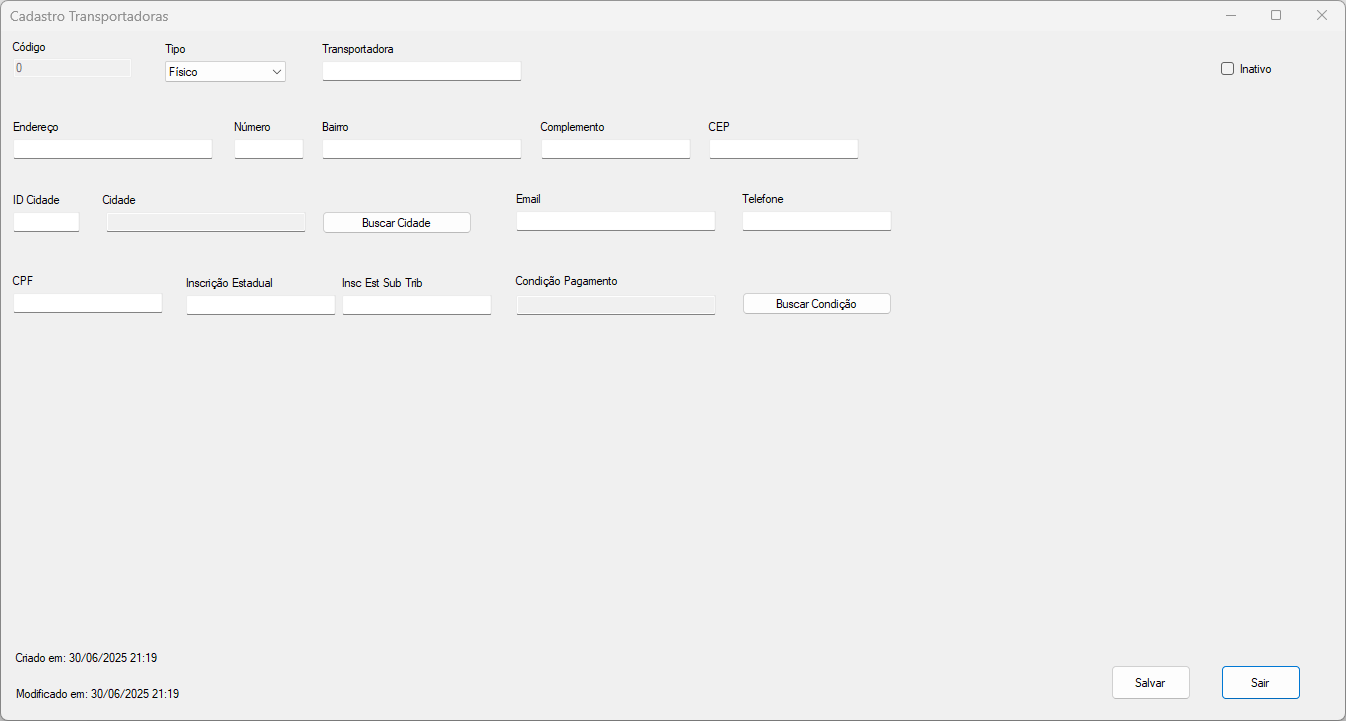
**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe mensagens como "O nome é obrigatório." ou "Selecione uma cidade antes de salvar!".
* **E2 - O usuário insere um CPF/CNPJ inválido ou IE obrigatória:**
  1. O sistema exibe "CPF inválido.", "CNPJ inválido." ou "Inscrição estadual é obrigatória para pessoa jurídica.".
* **E3 - O usuário tenta excluir uma transportadora vinculada a outro registro:**
  1. O sistema exibirá uma mensagem de erro do banco de dados.

**Consulta:**

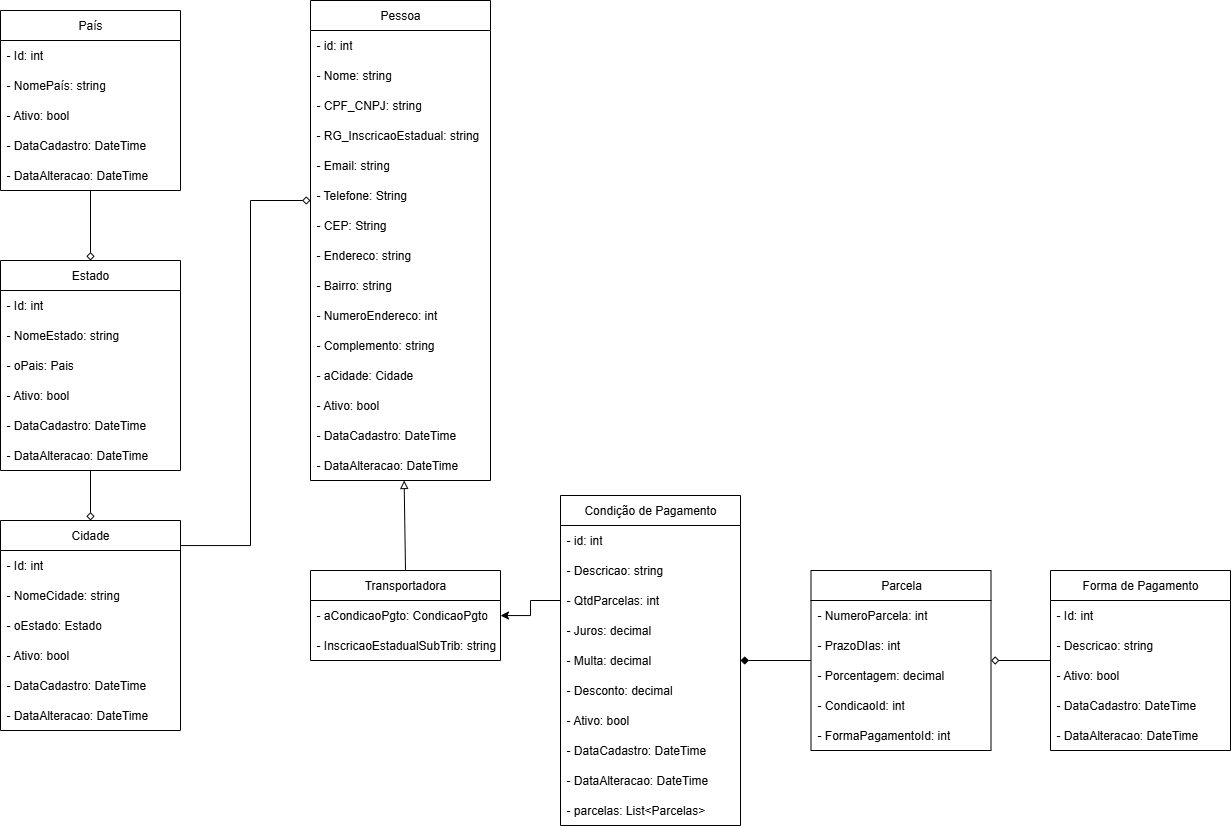


Cadastro:

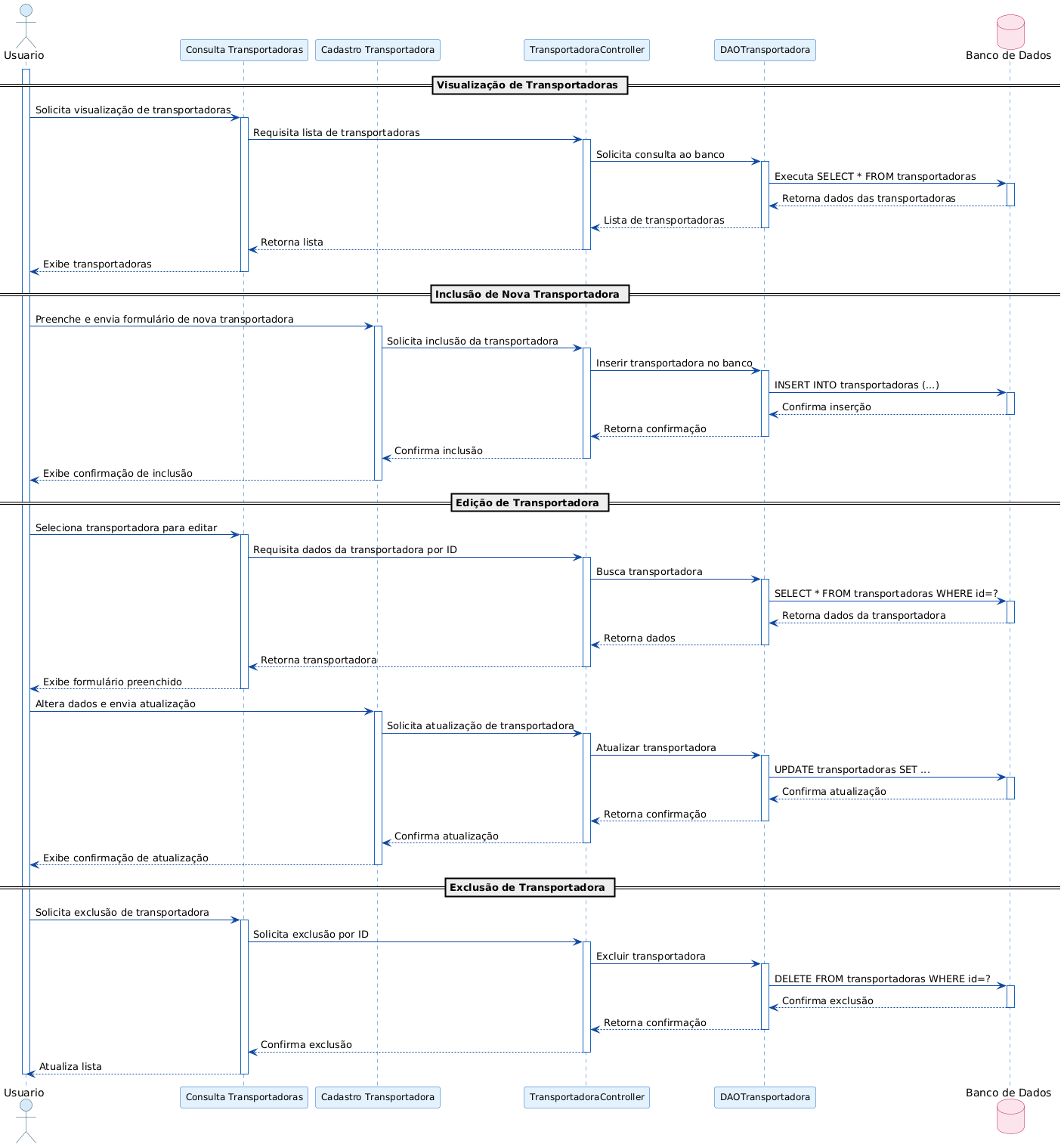
  
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Tipo | Seleção | Dado obrigatório (Físico, Jurídico). |
| Transportadora | Texto | Dado obrigatório. |
| Endereço | Texto | Dado opcional. |
| Número | Texto | Dado obrigatório e numérico. |
| Complemento | Texto | Dado opcional. |
| Bairro | Texto | Dado opcional. |
| CEP | Texto | Dado opcional. |
| Cidade | Cidade | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Cidades. |
| Telefone | Texto | Dado opcional. |
| E-mail | Texto | Dado opcional, com validação de formato. |
| CPF/CNPJ | Texto | Dado obrigatório, com validação. |
| Inscrição Estadual | Texto | Obrigatório se for pessoa jurídica. |
| Insc. Est. Sub. Trib. | Texto | Dado opcional. |
| Condição Pagamento | CondicaoPagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Condições de Pagamento. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |

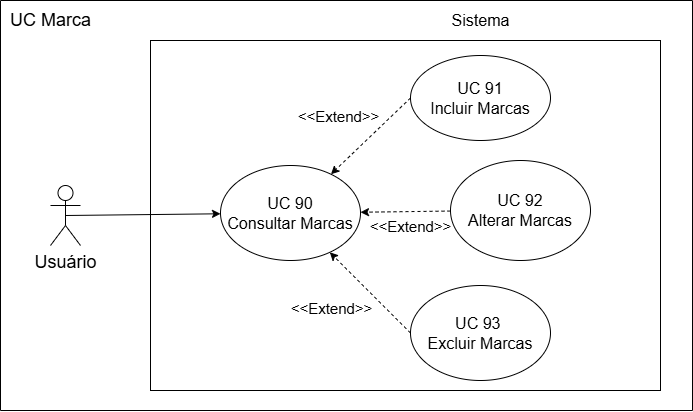
**Diagrama de Classe**



**Diagrama de sequência**



## **5.10. Marca**



**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002:** O sistema não permite a exclusão de uma marca se ela estiver vinculada a um produto.
* **RN003:** O campo "Nome da marca" é de preenchimento obrigatório.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Marcas.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema.

**Pós-Condição**

Possibilitar a associação de marcas ao cadastro de produtos.

**Fluxo principal: Consultar Marcas**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Marcas".
2. O usuário seleciona a opção "Marcas".
3. O sistema apresenta uma lista de marcas com os campos: ID, Marca e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Marca**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona o usuário para o formulário de cadastro de marca.
4. O usuário preenche o campo "Nome da marca"\* e, opcionalmente, marca como "Inativo".
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
6. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Marca salva com sucesso!".
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Marca**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
2. O sistema redireciona para o formulário de edição com os dados da marca selecionada.
3. O usuário altera os campos desejados.
4. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

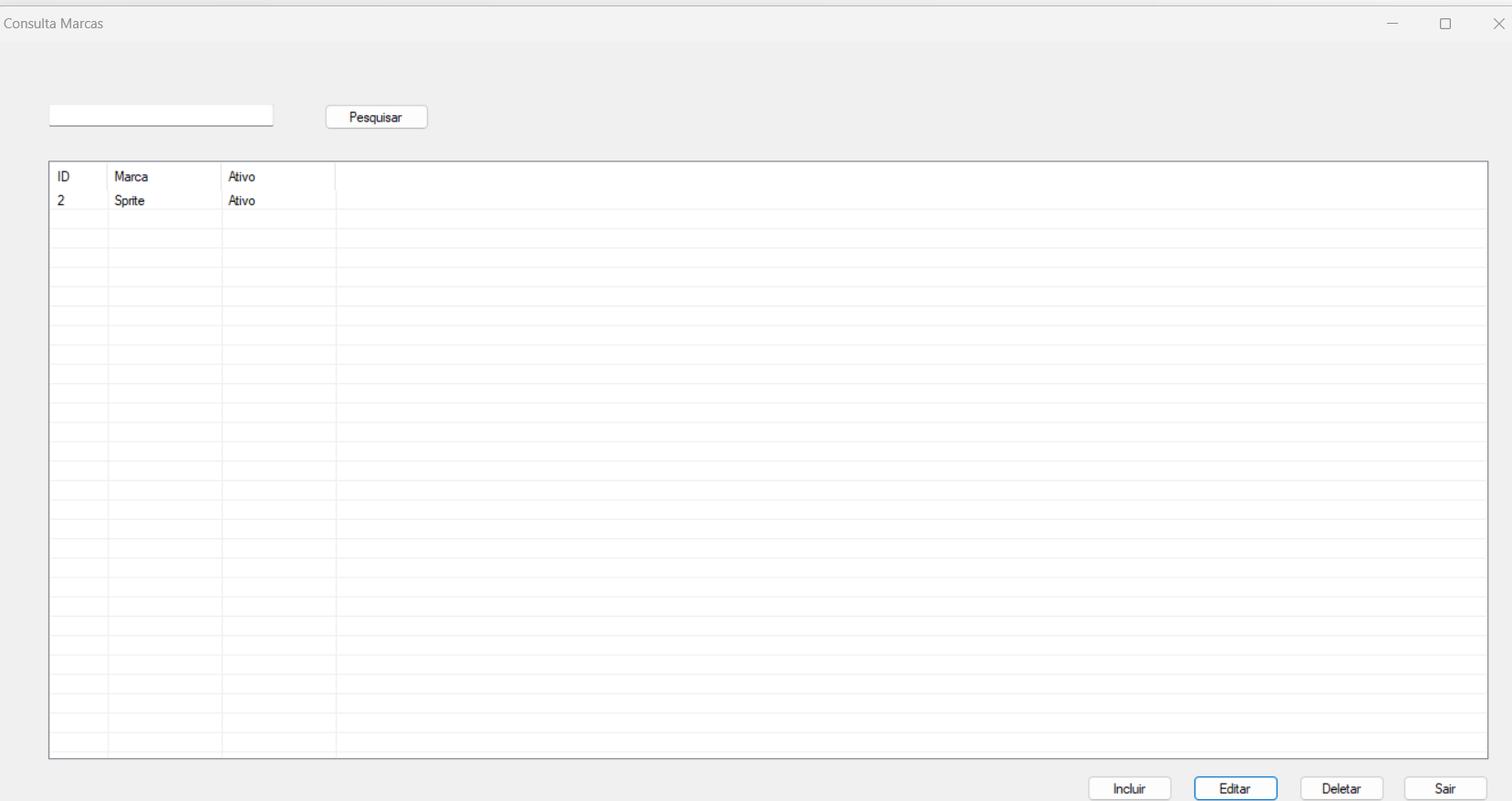
**Fluxo alternativo: Excluir Marca**

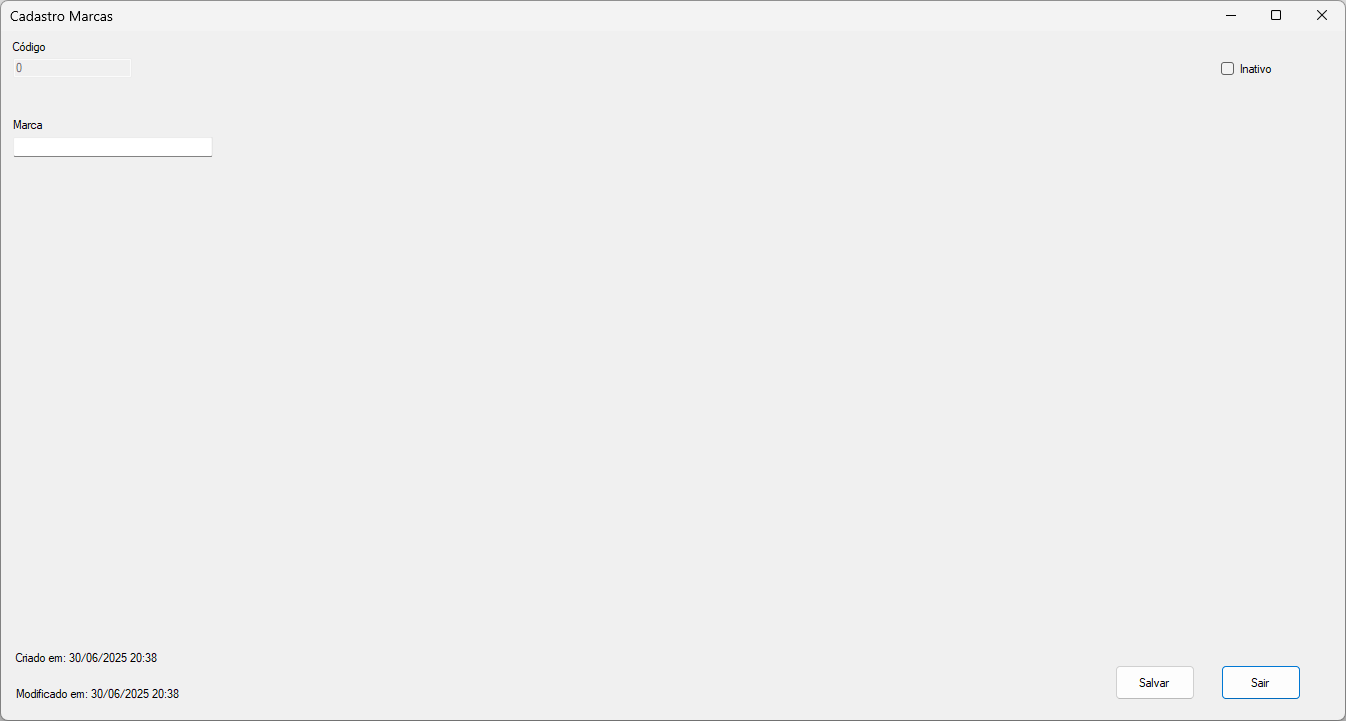
1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
2. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir essa marca?".
3. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E2)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Marca excluída com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "O nome da marca é obrigatório.".
* **E2 - O usuário tenta excluir uma marca vinculada a outro registro:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".

**Consulta:**

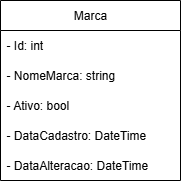
  
**Cadastro:**



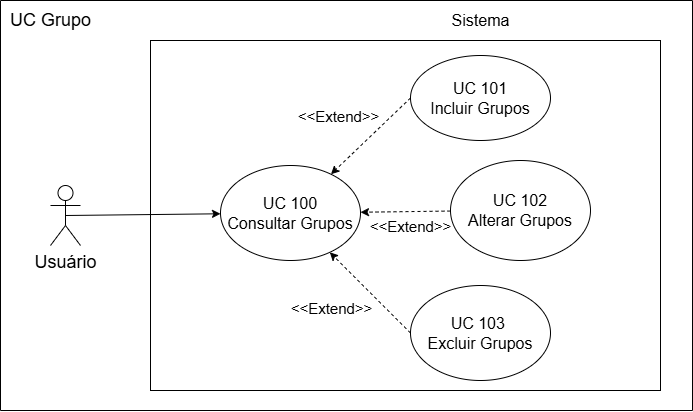
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Marca | Texto | Dado obrigatório. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.11. Grupo**



**Grupos**

**DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO**

**Regras de negócio**

* **RN001:** Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* **RN002:** O sistema não permite a exclusão de um grupo se ele estiver vinculado a um produto.
* **RN003:** O campo "Nome" é de preenchimento obrigatório.

**NOME DO CASO DE USO**

Gerenciar Grupos.

