

Student_id: m2200148

Student's Fullname: RAXMATULLAYEVA ROZIYA SHUXRATOVNA

Group: MBI0-2U

Direction: 70510103-M.Sc. Biotechnology

Subject PROJECT MANAGEMENT AND LEADERSHIP-MBI0-11

Teacher's Fullname: TEMIROV MUXAMMADALI

Score: 15

Created time of the document: June 20, 2024 // 20:07:14

- ☐ - student picked
- ☒ - correct answer
- ☐ - wrong answer
- ★ - question's rate

TEST

★ 1. Loyiha nima?

- A) ☐ ☒ Vaqtinchalik korxona
- B) ☐ Doimiy operatsiya
- C) ☐ Strategik boshqaruv rejasi
- D) ☐ Rejalashtirilgan vazifa

★ 2. Qaysi hujjat loyihaning boshlanishi va uning asosiy talablarini belgilaydi?

- A) ☒ Loyiha nizomi
- B) ☐ Biznes-reja
- C) ☐ ☒ Loyiha rejasi
- D) ☐ Loyihaning qisqacha mazmuni

★ 3. Loyihani boshqarish jarayonida birinchi qadam nima?

- A) ☐ ☒ Tashabbus
- B) ☐ Rejalashtirish
- C) ☐ Bajarish
- D) ☐ Yopish

★ 4. Qaysi jarayon loyihadagi o' zgarishlarni boshqarishga yordam beradi?

- A) ☐ ☒ O' zgarishlarni boshqarish
- B) ☐ Risklarni boshqarish
- C) ☐ Sifatni boshqarish
- D) ☐ Resurslarni boshqarish

5. Loyihaning manfaatdor tomonlari kimlar?

- A) ☒ ☐ Loyihaning muvaffaqiyatidan manfaatdor bo'lgan odamlar yoki guruhlar
- B) ☐ Loyiha jamoasi
- C) ☐ Raqobatchilar
- D) ☐ Yetkazib beruvchilar

★ 6. Loyiha vazifalari va bosqichlarini tasavvur qilish uchun qanday vosita ishlatiladi?

- A) ☒ ☐ Gant diagrammasi
- B) ☐ SWOT tahlili
- C) ☐ Strategik reja
- D) ☐ Sifat rejasi

★★ 7. Quyidagilardan qaysi biri Agile metodologiyasining asosiy afzalliklari hisoblanadi?

- A) ☒ ☐ O'zgartirishlarga moslashuvchanlik
- B) ☐ Jarayonni to'liq nazorat qilish
- C) ☐ Belgilangan muddatlarni qattiq nazorat qilish
- D) ☐ O'zgartirishning arzonligi

★★ 8. Batafsilroq rejalashtirish uchun loyihani kichikroq qismlarga ajratish texnikasi qanday nomlanadi?

- A) ☒ ☐ Decomposition
- B) ☐ Aggregation
- C) ☐ Consolidation
- D) ☐ Fragmentation

★★ 9. Loyihani boshqarishning qaysi metodologiyasi barqaror rivojlanish va chiqindilarni minimallashtirish tamoyillariga asoslanadi?

- A) ☒ ☐ Lean
- B) ☐ Agile
- C) ☐ Waterfall
- D) ☐ Kanban

★★ 10. Loyiha jamoasi ichidagi nizolarni hal qilish uchun odatda qaysi rol javobgar?

- A) ☐ ☒ Loyiha menejeri
- B) ☒ Loyiha homiysi
- C) ☒ HR menejeri
- D) ☒ Texnik direktor

★★ 11. Loyihani boshqarishning qaysi usuli ish va vazifalar oqimini kuzatish uchun vizual doskalardan foydalanishni o'z ichiga oladi?

- A) ☐ ☒ Kanban
- B) ☒ Gant diagrammasi
- C) ☒ PERT
- D) ☒ Kritik yo'l usuli

★★ 12. Loyiha hujjatlari nima?

- A) ☐ ☒ Barcha yozma loyiha materiallarini o'z ichiga olgan hujjatlar
- B) ☒ Mijoz uchun tayyorlangan hujjatlar
- C) ☒ Faqat texnik hujjatlar
- D) ☒ Ichki foydalanish uchun mo'ljallangan rejalar va hisobotlar

★★ 13. Tashkilot maqsadlarini, shu jumladan firmaning strategik maqsadlari va missiyasini aks ettirishi kerak bo'lgan samarali modelni ko'rsatadigan Souderning loyiha skrining mezoni qanday ataladi?

- A) ☒ Realizm
- B) ☒ Qobiliyat
- C) ☐ ☒ Taqqoslash qobiliyati
- D) ☒ Foydalanish qulayligi

★★ 14. Bir nechta loyihalarga qo'llash uchun yetarlicha keng tanlov modeli quyidagi afzallikga ega:

- A) ☒ Taqqoslash qobiliyati
- B) ☒ Foydalanish qulayligi
- C) ☒ Qobiliyat
- D) ☐ ☒ Moslashuvchanlik

★★★ 15. Xarajatlarni baholash quyidagi hollarda amalga oshirilishi kerak:\\

- A) ☒ Ishlarni taqsimlash strukturasi yaratilgandan keyin va byudjet ishlab

chiqilgunga qadar

B) ☐ ☒ Ishlarni taqsimlash tuzilmasi yaratilgunga qadar va byudjet ishlab chiqilgunga qadar\\

C) ☒ Ishlarni taqsimlash tuzilmasi yaratilgunga qadar va byudjet ishlab chiqilgandan keyin\\

D) ☒ Ishlarni taqsimlash tuzilmasi ishlab chiqilgandan so' ng va byudjet ishlab chiqilgandan keyin

★★★★ 16. Har qanday tasdiqlangan byudjet o' sishi quyidagicha bo' lishi kerak\\

A) ☐ ☒ Loyi haning asosiy qiymatiga qo' shilgan

B) ☒ Loyi haning favqulodda fondiga qo' shiladi va faqat oxirgi chora sifatida foydalaniladi\\

C) ☒ Loyi haning o' rganilgan saboqlariga qo' shilgan\\

D) ☒ To' g' ridan-to' g' ri xarajat hisoblaridan byudjet mablag' lari hisobidan kompensatsiya

★★★★ 17. Xarajatlarni boshqarish bo' yicha faoliyat quyidagilardan qaysi birini o' z ichiga olmaydi?

A) ☒ Hisobni solishtirish\\

B) ☒ Ma' lumotlar yig' ish\\

C) ☒ Xarajatlarni hisobga olish\\

D) ☐ ☒ Xarajatlarni nazorat qilish\\

★★★★ 18. Qurilish pudratchisi dam olish uyida ishlamoqda va o' z jadvalini ko' rib chiqmoqda. U jadvalda poydevorni quyib, so' ngra pol qoplamasini o' rnatish kerakligini payqaydi. Ushbu rejada qoplama qanday faoliyat turiga misol bo' ladi?

A) ☐ ☒ Voris vazifa

B) ☒ Oldingi vazifa

C) ☒ Kechikish faoliyati

D) ☒ Buzilgan faoliyat

★★★★ 19. Sizning loyiha guruhingiz ilg' or texnologiyalarga ega yangi loyiha ustida ishlamoqda. Natijada, sizning jamoangiz uchun ularning faoliyati yakunlanishi uchun qancha vaqt ketishi haqida oqilona aniq hisob-kitoblarni berish juda qiyin. Ushbu noaniqlik

tufayli, jamoa a' zolaridan muddatlarni hisoblashda qanday mantiqdan foydalanishni talab qilish o' rinli bo' lar edi ?

- A) ☐ Beta taqsimot
- B) ☐ Oddiy taqsimot
- C) ☐ Deterministik hisob-kitoblar
- D) ☐ Tajriba

★ ★ ★ 20. Faraz qilaylik, loyiha rejasida tarmoq orqali uchta alohida yo' l bor edi. Birinchi yo' l A (3 kun), B (4 kun) va C (2 kun) tadbirlaridan iborat edi. Ikkinchi yo' l D (4 kun), E (5 kun) va F (5 kun) tadbirlaridan iborat edi. Uchinchi yo' l G (2 kun), H (3 kun) va I (10 kun) faoliyatidan iborat edi. Bularning qaysi biri muhim yo' l sanaladi?

- A) ☐ GHI
- B) ☐ ABC
- C) ☐ DEF
- D) ☐ ADG