

Writing

INFORMATIVE or EXPLANATORY

Texts

English Language Arts
Year 11 and 12

PLAN

1. What is Informative or Explanatory Writing?
2. Types of Informative Texts
3. Important Qualities
4. Structural Features
5. Style, Tone and Formality
6. Primary & Secondary Sources

INTRODUCTION

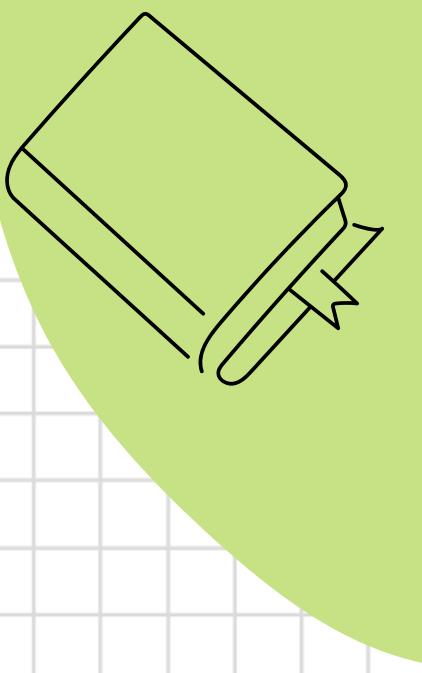
La gestion de classe est un élément essentiel du métier d'enseignant, car elle influence directement le climat d'apprentissage et l'efficacité pédagogique. Elle regroupe les stratégies permettant d'organiser l'espace et le temps, de réguler les comportements et de favoriser la participation des apprenants. Une gestion efficace dépasse la simple application des règles et repose sur l'anticipation et l'adaptation aux besoins des apprenants. Elle vise à instaurer un climat de respect et de collaboration. Ainsi, elle contribue à l'engagement, à l'autonomie et à la réussite scolaire des apprenants.

INTRODUCTION

● Définitions

La **gestion** pédagogique de la **classe** est l'ensemble des **actions, stratégies et décisions** prises par l'enseignant pour **organiser, animer et réguler** la vie de la classe afin de favoriser les apprentissages dans un climat **calme, motivant et respectueux**.

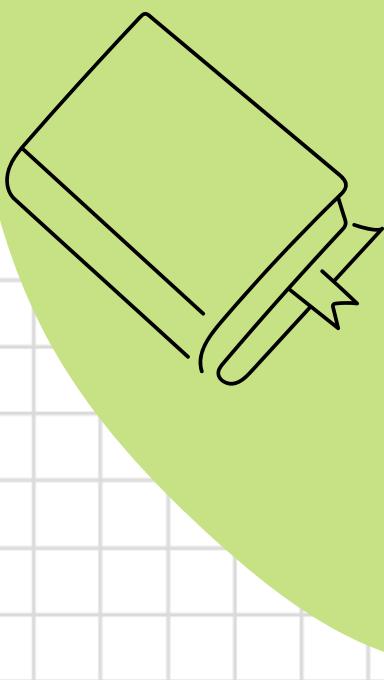
En physique-chimie, la gestion de classe est essentielle pour concilier apprentissage et sécurité lors des expériences. L'enseignant organise le temps, l'espace et le matériel de manière efficace. Cela crée un environnement propice aux interactions et à l'apprentissage scientifique.



FONCTIONS DE LA GESTION DE CLASSE

La gestion de classe regroupe l'ensemble des actions (organisationnelle, relationnelle, pédagogique) entreprises par l'enseignant pour créer et maintenir un environnement propice aux apprentissages. Ses fonctions principales sont d'établir des règles claires, structurer l'espace-temps, optimiser le temps d'instruction, gérer les comportements, et favoriser un climat de coopération positif.

FONCTIONS DE LA GESTION DE CLASSE



• Fonction didactique

Elle consiste à planifier les séances, à choisir des situations d'apprentissage adaptées et à articuler les notions théoriques avec les activités expérimentales.

L'enseignant met en œuvre une démarche scientifique progressive, favorisant la démarche d'investigation.

Cette fonction permet ainsi de rendre les savoirs scientifiques accessibles, cohérents et significatifs pour les apprenants.

