



République du Sénégal
un Peuple, un Bot, une Foi



Ministère de la Santé et l'Action Sociale

**Direction de la Planification, de la Recherche et des Statistiques/ Division
Système d'Information Sanitaire et Sociale**

Manuel D'utilisation du Tracker De La Surveillance

Fann Résidence, Rue Aimé Césaire – BP 4024 - Dakar

TABLE DES MATIERES

I. Généralités sur le DHIS2	3
1. Présentation du DHIS2	3
2. Qu'est-ce que le DHIS2 Tracker ?	3
II. Tracker de la Surveillance	3
1. Comment se connecter au serveur DHIS2 Tracker Surveillance ?	3
2. Fonctionnalités de la plateforme (Menu)	4
3. Comment utiliser l'application Tracker ?	6
3.1 Saisie dans le Tracker	6
3.2 Autres fonctionnalités du Tracker surveillance	17

I. Généralités sur le DHIS2

1. Présentation du DHIS2

Le DHIS2 est une plateforme Web. Un logiciel libre qui permet la collecte, la validation, l'analyse et la présentation des informations sanitaires. Le Ministère de la Santé et de l'Action sociale l'utilise comme outil de référence pour la gestion des données.

2. Qu'est-ce que le DHIS2 Tracker ?

Le Tracker est un module de la plateforme DHIS2 conçu pour prendre en charge des informations individuelles et permet entre autres de :

- Faciliter une intégration entre les données individuelles et la gestion des données agrégées.
- Effectuer la saisie en ligne des données de la Surveillance
- Analyser les données saisies

La version actuellement utilisée est la 2.34.9.

II. Tracker de la Surveillance

1. Comment se connecter au module Tracker Surveillance de la plateforme DHIS2?

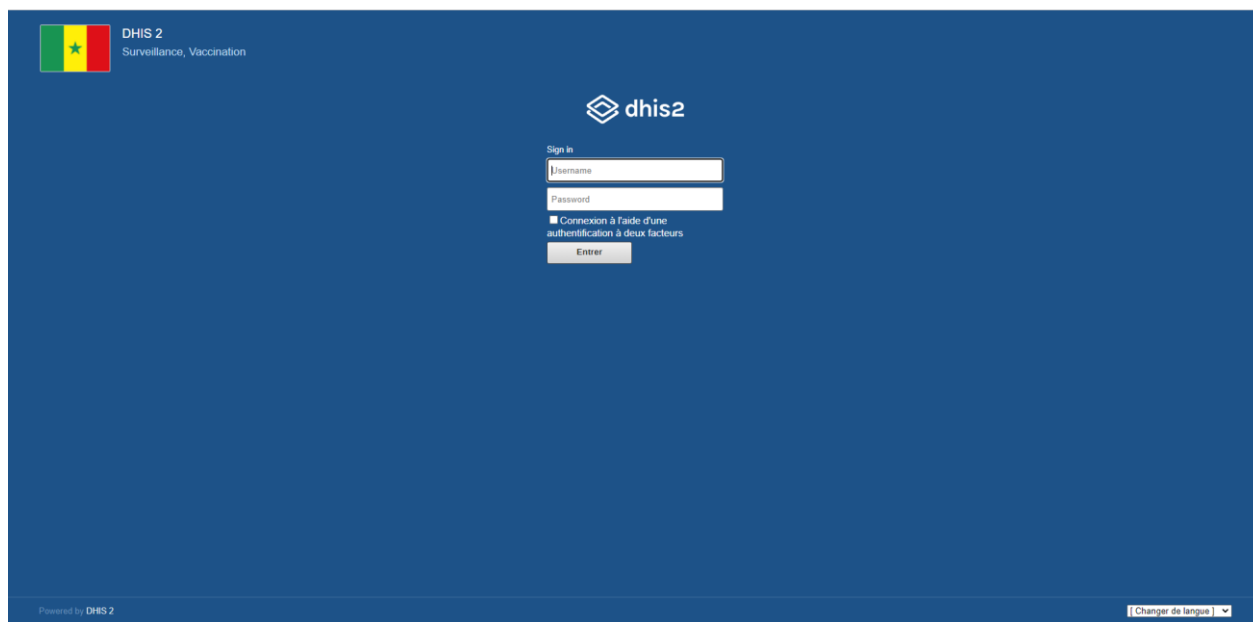
L'adresse URL pour accéder à l'application est la suivante :

trackersenegal.sidhis2.org/surveillance

Une fois l'adresse URL saisie et lancée, on arrive sur la page d'authentification.

Ainsi on saisit le nom d'utilisateur et le mot de passe du **Tracker de la Surveillance** pour se connecter à la plateforme.

Il est possible de changer la langue (Anglais, Français)



2. Fonctionnalités et modules de la plateforme (Menu)

Une fois que l'on est connecté, la page d'accueil de l'application s'affiche :

Plusieurs Modules et fonctionnalités sont proposés dans le menu sur cette icône



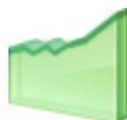
L'image ci-dessous montre ces modules et fonctionnalités.



Tableau
croisé
dynamique



Rapports
d'évènements



Visualiseur
d'évènements



Saisie de
données



Saisie
Tracker



Configuration
mobile



Tableau de
bord



Gestionnaire
d'Applications



Nettoyeur du
cache
navigateur



Saisie



Administration
des données



Qualité de
données

Certaines fonctionnalités sont disponibles pour le Tracker. Il s'agit des modules suivants :

- Le module **Saisie Tracker** permet de visualiser les formulaires pour saisir les données de la Surveillance.



Saisie
Tracker

- Avec **Les rapports d'événements**, afficher les données d'une ou de plusieurs structures et les analyser

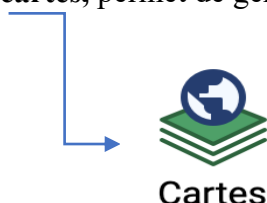


Rapports
d'évènements

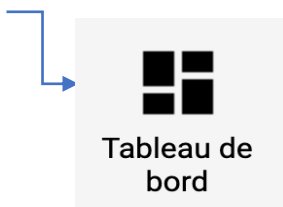
- Avec l'application **Visualiseur d'événement**, créer des graphiques basés sur des données d'événements.



