



Dato: 26.03.15

Referanse: 1-6514422079

Digiplex Norway AS
Ulvenveien 89B
0581 OSLO

Att: Pål Rune Viken pal.rune.viken@digiplex.com

Vedlikeholds- og beredskapsavtale 1-6514422079

Takk for at du valgte Schneider Electric Critical Power & Cooling Services.

Schneider Electric er en global leverandør av virkningskritiske kraft- og kjøleløsninger, og tilbyr industriens mest omfattende totalløsninger for IT og prosessapplikasjoner.

Schneider Electric har den mest omfattende service og support tilgjengelig for våre kunder. Vi er over 12.000 ansatte som kan håndtere dagens og morgendagens krav og utfordringer innenfor avbruddsfri strømforsyning, kjøling og overvåkning.

Ditt installerte utstyr har årlig eller halvårlig vedlikeholdsintervall. Det er en forutsetning for kontinuerlig drift av utstyret at vedlikeholdsintervallene følges. Vedlikeholdet utføres av feltingeniører fra Schneider Electric. Vedlikeholdsavtalen vil i betydelig grad forbedre utstyrets pålitelighet og stabilitet og gi trygghet og full tiltro til at utstyret fungerer optimalt.

I vedlikeholds- og beredskapsavtaler tilbys nødvendig vedlikehold, tilgang til reservedeler fra lokalt lager (for å redusere MTTR), 24/7/365 vakttelefon og utrykning med garantert responstid.

Les gjennom og bekreft/godkjenn vedlagte forslag til servicekontrakt, og ta gjerne kontakt med meg hvis du har spørsmål eller trenger ytterligere informasjon. Denne avtalen er først gyldig når begge parter har signert avtalen.

Vennlig hilsen,

Hege Halstenrud
Mob: 97057395

Schneider Electric Norge AS
- <http://www.schneider-electric.com>

Contract No.: 1-6514422079



Schneider Electric Critical Power & Cooling Services

Kontrakt for Vedlikehold- og beredskap

Avtalenr: 1-6514422079

Digiplex Norway AS Org.no 981 663 322

Kontrakt startdato:	01.04.2015
Kontrakt sluttdato:	Fornyres halvårlig automatisk til avtalen sies opp, i hht våre generelle betingelser
Faktureringsintervall:	Årlig
Betalingsbetingelser:	Netto pr 30 dager
Fakturaadresse:	Digiplex Norway AS Ulvenveien 89 B 0581 OSLO



Utstyret dekket av kontrakt 1-6514422079

Installasjonsadresse

Digiplex Norway AS, Ulvenveien 89 B, 0581 OSLO

Utstys beskrivelse/Serienr.	Antall	Pris/stk	Beløp
Uniflair kjølemaskiner BREF4202	6	24 674,00	148 044,00
Serienr URW020801-2012			
Serienr URV019858-2011			
Serienr URV019863-2011			
Serienr URV019864-2011			
Serienr URV019816-2011			
Serienr URV019857-2011			
Sum totalt eks mva			148 044,00

Prisen indeksreguleres hvert år og alle tjenester leveres i henhold til *Generelle betingelser for Servicekontrakter 20150101* og etterfølgende revisjoner.

(1) år Advantage Plus avtale med følgende innhold

- Telefonsupport 24/7/365
- Garantert responstid next business day
- Periodisk forebyggende vedlikehold (PM) 2 ganger pr år
- Garanterer at utførende fagfolk har nødvendige sertifiseringer
- Prisliste på de viktigste reservedeler ettersendes når den er klar
- 20 % rabatt på arbeid og deler levert av Schneider Electric
- For arbeid og tjenester levert av 3. part, fakturerer vi 15 % påslag
- Vedlikehold skal normalt skje tidlig i april og tidlig i oktober
- Vårt kontaktpunkt i forhold til support, vedlikehold og service kan gjøres på dagtid på 07023 og utover vanlig arbeidstid på 23005585
- Rengjøring av kjøleribber er ikke inkludert i avtalen og må prises separat



Kontrakt 1-6514422079

Følgende måles/sjekkes i forbindelse med service på anlegget:

- Kapasitetsregulering av kompressor
- Oljevermer, oljetrykk og oljenivå i kompressor
- Nivå, fukt og lekkasje i kuldemediekretsen
- Vibrasjoner, klamring og korrosjon på rørapplegg
- Måle spenning
- Måle fasebalanse
- Kontaktflater (sjekk for vibrasjoner og ulyder)
- Tilkoblingspunkter på det elektriske
- Måle temperaturdifferanse over væskefilter
- Kontrollere innstillinger og funksjonstest av sikkerhetsautomatikk
- Kontrollere innstillinger og funksjonstest av styringsautomatikk
- Ekspansjonsventil
- Visuell kontroll av fordamper
- Kontrollere kondensatorvifter
- Kontrollere viftheregulering på kondensator
- Berøringsbeskyttelse i el-tavle
- Tilkoblinger/sikringer i el-tavle (etter-trekk, sjekke løse koblinger)
- Kontakter
- Motorvern
- Releer/brytere/signallamper



Kontrakt 1-6514422079

Denne kontrakt er utstedt mellom følgende parter:

"Selskapet"

Schneider Electric Norge AS
Avd. ITB
Sandstuveien 68
0680 Oslo
Norge

"Kunden"

Digiplex Norway AS
Ulvenveien 89B
0581 OSLO
Norge

Signatur:

Navn: B. LUNDEMO

Tittel: SERVICE SJEF

Dato: 13/4-2015

Signatur:

Navn: Oddvar Dahle

Tittel: Drittsdirektør

Dato: 1/4-2015

Innkjøps-/
ordrenummer: PO 4266

Ved behov for å kontakte Schneider Electric i forbindelse med denne avtale:

24/7/365 vakttelefonnummer for denne avtale:

23 00 55 85

Schneider Electric Service UPS/kjøling:

07023

Schneider Electric kontaktperson for denne avtale:

Hege Halstenrud, 97 05 73 95

Generelle betingelser for service

Dette dokumentet er et vedlegg til avtale om serviceleveranser og servicekontrakter
utstedt av

Schneider Electric Norge AS, avd. ITB

Org. nr: 916 247 389

og gjelder fra

01.01.2015

1. Partene

Dette avtaleforholdet består mellom Schneider Electric Norge AS, avd. ITB, foretaksnummer 916 247 389 (heretter kalt SE) og, kunden, som definert i kontraktsdokumentet (heretter kalt Kunden). SE og Kunden omtales samlet som Partene. SE vil gi service til Kunden som beskrevet i Kontrakten.

2. Dokumenter

Avtalens dokumenter er rangert som følger:

1. "Kontrakt for Service og Vedlikehold" (heretter kalt Kontrakten)
2. "Dokument for Generelle Betingelser" (dette dokumentet)
3. Bilag spesifisert i Kontrakten, under punktet "Tilleggstjenester og kommentarer til kontrakt xxxx"

3. Utstyret

3.1. Utstyret som omfattes av Kontrakten er beskrevet i "Kontrakt for Service og Vedlikehold" (heretter kalt Utstyret).

3.2. Tilbehør og annet utstyr som ikke er innbefattet i "Kontrakt for Service og Vedlikehold" er ikke dekket av Kontrakten.

3.3. Dersom Utstyret beskrevet ikke var under SEs serviceansvar før inngåelse av Kontrakten, vil det bli undersøkt av SE, og satt i forsvarlig stand. Vederlag for eventuelt slike reparasjoner er ikke dekket av Kontrakten uten at dette er spesielt avtalt. Kunden skal godkjenne slike reparasjoner før de iverksettes.

4. Service tilgjengelighet

4.1 Periodisk vedlikehold (PM) utføres i løpet av den vanlige arbeidstiden til SE (0800 til 1600) mandag til fredag, utenom helligdager. Dersom periodisk vedlikehold ønskes/kreves utført utenom normal arbeidstid, tilkommer kostnader for overtid i henhold til gjeldende timepriser. Ved avtaleinngåelse gjelder prisene angitt i prisbilaget i dette dokumentet.

4.2 Vedlikehold av batterier. Gjelder kun ved åpne batterier: Dersom vedlikehold (vannfylling) av åpne batterier ikke er en del av Kontrakten, skal personen eller firmaet som gjør dette, informere SE om tilstanden på batteriene. Denne informasjonen må være tilgjengelig før hvert servicebesøk utført av SE. SE vil uansett utføre en kapasitetstest på batteribanken for å avdekke eventuelle feil.