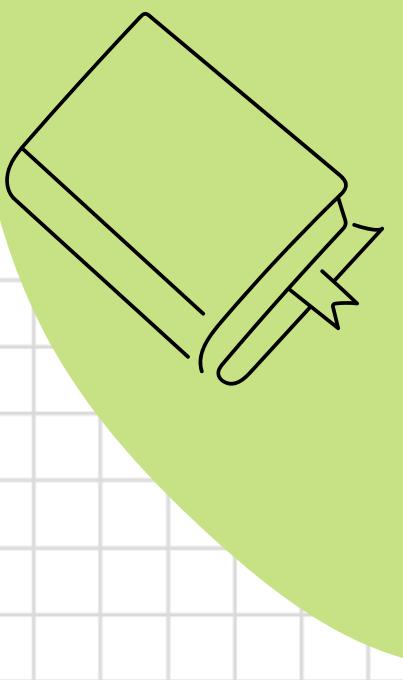
FONCTIONS DE LA GESTION DE CLASSE

● Fonction pédagogique

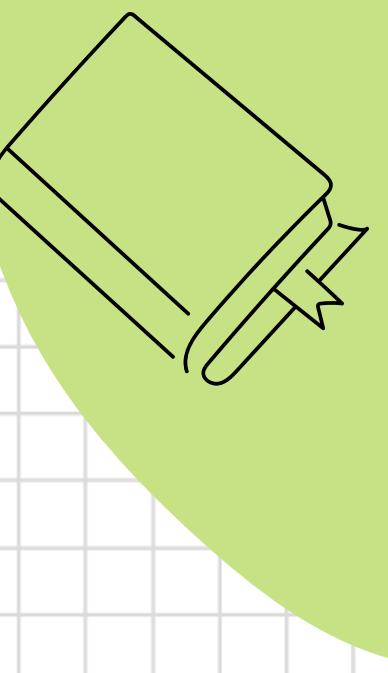
Créer un climat de classe favorable aux apprentissages.

L'enseignant adopte des stratégies pédagogiques variées pour encourager la participation, la coopération et l'autonomie

Cette fonction contribue également à la gestion des comportements et au maintien d'un environnement calme et sécurisé, indispensable à l'efficacité des apprentissages scientifiques.



GESTION DE LA MATIÈRE ENSEIGNER

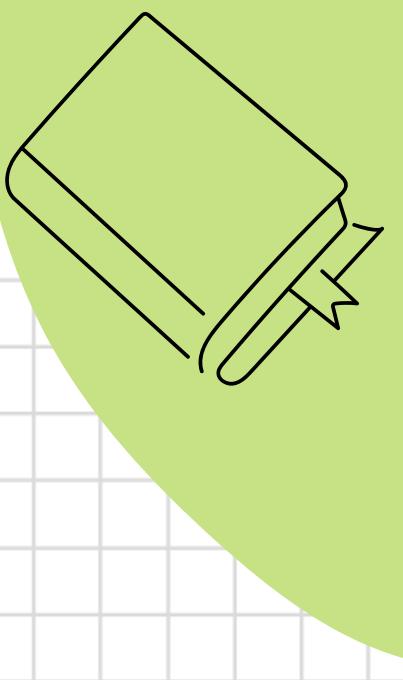


● **Définitions**

Gestion de la matière enseigner renvoie à l'ensemble des choix didactiques et organisationnels mis en œuvre par l'enseignant afin de structurer les contenus, d'en assurer la progression logique et de les rendre accessibles aux apprenants.

Les savoirs sont ensuite organisés selon une progression logique et scientifique, tenant compte de la complexité des notions, des prérequis des apprenants et du temps imparti.

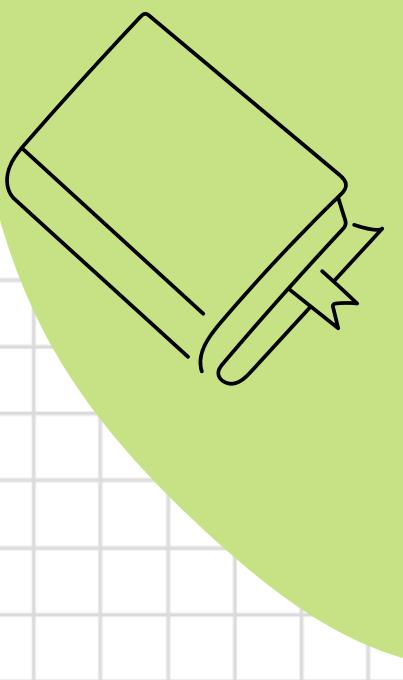
GESTION DE LA MATIÈRE ENSEIGNER



- **Analyse des programmes et des objectifs pédagogiques**

L'enseignant commence par l'étude approfondie des programmes officiels afin d'identifier les notions à enseigner, les compétences visées et les attendus de fin de cycle.

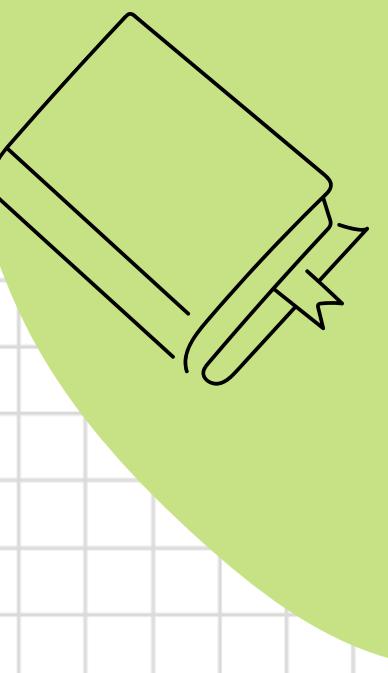
GESTION DE LA MATIÈRE ENSEIGNER



● **Planification et organisation des contenus**

Les savoirs sont ensuite organisés selon une progression logique et scientifique, tenant compte de la complexité des notions, des prérequis des apprenants et du temps imparti. Cette étape inclut la répartition annuelle, les séquences et les séances.

