



# КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

Honeywell

# ОБРАЩЕНИЕ ГЛАВНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДИРЕКТОРА



Здравствуйте, создатель будущего!

Движущей силой всего, что делает компания Honeywell, являются наши основополагающие принципы — добросовестность и профессиональная этика, уважение на рабочем месте, а также инклюзивность и многообразие. Наш Кодекс деловой этики — это обязательство всей компании придерживаться принципов и моделей поведения Honeywell и абсолютно добросовестно добиваться успеха. Кодекс деловой этики — это Ваш путеводитель по нашей компании, который поможет Вам в любых обстоятельствах проявлять добросовестность и совершать этичные поступки.

Наше динамичное портфолио и операционная система Accelerator — это конкурентные преимущества Honeywell, но наш успех зависит именно от того, что наши сотрудники добросовестно следуют нашим принципам, а наша компания помогает им развиваться. Чтобы упрочить этот успех, мы должны и впредь работать максимально добросовестно на всех уровнях, действуя в интересах нашей компании и друг друга. Добросовестное отношение к делу поддерживает доверие к нашему бренду, укрепляет нашу репутацию и позволяет компании Honeywell продолжать развиваться и внедрять инновации. Именно этого мы ждем от Вас в первую очередь, поскольку именно от Вас зависит будущее Honeywell.

Ознакомьтесь с Кодексом деловой этики Honeywell, чтобы лучше понять наши принципы и то, как они влияют на Вашу должность. С любыми вопросами относительно нашего Кодекса Вы в любой момент можете обратиться к указанным ресурсам.

Вы всегда можете обратиться к нам с любыми вопросами. Компания Honeywell не допускает никаких карательных мер в отношении кого бы то ни было за вопросы и заявления, сделанные из добрых побуждений. Мы рассчитываем на то, что если Вы окажетесь свидетелем нарушения положений Кодекса кем-либо из Ваших коллег, Вы незамедлительно сообщите об этом по одному из указанных каналов связи.

Благодарим Вас за то, что вы разделяете с Honeywell принципы добросовестности и этичного поведения.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vimal Kapur".

Вимал Капур

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>Основополагающие принципы Honeywell .....</b>	<b>7</b>
Выполняйте шесть правил поведения Honeywell .....	8
<b>Введение в наш Кодекс .....</b>	<b>10</b>
Кто должен соблюдать наш Кодекс .....	12
Наши общие обязательства .....	12
Дополнительные обязанности менеджеров и руководителей .....	12
Соблюдение законодательства .....	13
Рекомендации по обращению за советом и поддержкой .....	14
Гарантии сотрудникам .....	15
<b>Единая компания Honeywell. Наше отношение друг к другу.....</b>	<b>16</b>
Взаимное уважение и поддержание благоприятной рабочей обстановки .....	17
Приверженность принципам многообразия и инклюзивности на рабочем месте.....	17
Защита личных данных .....	18
Запрет употребления алкоголя и наркотиков .....	20
Безопасность на рабочем месте .....	20
Защита здоровья и обеспечение безопасности на рабочем месте .....	21

<b>Единая компания Honeywell. Наши действия в интересах</b>	
<b>Компании.....</b>	<b>23</b>
<b>Предотвращение конфликта интересов .....</b>	<b>24</b>
Подарки и развлекательные мероприятия.....	24
Финансовые интересы.....	26
Работа по совместительству.....	27
Ведение дел с друзьями и родственниками .....	27
Неправомерные субординационные отношения .....	28
Незаконные личные преимущества .....	28
Деловые возможности.....	29
<b>Защита собственности и информации Компании .....</b>	<b>29</b>
Материальная собственность компании Honeywell .....	29
Конфиденциальная информация компании Honeywell .....	29
Интеллектуальная собственность компании Honeywell .....	31
Уважение чужих прав интеллектуальной собственности.....	31
<b>Использование информационных технологий и ресурсов .....</b>	<b>32</b>
Социальные сети.....	34
<b>Предотвращение инсайдерской торговли.....</b>	<b>35</b>
<b>Единая компания Honeywell. Наше отношение к клиентам .....</b>	<b>36</b>
<b>Представление качественных продуктов и услуг.....</b>	<b>37</b>
<b>Стремление к открытому и честному ведению бизнеса .....</b>	<b>37</b>
Недопустимость взяточничества при взаимодействии с коммерческими компаниями и государственными должностными лицами.....	38
<b>Соблюдение международных законов о конкуренции .....</b>	<b>40</b>
<b>Точное соблюдение процедур выставления счетов .....</b>	<b>42</b>
<b>Уважайте конфиденциальность информации наших клиентов.....</b>	<b>42</b>
<b>Взаимодействие с государственными заказчиками.....</b>	<b>42</b>

<b>Единая компания Honeywell. Наше отношение к поставщикам .....</b>	<b>44</b>
Стремление к долгосрочным отношениям с поставщиками .....	45
Защита собственности поставщиков .....	45
<b>Единая компания Honeywell. Наше отношение к акционерам .....</b>	<b>46</b>
Точное и добросовестное ведение бухгалтерских книг и отчетности .....	47
Раскрытие финансовой информации и мошенничество .....	49
Аудиторские проверки и расследования .....	49
Оперативный учет .....	50
Запросы от СМИ и аналитиков, выступления с докладами .....	51
<b>Единая компания Honeywell. Охрана здоровья, безопасности, и окружающей среды.....</b>	<b>52</b>
Уважение прав человека.....	53
Партийные взносы и благотворительные пожертвования .....	53
Соблюдение законодательства о международной торговле .....	55
Отклонения от нашего Кодекса.....	56



# ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ПРИНЦИПЫ HONEYWELL

Компания Honeywell ожидает от всех сотрудников полного соблюдения Кодекса деловой этики и следования трем нашим Основополагающим принципам: добросовестности и профессиональной этике, уважению на рабочем месте, а также инклюзивности и многообразию. Наша приверженность этим Основополагающим принципам — одно из фундаментальных ожиданий от всех работающих Honeywell.



## ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Мы либо ведем бизнес должным образом, либо не ведем его вовсе.



## УВАЖЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Мы относимся друг к другу справедливо и с уважением.



## ИНКЛЮЗИВНОСТЬ И МНОГООБРАЗИЕ

Мы ценим разнообразие взглядов и жизненного опыта.

