

Business Correspondent Sub-Agency Agreement

Mr./Ms.: Hema N

Village/Ward: Batimira

Tehsil/Taluk: Biridi

District: Cuttack

State: Odisha

PIN Code: 560615

Effective Date: 2021-03-30

Mobile No.: 9742500802

PAN: EFEPD7778K

BC ID/KO Code: UBI2700960

Bank: eAndhra Bank

Branch: Sompur

BC Location: Batimira

Bank Account for Commission: IFSC: ANDB0902535

Account No.: 025310100133086

Bank Account for Settlement: IFSC: ANDB0902535

Account No.: 025311100000690

This business correspondent sub-agency agreement (hereinafter referred to as this “Agreement”) is executed on this **02** day of **June 2021** between:

Integra Micro Systems Private Limited (CIN: U72200KA1982PTC011338), a company incorporated under the provisions of the Companies Act, 1956, having its registered office at G-5, Swiss Complex, 33, Race Course Road, Bangalore - 560001, hereinafter referred to as the “Company”, which expression shall unless repugnant to the context or meaning thereof, include its subsidiaries, branches, affiliates, associate companies, successors in office and permitted assignees from time to time, of the First Part;

And

Shri/Smt./Kum. **Hema N**, aged about **37** years (date of birth: **1984-07-02**), son/husband/wife/daughter of Shri/Smt. **S/O Rabinarayan Dash**, permanently residing at **Vill-Batimira Tal-Biridi Dist-Cuttack State-Odisha** and having a business outlet at Batimira, hereinafter referred to as the “Service Provider”, which expression shall unless repugnant to the context or meaning thereof, include his/her legal heirs, successors and permitted assignees from time to time, of the Second Part.

The parties above named are referred to individually as “Party” and collectively as “Parties”.

WHEREAS

- A. The Company provides, inter alia, technology products and services to several banks under the national financial inclusion (FI) programme.
- B. The Company has entered into an agreement, hereinafter referred to as the “Bank Agreement”, with e-ANDHRA BANK (Now migrated to Union Bank of India), a body corporate constituted under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1980 Act, having its head office at Dr. Pattabhi Bhavan, 5-9-11, Saifabad, Hyderabad - 500004. (hereinafter referred to as the “Bank”, which expression shall mean and include its successors, executives, administrators, assignees, employees, agents and attorneys etc) to provide business correspondence services (“BC Services”) to meet the financial requirements of the customers of the Bank. The Company will act as an agent of the Bank for the purpose of BC Services.
- C. The Service Provider wishes to be empanelled as a business correspondent agent (“BCA/Bank Mitra”) and wishes to offer last-mile BC Services to the customers of the Bank as a sub-agent of the Bank in accordance with Section B, page no. 27, of the RBI notification dated 1 July 2014. BC Services offered by a BCA include opening of bank accounts, cash deposits, cash withdrawals, transfer of funds, disbursement, collections, balance enquiries and mini statements, seeding, sale of insurance and pension products, bill payments, deposit/savings/credit mobilization, and business facilitator functions such as recovery and credit lead generation, with a scope for adding other services in the future for customers of the Bank. The BCA serves in a location, very often in a rural area that might comprise one or more villages, where it is not feasible to have a branch of the Bank, and relies on the usage of technology to carry out the necessary functions. The BCA functions essentially as an entrepreneur for providing BC Services.
- D. The Service Provider has submitted a filled-in profile, attached as an annexure to this Agreement and forming part and parcel thereof, providing details in support of the Service Provider’s intention to function as a BCA.
- E. The Company recognizes the Service Provider’s social leadership, geographical and demographic knowledge of the

current location, business acumen and experience in people interaction. Moreover, the Company recognizes the advantage of the location of the non-exclusive business outlet offered by the Service Provider for providing BC Services. Consequently, the Company is agreeable to offer the opportunity to the Service Provider as a BCA for the Bank in the BC Location as stated in the preamble ("BC Location") for delivering BC Services as defined by the BC sub-agent model of the RBI and offered under the Pradhan Mantri Jan-Dhan Yojana ("PMJDY") of the Govt. of India and other schemes of the Bank.

- F. The Service Provider is a person with an existing occupation with BC Services as an additional occupation, or is an entrepreneur who intends to invest in business correspondent business for providing BC Services.
- G. The Business Correspondent ("BC") business is an evolving field wherein the Government, Banks, Technology Service Providers and/or Corporate Business Correspondents like the Company, BCAs and other associated entities have to deal frequently with changes in technology and also with changes in policies of Government bodies and Banks. Both the Parties are fully aware of the risks associated with this evolving field and accept the same.
- H. The Service Provider has been accepted in principle as a BCA by the Company and the Bank, and has opened the necessary commission and settlement accounts as stated in the preamble.

NOW THIS AGREEMENT WITNESSTH AS FOLLOWS:

1. Empanelment of BCA

- a. The Service Provider has represented to the Company that he/she is willing to offer BC Services at the BC Location using his/her own/leased premises as a customer service point ("CSP/BC Outlet") at the address specified in the recitals. The Service Provider shall notify the Company and the Bank immediately in case of any change in the address of the BC Outlet. The Service Provider has the requisite skill, expertise, infrastructure and financial capability in providing BC Services to the customers of the Bank, and shall carry out various other functions as provided by the Bank and the Company under this Agreement. The Service Provider is hereby empanelled to carry out BC Services for the Bank as a BCA, following the necessary verification and approval by the Bank.
- b. The Service Provider has procured the operational infrastructure (desktop, laptop, handheld terminal, MicroATM, PoS, web kiosk, tab, smart phone, pin pad, biometric device, printer etc) as required by the Bank, and has arranged deposits for obtaining overdraft limits for the settlement account from the Bank. The Service Provider has undertaken to make additional investments in order to continually improve customer convenience and experience and as required by the business from time to time.

2. Term

This Agreement shall commence on the Effective Date as stated in the preamble and shall remain in force for a period of twelve (12) months. At the end of this period, the Agreement shall be renewed automatically by a further period of twelve (12) months at a time, unless not renewed explicitly at the end of a period or unless terminated for any reason whatsoever as stated hereinafter under Section 11.

3. Roles and Responsibilities of the Service Provider

The Service Provider shall be bound by the obligations as per the Bank guidelines. The extent of BC Services and associated requirements shall be subject to modifications as per the Bank guidelines issued from time to time.

