

تحليل النظام و تصميم

قدم بواسطة

د / أميرة محمد جابر

محاضرة 3

أنشطة تحليل النظام

دراسة الجدوى



```
graph TD; A[دراسة الجدوى] --> B[تحديد الشرط]
```

تحديد الشرط

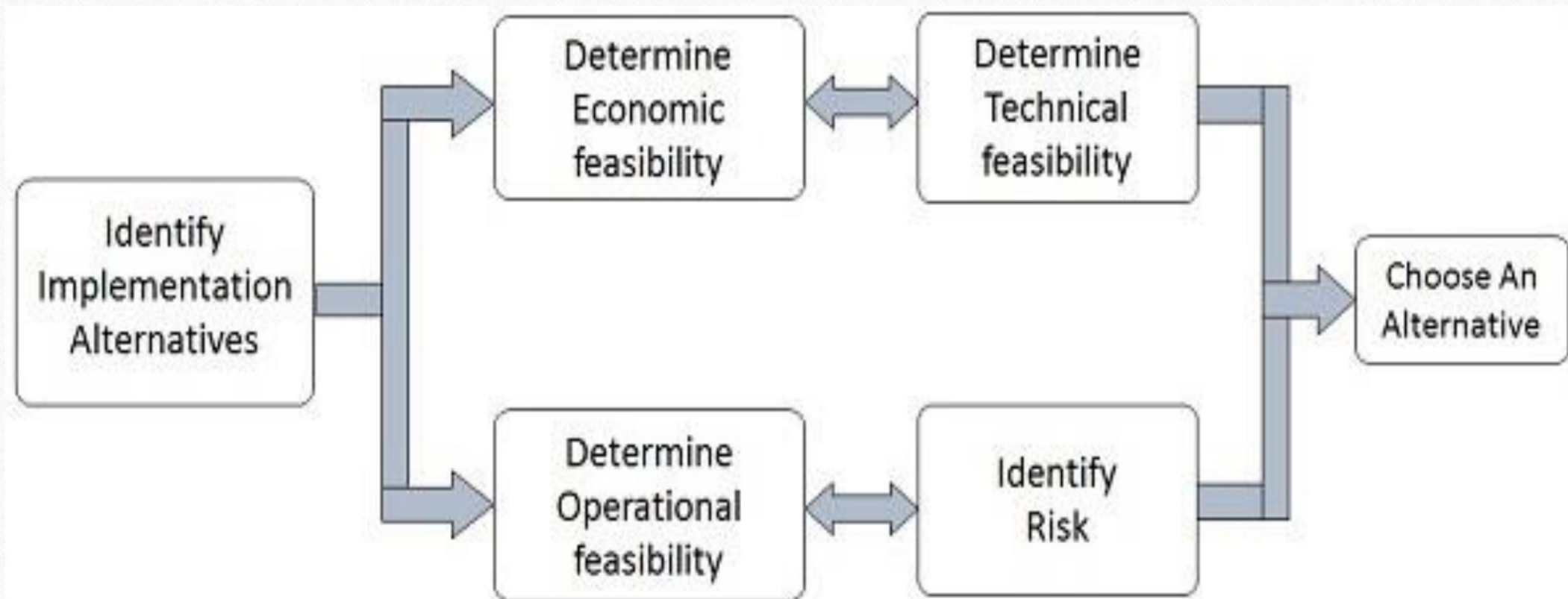
دراسة الجدوى

• يمكن اعتبار دراسة الجدوى بمثابة تحقيق تمهيدي يساعد الإدارة على اتخاذ قرار بشأن ما إذا كانت دراسة النظام يجب أن تكون مجدية للتطوير أم لا. • يحدد إمكانية تحسين نظام موجود ، وتطوير نظام جديد ، وإنتاج تقديرات محسنة لمزيد من تطوير النظام. • يتم استخدامه للحصول على الخطوط العريضة للمشكلة وتقرير ما إذا كان ذلك ممكناً أم لا.

الحل المناسب موجود أم لا.

• الهدف الرئيسي من دراسة الجدوى هو الحصول على نطاق المشكلة بدلاً من حل المشكلة. • ناتج دراسة الجدوى هو اقتراح نظام رسمي يعمل كوثيقة قرار تتضمن الطبيعة الكاملة ونطاق النظام المقترح.

مراحل دراسة الجدوى



أنواع دراسة الجدوى

1. الجدوى الاقتصادية • تقييم فعالية النظام المرشح باستخدام تحليل التكلفة / الفائدة

طريقة.

• يوضح صافي الفائدة من النظام المرشح من حيث الفوائد والتكاليف التي تتحملها المنظمة.

• الهدف الرئيسي لتحليل الجدوى الاقتصادية (EFS) هو تقدير المتطلبات الاقتصادية للنظام المرشح قبل أن تلتزم صناديق الاستثمار بالاقتراح. • يفضل البديل الذي سيزيد من صافي قيمة المؤسسة من خلال أقرب عائد للأموال وأعلى عائد إلى جانب أدنى مستوى من المخاطر التي ينطوي عليها تطوير النظام المرشح.

أنواع دراسة الجدوى

2. الجدوى الفنية

- يتحقق من الجدوى الفنية لكل بديل تنفيذي.
- يحلل ويحدد ما إذا كان الحل يمكن دعمه بالتكنولوجيا الحالية أم لا.
- يحدد المحلل ما إذا كانت الموارد التقنية الحالية سيتم تحديثها أم أضافته التي تفي بالمتطلبات الجديدة.
- يضمن أن النظام المرشح يوفر الاستجابات المناسبة إلى أي مدى يمكنه دعم التحسين الفني.

أنواع دراسة الجدوى

3. الجدوى التشغيلية • تحدد ما إذا كان النظام يعمل بشكل فعال بمجرد تطويره و

مُنَفَّذ.

• يضمن أن الإدارة يجب أن تدعم النظام المقترح وعمله مجديًا في البيئة التنظيمية الحالية.

• يحلل ما إذا كان المستخدمون سيتأثرون ويقبلون أساليب العمل المعدلة أو الجديدة التي تؤثر على مزايا النظام المحتملة.

• يضمن أيضًا أن موارد الكمبيوتر وبنية الشبكة
نظام المرشح عملي.

أنواع دراسة الجدوى

4. الجدوى السلوكية

- يقوم بتقييم وتقدير موقف المستخدم أو سلوكه تجاه

تطوير نظام جديد.

- يساعد في تحديد ما إذا كان النظام يتطلب جهدًا خاصًا لتثقيف وإعادة تدريب ونقل وتغيير حالة عمل الموظف بشأن طرق جديدة لإدارة الأعمال.

أنواع دراسة الجدوى

5.جدولة الجدوى

- يضمن أن المشروع يجب أن يكتمل في غضون فترة زمنية محددة أو الجدول الزمني.

- كما أنه يتحقق ويتحقق مما إذا كانت المواعيد النهائية للمشروع معقولة

أم لا.

Time for
Questions



Thank you!

A decorative card with a white background and a thin green border. The text "Thank you!" is written in a large, black, cursive font. The card is adorned with several gold stars of varying sizes scattered around the text. A thick, gold, brush-stroke-like line curves across the bottom of the card. The card is set against a light brown, textured background, with dark brown horizontal bars on the left and right sides.