

1 Click "Crear cuenta"

Ingresa tu mail y contraseñas para iniciar sesion.

Correo electronico: (\*)

@ info@acoslegacy.com

Contraseña (\*)

Iniciar sesion

¿No tienes cuenta? [Crear cuenta](#)

2

Se deberá completar todos los cuadros sin excepción.

- Datos numéricos, por favor, sin puntos ni guiones.

## Kyber Manager

### Registro de empleado

Ingresa tus datos para crear una cuenta

C.U.I.T.: (\*)

30715941755

Domicilio: (\*)

Santa Fe 581

Ciudad: (\*)

Rosario

Pais: (\*)

Argentina

Nombre: (\*)

Apellido: (\*)

3

Domicilio: (\*)

Santa Fe 581

Ciudad: (\*)

Rosario

Pais: (\*)

Argentina

Nombre: (\*)

\$

Apellido: (\*)

D.N.I.: (\*)

83315487

Nacimiento: (\*)

dd/mm/aaaa



Celular: (\*)

(341) 315-1206


4 Click the "D.N.I.: (\*)" field.



A registration form with the following fields: Domicilio: (\*) (Santa Fe 581), Ciudad: (\*) (Rosario), Pais: (\*) (Argentina), Nombre: (\*) (Simón), Apellido: (\*) (Acosta), D.N.I.: (\*) (83315487), Nacimiento: (\*) (dd/mm/aaaa), and Celular: (\*) ((341) 315-1206). The D.N.I. field is highlighted with an orange circle.

5 Actualmente, no disponemos de método para recuperar contraseña en caso de pérdida comunicarse con soporte.

Recomendación: así como con la clave de las walletCripto, por favor, guardar y proteger este pass con tu vida o con tu alma.



A registration form with the following fields: a text field (3413153523), Correo electronico: (\*) (simon@acoslegacy.com), Contraseña: (\*) (simon), and a checkbox for Acepto todos los terminos y condiciones. (\*). Below the checkbox is a blue button labeled "Crear cuenta". At the bottom, there is a link: ¿Tu cuenta ya existe? Inicia sesion. Below the form, the text "Acosta Simón Martín. Más info." is displayed. At the bottom right, the text "Acosta Simón Martín. Más info." is displayed.

6

Click "Crear cuenta" y listo!

The screenshot shows a registration form with the following fields and elements:

- A text input field containing the number "3413153523".
- A label "Correo electronico: (\*)" above a text input field containing "simon@acoslegacy.com".
- A label "Contraseña: (\*)" above a text input field containing "simon".
- A checked checkbox followed by the text "Acepto todos los terminos y condiciones. (\*)".
- A blue button labeled "Crear cuenta" with a yellow circle highlighting it.
- A link "¿Tu cuenta ya existe? Inicia sesion" below the button.
- A footer line with the text "Acosta Simón Martín. Más info."

- 1 Click the "info@acoslegacy.com" field.



The screenshot shows the Kyber Manager login interface. At the top, the Kyber Manager logo is displayed. Below it, the heading "Ingreso al sistema" is followed by the instruction "Ingresa tu mail y contraseñas para iniciar sesion." The form contains two input fields: "Correo electronico: (\*)" and "Contraseña (\*)". The email field is pre-filled with "info@acoslegacy.com" and has an orange circle annotation highlighting the text. Below the password field is a blue "Iniciar sesion" button. At the bottom, there is a link that says "¿No tienes cuenta? Crear cuenta".

- 2 Click the "info@acoslegacy.com" field.

**Kyber Manager**

### Ingreso al sistema

Ingresa tu mail y contraseñas para iniciar sesion.

Correo electronico: (\*)

@ simon@acoslegacy.com

Contraseña (\*)

[Iniciar sesion](#)

¿No tienes cuenta? [Crear cuenta](#)

- 3 Click this password field.

**Ingreso al sistema**

Ingresa tu mail y contraseñas para iniciar sesion.

Correo electronico: (\*)

@ simon@acoslegacy.com

Contraseña (\*)

.....

