

Twynstra Gudde



Rijkswaterstaat PPO T.a.v. crediteurenadministratie Postbus 8185 3503 RD Utrecht

Factuur

Factuurnummer : PB071-RWS-201026-01-1138

 Factuurdatum
 : 26-10-2020

 Vervaldatum
 : 25-11-2020

 Zaak nummer
 : 31139275

 SAP-bestelnummer
 : 4500301138

 Uw contactpersoon
 : Erica (E.J.) de Kok

Samenwerkingsovereenkomst: 31108831

Projectbeheersing

Onze contactpersoon : M. Attema

Projectomschrijving: Projectondersteuning in Zee en Delta

Voor de werkzaamheden met betrekking tot bovengenoemd project, brengen wij u in rekening:

Vaste prijs

Omschrijving			Bedrag
Termijn 26 - augustus 2020			
4500301138 - pos. 10 - Proj. Onderst. Vaarwege	n B 2020		4.243,16
4500301138 - pos. 20 - Specials Proj. Onderst. \	/aarwegen B 2020		0,00
	Subtotaal excl. BTW:	€	4.243,16
	BTW 21 %	€	891,06
	Totaal incl. BTW	€	5.134,22

Graag deze factuur onder vermelding van PB071-RWS-201026-01-1138 binnen 30 dagen betalen op bankrekeningnummer: NL29ABNA055.08.27.633 t.n.v Infram BV (Combinatie Infram - Twynstra Gudde - Kodos)

Alle correspondentie met betrekking tot facturatie via penvoerder Infram b.v. op telefoonnummer 0343 - 745601 of e-mail administratiepb@infram.nl

Uitbesteding projectondersteuning In Zee en Delta



Nr: T26

Specificatie Prestatieverklaring*

Naam Opdrachtnemer : Combinatie Infram B.V./Kodos B.V./Twijnstra Gudde B.V.

Contractnummer : 31139275 – 1^{ste} Verlenging

Uitbesteding projectondersteuning in Zee en Delta

VERKLARING

Opdrachtgever / diens vertegenwoordiger : Rijkswaterstaat, Programma's, Projecten en Onderhoud

Naam : E.J. de Kok

Verklaart hierbij dat, conform de overeenkomst met nummer 31139275, de Opdrachtnemer recht heeft op betaling van de periode T26 (augustus 2020) voor de levering van de producten voor projectondersteuning Zee en Delta, zijnde een totaal bedrag, de omzetbelasting daarin niet begrepen, groot € 54.965,59 .

(zegge: vierenvijftigduizend negenhonderdvijfenzestig euro negenenvijftig eurocent)

Dit bedrag is opgebouwd uit de hieronder weergegeven overzicht van de bestelnummers en regels.

Opgemaakt te Middelburg op 15 oktober 2020

*) De onderbouwing voor deze prestatieverklaring is als separaat document opgenomen in de contractadministratie.

....(handtekening)

Overzicht bestel- en regelnummers > LET OP, GEWIJZIGDE GEGEVENS!

Bestelnummer	Positie	Omschrijving	Bedrag Producten
4500301140	10	Pro. onderst. Waterveiligheid 2020	5.209,51
	20	Specials Pro. onderst. Waterveiligheid 2020	0,00
4500301141	10	Proj onderst. Wegen 2020	6.483,33
	20	Specials Proj onderst. Wegen 2020	0,00
4500301137	10	Pro. onderst. Vaarwegen A 2020	8.934,35
	20	Specials Pro. onderst. Vaarwegen A 2020	0,00
4500301138	10	Pro. onderst. Vaarwegen B 2020	4.243,16
	20	Specials Pro. onderst. Vaarwegen B 2020	0,00
4500301134	10	Pro. onderst. Oosterscheldekering 2020	12.808,54
	20	Specials Pro. onderst. Oosterscheldekering 2020	0,00
		Pro.onderst. Roggeplaat	0,00
		Specials Pro. Onderst. Roggeplaat	0,00
4500301136	10	Pro. onderst. ZD Natura 2000 EEZ 2020	799,44
	20	Specials Pro. onderst. ZD Natura 2000 EEZ 2020	0,00
4500301139	10	Pro. onderst. ZD B Sluizen 2020	7.610,01
	20	Specials Pro. Onderst. ZD B Sluizen 2020	0,00
4500301142	10	Pro.onderst. B-Bruggen	8.134,91
	20	Specials Pro.onderst. B-Bruggen	0,00
4500301144	10	Pro. Ondersteuning 3 ^{de} Verdieping Westerschelde	742,34
		Specials Pro. Ondersteuning 3 ^{de} Verdieping Westerschelde	0,00

Totaal PV €	54.965,59
Totaal PV €	54.965,5



<u>Voortgangsrapportage Product Uitbesteding projectondersteuning Zee & Delta (zaaknummer 31139275) VGR26</u>

Opdrachtgever: Rijkswaterstaat

Intern projectnummer: TRI030

OpstellerArthur DammersPeriode:augustus 2020Datum opstellen:3 september 2020Datum bespreking:woensdag 30 september

<u>Versie</u>:

Ter vaststelling namens opdrachtnemer:

Naam	Arthur Dammers
Datum	3 september 2020
Opmerkingen	<u> </u>
Handtekening	AP.

Akkoord namens opdrachtgever:

Naam	Erica de Kok
Datum	
Opmerkingen	
Handtekening	Erica Digitaal ondertekend door Erica de Kok
	de Kok Datum: 2020.10.15 09:21:38 +02'00'



Voortgangsrapportage Product Uitbesteding projectondersteuning Zee & Delta VGR26

Inhoud

1.	Inleiding	.3
2.	Stand van zaken geleverde producten	.4
3.	Afwijkingen	. 5
4.	Risico's op verstoringen	.5
5.	Continuïteit	. 5
6.	Kwaliteitsborging	.5
7.	Verificatie	.6
8.	Planning en vervolgafspraken	.6
9.	Dashboard 2020	.7
10	Biilagen	8



1. Inleiding

Op 1 juli 2018 is de productuitbesteding voor projectondersteuning voor Projecten Zee & Delta met opdrachtnemer Tripsolute B.V. van start gegaan. Per maand wordt een voortgangsrapportage opgesteld als onderbouwing voor de geleverde prestatie, deze wordt vastgesteld door opdrachtnemer en opdrachtgever.

VGR26

Hierbij vraagt opdrachtnemer opdrachtgever een prestatieverklaring ten bedrage van het maandbedrag € 54.965,59 (abonnementsgeld incl VTW 3e Verdieping Westerschelde) te overleggen met als doel een snelle afhandeling van de factuur van de betreffende maand.

In de maand augustus zijn er geen Specials opgeleverd.



2. Stand van zaken geleverde producten

In augustus heeft er 1 overschrijding. Deze heeft een goedkeuring van de OG. De overschrijding heeft plaatsgevonden binnen het cluster Vaarwegen B.

Voor een overzicht van de aantallen per project wordt verwezen naar het overzicht van de geleverde producten welke als bijlage wordt meegestuurd.

De volgende overschrijding heeft afgelopen maand plaatsgevonden:

38. Agendabeheer

Project	Overschrijdingen	Goedgekeurde overschrijding	Resterend
Vaarwegen A	0	0	0
Vaarwegen B	1	1: donderdag 20 augustus 1x inplannen overleg (overschrijding met akkoord OG)	0
B Sluizen	0	0	0
Wegen	0	0	0
OSK	0	0	0
Planstudies	0	0	0
Bruggenteam	0	0	0
Waterveiligheid	0	0	0
Totaal	1	1	0



3. Afwijkingen

In de maand augustus hebben zich geen nieuwe afwijkingen voor gedaan. Zoals besproken zal er 1 x per kwartaal een totaal overzicht van de afwijkingen in de VGR opgenomen worden. Dat betekend dat in de VGR voor de maand september de tabel weer opgenomen wordt.

In juli zijn er 701 producten geleverd en dat is 347 producten minder dan dat er uitgevraagd zijn. Het aantal uitgevraagde producten voor de maand augustus is volgens de forecast 1048. In een apart meegestuurde bijlage is een overzicht van het aantal geleverde producten opgenomen, waarin ook het verschil tussen geleverd en uitgevraagd per productsoort is weergegeven. Daarnaast is ook het financiële verschil hierin opgenomen.

4. Risico's op verstoringen

Voor de komende periode verwachten we dat er geen nieuwe risico's zijn.

Per kwartaal zal er een totaal overzicht van de risico's worden opgenomen in de VGR. De eerst volgende keer dat de tabel weergegeven wordt zal zijn in de VGR welke betrekking heeft op september 2020.

5. Continuïteit

VGR26

In september zijn er nog 2 PO-ers met vakantie maar achtervang is goed geregeld. Continuïteit is hiermee gewaarborgd.

6. Kwaliteitsborging

Uitgangspunt voor totstandkoming van de producten zijn de handboeken voor projectondersteuning: Bij wijzigingen in de processen/producten wordt het desbetreffende handboek aangepast. Een actielijst met de acties uit VGR, CO-verslag en verbeterplan zal bij VGR worden toegevoegd. Naar aanleiding van geconstateerde afwijkingen en risico's worden (verbeter)maatregelen uitgevoerd. Het betreft de volgende verbetermaatregelen. Arthur zal in de komende tijd nog gaan omschrijven wat Tripsolute heeft gedaan om de kwaliteit vanaf juli 2018 tot op heden te verbeteren.

Afwijking	Maatregel	Preventief/ corrigerend	Toelichting	Status
1	1	Corrigerend	Timemanagement volgens nieuw contract/PvA doorvoeren.	Afgehandeld
			Hierdoor is werken PO efficiënter	
1 t/m 8	2	Corrigerend	ON heeft een verbeterplan opgesteld met daarin een aantal acties, die met OG gedeeld en besproken worden.	Afgehandeld
1 t/m 8	3	Corrigerend	Opdrachtnemer verzorgt extra capaciteit	Afgehandeld
1 t/m 8	4	Preventief	Geaccepteerde afwijkingen motiveren	Wordt toegepast
1 t/m 8	5	Preventief	Proces voor achtervang intern toelichten	Afgehandeld
9	6	Preventief	Duidelijk afstemmen (persoonlijk en daarna kort opsommend via mail) wat er van de achtervang verwacht wordt tijdens de afwezigheid.	Afgehandeld
10	7	Preventief	Op het moment dat het speelt ben je vaak al te laat maar ON zal OG zo goed	Lopend



			mogelijk informeren bij dreigende overschrijdingen. Het werkproces is aangepast doordat de PO nu bij een dreigende overschrijding de Opdrachtgever pro-actief informeert. Hierdoor hebben we de maatregel op Preventief gezet ipv corrigerend.	
11	8	Preventief	Normaal gesproken wordt de achtervang op tijd geregeld, maar een enkele keer zal dit niet lukken. ON zal OG zo goed mogelijk informeren bij dreigende overschrijdingen doordat er geen achtervang beschikbaar is door bijvoorbeeld ziekte.	Lopend

7. Verificatie

Eis Aantoonba	r/ Referentie
EIS Aantoonba	ir/ Keferentie

KPI's Projectondersteuning: Opdrachtnemer geeft maandelijks aan hoe er gescoord is op de KPI's van de producten (door middel van een dashboard) ten behoeve van de prestatieverklarings-procedure van Opdrachtgever. Daar waar een KPI niet wordt gehaald, worden door de opdrachtnemer verbetermaatregelen voorgesteld, welke in de volgende maand effect dienen te hebben.

In de maandrapportage worden KPI's gescoord.

Product Grenswaardes

Product	Grenswaardes		
	Groen .	Oranje	Rood
Agendabeheer	<5	5	>5
Vergaderingen en evenementen	<3	3	>3
(Digitale) postverwerking	<5	5	>5
Bezoekersregistratie	<1	1	>1
Voorraadbeheer kantoorartikelen	<1	1	>1
Accountbeheer medewerkers	<3	3	>3
Opstellen en bijhouden diverse projectoverzichten	<5	5	>5

Hoofdstuk 9

8. Planning en vervolgafspraken

2020

Woensdag 30 september	13:00 - 14:30
Dinsdag 20 oktober	11:00 - 12:30
Dinsdag 17 november	11:00 - 12:30
Dinsdag 15 december	10:00 - 11:30



9. Dashboard 2020

Op basis van de wekelijkse registraties (zie bijlage 1) wordt onderstaande dashboard ingevuld.

Product	Grenswaardes	ardes		2020											
	Groen	Oranje	Rood	JAN	FEB	MRT	APR	MEI	NOC	JUL	AUG	SEP	OKT	NON	DEC
Agendabeheer	<5	22	>5	0	0	1	0	0	0	0	0				
Vergaderingen en evenementen	<3	8	>3	1	1	1	0	1	0	0	0				
(Digitale) postverwerking	<5	2	>5	0	0	0	2	0	0	0	0				
Bezoekersregistratie	^1	1	1√	0	0	0	0	0	0	0	0				
Voorraadbeheer kantoorartikelen	1	П	×1	0	0	0	0	0	0	0	0				
Accountbeheer medewerkers	<3	က	×3	0	0	0	0	0	0	0	0				
Opstellen en bijhouden diverse projectoverzichten	<5	2	>5	0	0	0	0	0	0	0	0				

In hoofdstuk 3 en 4 staat beschreven waar de afwijkingen behaald zijn.

In de separaat toegestuurde turflijsten staat aangegeven waar afwijkingen zijn deze periode.

+++ TRIPSOLUTE

10. Bijlagen

Totaal aan geleverde specials:

Project:	Nummer	Omschriivina	Periode: Bedrag	Besteed	Besteed	Besteed	Besteed	Besteed	Besteed Besteed Besteed Besteed	Besteed	Besteed	Besteed	Besteed	Resterend bedrag
			-	Totaal (maximaal) Totaal 2018	3 Totaal 2019	jannari	februari	maart	april	mei	ĵuni	juli	Totaal	
OSK	Special 1	Updaten en actueel houden van de presentaties op de schermen in Topshuis	1-7 t/m 31-12 2019 € 1.3	1.250,00 € 600,00	00′005 ∋ 00	00							c 1.100,00	€ 150,00
Vaarwegen B	Special 2	Het bijwonen van teamsessie met coach door Mayke Joosse	18-9-2018 € 4	400,00 € 400,00	• 3 00								€ 400,00	٠.
	Special 3	Een afscheidsboek maken	21-9-2018 € 1.2	1.250,00 € 1.250,00	- э oo								G 1.250,00	
OSK	Special 4	Huisvesting Topshuis, bureaus intekenen, waar zitten vaste pc's, waar zitten poort-replicators	1-11-2018 € 1	100.00	- 9 00								00'001	٠.
Vaarwegen A	Special 5	Uniformiteitsoverzicht Prestatiecontract Noord verwerken	uiterlijk 15-12- 2018 ianiari 2019	ÿ									. 0	
			februari 2019		9									
Vaarwegen A	Special 6	Fotoboek R. de Bel	9 6	200,000 € 500,000	- Э 00								200,000	٠ -
Vaarwegen B	Special 7	Het bijwonen van teamsessie met coach door Mayke Joosse	3	400,00 € 400,00	- → 00								6 400,00	· .
мом	Special 8	Badhanddoek met geborduurd logo	Ultærlijk 31-12 2019 € 2	200,000 € 200,00	- → 00								200,000	
Vaarwegen B	Special 9	Complementeren van lijst ten behoeve van marktinformatie/consultatie	ulterlijk 6 mei 2019 € 4	400,00	€ 400,00	00							6 400,00	
B Sluizen	Special 10	Verhuizen/verbouwen B Sluizen vlek	4-apr-19 € 4	400,00	€ 400,00	00							C 400,00	
Vaarwegen B	Special 11	Bijwonen teamsessie met coach	1-apr-19 € 4	400,00	€ 400,00	00							6 400,00	· ·
B Sluizen	Special 12	Stakeholderslijst updaten/wijzigen	30-jun-19 € 2.0	2.000,00	€ 2.000,00	00							C 2.000,00	. э
Vaarwegen B	Special 13	Bijwonen teamsessie 13 juni 2019	4 3 € 13-juu-19	400,00	€ 400,00	00							€ 400,00	
Vaarwegen B	Special 14	Bijwonen sessie nautischie veiligheid	3 of 6 juni 201¦ € 1	100,001	€ 100,00	00							00'001	. э
Vaarwegen A	Special 15	Overzicht genereren van klachten en meldingen	€ 2.	200,000	€ 900,00	00								€ 1.600,00
Vaarwegen B	Special 16	Aanwezigheid bij Marktconsultatie Krammer	20-jun-19 € 3	300,000	00,00€ 3	00							00'008 3	· -
	Special 17	Extra inzet als gevolg van calamiteit (waterlekkage PDS)	Ę	200,000	€ 500,00	0								
	Special 18	Flyers versturen	Ę	400,00	€ 400,00	00							e 400,00	٠ -
	Special 19	Plannen, bijwonen en notuleren van overleg op alternatiewe locatie	3	.822,30									ı	€ 3.822,30
	Special 20	Brochure "Samenwerken aan een bereikbaar Zeeland	€ 1	150,00	€ 150,00	00							=	٠ -
	Special 21	Mailing "Stremming Grevelingensluis"	Ę	20,00	€ 20,00	00								
a B	Special 22	Bijwonen en notuleren van inlichtingensessie CWK 7/11	E	422,80	€ 422,80	00								٠ -
	Special 23	Faciliteren stakeholdersbijeenkomst 6 december	Ę	200,000	€ 575,00								€ 575,00	€ -75,00
8	Special 24	Individuele consultatiegesprekken Renovatie Krammersluizen	£ 1	.000,000	9	€ 1.100,00	0						£ 1.100,00	€ -100,00
	Special 25	Acties vanuit klanteisen vastleggen in GRIP	Ę.	400,00	€ 200,00	8							€ 200,00	€ 200,00
Vaarwegen B	Special 26	Bijwonen veiligheidscultuurmeting	اد		3								0	
	Special 2/	Atscheidsboek maken	ę.	1.250,00	€ 1.200,00		4						€ 1.200,00	€ 50,00
gen A	Special 28	Inplannen Safety walks 2020	Ę	400,00	€ 75,00	30 € 200,00	0 € 100,00	0					ı	€ 25,00
	Special 29	Garantiebepalingen N57	ς 5	2.550,00	€ 2.550,00	00							€ 2.550,00	
n B	Special 30	Locatiebezoek en uitleg project renovatie Krammersluizen	Ç	200,00	· •								٠ -	€ 200,00
	Special 31	Stakeholdersoverzicht plus GET	, 3	4.000,00	ij							€ 2.150,00	€ 2.150,00	€ 1.850,00
Vaarwegen A	Special 32	contracteisen omzetten van word naar excel		€ 300,00				€ 300,00						
en A	Special 33	actie lijst Safetywalks opstellen	Ę	00,009					€ 100,00	€ 150,00	€ 300,00		€ 550,00	€ 50,00
Bruggen	Special 34	cursus GPI/VIF en kick-off Bruggen	e	200,000						€ 200,00			E 200,00	
Bruggen	Special 35	projectleden VIF/GPI, examen	19-mei-20 € 5	550,00						€ 550,00			E 550,00	
Bruggen	Special 36	Documenten verstrekken Antea	28-jul-20 € 5							- 1			C 527,10	
Totaal			€ 28.422,20		€ 3.450,00 € 11.522,80 € 1.300,00 € 100,00 € 300,00 € 100,00 €	0 € 1.300,0	0 € 100,00	€ 300,00	€ 100,00	€ 900,00	€ 300,00	€ 2.677,10	€ 20.649,90	C 7.772,30