The roles and responsibilities of the Service Provider as a BCA shall consist of the following:

- a. The BCA shall carry out BC Services from the BC Outlet.
- b. The BC Outlet shall have basic infrastructure with sufficient space to accommodate Bank customers.
- c. The BCA shall bear the cost relating to the rent, infrastructure, equipment, electricity charges, Internet charges, travel expenses etc. The Company shall not be responsible for bearing any of these costs nor shall it be responsible for fulfilling any loan/obligations undertaken by the Service Provider in this regard.
- d. The BC Outlet shall comply with the norms laid down by the PMJDY and other schemes of the Bank, for example display of information like the signboard in the local language, Company contact particulars, information on products and policies of the Bank etc.
- e. Besides operating out of the BC Outlet, the BCA would undertake periodic visits to the associated neighbouring villages/wards to serve customers of the Bank.
- f. The BCA shall provide services as stated under PMJDY and such other schemes as defined by the Bank from time to

time.

- g. The BCA shall offer the services to the customers/potential customers of the Bank keeping in mind the business ethics, value systems, confidentiality of data, security of information, and reputation of the Bank and the Company.
- h. The BCA shall provide services to customers without any discrimination based on gender, caste, creed, religion, region, economic status etc.
- i. The BCA shall not accept/demand any money from customers for any services in addition to what is stipulated by the Bank.
- j. The BCA shall not indulge in any manipulative transaction, either by self or in collusion with others—all transactions must necessarily be carried out in the BCA's presence and with customer authentication in the customer's presence and routed through the designated BC machine/device. Additionally, all cash transactions (transactions involving cash deposit, withdrawal, transfer, payment etc) will be carried out only through the designated BC machine/device.
- k. Fund management – The BCA shall maintain adequate funds for customer transactions. The BCA shall plan on a daily basis for adequate cash in hand for customer withdrawals and adequate balance in the BCA settlement account for customer cash deposits, especially taking into account events like festivals or disbursal of benefits in the BC Location and banking needs/habits of customers. The BCA shall deposit any net surplus cash in a timely manner at the Bank branch and shall maintain up-to-date balances. The BCA shall return undistributed funds provided to the BCA for disbursement, along with necessary documents, to the Bank branch within the specified period.
- l. The BCA shall maintain records of all transactions as required for BC operations. These records can be examined at any time by the Bank or by the Company.
- m. The BCA shall invest capital on the BC Outlet to enhance customer experience, increase customer transactions and thereby earn higher commission. The BCA shall invest in infrastructure required for transactions as and when required by the Bank.
- n. The BCA understands and agrees that the earnings in terms of commission (the "Commission") by him/her requires a minimum threshold of work to be carried out regularly. The Bank/Company publishes these thresholds from time to time. The payment of Commission to the BCA is subject to the payment of Commission to the Company by the Bank.
- o. The BCA shall carry out all necessary roles, including scouting for customers, popularizing schemes, updating information about the region, carrying out BC Services, planning time of services when needed and visiting places to maximize the Commission and customer loyalty. The BCA shall be prepared to carry out other related transactions including e-mart/electronic commerce as directed by the Bank.
- p. The BCA shall strive to achieve customer satisfaction, operational trust, transparency and fulfilment of obligations.
- q. The BCA shall attend and participate in meetings as and when called by the Bank/Company officials on the BCA's own cost.
- r. The BCA shall not misbehave with customers/Bank officials/Company officials at any point of time.
- s. The BCA shall hold all customer data, financial, commercial, technical and/or all proprietary information relating to the Company and/or the Bank made available to the BCA either orally or in writing or any other information disclosed to the BCA ("Confidential Information") as strictly confidential. The BCA shall use such Confidential Information only for the authorized purpose as per this Agreement. All customer data (KYC, transactions etc) is deemed confidential.
- t. The BCA shall inform immediately the Company or the Bank of any unusual results of any operations and shall not take advantage of such situation. The BCA shall not resort to questionable/fraudulent practices like indulging in splitting, round robin routing, back and forth movement on zero balance accounts, and other forms of accommodative transactions in order to increase his/her Commission.
- u. The BCA authorizes the Company to consider the amount of Commission computed by the Bank for the BCA transactions/operations for the month as the Commission amount invoiced by the BCA on the Company for the month. The BCA agrees that the Company shall remit the Commission amount to the BCA Bank Account for Commission as stated in the preamble after deducting appropriate taxes.
- v. The BCA is an entrepreneur, whether with or without any other occupation, and is responsible for tax planning, insurance (health/life/BC Outlet/equipment) etc.
- w. The BCA undertakes to retire from empanelment automatically if the number of failures to meet minimum service levels in any given time period exceeds the limit specified by the Bank.

4. Roles and Responsibilities of the Company

The roles and responsibilities of the Company shall consist of the following:

- a. The Company shall provide training to the Service Provider on equipment such as desktop, laptop, handheld terminal, MicroATM, PoS, web kiosk, tab, smart phone, pin pad, biometric device, printer; on operations such as messaging, deposit and withdrawal of funds, mini statements, dispute settlement, grievance registration, remittance, Aadhaar based operations, smartcard and RuPay Card based banking, micro insurance, pension payment, loan recovery, bill payments, and credit lead generation; and on relevant products and services of the Bank. This training shall be for a short duration and shall be imparted in an easy-to-understand manner. On completion of the training, the Service Provider shall carry out operations based on the policies and practices of the Bank.
- b. The Company shall provide training to the Service Provider on new products and services of the Bank as and when they are launched by the Bank. Additionally, the Service Provider can obtain operational clarifications and re-learning of any technical operation any time from the Company's Remote Operations Centre over the net/phone.
- c. The Company shall provide technical support to the Service Provider.
- d. The Company shall make every effort to provide up-to-date MIS reports on thresholds, status of operations, any grievances reported by the customers to the Bank/Company, exceptions in operations, and any field observations on compliances made by the Bank or by the Company from the Remote Operations Centre to the Service Provider.
- e. The Company shall ensure continuity of BC Services at all locations.
- f. The Company shall provide statutory information like Form 16A (the statement of tax applicable for a service provider) to the Service Provider.
- g. The Company shall coordinate with the Bank branch, regional offices, head office and IT teams of the Bank for the customer grievance redressal and reconciliations, and/or any other technical/fraud related issues.

5. Consideration

- a. The Service Provider shall be paid the Commission every month, or at intervals determined by the Bank, for the BC Services rendered under this Agreement. The Commission shall be computed based on the criteria laid down by the Bank and on the business the BCA generates for the Bank. The Commission is normally applicable only if minimum service has been carried out (threshold) as defined by the Bank from time to time.
- b. The current applicable Commission for BC Services is listed in Annexure A - "Commission for BC Services". The Bank reserves the right to change the rate of Commission or nature of BC Services from time to time. The latest Commission as notified by the Bank or the Company shall be deemed as suitable amendment to Annexure A wherever applicable, and shall be effective without any need for amendment of this Agreement.
- c. The Service Provider hereby agrees that the BC Services are a business operation wherein the Service Provider can make losses if he/she has a BCA fails to: (i) build/expand the customer base; (ii) improve customer relations; (iii) provide services when and where needed as already stated hereinabove under Section 3; or for any other reason that results in inadequate Commission.
- d. It is understood and agreed by both the Parties that the rate of Commission for an operation is decided by the Bank and might undergo change from time to time.
- e. The Company shall not be held responsible nor shall the Service Provider claim payment for any unauthorized transactions/operations by the Service Provider and any associated loss shall be borne by the Service Provider.
- f. The total Commission to which the Service Provider is entitled will be applicable once the Bank has verified and validated the transactions. The Bank normally calculates the Commission on monthly basis. The amount will be transferred to the BCA Bank Account for Commission as stated in the preamble once the Company receives the payment from the Bank.
- g. All applicable taxes/duties and other charges which may be levied from time to time shall be borne by the Service Provider and the Company shall not be liable for the same.
- h. The Company shall deduct any applicable taxes at source from payments made to the Service Provider. Details of financial transactions and deductions shall be made available by the Company to the Service Provider as and when required.