[Iniciar sesion](#)

¿No tienes cuenta? [Crear cuenta](#)

#### 4 Click "Iniciar sesion"

Ingresa tu mail y contraseñas para iniciar sesion.

Correo electronico: (\*)

@ simon@acoslegacy.com

Contraseña (\*)

.....

Iniciar sesion

¿No tienes cuenta? [Crear cuenta](#)

#### 5 Click "Tablero"

≡ Kyber Manager

PRINCIPAL:

Tablero

MENU:

- Mi Perfil
- Agenda
- Cientes
- Operaciones
- Servicios

Contacto:

Si estas interesado/a en realizar mejoras del sistema para que se ac si tienes inconvenientes para el uso del sistema podemos ayudarte

Web:

<https://acoslegacy.com/>

Ir

Correo:

info@acc

Enviar

AVISO:

# Workflow

1 Click "Agenda"





## 2 Click "Agendar"

Agendar

Search...

Cliente	Empleado	Estado
No entries found		

Acosta Simón Martín. [Más info.](#)

## 3 Click the "Cliente" field.

PRINCIPAL:

[Tablero](#)

MENU:

- [Mi Perfil](#)
- [Agenda](#)
- [Clientes](#)
- [Operaciones](#)
- [Servicios](#)
- [F.A.Q](#)

### Agendar reunion

Empleado  
Simón Acosta

Cliente  
|

Fecha  
dd/mm/aaaa

Hora  
--:--

Estado  
Prioridad

#### 4 Click "Enviar"

Agenda

Clientes

Operaciones

Servicios

F.A.Q

Soporte

Anakin

Fecha

31/12/1995

Hora

12:50

Estado

Normal

Enviar

Acosta

#### 5 Click "Agenda" para revisar el dato cargado en la tabla.

PRINCIPAL:

Tablero

MENU:

Mi Perfil

Agenda

Clientes

Operaciones

Servicios

F.A.Q

Soporte

Bienvenido/a, Simón Acosta

Home / Tablero

Cantidad de operaciones

0

Citas agendadas

1

Servicios

0

Tu equipo

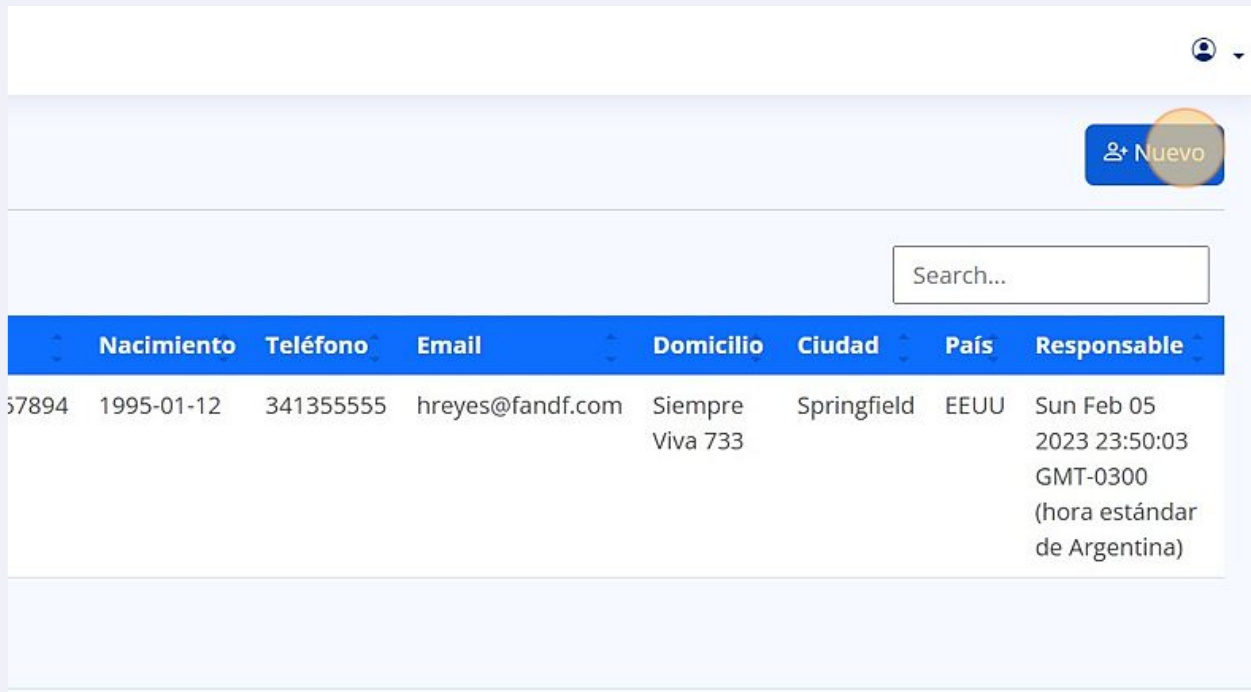
1

# Workflow

1 Click "Clientes"



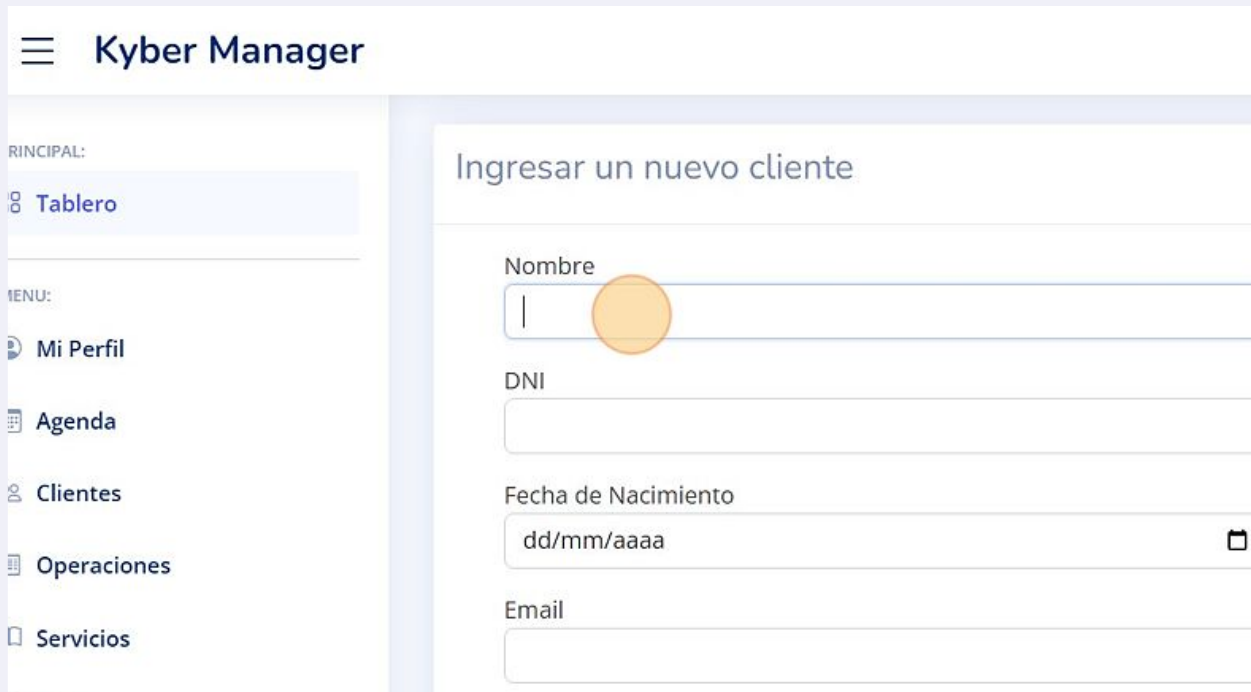
## 2 Click "Nuevo"



The screenshot shows a web application interface. At the top right, there is a user profile icon and a dropdown arrow. Below this, a blue button with a person icon and the text "Nuevo" is highlighted with an orange circle. Below the button is a search bar with the placeholder text "Search...". Below the search bar is a table with the following columns: "Nacimiento", "Teléfono", "Email", "Domicilio", "Ciudad", "País", and "Responsable". The table contains one row of data.