**Atores**

Usuário.

**Pré-Condição**

Usuário previamente cadastrado e autenticado no sistema.

**Pós-Condição**

Possibilitar a associação de grupos ao cadastro de produtos.

**Fluxo principal: Consultar Grupos**

1. O sistema exibe um menu com a opção "Grupos".
2. O usuário seleciona a opção "Grupos".
3. O sistema apresenta uma lista de grupos com os campos: ID, Nome, Descrição e Ativo.
4. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Adicionar Grupo**

1. Na tela de consulta, o sistema apresenta a opção "Incluir".
2. O usuário seleciona a opção "Incluir".
3. O sistema redireciona o usuário para o formulário de cadastro de grupo.
4. O usuário preenche os campos "Nome"\* e "Descrição", e opcionalmente marca como "Inativo".
5. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
6. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Grupo salvo com sucesso!".
7. O caso de uso é encerrado.

**Fluxo alternativo: Alterar Grupo**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item na lista e clica em "Editar".
2. O sistema redireciona para o formulário de edição com os dados do grupo selecionado.
3. O usuário altera os campos desejados.
4. O usuário seleciona o botão "Salvar". (Ver E1)
5. O sistema exibe uma mensagem de sucesso.
6. O caso de uso é encerrado.

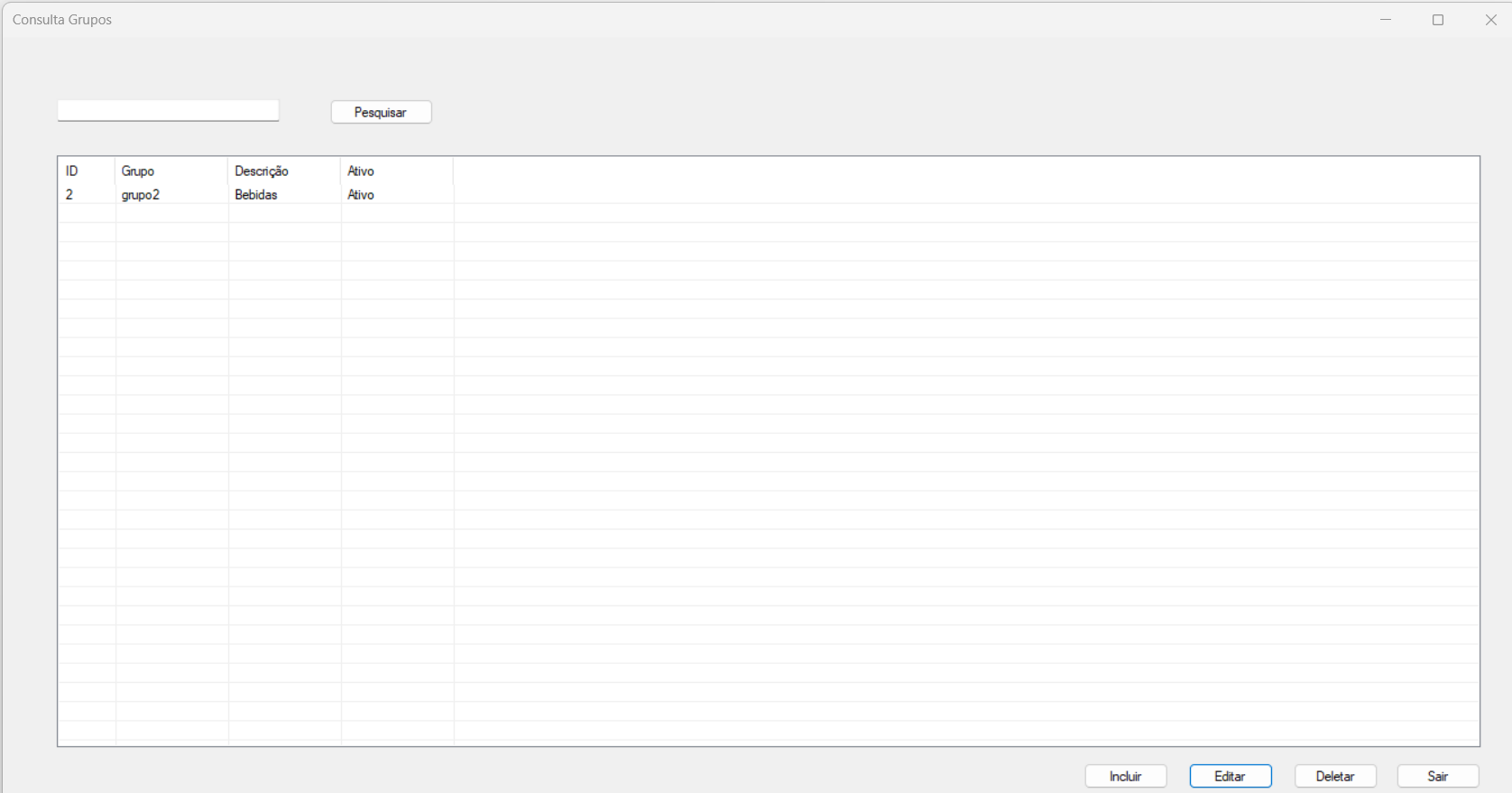
**Fluxo alternativo: Excluir Grupo**

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um item na lista e clica em "Deletar".
2. O sistema exibe a mensagem de confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse grupo?".
3. O usuário seleciona a opção "Sim". (Ver E2)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso: "Grupo excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

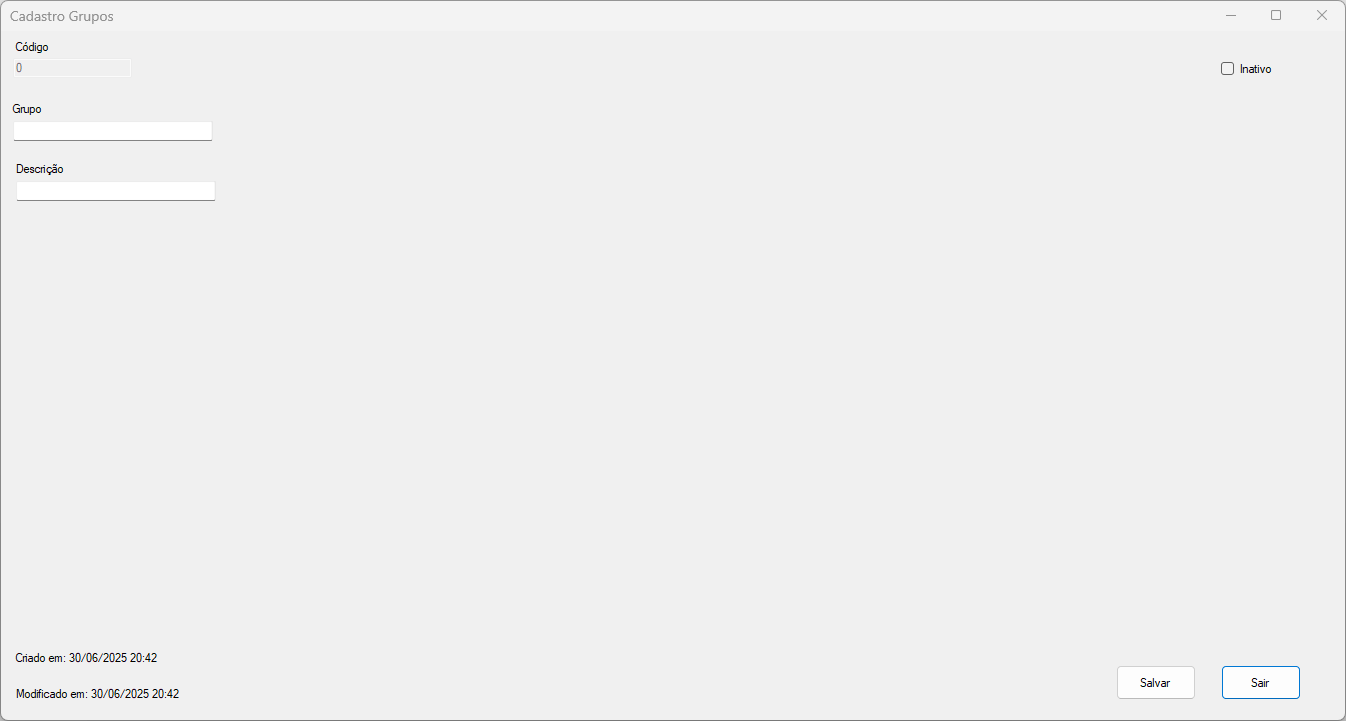
**Fluxo de exceção**

* **E1 - O usuário não insere um campo obrigatório:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "O nome é obrigatório.".
* **E2 - O usuário tenta excluir um grupo vinculado a outro registro:**
  1. O sistema exibe a mensagem: "Não é possível excluir este item, pois existem registros vinculados a ele.".

**Consulta:**



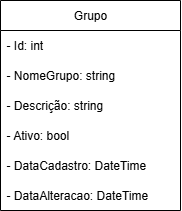
**Cadastro:**



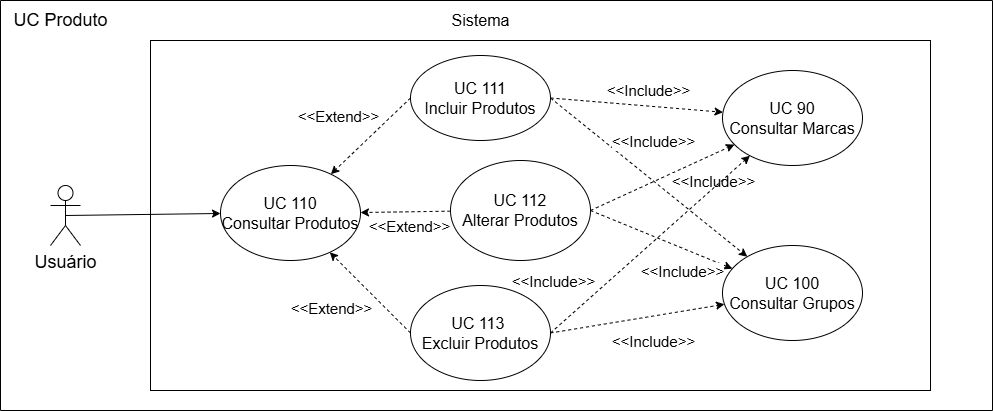
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Grupo | Texto | Dado obrigatório. |
| Descrição | Texto | Dado opcional. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.12. Produto**



DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO

Regras de negócio

* RN001: Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* RN002: A exclusão de um produto que possua registros vinculados não é permitida.
* RN003: O campo "Nome do produto" e "Estoque" são de preenchimento obrigatório e o estoque deve ser um número válido.

NOME DO CASO DE USO

Gerenciar Produtos.

Atores

Usuário.

Pré-Condição

Usuário autenticado. Marcas e Grupos devem estar previamente cadastrados para serem associados.

Pós-Condição

Possibilitar a inclusão de produtos em vendas e outras operações do sistema.