Хотя мы не ожидаем, что наши сотрудники будут всегда идеально соблюдать все 6 правил поведения, любое несоблюдение принципов уважения на рабочем месте, добросовестности и профессиональной этики, а также инклюзивности и многообразия является недопустимым. Наша непоколебимая приверженность нашим Основополагающим принципам — это конкурентное преимущество нашей Компании, и всем нам следует гордиться тем, что всегда достигаем коммерческих результатов честными средствами.

## **Выполняйте шесть правил поведения Honeywell**

**Новые модели поведения Honeywell, равно как и наши блестящие результаты, послужат дополнительным указанием на то, что необходимо для достижения успеха на современном рынке и что является важным в нашей культуре.**

### **ВНЕДРЯЙТЕ ИННОВАЦИИ И СОЗДАВАЙТЕ ПРЕИМУЩЕСТВА ДЛЯ КЛИЕНТОВ**

Смотрите на мир глазами клиента, как внутри компании, так и за ее пределами. Узнайте, в чем нуждаются и что ценят клиенты. Ориентируйтесь на рост и никогда не избегайте сложных задач. Используйте инновационные решения, чтобы увеличить доход компании и повысить уровень обслуживания клиентов. Внедряйте инновации быстро и целеустремленно.

### **ПРИМИТЕ ТРАНСФОРМАЦИЮ**

Используйте и пополняйте наши коллективные знания. Преобразуйте методы нашей работы с помощью современных цифровых технологий. Радикально упрощайте сложные процедуры. Используйте стандартные процессы и системы для достижения операционного совершенства. Принимайте решения на основе фактов и данных. Будьте любознательны и изучайте новые способы ведения дел, чтобы делиться лучшими идеями.

### **ВМЕСТЕ МЫ ПОБЕДИМ**

Воспринимайте Honeywell как ЕДИНОЕ целое, когда сотрудничаете с разными подразделениями, региональными филиалами и коллегами в разных должностях. Помните, что вместе мы становимся сильнее. Выступайте за наших сотрудников, продукты, услуги и решения и побеждайте конкурентов. Будьте искренними, уверенными и скромными. Прислушивайтесь к мнению других и будьте внимательны к себе. Верьте, что вместе мы можем изменить мир и обеспечить блестящее будущее всем, кто с нами рядом.  
#СоздательБудущего

## **РАЗВИВАЙТЕСЬ САМИ И ПОМОГАЙТЕ РАЗВИВАТЬСЯ ДРУГИМ**

Нанимайте, удерживайте высококвалифицированные кадры и помогайте им развиваться. Формируйте позитивную, инклюзивную среду, в которой люди могут работать с максимальной отдачей. Ищите, давайте и принимайте обратную связь, чтобы помочь себе и другим развиваться. Разработайте надежные планы передачи опыта. Установите высокие стандарты для себя и других. Будьте примером для других.

## **РАЗВИВАЙТЕ КУЛЬТУРУ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

Принимайте ответственность за результат. Берите ответственность на себя и предотвращайте возможные проблемы. Проявляйте искреннюю заботу о компании Honeywell и ее клиентах на личном и командном уровне. Выполняйте обещания. Расставьте приоритеты и строго следуйте им, чтобы развивать культуру эффективного труда. Демонстрируйте стремление к активной и быстрой деятельности.

## **ПРОЯВЛЯЙТЕ СМЕЛОСТЬ**

Смело делайте то, что считаете правильным. Не бойтесь стремиться к целям, которые на первый взгляд кажутся недостижимыми, и выходить из зоны комфорта. Регулярно проводите эксперименты и пробуйте новые решения. Не бойтесь рисковать, если вы действуете обдуманно. Признавайте результаты своей деятельности, даже если они не соответствуют вашим планам. Делитесь проблемами и решайте их открыто и напрямую. Открыто и без колебаний принимайте непопулярные решения, когда это нужно.

# ВВЕДЕНИЕ В НАШ КОДЕКС



Какого  
поведения  
ждет от нас  
компания  
**Honeywell**

Развитие нашей  
Компании  
начинается  
с каждого из  
нас. Именно  
мы являемся  
ключевым  
фактором,  
определяющим  
характер нашей  
компании  
и играющим  
центральную  
роль в ее  
лидерстве  
и успехе.

**Кодекс деловой этики компании Honeywell (наш «Кодекс») предназначен для того, чтобы предоставлять всем нам рекомендации относительно стандартов добросовестного поведения и соблюдения нормативных требований при ведении любых коммерческих операций. Наш Кодекс является неотъемлемой составляющей Основополагающих принципов и правил поведения Honeywell. В нем описаны основные правила поведения, которым все мы, как Единая компания Honeywell, обязаны следовать. Кроме того, в нем указаны полезные ресурсы, к которым следует обращаться при наличии вопросов или сомнений относительно надлежащего поведения.**

В Кодексе объясняется, какого поведения ждет от нас компания Honeywell и как мы должны относиться:





## Кто должен соблюдать наш Кодекс

Наш Кодекс распространяется на всех сотрудников, должностных лиц и директоров Honeywell. Деловым партнерам, ведущим дела от имени нашей Компании, также следует ознакомиться с нашим Кодексом и следовать ему (если это возможно). Если в ходе исполнения рабочих обязанностей Вам необходимо взаимодействовать с представителями, работающими от имени Honeywell, обязательно уведомите их о том, что они обязаны действовать в соответствии с данным Кодексом, и предоставьте им копию. Их поведение не должно противоречить нашему Кодексу, иным политикам Honeywell, а также применимому законодательству.

## Наши общие обязательства

Мы все несем личные обязательства за знание

и соблюдение положений Кодекса, а также других политик, процедур и положений Компании, которые затрагивают наши рабочие обязанности в компании Honeywell. Многие из них приведены в соответствующем разделе Кодекса. Другие можно найти в [руководстве по политикам Honeywell](#). Мы ни при каких обстоятельствах и ни по каким причинам не должны игнорировать положения Кодекса или предпринимать попытки их обхода. Если Вам требуются пояснения относительно Кодекса или каких-либо определенных политик, процедур и положений либо рекомендаций относительно того, каким образом они регулируют Ваши рабочие обязанности, воспользуйтесь одним из ресурсов, указанных в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».

