**سلف الموظفين**

**أولا: شاشة أنواع السلف**

تحتوى على كود القسط ونوع القسط ويتم استخدامها فى شاشاة طلب السلف.

**ثانيا: شاشة طلب السلفة**

من خلال هذة الشاشة يمكن للموظف طلب سلفة ولا توجد هذة الشاشة فى تطبيق الموبايل.

وتحتوى على

- رقم الطلب – ماكس + 1

الموظف (تاريخ التعيين – الفرع – الوظيفة – الادارة – عدد سنوات العمل سنه و شهور – المدير المباشر – الراتب الشهري من التكليف)

- نوع السلفة (من شاشة أنواع السلف)

- قيمة السلفة

- عدد الاقساط (رقم صحيح)

- قيمة كل قسط

- تاريخ بدأ السداد (شهر/سنة)

- تاريخ القبض (مخفي) ، حالة الطلب (مخفي)

- سبب السلفة

- جدول كما يلى بناءا على السلف وعدد الاقساط كل شهر

- يتم إعادة حساب الجدول التالى بناءا على قيمة السلفة وقيمة القسط وعدد الاقساط

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5/2018 | | | | | | | |
| قيمة القسط | المتبقى | المسدد | | إجمالى السلفة | تاريخ الاستلام | نوع السلفة | رقم السلفة |
| 250 | 2000 | 3000 | | 5000 |  |  | سلفة 1 |
| 250 | 1500 | 1500 | | 3000 |  |  | سلفة 2 |
| 250 | 2000 | 3000 | | 4000 |  |  | سلفة 3 |
| 750 | الاجمالى | | | | | | |
| 6/2018 | | | | | | | |
| قيمة القسط | المتبقى | المسدد | إجمالى السلفة | | تاريخ الاستلام | نوع السلفة | رقم السلفة |
| 250 | 2000 | 3000 | 5000 | |  |  | سلفة 1 |
| 250 | 1500 | 1500 | 3000 | |  |  | سلفة 2 |
| 250 | 2000 | 3000 | 4000 | |  |  | سلفة 3 |
| 750 | الاجمالى | | | | | | |

**ثالثا: شاشة تأجيل السلف**

يمكن من خلال هذة الشاشة تأجيل قسط لموظف معين او كل الموظفين ويظهر فيها الاقساط الغير مسددة فقط.

وبعد التأجيل يضيف قسط جديد بعد اخر قسط

وتحتوى على جدول كالتالى:-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| تأجيل | القسط | المتبقى | المسدد | إجمالى السلفة | نوع السلفة | رقم السلفة | الموظف | كود الموظف |
| تأجيل | 250 | 2000 | 3000 | 5000 |  | سلفة 1 |  |  |
| تأجيل | 250 | 1500 | 1500 | 3000 |  | سلفة 2 |  |  |
| تأجيل | 250 | 2000 | 3000 | 4000 |  | سلفة 3 |  |  |

**Models**

1. **Loan Types**
   1. Id
   2. Name
   3. Active From
   4. Active To
   5. Created User
   6. Created Time
   7. Modified User
   8. Modified Time
2. **Loan Request**
   1. Id
   2. Loan Type Id
   3. Employee Id
   4. Loan Value
   5. No Installments
   6. Installment Value
   7. Payment Start Date
   8. Get Date
   9. Status
   10. Created User
   11. Created Time
   12. Modified User
   13. Modified Time
3. **Loan Request Details**
   1. Id
   2. Loan Request Id
   3. Payment Date
   4. Type (Debit or Credit)
   5. Is Collected (True or False)