

Lettre de Démission

Achraf Kharij
RES AL BOUSTANE IMM B 12
ETG 2 NR 10 SIDI MOUMEN CASA

Société EMID
19 BD FRANCLIN ROOSEVELT 20100

A CASABLANCA, le 19 /08/2022

Objet : Démission

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines,

Par la présente, je vous fais part de ma décision de démissionner de mon poste de [Technicien informatique](#) , un poste que j'occupe depuis le [10/05/2022](#) au sein de [EMID](#) .

En prévision de mon dernier jour de travail chez [EMID](#), je vous saurais reconnaissante de bien vouloir me transmettre les documents suivants : l'attestation pour solde de tout compte, le certificat de travail et l'attestation Pôle emploi.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur des Ressources Humaines, l'expression de mes salutations distinguées.

[KHARIJ ACHRAF](#)