## Дополнительные обязанности менеджеров и руководителей

Менеджеры и руководители Honeywell несут особые обязательства по формированию культуры соблюдения наших Основополагающих принципов. Это означает, что менеджеры и руководители должны служить примером добросовестной работы, соблюдения нормативных положений, уважения на рабочем месте, поддержки инклюзивности и многообразия при ведении всех дел. Это также означает, что менеджеры и руководители должны следить за тем, чтобы подотчетные им сотрудники могли спокойно задавать вопросы и сообщать о своих сомнениях, не опасаясь ответного преследования, за тем, чтобы все проблемы или вопросы решались своевременно и профессионально, а также за тем, чтобы мы не пренебрегали нашими стандартами добросовестного поведения и соответствия требованиям для достижения коммерческих результатов.

Менеджеры и руководители должны также учитывать характер и поведение коллег, являющихся кандидатами на повышение. Продвижение по службе — это привилегия, распространяющаяся только на сотрудников, которые подают другим пример соблюдения правил поведения и ценностей Honeywell, как предписывает Кодекс.

## **Соблюдение законодательства**

Хотя в нашем Кодексе рассматриваются некоторые общие проблемы, возникающие в таких многонациональных компаниях, как Honeywell, в нем невозможно описать все ситуации, которые могут возникать на рабочем месте. При возникновении сомнений относительно приемлемости какого-либо действия следует обратиться за советом по одному из каналов, указанных в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».

Законодательство любой страны представляет собой сложную систему. Законодательства разных стран могут существенно отличаться друг от друга. Политики Компании также могут быть изменены и могут значительно различаться в зависимости от страны, где мы присутствуем. По этим причинам мы должны внимательно ознакомиться с политиками, процедурами и законами, регулирующими наши конкретные рабочие обязанности в конкретном регионе работы. Если местное законодательство противоречит нашему Кодексу, соблюдайте местное законодательство. Если местные традиции или общепринятые практики противоречат нашему Кодексу, соблюдайте Кодекс.

В Вашей сфере деятельности или регионе могут действовать политики и практики,



подразумевающие более строгие ограничения, чем указано в Кодексе. Такие же более строгие ограничения могут содержаться в местном законодательстве. Во всех подобных ситуациях необходимо следовать наиболее строгим политикам, практикам или законам. При возникновении каких-либо сомнений относительно законности или приемлемости предполагаемого действия обратитесь за рекомендациями способом, указанным в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».

Данный Кодекс соотносится с некоторыми ключевыми корпоративными политиками,ключенными в руководство по политикам Honeywell. Руководство по политикам Honeywell может содержать более подробные сведения, чем указано в данном Кодексе. В некоторых случаях в руководстве по политикам Honeywell могут быть представлены дополнительные политики, не рассматриваемые

в данном Кодексе. [Руководство по политикам Honeywell](#) доступно в инtranете компании Honeywell.

Необходимо отметить, что наши трудовые права регулируются законами стран, в которых мы ведем дела, а также правилами, действующими в регионах работы. Наш Кодекс разъясняет права и требования компании Honeywell как работодателя, но в нем не приведены какие-либо договорные трудовые права сотрудников.

В США и других странах прием сотрудников на работу в компанию Honeywell происходит на основе свободного волеизъявления. Это означает, что Вы имеете право на завершение трудовых отношений в любое время и по любой причине и компания Honeywell может также воспользоваться этим правом в соответствии с применимыми законами. Если местные законы отличаются от положений Кодекса, следуйте законам страны, в которой Вы работаете.

## **Рекомендации по обращению за советом и поддержкой**

Выполняя рабочие операции от имени компании Honeywell, Вы можете сталкиваться со сложными ситуациями. Во многих случаях для принятия правильного решения достаточно здравого смысла, сознательности, а также знания нашего Кодекса, политик и процедур Компании. Однако иногда Вам может потребоваться дополнительная помощь, чтобы сделать правильный выбор. В подобных случаях можно воспользоваться некоторыми доступными ресурсами. Среди них:

- Ваш менеджер или руководитель;
- представитель отдела кадров;
- Представители стратегической бизнес-группы по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства (Integrity and Compliance Representative — I&C Rep) или послы по профессиональной этике (Ethics Ambassador);
- представитель юридического отдела или отдела глобальной безопасности;
- Представитель отдела по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства (Integrity and Compliance Department);
- региональные официальные процедуры подачи жалоб и претензий компании Honeywell;
- Горячая линия ACCESS по вопросам добросовестного поведения



Линия экстренной связи по вопросам добросовестного поведения ACCESS работает круглосуточно. Ее обслуживает независимый сторонний поставщик услуг, работающий на всех языках, на которых говорят сотрудники Honeywell. Для подачи сообщения посредством линии экстренной связи наберите следующий номер:

800-237-5982 (в США). Если Вы находитесь за пределами США, воспользуйтесь телефонным номером горячей линии в своей стране. Список номеров см. на портале линии экстренной связи по вопросам добросовестного поведения ACCESS.

Вы также можете сообщить о проблемах по почте или отправить сообщение на адрес электронной почты:

Honeywell International Inc. Кому:  
ACCESS Helpline 855 S.Mint Street  
Charlotte, North Carolina 28202

[access.integrity.helpline@  
honeywell.com](mailto:access.integrity.helpline@honeywell.com)

Если Вам стало известно о ситуации, которая может быть связана с нарушением данного Кодекса, политики Компании или какого-либо применимого закона или нормативного положения, Вы обязаны сообщить об этом. Обратите внимание, что несоблюдение нашего Кодекса и политик Компании может повлечь за собой серьезные последствия. К таким последствиям относятся дисциплинарные меры вплоть до увольнения, а также возможные административные и уголовные санкции.

Компания Honeywell рассматривает все сообщения с сохранением конфиденциальности (по мере возможности) в соответствии с законодательством и политикой Компании, а также в зависимости от необходимости проведения тщательного расследования. При сообщении о предполагаемых нарушениях можно представиться или сохранить анонимность. В Европе были введены специальные процедуры в соответствии с правилами, ограничивающими подачу анонимных сообщений. При возникновении любых вопросов можно обращаться в [отдел по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства](#).

