

**COST MANAGEMENT PLAN**  
**Producttive Mentor**



**SMARTLIFE PLANNER**  
**JL. KETINTANG No. 156**  
**SURABAYA, JAWA TIMUR 60231**

**2025/2026**

## **Daftar Isi**

INTRODUCTION .....	2
COST MANAGEMENT APPROACH .....	2
MEASURING PROJECT COSTS .....	2
REPORTING FORMAT .....	3
COST VARIANCE RESPONSE PROCESS .....	3
COST CHANGE CONTROL PROCESS .....	3
PROJECT BUDGET .....	3

## INTRODUCTION

Cost Management Plan ini disusun untuk mendefinisikan bagaimana biaya proyek **SmartLife Planner** akan direncanakan, dikelola, dipantau, dan dikendalikan sepanjang siklus hidup proyek. Dokumen ini menetapkan standar dan mekanisme pengukuran kinerja biaya, pelaporan, serta pengendalian perubahan anggaran agar proyek dapat diselesaikan secara efisien dan sesuai rencana.

Secara khusus, Cost Management Plan ini bertujuan untuk mengidentifikasi pihak yang bertanggung jawab dalam pengelolaan biaya proyek, menetapkan otoritas persetujuan perubahan anggaran, menjelaskan metode pengukuran kinerja biaya secara kuantitatif, serta menentukan format dan frekuensi pelaporan biaya kepada stakeholder terkait.

Project Manager bertanggung jawab penuh dalam mengelola dan melaporkan biaya proyek **SmartLife Planner** selama pelaksanaan proyek. Evaluasi kinerja biaya dilakukan secara berkala melalui rapat status proyek bulanan bersama manajemen dan Project Sponsor. Pengukuran kinerja biaya dilakukan menggunakan pendekatan **Earned Value Management (EVM)** untuk memastikan proyek tetap berada dalam batas anggaran yang telah disepakati.

## COST MANAGEMENT APPROACH

Pendekatan manajemen biaya pada proyek **SmartLife Planner** dilakukan dengan mengintegrasikan perencanaan biaya sejak tahap awal proyek guna meminimalkan risiko pemborosan, keterlambatan, dan rework. Pengelolaan biaya dilakukan berdasarkan **Work Breakdown Structure (WBS)** hingga level yang memungkinkan pemantauan efektif tanpa membebani proses administrasi proyek.

Biaya proyek dikelola pada **level keempat WBS** melalui pembentukan **Control Account (CA)** yang digunakan untuk memantau kinerja biaya dan jadwal. Perhitungan Earned Value dilakukan pada level Control Account, sementara pencatatan aktivitas tetap dilakukan pada level work package. Pemberian nilai progres pekerjaan menggunakan metode **50/50**, yaitu 50% nilai diberikan saat pekerjaan dimulai dan 50% sisanya saat pekerjaan selesai.

Ambang batas kinerja biaya ditentukan berdasarkan indeks kinerja biaya dan jadwal. Variasi CPI atau SPI sebesar  $\pm 0,1$  dikategorikan sebagai status waspada (kuning), sedangkan variasi  $\pm 0,2$  dikategorikan sebagai status kritis (merah) dan memerlukan tindakan korektif yang harus disetujui oleh Project Sponsor melalui mekanisme change request.

## MEASURING PROJECT COSTS

Pengukuran biaya proyek **SmartLife Planner** dilakukan menggunakan metode **Earned Value Management (EVM)** sebagai alat utama untuk mengevaluasi kinerja biaya dan jadwal proyek. Metode ini memberikan gambaran kuantitatif mengenai sejauh mana proyek berjalan sesuai rencana anggaran dan waktu.

Empat indikator utama yang digunakan dalam pengukuran kinerja biaya proyek adalah:

- **Schedule Variance (SV)** untuk mengukur deviasi jadwal,
- **Cost Variance (CV)** untuk mengukur deviasi biaya,

- **Schedule Performance Index (SPI)** untuk menilai efisiensi jadwal, dan
- **Cost Performance Index (CPI)** untuk menilai efisiensi biaya.

Nilai SPI dan CPI mendekati 1 menunjukkan bahwa proyek berjalan sesuai rencana. Apabila nilai SPI atau CPI berada di luar ambang batas yang ditentukan, Project Manager wajib melakukan analisis penyebab dan menyusun rencana tindakan korektif.