6. Relationship Between the Parties

The relationship between the Company and the Service Provider is on a principal-to-principal basis, with the limited application of commission agent-to-commission sub-agent, with the Bank as the principal for the purpose of BC Services. The engagement of the Service Provider as a BCA by the Company is based on this relationship. The engagement does not imply any type of employer-employee relationship between the Company and the Service Provider, either in the present or in the future. Consequently, the Service Provider is not eligible for any employee benefits from the Company either in the present or in the future.

future.

7. Compliance of Laws by the Service Provider

The Service Provider being a business owner shall be responsible for the necessary compliances like the shop and commercial establishment registration, GST registration, professional tax registration, income tax filing and compliance of other applicable laws.

8. Indemnification

The Service Provider shall indemnify, defend and hold the Company and the Bank harmless from any loss or damage and/or claims by third parties for personal injury or property damage caused by the Service Provider's negligent or fraudulent act, omission or willful misconduct while rendering the BC Services under this Agreement.

Without prejudice to its other rights, the Company reserves the right to set off or adjust dues or loss suffered by it on account of breach or non-compliance of the terms of this Agreement by the Service Provider, from any deposit amount placed by the Service Provider with the Company.

9. Limitation of Liability

Notwithstanding anything to the contrary elsewhere in this Agreement, neither Party shall be liable for any indirect, incidental, special or consequential damages in connection with this Agreement, however caused, whether based on contract, tort, warranty or other legal theory, and whether or not informed of possibility of such damages.

10. Injunctive Relief

The obligations of the Service Provider as a BCA under this Agreement are of a unique character that gives them particular value. A breach of any of such obligations by the Service Provider shall result in irreparable and continuing damage to the Company for which there shall be no adequate remedy at law, and in the event of such breach, the Company shall be entitled to injunctive relief and/or a decree for specific performance, and such other and further relief as may be proper (including monetary damages if appropriate).

11. Termination of Agreement

This Agreement may be terminated by mutual consent by either Party by providing seven (7) days' prior notice in writing to the other.

The Company may terminate the Agreement with immediate effect and take appropriate legal action against the Service Provider, including recovery of damages, for the following acts/omissions on the part of the Service Provider:

- a. Breach of the basic trust/terms/values/confidentiality/security of the banking system.
- b. Violation of norms/policies of the Bank and the Company.
- c. Determination of fraud, dishonesty, misconduct, misappropriation of monies etc.
- d. Any false representation by the Service Provider in character declarations, self-declarations/certificates made in order to enter into this Agreement or made during the period of this Agreement.
- e. Material breach of any provision of this Agreement.
- f. Violation of any laws.
- g. Inability to meet compliance requirements on qualification (eg IIBF or any other certificate) or committed minimum investment.

The Company may, at its sole discretion, terminate this Agreement by providing seven (7) days' prior notice in writing to the Service Provider in case the Service Provider does not meet the threshold Commission consistently for three (3) months while all other parameters such as functioning of equipment and support have been normal.

Further, this Agreement shall stand automatically terminated, with the notice period as stipulated by the Bank, in case the Bank terminates the Bank Agreement executed between the Bank and the Company or in case the Bank withdraws the BC Location.

In the event of termination, the Service Provider hereby agrees to return all assets belonging to the Company and/or the Bank

after ensuring that all financial accounting is duly completed.

The provisions of confidentiality, liability, indemnity and any other provision which by its very nature survives this Agreement shall remain valid even after the termination of this Agreement.

12. No Assignment

The Service Provider hereby agrees and confirms that the benefits under this Agreement shall not be assignable to any other person as the role of the Service Provider as a BCA requires the BCA to authenticate transactions, by biometrics or otherwise, and maintain confidentiality of data.

13. Dispute Resolution and Jurisdiction

The Parties shall make every effort to resolve any dispute arising between the Parties under this Agreement amicably by direct informal negotiation within ten (10) working days of such communication to the other. Either Party may refer such dispute for resolution to the Arbitration Centre – Karnataka (Domestic and International) in accordance with the Arbitration and Conciliation Act, 1996. The arbitration proceedings shall be in English language.

The laws of India shall govern this Agreement and the courts at Bangalore shall have the exclusive jurisdiction over any dispute arising out of this Agreement.

14. Complete and Exclusive Agreement

This Agreement constitutes the complete and exclusive understanding and agreement between the Parties and supersedes all prior understandings and agreements, whether written or oral, with respect to the subject matter hereof.

15. Headings

Headings in this Agreement are for convenience only and do not affect the interpretation of this Agreement.

The Service Provider agrees that all the above terms and conditions have been explained to him/her in the Service Provider's local language and the Service Provider has understood the same. Any disputes in this regard may refer only to this Agreement.

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have caused this Agreement to be executed as indicated below and it is effective as of the Effective Date stated in the preamble.

Integra Micro Systems Private Limited

Service Provider

Signature:	Signature:
------------	------------

Name:

Name: **Hema N**

Designation:

Designation: **BUSINESS CORRESPONDENT SUB-AGENT**

Witness:

Witness:

Signature:	Signature:
------------	------------

Name:

Name:

Address:

Address:

ANNEXURE - A (BUSINESS CORRESPONDENT AGENT COMMISSION)			
Sl.No.	Particulars	Commission Payable per month / per transaction(In Rs.)	
		%	Amount
I	Commission based on Active BC Locations		
1	Commission based on Active BC locations BCA must do 200 transactions with 60 Unique Customers and have 22 days login	0.15	142.86
II	Commission based on Volume (Transaction Amount)		
2	Cash (withdrawal / transfer) AEPS and Rupay (Transaction amount Rs.100 & Above) a. Upto Rs.10,000/- (Max) Rs.14/- b. From Rs.10,001/- to Rs.15,000/- (Max) Rs.14/- c. From Rs.15,001/- to Rs.20,000/- (Max) Rs.15/-	0.56 0.40 0.32	11.20 11.20 12.00
3	Deposits into Loan Accounts other than SHG and Deposit Loans (MSME Segment – Business Enterprise, Retail trade, Professional and Self-Employed Loans, Housing Loans, Education Loans, Agricultural Term Loans., etc) – (Max) Rs.10/-	0.56	8.00
4	Cash (deposit) AEPS and Rupay (Transaction amount Rs.100 & Above) a. Upto Rs.10,000/- (Max) Rs.14/- b. From Rs.10,001/- to Rs.15,000/- (Max) Rs.14/- c. From Rs.15,001/- to Rs.20,000/- (Max) Rs.15/-	0.56 0.40 0.32	11.20 11.20 12.00
III	Commission on Self Help Group Transactions		
5	Self Help Group (SHG) Loan Accounts Only Only one transaction per month per group will be considered Scheme Codes for SHG Loan Accounts () a. Upto Rs.2,500/- (Max) Rs.05/- b. Upto Rs.2,501/- to Rs.5,000/- (Max) Rs.08/- c. Upto Rs.5,001/- to Rs.10,000/- (Max) Rs.10/- d. Rs.10,001/- and above (Max) Rs.12/-	0.20 0.24 0.28 0.32	4.00 6.40 8.00 9.60
IV	Commission on Door Step Banking		
6	Door Step Banking (Only those customers who have been registered in Bank to avail the services) Charges per Visit and successful delivery of Service at Customer Door Step Rs.58/-	0.80	46.40
V	Commission on Enrolment		
1.	SB account opening with initial deposit below Rs.100/- without Aadhaar	0	0

2.	SB account opening with initial deposit below Rs.100/- with Aadhaar	0.80	3.20
3.	SB account opening with initial deposit of Rs.100/- & above but below Rs.500/- without Aadhaar	0.80	3.20
4.	SB account opening with initial deposit of Rs.100/- & above but below Rs.500/- with Aadhaar	0.80	6.40
5.	SB account opening with initial deposit of Rs.500/- & above without Aadhaar	0.80	6.40
6.	SB account opening with initial deposit of Rs.500/- & above with Aadhaar	0.80	9.60
7.	SB account opening with initial deposit of Rs.500/- & above with Aadhaar and mobile capturing	0.80	12.00
8.	Opening of RD (Recurring Deposit) Accounts (Min Deposit Rs.50/-)	0.80	6.40
9.	Opening of TDR (Term Deposit Receipt) Max (Rs.20/-)	0.32	16.00
VI	Commission on IMPS Cash / Transfer		
1.	IMPS – UPI (Cash) Upto Rs.2,500/- (Rs.5/-) Rs.2,501/- to Rs.5,000/- - (Rs.10/- per transaction)	0.80	4.0
		0.80	8.0
2.	IMPS – UPI (Transfer) Upto Rs.2,500/- (Rs.5/-) Rs.2,501/- to Rs.5,000/- - (Rs.10/- per transaction)	0.80	4.0
		0.80	8.0
VII	Commission on Quarterly Average Balance		
	Quarterly average balance maintenance fee (each CSP) (Min. 500 no. of accounts)		
	a. For average balance of Rs.1,000/- to Rs.2,500/- (Rs.4/- per account)	0.80	3.20
	b. For average balance of Rs.2,501/- to Rs.5,000/- (Rs.6/- per account)	0.80	4.80
	c. For average balance of Rs.5,001/- to Rs.10,000/- (Rs.8/- per account)	0.80	6.40
	d. For average balance of Rs.10,001/- and above (Rs.10/- per account)	0.80	8.00
VIII	Commission on Non-Zero Balance account (each CSP)		
	Non-zero balance account (each CSP) (Min.300 no. of accounts) The CSP should have opened a minimum of 300 accounts in the allotted village every month.		
	a. Less than 85%	0	0.80
	b. 85% and above	0.80	360.00

ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ಸಬ್-ಏಜೆನ್ಸಿ ಒಪ್ಪಂದ

ಶ್ರೀ/ಕುಮಾರಿ.		
ಹಳ್ಳಿ/ವಾರ್ಡ್:	ತಹಸೀಲ್/ ತಾಲ್ಲೂಕು:	ಜಿಲ್ಲೆ:
ರಾಜ್ಯ:	PIN ಕೋಡ್:	ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ದಿನಾಂಕ:
ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	PAN:	BC ID/KO ಕೋಡ್:
ಬ್ಯಾಂಕ್:	ಬ್ರಾಂಚ್:	BC ಸ್ಥಳ:
ಕಮಿಷನ್‌ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಕೌಂಟ್:	IFSC:	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:
ಸೆಟಲ್ ಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಕೌಂಟ್:	IFSC:	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಈ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ಸಬ್-ಏಜೆನ್ಸಿ ಒಪ್ಪಂದ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ “ಒಪ್ಪಂದ” ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) 20 ದಿನದಂದು ಇವರ ನಡುವೆ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಇಂಟಿಗ್ರಾ ಮೈಕ್ರೋ ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (CIN: U72200KA1982PTC011338), ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 1956 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಂಪನಿಯು G-5, ಸ್ವಿಸ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, 33, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರೋಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು - 560001 ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ “ಕಂಪನಿ” ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅದರ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಶಾಖೆಗಳು, ಸಹಾಯಕ ಕಂಪನಿಗಳು, ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದವರು ಸೇರಿದಂತೆ ಮೊದಲನೇ ಕಕ್ಷಿದಾರರಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ;

ಮತ್ತು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ರವರ ಮಗ/ಗಂಡ/ಹೆಂಡತಿ/ಮಗಳು ಆದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕುಮಾರಿ ,ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸಿನವರು (ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ:DD/MM/YYYY), ಇವರು ಶಾಶ್ವತವಾಗಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಮತ್ತು ಇವರ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಯನ್ನು ನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಇವರನ್ನು “ಸೇವಾದಾತರು” ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ, ಅವನ / ಅವಳ ಕಾನೂನು ಬದ್ಧ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ನಿಯೋಜಕರು ಸೇರಿದಂತೆ ಎರಡನೆಯ ಕಕ್ಷಿದಾರರಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲಿನ ಹೆಸರಿನ ಕಕ್ಷಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ “ಕಕ್ಷಿ” ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ “ಕಕ್ಷಿದಾರರು” ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹಾಗಾದರೆ,

- A ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸೇರ್ಪಡೆ (FI) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಕಂಪನಿಯು ಹಲವಾರು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಇಂಟರ್ ಆಲಿಯ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
- B ಕಂಪನಿಯು ಒಂದು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದೆ, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಇದನ್ನು “ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಪ್ಪಂದ” ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಜೊತೆಗೆ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇದರ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ..... ನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ “ಬ್ಯಾಂಕ್” ಎಂದು ಸಂಭೋದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದರ ಅರ್ಥವೆಂದರೆ ಅದರ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು, ನಿರ್ವಾಹಕರು, ನಿಯೋಜಕರು, ನೌಕರರು, ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು ವಕೀಲರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರ ಹಣಕಾಸಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆನ್ಸ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು (“BC ಸೇವೆಗಳು”) ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. B.C ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಏಜೆಂಟ್ ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