Fluxo principal: Consultar Produtos

1. O sistema exibe um menu com a opção "Produtos".
2. O usuário seleciona a opção "Produtos".
3. O sistema apresenta uma lista de produtos com os campos: ID, Nome, Descrição, Preço, Estoque, Marca, Grupo e Status.
4. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo: Adicionar Produto

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona a opção "Incluir".
2. O sistema exibe o formulário de cadastro de produto.
3. O usuário preenche os campos do produto e, opcionalmente, busca e associa uma Marca e um Grupo.
4. O usuário seleciona "Salvar". (Ver E1)
5. O sistema exibe a mensagem: "Produto salvo com sucesso!".
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo: Alterar Produto

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um produto e clica em "Editar".
2. O sistema exibe o formulário com os dados do produto preenchidos.
3. O usuário altera os dados necessários e clica em "Salvar". (Ver E1)
4. O sistema exibe a mensagem de sucesso.
5. O caso de uso é encerrado.

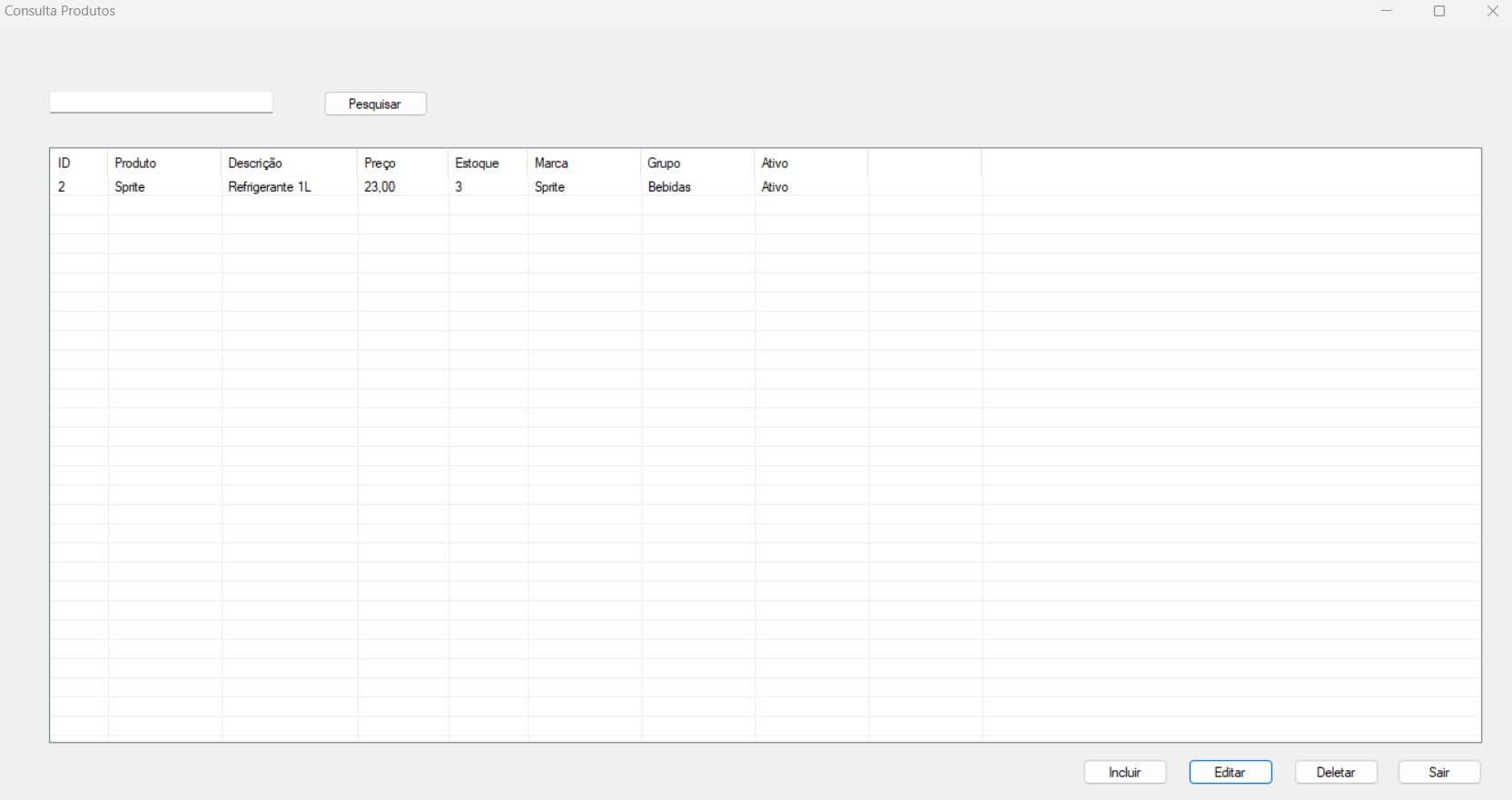
Fluxo alternativo: Excluir Produto

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona um produto e clica em "Deletar".
2. O sistema pede confirmação: "Tem certeza que deseja excluir esse produto?".
3. O usuário confirma.
4. O sistema exibe a mensagem: "Produto excluído com sucesso!".
5. O caso de uso é encerrado.

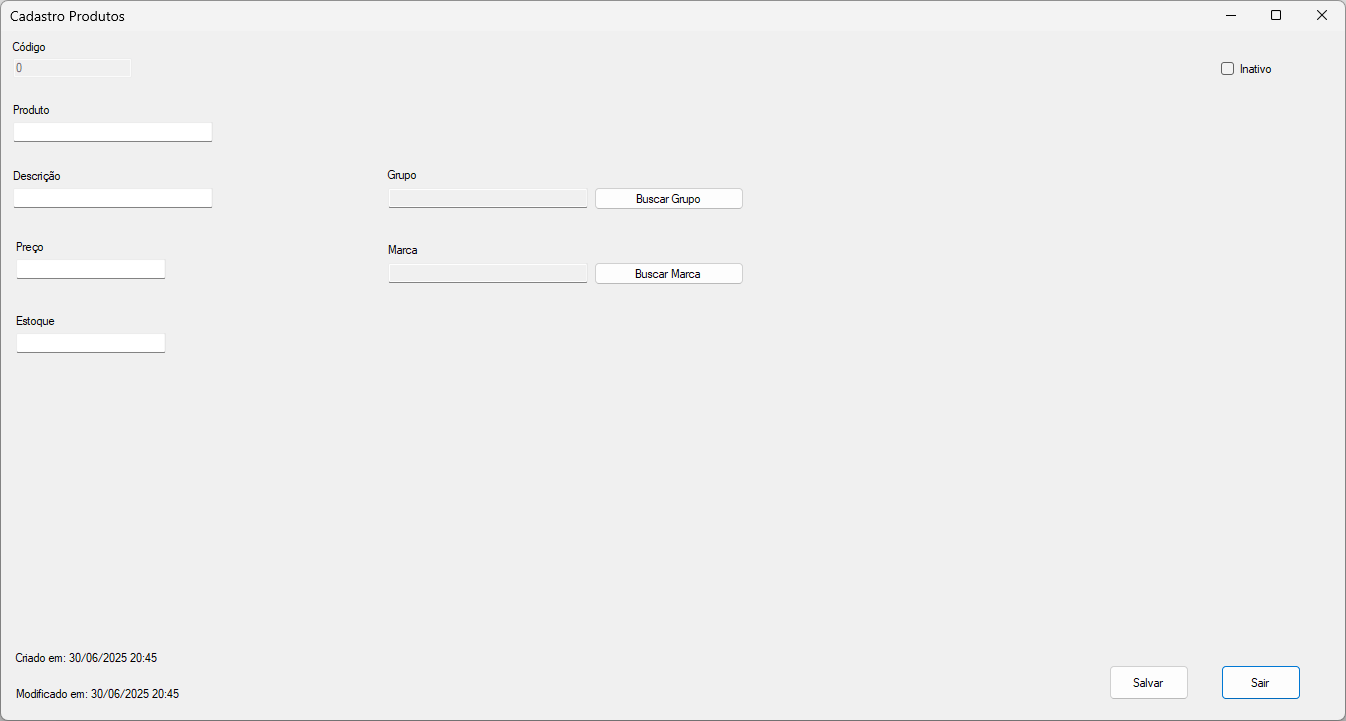
Fluxo de exceção

* E1 - O usuário não insere um campo obrigatório ou em formato inválido:
  1. O sistema exibe mensagens como "O nome é obrigatório." ou "O estoque deve ser um número válido.".

**Consulta:**

****

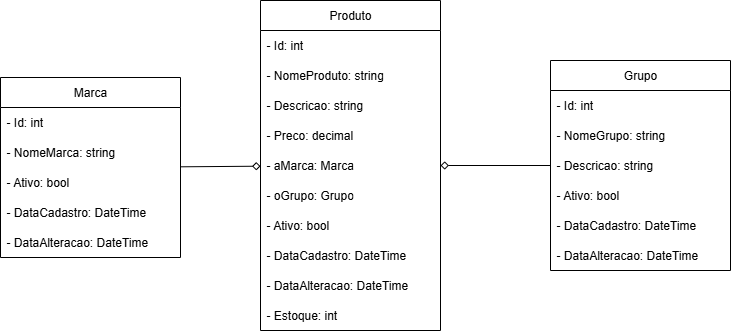
**Cadastro:**



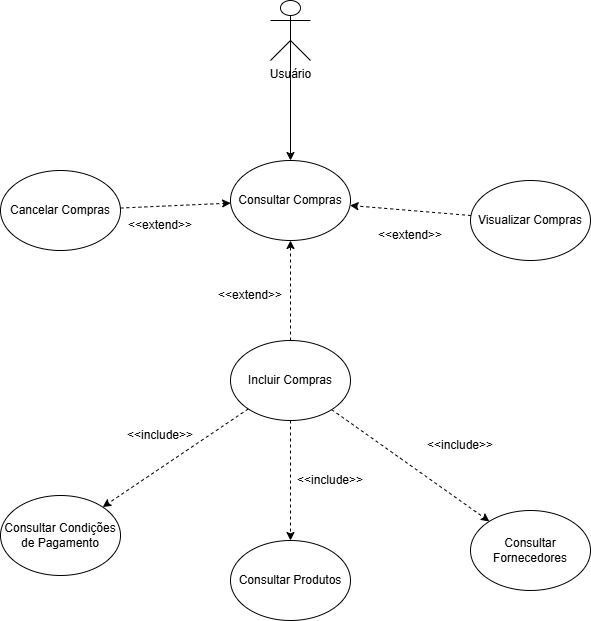
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Código | Numérico | Sequencial, gerado pelo sistema. Não editável. |
| Produto | Texto | Dado obrigatório. |
| Descrição | Texto | Dado opcional. |
| Preço | Numérico | Dado obrigatório, valor decimal. |
| Estoque | Numérico | Dado obrigatório. |
| Marca | Marca | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Marcas. |
| Grupo | Grupo | Dado opcional, seleção do Cadastro de Grupos. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.13. Compra**



DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO

Regras de Negócio

* RN001: Somente usuários autenticados podem acessar os recursos.
* RN002: O sistema não permite o cadastro de uma nota duplicada para o mesmo fornecedor (validação por Modelo, Série e Número da Nota).
* RN003: O sistema deve atualizar o estoque dos produtos automaticamente ao salvar a compra.
* RN004: Ao cancelar uma compra, o estoque deve ser estornado (revertido).

