

Minuta de Junta

Tipo de Junta: Corrección de Acta de constitución, repaso del proyecto y asignación de roles.

Elaborado por: Bruno Gil Ramírez
Lugar: Reunión en Google Meet

Fecha: 13/10/2021
Horario: 8:00 p.m.

Temas de la junta:

Tema	Expositor
Las correcciones del acta de constitución.	Abril Estephania Luna Moran
Repaso del Proyecto.	Abril Estephania Luna Moran Adriana Ramírez Hernández
Asignar tema de próxima reunión	Abril Estephania Luna Moran Bruno Gil Ramírez

Decisiones:

Abril Estephania Luna Moran fue asignada como el Scrum Master por el equipo.
Adriana Ramírez Hernández fue asignada como el Product Owner.
Se asignó como tarea de equipo el pensar los requerimientos funcionales y no funcionales, para construir el product backlog en futuras sesiones.

Lista de tareas:

No.	Tarea:	Responsable:	Fecha comprometida:
1	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Abril Estephania Luna Moran	
2	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Adriana Ramírez Hernández	
3	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Bruno Gil Ramírez	
4	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Miguel Ángel Ramírez Terán	
5	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Luis Angel Barbosa Romero	
6	pensar los requerimientos funcionales y no funcionales	Marlene Márquez Vega	

Participantes:

Participantes	Ausentes	Razón para la Ausencia
Abril Estephania Luna Moran		
Marlene Márquez Vega		
Luis Angel Barbosa Romero		
Bruno Gil Ramírez		
Adriana Ramírez Hernández		
Miguel Ángel Ramírez Terán		