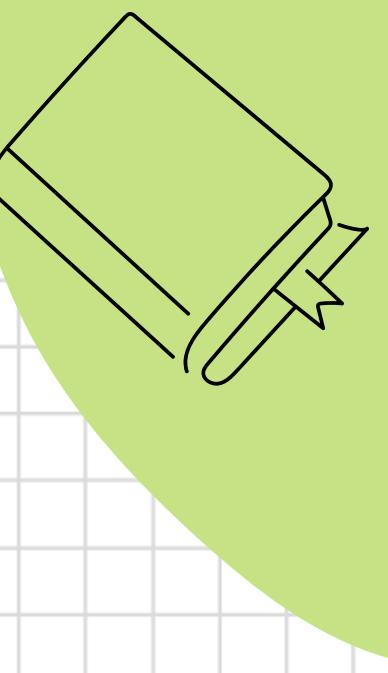
GESTION DE LA MATIÈRE ENSEIGNER



● **Mise en œuvre et conduite de la séance**

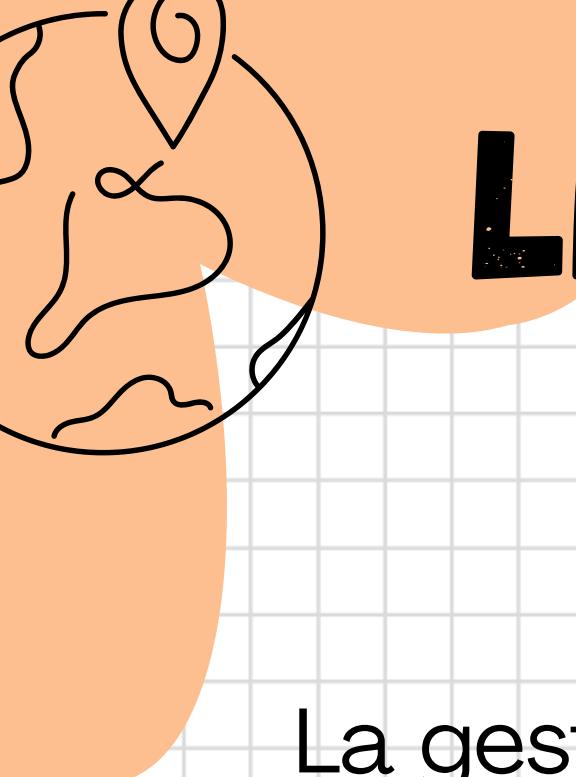
L'enseignant assure le déroulement de la séance en respectant la progression prévue, tout en restant flexible pour répondre aux questions, reformuler les notions ou approfondir certains points si nécessaire.

GESTION DE LA MATIÈRE ENSEIGNER



● **Évaluation des apprentissages**

L'évaluation permet de vérifier l'atteinte des objectifs fixés. Elle peut être diagnostique, formative ou sommative, et sert à ajuster la gestion des contenus et les démarches pédagogiques.



LES COMPOSANTES DE LA GESTION DE CLASSE

La gestion de classe regroupe l'ensemble des actions mises en œuvre par l'enseignant pour créer un climat favorable aux apprentissages, assurer l'ordre, l'engagement des élèves et l'efficacité pédagogique.

