Ease of Doing Business च्या अनुषंगाने महत्वाच्या असलेल्या मालमत्ता कर, पाणीपट्टी, ना हरकत प्रमाणपत्र व व्यवसाय परवाना या ४ घटकांतर्गत येणाऱ्या सर्व सेवा, आवश्यक कागदपत्रे, फी, नियतकालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम व व्दितीय अपिलीय अधिकारी लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत अधिसूचित करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभाग शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२० मंत्रालय, मुंबई-४०००३२ दिनांक:-०४ सप्टेंबर, २०१७

संदर्भ:- १) महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

२) शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र.एमसीओ-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४, दि. ०३.०६.२०१५.

प्रस्तावना:-

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश- २०१५ दि. २८.०४.२०१५ रोजी लागू करण्यात आला आहे. सदर अध्यादेशातील कलम-३ मध्ये नमूद करण्यात आल्यानुसार या विभागाच्या प्रशासकीय अधिपत्याखालील राज्यातील महानगरपालिका व नगरपरिषदा / नगरपंचायती या नागरी संस्थांमार्फत देण्यात येणाऱ्या विविध सेवा सुविधांपैकी नागरी केंद्र बिंदू मानून, नागरीकांना दैनंदिन जीवनामध्ये सातत्याने आवश्यक असलेल्या १५ लोकसेवांची सूची संदर्भाधीन शासन निर्णय, दि. २३.०६.२०१५ अन्वये निश्चित करण्यात आली आहे. त्यास अनुसरून बहुतांशी महानगरपालिका व नगरपरिषदामध्ये त्याची अंमलबजावणी करण्यात येत आहे.

२. महाराष्ट्र राज्यात पात्र व्यक्तींना पारदर्शक, कार्यक्षम व समयोचित लोकसेवा देण्याच्या उद्देशाने महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ दि. २१.०८.२०१५ च्या अधिसूचनेन्वये जारी करण्यात आला आहे. केंद्र शासनाच्या Ease of Doing Business च्या अनुषंगाने महत्वाच्या असलेल्या मालमत्ता कर, पाणी पुरवठा वसुली, ना हरकत प्रमाणपत्र व व्यवसाय परवाना या ४ घटकांतर्गत येणाऱ्या खालील सेवांचा समावेश करण्याबाबत व सदर सेवांकरीता आवश्यक कागदपत्रे, फी, नियतकालमर्यादा, पद निर्देशित अधिकारी तसेच प्रथम व व्दितीय अपिलीय अधिकारी इत्यादी बाबी अधिसूचित करण्याबाबतचा प्रस्ताव शासनाच्या विचाराधीन होता. त्यानुषंगाने शासनाने पुढीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे:-

शासन निर्णय :-

उपरोक्त पार्श्वभूमीवर मालमत्ताकरा संदर्भात एकूण १२ सेवा, पाणी पुरवठा वसुली संदर्भात एकूण १४ सेवा व ना-हरकत प्रमाणपत्र संदर्भात एकूण २ सेवा सोबत जोडलेल्या विवरण पत्र "अ", "ब", "क" नुसार राज्यातील सर्व महानगरपालिकांनी/ नगरपरिषदां यांनी तसेच व व्यवसाय परवाना संदर्भात एकूण १० सेवा विवरण पत्र "ड" नुसार राज्यातील सर्व महानगरपालिकांनी महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनिमय, २०१५ च्या कलम ३ नुसार अधिसूचित करावयाच्या आहेत.

२. शासन निर्णयासोबतच्या विवरण पत्र "अ", "ब", "क" व "ड" मध्ये नमूद केलेल्या सेवा, आवश्यक कागदपत्रे व नियत कालावधी यामध्ये संबंधित सार्वजनिक प्राधिकरणांना (महानगरपालिका, नगरपरिषदा/ नगरपंचायती) यांना बदल करता येणार नाही.