- Le module **cartes**, permet de générer et d'analyser des données sur une carte



- Le **tableau de bord** sert à suivre l'évolution de l'indicateur à travers des tableaux, graphiques et / ou cartes



3. Comment utiliser le Tracker surveillance ?

3.1 Saisie dans le Tracker surveillance

Dans le Tracker Surveillance, il existe pour le moment deux programmes :

- Un programme **Surveillance intégrée de la maladie et la riposte (SIMR)** conçu pour notifier des cas suspects de certaines maladies à déclaration obligatoire.
- Un programme **MAPI-Envenimation-Intoxication** conçu pour notifier les cas de MAPI, d'envenimation et d'intoxication.

On trouve dans chaque Programme des attributs et des stades (étapes).

- **Les attributs (identification)** sont des informations qui identifient la personne dans le programme comme le nom, prénom, âge, numéro téléphone etc....
- **Les Stades** sont les différentes étapes du programme.

Exemple : Dans le programme **Surveillance intégrée de la maladie et la riposte (SIMR)**

On retrouve des stades suivants :

- Notification
- Prélèvement
- Résultat de laboratoire
- Examen de Suivi
- Classification
- Issue du cas

NB : un stade peut manquer en fonction de la maladie notifiée.

Exemple : Pas de prélèvement et de résultat Laboratoire pour le Tétanos

3.1.1 Inscrire un cas dans un programme

Pour enrôler un Cas :

- ✓ Ouvrir le module **Saisie Tracker**.
- ✓ Dans la partie gauche, sélectionner l'unité d'organisation.
- ✓ Dans la partie droite, sélectionner un programme (Surveillance Intégrée de la Maladie et la Riposte ou MAPI-Envenimation-Intoxication).

- ✓ Cliquez sur **Enregistrer** pour afficher le formulaire.

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

Formulaire d'enregistrement

Rapports

Rufisque

CCA

CLINIQUE NABI

CLINIQUE NABOU

CS Polyclinique

Cabinet Tahibou Diouf

Clinique Maimouna

EPS1 Youssou Mbargane Diop

Maternité Dial Bass

Mutuelle SOCOCIM

PM MAC Rufisque

PM Rufisque

PS Arafat

PS Dangou

PS Diokoul Kher

PS Diokoul Wague

PS Diorga

PS Fass

PS Gouye Mouride

PS HLM

PS Keury Souf

PS Nimzath

PS TACO

PS Thiawlene

Surveillance Intégrée des Maladies et Riposte (SIMR)

Listes

Chercher

Enregistrer

Enrôlement

Unité d'organisation d'enrôlement

CS Polyclinique

Date d'enrôlement

2022-03-09

Profil

Porte d'entrée de la maladie

Sélectionner ou chercher à partir de la liste

Numéro d'ordre du cas

ID du Cas

Numéro séquentiel de la maladie

Région de Residence

[Veuillez choisir]

District de Residence

[Veuillez choisir]

Adresse du patient

Structure de santé la plus proche

[Veuillez choisir]

Village/quartier

Ville

Type de Ville

Sélectionner ou chercher à partir de la liste

Prenom(s) du patient

Nom du patient

Prenom du père / prénom et nom de la mère

- ✓ Remplir les informations requises.

Il est primordial de remplir les champs :

- **Formulaire de notification**
- **Numéro d'ordre du cas**

Ainsi le code unique de l'**identifiant (ID) du cas** et le **numéro séquentiel de la maladie** sont générés automatiquement.

Formulaire de notification

Meningite

Numéro d'ordre du cas

50

ID du Cas

SEN-DAK-DKC-GSC1-50

Numéro séquentiel de la maladie

SEN-DAK-DKC-GSC1-22-50-Men

Champs	Descriptions
Formulaire de notification	<p>Une étape fondamentale qui doit être renseignée pour différencier les maladies</p> 
Numéro d'ordre du cas	<p>Un numéro d'ordre séquentiel et unique à chaque structure sanitaire (1,2,3, etc....).</p>
L'Identifiant (ID) du cas	<p>L'identifiant du cas (ID) est composé de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Trois caractères (03) pour le pays Ex : Sénégal (SEN) ✓ Trois caractères (03) pour la région Ex : Dakar (DAK) ✓ Trois caractères (03) pour le district Ex : Dakar Centre (DKC) ✓ Trois caractères (03) et un numéro pour la structure sanitaire Ex : CS Gaspard Camara (GSC1) ✓ Numéro d'ordre du cas Ex : 200 <p>Le code généré par l'application sera SEN-DAK-DKC-GSC1-200</p> <p>ID du cas Numéro 200 de la région de Dakar du district de Dakar Centre CS Gaspard Camara (GSC)</p> 
	<p>Numéro séquentiel de la maladie</p>  <p>Le numéro séquentiel est composé de :</p>

Numéro séquentiel de la maladie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Trois caractères (03) pour le pays Ex : Sénégal (SEN) ✓ Trois caractères (03) pour la région Ex : Dakar (DAK) ✓ Trois caractères (03) pour le district Ex : Dakar Centre (DKC) ✓ Trois caractères (03) et un numéro pour la structure sanitaire Ex : CS Gaspard Camara (GSC1) ✓ Deux chiffres (2) pour l'année Ex : 2022 (22) ✓ Numéro d'ordre du cas Ex : 200 ✓ Trois premiers caractères du nom de la maladie Ex : Meningite (MEN) <p>Le code généré par l'application sera SEN-DAK-DKC-GSC1-22-200-Men</p> <p>Le Numéro séquentiel de la maladie permet de savoir le nombre de cas de cette maladie.</p> <p>.</p>
Numéro EPID	Saisi par le niveau central

Les informations renseignées dans cette partie **enrôlement** sont appelées des **attributs**.

NB : Tous les attributs obligatoires (marqués d'une astérisx rouge) doivent être remplis pour pouvoir enregistrer.

A la fin du remplissage, cliquez sur :

- **Enregistrer et continuer** pour saisir les différentes étapes

Enregistrer et continuer

Sauvegarder et ajouter

Imprimer le formulaire

Annuler

NB : un numéro d'enregistrement ne peut être utilisé qu'une seule fois pour un même formulaire et une même unité d'organisation.

En cas de doublon un message d'erreur s'affiche.

Erreur lors de l'enrôlement

An error occurred, please check import summary.