NOME DO CASO DE USO

Gerenciar Compras.

Atores

Usuário.

Pré-Condição

Usuário autenticado. Fornecedores, Produtos e Condições de Pagamento previamente cadastrados.

Pós-Condição

Possibilitar o registro de entradas de mercadorias e geração de financeiro (Contas a Pagar).

Fluxo Principal: Consultar Compras

1. O sistema exibe um menu com a opção "Compras".
2. O usuário seleciona a opção "Compras".
3. O sistema apresenta uma lista de compras com campos: Modelo, Série, Nota, Fornecedor, Emissão, Total e Status.
4. O caso de uso é encerrado.

Fluxo Alternativo: Adicionar Compra

1. Na tela de consulta, o usuário clica em "Incluir".
2. O sistema exibe o formulário de cadastro.
3. O usuário informa os dados da nota (Modelo, Série, Número, Datas), seleciona o Fornecedor e a Condição de Pagamento.
4. O usuário insere os produtos (Itens da Compra) informando quantidade e valor de custo.
5. O usuário gera as parcelas financeiras.
6. O usuário clica em "Salvar". (O sistema gera o Contas a Pagar e atualiza o Estoque).
7. O sistema exibe mensagem de sucesso.

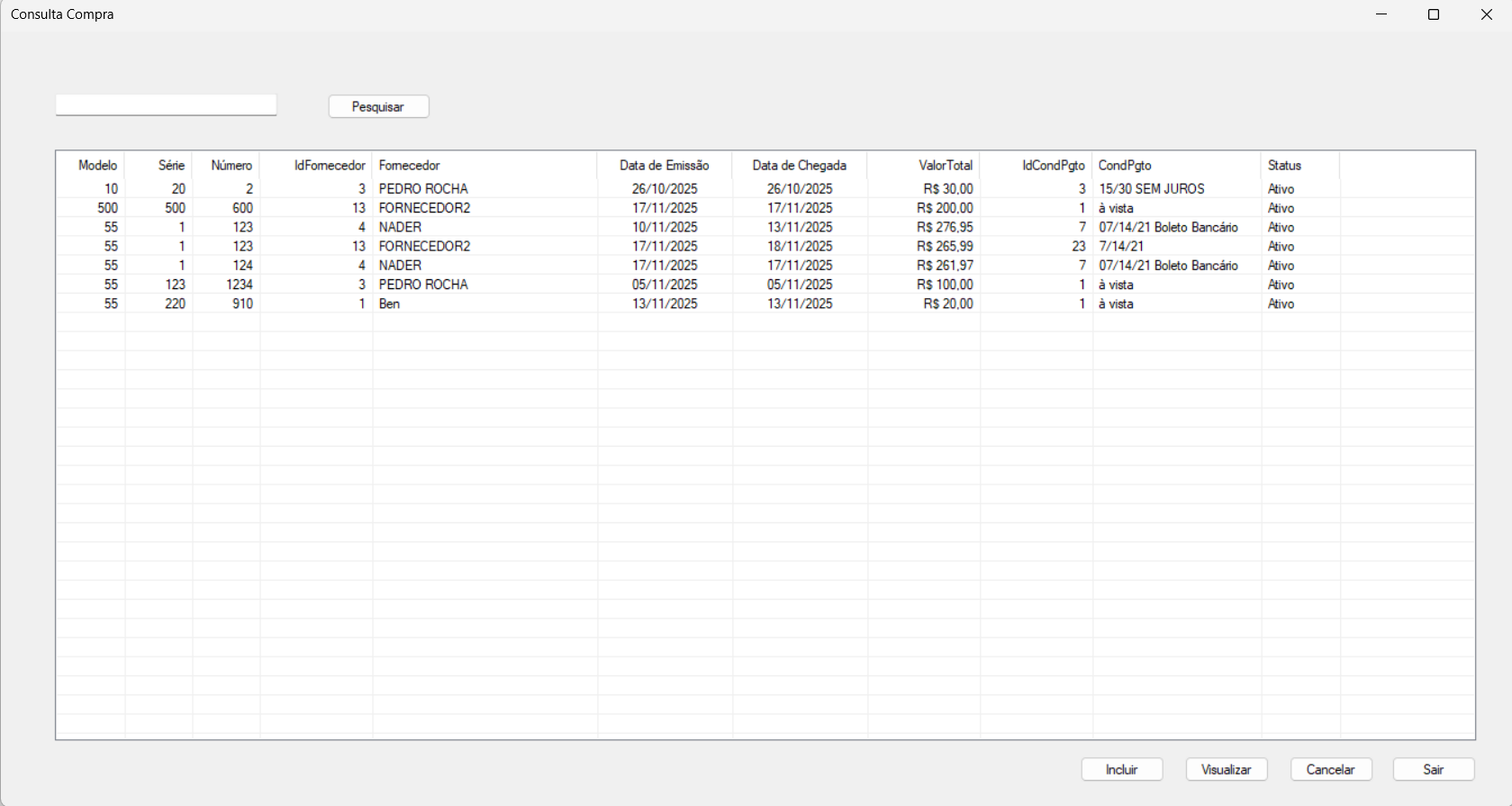
Fluxo Alternativo: Cancelar Compra

1. Na tela de consulta, o usuário seleciona uma compra e clica em "Cancelar".
2. O sistema valida se não existem parcelas já pagas vinculadas a esta compra.
3. O usuário informa o motivo do cancelamento.
4. O sistema estorna o estoque e cancela as contas a pagar vinculadas.
5. O sistema exibe mensagem de sucesso.

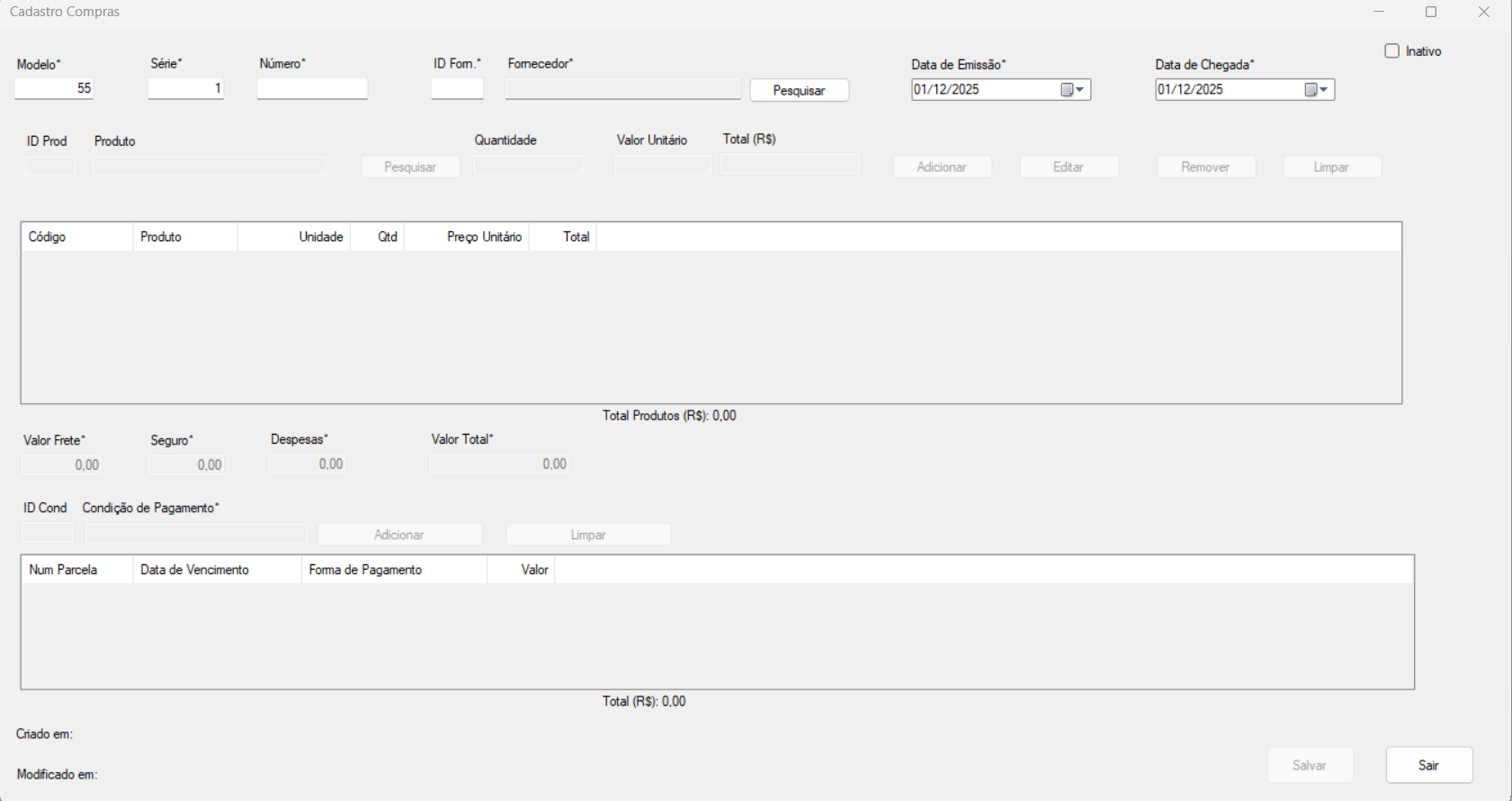
Fluxo de exceção

* E1 – O usuário não insere um campo que é obrigatório:
  1. O usuário não insere um campo que é obrigatório ou não gera as parcelas.
  2. O sistema exibe a seguinte mensagem na tela: “Preencha todos os campos obrigatórios, adicione produtos e gere as parcelas antes de salvar.