- ३. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनिमय, २०१५ अंतर्गत सेवा पुरविण्याकरीता आकारावयाची फी निश्चित करण्याची संबंधित सार्वजनिक प्राधिकरणांना मुभा राहिल. तसेच संबंधित नागरी स्थानिक संस्थेची रचना विचारात घेऊन पद निर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी व व्दितीय अपिलीय अधिकारी इत्यादी पदे संबंधित सार्वजनिक प्राधिकरणांना सुधारणा करता येईल.
- ४. राज्यातील सर्व आयुक्त, महानगरपालिका व मुख्याधिकारी, नगरपरिषदा/ नगरपंचायती यांनी महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनिमय, २०१५ च्या कलम ३ नुसार सेवा अधिसूचित करणे व त्याची अंमलबजावणी करणेबाबतची कार्यवाही करावी.
- ५. उपरोक्त आदेशाची अंमलबजावणी दिनांक ०१.०९.२०१७ ते दिनांक २९.०९.२०१७ या कालावधीत सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित महानगरपालिका आयुक्त व मुख्याधिकारी नगरपरिषदा/ नगरपंचायती यांची राहील.
- ६. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०१७०९०४१७४७२२०६२५ असा आहे. हा निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(सं. श. गोखले) उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) मा. विरोधी पक्ष नेता, दोन्ही सभागृह, महाराष्ट्र विधानमंडळ, मुंबई
- २) सर्व सन्माननीय विधानसभा/ विधान परिषद व संसद सदस्य
- ३) मा.राज्यपाल महोदय यांचे सचिव
- ४) मा.मुख्यमंत्री महोदय यांचे प्रधान सचिव
- ५) सर्व मा. मंत्री / राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
- ६) मा. राज्य निवडणुक आयोग यांचे कार्यालय
- ७) मा. मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहाय्यक
- ८) मा. लोकायुक्त व उप लोकायुक्त यांचे कार्यालय
- ९) अप्पर मुख्य सचिव/ प्रधान सचिव/ सचिव, सर्व मंत्रालयीन विभाग
- भर्व विभागीय आयुक्त
- ११) सर्व जिल्हाधिकारी
- १२) आयुक्त, महानगरपालिका (सर्व)
- १३) आयुक्त तथा संचालक, नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय, वरळी, मुंबई
- १४) मुख्याधिकारी, नगरपरिषद/ नगरपंचायत (सर्व)
- १५) नगर विकास विभागातील सर्व कार्यासने
- १६) निवडनस्ती

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "अ"

"मालमत्ता कर" महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये महानगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

अ.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	पदनिर्देशित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.	4			कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नव्याने कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. भोगवटा प्रमाणपत्र	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
२)	पुन: कर आकारणी	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
3)	कराची मागणीपत्र तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
8)	करमाफी मिळणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
ዓ)	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
ફ)	मालमत्ता कर उतारा देणे	9. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
(9)	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
८)	मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे/ इतर मार्गाने	 १. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. मालकी हक्काची कागदपत्रे/नोंदणीकृत खरेदीखत 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
۶)	स्वयंमुल्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
9 0)	आक्षेप नोंदविणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
99)	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला मालकी हक्काची कागदपत्रे (खरेदीखत, वाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ.) 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी
97)	मालमत्ता पाडणे व पुन:बांधणी कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कर अधिक्षक	प्रभागक्षेत्र अधिकारी

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ০४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "अ" "मालमत्ता कर"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ (कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

