

Tietosuojaseloste perustuu **EU:n tietosuoja-asetuksen** (2016/679, General Data Protection Regulation, "GDPR") rekisteröityjen informointivelvoitteeseen (GDPR:n artiklat 12-14), GDPR:n artiklan 30 mukaiseen rekisterinpitäjän velvoitteeseen ylläpitää selostetta vastuullaan olevista käsittelytoimista sekä GDPR:ää täydentävän kansallisen tietosuojalain (1050/2018) velvoitteisiin.

Tämä tietosuojaseloste on lisäksi pyritty laatimaan saavutettavaksi **EU:n ns. saavutettavuusdirektiivin ja sitä täydentävän kansallisen digipalvelulain** vaatimuksiin pohjautuen (Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (2016/2102) julkisen sektorin elinten verkkosivustojen ja mobiilisovellusten saavutettavuudesta (2016/2102); Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019)).

23.4.2021

<b>1 Rekisterin nimi</b>	<b>Metropolian Toivu-sovelluksen henkilörekisteri</b>
<b>2 Rekisterin-pitäjä</b>	<p>Nimi: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy</p> <p>Yhteystiedot: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy (y-tunnus: 2094551-1) Postiosoite: PL 4000, 00079 Metropolia Vierailuosoite: Myllypurontie 1, 00920 Helsinki Puhelin (vaihde): + 358 9 7424 5000</p> <p>Rekisterinpitäjän vastuhenkilö: Nimi: Riitta Konkola Tehtävä: Rehtori-Toimitusjohtaja</p> <p>Rekisterin sisällöstä vastaava henkilö: Nimi: Janne Salonen Tehtävä: Osaamisaluepäällikkö Osoite: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, PL 4000, 00079 METROPOLIA Sähköposti: janne.salonen@metropolia.fi</p> <p>Rekisterin yhteyshenkilön yhteystiedot: Nimi: Sakari Lukkarinen Tehtävä: Lehtori Osoite: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, PL 4000, 00079 METROPOLIA Sähköposti: sakari.lukkarinen@metropolia.fi</p> <p>Yhteystiedot rekisterin käyttötarkoitusta koskevissa kysymyksissä, sakari.lukkarinen@metropolia.fi</p>

23.4.2021

<b>3 Tietosuojavas taava</b>	<b>Tietosuojavastaava:</b>  Metropolian tietosuojavastaava, Tuulia Aarnio
	<b>Tietosuojavastaavan yhteystiedot:</b>  Puhelin: +358 40 844 0690 Sähköposti: <a href="mailto:tuulia.aarnio@metropolia.fi">tuulia.aarnio@metropolia.fi</a> , <a href="mailto:tietosuojavastaava@metropolia.fi">tietosuojavastaava@metropolia.fi</a>

23.4.2021

<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste</b>	<p><b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:</b> Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu-sovelluksen henkilörekisterin ja sen sisältämien henkilötietojen käyttötarkoitus on toteuttaa laadukkaita palveluita ICT ja tuotantotalous -opetusyksikössä.</p> <p>Toivu-sovelluksen tarjoaminen ja toteuttaminen tapahtuu ICT ja tuotantotalous -opetusyksikössä.</p> <p><b>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste:</b> Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisterin olevien henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyltä saatuaan <i>suostumukseen</i>.</p> <p><i>Suostumus</i> toimii käsittelyperusteena myös rekisterin sisältämien arkaluonteisten henkilötietojen, kuten terveyttä koskevien tietojen, jotka ovat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, "GDPR:n" artiklassa 9 lueteltu erityissuojattavina tietoina) käsittelyn osalta.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeudet</b>	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisterin tietojen käsittelyn oikeusperuste ei ole "oikeutettu etu". Siksi tämä kohta ei sovellu.</p>

