تعديلات سيتم تطبقها على قاعدة البيانات

1. إضافة خانة الصورة وكلمة السر لكل موظف.
2. إضافة جدول اعمال لكل موظف ويحتوي على:
   * رقم التعريفي للموظف ك مفتاح ثانوي.
   * رقم العمل التعريفي ك مفتاح ثانوي.
   * حالة العمل.
   * تاريخ الانتهاء من تنفيذه.
3. إضافة جدول للأعمال وبه:
   * رقم العمل التعريفي.
   * وصف العمل.
   * تاريخ البدء.
   * تاريخ الانتهاء المحدد.
4. إضافة جدول للصور الخاصة بالمركز ومحتويات الخاصة به من آلات وأركان وما الي ذلك.