Le fonctionnement de la classe

La quantité de l'enseignement

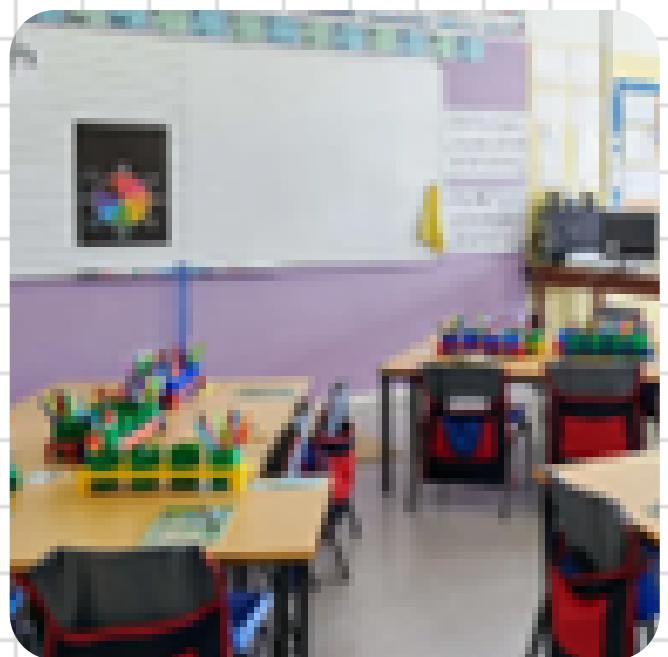
Les interactions sociales

La qualité de l'enseignement

La direction de la classe

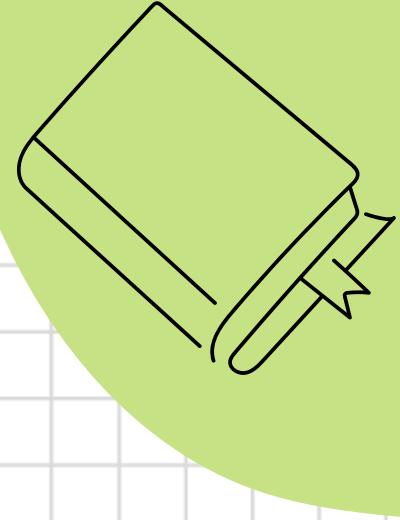
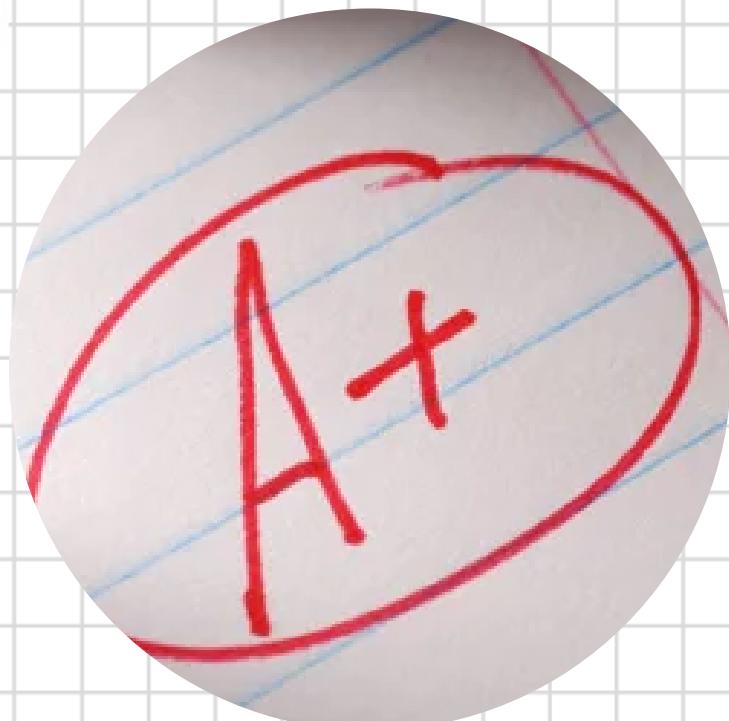
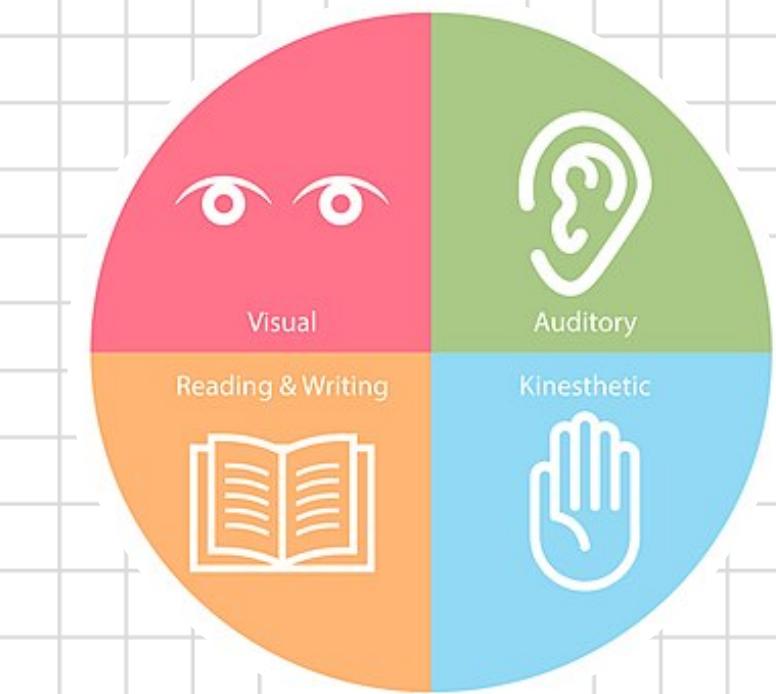
LE FONCTIONNEMENT DE LA CLASSE

- **l'organisation de l'espace
(placement des élèves, matériel).**
- **la gestion du temps (emploi
du temps, transitions).**
- **l'établissement des règles et des
routines.**



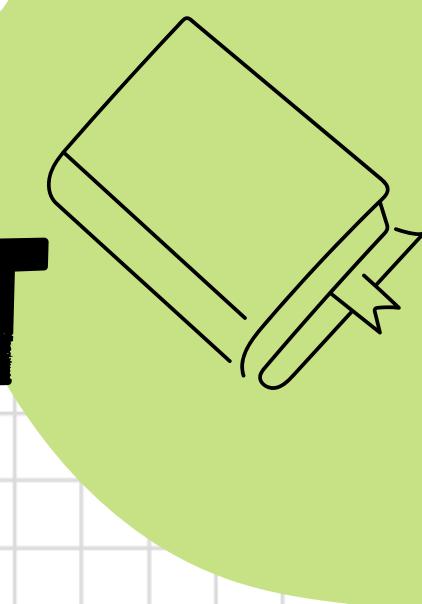
LA QUALITÉ DE L'ENSEIGNEMENT

- la clarté des explications.
- l'utilisation de stratégies pédagogiques variées.
- l'adaptation des méthodes aux besoins des élèves.
- la pertinence de l'évaluation.



