# Documento adjunto Solicitud de información

### I. De la Infraestructura tecnológica

Indicar si se hace uso de los siguientes elementos de seguridad informática	Respuesta (M	Respuesta (Marque con una X)		
	Si	Si		
A) Antivirus	х			
B) Antispam	х			
C) Firewall	x			
D) Autentificación y criptografía	х			
Indicar el número de servidores presentes en la municipalidad	Cantidad (Número)			
		)		

#### II. De recursos humanos del área informática:

Señalar si el municipio cuenta con un área informática	Respuesta (Marque con una X)		
	Si	No	
	х		
Indicar el nivel de estudios del jefe del área informática encargado de esta	-	(Marque con una X)	
A) Educación Media Científico Humanista			
B) Educación Media Técnico Profesional			
C) Técnico de Nivel Superior			
D) Educación Universitaria (Pregrado)		х	
E) Postgrado			
Precisar cuál es la dependencia organizacional del área informática	Respuesta	(Marque con una X)	
A) Alcalde			
B) Administrador municipal			
C) Dirección de administración y finanzas			
D) SECPLAN		Х	
E) Secretaría Municipal			
F) Otros, indicar la dependencia		_	

### III. Gestión de la tecnología municipal

Señalar si el municipio cuenta con intranet municipal	Respuesta (Marque con una		
Schalar Ster manicipio caenta con intrance manicipal	Si	No	

Indicar el nivel de informatización de los siguientes procesos internos; en caso de que no se ocupen sistemas informáticos, debe señalar si se emplea un sistema		Respuesta (Marque con una X)		
manual o plantillas electrónicas.	Si	No		
1) Inventario	х			
2) Oficina de Partes (Documentos)		EXCEL		
3) Aseo y Ornato (Parques y Jardines)		х		
4) Planificación y control presupuestario		EXCEL		
5) Ingreso/egreso Tesorería	х			
6) Rentas y Patentes (Industriales, profesionales, alcoholes, etc.)	х			
7) Licencias de conducir	х			
8) Permisos de circulación	х			
9) Juzgado de policía local y registro de multas	х			
10) Inspección		MANUAL		
11) Administración del cementerio municipal		MANUAL		
12) Registro Social de hogares		MANUAL		
13) Subsidios (incluye asistencia social y apoyo a la comunidad)		MANUAL		
14) OMIL (bolsa de empleo)		MANUAL		
15) Organizaciones comunitarias		MANUAL		
16) Dirección de obras municipales (DOM)		MANUAL		
17) Administración de consultorios / farmacias		MANUAL		
18) Ventanilla única		MANUAL		
		Respuesta		
Señalar si el Plan de desarrollo comunal cuenta con una estrategia de desarrollo	(Ma	arque con una		
de servicios informáticos dirigidos a la ciudadanía, ya sea a mejorar la atención		X)		
y/o servicios a la comunidad.	Si	No		
		X		
		Respuesta		
Señalar si el Plan de desarrollo comunal cuenta con una estrategia de desarrollo de tecnológico para mejorar la gestión interna municipal.		(Marque con una X)		
	Si	No		
		Х		

## IV. De los servicios municipales en línea

		zado en nea	Pagado en línea	
Indicar el número de servicios municipales posibles de ser realizados en línea a través del sitio web municipal, adicionalmente señalar si pueden ser pagados también en línea.	Respuesta (Marque con una X)		(Mar	puesta que con na X)
	Si	No	Si	No
1. Obtención de Patente comercial	Х		Х	

2. Renovación de la Patente comercial		Х		Х
3. Pago de la Patente comercial	Х		Х	
4. Obtención de la Patente industrial		Х		Х
5. Renovación de la Patente industrial		Х		Х
6. Obtención de Patente de alcoholes		Х		Х
7. Renovación de la Patente de alcoholes		Х		Х
8. Pago de la Patente de alcoholes	х		Х	
9. Certificado de no expropiación		Х		Х
10. Permiso de demolición		Х		Х
11. Obtención de Permiso de edificación		Х		Х
12. Renovación de Permiso de edificación		Х		Х
13. Pago de Permiso de edificación		Х		Х
14. Permiso de uso de bienes nacionales de uso público		Х		Х
15. Informe de zonificación		Х		Х
16. Recepción de obra		Х		Х
17. Certificado de informaciones previas		Х		Х
18. Permiso de circulación		Х	Х	
19. Pago de multas en Juzgado de policía local		Х		Х
20. Solicitud de corte y poda de árboles		Х		Х
21. Solicitud de cambio de domicilio		Х		Х
22. Obtención de patente comercial		Х		Х
23. Otro (Indicar)		Х		Х