"अ" वर्ग नगरपरिषदा

अ.क्र	लोकसेवांची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	पदनिर्देशित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
•	सूची			कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नव्याने कर	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	आकारणी	२. भोगवटा प्रमाणपत्र	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
			केलेले दर				
२)	पुन: कर	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	आकारणी		स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
			केलेले दर				
3)	कराची	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	मागणीपत्र		स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
	तयार करणे	2	केलेले दर				
8)	करमाफी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	मिळणे	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
		दाखला	केले दर	- 0			
4)	थकबाकी	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित	३ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	नसल्याचा		स्तरावर ।नाश्चत केले दर		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
	दाखला देणे		कल दर नगरपरिषद	2 🕶		अतिरिक्त	TI TO THE TOTAL PROPERTY OF THE PARTY OF THE
ફ)	मालमत्ता कर उतारा देणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा 	नगरपारषद स्तरावर निश्चित	३ दिवस	कर निरिक्षक		मुख्याधिकारी
	उतारा दण		स्तरावर ।नाश्चत केले दर		ानारक्षक	मुख्याधिकारी	
	रहिवास	दाखला १. विहित नमुन्यातील	कल दर नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
(9)	नसलेल्या	अर्ज अर्ज	नगरपारषद स्तरावर निश्चित	भुष । दवस	कर निरिक्षक		मुख्याविकारा
	नसलल्या मालमत्तांना	२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर		ागारदाक	मुख्याधिकारी	
	करात सुट	दाखला	पाल ५१				
	करात सुट मिळणे	पांखला					
	मालमत्ता	 विहित नमुन्यातील अर्ज 	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
(ک	हस्तांतरण	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित	13144(1	निरिक्षक निरिक्षक	मुख्याधिकारी	ગુલ્વાવવં/((
	नोंद प्रमाणपत्र	दाखला	केले दर		1 11 (41 4)	304114141	
	देणे/ इतर	३. मालकी हक्काची					
	मार्गाने	कागदपत्रे/ नेांदणीकृत					
		खरेदीखत					
९)	स्वयंमुल्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
5)	3	J	स्तरावर निश्चित	-	निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
			केले दर			3	
90)	आक्षेप	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	नोंदविणे	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
		दाखला	केले दर				
99)	उप	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
'	विभागामध्ये	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
	मालमत्ता	दाखला	केले दर				
	विभाजन	३. मालकी हक्काची					
		कागदपत्रे (खरेदीखत,					
		वाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ.)					
9२)	मालमत्ता	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	पाडणे व	२. थकबाकी	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	मुख्याधिकारी	
	पुन:बांधणी कर	नसल्याचा दाखला	केले दर				
	आकारणी						

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "अ" "मालमत्ता कर"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५ (कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील) "ब" वर्ग नगरपरिषदा

अ.क्र	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	पदनिर्देशित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
				कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नव्याने कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
		अर्ज	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
		२. भोगवटा प्रमाणपत्र	केलेले दर			अधिक्षिक	
२)	पुन: कर आकारणी	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
			स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
			केलेले दर			अधिक्षिक	
3)	कराची मागणीपत्र	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	तयार करणे		स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
			केलेले दर			अधिक्षिक	
8)	करमाफी मिळणे	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	७ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
		अर्ज	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
		२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर			अधिक्षिक	
		दाखला	-				
4)	थकबाकी नसल्याचा	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	दाखला देणे		स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
			केले दर			अधिक्षिक	
ફ)	मालमत्ता कर उतारा	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	३ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	देणे	अर्ज	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
		२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर			अधिक्षिक	
		दाखला				0 0	
(9)	रहिवास नसलेल्या	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	मालमत्तांना करात	अर्ज	स्तरावर निश्चित		निरिक्षक	कार्यालयीन	
	सुट मिळणे	२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर			अधिक्षिक	
		दाखला	नगरपरिषद	01 D			
۷)	मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे/	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा	नगरपारषद स्तरावर निश्चित	१५ दिवस	कर निरिक्षक	उप मुख्याधिकारी कार्यालयीन	मुख्याधिकारी
			स्तरावर ।नाश्चत केले दर		ानारक्षक	कायालयान अधिक्षिक	
	इतर मार्गाने	दाखला मालकी हक्काची	कल दर			आधाद्मक	
		कागदपत्रे/ नेांदणीकृत					
		खरेदीखत					
0)	स्वयंमुल्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
۶)	स्पर्वनुरुवायम	विक्ति गंनु पाताल जल	स्तरावर निश्चित	1914411	निरिक्षक	ठप मुख्याविकारा कार्यालयीन	नुख्यावयगरा
			केले दर		। गारदापर	अधिक्षिक अधिक	
0.01	आक्षेप नोंदविणे	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	जायादापर उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
90)	जादाय गायायण	अर्ज	स्तरावर निश्चित	1914411	निरिक्षक	वन गुड्याविपगरा कार्यालयीन	गुज्याविकारा
		२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर		1111(414)	अधिक्षिक अधिक्षक	
		दाखला	4767 41			आयापाप	
99)	उप विभागामध्ये	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
99)	मालमत्ता विभाजन	अर्ज	स्तरावर निश्चित	1)144(1	निरिक्षक	कार्यालयीन	નુ હવાલવ <i>ા</i> (1
		२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर		111(414)	अधिक्षिक	
		दाखला					
		३. मालकी हक्काची					
		कागदपत्रे (खरेदीखत,					
		वाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ					
9२)	मालमत्ता पाडणे व	१. विहित नमुन्यातील	नगरपरिषद	१५ दिवस	कर	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
13)	पुन:बांधणी कर	अर्ज	स्तरावर निश्चित	, , ,	निरिक्षक	कार्यालयीन	3
	आकारणी	२. थकबाकी नसल्याचा	केले दर			अधिक्षिक	
		दाखला					
	<u> </u>	<u>I</u>		l	1		