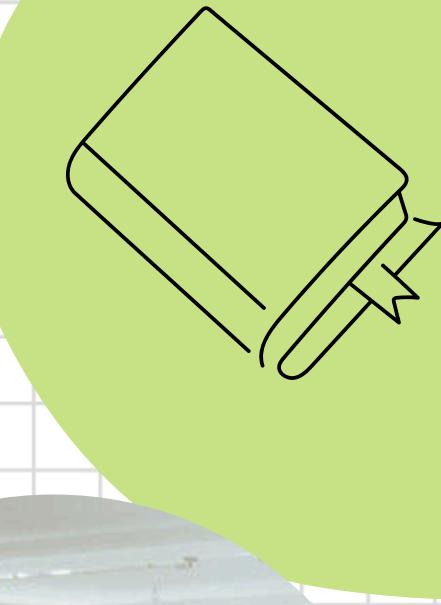
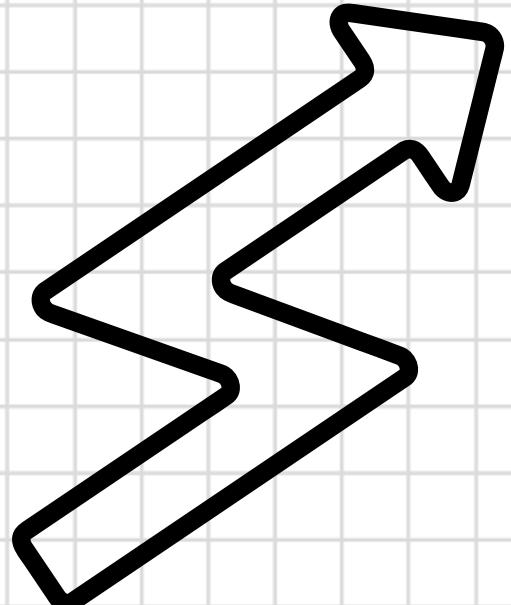
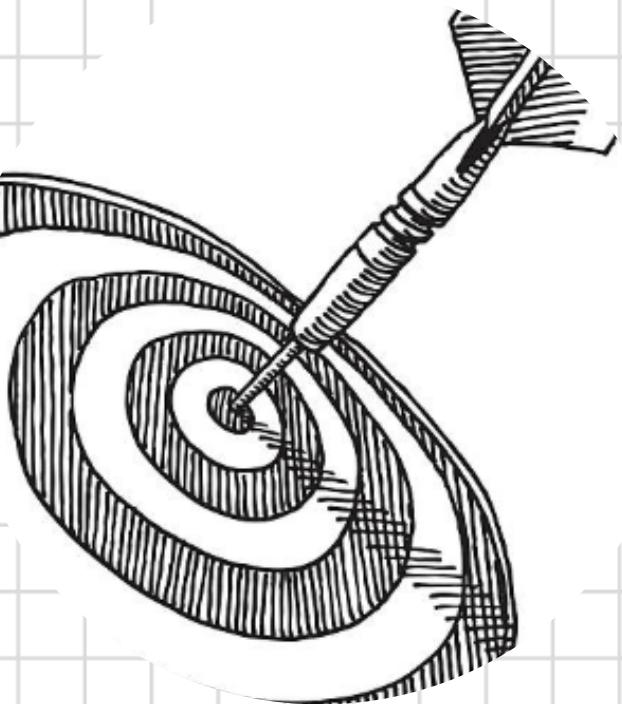
LA QUANTITÉ DE L'ENSEIGNEMENT

- temps d'enseignement effectif.
- la réduction du temps perdu
(discipline, interruptions).
- l'engagement actif des élèves.



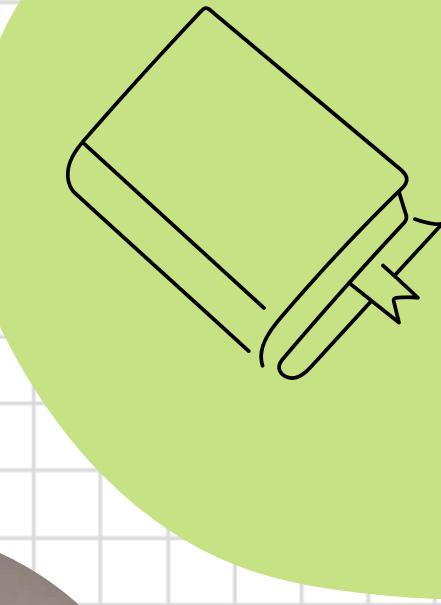
LA DIRECTION DE LA CLASSE

- l'autorité pédagogique.
- la prise de décision.
- l'orientation des activités et des interactions.
- la gestion des comportements.