По всем сообщениям будет незамедлительно проведено тщательное расследование в соответствии с действующим

законодательством, а после рекомендации и одобрения юридического отдела сведения о нарушении могут быть переданы в соответствующие полномочные органы. Сотрудники обязаны содействовать Компании в расследованиях относительно возможных нарушений Кодекса или применимых политик Компании. Отказ от полного содействия в расследовании Компании или дачи правдивых показаний либо доказательств в таком расследовании является веским основанием для дисциплинарных санкций, включая увольнение. Следует подчеркнуть, что при необходимости в случае нарушения Кодекса будут приняты меры по исправлению ситуации или применены дисциплинарные санкции.

## Гарантии сотрудникам

Крайне важно, чтобы Вам было комфортно задавать вопросы и сообщать о проблемах.

Компания Honeywell не допустит преследования в отношении сотрудника, добросовестно сообщившего о действительном или потенциальному нарушении. Под «добросовестным» сообщением подразумевается, что оно должно быть честным и содержать всю известную Вам информацию.

Если Вам кажется, что в отношении Вас или иного лица ведется преследования с целью отомстить за сделанное сообщение, следует сообщить о своих сомнениях одним из способов, указанных в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».



# ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL НАШЕ ОТНОШЕНИЕ ДРУГ К ДРУГУ

SHAPING AN INCLUSIVE  
& DIVERSE FUTURE



Поддержание  
благоприятной  
рабочей  
обстановки,  
основанной  
на взаимном  
уважении,  
и приверженность  
инклюзивности  
и безопасности  
— это ключ  
к привлечению  
наиболее  
способных  
сотрудников  
и возможности  
роста для  
акционеров.

**Компания Honeywell стремится поддерживать инклюзивную, безопасную и дружественную рабочую обстановку для всех сотрудников. Компания Honeywell придерживается политики «нулевой терпимости» по отношению к притеснениям и незаконной дискриминации на рабочем месте. Подобное поведение строго запрещено. Мы действуем так на всех этапах трудовых отношений, включая прием на работу, продвижение или понижение по службе, перевод на другие должности, дисциплинарные меры, увольнение или прерывание контракта, компенсации, использование возможностей и выбор для обучения или участия в сопроводительных программах.**

## **Взаимное уважение и поддержание благоприятной рабочей обстановки**

В компании Honeywell мы стремимся относиться друг к другу с уважением. Сотрудники должны иметь возможность работать и учиться в безопасной и вдохновляющей атмосфере. Они должны чувствовать, что их ценят и принимают. Вместе мы стремимся создать инклюзивную рабочую атмосферу уважения ко всем коллегам, клиентам и деловым партнерам. В нашей компании нет места для незаконной дискриминации, притеснения или личного поведения, нарушающего продуктивную рабочую атмосферу.

Компания Honeywell не допустит запугивания, враждебности, оскорбительного или агрессивного поведения на рабочем месте. Если Вы знаете о случаях незаконного или недолжащего притеснения или у Вас есть подозрения по этому поводу, необходимо немедленно сообщить о данной ситуации одним из способов информирования, описанных в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».



Дополнительную информацию см. в политике [Соблюдение антимонопольного законодательства](#).

## **Приверженность принципам многообразия и инклюзивности на рабочем месте**

Мы также стремимся создавать рабочую атмосферу, которая поддерживает инклюзивность и многообразие. Компания Honeywell уважает и ценит разнообразие, проявляющееся в личных особенностях, опыта и идеях. Наш коллектив — это наше основное конкурентное преимущество. Сотрудники с разными особенностями, перспективами, опытом

и культурами выдвигают множество идей, повышающих эффективность нашей работы.

Наша рабочая обстановка отражает разнообразие обществ, в которых мы работаем. Мы стремимся поддерживать инклюзивную, безопасную и дружественную рабочую обстановку для всех сотрудников независимо от пола, расы, цвета кожи, этнического происхождения, возраста, религиозных убеждений, национального происхождения, романтической или сексуальной ориентации, гендерной идентичности, состояния здоровья, семейного положения, статуса ветерана, гражданства или будущего гражданства или любых других качеств, при наличии которых люди могут

относиться к уязвимым слоям населения, защищаемых законом от дискриминации. Компания Honeywell придерживается политики «нулевой терпимости» по отношению к незаконной дискриминации или к поведению, которое иным образом выделяет сотрудника или группу сотрудников на основании перечисленных выше признаков.

Для получения дополнительной информации обратитесь к политикам [«Равноправие при трудоустройстве»](#) и [«Люди с ограниченными возможностями»](#).

### Защита личных данных

Компания Honeywell стремится обеспечить все условия для эффективной работы в обстановке взаимного уважения и доверия. Одним из таких условий является правильная работа с персональными данными, которые нам предоставляют коллеги, клиенты, поставщики и другие лица. К персональным данным относится любая информация, прямо или косвенно связанная с идентифицированным или идентифицируемым человеком. Примеры персональных данных: имя, домашний адрес, личный адрес электронной почты и номер телефона, данные о деловых контактах, данные отдела кадров, идентификационный номер сотрудника, данные географического местонахождения, учетные данные или онлайн-идентификаторы, такие как IP-адрес.

Мы должны собирать, просматривать, использовать и раскрывать персональные данные только при условии, что использование персональных данных необходимо для решения задач, связанных с деятельностью Компании. Кроме того, мы должны использовать только те данные, которые нужны для выполнения конкретной задачи, и не обрабатывать персональные данные, если без этого можно обойтись. Не допускается предоставление персональных данных какому-либо лицу в Компании или за ее пределами, если у этого лица не имеется деловой необходимости в таких сведениях. Мы также обязаны удалять персональные данные, если они больше не нужны, в соответствии с политикой [«Оперативный учет»](#), и всегда принимать необходимые меры для надежной защиты персональных данных.

Политики, правила и программы обучения компании разрабатываются так, чтобы персональные данные были доступны только уполномоченному персоналу. Если Вы считаете, что персональные данные подверглись несанкционированному раскрытию, использованию, доступу, уничтожению или приобретению, Вы должны немедленно связаться со [службой обеспечения секретности данных](#) юридического отдела (Law Department's Data Privacy Function). Ваше бездействие может привести к взысканию штрафов с Компании и/или другим действиям со стороны правоохранительных органов.

