Nomor: ${nomor}

Perihal: Surat Rekomendasi Pelaksanaan ${category\_content} Dosen

Kepada Yth,

Direktur DPPM Universitas Pelita Bangsa

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Bersama dengan ini, saya sebagai Kaprodi ${prodi} Fakultas ${fakultas} Universitas Pelita Bangsa telah merekomendasikan ${category\_content} yang melakukan kegiatan ${category\_content} yang dilaksanakan pada semester ${semester} pada tahun ${tahun\_ajaran} sebagai berikut:

1. Indentitas:

${table}

1. Tema Peneliti:

${judul\_penelitian}

Demikian surat ini saya rekomendasikan sebagaimana mestinya, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Bekasi, ${created\_at}

Kaprodi ${prodi}

${barcode}

${kaprodi.nama}  
NIDN: ${kaprodi.nidn}