LES INTERACTIONS SOCIALES

- les interactions enseignant–élèves.
- les interactions entre élèves.
- la communication, la coopération et le respect mutuel.



Les phases de la gestion de la classe

● Prévention

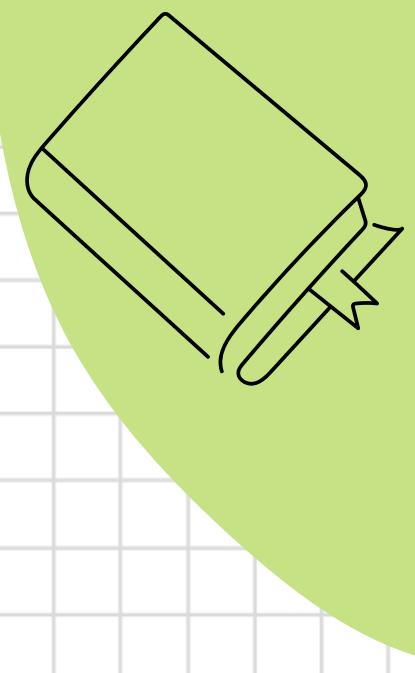
C'est l'ensemble des actions mises en place par l'enseignant dès le début de l'année ou du semestre. Son but est de structurer l'environnement d'apprentissage.

CONTRAT DE CLASSE

Pour ma réussite et le bon déroulement de la classe, je dois :

1. arriver à l'heure en cours
2. toujours amener mon matériel en classe et bien tenir mon cahier
3. rattraper le cours en cas d'absence et faire les devoirs demandés
4. lever le doigt et attendre que le professeur me donne la parole
5. éviter les bavardages
6. respecter les règles de sécurité en TP
7. laisser ma place propre
8. rendre les devoirs-maison en temps et en heure
9. si j'ai une note < 12, écrire la correction sur une feuille séparée
10. rester toujours poli

Exemple



Les phases de la gestion de la classe

● **Maintien**

Le maintien correspond à l'ensemble des actions menées par l'enseignant pendant le déroulement de la séance pour conserver un climat de classe calme et propice au travail scolaire.

Exemple

- Encourager les comportements positifs
- Valoriser les efforts des élèves
- Circuler entre les rangs
- Surveiller attentivement la classe



Les phases de la gestion de la classe

● **Rétablissement**

Le rétablissement désigne les interventions effectuées par l'enseignant lorsqu'un problème de discipline apparaît, afin de restaurer l'ordre et le respect dans la classe.

Exemple

- Arrêter l'activité et imposer le calme
- Séparer les deux apprenants
- Écouter brièvement chaque apprenant
- Appliquer une sanction ou une solution juste selon le règlement

Conflit entre deux apprenant



La gestion de l'apprentissage selon (APC)

● Définition

La gestion de l'apprentissage selon l'approche par compétences consiste à organiser, planifier et réguler les situations d'enseignement afin de permettre à l'apprenant de mobiliser un ensemble de ressources (savoirs, savoir-faire, savoir-être) pour résoudre des situations complexes et signifiantes.



La gestion de l'apprentissage selon (APC)

● Définition

Dans cette approche :

- L'élève est acteur de son apprentissage
- L'enseignant devient médiateur et accompagnateur
- L'apprentissage se fait par l'action et la résolution de problèmes, et non par la simple mémorisation



La gestion de l'apprentissage selon (APC)

● La situation

Définition

Une situation est un contexte pédagogique organisé dans lequel l'élève est placé afin de réaliser une tâche donnée.

Elle met en relation :

- un objectif d'apprentissage
- un contenu
- un contexte
- et une activité à réaliser

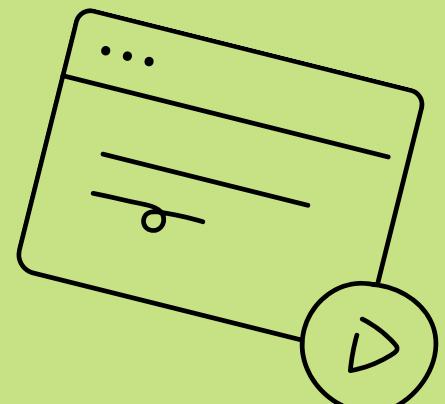


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

● La situation-problème

Définition

Selon la pédagogie par situation-problème, une situation-problème est une situation d'apprentissage dans laquelle l'élève est confronté à un obstacle intellectuel qu'il ne peut pas résoudre immédiatement avec ses connaissances antérieures.