- C ಸೇವಾದಾತರು ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ಏಜೆಂಟ್ (“BCA / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಿತ್ರ”) ಆಗಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ಷನ್ B ಪುಟ 27, 1 ಜುಲೈ 2014 ರ RBI ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ-ಏಜೆಂಟರಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ. BCA ಅವರು BC ಸೇವೆಗಳಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್

ಅಕೌಂಟ್ ಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು, ಸಣ್ಣ ಮೌಲ್ಯದ ನಗದು ಜಮಾವಣೆ, ಸಣ್ಣ ಮೌಲ್ಯದ ನಗದು ಹಿಂತೆಗೆತ, ಸಣ್ಣ ಮೌಲ್ಯದ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ, ವಿತರಣೆ, ಸಂಗ್ರಹ, ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮಿನಿ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್, ಸೀಡಿಂಗ್, ವಿಮೆ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಪೆನ್ನನ್ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಗಳು, ಜಮಾವಣೆ / ಉಳಿತಾಯ / ಸಾಲ ವಿತರಣೆ, ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಅನುಕೂಲಕ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ ರಿಕವರಿ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಮಾಹಿತಿ ರಚಿಸುವಂತಹ BC ಸೇವೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಾರೆ, ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಇತರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಳ್ಳಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಂದು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ಕಷ್ಟವಿದೆಯೋ, ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ BCA ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ. BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು BCA ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಉದ್ಯಮಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

- D ಸೇವಾದಾತರು BCA ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಅಂಗವಾಗಲು ಸೇವಾದಾತರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಅನುಬಂಧವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದಾರೆ.
- E ಸೇವಾದಾತರ ಸಾಮಾಜಿಕ ನಾಯಕತ್ವ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಳದ ಭೌಗೋಳಿಕ ಮತ್ತು ಜನಸಂಖ್ಯಾ ಜ್ಞಾನ, ವ್ಯವಹಾರದ ಕುಶಾಗ್ರಮತಿ ಮತ್ತು ಜನರ ಪರಸ್ಪರ ಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸೇವಾದಾತರು ನೀಡುವ ವಿಶೇಷವಲ್ಲದ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಯ ಸ್ಥಳದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ. ಇದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ, ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ RBIನ BC ಉಪ-ಏಜೆಂಟ್ ಮಾದರಿಯ BC ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಾಗಿ BC ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ("BC ಲೋಕೇಶನ್") ಸೇವಾದಾತರು BCA ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ್ ಮಂತ್ರಿ ಜನ-ಧನ್ ಯೋಜನೆ ("PMJDY") ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತರ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲು ಕಂಪನಿಯು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತದೆ.
- F ಸೇವಾದಾತರು ಪ್ರಸ್ತುತ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಉದ್ಯೋಗವಾಗಿ BC ಸೇವೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ಆರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಅಥವಾ BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಉದ್ಯಮಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- G ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ("BC") ವ್ಯವಹಾರವು ವಿಕಾಸಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರವಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಸೇವಾದಾತರು ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆಂಟ್ ಗಳಾದ ಕಂಪನಿ, BCA ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಘಟಕಗಳು ಬದಲಾಗುತ್ತಿರುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನೀತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಾಗ್ಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಕಾಸಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಪಾಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಎರಡೂ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತಿಳಿದಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.
- H ಸೇವಾದಾತರನ್ನು BCA ಆಗಿ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾತ್ವಿಕವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುತ್ತದೆ.

ಈಗ ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ಕೆಳಗಿನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ:

1. **BCA ಆಗಿ ದಾಖಲಾತಿ**
 - a. ಸೇವಾದಾತನು ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ BC ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅವನ / ಅವಳ ಸ್ವಂತ/ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಆವರಣವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿ ("CSP / BC ಮಳಿಗೆ") ಬಳಸಿಕೊಂಡು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಸಿದ್ಧರಿದ್ದಾರೆ. BC ಮಳಿಗೆಯ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಯಾದರೆ ಸೇವಾದಾತರು ಕಂಪನಿಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ತಕ್ಷಣ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಸೇವಾದಾತರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕೌಶಲ್ಯ, ಪರಿಣತಿ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಒದಗಿಸುವ ಹಲವಾರು ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಗತ್ಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ, BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೇವಾದಾತರನ್ನು BCA ಆಗಿ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
 - b. ಸೇವಾದಾತರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು (ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್, ಲ್ಯಾಪ್ ಟಾಪ್, ಹ್ಯಾಂಡ್ ಹೆಲ್ಡ್ ಟರ್ಮಿನಲ್, ಮೈಕ್ರೋ ATM , POS, ವೆಬ್ ಕಿಯೋಸ್ಕ್, ಟ್ಯಾಬ್, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಫೋನ್, ಪಿನ್ ಪ್ಯಾಡ್, ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಸಾಧನ, ಪ್ರಿಂಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿ) ಖರೀದಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಾವತಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಠೇವಣಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವವನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸೇವಾದಾತರು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

2. ಅವಧಿ

ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹನ್ನೆರಡು (12) ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಪೋಲಿಸ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವವರೆಗೆ, ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಬರುತ್ತದೆ ಅದು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ, ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಬಾರಿಯೂ ಹನ್ನೆರಡು (12) ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಪೋಲಿಸ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವವರೆಗೆ, ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಬರುತ್ತದೆ ಅದು ಪೋಲಿಸ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಯ ಸಮಾಧಾನಕರವಾದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಾದಾಗ, ನಡೆಸುವ ವಹಿವಾಟಿನ ಪರಿಮಾಣದ ಆಧಾರದಮೇಲೆ BCA ಅಪಾಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಖಾತರಿ ನೀಡಿದಾಗ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅಥವಾ ಸೆಕ್ಷನ್ 13 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನವೀಕರಿಸದ ಹೊರತು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಃಗೊಳಿಸದ ಹೊರತು.

