

Étudiant en première année de **BTS Services Informatiques aux Organisations**, je recherche une alternance à partir de **septembre 2025, en rythme 3 jours entreprise / 2 jours école**. Curieux, rigoureux et à l'écoute, je souhaite mettre mes compétences techniques et mon sens du service au profit d'une équipe IT.

FORMATIONS

2025-2026 BTS Services informatiques aux organisations Ingetis - Paris

- Étude des Solutions d'Infrastructure, Systèmes et Réseaux (SISR)
- Étude des Solutions Logicielles et Applications Métiers (SLAM)
- Mathématiques appliquées à l'informatique
- Analyse Économique, Managériale et Juridique des Services Informatiques.

2022-2025 Baccalauréat Général (*Mathématiques et NSI*) Lycée privé Jeanne d'Arc - Brétigny-sur-orge

- **Mathématique :**
 - Algèbre
 - Probabilités
 - Algorithmique
 - Programmation
- **Numérique et Sciences Informatiques (NSI) :**
 - Création d'algorithmes et développement (Python, HTML/CSS/JavaScript)
 - Étude des systèmes d'exploitation (Windows, Linux), réseaux, Microsoft 365
 - Analyse de données et gestion d'informations (SQL)
 - Projets réalisés :
 - * Crédit complète d'un site web
 - * Développement d'un jeu de dames en Python

2021 Brevet des Collèges Collège Saint Louis Saint Clément - Viry Châtillon

- Mention bien - Option latin et Certification Cambridge

EXPÉRIENCES

Juillet 2024 – Août 2024 : Vendeur en boutique de souvenirs

- **Pigalle Souvenirs (JO 2024)**
 - Accueil, renseignement et accompagnement d'une clientèle internationale
 - Gestion des encaissements et des logiciels de point de vente
 - Réassort des rayons, mise en valeur des produits

Juin 2023 -Mai 2025 : Préparateur de commandes e-commerce ZARA - GXO Logistics

- Traitement et tri des commandes clients
- Réception et gestion des colis via outils informatiques
- Préparation à l'expédition, respect des délais

Juin 2022 : Stagiaire en logistique e-commerce ZARA - GXO Logistics

- Découverte des outils de vente en ligne
- Initiation à la gestion des commandes et à la logistique e-commerce
- Mise à jour des données sur le logiciel informatique afin de faciliter le suivi des opérations
- Accompagnement d'un salarié dans son travail, réalisation de tâches simples sous sa supervision

Compétences informatiques et Certificats :

- Pack office : avancé
- Python/SQL : intermédiaire
- PowerShell / Power Automate : intermédiaire
- Mac OS / Microsoft 365 : avancé
- Outils bureautiques et collaboratifs : Outlook / Teams / OneDrive
- Certification Voltaire orthographe et rédaction niveau professionnel
- Certification Cambridge anglais : Niveau B1

AARON SALL

ETUDIANT EN PREMIÈRE ANNÉE DE BTS SIO

- 52 Boulevard Alsace Lorraine
91170 Viry Chatillon
- 07 45 50 48 54
- aaronsall2507@gmail.com

COMPÉTENCES PERSONNELLES

- Curiosité et autonomie
- Sens du service
- Bonne communication
- Réactivité et rigueur
- Bonne capacité d'analyse
- Esprit d'équipe

LANGUES

- Anglais :
Niveau B1 oral et écrit

- Espagnol :
Niveau A2 oral et écrit