La gestion de l'apprentissage selon (APC)

● **La situation-problème**

Définition

Elle oblige l'élève à :

- réfléchir
- formuler des hypothèses
- chercher des stratégies
- construire de nouveaux savoirs

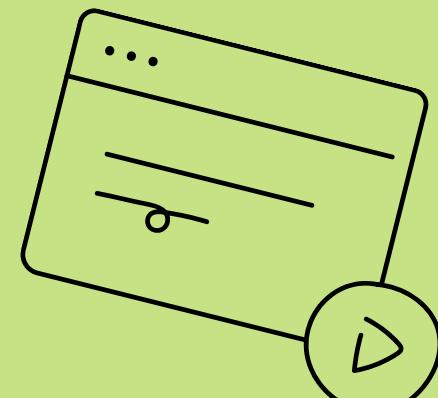


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

1. Elle contient un problème réel à résoudre

- Le problème a du sens pour l'élève.
- Il n'est ni artificiel ni purement scolaire.

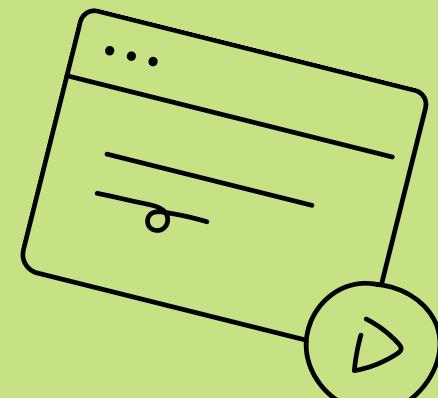


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

2. Elle crée un déséquilibre cognitif

- L'élève ne peut pas réussir immédiatement.
- Ses connaissances antérieures sont insuffisantes ou inadaptées.

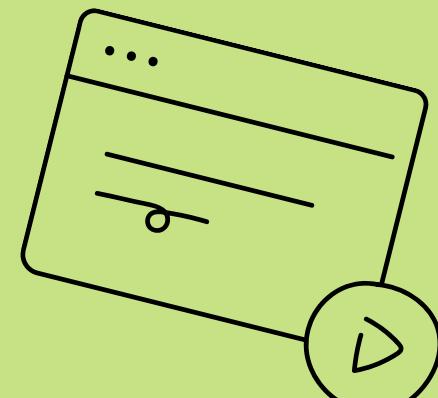


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

3. Elle implique une recherche active

- L'élève doit expérimenter, raisonner, échanger.
- L'erreur fait partie du processus d'apprentissage.



La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

4. Elle conduit à la construction de nouveaux savoirs

- Les connaissances construites permettent de dépasser l'obstacle.
- L'apprentissage est durable et transférable.

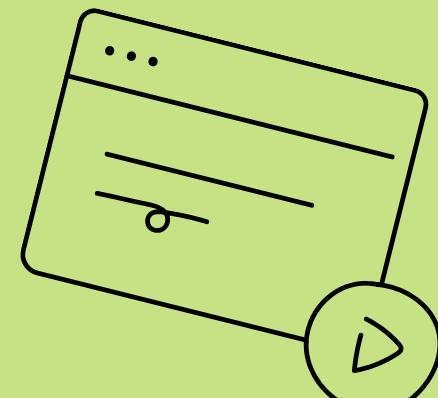


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

5. Elle favorise l'autonomie et la coopération

- Travail individuel ou en groupe.
- L'enseignant guide sans donner directement la solution.

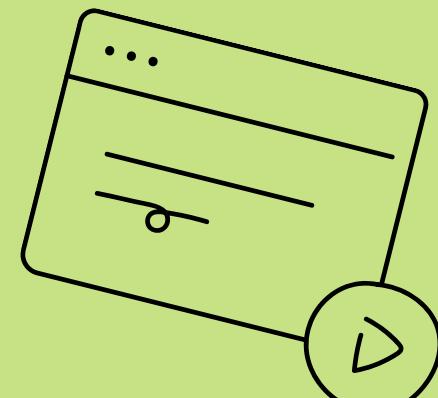


La gestion de l'apprentissage selon (APC)

- **Les caractéristiques d'une situation-problème**

5. Elle favorise l'autonomie et la coopération

- Travail individuel ou en groupe.
- L'enseignant guide sans donner directement la solution.



5-Situation d'exploration

C'est une situation dont la fonction est de déstabiliser l'apprenant, de remettre ses représentations en question ; elle prépare le terrain pour les apprentissages de ressources .