	Nacimiento	Teléfono	Email	Domicilio	Ciudad	País	Responsable
57894	1995-01-12	341355555	hreyes@fandf.com	Siempre Viva 733	Springfield	EEUU	Sun Feb 05 2023 23:50:03 GMT-0300 (hora estándar de Argentina)

## 3 Click the "Nombre" field.



The screenshot shows the 'Kyber Manager' application. On the left, there is a sidebar with a menu. The main content area is titled 'Ingresar un nuevo cliente'. The form contains the following fields:

- Nombre: A text input field with an orange circle highlighting it.
- DNI: A text input field.
- Fecha de Nacimiento: A date picker field with the placeholder text 'dd/mm/aaaa' and a calendar icon.
- Email: A text input field.

The sidebar menu includes the following items:

- PRINCIPAL:
- Tablero
- MENU:
- Mi Perfil
- Agenda
- Cientes
- Operaciones
- Servicios

4

Click "Enviar"

 Agenda

 Clientes

 Operaciones

 Servicios

 F.A.Q

 Soporte



12345678

Fecha de Nacimiento

12/02/1525

Email

mpolo@martin.com

Ciudad

Rosario

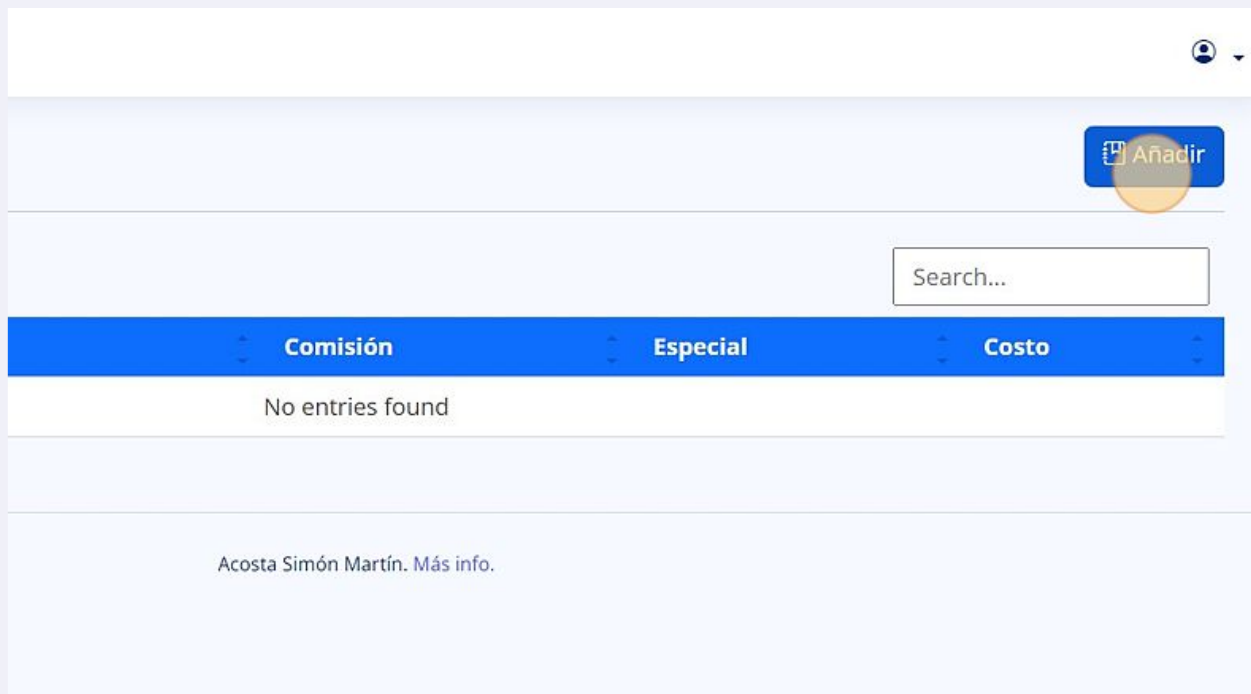
Enviar

Acost.