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "अ"

"मालमत्ता कर"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

"क" वर्ग नगरपरिषदा

अ.क्र	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी
9)	नव्याने कर आकारणी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २. भोगवटा प्रमाणपत्र	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
२)	पुन: कर आकारणी	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
3)	कराची मागणीपत्र तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
8)	करमाफी मिळणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	७ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
५)	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	৭. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
ફ)	मालमत्ता कर उतारा देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	३ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
(9)	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
۷)	मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे/ इतर मार्गाने	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला३. मालकी हक्काचीकागदपत्रे/ नोंदणीकृतखरेदीखत	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
۶)	स्वयंमुल्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
90)	आक्षेप नोंदविणे	 १. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
99)	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	9. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. मालकी हक्काची कागदपत्रे (खरेदीखत, वाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ.)	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी
9२)	मालमत्ता पाडणे व पुन:बांधणी कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केले दर	१५ दिवस	कर निरिक्षक	कार्यालयीन अधिक्षिक	मुख्याधिकारी

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "ब"

"पाणी पुरवठा वसुली" महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये महानगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

अ. क्र.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी
9)	नविन नळजोडणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. मालकी हक्क कागदपत्रे	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
		३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	केलेले दर				
२)	मालकी हक्कात बदल करणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज मालकी हक्क कागदपत्रे थकबाकी नसल्याचा दाखला 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
3)	नळजोडणी आकारामध्ये बदल करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
8)	तात्पुरते/ कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
ዓ)	पुन: जोडणी करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
६)	वापरामध्ये बदल करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
9)	पाणी देयक तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
۷)	प्लंबर परवाना	 १. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
۶)	प्लंबर परवाना नुतनीकरण करणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज शैक्षणिक अर्हतेबाबतचे प्रमाणपत्र थकबाकी नसल्याचा दाखला 	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
90)	थकबाकी नसल्याचा दाखला	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
99)	नादुरूस्त मिटर तक्रार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
9२)	अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
93)	दबाव क्षमता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता
98)	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	कनिष्ठ अभियंता	उप अभियंता	कार्यकारी अभियंता

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "ब" "पाणी पुरवठा वसुली"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