Fermer

3.1.2 La saisie des différentes étapes (stades)

Dès que l'enrôlement du cas est terminé, une autre interface est présentée pour renseigner les différentes étapes ou stades.

Le premier stade s'affiche automatiquement.

Mettre la date de la première consultation et saisir tous les items qui concernent cette étape.

Saisie de donnée

2021-12-08

PS Mbour II

Notification

(Ouvrir)

Date of Consultation *

2021-12-08

HISTORIQUE DE LA MALADIE DIARRHEE

Date de debut des symptomes

yyy-MM-dd

Date de consultation

yyy-MM-dd

Fièvre

☐

Types de diarrhées

Sélectionner ou chercher à partir de la liste

Autres symptomes

☐

DIARRHEE TRAITEMENT RECU

Antibiotiques

Autres traitements

Terminer

Supprimer

Imprimer le formulaire

A la fin de la saisie de cette première étape, cliquer sur le bouton **Terminer** pour enregistrer la partie.

Il est possible d'insérer des commentaires au besoin dans la partie réservée (Votre note ici) :

Cliquer sur **Ajouter** pour l'enregistrer ou sur **Effacer** pour l'annuler.

Terminer

Supprimer

Imprimer le formulaire

Votre note ici

Ajouter

Effacer

✚ Ajouter une autre étape (stade)

L'ajout d'une étape (stade) supplémentaire se fait de deux façons :

➤ Par la méthode **Manuelle** :

- Cliquer sur le bouton terminer

Terminer

Etes-vous sûr de vouloir compléter l'événement sélectionné?

Terminer Terminer et quitter Annuler

- Cliquer sur le lien +



- Choisir l'étape à saisir

Ajouter nouvel événement pour le stade **Prelevement**

Stade de programme

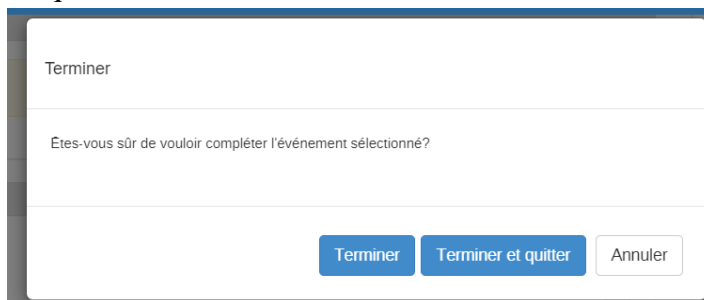
Date du rapport

Prelevement
Résultats de Laboratoire
Classification
Issue du cas

Enregistrer Annuler

➤ Par la manière **Automatique** :

- Cliquer sur le bouton terminer

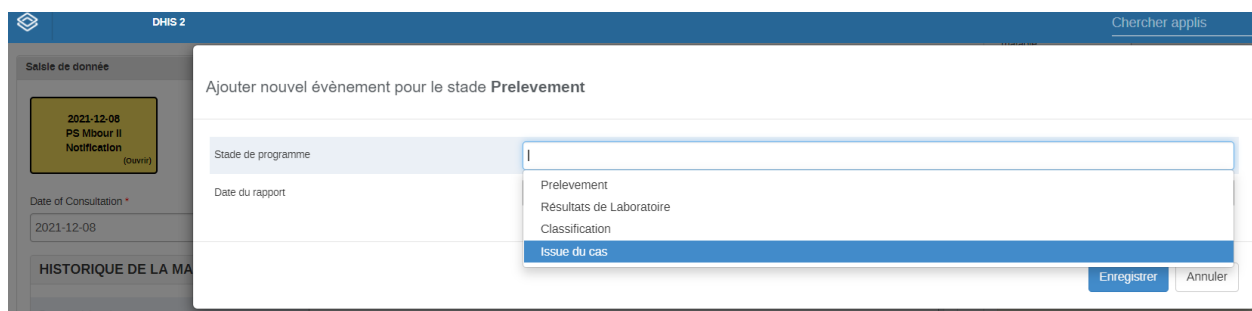


Terminer

Etes-vous sûr de vouloir compléter l'évènement sélectionné?

Terminer Terminer et quitter Annuler

- La machine vous propose dans une fenêtre les autres étapes.



DHIS 2 Chercher applis

Saisie de donnée

2021-12-08
PS Mbour II
Notification (Event)

Date of Consultation *

2021-12-08

HISTORIQUE DE LA MA

Ajouter nouvel évènement pour le stade **Prelevement**

Stade de programme

Date du rapport

Prelevement
Résultats de Laboratoire
Classification
Issue du cas

Enregistrer Annuler

- Choisir l'étape suivante

Pour le formulaire des maladies nécessitant un prélèvement, c'est l'étape **Prélèvement de Laboratoire (PFA)** qui suit

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

2021-12-08
PS Mbour II
Notification
(Ouvrir)

→

2021-12-09
PS Mbour II
Prélèvement
(Ouvrir)

<

+

📅

↺

Date du rapport *

2021-12-09

PRELEVEMENTS DE LABORATOIRE

Nom du Laboratoire	<input type="text"/>
Numero laboratoire	<input type="text"/>
LCR	<input type="checkbox"/>
Sang	<input type="checkbox"/>
Date de prélèvement	<input type="text" value="yyyy-MM-dd"/>
Date d'envoi au laboratoire	<input type="text" value="yyyy-MM-dd"/>
Spécimen prélevé (Selles)	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non

Terminer

Supprimer

Imprimer le formulaire

Après l'étape **Prélèvement de Laboratoire**, choisir l'étape **Résultat de Laboratoire (PFA)**

Saisie de donnée

2022-03-08
CS Gaspard Camara
Notification
(Ouvrir)

→

2022-03-09
CS Gaspard Camara
Prélèvement
(Ouvrir)

→

2022-03-09
CS Gaspard Camara
Résultats de Laborato...
(Ouvrir)

<

+

📅

↺

Date du rapport *

2022-03-09

RESULTATS DE LABORATOIRE PFA

Résultats de l'analyse des échantillons de selles	<input type="checkbox"/>
Date d'expédition du Labo inter pays/national au labo régional	<input type="text" value="yyyy-MM-dd"/>
Résultats de laboratoire final	<input type="checkbox"/>