При обработке персональных данных компания Honeywell соблюдает действующее законодательство, а также собственные политики. Подробнее см. в политиках [«Конфиденциальность данных»](#), [«Оперативный учет»](#), [«Приемлемое использование информационных ресурсов»](#), и [«Классификация и обработка информации»](#).



**Вопрос.** Тимур, инженер, запросил отчет с датами рождения и адресами каждого сотрудника в его отделе, чтобы отправлять им поздравления с днем рождения. Нужно ли предоставлять Тимуру запрошенную информацию?

Ответ. Нет. Мы имеем право делиться персональными данными и использовать их, только если это необходимо для решения задач, связанных с деятельностью Компании. Сбор информации о днях рождения коллег и отправка им личных писем по домашнему адресу не считается **задачей**, связанной с деятельностью Компании.

**Вопрос.** Мария, менеджер по расчету зарплаты, работает над электронной таблицей, содержащей номера социального страхования сотрудников Honeywell. Ее корпоративный ноутбук находится в ремонте, и она хотела бы закончить работу дома. Может ли Мария отправить таблицу на личную учетную запись электронной почты, чтобы получить доступ к файлу со своего персонального компьютера?

Ответ. Нет. Honeywell относит номера социального страхования и другие государственные идентификационные номера к специальной категории персональных данных, называемых «конфиденциальными идентификационными данными». Это строго конфиденциальные данные, которые всегда должны быть зашифрованы и могут использоваться только в случае крайней необходимости, например, для налогообложения. Мария не может отправлять файлы, содержащие конфиденциальные идентификационные данные или любые другие персональные данные, на личную учетную запись электронной почты. Мария должна использовать авторизованную сеть и компьютерное устройство для работы из дома.

**Вопрос.** Мария, специалист отдела кадров, имеет доступ к программе Peoplesoft. Она получила запрос на предоставление файла, содержащего персональные данные сотрудников, внешнему поставщику для начисления страховых льгот. Должна ли Мария отправить этот файл?

Ответ. Мария должна проверить наличие у поставщика разрешения на получение этих данных в законных бизнес-целях и соответствующего соглашения с компанией Honeywell о предоставлении конфиденциальных данных. Кроме того, Мария не следует самой отправлять этот файл. Она должна передать запрос в службу поддержки отдела кадров, так как только служба поддержки отдела кадров имеет право делиться личными данными сотрудников со сторонними лицами.

## **Запрет употребления алкоголя и наркотиков**

Злоупотребление алкоголем или наркотиками ограничивают способность работать безопасно. Поэтому нельзя работать и действовать от имени компании Honeywell, находясь под действием алкоголя, наркотиков, неправильно используемых лекарств, отпускаемых по рецепту или без него. Это правило необходимо соблюдать всегда, когда Вы оказываете услуги или действуете от имени компании Honeywell, даже если употребление алкоголя или наркотиков происходит не в рабочее время или за пределами территории, являющейся собственностью Компании. Кроме того, не допускается употребление, хранение, распространение или продажа наркотиков и алкоголя, а также злоупотребление лекарственными средствами, отпускаемыми по рецепту или без него, в рабочее время и при нахождении на территории, являющейся собственностью Компании. Наша Компания делает исключение из этого правила, если алкогольные напитки переносятся в запечатанном контейнере и используются в качестве разрешенного подарка или употребляются в умеренных дозах на официальных мероприятиях Компании.

Дополнительную информацию см. в политике [Алкоголь и наркотики на рабочем месте](#).

## **Безопасность на рабочем месте**

В рамках выполнения наших обязательств по охране труда и техники безопасности, а также соблюдения корпоративных требований по обеспечению безопасности на рабочих местах, мы работаем над предотвращением любого насилия или угроз применения насилия, дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения, а также привлекаться к ответственности в соответствии с действующим

законодательством, вплоть до уголовной. О любых угрозах и действиях насильственного характера необходимо сообщать своему руководителю, представителю местного отдела кадров или в [отдел глобальной безопасности компании Honeywell](#).

Если Вы чувствуете, что кто-либо подвергается непосредственной опасности, следует также обратиться к местным властям.

Дополнительную информацию см. в политике [Предотвращение нарушений](#).



## **Защита здоровья и обеспечение безопасности на рабочем месте**

Мы постоянно уделяем внимание охране здоровья, безопасности и окружающей среды, стремясь к значительному росту производительности труда, соблюдению всех применимых требований законодательства и созданию технологий, способствующих устойчивому развитию. Наш подход к охране труда, обеспечению безопасности и защите окружающей среды (Health, Safety, and Environment, HSE) отражает наши ценности и помогает достигать бизнес-целей. Соблюдение наших правил HSE помогает обеспечить безопасность наших сотрудников, общества и окружающей среды. Осознанное несоблюдение требований HSE, включая требование своевременно сообщать о случаях нарушения HSE, является нарушением нашего Кодекса. При любых сомнениях в безопасности условий труда мы должны немедленно прекратить работу. Дополнительную информацию см. в разделе «Охрана окружающей среды».

Мы должны обеспечивать постоянную безопасность наших объектов. Это означает, что доступ к рабочим местам имеют только уполномоченные лица. При наличии подозрений о чьих-либо попытках незаконного доступа к объектам компании Honeywell обратитесь в [отдел глобальной безопасности компании Honeywell](#).

**Вопрос.** Руслана — специалист по ремонту оборудования на территории заказчика. В этот раз заказчик пожаловался на нехватку времени и попросил ее пропустить один из этапов проверки — оценку безопасности работ. Руслане известно, что в этом случае она нарушит требования Honeywell по выявлению потенциальных угроз, но заказчик просит ее поторопиться, чтобы как можно быстрее снова запустить оборудование. К тому же, она уже не раз посещала эту производственную площадку и не выявила ни одной угрозы. Можно ли ей не выполнять оценку безопасности работ, раз заказчик об этом просит?

**Ответ.** Нет, но есть порядок действий, которые она должна выполнить. В нашей системе управления HSEPS изложены требования и программы выявления потенциальных рисков и управления ими — например, оценка безопасности работ. Во время работы мы обязаны неукоснительно соблюдать эти требования, как и любые другие требования Honeywell. Руслана должна рассказать клиенту о требованиях Honeywell, а затем оценить безопасность работ и только потом завершить работу; либо прервать работу и передать это задание своему руководителю, чтобы тот поговорил с клиентом и нашел подходящее решение.