"अ" वर्ग नगरपरिषदा

अ.	लोकसेवांची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	पदनिर्देशित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
<u>क्र</u> .	सूची			कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नविन	 विहित नमुन्यातील अर्ज 	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
'/	नळजोडणी	२. मालकी हक्क कागदपत्रे	स्तरावर निश्चित	1)14441	अभियंता अभियंता	मुख्याधिकार <u>ी</u>	3041144711
	130 1110 11	३.थकबाकी नसल्याचा	केलेले दर		911 F-1(1)	304114141	
		दाखला	170707 40				
२)	मालकीहक्कात	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
\)	बदल करणे	२. मालकी हक्क कागदपत्रे	स्तरावर निश्चित	01440	अभियंता अभियंता	मुख्याधिकार <u>ी</u>	3041144711
	1407 1101	३. थकबाकी नसल्याचा	केलेले दर		911 1 31111	304114144	
		दाखला	170707 40				
3)	नळजोडणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
٧)	आकारामध्ये	२.थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित	1)14441	अभियंता अभियंता	मुख्याधिकार <u>ी</u>	3041144711
	बदल करणे	दाखला	केलेले दर		911 1 31111	304114141	
8)	तात्पुरते/	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
0)	कायमस्वरूपी	२.थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित	0 144(1	अभियंता	मुख्याधिकार <u>ी</u>	पु <i>ञ्</i> वाविष्यारा
	नळजोडणी	दाखला	केलेले दर		जा गुनुसा	पु ल्यावयम्	
	खंडीत करणे	पायल	47(7(7) 4(
५)	पुन: जोडणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
7)	करणे	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित	1714411	अभियंता	मुख्याधिकार <u>ी</u>	નુહ્યાવવ <i>ા</i> (1
	47.59	दाखला	केलेले दर		जागवता	गुज्याविषमरा	
ξ)	वापरामध्ये बदल	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
(۲)	करणे	२.थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित	19 1५५५	याणा पुरवठा अभियंता	जातारपता मुख्याधिकारी	नुख्याविकारा
	47.59	दाखला	केलेले दर		जागवता	गुज्याविषमरा	
(9)	पाणी देयक	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
(9)	तयार करणे	विविध्य गंनु प्याताल जज	स्तरावर निश्चित	२।५५स	याणा पुरवठा अभियंता	जातारपता मुख्याधिकारी	नुख्याविकारा
	राषार प्रस्थ		केलेले दर		जानवता	नुख्याविषगरा	
()	प्लंबर परवाना	 विहित नमुन्यातील अर्ज 	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
(ک	प्रवर परपाना	२.थकबाकी नसल्याचा	नगरपारपद स्तरावर निश्चित	१५ ।५५स	याणा पुरवठा अभियंता	मुख्याधिकारी	नुख्यावकारा
		दाखला	केलेले दर		जानवता	नुख्याविषगरा	
۶)	प्लंबर परवाना	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
5)	नुतनीकरण	२. शैक्षणिक अर्हतेबाबतचे	स्तरावर निश्चित	19 19 प	याणा पुरवठा अभियंता	जातारपता मुख्याधिकारी	नुख्याविषमरा
	नुरानाकरण करणे	प्रमाणपत्र	केलेले दर		जामवता	नुख्यावकारा	
	प्रस्थ	। ३.थकबाकी नसल्याचा	पालल पर				
		इ. यणवाणा नसल्याया दाखला					
90)	थकबाकी	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
10)	नसल्याचा -	विविध्य रामुखाताल जज	स्तरावर निश्चित	२।५५त	याणा पुरवठा अभियंता	जातारपत मुख्याधिकारी	नुख्यावकारा
	दाखला		केलेले दर		जागवता	गुज्याविषमरा	
99)	नादुरूस्त मिटर	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
11)	तक्रार करणे	विविध्य रामुखाताल जज	स्तरावर निश्चित	७।५५त	याणा पुरवठा अभियंता	जातारपता मुख्याधिकारी	नुख्यावकारा
	राष्ट्रगर प्ररूप		केलेले दर		जामवता	नुख्यावकारा	
0.2)	अनधिकृत नळ	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
97)	जनावकृत नळ जोडणी तक्रार	विविध्य ममुन्यातील अर्थ	स्तरावर निश्चित	७१५५स	याणा पुरवठा अभियंता	मुख्याधिकारी	नुख्यावकारा
	जाङ्गा (प्रगर		केलेले दर		जामवता	नुख्यावकारा	
0.27	पाण्याची दबाव	विहित नमुन्यातील अर्ज	कलल दर नगरपरिषद	३ दिवस	गाणी गजनग	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
93)		। पारुत गमुन्यातील अज	नगरपारषद स्तरावर निश्चित	३ ।५१स	पाणी पुरवठा अभियंता		नुख्यााधकारा
	क्षमता तक्रार		स्तरावर ।नाश्चत केलेले दर		आमयता	मुख्याधिकारी	
0("		AA TIMA ST		3 D		अतिरिक्त	Harrier - A
98)	पाण्याची गुणवत्ता	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	आतारक्त मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	तक्रार		स्तरावर निश्चित केलेले दर		आमयता	<i>नुष्</i> याधकारा	
			फलल दर				

