

Rijkswaterstaat  
T.a.v. Crediteurenadministratie  
Postbus 8185  
3503 RD UTRECHT

verstuurd naar: (e-facturen@rws.nl)

Vught, 12 juni 2020

**Factuurnummer: 20.096**

Onze referentie : 20.096-PI9.005.20-RIM-BAP

**Betreft : factuur actualiseren en opstellen PIHP Areaal OSK**  
**Uw bestelnummer: 4500294537**  
**Zaaknummer: 31156477**  
**Contactpersoon: Jacco Faasse**

Geachte mevrouw, meneer,

Voor de werkzaamheden van Ronny van den Heuvel en Michiel Oussoren inzake het actualiseren en opstellen prestatie-gestuurde instandhoudingsplannen Areaal OSK (Roompotsluis, Brouwersspuisluis en OSK) 4 nota's in termijnen. Hierbij brengen wij u termijn I van het totaalbedrag in rekening. Termijn I is gebaseerd op de besteding van 14 van het aantal aangeboden dagdelen.

Termijn I (excl. btw)	EUR	12.588,00
BTW (21%)	EUR	<u>2.643,48</u>
<b>Totaal:</b>	<b>EUR</b>	<b>15.231,48</b>

Wij verzoeken u dit bedrag – onder vermelding van ons referentienummer – binnen 30 dagen over te maken op **NL 67 INGB 0009 1097 33** ten name van Delta Pi te Vught.

Met vriendelijke groet,

Margarita Rivas  
Delta Pi

Bijlage: uw opdracht

## **Bijlage A: Uitvoering Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2014**

### **Nadere Opleidingsovereenkomst met kenmerk 31156477, inzake professionaliserings-traject opstellen prestatiegestuurde instandhoudingsplannen (p-IHP's)**

tussen

De Staat der Nederlanden, gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Infrastructuur en Milieu, namens deze, de directeur Inkoop- en Contractmanagement van Rijkswaterstaat Projecten, Programma's en Onderhoud (RWS PPO), mevrouw M. Heuvelman hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

Delta Performance Improvement B.V., gevestigd te Vught, te dezen vertegenwoordigd door J.R. Reijnen hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

Uw kenmerk: 19.587-A19.30-HER-REI

#### **OVERWEGENDE DAT:**

1. Opdrachtgever met betrekking tot het professionaliseringstraject opstellen van prestatiegestuurde instandhoudingsplannen (p-IHP's) binnen Rijkswaterstaat gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst met een looptijd tot en met 31 januari 2021, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd, wil sluiten;
3. Een Offerteaanvraag (intakegesprek) voor de gunning van de deelname aan deze Overeenkomst op 3 december 2019 heeft plaatsgevonden;
4. Opdrachtgever de aanbieding van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige aanbieding heeft beoordeeld;
5. In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd, die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
6. Opdrachtnemer bereid is Leeractiviteiten aan Opdrachtgever ten behoeve van haar Deelnemers te leveren;
7. Partijen thans de voorwaarden waaronder deze overeenstemming is bereikt en hun onderlinge rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de Overeenkomst;

## KOMEN OVEREEN:

In deze Nadere Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2014 (ARVODI-2014) aangevuld met de begrippen zoals beschreven in dienstverleningsovereenkomst professionaliseringstraject met zaaknummer 31104650, met bijbehorende bijlagen.

### **1. Voorwerp van de Overeenkomst**

- 1.1 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
  1. Deze Nadere Overeenkomst;
  2. De dienstverleningsovereenkomst professionaliseringstraject met zaaknummer 31104650, met bijbehorende bijlagen;
  3. De Offerteaanvraag;
  4. De Offerte.
- 1.2 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
- 1.3 Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever steeds uitsluitend op verzoek van Opdrachtgever, de Diensten leveren.

### **2. Aanbod van professionaliseringstraject opstellen van prestatiegestuurde instandhoudingsplannen (p-IHP's)**

- 2.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het professionaliseringstraject opstellen van prestatiegestuurde instandhoudingsplannen (p-IHP's) na uitontwikkeling, i.e. de definitieve versie zoals dat is opgesteld na de eerste Uitvoering en aanpassing ervan, te toetsen aan de door haar gehanteerde kwaliteitsmaatstaven.
- 2.2 Opdrachtgever is gerechtigd een offerte van Opdrachtnemer kosteloos af te wijzen.

### **3. Totstandkoming van de Nadere Overeenkomst**

- 3.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen overeen dat Opdrachtnemer voor iedere door Opdrachtgever aangevraagde training een offerte voor de Nadere Overeenkomst indient, nadat door het desbetreffende district van de Regionale Dienst van Rijkswaterstaat en Opdrachtnemer kosteloos een intakegesprek heeft plaatsgevonden.
- 3.2 De offerte wordt door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever ingediend. Opdrachtgever zal met desbetreffend district van de Regionale Dienst van Rijkswaterstaat overleggen over de ingediende Offerte.  
Indien het desbetreffende district van de Regionale Dienst van Rijkswaterstaat akkoord gaat met de offerte, dan kan de Nadere Overeenkomst gegund worden.  
Indien het desbetreffende district van de Regionale Dienst van Rijkswaterstaat niet akkoord gaat, dan zal er de Nadere Overeenkomst niet gegund worden.  
Opdrachtnemer kan daaraan geen recht ontleen

#### **4. Duur van de Overeenkomst**

- 4.1 De Nadere Overeenkomst zal ingaan op de datum van ondertekening door beide partijen en eindigt op het moment dat de dienstverlening zoals beschreven in de offerte met kenmerk 19.587-A19.30-HER-REI en datum 31 januari 2021 is afgerond.

#### **5. Prijs en overige financiële bepalingen**

- 5.1 Onder deze Overeenkomst wordt één (1) prijsafspraken gehanteerd: de prijs voor het traject betreft €48.552,00 zoals opgenomen in offerte met kenmerk 19.587-A19.30-HER-REI en datum 6 december 2019. Deze offerte is tot stand gekomen op basis van een kosteloos intakegesprek en gebaseerd op een inschatting van het aantal benodigde dagdelen vermenigvuldigd met het dagdeeltarief uit de aanbesteding met kenmerk 31104650. In het dagdeeltarief worden gerekend de kosten voor de – voorbereiding van – Docent(en) (inclusief reis- en verblijfkosten) en kosten voor opleidingsmaterialen/-middelen, dit wil zeggen inclusief alle eventueel verdere bijkomende kosten, maar exclusief BTW en exclusief locatiekosten. In aanvulling hierop is in wijziging 31104650.0001 overeengekomen met welk uurtarief (156,60 euro) de inhoudelijke bijdrage (2 uren per overeengekomen dagdeel), het projectmanagement (20%) en de ontwikkeling van de opleiding wordt verrekend.
- 5.2 De door Opdrachtnemer aangeboden tarieven in de Offerte kenmerk 19.587-A19.30-HER-REI en datum 6 december 2019 zijn vast en onveranderlijk gedurende de looptijd van deze Nadere Overeenkomst.
- 5.3 Opdrachtnemer factureert haar kosten rechtstreeks aan Opdrachtgever zoals door Opdrachtnemer aangeboden in de Offerte kenmerk 19.587-A19.30-HER-REI en datum 6 december 2019, voor een bedrag van maximaal € 48.552,- exclusief BTW. Opdrachtgever zal een opdracht tot facturering geven. De factuur zal na goedkeuring door Opdrachtgever worden voldaan.
- 5.4 Opdrachtnemer stuurt de factuur onder vermelding van door Opdrachtgever opgegeven zaaknummer en SAP-bestelnummer aan:
- Rijkswaterstaat  
t.a.v. Crediteurenadministratie  
Postbus 8185  
3503 RD Utrecht
- 5.5 Opdrachtnemer stelt haar factuur zodanig op dat deze dezelfde opbouw heeft als de offerte.

#### **6. Contactpersonen / Projectleiders**

- 6.1 Opdrachtgever onderhoudt via het reguliere overleg het contact met Opdrachtnemer.
- 6.2 Indien Opdrachtnemer een klacht van een RWS-medewerker verneemt met betrekking tot de uitvoering van een training, zal Opdrachtnemer de RWS-medewerker wijzen op de evaluatie van de uitvoering van de training en de mogelijkheid tot het melden van klachten aan de projectleider van de Opdrachtgever van de dienstverleningsovereenkomst als van de nadere Overeenkomst.

- 6.3 Indien Opdrachtnemer een klacht van een docent verneemt met betrekking tot de uitvoering van de training zal Opdrachtnemer de projectleider van de Opdrachtgever van de Overeenkomst daarvan op de hoogte stellen.
- 6.4 Indien Opdrachtnemer een klacht heeft over het gebruiken van het computerprogramma RCM Cost van Opdrachtgever, dan zal Opdrachtnemer de projectleider van Opdrachtgever van de Overeenkomst daarvan op de hoogte stellen.
- 6.5 Als Opdrachtnemer een klacht heeft over een door de Opdrachtgever aangewezen faciliteit, dan zal Opdrachtnemer de projectleider van Opdrachtgever van de Nadere Overeenkomst daarvan op de hoogte stellen.
- 6.6 Contactpersoon bij Opdrachtgever is Jacco Faasse (06-53648658)  
Contactpersoon bij Opdrachtnemer is Ronny van den Heuvel (06-13346561)
- 6.7 Ten minste éénmaal per kwartaal zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop deze Nadere Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 6.8 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2014 binden de contactpersonen hun partij niet.
- 6.9 Per training zal een startbijeenkomst georganiseerd worden. Tussentijds zal er een stand van zaken worden opgesteld door de Opdrachtnemer op aangeven van de Opdrachtgever. Na afloop van een training zal er een evaluatie op aangeven van de Opdrachtgever worden gehouden.

## **7. Rechten en verplichtingen Opdrachtgever**

- 7.1 Opdrachtgever zal na acceptatie zorgdragen voor een correcte en tijdige betaling van de factuur van Opdrachtnemer.
- 7.2 Opdrachtgever zal zorgdragen voor een goed werkend RCM Cost.

## **8. Verplichtingen van Opdrachtnemer**

- 8.1 Opdrachtnemer maakt gebruik van de trainingslocatie van Opdrachtgever. Indien de trainingslocatie van Opdrachtgever niet beschikbaar is, of indien deze locatie door Opdrachtgever niet passend wordt geacht voor de training, dan zal Opdrachtgever zorgdragen voor een alternatieve locatie.
- 8.2 Opdrachtnemer zorgt voor de inhoudelijke en didactische ontwikkeling en eventuele aanpassingen van de training, indien dit noodzakelijk wordt geacht door of namens Opdrachtgever.
- 8.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor de instructie van alle docenten, die ingezet worden voor de training en de afstemming tussen docenten. Ook draagt Opdrachtnemer zorg voor het Les- en middelenmateriaal voor Personeel van Opdrachtgever en de docenten.
- 8.4 Opdrachtnemer zal evaluaties laten invullen door deelnemers op een door Opdrachtgever voorgeschreven wijze.
- 8.5 Opdrachtnemer maakt op geen enkele wijze reclame bij Personeel van Opdrachtgever voor zichzelf of voor derden.

## **9. Van toepassing zijnde Voorwaarden**

- 9.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de bijzondere en algemene voorwaarden zoals vastgelegd in de Overeenkomst, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitgesloten.
- 9.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 11 van de ARVODI-2014 op haar en haar Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd Van € 50.000, - per gebeurtenis.
- 9.3 1. De in artikel 19.3 van de ARVODI-2014 bedoelde aansprakelijkheid is, per opdracht tot het verrichten van Diensten, beperkt tot een bedrag van:  
- € 150.000 voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000;  
- € 300.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 50.000, maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000;  
- € 500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 100.000, maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000;  
- € 1.500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 150.000, maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000;  
- € 3.000.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 500.000.  
2. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:  
a. in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;  
b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;  
c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 23 van de ARVODI-2014;
- 9.4 In aanvulling op artikel 23 van de ARVODI-2014 geldt ten aanzien van - ten behoeve van opdrachten tot het verrichten van Diensten - van derden betrokken informatie, dat de intellectuele rechten bij deze derden verblijven. Opdrachtnemer regelt voor Opdrachtgever een passend gebruiksrecht.

## **10. Integriteitsverklaring**

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Nadere Overeenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## **11. Slotbepaling**

- 11.1 Afwijkingen van deze Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 11.2 Door ondertekening van deze Nadere Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Utrecht,

Vught, [datum]

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR  
EN WATERSTAAT,  
namens deze,  
Directeur Inkoop- en Contractmanagement  
Rijkswaterstaat Programma's,  
Projecten en Onderhoud

Delta Performance Improvement B.V.

mw M. Heuvelman

De heer P.J.T. Bakker

Johan René  
Reijnen

Digitaal ondertekend  
door Johan René  
Reijnen  
Datum: 2020.02.07  
09:23:26 +01'00'

Bijlage 1: Offerteaanvraag (intakegesprek op 03-12-2019)

Bijlage 2: Offerte van Opdrachtnemer met kenmerk 19.587-A19.30-HER-REI en datum 6 december 2019

Bijlage 3: ARVODI-2014 (reeds in bezit van beide partijen)