

**Tillbyggnad Tojos Plast AB**

## **ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER**

**Antal sidor:26**

**Status: Förfrågningsunderlag**

**2013-08-23**

IT-gruppen AB  
Rolf Lindelöf  
Limhamnsvägen 111  
216 13 Malmö  
Tel. 040 – 18 91 05  
Fax. 040 – 93 37 75  
Mobil: 070 – 593 08 40  
[rolf@itgruppenab.se](mailto:rolf@itgruppenab.se)

2013-08-23

**Dessa Administrativa Föreskrifter ansluter till AMA AF 07.**

**AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER**

**AFA ALLMÄN ORIENTERING**

**AFA.1 Personuppgifter**

**AFA.11 Byggherre**

Cormac Förvaltnings AB  
Box 50126  
202 11 Malmö  
Org.nr 556332-7930

**AFA.12 Beställare**

Toftanäs Fastighets AB  
Box 50126  
202 11 Malmö  
Org.nr 556668-3016  
Ombud: Magnus Schönhult  
Tel. 0767 – 69 31 01  
[magnus@cormac.se](mailto:magnus@cormac.se)

**AFA.121 Beställarens ombud under anbudstiden**

Förfrågningar om entreprenaden under anbudstiden ska ställas till:  
Rolf Lindelöf  
Telefon: 040 – 18 91 05  
Mobil: 070 – 593 08 40  
e-post: [rolf@itgruppenab.se](mailto:rolf@itgruppenab.se)

**AFA.123 Beställarens byggledare**

Rolf Lindelöf  
IT-gruppen AB  
Org. nr 556143 – 0280  
Tel 040 – 18 91 05  
Mobil 070 – 593 08 40  
Fax 040 – 93 37 75  
[rolf@itgruppenab.se](mailto:rolf@itgruppenab.se)

2013-08-23

### **AFA.13      Projektörer**

#### *Arkitekt*

IT-gruppen AB

Handläggare: Henrik Lindelöf

Telefon: 0702- 65 48 65

e-post: [henrik@itgruppenab.se](mailto:henrik@itgruppenab.se)

#### *Mark/Bygg*

IT-gruppen AB

Handläggare: Rolf Lindelöf

Telefon: 070 – 593 08 40

e-post: [rolf@itgruppenab.se](mailto:rolf@itgruppenab.se)

#### *Rör och Luft*

T. Holmgrens Ing.byrå AB

Handläggare: Tommy Holmgren

Telefon: 040 – 49 67 35

e-post: [holmgren\\_tommy@telia.com](mailto:holmgren_tommy@telia.com)

#### *EL*

WSP Sverige AB

Handläggare: Bengt-Åke Åkesson

Telefon: 010 – 722 61 87

e-post: [bengt-ake.akesson@wspgroup.se](mailto:bengt-ake.akesson@wspgroup.se)

#### *Brand*

Bengt Dahlgren AB

Handläggare: Niclas Trimark

Telefon: 044 – 780 94 32

e-post: [niclas.trimark@bengtdahlgren.se](mailto:niclas.trimark@bengtdahlgren.se)

### **AFA.131      Entreprenörens projektörer**

Det är av största vikt att TE vid inlämnande av anbud, har knutit till sig konsulter för byggprojektering, som direkt upphandlingen kan påbörja projekteringen, detta för att inte tappa tempo för genomförandet, med färdigställandedatum enligt AFD.44.

### **AFA.16      Myndigheter, offentliga verk, förvaltningar m fl**

Entreprenören ska innan anbud lämnas inhämta krav från myndigheter, kommun, verk etc. på orten.

### **AFA.21      Översiktlig information om objektet**

Objektet består av tillbyggnad av befintlig byggnad med ca. 985m<sup>2</sup>.

2013-08-23

**AFA.22      Objektets läge**

Objektet är beläget inom fastigheten Ventilen 5, Malmö kommun med adress Kamaxelgatan 5, Toftanäs, Malmö

**AFA.4        Förkortningar**

TE = Totalentreprenör

B = Byggherre

Entreprenören = Totalentreprenören

BL = Byggherrens projekt- och byggledare

KA = Kontrollansvarig enligt PBL

**AFA.4        Begreppsförklaringar**

För entreprenaden gäller de begreppsbestämmelser som anges i ABT 06 samt begreppsförklaringar i AMA AF 07. För övrigt hänvisas till TNCs ordlista Plan & byggtermer 1994 eller svensk standard.

2013-08-23

## **AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER**

För upphandling av denna entreprenad gäller BKKs regler för upphandling i konkurrens – BRUK 2007.

### **AFB.11 Upphandlingsförfarande**

Upphandling av denna entreprenad sker som förhandlingsupphandling. Anbud kan dock antagas utan föregående förhandling.

### **AFB.12 Entreprenadform**

Totalentreprenad.

### **AFB.13 Ersättningsform**

Fast pris utan indexreglering.

### **AFB.2 Förfrågningsunderlag**

### **AFB.21 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag**

Förfrågningsunderlag tillhandahålls i enlighet med AFB.22 i digital form på CD-skiva.

Handlingar levereras under anbudstiden i .pdf-format.

För utskrift av dokumenten krävs programvaran Acrobat Reader (.pdf filer).

### **AFB.22 Förteckning över förfrågningsunderlag**

Förteckningen är upprättad enligt ABT 06 kap1§3 med motsvarande koder angivna.

Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar.

- 1 Kontrakt/beställningsskrivelse (bifogas ej)
- 3 ABT06 (bifogas ej)
- 6 Förfrågningsunderlag
  - .1 Administrativa föreskrifter, daterad 2013-08-23
  - .2 Tekniska handlingar, daterade 2013-08-23
    - .1 Rambeskrivning – mark/bygg
    - .2 Rambeskrivning – vvs
    - .3 Rambeskrivning – el
    - .4 Brandskyddsbeskrivning
    - .5 Rumsbeskrivning
    - .6 Kontroll, Dokumentation
    - .7 Geotekniskt utlåtande daterat 2004-06-03

./...

