



UNIVERSIDAD FASTA

Ingeniería en Informática – FIM 42 – Proyecto Final

Sprint 1

CommonJobs

(Sistema de Recursos Humanos CommonSense)

Alumnos:

- * Andrés Moschini.
- * Matías José.
- * Juan Diego Raimondi.

Director Funcional: Gabriel Buyatti.

Director Técnico: Ing. Alejandro Fantini.

Auditora: Ing. Ana Haydee Di Iorio.

Cátedra:

- * Profesor titular: AS. Hilario Fernando Schechtel
- * Profesor asociado: Ing. Roberto Giordano Lerena
- * Profesor asociado: Lic. Alejandro Nikolic

Fecha de presentación: 22/02/2012

Tabla de Contenidos

Tabla de Contenidos	1
Planificación de Sprint 1	2
Tareas	2
Resumen de Horas	3
Horas Comprometidas	3
Horas realmente trabajadas y en qué	3
Retrospectiva	4
¿Qué ha ido bien?	4
¿Qué podría mejorarse?	4
Revision	5
Trabajo completado	5
Pendiente	5
Salida Sprint 1	5

Planificación de Sprint 1

Tareas

- Instalar Jira
- Establecer línea de fin de proyecto
- Realizar una *Entrega* a la cátedra
 - Propuesta de trabajo corregida
 - Resultados del sprint 0
 - Planificación del sprint 1
- Refinar Product Backlog
- Documentar generación de documentación
 - Que pasos tenemos que seguir para realizar una entrega
 - Justificar la decisión de herramientas y proceso elegidos
- CJ-82 Mantener legajo de empleados (Reemplazar el archivo de Excel actual)
 - Altas y modificaciones de los campos definidos. Por ejemplo:
 - Formación académica
 - Cursos
 - Nivel de inglés
 - Qué hizo
 - Qué está haciendo
 - Ajustes salariales (sueldo inicial y sueldo actual)
 - Skills
 - Asignaciones a proyectos
 - Observaciones
 - Agregar notas fechadas al legajo del empleado
 - Foco en usabilidad y practicidad

Resumen de Horas

Horas Comprometidas

Se incluyen las reuniones de planificación, revisión y retrospectiva

- JD 30:00
- Matias 00:00
- Andres 30:00

Horas realmente trabajadas y en qué

- JD (total 36:00)
 - Reuniones 8:00
 - Planificación y Análisis: 8:00
 - Aprendizaje/investigación 5:00
 - Desarrollo y diseño 15:00
- Matias (total 28:00)
 - Reuniones 2:00
 - Documentación (incluyendo mails): 8:00
 - Aprendizaje/investigación: 18:00
- Andres (total 43:30)
 - Reuniones: 2:00
 - Planificación y Análisis: 2:00
 - Aprendizaje/investigación: 3:00
 - Desarrollo y diseño: 34:30
 - Instalación/Configuración: 2:00

Retrospectiva

¿Qué ha ido bien?

- La organización del grupo no hizo que ocurrieran interrupciones en el flujo de trabajo, y se logró cumplir el sprint comenzado desde cero.
- Colaboración en tiempo y forma entre los integrantes del grupo.

¿Qué podría mejorarse?

- A veces el trabajo se pisa entre uno y otro por falta de división de tareas.
- Comunicación con algunas deficiencias. En el sprint 2 comenzaremos a comunicarnos con la herramienta [Trello](#) para ver si mejora.
- Falta de definición en las tareas.

Revision

Trabajo completado

- Instalar Jira
- Refinar Product Backlog
- Documentar generación de documentación
 - Que pasos tenemos que seguir para realizar una entrega
 - Justificar la decisión de herramientas y proceso elegidos
- CJ-82 Mantener legajo de empleados (Reemplazar el archivo de Excel actual)
 - Altas y modificaciones de los campos definidos. Por ejemplo:
 - Formación académica
 - Cursos
 - Nivel de inglés
 - Qué hizo
 - Qué está haciendo
 - Ajustes salariales (sueldo inicial y sueldo actual)
 - Skills
 - Asignaciones a proyectos
 - Observaciones
 - Agregar notas fechadas al legajo del empleado
 - Foco en usabilidad y practicidad

Pendiente

- Realizar una *Entrega* a la cátedra
 - Propuesta de trabajo corregida
 - Resultados del sprint 0
 - Planificación del sprint 1
- Establecer línea de fin de proyecto

Salida Sprint 1

Como salida del Sprint 1 mostramos el estado del proyecto al día de la fecha en nuestro [Repositorio de Hit Hub](#).