

## Fiche Entreprise-Lycée

### RÉSERVATION DES PÉRIODES DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

FORMATION : .....

Année scolaire 2020/2021

#### ENTREPRISE

Nom de l'entreprise : Castillonaise En-Transition / CAL (Cravats Alimentaires Locaux)

Adresse complète ou cachet de l'entreprise :

CET 6 Esplanade Marcel Jouanno  
33350 Castillon la Bataille

Tél : 07 82 36 41 03

Fax : .....

E-mail :

thomashenrywarner@gmail.com

Nom et prénom du responsable : Walton Elizabeth

Fonction : Pilotage projet CAL

Nom et prénom du Tuteur de stage : Warner Thomas

Fonction : Responsable Technique de [didilabiolade.org](http://didilabiolade.org) (CAL)

Nom / Prénom de l'élève : .....

Classe : .....

Dates des Périodes de Formation en Milieu Professionnel	PFMP N°1	PFMP N°2
	Du ..... Au .....	Du ..... Au .....

Fiche

2

Madame, Monsieur,

Suite à notre accord, le Lycée transmettra (si possible par mail) une convention à signer, puis à nous retourner dès que possible. Merci de conserver une copie de ce document avant réception de la convention quintipartite (entreprise/tuteur entreprise/ enseignant référent/famille/lycée).

Merci de votre accompagnement pour nos jeunes

le 18.05.2021 à Rauzan.

Lycée Polyvalent Jean Monnet 40, Avenue Henri Brulle 33506 Libourne

Tél. : 05 57 51 78 44 Fax : 05 57 25 39 00

Email : J.-Marc.Conchou@ac-bordeaux.fr