

Utilisation des Fonctionnalités Clés

3.1 Gestion des Clients

- Ajout de Clients : Naviguez vers l'onglet Clients, remplissez les détails du client dans les champs fournis et cliquez sur Ajouter.
- Modification de Clients : Sélectionnez un client dans la liste, modifiez les informations et cliquez sur Modifier.
- Suppression de Clients : Sélectionnez un client et cliquez sur Supprimer.

3.2 Gestion des Médicaments

- Ajout de Médicaments : Allez à l'onglet Médicaments, entrez les détails du médicament et cliquez sur Ajouter.
- Modification de Médicaments : Choisissez un médicament, apportez des modifications et cliquez sur Modifier.
- Suppression de Médicaments : Sélectionnez un médicament et cliquez sur Supprimer.

3.3 Gestion des Ventes

- Enregistrement des Ventes : Dans l'onglet Ventes, entrez les détails de la vente, y compris les médicaments vendus, et cliquez sur Ajouter.
- Modification des Ventes : Sélectionnez une vente, modifiez les informations nécessaires et cliquez sur Modifier.

3.4 Gestion des Stocks

- Ajout au Stock : Sur l'onglet Stocks, entrez les informations de stock et cliquez sur Ajouter.
- Modification du Stock : Sélectionnez un élément de stock, apportez des changements et cliquez sur Modifier.