2013-08-23

- AFB.22** .3 Ritningar, enligt förteckningar daterade 2013-08-23:
- .1 Arkitekturritningar
  - .2 Orienterande ritningar, samtliga kategorier
  - .7 Övriga handlingar
    - .1 Anbudsformulär
    - .2 UE 2004 (bifogas ej)
    - .3 ID06 – Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning (bifogas ej)
    - .4 Ersättningsregler MER - Hus (bifogas ej)
    - .5 Ersättningsregler MER - Anläggning (bifogas ej)Anbudsgivare skall själv kontrollera att fullständigt förfrågningsunderlag erhållits.  
Samtliga orienteringsritningar är att betrakta som orienteringsmässigt material. Dessa överensstämme ej till fullo med rådande förhållande och måste därför på platsen vidimeras. Beställaren friskriver sig sålunda från ansvaret för dessa riktighet, eftersom de inte kan anses utgöra relationshandlingar.
- AFB.23** **Kompletterande förfrågningsunderlag**
- AFB.24** **Återställande av förfrågningsunderlag**  
Förfrågningsunderlaget behöver ej återställas.
- AFB.3** **Anbudsgivning**
- AFB.31** **Anbuds form och innehåll**  
Anbud skall vara skriftligt och innehålla uppgifter angivna i anbudsformulär  
Telefax, e-post och SMS godtas ej som anbud.
- AFB.311** **Huvudanbud**  
Anbudsgivare ansvarar för att anbudet uppfyller i förfrågningsunderlaget ställda krav såvida anbudsgivaren inte klart och entydigt i anbudet anger att, och i vilket avseende, anbudet avviker från förfrågningsunderlagets krav.  
Eventuella reservationer i anbud skall vara prissatta.
- AFB.312** **Sidoanbud**  
Anbud på egna förutsättningar får avges utöver huvudanbud. Sidoanbud skall vara så preciserat och prissatt att jämförelse med huvudanbud är möjligt.  
Sidoanbud som avser ändring av utförande i förfrågningsunderlaget skall åtföljas av ritningar samt erforderliga detaljskisser och beskrivningar som redovisar det gällande utförandet.
- AFB.32** **Anbudstidens utgång**  
Anbud skall vara mottagaren tillhanda senast **tisdagen den 24 september 2013, v39 kl. 14.00.**

2013-08-23

**AFB.33            Anbuds giltighetstid**

Anbudsgivare skall vara bunden av sitt anbud i sextio (60) dagar efter anbudstidens utgång.

**AFB.34            Adressering**

Anbud skall avges i neutrala slutna dubbla kuvert. Den inre slutna försändelsen med anbudet skall vara märkt:

”Tillbyggnad Tojos Plast” och ställas till:

Magnus Schönhult

Cormac Förvaltnings AB

Box 50126

202 11 Malmö

**AFB.511           Uppgifter från skattemyndighet och kronofogdemyndighet**

**AFB.52            Värderingsgrunder vid prövning av anbud**

Utvärdering kommer att ske utifrån en samlad bedömning av nedanstående kriterier utan inbördes rangordning:

- Anbudspris
- Miljö
- Teknisk lösning
- Organisation
- Kvalitet
- Entreprenadtid

2013-08-23

## **AFD.1**

### **Omfattning**

Entreprenaden omfattar projektering och utförande enligt handlingar angivna under AFB.22 till ett komplett, fullt färdigt och väl fungerande objekt.

Entreprenören avgör på egen risk själv mängd och omfattning av arbete, förtillverkning etc som erfordras för entreprenadens genomförande.

Kostnad för erforderlig mängd övertidsersättning skall vara inkalkylerad i anbud.

Projektering och utförande skall följa Arbetsmiljöverkets gällande föreskrifter fullt ut.

## **AFD.11**

### **Kontraktshandlingar avsteg**

Förhandlingsprotokollet tillsammans med beställningsskrivelse kommer att utgöra parternas entreprenadkontrakt.

**Med ändring av ABT kap 1 § 3** skall nedanstående rangordning gälla.

Kontraktsarbetena skall utföras i överensstämmelse med:

- .01 Upphandlingsprotokoll och beställningsskrivelse
- .02 ABT 06 med i förfrågningsunderlaget gjorda ändringar och tillägg
- .03 Förfrågningsunderlaget
- .04 Anbudshandlingar

## **AFD.111**

### **Sammanställningar över ändringar i ABT 06**

AFD.11, AFD.114, AFD.13, AFD.162, AFD.23, AFD.241, AFD.2423,  
AFD.361, AFD.461, AFD.52, AFD.54, AFD.71, AFD.713, AFH.22

## **AFD.114**

### **Ansvar för uppgifter**

**Med ändring av ABT 06 1 kap § 6** gäller att:

För riktigheten av uppgifter, undersökningsmaterial och tekniska lösningar ansvarar den part som tillhandahållit dem. Detsamma gäller utställning som en part tillhandahållit.

Motpartens godkännande inskränker inte ansvaret enligt föregående stycke. Entreprenören har inte rätt att utgå från att beställaren i förfrågningsunderlaget har med alla uppgifter som kan framkomma vid en fackmässigt gjord undersökning av fastigheten eller den del av fastigheten som berörs av entreprenaden. Före avgivande av anbud skall TE förvissa sig om arbetsområdets utseende och beskaffenhet.

Samtliga orienteringsritningar är att betrakta som orienteringsmässigt material. Dessa överensstämmer ej till fullo med rådande förhållande och måste därför på platsen vidimeras. Beställaren friskriver sig sålunda från ansvaret för dessas riktighet, eftersom de inte kan anses utgöra relationshandlingar.

## **AFD.121**

### **Arbetsområdets gränser**



2013-08-23

Arbetsområdets gränser utgöres av berörda delar för entreprenadens genomförande. Entreprenören övertar arbetsområdet och delar utanför i det skick det befinner sig vid arbetets påbörjande.

**AFD.122                    Syn före påbörjande av arbete**

Syn förrättas gemensamt av parterna avseende arbetsområdet före igångsättning av arbetena. Beställaren kallar och för protokoll.  
Respektive part svarar för egna kostnader i samband med syn.