23.4.2021

<b>6 Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä</b>	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilökisteriin rekisteröityjä ovat Metropolian opiskelijat, Metropolian työntekijät, muut käyttäjät</p> <p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilökisteriin tallennetaan seuraavia henkilötietoja:</p> <p>PERUS- JA YHTEYSTIEDOT</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Perustiedot: etunimi(t), sukunimi, sukupuoli, puhelinnumero, sähköpostiosoite</li></ul> <p>SUOSTUMUKSENANNOT JA TIEDOT TOIMENPITEISTÄ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tiedot suostumuksen annoista liittyen Metropolian Toivu:n henkilökisteriin rekisteröidyille suunnattuihin toimenpiteisiin: suostumus henkilötietojen ja terveystietojen keräämisestä sekä ilmoitusten ja viestien vastaanottamisesta</li><li>• Tiedot rekisteröidyille suunnatuista toimenpiteistä: tiedot annetuista palveluista; tiedot lähetetystä viesteistä tai kyselyistä</li></ul>
<b>7 Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Henkilötiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään.</p>

23.4.2021

<b>8</b> <b>Henkilötietojen käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät</b>	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilökisterissä olevia tietoja käsitellään ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen hankkimilla eri tietojärjestelmillä, sovelluksilla ja ohjelmistoilla.</p> <p><b>ICT ja tuotantotalous -osaamisalueella käytössä olevia laitteita, tietojärjestelmiä, sovelluksia ja ohjelmistoja ovat:</b></p> <p><b>Louhin-tietojärjestelmä</b> Louhin-tietojärjestelmää käytetään ICT ja tuotantotalous -osaamisalueella Toivu:n henkilötietojen (terveystiedot) käsittelyyn.</p> <p><b>Kubios Cloud -ohjelmisto</b> Kubios Cloud -ohjelmistoa käytetään Toivu:n henkilötietojen (terveystiedot) keräämiseen.</p> <p><b>Aditro Wintime -taloushallinnon järjestelmä (palveluiden laskutus)</b> Kaikki ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen tarjoamien palveluiden maksullinen osuus ja siihen liittyvä laskutus tapahtuu Metropolia Ammattikorkeakoulun yhteisellä Aditro Wintime -taloushallinnon tietojärjestelmällä.</p> <p><b>Postiviidakko-uutiskirjetyökalu (palveluista tiedottaminen ja esim. tapahtumakutsujen lähettäminen)</b> Metropolian ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen toimintaan liittyvä, sähköpostitse tehtävä toiminnasta tiedottaminen ja esimerkiksi tapahtumakutsut (jos rekisteröity antanut siihen nimenomaisen, kirjallisen suostumuksensa), tapahtuu Postiviidakko-uutiskirjeiden lähetysjärjestelmän kautta.</p> <p><b>Metropolian sähköpostijärjestelmä</b> Metropolian Toivu-sovelluksen toimintaan liittyvä, sähköpostitse tehtävä toiminnasta tiedottaminen ja esimerkiksi tapahtumakutsut (jos rekisteröity antanut siihen nimenomaisen, kirjallisen suostumuksensa), tapahtuu Metropolian Microsoft Outlook Exchange -sähköpostijärjestelmän kautta. Vaikka Metropolia on hankkinut sähköpostijärjestelmän osana Microsoftin O365-palvelupakettia, toimii Metropolian sähköpostijärjestelmä ammattikorkeakoulun omalla palvelimella.</p>
---	--