4.3 Standby tjenesten, telefonsupport og utrykning er tilgjengelig for Kunden 24 timer i døgnet, 365 dager i året. Responstid for utrykning er angitt i Kontrakten.

5. Beskrivelse av tjenestene

5.1 Telefonsupport 24/7

Kunden har mulighet til å få teknisk støtte over telefonen 24 timer i døgnet 7 dager i uken. Gjeldende telefonnumre er angitt i Kontrakten. Dersom telefonstøtten er omfattende og er forårsaket av hendelser som ikke er forårsaket av feil på utstyret, forbeholder SE seg retten til å fakturere for medgått tid.

5.2 Garantert responstid

Dersom det, etter feilsøking og diagnose over telefonen, viser seg at en utrykning er nødvendig for å utbedre en feilsituasjon hos Kunden, plikter SEs serviceingeniør på vakt å rykke ut innen den angitte responstiden. Tiden regnes fra det tidspunktet det blir avgjort at en utrykning er nødvendig til serviceingeniør er på vei til Kunden. Dersom det er mest hensiktsmessig å reise med fly, gjelder første mulige fly.

For responstid 2 timer / 4 timer er tiden angitt i klokketimer. For responstid 8 arbeidstimer / Next Business Day er responstiden innen utløp av neste virkedag.

For øvrig skal feilretting utføres så raskt som mulig i overensstemmelse med feilens alvorlighetsgrad og i henhold til vanlig praksis i bransjen.

5.3 Periodisk forebyggende vedlikehold

SE utfører periodisk forebyggende vedlikehold i henhold til det enkelte produkts anbefalte serviceintervaller, spesifisert i Kontrakten. Vedlikehold utføres etter SEs protokoll for hvert enkelt produkt dekket av avtalen. Etter vedlikehold vil SE sende en serviceraport med tilstand for utstyret til kunden.

5.4 Kostnader for utskifting av slitedeler

SE har et fast program for utskifting av slitedeler. Som slitedeler defineres:

For UPS:

- AC og DC kondensatorer
- Mekaniske komponenter i kjølesystem
- Power Supply kort

For kjølemaskiner:

- Vifter
- Utskiftbare engangsfilter

For avtaleyte ULTRA og Advantage Ultra er alle kostnader knyttet til arbeid og deler ved utskifting av slitedeler inkludert i avtalen.

For avtaleyte PREMIER gis 20% rabatt på deler og arbeid i forbindelse med utskifting av slitedeler. Før periodisk utskifting av slitedeler vil Kunden bli informert om de estimerte kostnadene forbundet med utskiftingen.

For avtaleyte Advantage Plus gis 20% rabatt på deler i forbindelse med utskifting av slitedeler. Før periodisk utskifting av slitedeler vil Kunden bli informert om de estimerte kostnadene forbundet med utskiftingen.

For avtaleyte SELECT skal det spesifiseres i Kontrakten dersom kostnader ved utskifting av slitedeler er inkludert eller rabattert.

Arbeidet med å skifte ut slitedeler utføres samtidig med preventivt vedlikehold i løpet av den vanlige arbeidstiden til SE (08:00 til 16:00) mandag til fredag, utenom helligdager. Dersom arbeidet

ønskes/kreves utført utenom normal arbeidstid, tilkommer kostnader for overtid i henhold til gjeldende timepriser. Ved avtaleinngåelse gjelder prisene angitt i prisbilaget i dette dokumentet.

Reisetid og reisekostnader for reiser lenger enn 100 km tur-retur fra hovedkontoret er normalt ikke inkludert i serviceavtalen, og faktureres som angitt i gjeldende prisliste. Dersom dette er inkludert vil dette være spesifisert i Kontrakten.

5.5 Kostnad for reparasjon av utstyret ved feil

For avtaletype **ULTRA** og **Advantage Ultra** er alle kostnader knyttet til arbeid og deler ved reparasjon av utstyret ved feil inkludert i avtalen, med unntak av batterier og arbeide tilknyttet montasje/demontasje av disse.

For avtaletype **PREMIER** gis 20% rabatt på deler og arbeid i forbindelse med reparasjon av utstyret ved feil. Før reparasjon av utstyret vil Kunden bli informert om de estimerte kostnadene forbundet med reparasjonen.