**AFD.13                    Förutsättningar**

**Med ändring av ABT 06 kap1 § 7 utgår följande mening:**

Härigenom inskränks inte beställarens ansvar enligt § 6 i detta kapitel Tojos Plast AB kommer att bedriva full verksamhet inom. Cåväl utomhus under hela entreprenadtiden. Erf. kostnader för åtgärder/hänsyn mm skall ingå i TE:s åtagande.

**AFD.131                    Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten**

Hyresgästens sidoentreprenader kommer samtidigt att bedrivas inom arbetsområdet. Exempel på dessa är:

- Hyresgästen Tojos Plast AB:s egna ombyggnadsarbeten inom bef. byggnad

Hänsyn skall tagas i tidplan och på platsen för dessa arbeten.

Totalentreprenören skall samordna dessa entreprenader. Kostnad för detta skall ingå i totalentreprenörens åtagande. Totalentreprenören kallar till erforderliga samordningsmöten.

**AFD.133                    Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet**

Entreprenören är skyldig att följa de säkerhets- och brandföreskrifter som gäller eller kan komma att utfärdas med anledning av entreprenaden.

**AFD.14                    Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m.**

Hjälm- och skyddsvästar skall bäras av all personal på arbetsplatsen.

**AFD.15                    Information**

**AFD.152                    Beställarens informationsverksamhet**

Entreprenören får inte i annons eller i reklamsyfte publicera det med entreprenaden avsedda objektet utan samtycke av beställaren.

**AFD.153                    Information till fastighetsägare, boende m fl**

2013-08-23

Entreprenören åläggs att senast **2** dagar före avstängning av media, informera samtliga berörda parter om hur sådan avstängning påverkar deras verksamhet samt hur länge avstängningen varar.

**AFD.16 Tillstånd m m**

**AFD.161 Tillstånd från myndigheter**

Bygglov, beslutad kontrollplan och startbesked föreligger ännu ej.  
TE skall medverka vid tekniskt samråd om anses nödvändigt samt vid slutsamrådet i samband med färdigställandet för slutbesked.

**AFD.162 Myndighetsbesiktning**

**ABT 06 kap 1 § 11 kompletteras enligt nedan**

Protokoll, intyg eller annan handling från en myndighetsbesiktning vidarebefordras i kopia till beställaren.

**AFD.171 Anmälningar till myndigheter**

Före avstängning av eller inkoppling till befintliga ledningar skall entreprenören inhämta tillstånd från huvudman/sakägare/nätägare. Entreprenören tillhandahåller erforderliga servicerekvisitioner för el och VA.  
Beställaren har inlämnat anmälan om kontrollansvarig enligt PBL  
Entreprenören skall utföra förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket enligt AFS 1999:3. Kopia av anmälan skall tillställas beställaren.  
Entreprenören anmäler i förekommande fall FA-arbeten (farligt avfall) och buller (t ex krossverk) till Arbetsmiljöverket, länsstyrelsen, och kommunens miljökontor. Kopia av anmälan skall tillställas beställaren.

**AFD.18 Författningar**

**AFD.1851 CE-märkning av hiss, maskinanläggning och tryckbärande anordning**

**AFD. 2 Utförande**

**AFD.21 Kvalitetsangivelser**

De tekniska AMA -publikationerna med tillhörande råd och anvisningar samt texter i AMA-nytt skall utgöra en miniminorm för material-egenskaper och utförande. Där förfrågningsunderlaget anger högre krav gäller dessa.

Om i handling är angivet ett visst material eller viss vara med tillägget "eller likvärdigt" skall vid entreprenörens förslag om byte mot likvärdigt, beställaren ensam avgöra och bedöma likvärdigheten. Detta gäller även i frågor som rör kulörer och estetik. Entreprenören bär dock ansvaret för att den nya produkten i alla avseenden är likvärdig med den i förfrågningsunderlaget angivna. Om utbyte av föreskrivet material eller vara föranleder ändringar eller kompletteringar av handlingar, sidosentreprenad eller svarar entreprenören för de kostnader och andra konsekvenser som uppkommer härmed.

**AFD.21  
forts.**

2013-08-23

Om i handling angives material eller vara av bestämt fabrikat får entreprenören ej byta detta mot annat utan beställarens skriftliga godkännande.

**AFD.22 Kvalitets- och miljöarbete**

Utbyte av i anbud namngiven underentreprenör får ej ske utan beställarens medgivande. Se även AFD.28.

**AFD.221 Kvalitetsledning**

Entreprenören skall ha ett kvalitetssystem som följer SS-EN ISO 9001-2000.

**AFD.2212 Entreprenörens kvalitetsansvarige**

Entreprenören skall i anbud ange den person som dels har det övergripande ansvaret för företagets kvalitetssystem och dels den person som kommer att ansvara för kvalitetsarbetet inom entreprenaden. Se AFB.31

**AFD.222 Miljöledning**

Entreprenören skall ha ett miljöledningssystem som är upprättat enligt ISO 14001:2004. Avfallshantering skall ske enligt Kretsloppsrådets riktlinjer.

**AFD.2222 Entreprenörens miljöansvarig**

Entreprenören skall i anbud ange den person som dels har det övergripande ansvaret för företagets miljöledningssystem och dels den person som kommer att ansvara för miljöarbetet inom entreprenaden. Se AFB.31

**AFD.223 Kvalitets- och miljöplan**

Entreprenören skall i en (1) kombinerad miljö och kvalitetsplan, baserad på SS-EN ISO 9001 arbeta in de miljökrav som framgår av enligt AFB.22 Ramhandlingar och Miljöbilaga.

**AFD.23 ÄTA-arbeten**

I det fall beställaren eller entreprenören önskar ändra i kontraktshandlingarna angivet utförande, skall i varje särskilt fall överenskommelse träffas med beställaren angående:

- hur ökade eller minskade kostnader skall fördelas mellan parterna
- eventuell påverkan av kontraktstiden
- hur ritningsändringar skall bekostas
- ansvarsfördelning enligt ABT 06 kap 1 § 6.