Performance Measure	Yellow	Red
SPI	0,9–0,8 atau 1,1–1,2	< 0,8 atau > 1,2
CPI	0,9–0,8 atau 1,1–1,2	< 0,8 atau > 1,2

## REPORTING FORMAT

Pelaporan manajemen biaya proyek SmartLife Planner disampaikan melalui **Laporan Status Proyek Bulanan**. Laporan ini memuat ringkasan kinerja biaya berdasarkan indikator Earned Value, termasuk variansi biaya dan jadwal, serta rencana tindakan korektif apabila terjadi penyimpangan. Setiap perubahan anggaran yang diusulkan juga dicatat dan dipantau dalam laporan ini.

## COST VARIANCE RESPONSE PROCESS

Apabila nilai CPI atau SPI berada di luar batas toleransi (kurang dari 0,8 atau lebih dari 1,2), maka Project Manager wajib menyusun **Cost Variance Corrective Action Plan**. Rencana ini berisi alternatif tindakan seperti penyesuaian ruang lingkup, penjadwalan ulang, atau optimalisasi sumber daya.

Rencana tindakan korektif disampaikan kepada Project Sponsor maksimal lima hari kerja sejak variansi teridentifikasi dan hanya dapat diimplementasikan setelah mendapat persetujuan resmi.

## COST CHANGE CONTROL PROCESS

Pengendalian perubahan biaya proyek SmartLife Planner mengikuti proses **Change Control** yang telah ditetapkan dalam manajemen proyek. Setiap perubahan anggaran harus diajukan melalui dokumen change request dan memperoleh persetujuan Project Sponsor sebelum diberlakukan.

## PROJECT BUDGET

### A. Estimasi Biaya SDM (Human Resource Cost)

Estimasi dihitung berdasarkan kebutuhan tim proyek selama 16 minggu.

Role	Jumlah	Estimasi Rate per Month	Durasi	Total
Project Manager	1	Rp 12.000.000	4 bulan	Rp 48.000.000
UI/UX Designer	1	Rp 10.000.000	2 bulan	Rp 20.000.000
Backend Developer	2	Rp 12.000.000	3 bulan	Rp 72.000.000
Frontend Developer	2	Rp 10.000.000	3 bulan	Rp 60.000.000
Mobile Developer	1	Rp 11.000.000	3 bulan	Rp 33.000.000
QA Engineer	1	Rp 9.000.000	2 bulan	Rp 18.000.000
DevOps Engineer	1	Rp 12.000.000	1.5 bulan	Rp 18.000.000

Total Estimasi SDM: Rp 269.000.000

### B. Estimasi Biaya Infrastruktur & Tools

Biaya ini diperlukan untuk mendukung server, build system, dan environment.

Item	Estimasi Biaya	Keterangan
Cloud Server (Compute, DB, Storage)	Rp 5.000.000	Untuk 4 bulan operasional
Domain & SSL	Rp 1.500.000	1 tahun
CI/CD Tools & Monitoring	Rp 3.000.000	Pipeline, logging, error tracking
Zoom API / Video Integration	Rp 1.500.000	Paket penggunaan API
Payment Gateway Fee	Rp 500.000	Testing & callback

Total Infrastruktur: Rp 11.000.000

### C. Estimasi Biaya Operasional Pendukung

Item	Biaya	Keterangan
Recruitment mentor	Rp 2.500.000	Screening, verifikasi dokumen
UX Testing (Incentives)	Rp 1.000.000	Untuk 5–10 beta tester
Soft Launch Marketing	Rp 4.000.000	Iklan digital ringan
Dokumentasi & Admin	Rp 1.000.000	Formatting, editing

Total Operasional: Rp 8.500.000

Total Cost Estimation (Perkiraan Total Biaya Proyek): **Rp 288.500.000**

### Cost Budgeting (Penyusunan Anggaran)

Dari total estimasi biaya, dibuatlah **cost baseline** sebagai patokan pengeluaran.

Fase	Anggaran
Planning	Rp 10.000.000
UI/UX Design	Rp 20.000.000
Backend Development	Rp 120.000.000
Frontend Development	Rp 85.000.000
Integration & QA	Rp 25.000.000
Deployment & Ops	Rp 18.000.000
Mentor Onboarding	Rp 5.000.000
Launch & Marketing	Rp 5.500.000

Total Anggaran = Rp 288.500.000

## **SPONSOR ACCEPTANCE**

Approved by the Project Sponsor:

\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
<Project Sponsor>  
<Project Sponsor Title>

This free Project Cost Management Plan Template is brought to you by [www.ProjectManagementDocs.com](http://www.ProjectManagementDocs.com)