Terminer

Supprimer

Imprimer le formulaire

NB : Pour le formulaire PFA, après l'étape **Résultat de Laboratoire**, choisir l'étape **Examen de Suivi (PFA)** au besoin

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

Saisie de donnée

2022-03-08 CS Gaspard Camara Notification (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Prelevement (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Résultats de Laboratoire (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Examen de Suivi PFA (Ouvrir)

Date du rapport *

2022-03-09

Suivi Examen PFA

Date examen suivi PFA

Bras droit ☐ Oui ☐ Non

Bras gauche ☐ Oui ☐ Non

Jambe droite ☐ Oui ☐ Non

Jambe gauche ☐ Oui ☐ Non

Résultat examen PFA

Terminer Supprimer Imprimer le formulaire

Après l'étape **Examen de Suivi (PFA)**, choisir l'étape **Classification**

Saisie de donnée

2022-03-09 CS Gaspard Camara Notification (Programmé) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Prelevement (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Résultats de Laboratoire (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Classification (Ouvrir)

Date of Consultation *

2022-03-09

Classification des maladies

Date de la classification

Classification Meningite

Meningite

Date Statut Meningite

Terminer Supprimer Imprimer le formulaire

Après l'étape **Classification** choisir l'étape **Issu du cas**

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

Saisie de donnée

2022-03-08 CS Gaspard Camara Notification (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Résultats de Laboratoire (Ouvrir) → 2022-03-09 CS Gaspard Camara Classification (Ouvrir) → **2022-03-09 CS Gaspard Camara Issue du cas (Ouvrir)** → Suivant

Date du rapport *
2022-03-09

EVOLUTION DE LA MALADIE

Suivi Ambulatoire ☐ Oui ☐ Non

Reféré ☐ Oui ☐ Non

Hospitalisation Sélectionner ou chercher à partir de la liste

Guéri(e) ☐ Oui ☐ Non

Décédé (e) ☐ Oui ☐ Non

Terminer Supprimer Imprimer le formulaire

Lorsque toutes les étapes (stades) sont remplies, les différentes étapes s'affichent sous cette forme et ainsi se termine l'enregistrement.

Saisie de donnée

2021-12-08 PS Mbour II Notification (Ouvrir) → 2021-12-09 PS Mbour II Prelevement (Ouvrir) → 2021-12-09 PS Mbour II Résultats de Laboratoire (Ouvrir) → 2021-12-09 PS Mbour II Issue du cas (Ouvrir) → Suivant

Date of Consultation *

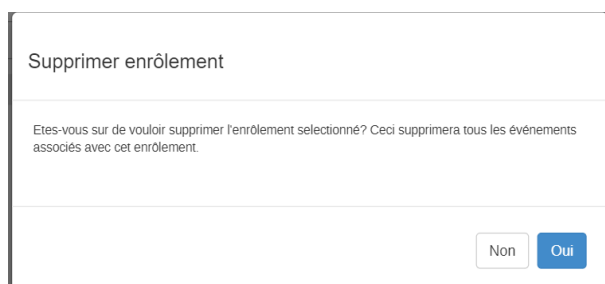
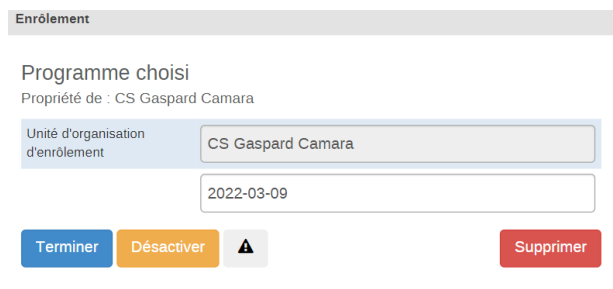
Saisie de donnée

Précédent **2021-12-09 PS Mbour II Classification (Ouvrir)**

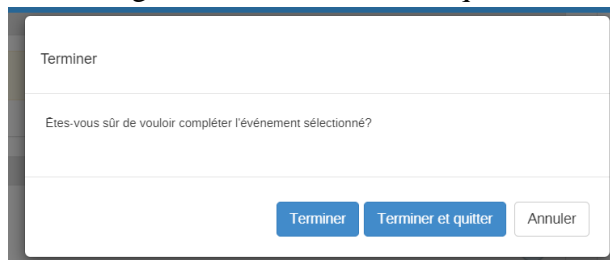
Date of Consultation *

NB : il est possible de supprimer l'enregistrement d'un cas :

Cliquer sur supprimer puis confirmer par oui sur la boîte de dialogue qui s'affiche



Pour enregistrer un autre cas on clique sur le bouton **Terminer et quitter**



3.2 Autres fonctionnalités du Tracker surveillance

Utilité des boutons (Liste, Recherche et Enregistrer)



Le line Listing

La liste est utilisée pour trouver et afficher des enregistrements dans l'unité d'organisation et le programme sélectionné.

Pour afficher la liste des cas enregistrés :

- ✓ Ouvrir l'application Saisie Tracker
- ✓ Sélectionner une unité d'organisation
- ✓ Sélectionner un programme
- ✓ Cliquer sur le bouton "**Liste**"

The screenshot shows the DHIS2 Tracker interface. On the left is a sidebar with a tree view of organizational units (RM Dakar, RM Diourbel, RM Fatick, RM Kaolack, RM Kedougou, RM Kolda, RM Louga, RM Matam, RM Saint-Louis, RM Sedhiou, RM Tambacounda, RM Thies, Joal) and a 'Formulaire d'enregistrement' button. The main area displays a table titled 'Liste de travail personnalisée' with the following columns: 'Porte d'entrée de la maladie', 'Numéro d'ordre du cas', 'ID du Cas', 'Numéro séquentiel de la maladie', and 'Prenom(s) du patient'. The table contains several rows of data, including cases for 'PFA', 'Diarrhee', 'RR Zika', and 'PFA' with their respective IDs and sequential numbers.