**AFD.23  
forts.**

**Med ändring av ABT 06 kap 2 § 6**, föreskrives att entreprenören senast tio (10) dagar efter mottagandet av sådan handling som innefattar

2013-08-23

ändrings- och/eller tilläggsarbete, skall han, utan anmaning från beställaren, meddela denne om handlingen innebär ett ändrings- eller tilläggsarbete. Uteblivet meddelande innebär att arbetet inte skall ses som ändrings- eller tilläggsarbete.

**AFD.24 Tillhandahållande av handlingar**

**AFD.241 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden**

Beställaren tillhandahåller entreprenören en (1) omgång av handlingar under AFB.22. Dock ej förtecknade standardprislistor eller ersättningsregler.

**Som komplement till ABT 06 kap 2 § 11**, gäller att all rekvisition av handlingar eller uppgifter, i de fall leveranstidpunkt ej direkt framgår av tidplanen, skall ske skriftligen hos beställarens ombud minst tio (10) dagar innan desamma erfordras för uppdragets genomförande. För sen leverans av handling eller uppgift från beställaren som icke beställts enligt denna ordning får inte åberopas av entreprenören som motiv för tidsförlängning.

Beställaren tillhandahåller digitala kopior av upprättade handlingar samt eventuellt utarbetade ändringar och tillägg. Upprättade A-handlingar är CAD-ritade och överlämnas i .dwg format efter upphandling. Upprättade nya handlingar överlämnas i Word- respektive Excel-format.

**AFD.242 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden**

Handlingar upprättas enligt Kontroll, Dokumentation.

Entreprenören skall upprätta en arbetsmiljöplan enligt AFS 1999:3. Planen skall vara upprättad innan etablering av arbetsplatsen får ske. Den samordningsansvarige av arbetarskyddet skall revidera arbetsmiljöplanen efter hand som produktionen fortgår och nya riskmoment analyserats. Planen skall anslås på arbetsplatsen och ingå med rubrik i entreprenörens egenkontrollplan.

I samband med och före slutsamråd med Malmö Kommun, skall kontrollansvarig enligt PBL erhålla 1 omgång kompletta ritningar i full format, A1, nervikta till A4 storlek, för samtliga kategorier.

Beställarens byggleddare erhåller efter att granskning av ritningar och handlingar avslutats, 1 komplett omgång av samtliga kategorier som bygghandling i fullskala A1-format. Göres fortlöpande revideringar skall dessa även delges i 1 omgång i A1 format.

**AFD.242  
forts.**

***Utbildning av beställarens driftpersonal***

Entreprenören skall utbilda beställarens personal för fastighetens sköt-

2013-08-23

sel och förvaltning vad gäller olika anläggningars funktion samt i deras skötsel, drift och underhåll. Utbildningen utförs med för anläggningen upprättad driftinstruktion.

Utbildningen skall bestå av två huvuddelar:

- Teoretisk genomgång. Denna ska ske före entreprenadens färdigställande.
- Genomgång och dels återupprepning efter tre (3) månader efter att entreprenaden färdigställs.

Utbildningen skall vara utformad så att driftpersonalen skall kunna sköta sin anläggning utan hjälp utifrån. Tid för sådan utbildning skall gemensamt överenskommas mellan parterna.

Entreprenören skall tillhandahålla en (1) omgång handlingar till respektive besiktningsman.

#### **AFD.2423 Nyttjanderätt till handlingar m m**

**Som komplettering av ABT 06 kap 1 §1 4** har beställaren rätt att använda handlingar som entreprenören tagit fram för framtida projekt.

#### **AFD.261 Varor från entreprenören**

Entreprenören skall upprätta dokumentation av inbyggda varor i enlighet med Produktvalslistan avseende placering och mängd.

#### **AFD.27 Underrättelse om avvikelser**

Underrättelser enligt ABT kap 2 § 10 skall lämnas skriftligen

#### **AFD.28 Underentreprenörer**

Beställaren förbehåller sig rätten att kräva utbyte till annan underentreprenör om skäl därtill föreligger. I sådant fall kvarblir TE vid sitt ansvar för arbetsutförandet. Rätt till tidsförlängning föreligger ej och extra ersättning utgår inte till TE. Se även AFD.22.

I förfrågningshandlingarna anges vad som gäller för anslutning av vara monterad av sidoentreprenör.

#### **AFD.3 Organisation**

Entreprenören skall, innan entreprenaden påbörjas, överlämna definitiv organisationsplan för genomförandet av entreprenaden. Organisationsplanen skall godkännas av beställaren och därefter ingå som del i kvalitetsplan. För entreprenaden gäller avtalsvillkor UE 2004 för underentreprenader.

#### **AFD.31 Ombud m fl under anbudstiden**

#### **AFD.313 Beställarens ombud**

2013-08-23

Magnus Schönhult

**AFD.313**

**Entreprenörens ombud**

I anbud skall entreprenören namnge sitt ombud.

**AFD.32**

**Möten**

De mötesforum som skall gälla för entreprenaden är projekterings-, bygg-, produktionsmöten samt samrådsmöte. Gemensamt för sammanträdena är att:

- Vardera parten svarar för sin och sina representanters kostnader för deltagande.
- Fattade beslut som fordrar omedelbara åtgärder får inte åsidosättas med hänvisning att protokollet inte kommit part tillhanda.

**AFD.321**

**Startmöte**

Startmöte skall hållas mellan beställaren, hyresgästen och entreprenören innan byggstart och beställarens byggledare är sammankallande och svarar för protokollföring.

**AFD.322**

**Projekteringsmöten**

Beställaren och hans byggledare skall beredas delta och delges protokoll.

**AFD.323**

**Byggmöten**

Byggmöten skall fortlöpande hållas på arbetsplatsen var tredje vecka. Entreprenörens ombud skall närvara vid byggmöten. Kostnad härför skall vara inräknade i anbud. Beställarens byggledare leder byggmöte och för protokoll. TE svarar för möblerad sammanträdeslokal vid arbetsplatsen.