For avtaletype **Advantage Plus** gis 20% rabatt på deler i forbindelse med reparasjon av utstyret ved feil. Før reparasjon av utstyret vil Kunden bli informert om de estimerte kostnadene forbundet med reparasjonen.

For avtaletype **SELECT** skal det spesifiseres i Kontrakten dersom kostnader ved reparasjon av utstyret ved feil er inkludert eller rabattert. Dersom det ikke er nevnt er det ikke dekket av avtalen.

Reisetid og reisekostnader for reiser lenger enn 100 km tur-retur fra hovedkontoret er normalt ikke inkludert i serviceavtalen, og faktureres som angitt i gjeldende prisliste. Dersom dette er inkludert vil dette være spesifisert i Kontrakten.

5.6 Fast rabatt ved utskifting av batterier

SE gir alle serviceavtalekunder fast rabatt på 20% på batterier ved batteribytte til UPS.

5.7 Kostnad ved sen avbestilling av oppdrag

Dersom et planlagt serviceoppdrag kanselleres av Kunden senere enn 48 timer før planlagt avreise for eller oppstart av oppdraget, vil oppdraget i sin helhet bli belastet Kunden. Dette inkluderer beregnet antall timer for oppdraget (inkl reisetid), samt ikke-refunderbare kostnader (f.eks flybilletter med restriksjoner for kansellering).

6. Varighet og Fornyelse

Avtalens varighet og fornyelse er angitt i "Kontrakt for Service og Vedlikehold". Partene kan si opp avtalen skriftlig med en måneds varsel før utløpsdato.

7. Prisjustering

Prisjustering baseres på SEs formel eller rutine for dette beskrevet på side 6 i dette dokumentet.

8. Tilgjengelighet til Utstyret

Ved utkall skal SEs ansatte ha full tilgang til Utstyret. Dersom dette blir forsinket av Kunden, eller noen part som Kunden har avtale med, skal denne forsinkelsen faktureres separat i henhold til de til enhver tid gjeldende timepriser. Timepriser ved kontraktsinngåelse er beskrevet i dette dokumentet.

9. HMS

SE plikter å følge de sikkerhetsbestemmelser som er definert av SE. Dersom Kunden har spesielle krav til HMS, vil disse gjelde foran SEs egne bestemmelser. Om disse krav fordrer deltakelse på sikkerhetskurs, kjentmannsrunde eller annet ekstraordinært tidsforbruk, vil dette faktureres etter gjeldende priser angitt i prisbilaget i dette dokumentet.

Beskrivelse av SEs prosedyre for sikkert arbeid med elektrisk utstyr står på side 7 i dette dokumentet.

Det kan i noen tilfeller, og ved bestemte oppgaver under Periodisk Vedlikehold (PM), være nødvendig å jobbe eksponert og med spenning på. I slike tilfeller kreves at en sikkerhetsvakt overvåker arbeidet. Dersom Serviceingeniøren er alene, vil han/hun be om at en representant for Kunden fyller oppgaven som sikkerhetsvakt. Serviceingeniøren vil gi alle instruksjoner om hvordan vedkommende skal utføre oppgaven. Dersom det ikke lar seg gjøre at en representant for Kunden er sikkerhetsvakt, vil serviceingeniøren kun utføre et begrenset vedlikehold som ikke omfatter arbeid eksponert og med spenning på.

Evt. kostnader for en sikkerhetsvakt bæres av Kunden.

10. Eierskap

Kunden skal garantere at man er eier eller har ansvaret for Utstyret som det blir utført service på.

11. Unntak

Følgende er ikke inkludert i Kontrakten og vil bli fakturert etter til enhver tid gjeldende timepriser:

- Arbeid eller deler forårsaket av skader, ulykker, kortslutninger fra utsiden, feilbetjening, eller annet klart mislighold fra Kunden, eller andre forhold utenfor SEs kontroll.
- Brann, vannskader, tyveri, forurensing er eksempel på elementer som er utenfor SEs kontroll.