Porte d'entrée de la maladie	Numéro d'ordre du cas	ID du Cas	Numéro séquentiel de la maladie	Prenom(s) du patient
PFA				
Diarrhee	1	SEN-THI-THI-MB216-1	SEN-THI-THI-21--Dia	
RR Zika	754	SEN-THI-THI-MB216-754	SEN-THI-THI-21--RR	Seynabou
PFA	271	SEN-THI-THI-MB216-271	SEN-THI-THI-MB216-PFA-271	Ousmane
	12358	SEN-THI-THI-MB216-12358	SEN-THI-THI-MB216--12358	
		1234455		
	268	SEN-THI-THI-MB216-268	SEN-THI-THI-MB216--268	Ousmane
RR Zika				

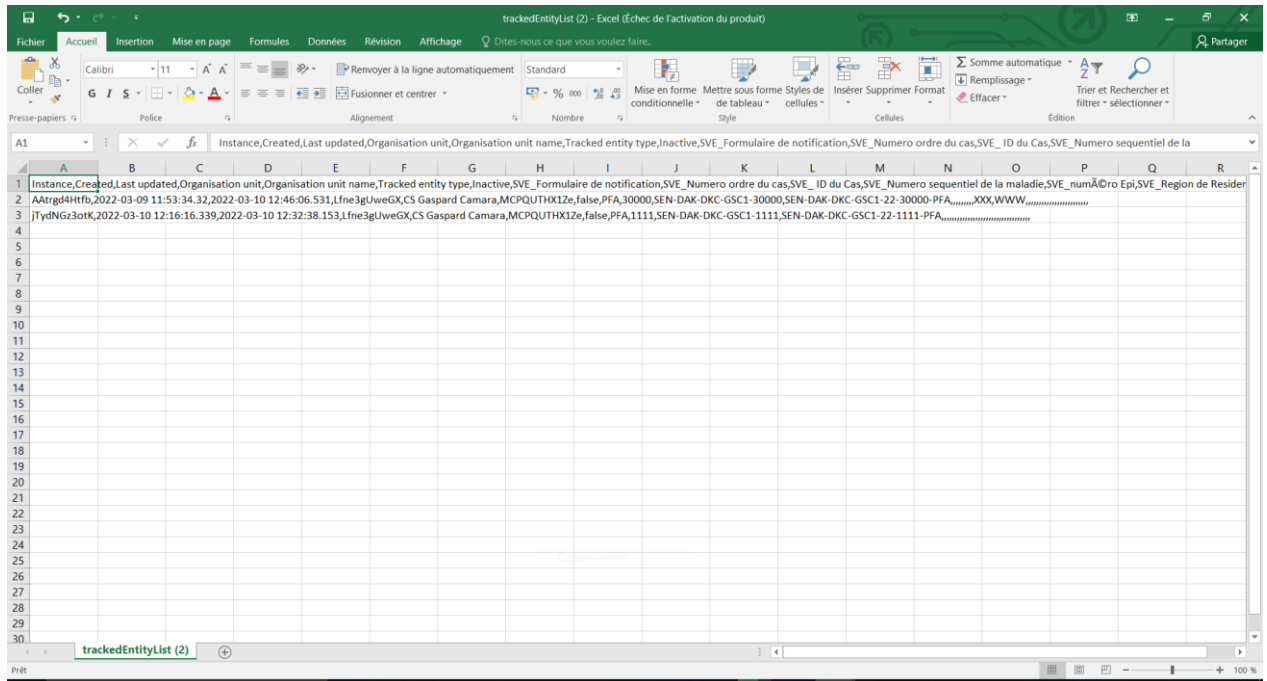
La liste peut être :

- **Télécharger** : permet de télécharger la liste sous formats CSV 

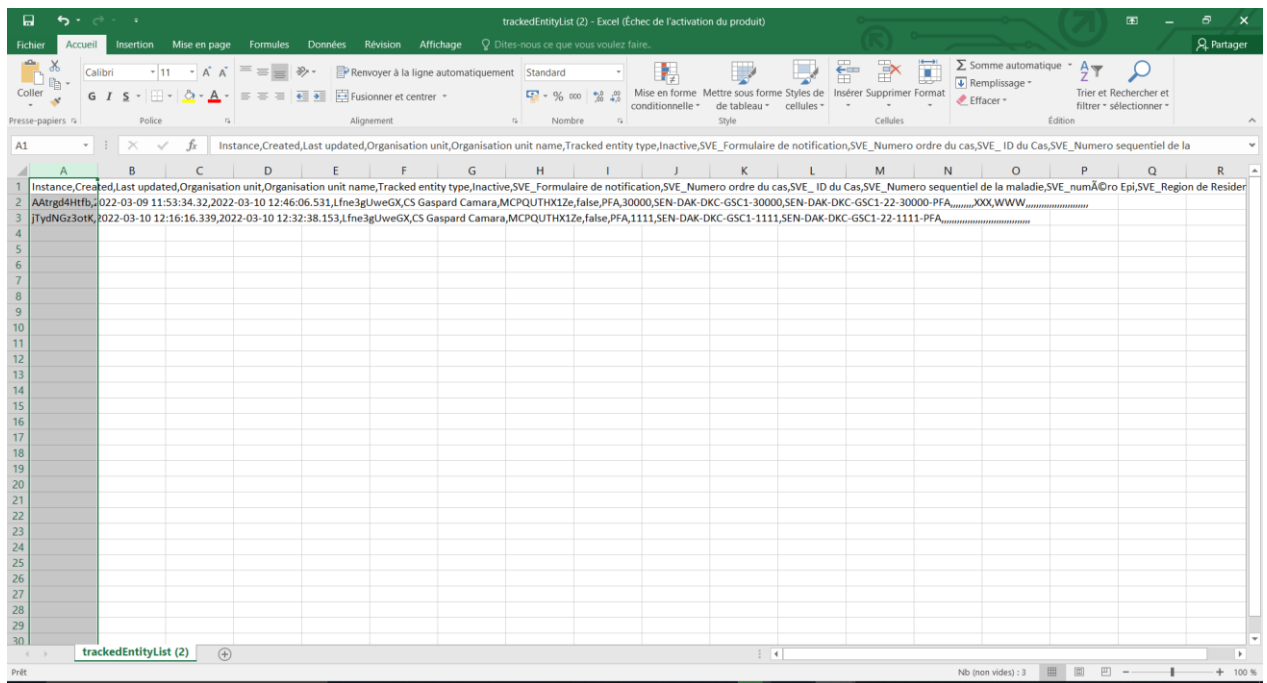
Pour passer du format CSV à Excel :