**AFD.33**

**Tillsyn och kontroll enligt PBL**

Beställaren upprättar kontrollplan – PBL.

**AFD.331**

**Kontrollansvarig enligt PBL**

Beställarens kontrollansvarig enligt PBL är Magnus Arwald. Som dessutom samordnar fristående sakkunniga enligt beslutad kontrollplan. KA kommer även i entreprenaden att ha den behörighet som tillkommer B:s kontrollant enligt ABT 06 kap3§5.

**AFD.34**

**Projekteringsledning, arbetsledning och anställda**

Under entreprenadtiden skall entreprenören tillhandahålla en organisation som anpassad för de arbeten som ingår i entreprenaden. Den skall ha för ändamålet rätt behörighet och väldokumenterad erfarenhet från genomförandet av liknande objekt som ifrågavarande entreprenad i

2013-08-23

avseende på komplexitet, storlek och belägenhet. Meritförteckning över tilltänkt personal enligt nedan, skall bifogas anbudet.

**AFD.341 Projekteringsledning**

För ledning och genomförandet av projekteringsarbetet skall entreprenören tillhandahålla namngiven projekteringsledare som skall medverka under hela projekteringsskedet.

**AFD.3411 Installationssamordnare**

Under hela entreprenadtiden skall entreprenören tillhandahålla en installationssamordnare med väldokumenterad erfarenhet från genomförandet av installationssamordning inom liknande objekt som ifrågasvarande entreprenad med avseende på entreprenadform, komplexitet och storlek.

**AFD.351 Kontroll**

Beställaren kommer inte ha egen kontrollorganisation, utöver vad som anges enligt AFD.331. Kontrollen utförs genom entreprenörens egenkontroll som skall preciseras i miljö- och kvalitetsplanen. Kontrollen skall dokumenteras skriftligt med angivande av datum, vem som utfört kontrollen, kontrollföremål och kontrollresultat. Samtliga kontrolldokument skall överlämnas senast vid slutbesiktningen. Fullgörandet av dessa åligganden är en förutsättning för godkännande av entreprenaden.

Om fel framträder i arbete eller utförande som ingår i entreprenörens egenkontroll och som inte är besiktigat skall felet avhjälpas på entreprenörens bekostnad. Se även AFD.713.

**AFD.352 Provning**

Protokoll över föreskrivna provningar skall föreligga vid slutbesiktning och är en förutsättning för att entreprenaden skall kunna godkännas.

**AFD.36 Samordning**

Entreprenören skall samordna sina arbeten med berörda verk och myndigheter.

För att säkerställa kvalitet på objektet ställer beställaren stora krav på att färdiga arbetshandlingar från totalentreprenören är samordnade med varandra och sinsemellan.

**AFD.361 Samordning av arbeten**

**Med ändring av ABT 06 kap 3 § 9** föreskrivs att entreprenören skall svara för samordningen på arbetsplatsen mellan entreprenadarbetena och sidoentreprenörers eller beställarens egna arbeten. Häri innefattas t ex samordning beträffande utförande, tider, utrymmen och provisoriska anordningar. Entreprenören skall också leda sådana samordningsmöten som kan krävas utöver de schemalagda projekterings- och produk-

2013-08-23

tionsmötena.

**AFD.364**

**Samordning av arbetarskydd**

Beställaren överför, med bindandeverkan, det samordningsansvar som åvilar honom enligt AFS 1999:3 (med tillhörande ändringar) på entreprenören för dennes samordning av skyddsåtgärder av projektet. Entreprenören blir i lagens mening (AML) genom skriftligt avtal uppdragstagare och övertar beställarens ansvar för arbetsmiljön föra hela projektet.

Entreprenören skall som uppdragstagare utse en byggnadsarbetsmiljöansvarig för planering/projektering och en byggarbetsmiljösamordnare för utförandet av arbetet.

Entreprenören skall innan igångsättning av arbetena, anslå och informera om vem som kommer att svara för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall på det gemensamma arbetsstället

**AFD.3641**

**Ansvar för byggarbetsmiljö**

**AFD.3642**

**Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)**

Entreprenören utses att vara BAS-P med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter.

**AFD.3643**

**Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)**

Entreprenören utses att vara BAS-U med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7b och 7f samt i anslutande föreskrifter

**AFD.37**

**Dagbok**

Entreprenören för en för hela entreprenaden gemensam dagbok. Godkännande eller signering av dagboksblad utgör icke i sig grund för att av entreprenören noterat ändrings- eller tilläggsarbete därmed godkänts av beställaren.

Beställaren erhåller en (1) kopia av dagboksbladen vid signeringen.

Beställaren äger rätt att även i dagboken föra in kompletterande uppgifter, göra tillägg eller föra in uppgifter av värde för framtiden. Vid oenighet om visst förhållande, skall båda parter uppfattning antecknas. Entreprenör skall föra särskild dagbok och provningsjournal för betongarbeten.

**AFD.38**

**Uppmätning**

Vid uppmätning av tillkommande och avgående arbeten skall följande mätregler gälla:

MER Anläggning

MER Hus

**AFD.4**

**Tider**



2013-08-23

**AFD.41**

**Tidplan**

Entreprenören skall senast inom tre (3) veckor efter beställning upprätta och tillhandahålla en samordnad detaljerad tidplan som redovisar hur arbetet inom arbetsområdet skall bedrivas.

Sidoentreprenörers arbeten skall ingå som särskilda aktiviteter i entreprenörens tidplan.

Totalentreprenören skall i anbud ange om förslagen färdigställande datum accepteras eller förslag på egen.

**AFD.42**

**Igångsättningstid**

Entreprenören skall igångsätta kontraktsarbetena direkt efter upphandlingen.

**AFD.43**

**Deltider**

Enligt översiktstidplan och avser respektive etapp.

**AFD.44**

**Färdigställandetider**

Objektet skall vara färdigställt senast fredagen den 28 februari 2014, v9, då slutbesiktning utföres.

**AFD.45**

**Förändring av kontraktstiden**

Underrättelse enligt ABT 06 kap 4 § 4 skall lämnas skriftligen.