# Workflow

1 Click "Servicios"

2 Click "Añadir"



### 3 Rellenar el form.

ger

Añade un nuevo servicio:

Nombre del servicio

|

Descripción

Comisión

Especial

Enviar

### 4 Click "Enviar"

Agenda

Clientes

Operaciones

Servicios

F.A.Q

Soporte

Descripción

Una armadura ligera realizada en cuero y tela.

Comisión

20

Especial

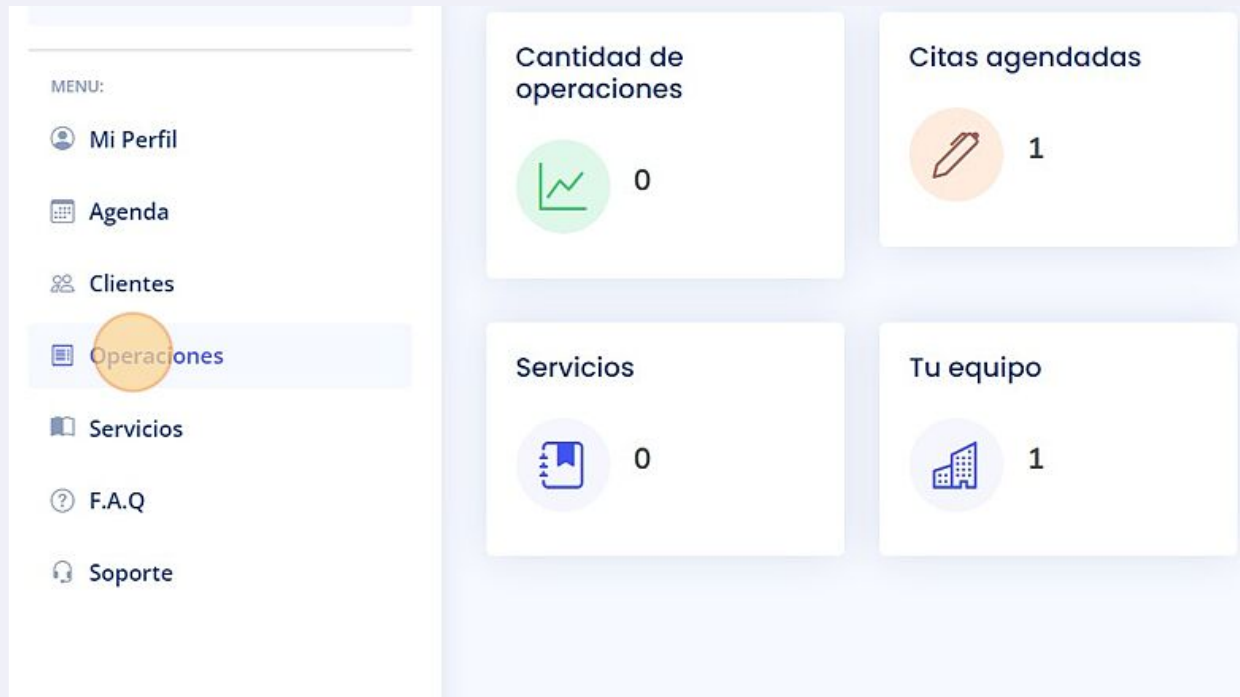
10

Enviar

Acos

# Workflow

1 Click "Operaciones"





## 2 Click "Registrar"

The screenshot shows a web application interface. At the top right, there is a user profile icon. Below it, a blue button labeled 'Registrar' with a document icon is highlighted with an orange circle. Below the button is a search bar with the placeholder text 'Search...'. Below the search bar is a table with a blue header containing the following columns: 'Observación', 'Fecha', 'Hora', 'Estado', 'Bruto', and 'Ganancia'. The table body contains the text 'No entries found'. At the bottom of the page, there is a link that says 'Acosta Simón Martín. Más info.'

## 3 Click the "Cliente" field.

The screenshot shows a web application interface. At the top right, there is a user profile icon. Below it, there is a form with several fields. The 'Cliente' field is highlighted with an orange circle. Below the 'Cliente' field is a date field labeled 'Hora' with a calendar icon. At the bottom of the page, there is a field labeled 'Valor Neto'.

**4**

Click "Enviar"