Ouvrir le fichier CSV téléchargé

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

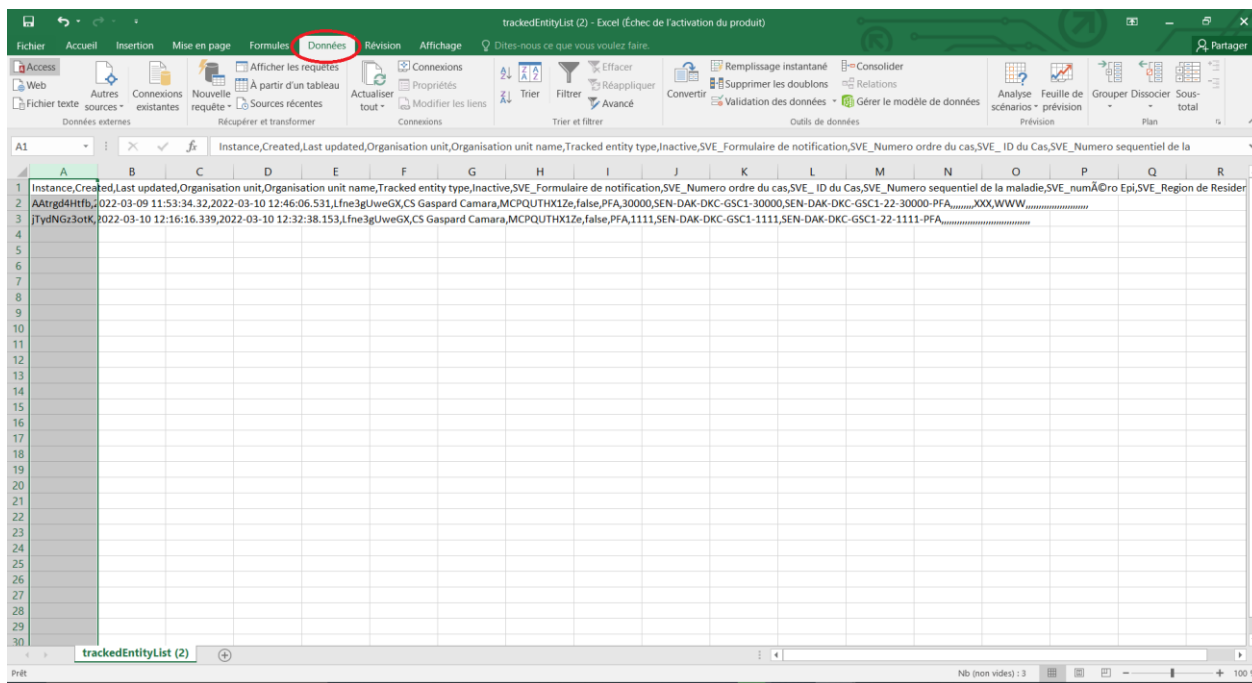


Sélectionner la première colonne

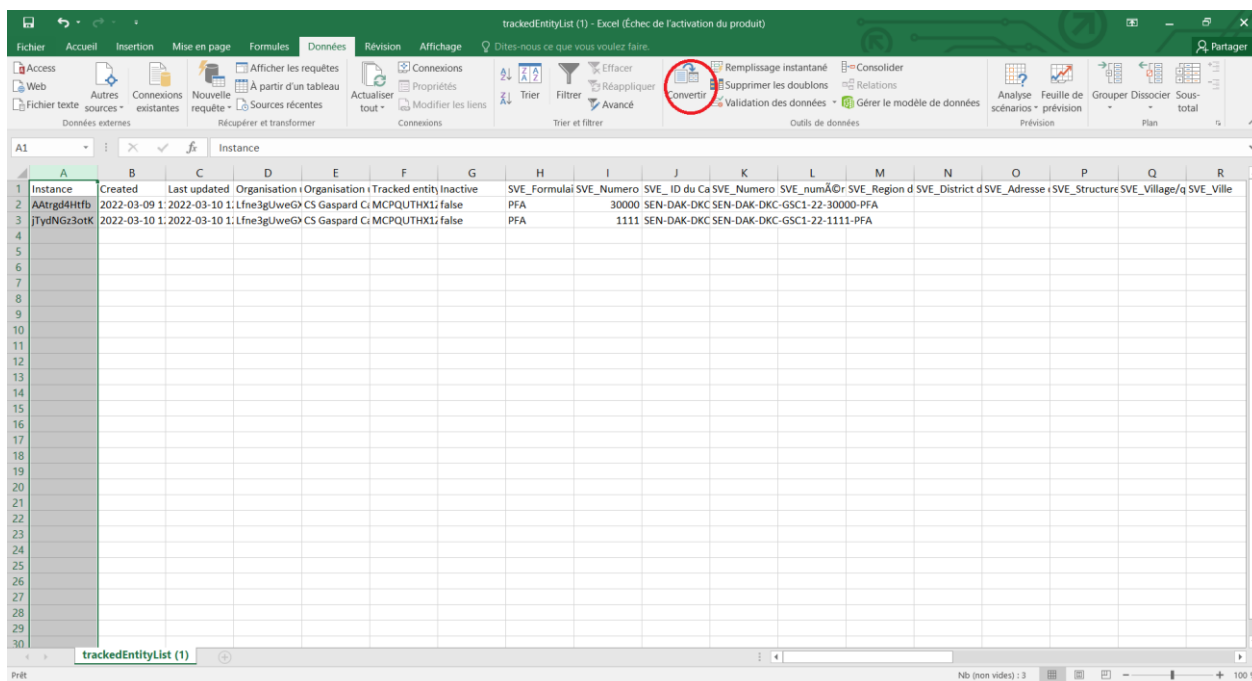