**AFD.461**

**Garantitid för entreprenaden**

**Med ändring av ABT 06 kap 4 § 7**, föreskrives att garantitiden skall vara 5 år för entreprenaden i dess helhet inklusive material som beställaren föreskrivit.

Garantitiden gäller även för av B föreskrivna fabrikat.

**AFD.462**

**Särskild varugaranti**

I det fall varugarantier sträcker sig längre än garantitiden för entreprenaden skall sådana garantisedlar överlämnas till beställaren vid slutbesiktningstillfället.

Förlängd garantitid skall gälla för nedanstående färdiga arbeten, räknad från och med godkänd slutbesiktning:

- Isolerglasrutor 10 år
- Taktäckning 10 år

**AFD.5**

**Ansvar och avhjälpande**

Entreprenören skall överta det ansvar som enligt gällande utgåva av PBL åvilar byggherren för den egenkontroll som föreskrivs. Den föreskrivna egenkontrollen skall ingå i entreprenörens kvalitetsplan och utgöra del av hans egenkontroll.

**AFD.511**

**Vite vid försening**

2013-08-23

Vid försening är beställaren berättigad att av entreprenören erhålla vite med ett belopp motsvarande 1,5 % av kontraktssumman för varje påbörjad vecka varmed färdigställandet av kontraktsarbetena enligt deltider, i deras helhet blivit fördröjda, gäller även den totala färdigställande tiden.

**AFD.52                    Ansvar för skadestånd gentemot tredje man**

**Till förtydligande av 5 kap 13 § ABT 06** gäller att samtliga fysiska och juridiska personer utanför parternas (beställarens och entreprenörens) avtalsförhållande är att se som tredje man.

**AFD.531                Syn inom närliggande område**

När omfattning av schaktning är fastställd skall entreprenören presentera en riskanalys. Ersättning till syneförrättaren betalas av entreprenören.

**AFD.54                    Försäkring**

Allriskförsäkringen och ansvarsförsäkringen enligt ABT 06 kap 5 § 23 skall ha en omfattning som minst motsvarar Försäkringsbranschens beskrivning av basomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring för entreprenadverksamhet.

För allriskförsäkringen gäller dessutom att efter avlämnande skall försäkringsskydd finnas för skada som beror på fel i montageverksamhet. Beställaren skall anses vara byggherre vid tillämpning av försäkringsvillkoren.

**Med ändring av ABT 06 kap 5 § 23** gäller att försäkringsbeloppet för ansvarsförsäkringen skall vara 25 miljoner kronor.

Alla försäkringsbevis skall överlämnas till beställaren innan första dellikvid utbetalas.

Tecknas försäkringar på årsbasis, åligger det entreprenören att tillställa beställaren bevis över att han har betryggande försäkring under hela den aktuella försäkringsperioden och på eget initiativ, årligen för beställaren redovisa att för entreprenaden tecknade försäkringar vidmakthålls.

**AFD.541                Försäkringar under garantitiden**

Entreprenörens allriskförsäkring och ansvarsförsäkring skall gälla under fem år från entreprenadens godkännande.

**AFD.545                Byggherreansvarsförsäkring vid miljöskada**

Entreprenören ska under entreprenadtiden och under två år efter entrepre-

2013-08-23

nadens godkännande ombesörja och bekosta byggherreansvarsförsäkring vid miljöskada. Försäkringsbeloppet ska vara lägst 10 miljoner kr och självrisken ska högst vara två prisbasbelopp.

**AFD.55            Ansvar för brandskydd**

Totalentreprenören skall överta det ansvar som åvilar byggherren för hans brandskydd på det gemensamma arbetsstället och inom arbetsplatsen som helhet.

**AFD.551            Ansvar för heta arbeten**

**AFD.5512            Entreprenörens tillståndsansvarige**

**AFD.5513            Samordning av brandskydd**

**AFD.57            Avhjälpande**

Avhjälpande sker enligt ABT 06 kap 5 § § 17-20

**AFD.58            Ansvar efter garantitiden**

Ett väsentligt fel anses föreligga om kostnaden för avhjälpande och följdskada på grund av felet överstiger 1 000 000 kr  
Om flera fel av samma slag uppträder skall det anses som ett fel.

**AFD.6            Ekonomi**

**AFD.611            Ersättning för ÄTA-arbeten**

Värdet av ändring eller tilläggsarbete beräknas enligt ABT 06 kap 6 § § 6-7

Vid ändrings- och tilläggsarbeten får begärda procentuella påslag endast räknas på det kostnadssaldo som uppkommer efter varje reglering. Detta gäller såväl vid positivt som negativt saldo.

**AFD.6111            Ersättning enligt självkostnadsprincipen**

Prissättning av ovan beskrivna arbeten skall av entreprenören redovisas i anbudsformulär

**AFD.613            Ersättning för resor- och traktamentskostnader**

Resor, restids- och traktamentskostnader skall ingå i anbudssumman.

**AFD.62            Betalning**

Betalning till entreprenören sker 30 dagar från uppkommen fordran och mottagen faktura.

Under semesterperioden och under jul-, nyårs- och trettonhelgerna är motsvarande betalningsfrist 45 dagar.

**AFD.622            Betalningsplan**

Anbudsgivare skall efter anfordran överlämna prestationsbaserad be-

2013-08-23

talningsplan.

Betalningsplanen upprättas enligt de grunder som anges i ABT 06 kap 6 § 12.

Betalningsplanen skall godkännas av beställarens bygglidare varefter kontraktssumman erlägges efter denna mot faktura.

Överenskommen betalningsplan skall finnas innan första á-conto betalning kan ske.

Beställaren har rätt att innehålla 5 % av kontraktssumman tills samtliga besiktningssamtal är åtgärdade och godkända.

Kostnaden för kompletta relationshandlingar kommer att innehållas om dessa ej överlämnas enligt överenskommen tid.

Entreprenören har driftsansvaret till dess godkända relationshandlingar har överlämnats.