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "ब" "पाणी पुरवठा वसुली" महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

"ब" वर्ग नगरपरिषदा/ नगरपंचायती

अ.	लोकसेवांची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.	सूची			कालमर्यादा		प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नविन	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवटा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	नळजोडणी	२. मालकी हक्क कागदपत्रे	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
		३. थकबाकी नसल्याचा	केलेले दर				
		दाखला					
२)	मालकी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	हक्कात	२. मालकी हक्क कागदपत्रे	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	बदल करणे	३. थकबाकी नसल्याचा	केलेले दर				
		दाखला					
3)	नळजोडणी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	आकारामध्ये	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	बदल करणे	दाखला	केलेले दर				
8)	तात्पुरते/	१.विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	कायमस्वरूपी	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	नळजोडणी	दाखला	केलेले दर				
	खंडीत करणे						
५)	पुन: जोडणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	करणे	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
		दाखला	केलेले दर				
ફ)	वापरामध्ये	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	बदल करणे	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
		दाखला	केलेले दर				
(9)	पाणी देयक	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	तयार करणे		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
			केलेले दर				
۷)	प्लंबर	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	परवाना	२. थकबाकी नसल्याचा	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
		दाखला	केलेले दर				
۶)	प्लंबर	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	परवाना	२. शैक्षणिक अर्हतेबाबतचे	स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	नुतनीकरण	प्रमाणपत्र	केलेले दर				
	करणे	३. थकबाकी नसल्याचा					
		दाखला	_	_			
90)		विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवटा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	नसल्याचा		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	दाखला	0.0	केलेले दर				
99)	नादुरूस्त	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	मिटर तक्रार		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	करणे		केलेले दर				
97)	अनधिकृत	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	नळ जोडणी		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	तक्रार		केलेले दर				
93)	पाण्याची	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	दबाव क्षमता		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	तक्रार		केलेले दर				_
98)	पाण्याची	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	उप	मुख्याधिकारी
	गुणवत्ता		स्तरावर निश्चित			मुख्याधिकारी	
	तक्रार		केलेले दर				
		·					

शासन निर्णय ,नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "ब" "पाणी पुरवठा वसुली"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

"क" वर्ग नगरपरिषदा/ नगरपंचायती

अ. क्र.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	व्दितीय अपिलीय प्राधिकारी
9)	नविन नळजोडणी	 विहित नमुन्यातील अर्ज मालकी हक्क कागदपत्रे थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
२)	मालकी हक्कात बदल करणे	9. विहित नमुन्यातील अर्ज २. मालकी हक्क कागदपत्रे ३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	पाणी पुरवटा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
3)	नळजोडणी आकारामध्ये बदल करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.थकबाकी नसल्याचा दाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
8)	तात्पुरते/ कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज२. थकबाकी नसल्याचादाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
५)	पुन: जोडणी करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
ધ)	वापरामध्ये बदल करणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
(9)	पाणी देयक तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
۷)	प्लंबर परवाना	 विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
9)	प्लंबर परवाना नुतनीकरण करणे	 विहित नमुन्यातील अर्ज शैक्षणिक अर्हतेबाबतचे प्रमाणपत्र थकबाकी नसल्याचा दाखला 	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
90)	थकबाकी नसल्याचा दाखला	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
99)	नादुरूस्त मिटर तक्रार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
9२)	अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
93)	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी
98)	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगरपरिषद स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालयीन अधीक्षक	मुख्याधिकारी

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "क"

"ना-हरकत प्रमाणपत्र"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये महानगरपालिका/नगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

महानगरपालिका

अ.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	संबंधित अधिकारी	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.				कालमर्यादा		प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	व्यापार/ व्यवसाय /	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	७ दिवस	प्रभाग क्षेत्र	उप आयुक्त	अतिरिक्त
	साठा करणेसाठी ना		स्तरावर निश्चित		अधिकारी		आयुक्त
	हरकत प्रमाणपत्र		केलेले दर				
२)	मंडपासाठी ना हरकत	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	७ दिवस	प्रभाग क्षेत्र	उप आयुक्त	अतिरिक्त
	प्रमाणपत्र	२. रस्ता पुनर्स्थापन करार	स्तरावर निश्चित		अधिकारी		आयुक्त
			केलेले दर				