23.4.2021

<b>9 Tietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset</b>	<p>Metropolian ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen sisältämiin henkilötietoihin annetaan tarpeen vaatiessa pääsy (ns. admin-tunnusten avulla, esim. teknisen vian korjaustilanteessa järjestelmätoimittajalle/mittalaitteen huoltajalle) seuraavaksi lueteltavissa järjestelmissä. Kaikki käytettävät järjestelmien/laitteiden/ohjelmistojen toimittajat (yritykset niiden takana) ovat tulkittavissa henkilötietojen vastaanottajiksi ja säännönmukaisen luovutuksen saajaksi rekisterin taholta.</p> <p>Metropolian ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen käyttämien järjestelmien osalta henkilötietojen käsittelysopimukset GDPR:n artiklan 28 mukaisesti tullaan laatimaan ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen seuraavien yhteistyökumppanitahojen kanssa:</p> <p><b>Data Rangers Oy ja Louhin-tietojärjestelmä</b> Louhin-tietojärjestelmää käytetään ICT ja tuotantotalous -osaamisalueella Toivu:n henkilötietojen (terveystiedot) käsittelyyn.</p> <p><b>Kubios Oy ja Kubios Cloud-ohjelmisto</b> Kubios Cloud -ohjelmistoa käytetään Toivu:n henkilötietojen (terveystiedot) keräämiseen.</p> <p><b>Aditro Public Oy ja Wintime -taloushallinnon järjestelmä (palveluiden laskutus)</b> Kaikki ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen tarjoamien palveluiden maksullinen osuus ja siihen liittyvä laskutus tapahtuu Metropolia Ammattikorkeakoulun yhteisellä Aditro Wintime -taloushallinnon tietojärjestelmällä.</p> <p><b>Liana Technologies Oy ja Postiviidakko- uutiskirjetyökalu (Metropolian Hyvinvointi- ja terveyskylän palveluista tiedottaminen)</b> ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen Toivu:n henkilörekisteriin liittyvä, sähköpostitse tehtävä toiminnasta tiedottaminen ja esimerkiksi tapahtumakutsut (jos rekisteröity antanut siihen nimenomaisen, kirjallisen suostumuksensa), tapahtuu Postiviidakko-uutiskirjeiden lähetysjärjestelmän kautta.</p> <p><b>Microsoft Corporation ja Metropolian sähköpostijärjestelmä</b> Metropolian Toivu:n henkilörekisteriin liittyvä, sähköpostitse tehtävä toiminnasta tiedottaminen ja esimerkiksi tapahtumakutsut (jos rekisteröity antanut siihen nimenomaisen, kirjallisen suostumuksensa), tapahtuu Metropolian Microsoft Outlook Exchange -sähköpostijärjestelmän kautta. Vaikka Metropolia on hankkinut sähköpostijärjestelmän osana Microsoftin</p>
---	--

23.4.2021

	O365-palvelupakettia, toimii Metropolian sähköpostijärjestelmä ammattikorkeakoulun omalla palvelimella.
--	---

23.4.2021

<b>10 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisii n järjestöihin</b>	Metropolian ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen Toivu:n henkilörekisterin sisältämiä henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisiin järjestöihin.
<b>11 Henkilötietoje n säilyttämisaik a</b>	<p>Metropolian ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen Toivu:n henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä lähtökohtaisesti <b>yhden</b> vuoden ajan.</p> <p>Säilytysaika perustuu Metropolian arkistonmuodostussuunnitelmaan ja Kansallisarkiston päätös säilytysajoista - AMK:ita koskeva päätös 12.9.2017 -päätökseen. Toivu:n henkilörekisteriin kerätyt tiedot eivät täytä pysyväissäilyttämisen kriteerejä ja säilyttämisaika on määritelty sovelluksen käytön näkökulmasta tarvittavan pitkäksi. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tietojaan poistettavaksi ennen säilyttämisaajan täyttymistä.</p> <p>Säilytysajan määräytymisessä on otettu huomioon mm. seuraava sääntely</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- EU:n yleinen tietosuoja-asetus ("GDPR", 2016/679)</li><li>- Tietosuoja laki (1050/2018)</li><li>- Ammattikorkeakoululaki, (932/2014)</li><li>- Kansallisarkiston päätös säilytysajoista - AMK:ita koskeva päätös (AL/20757/07.01.01.03.02/ 2016)</li></ul>