12. Forsyning av strøm til kritisk last

SE vil ta mest mulig hensyn til kontinuerlig og sikker drift gjennom servicebesøket. Det er likevel nødvendig å koble lasten i perioder via bypasskretsen til det offentlige spenningsnettet. Dette kan medføre en risiko for brukerne om spenningen forsvinner i denne perioden. Det er derfor viktig at brukerne er informert om at det foregår PM på UPS i aktuelle periode.

13. Begrensning av ansvar

Ved mislighold av sine forpliktelser i henhold til Kontrakten kan Partene kreve oppfyllelse, retting og annen avhjelp som er nødvendig for å bringe ytelsen i kontraktsmessig stand, og/eller Partene kan kreve erstatning (begrenset oppad til 20% av den årlige kontraktsverdi). Ved vesentlig mislighold kan Kontrakten heves.

Ikke i noe tilfelle har Partene, eller underleverandører under en av Partenes kontroll og ansvar, noe ansvar for driftsavbrudd, konsekvenser, dagmulkt, tapt arbeidsinntekt eller andre indirekte tap som Partene måtte lide som følge av kontraktsbrudd fra den annen Parts side. SE er ansvarlig for Utstyret som det gjøres service på.

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, eller er det klart at vesentlig mislighold vil inntre, og/eller det ikke kan avhjelpest uten at den skadelidende Part påføres vesentlig kostnad eller ulempe, kan den skadelidende Part etter å ha gitt den andre Part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve Kontrakten med øyeblikkelig virkning. Den misligholdende Part skal i et slikt tilfelle, ved ev skifte av serviceleverandør, i nødvendig grad etter krav fra Kunden, mot vederlag iht Kontrakten, bistå den annen Part for å sikre kontinuerlig ivaretagelse av Utstyret og andre forpliktelser etter Kontrakten.

Dersom Kontraktens gjennomføring helt eller delvis hindres, eller i vesentlig grad vanskeliggjøres av forhold som ligger utenfor Partenes kontroll, suspenderes Partenes plikter i den utstrekning forholdet er relevant og for så lang tid forholdet varer. Partenes leveringsfrister utsettes så lenge forholdet varer. Slike forhold inkluderer ethvert forhold som etter norsk rett vil bli bedømt som force majeure. Hver av Partene kan si opp Kontrakten med 1 (en) måneds varsel dersom det som følge av force majeure er særlig byrdefullt for vedkommende å opprettholde Avtalen.

Dersom Kontrakten opphører, skal det foretas en avregning og tilbakebetaling basert på forholdet mellom utført arbeid og foretatt forskuddsbetaling.

14. Overdragelse

Denne Kontrakten er ikke overførbar til en tredje part uten den annen parts skriftlige samtykke om dette. Partene kan likevel overdra rettigheter og forpliktelser etter Kontrakten til andre selskaper i samme konsern, jf. Almennaksjeloven § 1-3, men slik at utenlandske selskaper er inkludert.

15. Taushetsplikt / Sikkerhetsklarerung

Partene forplikter seg til å bevare taushet om forhold vedrørende den annen Parts virksomhet de gjennom denne Kontrakten får kunnskap om. Kunden kan kreve at SEs medarbeidere undertegner en taushetserklæring i denne forbindelse. En slik taushetsforpliktelse vil gjelde uavhengig av om Kontrakten fortsatt er i kraft.

Kunden kan kreve at SEs medarbeidere sikkerhetsklarerer i henhold til Kundens til enhver tid gjeldende Kundens prosedyrer.

16. Forsikring

Kunden kan når som helst i avtalens varighet be om at SE dokumenterer forsikringsbevis for ansvarsforsikring.

17. Rettslige tvister

Dersom det måtte oppstå rettslige tvister skal disse søkes løst gjennom forhandlinger i minnelighet. Dersom en minnelig løsning ikke nåes, vedtar Partene Oslo tingsrett som verneting for eventuelle tvister.

18. Informasjon og endringer

Informasjon og melding om eventuelle endringer skal gis skriftlig til adressaten som er angitt i Kontrakten.