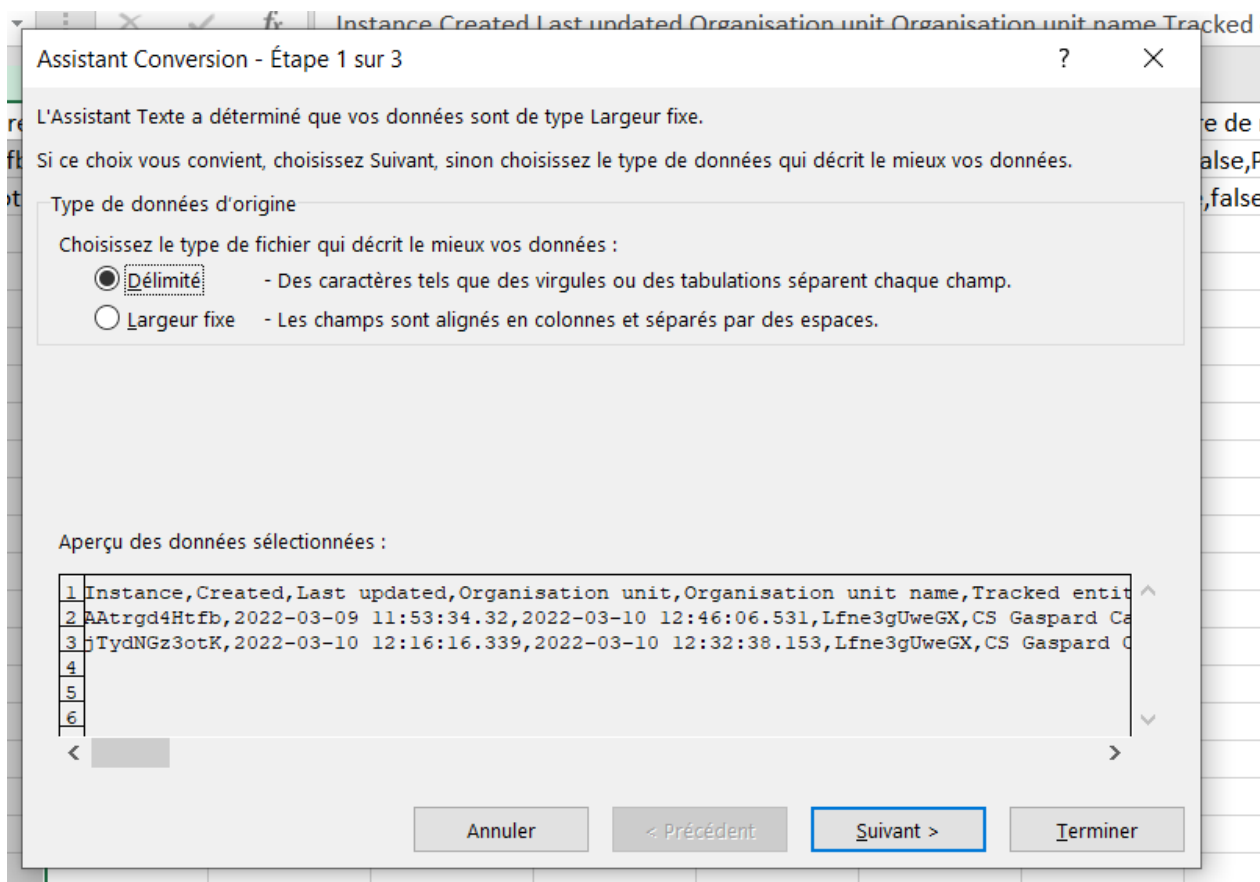
GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

Sélectionner « **Données** » dans le menu du fichier Excel

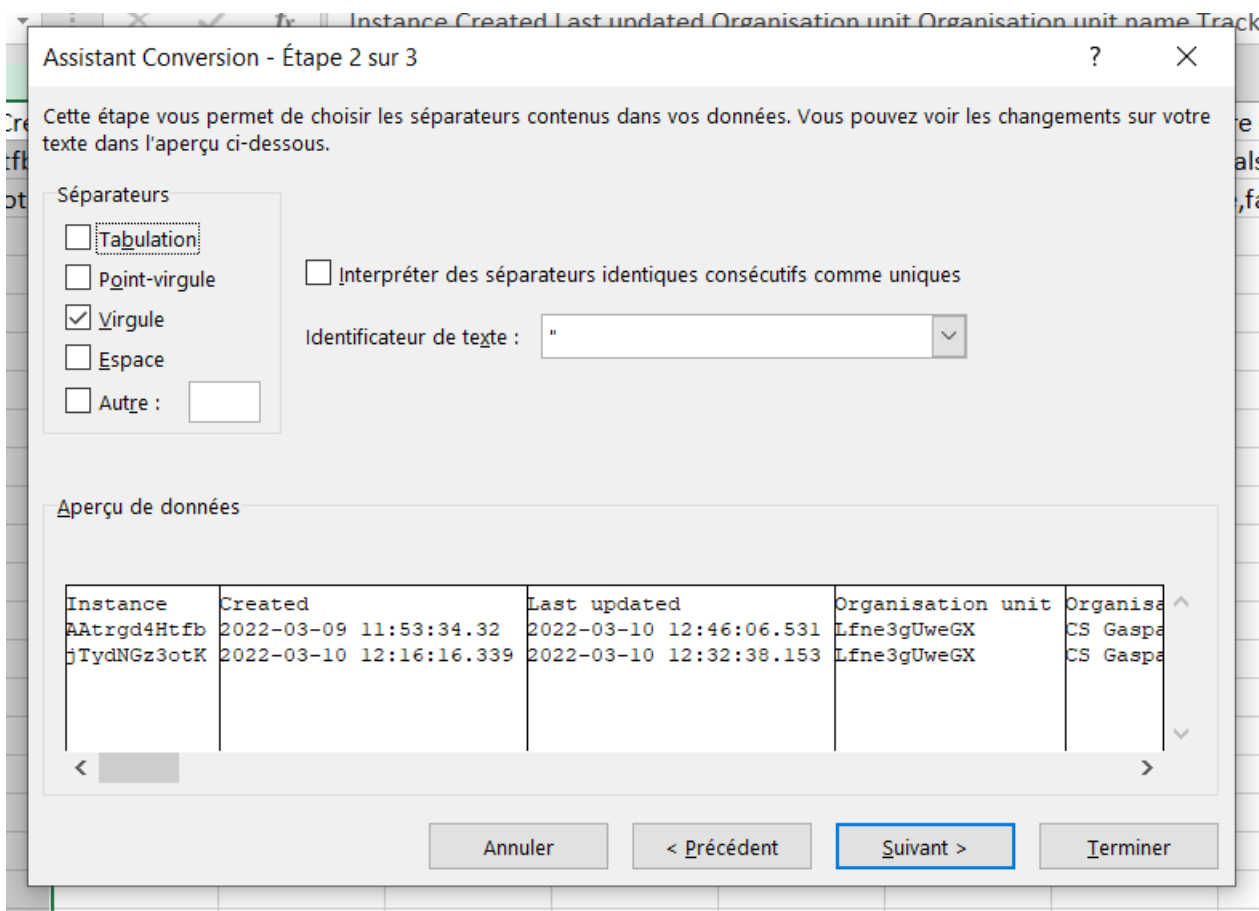


Cliquer sur « **Convertir** »