#### **AFD.623**

##### **Förskott**

Förskott på kontraktssumman utbetalas ej.

#### **AFD.624**

##### **Fakturerering**

Vid faktureringstillfället skall faktura endast omfatta utfört arbete.

Faktura i slutet försändelse tillställs byggherren i ett original under adress:

Toftanäs Fastighets AB

Box 50126

202 11 MALMÖ

Faktura tillställs byggherren högst en gång per månad och skall bl a innehålla:

\* Ackumulerat belopp

\* Betalningsplanens positionsnummer för aktuell betalning

Innan fakturerering får ske skall betalningsplan, bevis på försäkring, säkerhet och arbetsmiljöplan vara överlämnade till beställaren.

#### **AFD.631**

##### **Säkerhet till beställaren**

För entreprenörens förpliktelser, skall denne ställa bankgaranti/byggsäkerhet enligt ABT 06 kap 6 § 21.

#### **AFD.7**

##### **Besiktning**

#### **AFD.71**

##### **Entreprenadbesiktningar**

Produktionsanpassad besiktning (PAB) kommer att utföras. Denna besiktning omfattas av för-, slut-, och efterbesiktning. De skall utföras enligt överenskommen besiktningssamtal. PAB innebär att förbesiktning sker av arbeten under entreprenadtiden. Eftersom arbetsmoment ofta vidarearbetas innebär detta att besiktningsman har rätt göra ytterligare förbesiktning av tidigare besiktat arbete.

Egenkontrollplaner för utförandet skall för samtliga kategorier delges

2013-08-23

KA, för vidarebefordran till besiktningsorganisationen för granskning, som ett förberedande led ingående i den produktionsanpassade besiktningen.

Erforderlig hantlangning vid besiktningsmännens provningar skall ingå och bekostas av TE.

**Med avsteg från ABT 06 kap 7 § 15** gäller att kostnaden för besiktning fram till slutbesiktningsutlåtandet fördelas så att beställaren betalar

50 % och entreprenören 50 %, där entreprenörens del maximeras till 100 000 kr.

#### AFD.711

##### **Besiktningsplan**

I samråd med entreprenören och beställaren upprättar besiktningsmannen en tidsbunden besiktningsplan. I denna skall även kontroller och provningar enligt ”Kontroll, Dokumentation” redovisas. Entreprenörens egenkontroll samt avsyning som utföres förutsätts utgöra underlag för besiktningsplanen.

Entreprenören skall meddela besiktningsmannen och beställaren ändringar i tidplanen som påverkar planerade besiktningar. Meddelandet skall lämnas senast 10 dagar innan den planerade besiktningen skulle ha ägt rum. Lämnar inte entreprenören sådant meddelande skall han ersätta beställaren för de kostnader som uppstår för den inställda och flyttade besiktningen.

#### AFD.712

##### **Förbesiktning**

Förbesiktning genomförs i enlighet med besiktningsplanen. I anslutning till denna kan efterbesiktning ske av tidigare besiktigade delar. Fel noteras fortlöpande i ett enda utlåtande för respektive fack. En förutsättning för att efterbesiktning av tidigare besiktigade delar skall göras är att entreprenören redovisar protokoll från egen syn och att felet åtgärdats.

#### AFD.713

##### **Slutbesiktning**

Besked om eventuellt godkännande lämnas vid slutsammanträdet. Fel som antecknats vid förbesiktningar och inte avhjälpes senast vid slutsammanträdet överförs till slutbesiktningsutlåtandet.

#### AFD.713 forts.

**ABT 06 kap 6 § 17, kompletteras** med att besiktningsmannen, i avvakten på slutligt avgörande från den belastningsberoende provningen, beslutar att av slutlikviden innehålla ett belopp tills godkännande föreligger för vinter- och sommardriftsfallen.

**Med ändring av ABT 06 kap 5 § 6 och kap 7 § 12** föreskrivs, att entreprenörens verifierade egenkontroll innefattar en utfästelse om kontraktsevenligt utförande för vilket entreprenören ansvarar strikt under i lag föreskriven allmän preskriptionstid, räknad från garantitidens början.

2013-08-23

OVK –besiktning utföres och bekostas av totalentreprenören.

**AFD.714      Tvåårsbesiktning**

Besiktning skall verkställas två år efter entreprenadens godkännande i syfte att säkerställa funktion och kvalitet.

**AFD.715      Garantibesiktning**

Garantibesiktning skall genomföras vid garantitidens slut.

**AFD.717      Efterbesiktning**

För fel som kvarstår i slutbesiktningsutlåtandet utförs efterbesiktningar till dess att samtliga åtgärdats. Kostnaden för dessa bekostas till fullo av entreprenören.

**AFD.72        Besiktningsman**

Besiktningsman utses av beställaren.

**AFD.8        Hävning**

**AFD.9        Tvistelösning**

**AFD.91       Förenklad tvistelösning**

2013-08-23

**AFH ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL**

TE skall anskaffa och bekosta erf. allmänna hjälpmedel för hela entreprenaden.

**AFH.1 Placering av allmänna hjälpmedel**

Ytor som skall tagas i anspråk för allmänna hjälpmedel skall ske i samråd med beställaren, hyresgästen och ev. Räddningstjänsten.

**AFH.11 Placeringsritning som upprättas av entreprenören**

Placeringsritning över byggarbetsplatsen m h t miljöaspekten skall bl a redovisa avfallscontainrars placering och antal samt transportvägar vid hämtning/lämning av containrar och returemballage. Ritningen skall dessutom redovisa ytor där material skall lagras. Placeringsritningen skall revideras efterhand bygget framskrider om så är nödvändigt.

Ritning delges beställaren för information och godkännande.

**AFH.2 Bodar**

Entreprenören håller bod för eget arbete.

**AFH.22 Förlägningsbod**

**Som komplement till ABT 06 kap 3 § 12,** föreskrivs att entreprenören ej äger rätt att inom arbetsområdet eller i anslutning till detta, uppställa husvagnar eller därmed likartad tillfällig anordning för inkvartering av sin eller sina underentreprenörers personal.