**Вопрос. Евгений отвечает за сбор перчаток, используемых для работы с опасными химикатами, и утилизацию их в требуемом законом контейнере для отходов, который находится в другой стороне производственного этажа. Когда на завод поступает крупный заказ со скользкими сроками выполнения, менеджер завода просит всех сотрудников работать безопасно, но быстро, чтобы не нарушать график. Непосредственно рядом с рабочим местом Евгения расположены обычные мусорные баки. Может ли Евгений выбрасывать перчатки, используемые для работы с опасными химическими веществами, в обычные мусорные баки, чтобы помочь своим коллегам?**

Ответ. Нет, но есть порядок действий, которые он должен выполнить. В рамках оценки потенциальных рисков и требований на

промышленном объекте система HSE компании Honeywell рассматривает законодательные требования, применимые к процессам на промышленном предприятии, и учреждает программы для обеспечения соблюдения этих законодательных требований. Компания Honeywell соблюдает все законы, в том числе законы HSE, везде, где она работает, поэтому Евгений должен продолжать следовать предписанным методам утилизации отходов. Тем не менее, он должен поднять вопрос о возможности применения принципов бережливого производства на своем промышленном объекте — для сокращения времени транспортировки загрязненных перчаток мусорные контейнеры разрешенного типа можно переместить ближе к его рабочему месту.

**Вопрос. Григорий — проект-менеджер по запуску в производство нового продукта. Однако его проект отстает от графика, и рабочая**

**группа стремится ускорить работу и наверстать упущенное. На еженедельном совещании поставщик сообщил, что покупку и установку нового оборудования для этого проекта можно ускорить, поскольку это оборудование полностью соответствует законам и не требует дополнительной проверки на безопасность. Должен ли Григорий разрешить покупку нового оборудования без проверки ТБ, ОЗ и ООС, чтобы сэкономить время?**

Ответ. Нет, но есть порядок действий, которые он должен выполнить. Григорий должен попросить специалиста по ТБ, ОЗ и ООС проверить это оборудование на соответствие всем применимым нормативным требованиям и требованиям Honeywell. Он обязан это сделать, невзирая на заверения поставщика. Отказ от проверки может привести к нарушению требований к безопасности и поставить под угрозу безопасность сотрудников Григория.

# **ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL**

## **НАШИ ДЕЙСТВИЯ В ИНТЕРЕСАХ КОМПАНИИ**



Наше ведение бизнеса компании Honeywell должно быть свободно от внешних воздействий или личных пристрастий, а деловые решения должны приниматься исключительно в интересах компании Honeywell.

## **Предотвращение конфликта интересов**

В рамках нашей обязанности по поддержанию репутации Компании мы должны избегать нежелательных конфликтов интересов. Конфликт интересов возникает, когда наши личные интересы мешают или могут помешать выполнению работы без предвзятости. Не допускается участие ни в каких делах, инвестициях или ассоциациях, если это участие может вызвать конфликт интересов. При наличии потенциального или существующего конфликта интересов необходимо незамедлительно рассказать о нем своему руководителю или сообщить на [портал информирования о конфликте интересов \(Conflict of Interests Submission Portal\)](#). Часто конфликта интересов можно легко избежать, если рассказать о нем заранее.

В следующих разделах описаны ситуации, в которых возможны конфликты интересов. Важно помнить, что конфликты могут возникать также при участии Ваших близких и родственников.

## **Подарки и развлекательные мероприятия**

Развитие прочных рабочих связей с клиентами, поставщиками и другими деловыми партнерами очень важно для нашего роста. Иногда для укрепления этих связей используются подарки и развлекательные мероприятия. Однако при проявлении или приеме знаков внимания в рамках делового этикета необходимо соблюдать особую осторожность. Обмен подарками и приглашениями на развлекательные мероприятия может привести к конфликту интересов. При неправильных действиях это также может выглядеть как неправомерные платежи, откаты или взятки. Не следует принимать или предлагать любые подарки, услуги или развлечения, если это делается в неправомерных целях или если Вы знаете, что это нарушает наши политики, законы или политику о подарках компании-получателя.

В общем случае мы можем дарить или принимать подарки, предоставлять и принимать услуги, а также организовывать развлекательные мероприятия или участвовать в них, если эти действия:

- не заставляют получателя чувствовать себя обязанным или создают такое впечатление;
- не выходят за рамки общепринятых методов ведения бизнеса;

- номинальной стоимости;
- не могут быть истолкованы как взятка или подкуп;
- не нарушают применимого законодательства, политик нашей Компании или компании-получателя;
- не навязываются.

Эти правила не распространяются на рекламные материалы общего характера, такие как карандаши, блокноты и календари с символикой, если эти подарки не влекут за собой никаких обязательств и не подразумевают их. Кроме того, с учетом национальных обычая, протокольные подарки допускаются только в том случае, если они не нарушают требования законодательства, не могут быть истолкованы как взятки и не ставят Вас или компанию Honeywell в неудобное положение в случае разглашения.

Не приветствуется принимать подарки от поставщиков или потенциальных поставщиков (а также других действующих или потенциальных деловых партнеров) в процессе контрактных переговоров или в связи с этими переговорами. Кроме того, следует избегать вымогательства подарков от поставщиков или других деловых партнеров за выполнение функций компании Honeywell или для поощрения сотрудников.

Если Вы не уверены, следует ли Вам преподнести или принять деловой подарок или развлекательное мероприятие, необходимо обратиться за советом. Вопрос об оплате развлекательных мероприятий и подарков должен заранее обсуждаться с руководителем. На подарки государственным должностным лицам распространяются более строгие правила. Эти правила действуют также в отношении государственных служащих, а также сотрудников компаний, управляемых государством. Необходимо строго соблюдать эти правила. Никогда не делайте и не принимайте предложений в рамках делового этикета, если это нарушает законы или правила, может поставить компанию Honeywell в неловкое положение или отрицательно повлиять на репутацию Компании. Дополнительную информацию см. в разделе «Недопустимость взяточничества при взаимодействии с коммерческими компаниями и государственными должностными лицами» нашего Кодекса и политиках [«Деловой этикет при взаимодействии с государственными должностными лицами США»](#), [«Связи с правительстенными структурами»](#) и [«Борьба с коррупцией»](#). При возникновении вопросов или опасений обращайтесь в юридический отдел.