3. ಸೇವಾದಾತರ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸೇವಾದಾತರು ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ BC ಸೇವೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

BCA ಆಗಿ ಸೇವಾದಾತರ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ:

- a. BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು BC ಮಳಿಗೆಯ ಮೂಲಕ BCA ನೀಡಬೇಕು.
- b. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವನ್ನು BC ಮಳಿಗೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- c. ಬಾಡಿಗೆ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಸಲಕರಣೆಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು BCA ಭರಿಸಲಿದ್ದಾರೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸೇವಾದಾತರು ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಭರಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ / ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- d. PMJDY ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತರ ಯೋಜನೆಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು BC ಮಳಿಗೆಯು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ನಾಮ ಫಲಕ, ಕಂಪನಿಯ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- e. BC ಮಳಿಗೆಯ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, BCA ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಹಳ್ಳಿಗಳು/ವಾರ್ಡ್ ಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- f. PMJDY ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ BCA ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವ ಇತರ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- g. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ / ಸಂಭಾವ್ಯ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನೀತಿಗಳು, ಮೌಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು, ದತ್ತಾಂಶದ ಗೌಪ್ಯತೆ, ಮಾಹಿತಿಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು BCA ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- h. ಗ್ರಾಹಕರ ಲಿಂಗ, ಜಾತಿ, ಮತ, ಧರ್ಮ, ಪ್ರದೇಶ, ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆ BCA ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- i. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು BCA ಸ್ವೀಕರಿಸಬಾರದು / ಬೇಡಿಕೆಯಿಡಬಾರದು.
- j. ಒಮ್ಮೆ BCA ಆಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅವನಿಗಾಗಿ / ಅವಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಮೂಲಕ BCA ಹಣ ಸಾಲ ನೀಡುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಹಣದ ದಲ್ಲಾಳಿಯಾಗುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಏಜೆಂಟರಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಾರದು.
- k. BCA ಸ್ವಯಂ ಅಥವಾ ಇತರರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪಾದ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಬಾರದು - ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು BCA ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ BC ಯಂತ್ರ / ಸಾಧನದ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಬೇಕು. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಎಲ್ಲಾ ನಗದು ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು (ನಗದು ಠೇವಣಿಯ, ಹಿಂತೆಗೆತ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ಪಾವತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳು) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ BC ಯಂತ್ರ / ಸಾಧನದ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಬೇಕು.
- l. ಹಣ ನಿರ್ವಹಣೆ - ಗ್ರಾಹಕರು ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಲು BCA ಸಾಕಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಗ್ರಾಹಕರು ಹಣ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ನಗದು ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಹಬ್ಬಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಲಾಭದ ವಿತರಣೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕ ನಗದು ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲು BCA ಪಾವತಿಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ನಗದು ಇರುವಂತೆ BCA ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಯೋಚಿಸಬೇಕು, ಅಥವಾ BC ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಹಕರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು / ಅಭ್ಯಾಸದ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. BCA ಯಾವುದೇ ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣವನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನವೀಕೃತ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲು BCA ಗೆ ಹಣವನ್ನು ವಿತರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು BCA ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬೇಕು.

- m. BC ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು BCA ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು (ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆ, ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಪಾಸ್‌ಬುಕ್, ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆ, ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ನೋಂದಣಿ ಸೇರಿದಂತೆ) ತಯಾರಿಸಲು BCA ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
- n. BC ಮಳಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು, ಗ್ರಾಹಕರ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮತ್ತು ಆ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಮಿಷನ್ ಗಳಿಸಲು BCA ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯದಲ್ಲಿ BCA ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- o. ಅವನ / ಅವಳ ಕಮಿಷನ್ ("ಕಮಿಷನ್") ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಕನಿಷ್ಠ ಕೆಲಸದ ಮಿತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು BCA ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಕಂಪನಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತದೆ. BCA ಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಕಮಿಷನ್ ಪಾವತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕಂಪನಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಕಮಿಷನ್ ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- p. BCA ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಒದಗಿಸಬೇಕು ಗ್ರಾಹಕರ ಅನ್ವೇಷಣೆ, ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವುದು, ಪ್ರದೇಶದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವುದು, BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಸೇವೆಗಳ ಸಮಯವನ್ನು ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು BCA ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇ-ಮಾರ್ಟ್ / ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು BCA ಸಿದ್ಧವಿರಬೇಕು.
- q. ಗ್ರಾಹಕರ ತೃಪ್ತಿ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವಿಶ್ವಾಸ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳ ನೆರವೇರಿಕೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು BCA ಶ್ರಮಿಸಬೇಕು.
- r. ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಕಂಪನಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಕರೆದಾಗ BCA ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕು.
- s. ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರು / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಕಂಪನಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ BCA ಕೆಟ್ಟದಾಗಿ ವರ್ತಿಸಬಾರದು.
- t. ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕ ದತ್ತಾಂಶ, ಹಣಕಾಸು, ವಾಣಿಜ್ಯ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು BCA ಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಮೌಖಿಕ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ BCA ಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ("ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿ") ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿಡಬೇಕು. ಈ ಒಪ್ಪಂದ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕೃತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ BCA ಅಂತಹ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು (KYC, ವ್ಯವಹಾರ ಇತ್ಯಾದಿ) ಗೌಪ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- u. ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದ ತಪ್ಪಾದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು BCA ತಕ್ಷಣವೇ ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಲಾಭವನ್ನು ಪಡೆಯಬಾರದು. ಅವನ / ಅವಳ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿಭಜನೆ, ರೌಂಡ್ ರಾಬಿನ್ ರೂಟಿಂಗ್, ಶೂನ್ಯ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಖಾತೆಗಳ ಚಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಇತರ ರೀತಿಯ ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಹ / ಮೋಸದ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು BCA ಆಶ್ರಯಿಸಬಾರದು.
- v. ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗೆ ನಡೆಸಿರುವ ವಹಿವಾಟು / ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿರುವ ಕಮಿಷನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು BCA ಹೆಸರಲ್ಲಿ ಇನ್ಸ್ಟಾಂಟ್ ಮಾಡಲು BCA ಕಂಪನಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಸೂಕ್ತ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಕಮಿಷನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು BCA ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ರವಾನಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು BCA ಒಪ್ಪುತ್ತದೆ.
- w. BCA ಉದ್ಯಮಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ, ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ ಉಳ್ಳವರು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದವರು ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ, ತೆರಿಗೆ ಯೋಜನೆ, ವಿಮೆ (ಆರೋಗ್ಯ / ಜೀವನ / BC ಮಳಿಗೆ / ಉಪಕರಣಗಳು) ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
- x. ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾ ಮಟ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೀರಿದರೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿಯಿಂದ BCA ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತದೆ.
- y. BCA ಅವರ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು BCA ಕಂಪನಿಗೆ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಬೇಕು. BCA ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಆಸ್ತಿಗಳ BCA ಈ ಮೂಲಕ ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತದೆ, ವಂಚನೆ ಮಾಡಿದ ಶಂಕೆ ಅಥವಾ ವಂಚನೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ BCA ಮನೆಯನ್ನು ಶೋಧಿಸುವ / ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತದೆ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾನೂನಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದರೆ.