**AFH.3 Tillfällig väg och plan**

Tillfälliga vägar skall i största möjliga mån sammanfalla med objektets planerade hårdgjorda ytor.

**AFH.4 Tillfällig el- och va-försörjning m.m.**

Entreprenören skall efter avslutad användning återställa anläggningarna i ursprungligt skick och avloppsledningar skall därvid vara väl rensolade och rengjorda och brunnar försedda med avsedda betäckningar.

**AFH.41 Tillfällig elförsörjning**

TE ansvarar själv för erforderlig tillfällig elförsörjning, ledningsdragning och övriga tillfälliga elektriska installationer. TE bekostar förbrukningen av erforderlig elektrisk energi fram till avlämnandet av anläggningen vid godkänd slutbesiktning för entreprenaden i sin helhet.

TE föranstaltar om och ombesörjer mätaranordning.

2013-08-23

**AFH.42 Tillfällig va-försörjning**

Efter inhämtande av tillstånd från vederbörande huvudman/nätägare, får anslutning av tillfällig va-försörjning ske på befintliga ledningar i gatumark. TE bekostar förbrukningsavgifter fram till avlämnandet vid godkänd slutbesiktning för enterprenaden i sin helhet. TE föranstaltar om och ombesörjer mätaranordning för kallvattensservis.

**AFH.435 Radio/CD/annan ljudanläggning**

På grund av arbetsmiljöskäl och risken att inte kunna uppmärksamma inträffat olycksfall, får på denna arbetsplats inte användas radio eller annan ljudanläggning. Gäller även individuella headset.

**AFH.5 Skydd av arbete och egendom m m**

Byggtrafiken skall ledas så att olägenheter och olycksrisker för inflyttade hyresgäster ej uppstår samt att färdigställda delar ej skadas.

**AFH.51 Skydd av arbete**

**AFH.52 Skydd av ledning, mätpunkt m m**

Erf. skydd av befintliga ledningar i mark skall utföras och bekostas av TE.

**AFH.56 Tillfällig inhägnad**

Tillfällig inhägnad tillhandahålls av entreprenören samt utförs i samråd med beställaren. Den skall vara så utformad att personer ej avsiktligt kan tillträda arbetsområdet.

**AFH.61 Ställningar m m**

**AFH.62 Arbetsskyddsanordningar**

**AFH.71 Lyftanordningar**

Entreprenören äger icke utan beställarens skriftliga medgivande, i varje särskilt fall, rätt att nyttja permanent hiss under entreprenadtiden.

**AFH.81 Mätutrustning**



2013-08-23

**AFJ ALLMÄNNA ARBETEN**

TE skall utföra och bekosta erf. allmänna arbeten för hela entreprenaden.

**AFJ.11 Transporter**

Lastning och lossning inom arbetsområdet skall ske inom ordinarie arbetstid.

**AFJ.111 Transportöppningar**

Entreprenören skall innan avgivande av anbud, kontrollera att varor i entreprenaden kan transporteras in genom redovisade dörr- och portöppningar. Uppgift om eventuella ändringar i bredd och/eller höjdled för intransport av skrymmande vara skall anges i anbud.

**AFJ.3 Ursparing, håltagning och igensättning**

**AFJ.31 Samordning av ursparing, håltagning och igensättning**

Totalentreprenören skall två (2) veckor efter antagande av anbud, tillhandahålla en namngiven fysisk person som skall ansvara för samordning av ursparing, håltagning och igensättning.

**AFJ.4 Skyddsåtgärder**

**AFJ.42 Vakthållning**

Beställaren skall informeras innan vaktbolaget anlitas.

**AFJ.43 Bullerskydd**

Vid alla arbeten som utförs skall den metod väljas som alstrar minst buller. Naturvårdsverkets riktvärden för buller från arbetsplatser skall följas.

**AFJ.44 Dammskydd**

Maskiner skall vara försedda med dammuppsamlare.

**AFJ.51 Uppvärmning och uttorkning**

**AFJ.53 Skötsel av permanent värmeanläggning**

Skötsel av permanent värmeanläggning skall ombesörjas av personal som är väl förtrogen med objektets typ av anläggning

**AFJ.55 Användning av permanent luftbehandlingsinstallation**

För tidigare ianspråktagen ventilationsanläggning skall garantitidens utgång sammanfalla med garantitidpunkten för entreprenaden i dess helhet.

Innan slutbesiktning skall entreprenören byta filter mot nya enligt angivelse i VVS-handling. Vidare skall fläktaggregat och tillhörande kanalsystem rengöras.

2013-08-23

**AFJ.6 Efterlagning**

**AFJ.71 Länshållning**

**AFJ.72 Renhållning**

Entreprenören skall fortlöpande renhålla såväl inom som utom arbetsområdet till följd av transporter till och från arbetsplatsen.  
Placering av sopcontainers för källsortering skall ske i samråd med beställaren.

**AFJ.73 Snöröjning**

Snöröjning inom arbetsområdet skall snarast igångsättas efter avslutat snöfall. Efter avslutad snöröjning skall ihopsamlad snö bortföras. Vid behov halkbekämpas vägar och planer av entreprenören.

**AFJ.74 Ohyre- och insektsbekämpning**

**AFJ.75 Städning och slutrengöring**

Samtliga ledningar och brunnar skall rengöras och spolas före slutbesiktning.  
Gäller såväl inom- som utomhus.

**AFJ.752 Slutrengöring**

**AFJ.76 Återställande av mark**

**AFJ.82 Utsättning**

**AFJ.822 Utsättning vid husbyggnad**

Entreprenören svarar för utsättning i samråd med kommunen.  
Ledningar och kablers planläge utsättes av TE.

**AFJ.822 Utsättning som tillhandahålls vid husbyggnad**

Entreprenören utför och bekostar de utsättningar som beställaren är ålagd att utföra enligt ABT 06 kap 2 § 13.  
Huvudutsättning utföres av entreprenören.  
Före tillverkning och utförande skall alla mått kontrolleras på platsen av TE.  
Lägeskontroll begäres av TE hos avtalad instans.