

Fonctionnalités RAG et Données Nécessaires

Fonctionnalités possibles avec RAG

Fonctionnalité	Réalisable avec RAG ?	Approche possible
Conseiller technique énergétique	Oui	Base de données techniques + RAG pour réponses personnalisées.
Estimateur automatisé / simulateur	Non	Module de calcul (Python, PVsyst) + RAG pour explications textuelles.
Assistant réglementaire / administratif	Oui	Base de données réglementaires + RAG pour réponses et modèles de documents.
Assistant pédagogique / formateur	Oui	Base de ressources pédagogiques + RAG pour explications et quiz.
Assistant commercial / prévente	Partiellement	RAG pour devis types et argumentaires + CRM/calculateur pour devis précis.
Veilleur technologique / réglementaire	Partiellement	Scraping web + RAG pour résumés, mais nécessite un système de surveillance actif.
Assistant à la certification	Oui	Base de normes/certifications + RAG pour checklists et explications.
Générateur de documents personnalisés	Oui	Templates de documents + RAG pour personnalisation avec données utilisateur.

Liste des données nécessaires par fonctionnalité

1. Conseiller technique énergétique

Tâche	Types de données
Recommander une solution (PV, thermique...)	Guides techniques, Profils de consommation marocaines (RTCM, AMEE), Textes réglementaires, Guides AMEE/IRESEN
Estimer puissances / surfaces	Formules de calcul, Cas d'usage, Instructions contextualisées
Répondre à des appels d'offres	Dossiers types, Modèles de réponse, Critères d'éligibilité

2. Calculateur / estimateur automatisé

Tâche	Types de données
Estimer le ROI ou les économies	Formules économiques, Données tarifaires, Règles de calcul, Données météo, Fiches techniques
Calcul énergétique pour bâtiment	Profils types, Cas pratiques (villa, hôtel...), Fiches produits, Données de performance, Tableaux comparatifs

3. Assistant réglementaire / administratif

Tâche	Types de données
Lister les aides (AMEE, IRESEN...)	Programmes d'aide, Sites officiels, Modèles de demande
Expliquer procédures (CNDP, douane...)	Textes juridiques, Fiches explicatives
Informar sur exonérations fiscales	Textes législatifs, Notes fiscales
Fournir des modèles de documents	Modèles Word/PDF, Exemples d'usage

4. Assistant pédagogique / formateur

Tâche	Types de données
Créer une fiche explicative	Cours, Fiches techniques, Templates de QCM
Expliquer des concepts (COP, intermit-tence...)	Manuels, Wikipédia/AMEE

5. Assistant commercial / prévente

Tâche	Types de données
Créer des argumentaires de vente	Modèles marketing, Études marché, Fiches tech-niques
Répondre aux objections client	FAQ commerciale, Scripts de réponse
Générer des emails clients	Templates d'emails

6. Veille technologique / réglementaire

Tâche	Types de données
Résumés mensuels de veille	Scraping de sites (IEA, AMEE...), Rapports PDF
Résumés de rapports	Rapports longs, Bulletins

7. Accompagnement à la certification

Tâche	Types de données
Lister étapes pour label BBC/HQE	Manuels de certification, Checklists, Guides pra-tiques
Expliquer seuils et critères	Normes HQE/BBC, Tableaux comparatifs
Générer des checklists	Modèles Excel, Templates

8. Générateur de documents

Tâche	Types de données
Fiches projet	Templates Word, Données entrées utilisateur
Courrier de subvention	Modèles administratifs