Priser

Vederlag for reisetid, arbeid utenom Kontrakten eller annet tilleggsarbeid styres av den til enhver tid gjeldende timeprislste. For tiden er disse ratene:

1	NORMAL pris per time: (0800–1600 mandag til fredag med unntak av offentlige fridager)	NOK 1.400,-
2	OVERTID I (50%) per time: (1600–2100 mandag – fredag)	NOK 2.090,-
3	OVERTID II (100%) per time: (2100–0800 alle dager. Gjelder også som tillegg lørdag og søndag, samt offentlige fridager.)	NOK 2.780,-
4	REISETID ukedager (mandag – fredag)	NOK 1.200,-
5	REISETID utenom normal arbeidstid (man-fre 08:00-16:00)	NOK 1.840,-
6	KILOMETERGODTGJØRELSE	NOK 7,50
7	OVERNATTING: Hotell og diett	etter regning + 15%
8	FLY / LEIEBIL / BILLETTER	etter regning + 15%
9	SENIOR TEKNISK RÅDGIVER , pr time	NOK 2.020,-
Ved utkalling belastes minimum 2 arbeidstimer.		

Ved arbeid offshore gjelder følgende rater:

1	OFFSHORE NORMALTID pris per time: (0700–1900 mandag til fredag med unntak av offentlige fridager)	NOK 1.740,-
2	OFFSHORE OVERTID pris per time: (1900–0700 alle dager. Gjelder også lørdag og søndag, samt offentlige fridager.)	NOK 3.470,-
3	MOB/DEMOB Gjelder reisetimer og reisekostnader til/fra helikopterterminal i Norge samt leie av overlevelsesdrakt. Ikke inkludert: ventetid over 2 timer og kostnader i fm overnatting pga tidlig/sen helikoptertid.	NOK 18.760,-
4	VENTETID per time	NOK 1.200,-
5	OVERNATTING: Hotell og diett	etter regning + 15%
Offshore rater beregnes fra innsjekk til utsjekk helikopterterminal.		

Øvrige gebyrer:

1	Gebyr for planlagt nattarbeid – mandag til torsdag:	NOK 3.000,-
2	Gebyr for planlagt nattarbeid – fredag til søndag:	NOK 6.000,-
Nattarbeid er definert som en jobb som planlegges utført med start tidligst kl 23:00 - med en varighet på mer enn 1 time.		

Prisjustering

Det årlige vederlag for Kontrakten er fast de 12 første månedene og er grunnlag for justering. Prisjusteringsmodellen gjelder også for timepriser og gebyrer.

Justeringene gjøres etter følgende formel:

1 FORMEL

Internettadresse til SSB: <http://statbank.ssb.no/statistikkbanken/>
Emne: 06 Arbeidsliv, yrkesdeltaking og lønn
Tabell: 07219: Lønnsindekser, etter næring (SN2007) (2005=100). Foreløpige tall
Statistikkvariabel: Indeks for gjennomsnittlig månedslønn – Enhet: Indeks
Næring: Alle (16 stk)
Olje-, gassutvinning og bergverksdrift
Industri
Kraftforsyning
Vannforsyn., avløp og renovasjon
Bygge og anleggsvirksomhet
Varehandel
Samferdsel
Hotell- og restaurantvirksomhet
Informasjon og kommunikasjon
Omsetn. og drift av fast eiend.
Faglig teknisk tj.yting
Forretningsmessig tj.yting
Undervisning
Helse- og sosialtj.
Kultur mv.
Personlig tjenesteyting

$$P1 = PO [0.2 + 0.8 \times L1/L0]$$

P1 = Kontraktpris etter justering.

P0 = Kontraktpris start som stipulert i Vedlegg A i Kontrakten.