**Consulta:**

****

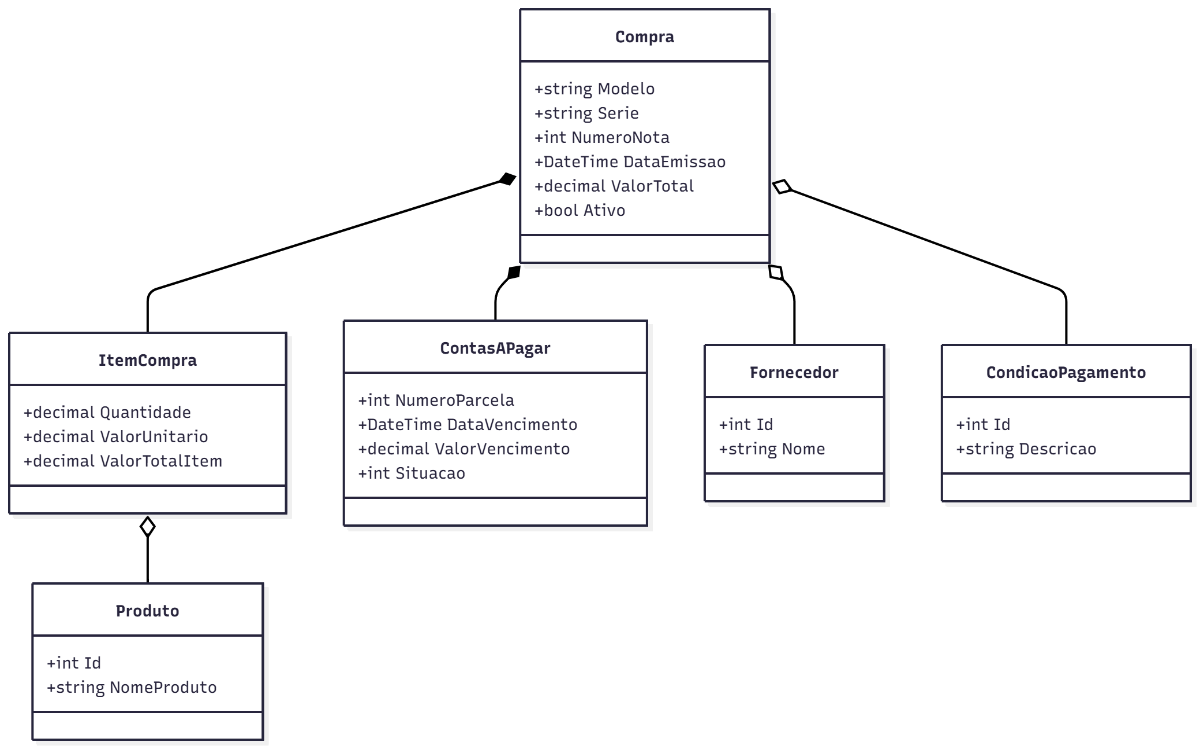
**Cadastro:**

v

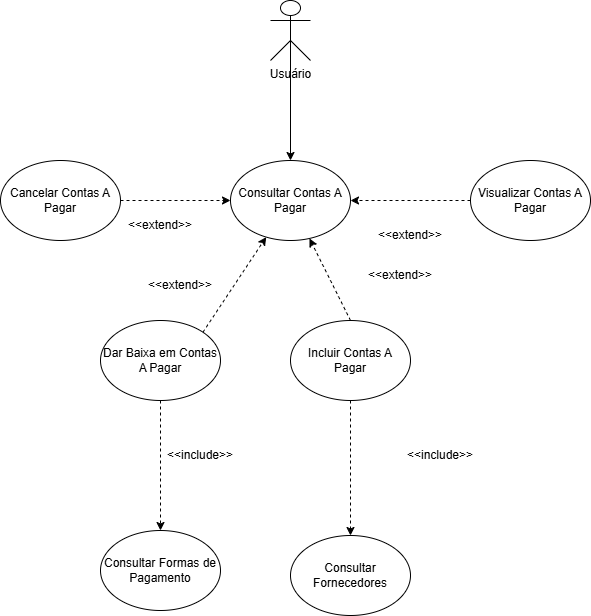
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Modelo | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Série | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Número da Nota | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Fornecedor | Fornecedor | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Fornecedores. |
| Condição de Pagamento | Condição de Pagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Condições. |
| Data de Emissão | Data | Dado opcional. |
| Data de Chegada | Data | Dado opcional. |
| Valor Frete | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Valor Seguro | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Outras Despesas | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Valor Total | Numérico | Dado obrigatório, valor decimal. |
| Observação | Texto | Dado opcional. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.14. Contas a Pagar**



DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO

Regras de Negócio

* RN001: Não é possível cancelar ou excluir uma conta que já esteja com situação "Paga".
* RN002: Para dar baixa (pagar), é obrigatório informar a Data de Pagamento e o Valor Pago.

NOME DO CASO DE USO

Gerenciar Contas a Pagar.

Atores

Usuário.

Pré-Condição

Usuário autenticado. Marcas e Grupos devem estar previamente cadastrados para serem associados.

Pós-Condição

Gerenciar as obrigações financeiras da empresa, atualizando o status das dívidas e registrando os pagamentos.

Fluxo Principal: Consultar Contas

1. O sistema apresenta a lista de parcelas a pagar com: Fornecedor, Vencimento, Valor e Situação (Aberta/Paga).

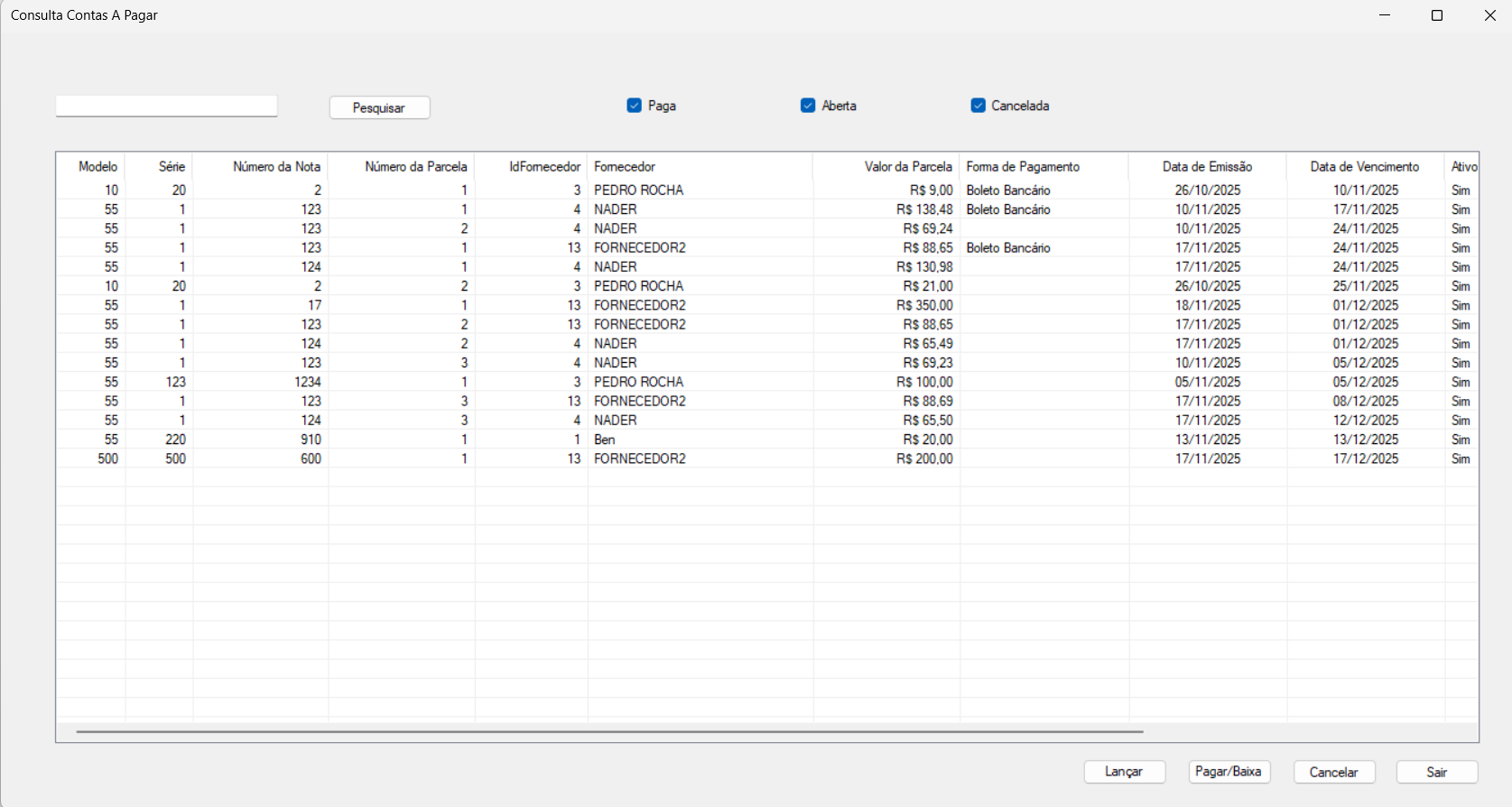
Fluxo Alternativo: Dar Baixa (Pagar)

1. O usuário seleciona uma conta "Em aberto" e clica em "Dar Baixa".
2. O formulário exibe os dados da conta.
3. O usuário informa a Data do Pagamento, Valor Pago e eventuais Juros/Multa/Desconto.
4. O usuário confirma.
5. O sistema altera a situação para "Paga".

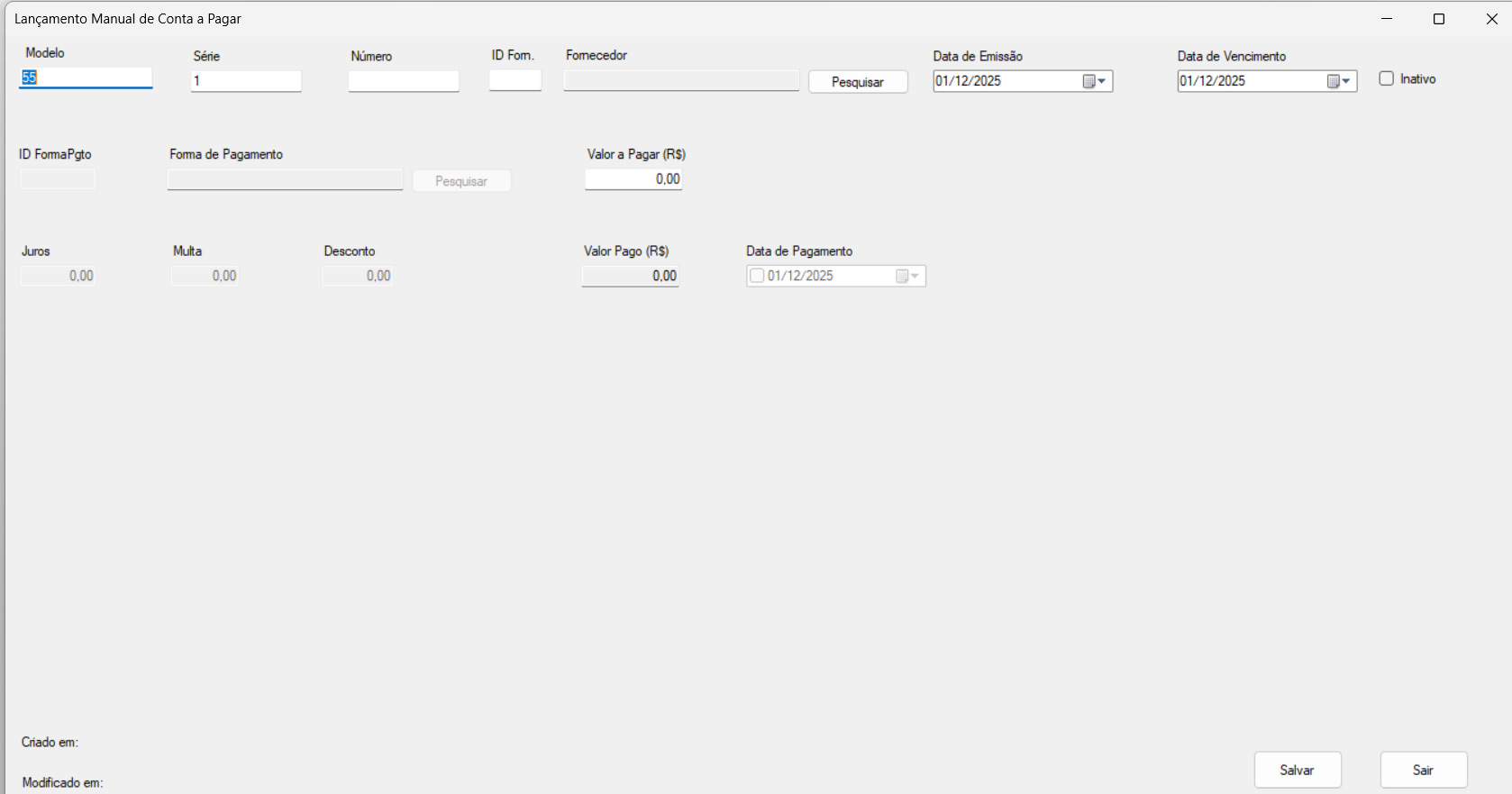
Fluxo de exceção

* E1 – O usuário não insere um campo que é obrigatório:
  1. O usuário não insere um campo que é obrigatório.
  2. O sistema exibe a mensagem: “Preencha todos os campos obrigatórios para salvar.”.