23.4.2021

<b>12</b> <b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja vai ei. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus saada pääsy rekisteröityä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamispyyntöön on tietosuojasetuksen mukaisesti rekisterinpitäjän annettava vastaus <i>kuukauden kuluttua</i> pyynnön vastaanottamisesta.</p> <p><b>A. Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi tehdä tietopyynnön toimittamalla Metropolian julkisilta verkkosivuilta ja/tai Metropolian intranetistä löytyvän huolellisesti täytetyn, tulostetun ja henkilökohtaisesti allekirjoitetun rekisteröidyn tietopyyntölomakkeen johonkin kolmesta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta. Rekisteröidyn ollessa henkilökunnan edustaja, voi hän toimittaa pyyntölomakkeen Metropolian henkilöstöhallinnon yksikölle. Pyyntön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla (esimerkiksi esittämällä virallisen henkilöllisyystodistuksen tai ajokorttinsa pyynnön vastaanottavalle Metropolian työntekijälle).</p> <p>Ohessa käyntiosoitteet Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistoihin:</p> <p><b>Metropolian Myllypuron kampus</b> Myllypurontie 1, 00920 Helsinki</p> <p><b>Metropolian Arabian kampus</b> Hämeentie 135 D, 00560 Helsinki</p> <p><b>Metropolian Myyrmäen kampus</b> Leiritie 1, 01600 Vantaa</p> <p>Ohessa käyntiosoite Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön:</p> <p><b>Metropolian Myllypuron kampus (C- ja D-rakennus, 5.krs.)</b> Myllypurontie 1, 00920 Helsinki</p> <p>Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta ja/tai henkilöstöhallinnon yksiköstä pyyntö ohjataan keskitetysti Metropolian tietosuojavastaavalle, (sähköposti: <a href="mailto:tuulia.aarnio@metropolia.fi">tuulia.aarnio@metropolia.fi</a>, <a href="mailto:tietosuojavastaava@metropolia.fi">tietosuojavastaava@metropolia.fi</a>).</p>
--	---

23.4.2021

	<p>Rekisteröidyn tietopyyntöön vastauksen antaa Metropolian tietosuojavastaava. Tarpeen vaatiessa tietosuojavastaavalta voi tiedustella lisätietoja pyynnön käsittelyn etenemisestä tai vastauksen sisällöstä.</p> <p><b>B. Oikeus tietojen oikaisemiseen ja käsittelyn rajoittamiseen</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• rekisteröity kiistää henkilötietonsa paikkansapitävyyden (oikeus tietojen oikaisemiseen), jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden;</li><li>• käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;</li><li>• rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</li></ul> <p>Kyseinen Metropolian henkilötietorekisterin tietojen oikaisupyyntö tai käsittelyn rajoittamispyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla.</p> <p><b>C. Oikeus tietojen poistamiseen</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua Metropolian rekisteristä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin seuraavista täyttyy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;</li><li>• rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;</li><li>• henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai</li><li>• henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</li></ul> <p>Kyseinen Metropolian henkilötietorekisteriin kohdistuvan tietojen poistopyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta tai</p>
--	--

23.4.2021

	<p>Metropolian henkilöstöhallinnon yksikköön (vain työntekijät), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä jollakin luotettavalla tavalla.</p> <p><b>D. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b></p> <p>Ei sovellu.</p> <p><b>E. Oikeus olla joutumatta henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen EU:n tietosuoja-asetuksen artiklassa 33 mainitun henkilötietojen tietoturvapoikkeaman kohteeksi, joka perustuu rekisterinpitäjän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen, tai rekisterinpitäjän käyttämän henkilötietojen käsittelijän tietosuoja- ja/tai tietoturva-asioiden laiminlyömiseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tulla informoiduksi ilman tarpeetonta viivytystä, jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.</p>
--	--