7-Situation complexe

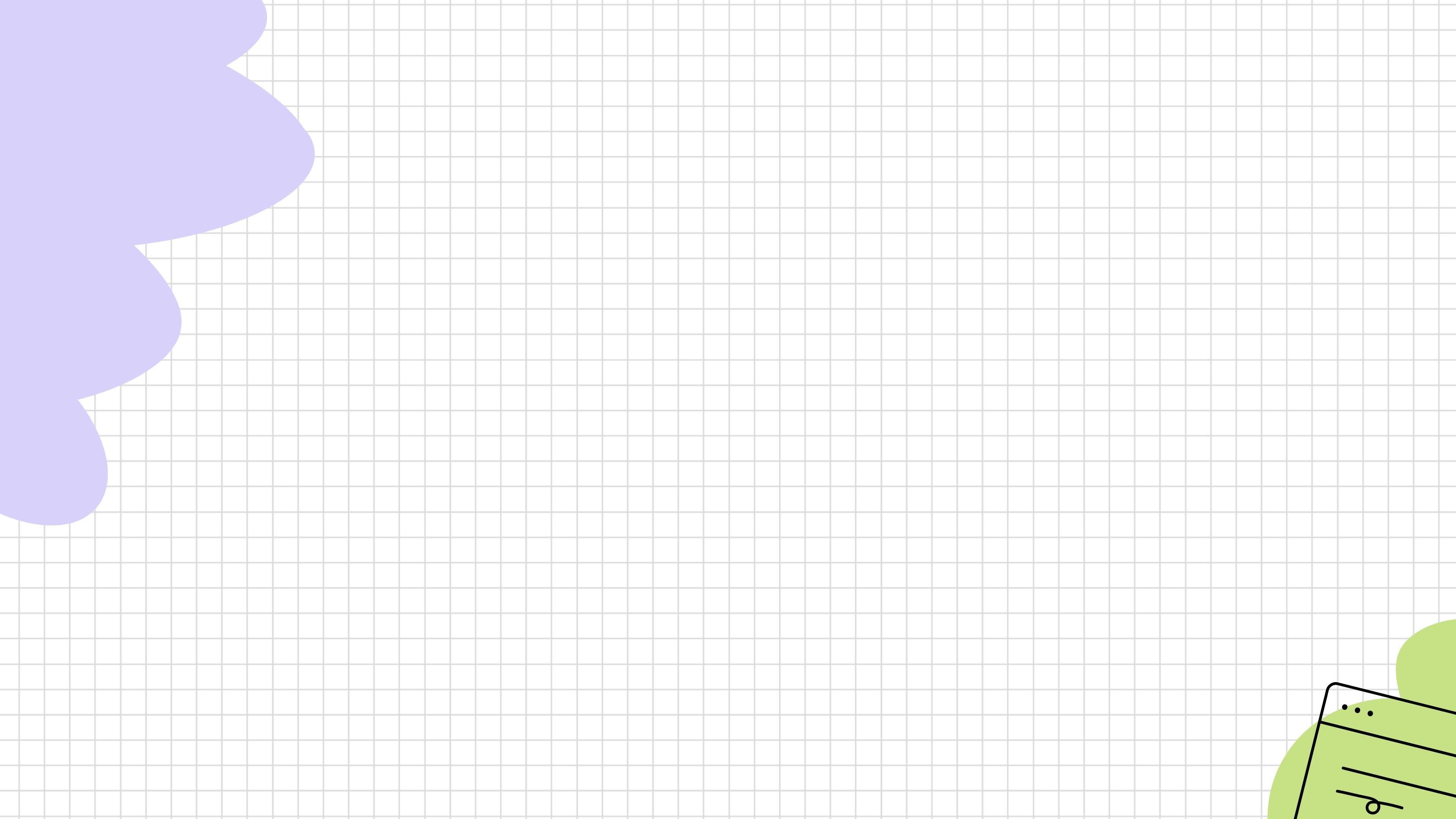
Une situation qui propose une tâche complexe : c'est-à-dire qui combine des ressources que l'élève connaît, qu'il maîtrise, qu'il a déjà utilisés plusieurs fois, mais de façon séparée, dans un autre ordre ou dans un autre contexte. Elle est souvent ancrée dans des situations de la vie courante, ou demande aux élèves de relever un défi motivant (enjeu intellectuel - motivation). Elle permet une stratégie de résolution propre à chaque élève. Elle apprend aux élèves à gérer des situations qui mobilisent simultanément des connaissances, des capacités et des attitudes.



8-Caractéristique d'un situation complexe

Pose un problème que l'élève doit résoudre, un défi réaliste à relever.

- Fait appel à la réflexion et à l'engagement de l'élève dans la tâche.
 - Ne donne aucune indication pour la résolution.
- Mobilise simultanément des connaissances, des capacités et des attitudes.
- Permet la collaboration, la coopération, l'interaction avec d'autres élèves ou avec l'enseignant.
 - Permet à l'élève de se situer dans ses apprentissages, son évolution.
- Nécessite, de la part de l'élève, d'effectuer des choix personnels quant aux démarches



RECAP AND FINAL ADVICE

There are many forms of informative or explanatory writing that you may be required to do throughout your schooling or throughout life so it's important to understand the style, structure and overall purpose of this text type.

All informative texts seek to accurately convey **information** to a reader with a primary purpose to increase **knowledge**.

You should assume that your audience consists of educated, intelligent, nonspecialists so try to ensure your writing is **accurate, specific** and **clear** to have the best chance of successfully passing on knowledge of your topic.

Good luck and let's get writing!

ELEMENTS

Use the following elements in your presentation. Delete this slide before presenting.