4. ಕಂಪನಿಯ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಕಂಪನಿಯ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ:

- a. ಕಂಪನಿಯು ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್, ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಹ್ಯಾಂಡ್ ಹೆಲ್ಡ್ ಟರ್ಮಿನಲ್, ಮೈಕ್ರೋ ATM, POS, ವೆಬ್ ಕಿಯೋಸ್ಕ್, ಟ್ಯಾಬ್, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಫೋನ್, ಪಿನ್ ಪ್ಯಾಡ್, ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಸಾಧನ, ಪ್ರಿಂಟರ್ ಮುಂತಾದ ಸಾಧನಗಳ ಬಗ್ಗೆ; ಸಂದೇಶ ಕಳುಹಿಸುವಿಕೆ, ರೇವಣಿ ಮತ್ತು ಹಣವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಸಣ್ಣ ಹೇಳಿಕೆ, ವಿವಾದ ಇತ್ಯರ್ಥ, ಕುಂದುಕೊರತೆ ನೋಂದಣಿ, ಹಣ ರವಾನೆ, ಆಧಾರ್ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ರುಪೇ ಕಾರ್ಡ್ ಆಧಾರಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್, ಸಣ್ಣ ವಿಮೆ, ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ, ಸಾಲ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ, ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲ ಮಾಹಿತಿ ರಚನೆ; ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಬಂಧಿತ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ

ಮೇಲೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ತರಬೇತಿಯು ಅಲ್ಪಾವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸುಲಭವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ತರಬೇತಿಯ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ, ಸೇವಾದಾತರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಾರೆ.

- ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೊಸ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಕಂಪನಿಯ ದೂರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ / ಕರೆ ಮೂಲಕ ಸೇವಾದಾತರ ಯಾವುದೇ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮರು-ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.
- ಕಂಪನಿ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
- ಮಿತಿ ಮೇಲಿನ ನವೀಕೃತ MIS ವರದಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಕಂಪನಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ವಿನಾಯಿತಿಗಳು, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ಮಾಡಿರುವ ಅನುಸರಣೆಯ ಕುರಿತು ಯಾವುದೇ ಅವಲೋಕನಗಳು ಕಂಪನಿಯು ದೂರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.
- ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ BC ಸೇವೆಗಳ ನಿರಂತರತೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.
- ಕಂಪನಿಯು ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಫಾರ್ಮ್ 16A (ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆ ಹೇಳಿಕೆ) ನಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
- ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಸಾಮರಸ್ಯ, ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಾಂತ್ರಿಕ / ವಂಚನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕಚೇರಿಗಳು, ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ IT ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸುತ್ತದೆ.

5. ಪರಿಗಣನೆ

- ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ BC ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಧ್ಯಂತರದಲ್ಲಿ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಾಗಿ BCA ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ವ್ಯವಹಾರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಯನ್ನು (ಮಿತಿ) ನಿರ್ವಹಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಕಮಿಷನ್ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- BC ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು ಅನುಬಂಧ A - "BC ಸೇವೆಗಳ ಕಮಿಷನ್" ನಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ BC ಸೇವೆಗಳ ಕಮಿಷನ್ ದರ ಅಥವಾ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಇತ್ತೀಚಿನ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ವಯವಾಗುವವೆಲ್ಲಾ ಅನುಬಂಧ A ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- BC ಸೇವೆಗಳು ಒಂದು ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯೆಂದು ಸೇವಾದಾತರು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಸೇವಾದಾತರು BCA ಆಗಿ ನಷ್ಟವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು: (i) ಗ್ರಾಹಕರ ನೆಲೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು / ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು; (ii) ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು; (iii) ಸೆಕ್ಷನ್ 3 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು; ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಸಮರ್ಪಕ ಕಮಿಷನ್ ಪಡೆಯುವುದು.
- ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕಮಿಷನ್ ದರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗಬಹುದು ಎಂದು ಎರಡೂ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.
- ಸೇವಾದಾತರಿಂದ ಆದ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ವಹಿವಾಟು / ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಸೇವಾದಾತರು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡಬಾರದು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಸೇವಾದಾತರು ಭರಿಸುತ್ತಾರೆ.
- ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಕಮಿಷನ್ ಅನ್ನು BCA ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು / ಸುಂಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸೇವಾದಾತರು ಭರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯು ಅದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಮಾಡುವ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಕಡಿತಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

6. ಕಕ್ಷಿದಾರರ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧ

ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾದಾತರ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ ಆಧಾರದಲ್ಲಿದೆ, ಕಮಿಷನ್

ಏಜೆಂಟ್-ಇಂದ ಕಮಿಷನ್ ಉಪ-ಏಜೆಂಟರ ಸೀಮಿತ ಅನ್ವಯದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ, BC ಸೇವೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಸೇವಾದಾತರನ್ನು BCA ಆಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಈ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾದಾತರು ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಉದ್ಯೋಗದಾತ-ಉದ್ಯೋಗಿ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಗೆ ದೊರೆಯುವ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಗೆ ಸೇವಾದಾತರು ಅರ್ಹರಲ್ಲ.

7. ವಿಮೆ

ಈ ಒಪ್ಪಂದದಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ನವೀಕರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದು.

8. ಖಾತರಿ

- ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಖಾತರಿಗಾರನನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತಾರೆ, ಅವರು ಖಾತರಿ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಕಾರ್ಯದಿಂದ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಲೋಪದಿಂದಾಗಿ ಉಂಟಾದ ಹಣದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ / ಹಾನಿಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಖತರಿದಾರರು ಒಪ್ಪಿದ್ದಾರೆ.
- ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದರೆ, ಕಂಪನಿಯು ನೀಡಬೇಕಾದ ವಿತ್ತೀಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು / ಹಾನಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು / ಹಾನಿಗಳನ್ನು ಭದ್ರಪಡಿಸುವ ಖಾತರಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಆಹ್ವಾನಿಸಬಹುದು.

