

**Кейс 4: Организация мероприятия**

Ситуация: Компания планирует крупное корпоративное мероприятие. Нужно организовать место проведения, питание, развлечения и транспорт для 300 человек.

**Вопросы:**

1. Какие основные этапы в планировании мероприятия?
2. Какие инструменты помогут в управлении проектом мероприятия?
3. Какие риски нужно предусмотреть?