**Consulta:**

****

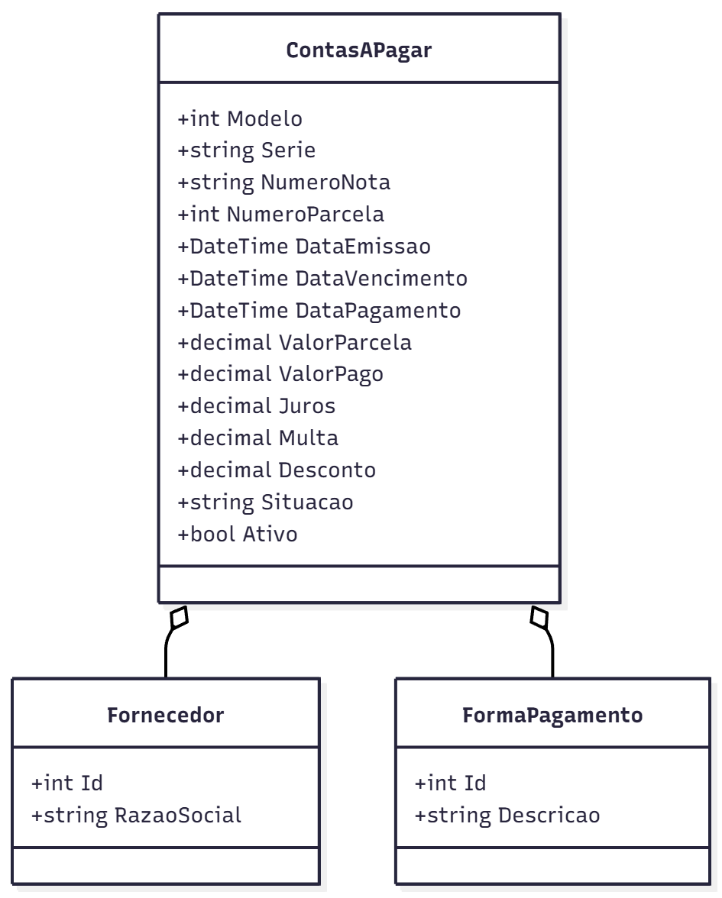
**Cadastro:**



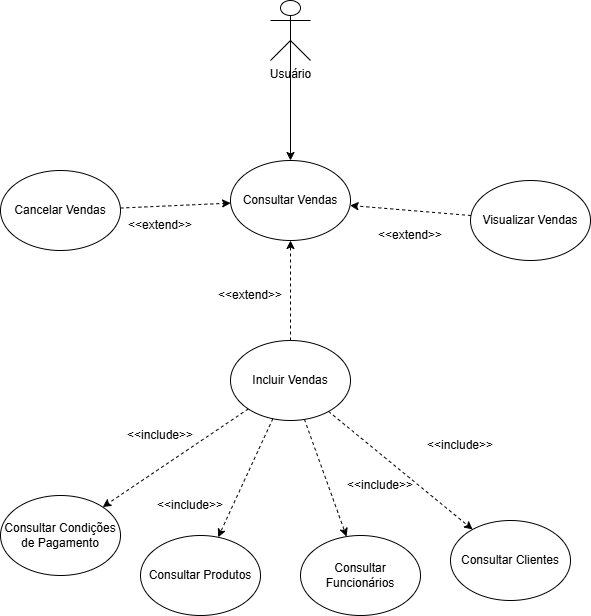
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Modelo | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Compra). |
| Série | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Compra). |
| Número da Nota | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Compra). |
| Código Fornecedor | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária e Chave Estrangeira. |
| Número da Parcela | Numérico | Dado obrigatório. Sequencial da parcela. |
| Data de Emissão | Data | Dado obrigatório. |
| Data de Vencimento | Data | Dado obrigatório. |
| Valor do Vencimento | Numérico | Dado obrigatório, valor original da parcela. |
| Forma de Pagamento | Forma de Pagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Formas. |
| Status | Texto | Dado obrigatório (Padrão: 'Aberta'). |
| Valor Pago | Numérico | Dado preenchido no momento da baixa. |
| Data do Pagamento | Data | Dado preenchido no momento da baixa. |
| Juros | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Multa | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Desconto | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Motivo Cancelamento | Texto | Obrigatório apenas se a conta for cancelada. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.15. Vendas**



DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO

Regras de Negócio

* RN001: O sistema deve baixar o estoque dos produtos ao finalizar a venda.
* RN002: Não é possível vender produtos sem estoque suficiente.
* RN003: O cancelamento da venda devolve os produtos ao estoque e cancela o contas a receber.

NOME DO CASO DE USO

Gerenciar Vendas.

Atores

Usuário.

Pré-Condição

Usuário autenticado. Clientes e Produtos cadastrados. Estoque disponível.

Pós-Condição

Registrar a saída de produtos do estoque e gerar direitos financeiros (Contas a Receber).

Fluxo Principal: Consultar Vendas

1. O sistema exibe a lista de vendas realizadas com: Cliente, Data, Valor Total e Situação.

Fluxo Alternativo: Adicionar Venda

1. O usuário clica em "Incluir".
2. O sistema abre a tela de vendas.
3. O usuário seleciona o Cliente e o Funcionário (vendedor).
4. O usuário adiciona os produtos, informando a quantidade. O sistema busca o preço de venda automaticamente.
5. O usuário seleciona a Condição de Pagamento e gera as parcelas.
6. O usuário clica em "Salvar".
7. O sistema baixa o estoque e gera o Contas a Receber.

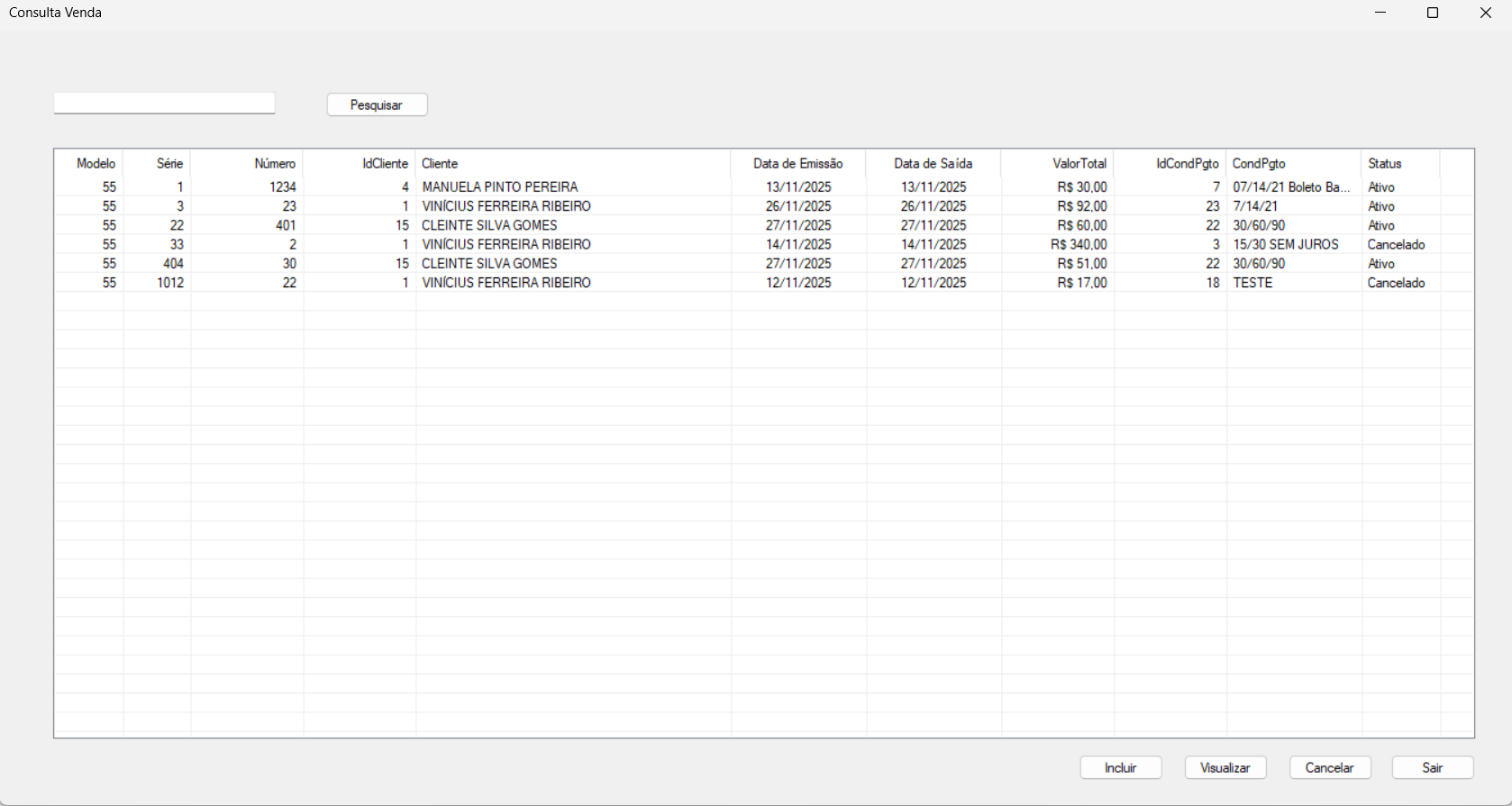
Fluxo Alternativo: Cancelar Venda

1. O usuário seleciona uma venda e clica em "Cancelar".
2. O sistema solicita o motivo.
3. O sistema verifica se não há parcelas recebidas.
4. O sistema cancela a venda, estorna o estoque e cancela o financeiro.

Fluxo de exceção

* E1 – O usuário não insere um campo que é obrigatório:
  1. O usuário não insere um campo que é obrigatório ou não gera as parcelas.
  2. O sistema exibe a seguinte mensagem na tela: “Preencha todos os campos obrigatórios, adicione produtos e gere as parcelas antes de salvar.