23.4.2021

<b>13 Rekisteröidyn vastustamisoikeus</b>	<p>EU:n tietosuoja-asetuksen 21 artiklan mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus vastustaa, henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, joka perustuu 6 artiklan 1 kohdan e alakohtaan (käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi), kuten näihin säännöksiin perustuvaa profilointia. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>Kerättävien henkilötietojen käsittelyn vastustamispyyntö voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta, jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p>
<b>14 Oikeus peruuttaa suostumus</b>	<p>Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p> <p>Metropoliaassa kerättävien henkilötietojen käsittelyyn liittyvä suostumuksen peruuttaminen (peruuttamispyyntö) voidaan tehdä toimittamalla pyyntö johonkin kolmesta, edellä mainitusta Metropolian opiskelija- ja hakijapalveluiden toimistosta (tai henkilökunnan edustajan tapauksessa henkilöstöhallinnon yksikköön), jossa pyynnön esittämisen yhteydessä rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p>

23.4.2021

<b>15 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p> <p><b>Kansallinen valvontaviranomainen on Suomessa Tietosuojavaltuutetun toimisto, yhteystiedot:</b></p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs 00520 Helsinki Postiosoite: PL 800 00521 Helsinki</p> <p>Puhelin (vaihde): + 358 29 56 66700 Faksi: + 358 9 56 66735 Sähköposti: tietosuoja@om.fi</p>
---	--

23.4.2021

<b>16 Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista, joilla rekisteröityjen henkilötietoja ja rekistereitä Metropoliasa pyritään suojaamaan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rekisterinpitäjän(Metropolian) ja järjestelmätoimittajien kanssa on sovittu rekisterin suojauksesta. Tarpeen vaatiessa vastuut on asianmukaisissa sopimuksissa riittävällä tarkkuudella kuvattu.</li><li>• Rekisterinpitäjän(Metropolian) työntekijät ja muut henkilöt ovat sitoutuneet noudattamaan vaitiolovelvollisuutta ja pitämään salassa henkilötietojen käsittelyn yhteydessä saamansa tiedot.</li><li>• Järjestelmätoimittajat (henkilötietojen käsittelijät, jotka toimivat Metropolia-rekisterinpitäjän lukuun) hoitavat rekisterin ja siihen liittyvien tietojen säilytyksen hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti ja noudattavat ehdotonta vaitiolo- ja salassapitovelvollisuutta.</li><li>• Rekisterinpitäjän (Metropolian) henkilörekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti.</li><li>• Rekisterinpitäjä(Metropolia) on rajannut käyttöoikeudet ja -valtuudet tietojärjestelmiin, työvälineisiin ja muihin tallennusalueisiin siten, että tietoja pääsevät tarkastelemaan ja käsittelemään ainoastaan työtehtäviensä tai muun toimenkuvansa vuoksi niiden käsittelyn kannalta tarpeelliset henkilöt.</li><li>• Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä ja/tai muun toimenkuvansa puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Työntekijät saavat tehtäviin nähden asianmukaisen koulutuksen.</li><li>• Jokainen työvälineen/järjestelmän käyttäjä tunnistautuu järjestelmään henkilökohtaisilla tunnuksillaan, jotka annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten käyttöoikeus on hänelle Metropoliasa myönnetty.</li><li>• Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat suojattu loogisesti ja fyysisesti.</li><li>• Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.</li></ul>
---	---

23.4.2021

<b>17 Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen, sopimukseen perustuva tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tietojen antamatta jättämisen seuraukset (tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu)</b>	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisterin ja sen sisältämien tietojen käsittely suhteessa siihen, onko tietojen antaminen lakisääteinen, sopimukseen perustuva tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tietojen antamatta jättämisen seuraukset. Rekisterikohtaisesti on myös selvitetty, mistä henkilötiedot on saatu.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisteri on vapaaehtoiseen liittymiseen perustuva henkilörekisteri, jonka avulla hallitaan ICT ja tuotantotalous -osaamisalueen toimintaa ja palveluita</li><li>- Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisteriin ei kenenkään ole pakko ryhtyä</li><li>- Rekisteriin tallennetut henkilötiedot on saatu lähtökohtaisesti rekisteröidyltä itseltään.</li></ul>
<b>18 Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</b>	<p>Metropolia Ammattikorkeakoulun Toivu:n henkilörekisterin ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.</p>