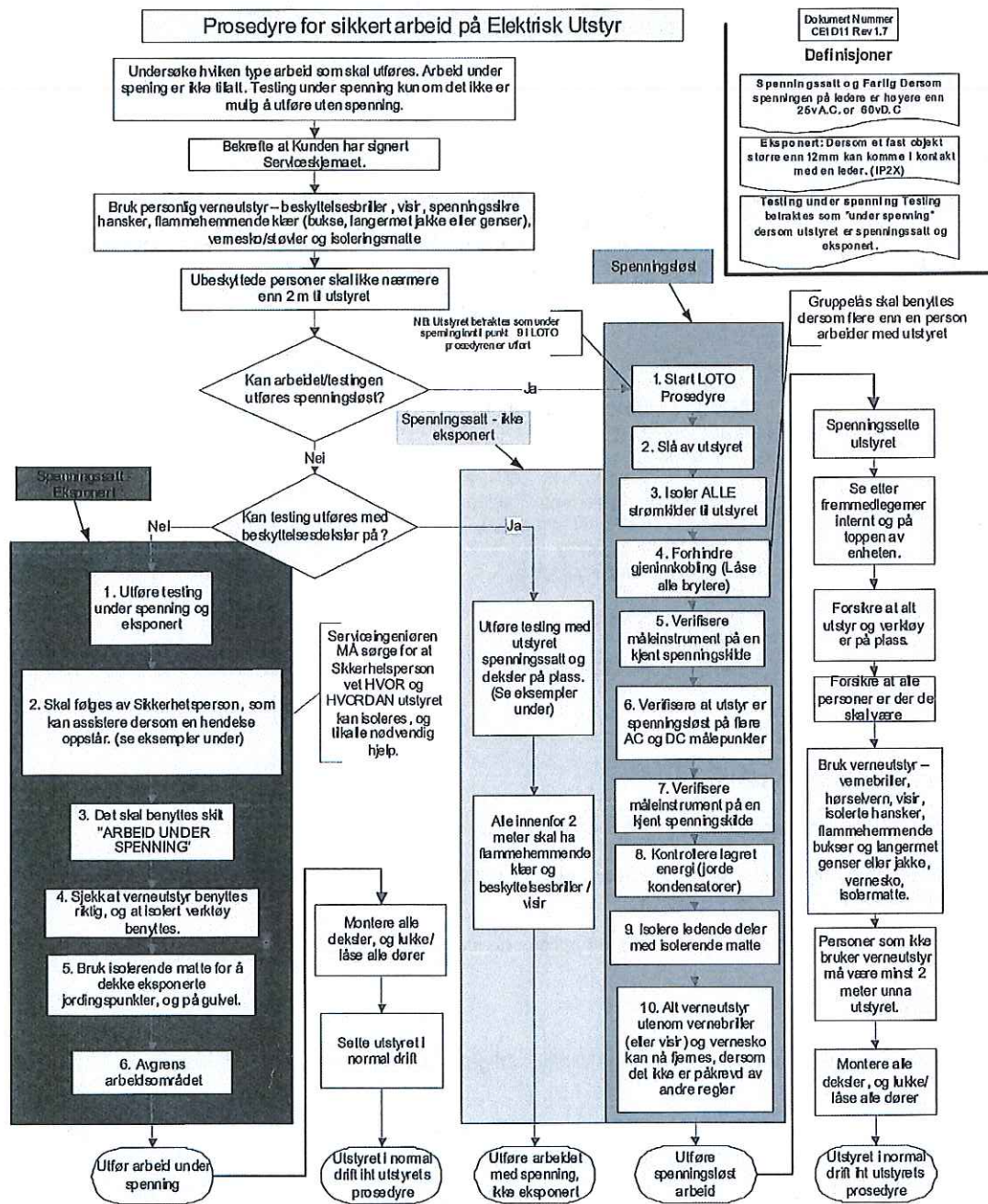
L1 = Gjennomsnittlig indeks for gjennomsnittlig utbetalt lønn i for alle næringer i tabell for gjennomsnittlig lønn som angitt over, siste offentlige indeks på justeringstidspunktet.

L0 = Samme indeks som for L1, men siste offentliggjorte indeks ved inngåelse av Kontrakt.

2 KLAUSULER

- 2.1 Indeksen som gjelder for L0 skal være siste aktuelle årlige indeks ved inngåelse av kontrakt, deretter løpende peroider på 12 måneder.
- 2.2 Den justerte prisen for en 12 måneders periode (P1 i formel) vil basere seg på aktuell indeks 2 måneder før justeringsdato. Indeksen (i prosent) kalkuleres årlig i januar, og benyttes gjennom hele året.
- 2.3 Prisjusteringen gjøres automatisk for neste serviceperiode, uten nærmere varsel på forhånd. SE vil på oppfordring redegjøre for utregning av prisjusteringen.
- 2.4 Av administrative årsaker justeres timerater opp/ned til nærmeste 10-krone.

Prosedyre for sikkert arbeid på elektrisk utstyr



Referanser:
IEC 60364-4-41 Ed 50 b 2005
2005/05/IEC, NFPA 70E