9. ಸೇವಾದಾತರಿಂದ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಲೀಕರಾಗಿರುವ ಸೇವಾದಾತರು ಮಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ನೋಂದಣಿ, GST ನೋಂದಣಿ, ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇತರ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮುಂತಾದ ಅಗತ್ಯ ಅನುಸರಣೆಗಳಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

10. ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ

ಈ ಒಪ್ಪಂದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ BC ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವಾಗ ಸೇವಾದಾತರ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ ಅಥವಾ ಮೋಸದ ಕೃತ್ಯ, ಲೋಪ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ದುಷ್ಕೃತ್ಯದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗಾಯ ಅಥವಾ ಮೂರನೇ ಕಕ್ಷಿಗಳಿಗೆ ಆಗಿರುವ ಆಸ್ತಿಪಾಸ್ತಿ ಹಾನಿ, ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಹಾನಿಯ ಕ್ಲೇಮ್ ಗೆ ಸೇವಾದಾತರು ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಗೌರವವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ತನ್ನ ಇತರ ಹಕ್ಕುಗಳ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಿಲ್ಲದೆ, ಸೇವಾದಾತರಿಂದ ಈ ಒಪ್ಪಂದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಪಾಲಿಸದ ಕಾರಣ, ಅನುಭವಿಸಿದ ಬಾಕಿ ಅಥವಾ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿಸುವ ಅಥವಾ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

11. ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಿತಿ

ಈ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿರದ ಬೇರೆ ಯಾವುದಕ್ಕಾದರೂ ಸೇರಿದ್ದರೂ, ಈ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪರೋಕ್ಷ, ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ, ವಿಶೇಷ ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹಾನಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದಾಗ್ಯೂ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಾರಣದಿಂದ ಹಾನಿಯಾದರೆ, ಹಿಂಸೆಯಾದರೆ, ಖಾತರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನು ಸಿದ್ಧಾಂತದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಹಾನಿಗಳ ಸಾಧ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ತಿಳಿಸದಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ನಿರೋಧಕ ಪರಿಹಾರ

ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ BCA ಆಗಿ ಸೇವಾದಾತರ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅದು ಅವರಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಸೇವಾದಾತರಿಂದ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಕಂಪನಿಗೆ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗದ ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡಿದರೆ, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಪರಿಹಾರವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ನಿರೋಧಕ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ಇತರ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪರಿಹಾರ ಪಡೆಯಲು ಕಂಪನಿ ಅರ್ಹವಿರುತ್ತದೆ. (ಸೂಕ್ತವಾದರೆ ವಿತ್ತೀಯ ಹಾನಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ).

13. ಒಪ್ಪಂದದ ಮುಕ್ತಾಯ

ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಏಳು (7) ದಿನದ ಮುಂಚಿತ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಇತರರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಎರಡೂ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಿಂದ ಕೊನೆಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದಲೇ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಸೇವಾದಾತರ ವಿರುದ್ಧ ಈ

ಕೆಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಗಳು / ಲೋಪಗಳಿಗೆ ಹಾನಿ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಸೇವಾದಾತರು ವಿರುದ್ಧ ಸೂಕ್ತ

ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು:

- ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲ ನಂಬಿಕೆ / ನಿಯಮಗಳು / ಮೌಲ್ಯಗಳು / ಗೌಪ್ಯತೆ / ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ.
- ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮಗಳು / ನೀತಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ.
- ವಂಚನೆ, ಅಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ದುರ್ನಡತೆ, ಹಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ದೃಢವಾದರೆ.
- ಈ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅಥವಾ ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾದಾತರು ಮಾಡಿದ ನಡತೆಯ ಘೋಷಣೆಗಳು, ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಗಳು / ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸುಳ್ಳು ದೃಢವಾದರೆ.
- ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತು ನಿಬಂಧನೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ
- ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ
- ಅರ್ಹತೆಯ ಅನುಸರಣೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅಸಮರ್ಥತೆ (ಉದಾ. IIBF ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ) ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಅಸಮರ್ಥತೆ.

ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಕಂಪನಿಯು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನೀಡಿದ ನಂತರವೂ ಸೇವಾದಾತರು ಸತತವಾಗಿ ಮೂರು (3) ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಕಮಿಷನ್ ಮಿತಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಏಳು (7) ದಿನದ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸೇವಾದಾತರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಇದಲ್ಲದೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನಡುವೆ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೊನೆಗೊಳಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ BC ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸೂಚನೆಯ ಅವಧಿಯಿಂದ ಈ ಒಪ್ಪಂದ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಮುಕ್ತಾಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಹಣಕಾಸು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲು ಸೇವಾದಾತರು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ.

ಗೌಪ್ಯತೆ, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ, ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವಭಾವತಃ ಉಳಿದುಕೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಈ ಒಪ್ಪಂದ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರವೂ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

14. ನಿಯೋಜನೆ ಇಲ್ಲ

ಈ ಒಪ್ಪಂದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಸೇವಾದಾತರು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪಾತ್ರವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸೇವಾದಾತರು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ, ಇತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಮೂಲಕ BCA ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾದ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

15. ವಿವಾದ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿ

ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಕ್ಷಿದಾರರ ನಡುವೆ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದವನ್ನು ಒಬ್ಬರು ಇನ್ನೊಬ್ಬರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ಹತ್ತು (10) ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನೇರ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಮಾತುಕತೆಯ ಮೂಲಕ ಸೌಹಾರ್ದಯುತವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು. ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಧಾನ ಕಾಯ್ದೆ, 1996 ರ ಪ್ರಕಾರ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ - ಕರ್ನಾಟಕ (ದೇಶೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ) ಗೆ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಎರಡೂ ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಅಂತಹ ವಿವಾದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು. ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.

ಭಾರತದ ಕಾನೂನು ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದದ ಬಗ್ಗೆ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ವಿಶೇಷ ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

16. ಸಂಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಒಪ್ಪಂದ

ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ಸಂಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾದ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಕಕ್ಷಿದಾರರ ನಡುವಿನ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಹೇಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದರ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲಿಖಿತ ಅಥವಾ ಮೌಖಿಕ ಎಲ್ಲ ಪೂರ್ವ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಳು ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮೀರಿಸುತ್ತದೆ.

17. ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು

ಈ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿನ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸೇವಾದಾತರ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವನಿಗೆ / ಅವಳಿಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸೇವಾದಾತರು ಒಪ್ಪಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನೇ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳಿಗೆ ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕು.

ಕಕ್ಷಿದಾರರು ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಕಾರಣವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಇದು ಮುನ್ನುಡಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಹಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ಇಂಟಿಗ್ರಾ ಮೈಕ್ರೋ ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ಹುದ್ದೆ:

ಸಾಕ್ಷಿ:

ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ವಿಳಾಸ:

ಸೇವಾದಾತರು

ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ಹುದ್ದೆ:

ಸಾಕ್ಷಿ:

ಸಹಿ:

ಹೆಸರು:

ವಿಳಾಸ: