

Rijkswaterstaat Programma's Projecten en onderhoud T.a.v. crediteurenadministratie Postbus 8185 3503 RD Utrecht Nederland

## **Factuur**

 Factuurnummer
 TLNT-2020-0454
 Factuurdatum
 23-06-2020

 Debiteurnummer
 20033
 Vervaldatum
 23-07-2020

 Project
 TA17007-82

**Leveringsperiode** 01-05-2020 tot en met 31-05-2020

| Beschrijving   |       |             |            | Prijs                       | btw  | Totaal (excl. btw) |
|--|-------|-------------|------------|-----------------------------|------|--------------------|
| Archivering (DIM) Oostvaardersoevers zaaknummer 31147778 bestelnummer: 4500287400 pos 10 |       |             | :          | € 1.674,10                  | Hoog | € 1.674,10         |
| Archivering (DIM) PAGW zaaknummer: 31147778<br>bestelnummer: 4500287400 pos 20           |       |             |            | € 1.674,11                  | Hoog | € 1.674,11         |
| Archivering (DIM) Eems Dollard zaaknummer: 31147778 bestelnummer: 4500287400 pos 30      |       |             |            | € 1.674,10                  | Hoog | € 1.674,10         |
| Archievering (DIM) Wieringerhoek zaaknummer: 31147778 bestelnummer: 4500287400 pos 40    |       |             |            | € 1.674,10                  | Hoog | € 1.674,10         |
| btw naam   | btw % | Basisbedrag | btw bedrag | Totaal (excl. btw) € 6.696, |      | € 6.696,41         |
| Hoog   | 21,00 | € 6.696,41  | € 1.406,25 | btw                         |      | € 1.406,25         |
|  |       |             |            | Totaal                      |      | € 8.102,66         |

Voorwaarden: Deze opdracht is conform de Algemene Voorwaarden van KBenP, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 4840.

Wij verzoeken u vriendelijk het bovenstaande bedrag binnen 14 dagen over te schrijven onder vermelding van het factuurnummer en het debiteurennummer.

TOETSING TEN BEHOEVE VAN PRESTATIEVERKLARING DIENSTVERLENING KBENP aam MP8-er] op:
Digitisal ondertekend door Tijmen
Blom
DN: cn=Tijmen Blom, c=NL,
email-tijmen Blom@rws.nl
Reden: Akkoord
Datum: 2020.06.11 15:03:54+020 Tijmen SPPA+. 11-06-2020 Blom rding Activiteiten KRenP mei 2020 PAGW nr Activiteiten Resultant Status werkmap hewerken) x permaand Afstemming en verantwoording van werkzaamheden Ob Opstellen voortgangsrapportage x permaand aandelijkse rapportage ter monitoring van de tvoering van gemaakte afspraken. eVGR wordt op 11 juni 2020 besproken 0c Operationed overleg (DM-opdrachtgever) 1x permaand 11-6-2020 pstellen DIP perjaar /astgesteld DIP op basis van kaders en richtlijne 6-04-2020 vastgesteld Geactuliseerd DIP op basis van kaders en richtlinen ctualisatie vindt 1 jaar na vaststelling DIP plaats. Valt buiten huidige contractperiod€ Afgisproken is dat bestande structuur ottes aangepoet gost worden op bals van intensieve niet aangewezen contactpersonen per IPRF-rol. De stevan Doorhaandersonwers zal als eerst worden geherstructureerd volgens planning (bie aantslender 6g.) Ordeningsstructuur volgens Werkwijzer RMS en voorden van juiste wærderingen uit geldende selectielijst. x per jaar L. Inventariseren/Inrichter van projectarchief (PLAN) Vastgestelde werkafspraken met betrekking tot documentbeheer. pstellen werkafspraker perjaar Actualisatie vindt 1 jaar na vaststelling plaats. Valt buiten huidige contractperiods 2b Post- en email verwerking (Berns Dollard en het Programma) Aaandelijks Dagelijks volgens de afgesproken werkwijze gearchiveerde post en email. 2 e-mails Programma Programma)
Scheer (dystael en analoog) projectarchief
COMNECT Stee
- Buttendjikse dibinvang Eemo-Dollarc
- 0v0
- Programme
- Vedringerhoek
- ravneren DONNECT stes welke voldoen aan kaders en richtlijnen CD DIM. deelactiviteiten onder product 2d zijn uitgevoerd. sandelijks Dachboard in de VGR dat een analyse van de livalitek van registratie, status er voortgang geeft met betrekking tot documentbeheer. Op basis van dit insicht kan er o gestuurd worden. onitoring projectarchief CONNECT sites een bureautraining aangeboden geinegen. Deze wordt vervolgens gepland a.d.h.v. passende agenda's Opfrisoursus op besis van aanvraag en gepland a.d.h.v. passende genada's. rzorgen Bureautrainingen/ opfriscursus Autorisatiebeheer Beheer en actualiseren overzicht Histh Value documenten. joen kaar luer uit. Sie geholpen met zoeken documenten Wierlingerhoek siche gesproken over haar issues met connect. Input voor Quick reference Card er lustreerde how to connect. b spoedig mogelijk. woordenvragen/ bieden hulp Monitoringsrapportage op bads van het Kwaliteitssysteem DIN 3a Ultvoeren monitoringsrapportage DIM Controleren (Check) 4a Tactisch en operationeel advies op het gebied van DMX en DMS Volledige investorisate herstdadtes gedaan, 2 tabbladen, 1 voor periode t/m 89-2019 an 1 voor 10-2019 t/m 95-2020, Planivan aarpai, oppalken herstel volg in junk, inclusier besluit of lik dit oppals of RBen9 lemand anders aarbieck voor hersteladtes rstelwerkzaamheden gectarchief Een bewerkt archief dit voldoet aan kaders en richtlijnen CD DIM erstelwerkzaamheden Bevokenvan kwaliteit en 5a Kwaliteitstoets door DIM (a.d.h.v. RWS-kaders) Lx perjaar Toetsrapport ACTIEPUNTEN KOMENDE MAAND Activiteiten Continuiteit
rtnaam \_\_\_\_\_ nr activiteiten Status To elichting Sa Overzetten projectarchief Gem. Rievoland near Connect OVO Verdagen (1964, arrangisch overlag) overgoets Stukken TauwySweco gaan ook vlamel near frank like contrastbehensing. Voorstet overzetten producte TawySweco dileen als dear afspraken over zijn (Dily-broetsing 10%, 50%, 100%). Stukken tov contract (voortgang pr., tamsjensten) vlammal vivaana Frank het op contract zet. 6d Programma synchroon setten met e-SVVF (maandelijks) Se knepunten/vragen Sf Structuren Connect bespreken met contactpersoon per deelproces orkactpersoon per dedproces

Sg Ordeningsstructuur CONNECT(OVI)) 5h Herinrichten CONNECT (OVO)
61 High Value Lije (OVO) Hanning eind juni af 6j Ordeingsstructuur eswf (OVO) to Gellustreerde 'how to CONNECT' quick reference card ACTIEPUNTEN KOMENDE MAAND Activiteiten

Check archief-waardigheid documente
SAP, GRIP, DAPLAN, IPS-tool

Check samenwerken documenten in
samenwerkinenton. Welke documenten wordt samen aan gewerkt? Door externen ook? Bijvoorbeeld input producten Tauwy/Sweco Activitest niet afgerond, behoeft actie Activiteit deze maand niet ingepland 1

0