**Вопрос.** На выездной встрече поставщик, предоставляющий услуги компании Honeywell в течение нескольких месяцев, приглашает Дарью на обед. Она принимает приглашение, позволяя поставщику оплатить заказ. **Допустимы ли ее действия?**

Ответ. Нерегулярные обеды и подарки по номинальной стоимости обычно допустимы, если они не влияют на объективность Дарьи. Вопрос об оплате развлекательных мероприятий и подарков необходимо заранее обсудить с руководителем.

Руководителю следует оценить деловую целесообразность такого обеда, его атмосферу и стоимость, а также частоту приглашений от поставщика в соответствии с документом [«Деловой этикет при взаимодействии с государственными должностными лицами США»](#).

**Вопрос.** Анна планирует VIP-мероприятие для клиентов как из частных, так и из государственных предприятий, где участникам и гостям будут предложены угощение и подарки. Местное законодательство ограничивает стоимость подарков и представительских расходов для некоторых государственных должностных лиц, а это означает, что некоторые участники не могут принять угощение и/или подарки. Анна считает, что если некоторые гости не получат подарок, это будет неуважительно по отношению к ним, поэтому она хочет раздать всем присутствующим одинаковые подарки. Что ей следует делать в этой ситуации?

Ответ. В большинстве случаев сотрудники компании Honeywell имеют право предлагать подарки и представительские расходы в соответствии с политикой Honeywell и применимым законодательством. В этом случае существуют определенные юридические ограничения по стоимости подарков и сумме представительских расходов для определенных государственных должностных лиц, и компания Honeywell должна соблюдать эти требования. Анна должна обратиться в отдел по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства за указаниями и разрешением, прежде чем приступать к организации этого мероприятия, и не должна игнорировать ограничения местного законодательства.

## | Финансовые интересы

Являясь сотрудниками компании Honeywell, как правило, мы должны избегать ведения дел с любыми компаниями, деятельность которых представляет для нас личный финансовый интерес. Возможны ситуации, когда наша личная финансовая заинтересованность в деятельности компании, с которой Honeywell ведет бизнес, является допустимой. Однако такие ситуации должны рассматриваться юридическим отделом или [отделом по вопросам добросовестного](#)

[поведения и соблюдения](#)

[законодательства](#) с целью определения лучшей стратегии.

Кроме того, не допускается приобретать или поддерживать существенную финансовую заинтересованность в делах клиентов, конкурентов или деловых партнеров, которые сотрудничают или могут сотрудничать с компанией Honeywell, без разрешения юридического отдела. Вы должны быть всегда уверены, что способны принимать деловые решения в интересах компании Honeywell.



**Вопрос.** Артему предложили место в совете местной некоммерческой организации, которая помогает ремонтировать и предоставлять б/у компьютеры и электронику малообеспеченной молодежи. Деятельность этой организации не пересекается с бизнесом компаний Honeywell, а обязанностями Артема в качестве члена совета будет присутствие на собраниях (вне рабочего времени компании Honeywell), просмотр бизнес-планов и обсуждение стратегии. Может ли Артем стать членом совета?

**Ответ.** Да. Хотя на первый взгляд кажется, что в данной ситуации нет конфликта интересов с рабочими обязанностями Артема в компании Honeywell, Артем все же должен сообщить об этом своему менеджеру, специалисту отдела кадров и/или на портал информирования о конфликте интересов (Conflict of Interests Submission Portal) и получить одобрение, прежде чем принять должность в совете. Кроме того, Артем должен убедиться, что эти мероприятия проводятся вне рабочего времени компании Honeywell и не мешают его работе в компании Honeywell. См. документ [«Политика в отношении работы по совместительству и в сторонних организациях»](#).

## | Работа по совместительству

У сотрудника Компании может появиться возможность и желание одновременно работать у иных работодателей. В этом случае необходимо убедиться, что работа по совместительству не приведет к конфликту интересов.

Тем не менее, от сотрудников ожидается, что они будут рассматривать работу в Honeywell как основное место работы. Ни в коем случае не допускается использование материальной или нематериальной собственности компании Honeywell, включая документы, информационные технологии, объекты и интеллектуальную собственность, для ведения дел, не связанных с компанией Honeywell. Обо всех случаях работы по совместительству следует сообщать руководителю или на портале [информирования о конфликте интересов \(Conflict of Interests Submission Portal\)](#).

Подробнее см. в документе [«Политика в отношении работы по совместительству и в сторонних организациях»](#).

## | Ведение дел с друзьями и родственниками

Деловые отношения с членами семьи и друзьями могут привести к конфликту интересов или его видимости. Поэтому не следует принимать участие в конкурентных торгах, переговорах или заключении контрактов

**Вопрос.** Иван — менеджер по связям с общественностью, а по вечерам и в выходные он работает тренером по футболу в местном колледже. Наступил конец футбольного сезона, и Иван очень хочет, чтобы его команда попала в финал. У него скатые сроки на работе, поэтому он хочет попросить своих подчиненных помочь ему спланировать логистику на предстоящую игру. Может ли Иван получить поддержку от своих подчиненных на свою футбольную работу по совместительству?

**Ответ.** Нет. Просьба к своим подчиненным, чтобы они помогли ему в его футбольной работе по совместительству, является ненадлежащим использованием ресурсов компании Honeywell и создает конфликт интересов. Обратите внимание, что в этой ситуации Иван должен сообщить своему руководителю о дополнительной тренерской деятельности вне рабочего времени компании Honeywell и должен воздерживаться от использования ресурсов компании Honeywell для поддержки этой работы.

**Вопрос.** Семен работает в отделе закупок и хотел бы разместить заказ на запчасти компании Honeywell в дистрибуторской компании своего двоюродного брата. Может ли Семен закупить детали компании Honeywell в компании своего двоюродного брата?

