



## 管理者ユーザー側の機能一覧

機能名	機能明細
ログイン機能	管理者ユーザーアカウントにログインすることができる。
ユーザー管理機能	管理者ユーザーの登録・編集・削除。学生ユーザーの編集・削除。学生の登録は学生自身が行う。
学生状況確認機能	学生の英語講座申し込み状況を一覧で確認することができる。
英語講座管理機能	英語講座のリマインダー設定、追加、削除、編集が可能。
お知らせ通知機能	プッシュ通知を用いて、学生ユーザーへ任意の連絡を行うことができる。 (一斉連絡、個別連絡、講座ごとの連絡が可能。)
パスワード変更機能	自身の管理者アカウントのパスワードを変更することができる
相談日程機能	学生側から送られてきた、日時、相談内容、相談相手から、担当者の予定が空いていれば承認を返し、空いていなければ、変更希望と返し空いている日時を担当者が提案し、学生側が承認または変更希望の返答によって日程を決定する。(日程が決定するまで、繰り返し行う。)
学習管理機能	学生が記録しているのを閲覧することができる
名簿印刷機能	登録されている全学生、講座ごとに申し込みされている学生の名簿を作成し、印刷することができる。
出席管理機能	スマートフォン端末から講座ごとの出席管理をすることができる。 (出席している学生の名前の横に○などのチェックをつけることができる。)

## 学生ユーザー側の機能一覧

機能名	機能明細
ユーザー登録機能	ユーザー登録を学生自身が行うことができる。(編集削除は管理者のみが行うことができる。)
ログイン機能	学生アカウントにログインすることができる。
アプリケーション説明機能	アプリケーションの操作説明をする(動画etc...)。麻生海外のInstagramの紹介を行う。
留学先設定機能	留学への行き先を設定できる。
パスワード変更機能	自身の学生アカウントのパスワードを変更することができる。
英語講座申し込み機能	開催が予定されている英語講座に申し込むことができる。 (講座とは、説明会・イベント・相談会も含む)
英語講座削除機能	講座のキャンセル理由を入力することで、講座をキャンセルすることができる。
英語学習記録機能	自身の英語に関する学習の情報を記録して、グラフなどにして視覚的に確認できる。 (英語講座に参加した場合のデータは自動的に保存される)
相談日程機能	日時、相談内容、相談相手を入力し管理者側へ送信する。 担当者から承認または変更希望(担当者が空いている日時)が返ってくる。 承認されていればその日程で確定し、変更希望があれば、担当者の空いている日程の中から都合の良い日があればその日程で承認を行う。もし、都合が悪ければユーザー側からさらに変更希望を行う。 (日程が決定するまで、繰り返し行う。)