**Consulta:**

****

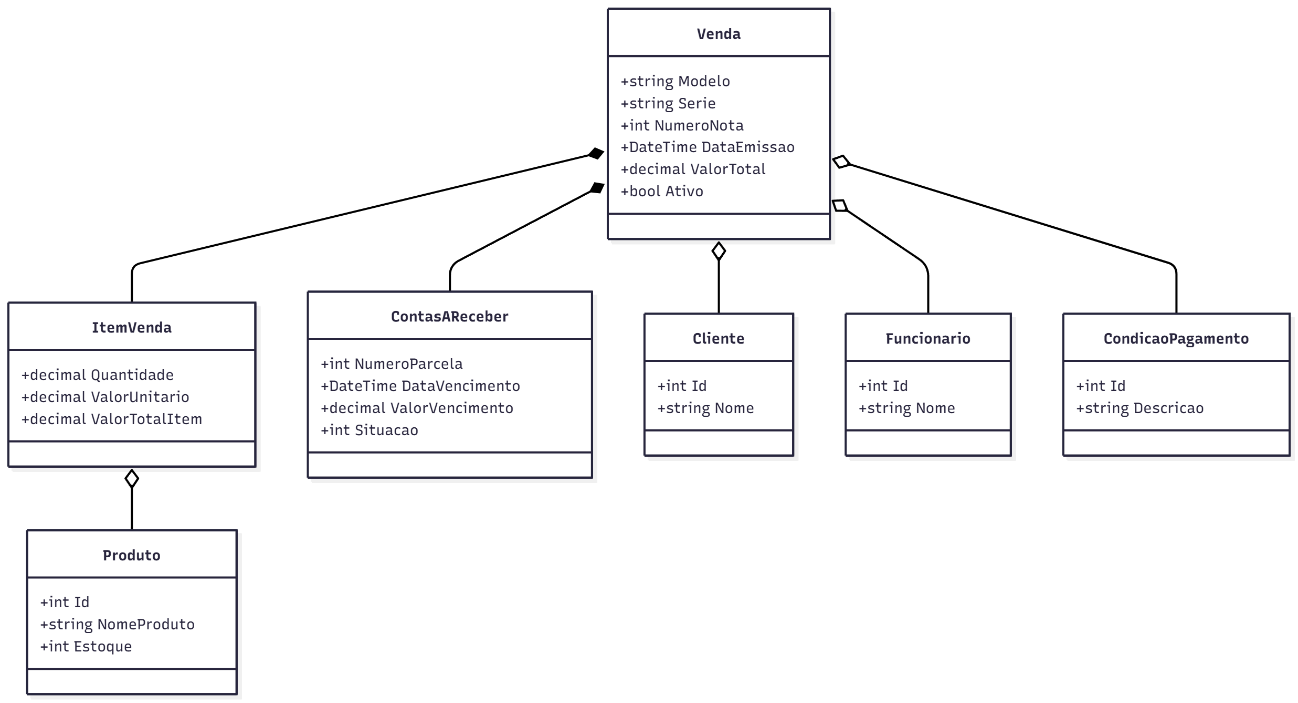
**Cadastro:**



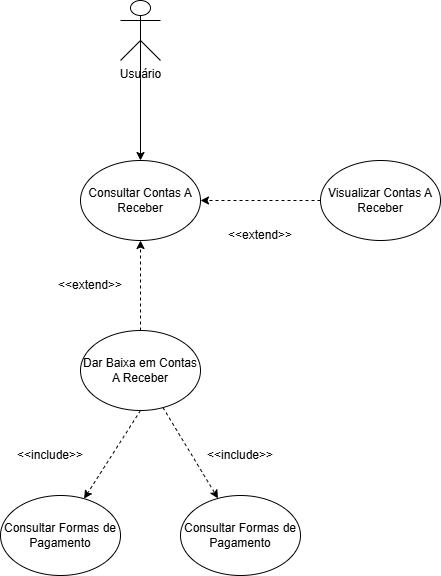
Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Modelo | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Série | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Número da Nota | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária. |
| Cliente | Cliente | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Clientes. |
| Funcionário | Funcionário | Dado obrigatório, seleção do Cadastro de Funcionários. |
| Condição de Pagamento | Condição de Pagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Condições. |
| Data de Emissão | Data/Hora | Dado opcional. |
| Data de Saída | Data/Hora | Dado opcional. |
| Valor Frete | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Valor Desconto | Numérico | Dado opcional, valor decimal. |
| Valor Total | Numérico | Dado obrigatório, valor decimal. |
| Observação | Texto | Dado opcional. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**



## **5.16. Contas a Receber**



DESCRIÇÃO DE CASOS DE USO

Regras de Negócio

* RN001: A maioria das contas a receber é gerada automaticamente pelo módulo de Vendas.
* RN002: Não é possível dar baixa em uma conta cancelada.

NOME DO CASO DE USO

Gerenciar Contas a Receber.

Atores

Usuário.

Pré-Condição

Usuário autenticado. Marcas e Grupos devem estar previamente cadastrados para serem associados.

Pós-Condição

Registrar o recebimento de valores devidos ao caixa da empresa, atualizando o status das parcelas.

Fluxo Principal: Consultar Recebimentos

1. O sistema lista as parcelas a receber de clientes.

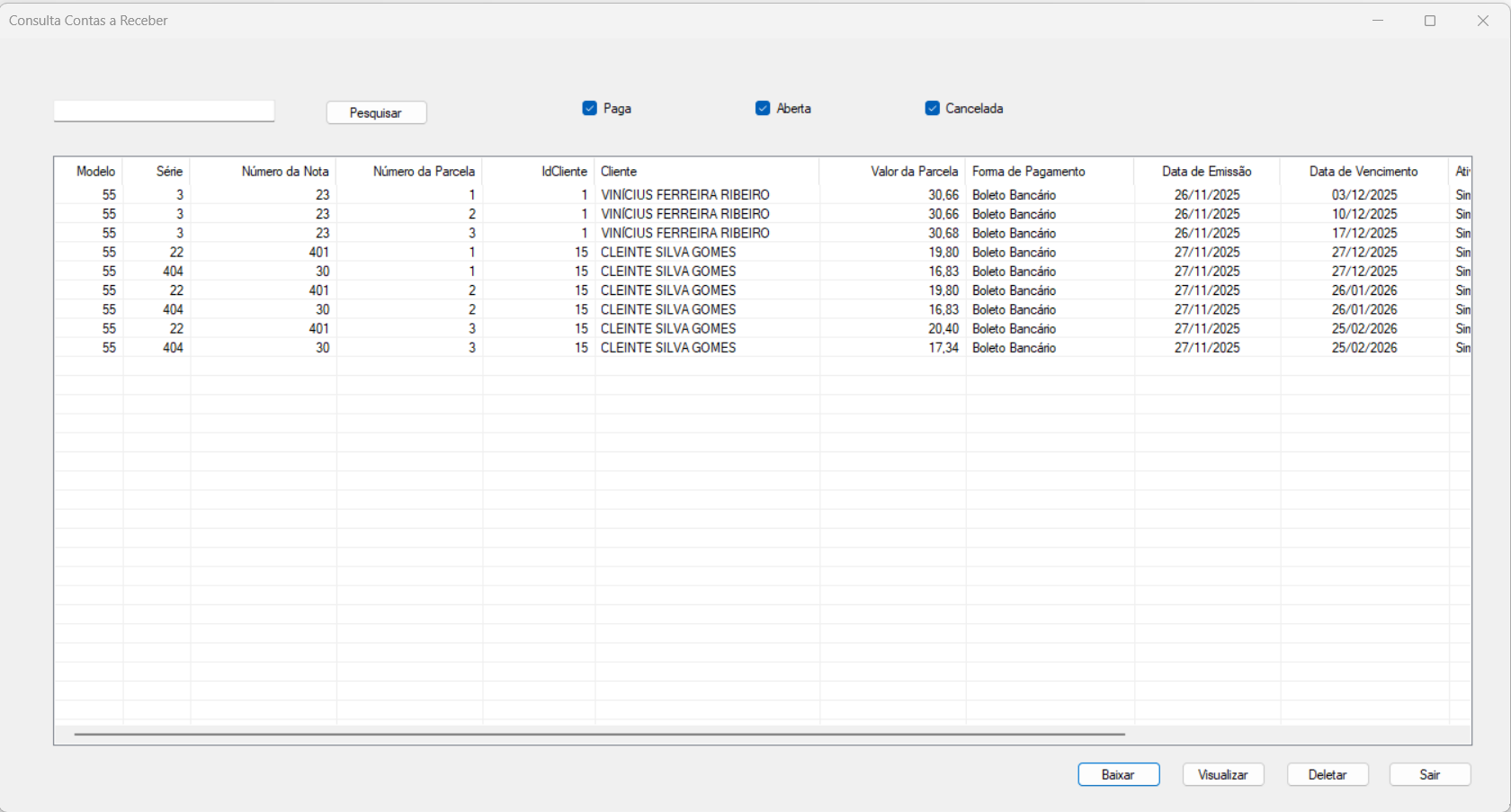
Fluxo Alternativo: Dar Baixa (Receber)

1. O usuário seleciona uma conta e clica em "Dar Baixa".
2. O usuário informa Data do Recebimento e Valor Recebido.
3. O usuário confirma a operação.
4. O sistema altera o status para "Pago".

Fluxo de exceção

* E1 – O usuário não insere um campo que é obrigatório:
  1. O usuário não insere um campo que é obrigatório.
  2. O sistema exibe mensagem solicitando o preenchimento dos dados do recebimento.

**Consulta:**

****

**Cadastro:**



Dicionario de Dados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Tipo | Observação |
| Modelo | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Venda). |
| Série | Texto | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Venda). |
| Número da Nota | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária (Vem da Venda). |
| Código Cliente | Numérico | Dado obrigatório. Parte da Chave Primária e Chave Estrangeira. |
| Número da Parcela | Numérico | Dado obrigatório. Sequencial da parcela. |
| Descrição | Texto | Dado obrigatório. Descrição da cobrança. |
| Data de Emissão | Data/Hora | Dado obrigatório. |
| Data de Vencimento | Data/Hora | Dado obrigatório. |
| Valor do Vencimento | Numérico | Dado obrigatório, valor original da parcela. |
| Forma de Pagamento | Forma de Pagamento | Dado opcional, seleção do Cadastro de Formas. |
| Status | Texto | Dado obrigatório (Padrão: 'Aberta'). |
| Valor Pago | Numérico | Dado preenchido no momento do recebimento. |
| Data do Pagamento | Data/Hora | Dado preenchido no momento do recebimento. |
| Juros | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Multa | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Desconto | Numérico | Valor decimal opcional. |
| Motivo Cancelamento | Texto | Obrigatório apenas se a conta for cancelada. |
| Ativo | Lógico | Ativo/Inativo. |
| Data de Criação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema no cadastro. |
| Data de Modificação | Data/Hora | Dado gerado pelo sistema na alteração. |

**Diagrama de Classe**

