

# 蓝山工作室 - 周报制度 pdf

[Master](#) [前端](#) [后端](#) [移动端](#) [其他](#)

[周报](#) [分享交流会](#)

现状/背景：

- 1、Tower周报系统利用率和监督性太低，一些同学并不知道有周报系统，一些同学知道有周报系统却没有用过；
- 2、严重缺乏组内交流，同组组员的学习方法与进度得不到即时分享，有交流才能有共同进步。

## 个人周报 & 小组周会 & 小组周报

### 时间&地点

- 小组周会：每周五或周六
  - 各组自行安排具体时间，时长半小时起
  - 地点为工作室内
- 小组周报：每周周日

### 小组周会内容

每周，以小组为单位，每人分享交流总结本周所：（包含但不限于）

- 学习的内容
- 遇到的新技术/玩意
- 遇到的困难

### 周会&周报规则

1. 每位成员在参加完小组周会后将【个人周报】整理发送至：（2个地方）

- **Github**（以Issues的形式提交）
  - 进入本组对应repo中提交Issues
    - 前端：<https://github.com/lanshan-studio/weekly-fe/issues>
    - 后端（PHP、Java）：<https://github.com/lanshan-studio/weekly-be/issues>
    - 移动端（Android、iOS）：<https://github.com/lanshan-studio/weekly-mobile/issues>
    - 其他（运营策划、视觉设计）：<https://github.com/lanshan-studio/weekly-other/issues>
  - 点击按钮 [New issue](#)
  - Title：标题格式如：[【周报】2016年秋期-第3周-姓名](#)（上学期为秋期，下学期为春期）
  - Write：内容格式为：列表（markdown）
- **组内内部QQ群**（全部内容，以文字消息的形式发送）

### 1. 每组派一个组员担任**master**：

- 负责组织**组内周会**，督促**小组周报**；
- 任期2周，每2周一轮换，结束前分派下一任master；
- 与此同时，负责代表本组参加**两周分享交流会**（详见下文）。

### 2. **master**每周日前汇总【**小组周报**】整理发送至：（**3个地方**）

- **Github**（以Issues的形式提交）<https://github.com/lanshan-studio/weekly/issues>
  - 点击按钮 **New issue**
  - **Title**：标题格式如：**【周报】2016年秋期-第3周**（上学期为秋期，下学期为春期）
  - **Write**：内容格式为：每个组员的名字为一级标题，内容为列表（markdown）
  - **Labels**：选择各小组名：**前端** **后端** **移动端** **其他**
- **组内内部QQ群**（仅发送**小组名 - Issues**链接即可）
  - **蓝山工作室QQ大群**（仅发送**小组名 - Issues**链接即可）

## 两周分享交流会

### 时间&地点

#### 每两周的周五、周六或周日晚

- 具体时间安排每两周听候群内通知
- 地点为工作室旁会议室
- 特殊情况再听候通知

### 分享交流内容与规则

1. 各组代表（周报**master**）负责分享，需整理为文档（**markdown**）、制作**PPT**，并传至QQ大群里共享
  2. 分享内容：（包含但不限于）
    - 介绍自己最近学习的新技术/难点及解决
    - 根据小组两周周报中的亮点，提炼为干货介绍
1. 所有分享文档由 @工作室室长 在会议结束后汇总整理【分享内容】发送至：（**2个地方**）
- **Github**（以Wiki的形式提交）<https://github.com/lanshan-studio/weekly/wiki>
    - 点击按钮 **New Page**
    - **Title**：标题格式如：**【分享交流会】2016年秋期-第1次分享交流会**（上学期为秋期，下学期为春期）
    - **Write**：内容格式为：每个方向名为一级标题，内容为各组分享文档（markdown）
  - **蓝山工作室QQ大群**（仅发送**wiki**链接即可）

---

## 附：周报制度解读 - TODO

### 1、每位成员

- **每周五或周六**：参加小组周会
- **小组周会结束后**：写本周周报

- **每两周**：倾听分享交流会

## 2、各组周报master

- **两周一任**
- **每周五或周六**：组织并参加小组周会
- **小组周会结束后**：督促大家写本周周报，并将自己的一起汇总整理
- **任期内（每两周）**：负责分享交流会，参与分享

## 3、工作室室长

- 负责督促各组周报master整理小组周报
- 负责组织分享交流会，并整理分享内容

---

希望大家能在参与其中的同时，得到锻炼与收获，也将蓝山工作室Github丰富完善、充满干货

<https://github.com/lanshan-studio>