"अ" वर्ग नगरपरिषदा/ नगरपंचायती

अ.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	संबंधित अधिकारी	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.				कालमर्यादा		प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	व्यापार/ व्यवसाय/	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	कार्यालयीन	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	साठा करणेसाठी ना		स्तरावर निश्चित		अधिक्षक	मुख्याधिकारी	
	हरकत प्रमाणपत्र		केलेले दर				
۲)	मंडपासाठी ना हरकत	१. योग्य प्रकारे भरलेले	नगरपरिषद	७ दिवस	कार्यालयीन	अतिरिक्त	मुख्याधिकारी
	प्रमाणपत्र	अर्ज	स्तरावर निश्चित		अधिक्षक	मुख्याधिकारी	
		२. रस्ता पुनर्स्थापन करार	केलेले दर				

"ब" वर्ग नगरपरिषदा/ नगरपंचायती

अ.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	संबंधित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.				कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	व्यापार/ व्यवसाय /	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	कार्यालयीन	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	साठा करणेसाठी ना		स्तरावर निश्चित		अधिक्षक		
	हरकत प्रमाणपत्र		केलेले दर				
२)	मंडपासाठी ना हरकत	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	कार्यालयीन	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
	प्रमाणपत्र	२. रस्ता पुनर्स्थापन करार	स्तरावर निश्चित		अधिक्षक		
			केलेले दर				

"क" वर्ग नगरपरिषदा/ नगरपंचायती

अ.	लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	संबंधित	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.				कालमर्यादा	अधिकारी	प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	व्यापार/ व्यवसाय /	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	वरिष्ठ लिपिक	कार्यालयीन	मुख्याधिकारी
	साठा करणेसाठी ना		स्तरावर निश्चित			अधिक्षक	
	हरकत प्रमाणपत्र		केलेले दर				
२)	मंडपासाठी ना हरकत	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	नगरपरिषद	७ दिवस	वरिष्ट लिपिक	कार्यालयीन	मुख्याधिकारी
	प्रमाणपत्र	२. रस्ता पुनर्स्थापन करार	स्तरावर निश्चित			अधिक्षक	
		-	केलेले दर				

शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.३९८/नवि-२०, दि. ०४.०९.२०१७ सोबतचे सहपत्र- "ड"

"व्यवसाय परवाना"

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम-२०१५

(कलम-३ अन्वये महानगरपालिकांनी जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशील)

अ.	लोकसेवांची	आवश्यक कागदपत्र	फी	नियत	संबंधित अधिकारी	प्रथम अपिलीय	व्दितीय अपिलीय
क्र.	सूची			कालमर्यादा		प्राधिकारी	प्राधिकारी
9)	नवीन	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	परवाना	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
	मिळणे	नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
२)	परवान्याचे	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	नुतनीकरण	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
		नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
3)	परवाना	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	हस्तांतरण	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
		नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
8)	परवाना	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	दुय्यम प्रत	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
		नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
५)	व्यवसायाचे	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	नाव बदलणे	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
		नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
ફ)	व्यवसाय	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	बदलणे	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
		नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
(9)	परवाना	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	धारक/	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
	भागीदाराचे	नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
	नाव बदलणे						
۷)	भागीदाराच्या	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	संख्येत बदल		स्तरावर निश्चित				
	(वाढ/ कमी)		केलेले दर				
የ)	परवाना रद्द	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	करणे		स्तरावर निश्चित				
			केलेले दर				
90)	कालबाह्य	१. योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	महानगरपालिका	१५ दिवस	प्रभाग क्षेत्र अधिकारी	उप आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
	परवानासाठी	२. कोणतीही थकबाकी	स्तरावर निश्चित				
	नुतनीकरण	नसल्याचे प्रमाणपत्र	केलेले दर				
	सूचना						