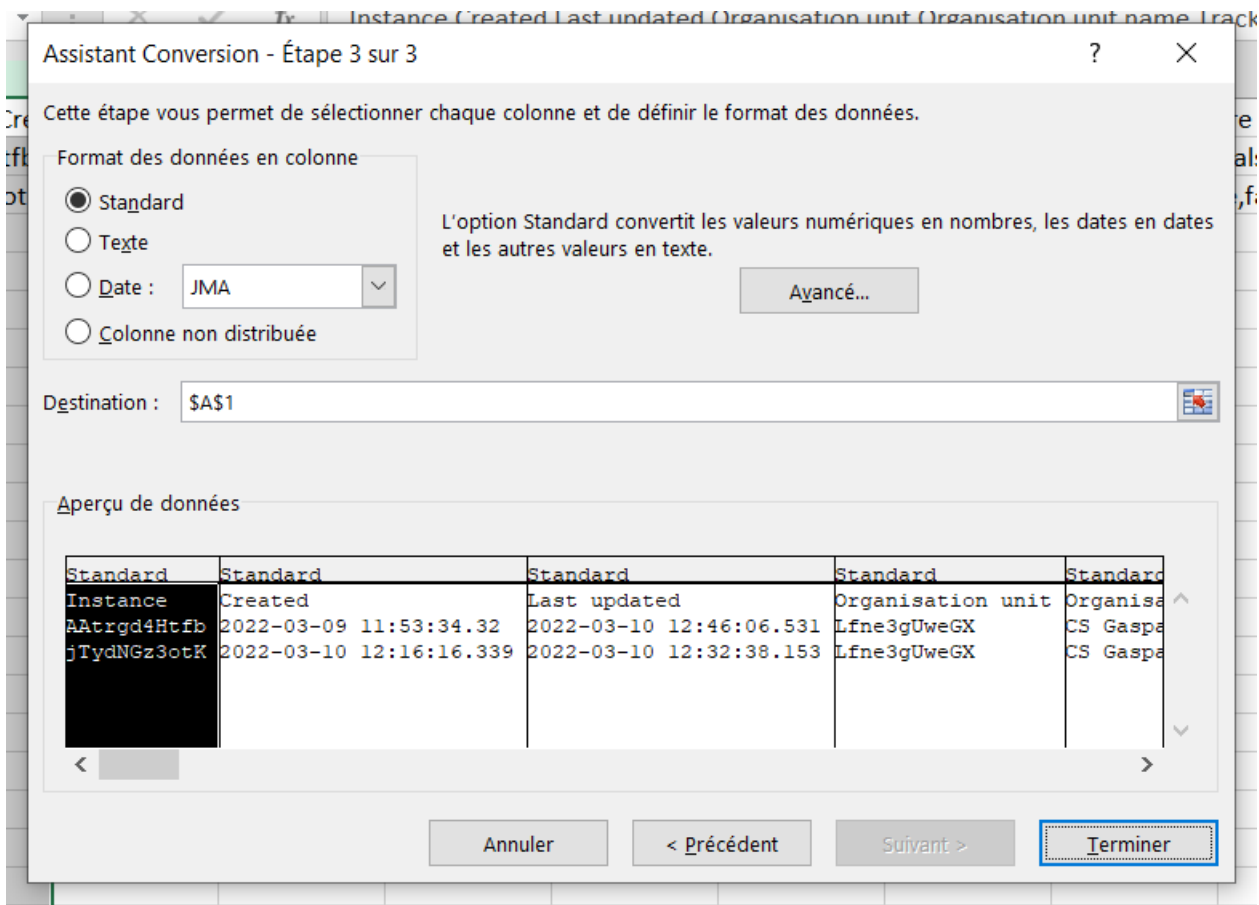





Choisir « **Délimité** » et cliquer sur « **Suivant** »



Sélectionner « **Virgule** » et cliquer sur « **Suivant** »




Cliquer sur « **Terminer** »

- **Imprimer** : permet d'imprimer la liste en format PDF 


Chercher

Cette fonction peut être utilisée pour trouver un enregistrement.

Pour utiliser la fonction « Chercher »:

- ✓ Ouvrir l'application **Saisie Tracker**.
- ✓ Sélectionner une unité d'organisation
- ✓ Sélectionner le programme
- ✓ Cliquer sur le bouton **Chercher** (le champ à interroger s'affiche)
- ✓ Remplir les critères de recherche
- ✓ Cliquer sur l'icône **recherche**  en bas **ou** sur le bouton « **Entrée** » de votre clavier.

GUIDE UTILISATEUR DU TRACKER DE LA SURVEILLANCE

Surveillance Intégrée des Maladies et Riposte (SIMR)  

Listes

Chercher

Enregistrer

Rechercher personne 

SVE_Numero sequentiel de la

maladie



SVE_Prenom(s) du patient

SVE_Nom du patient

More options



Fill in at least 1 attribute to search



Une fois la recherche terminée on obtient le résultat suivant :

Résultats de la recherche de Personne (type de nom d'entité suivie)

Unité qui enregistre	Données d'enregistrement	Inactif	Prenom(s) du patient	Nom du patient	Formulaire de notification	Numéro d'ordre du cas	ID du Cas	Numéro séquentiel de la maladie	Âge	Sexe	
CS Gaspard Camara	2022-03-09	Non	XXX	WWW	Tetanos	30000	SEN-DAK-DKC-GSC1-30000	SEN-DAK-DKC-GSC1-22-30000-Tet			Signaler un éventuel doublon

Nombre de lignes par page: 50

Aller à la page: 1

« « 1 » »

Si rien ne correspond au personne (type de nom d'entité suivie) que vous recherchez, cliquez sur 'Aller à l'enregistrement'.

Précédent

Aller à l'enregistrement