**ATTESTATION DE TRAVAIL**

Je soussigné, Monsieur **#RESPONSABLE**, Directeur **#DIR**, atteste par la présente que **#M/Mme #NOM**, #NE le **#DATNAIS** à **#LIEUNAIS (#WILLYA ),** est **#EMP** au niveau de SONATRACH, depuis le **#DATREC** à ce jour. Il occupe actuellement le poste de **#LIBFONC** , à la **#CODDEP**.

La présente attestation est délivrée à la demande de l’intéressé (e), pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à #WIL, le : #date

**Le Directeur #RESPONSABLE**

**#RESPONSABLE**

QR\_Code