**Ответ.** Семен должен сообщить о связи с компанией двоюродного брата своему руководителю и отказаться от каких-либо закупок с привлечением членов семьи или близких друзей. Компания его двоюродного брата должна пройти квалификационный отбор, чтобы конкурировать за сотрудничество с компанией Honeywell. Если она соответствует стандартным методам закупок компании, Семен будет отстранен от принятия решений о закупках, а закупка производится на конкурентной основе и соответствует обычным стандартным правилам, которые применяются ко всем поставщикам.

между Вами, членом Вашей семьи или близким другом и компанией Honeywell, а также пытаться оказать влияние на эту деятельность. Данное правило распространяется даже на косвенные ситуации, когда Вы,

Ваши родственники или близкие друзья имеют долю в другой компании или действуете от имени любой компании, с которой компания Honeywell ведет или может вести бизнес.

## **| Неправомерные субординационные отношения**

Следует избегать неправомерных отношений подчинения. Они могут привести к возможному юридическому воздействию на Компанию и впечатлению о существовании фаворитизма и предпочтений между коллегами вовлеченных сторон, что неизменно приводит к нездоровой обстановке на рабочем месте. Соответственно не допускается прямое или непрямое руководство членами семьи или лицами, с которыми мы состоим в близких личных отношениях, независимо от того, являются ли эти отношения сексуальными или нет, а также работа под их руководством или влияние на размер их зарплаты или же карьерный рост.

## **| Незаконные личные преимущества**

Конфликт интересов может возникнуть также в случаях, когда директор, служащий или исполнитель либо член его семьи получает незаконные личные преимущества благодаря своему положению в компании Honeywell. К таким преимуществам могут относиться подарки или ссуды от организаций или лиц, с которыми наша Компания ведет бизнес. Не следует принимать подобные незаконные преимущества.

Кроме того, конфликт интересов возникает, если сотрудник компании Honeywell помогает конкуренту в ущерб компании Honeywell. Например, предоставление конфиденциальной информации супругу (супруге) или партнеру, работающему на конкурента, создает конфликт интересов и нарушает наш Кодекс.

**Вопрос.** На данный момент в подразделении Светланы не хватает персонала, и ей необходимо максимально быстро нанять сотрудников. На семейном пикнике двоюродная сестра Светланы упоминает, что ищет работу. Светлана просит свою двоюродную сестру как можно скорее подать заявку на эту должность.

**Ответ.** Эта ситуация могла создать конфликт интересов или выглядеть как конфликт интересов, если бы на этой должности двоюродная сестра подчинялась Светлане. Несмотря на отсутствие общего запрета на работу в компании Honeywell для членов семьи, Светлана должна сообщить о своих родственных отношениях во время процесса найма. Она должна отстраниться от принятия решений о найме, а процесс приема на работу должен следовать обычным кадровым и управлением практикам и методам контроля.

**Вопрос.** Жанна работает в отделе закупок в компании Honeywell. Она и несколько ее друзей работали над созданием собственного бизнеса в области 3D-печати. Жанна работает над бизнес-планом после рабочего дня и в выходные. Ей также было поручено выяснить некоторые детали ценообразования потенциальных поставщиков. Жанна входит в информационную систему компании Honeywell и извлекает данные о ценах некоторых соответствующих поставщиков. Есть ли в действиях Жанны какое-либо нарушение?

**Ответ.** Да. Эти действия создают конфликт интересов. Жанна не должна использовать информацию компании Honeywell для своей личной выгоды, а также использовать или выполнять работу для личного бизнеса в помещениях компании Honeywell или в рабочее время компании Honeywell.

## | Деловые возможности

Чтобы принимать объективные деловые решения от имени компании Honeywell, мы никогда не должны конкурировать с нашей Компанией. Это означает, что нам не следует пользоваться любыми деловыми или инвестиционными возможностями, которые могут быть обнаружены благодаря нашему положению в компании Honeywell, а также собственности и информации, принадлежащей Компании. Кроме того, мы никогда не должны помогать какому-либо лицу воспользоваться такими деловыми или инвестиционными возможностями ради личной выгоды. Это правило распространяется, помимо прочего, на наших родных и друзей.

## Защита собственности и информации Компании

### | Материальная собственность компании Honeywell

Кража, повреждение имущества, а также неосторожное и небрежное обращение с ним оказывают непосредственное влияние на успех Компании. Поэтому мы относимся серьезно к защите материальных активов Компании от кражи, повреждения, утраты или неправильного использования. К материальным активам относятся наши объекты, транспортные средства, рабочее оборудование, товары и расходные материалы. При наличии любых подозрений

о мошенничестве или краже следует немедленно сообщить об этом менеджеру или руководителю.

Разумное использование имущества Компании, например телефона и компьютера для доступа в интернет, в личных целях допускается. Однако необходимо ограничивать использование активов Компании в личных целях, не допускать, чтобы оно препятствовало выполнению работы в компании Honeywell или нарушало политики Компании или законы. Никогда не используйте собственность компании Honeywell для извлечения личной выгоды для Вас или другого лица или организации. При увольнении необходимо вернуть всю собственность Компании, которой Вы пользовались.

### | Конфиденциальная информация компании Honeywell

Всем нам доверяют конфиденциальную информацию Компании. Необходимо обеспечивать постоянную защиту этой важной информации. К такой информации обычно относится любая непубличная информация, которая может быть полезна конкурентам и другим лицам, или информация, разглашение которой может нанести вред Компании. Примерами этой информации являются бизнес-планы, маркетинговые планы, информация о поставщиках, конструкция продукции, производственные процессы, существующая и будущая информация о товарах и сведения о сотрудниках.



Не допускается доступ неуполномоченных лиц к конфиденциальной информации компании Honeywell. Необходимо проявлять осторожность, чтобы не утратить или оставить конфиденциальную информацию (или содержащее ее оборудование, такое как компьютеры, ноутбуки, сотовые телефоны, мобильные устройства или программное обеспечение) без присмотра. Более того, в случае утери оборудования Компании или устройства, содержащего конфиденциальную информацию компании Honeywell (например, ноутбук, телефон или другое аналогичное устройство, принадлежащее компании Honeywell), следует немедленно сообщить об этой утере в [отдел глобальной безопасности компании Honeywell](#).

Кроме того, не допускается обсуждение конфиденциальной информации компании Honeywell, если оно может быть услышано лицами, которым данная информация не предназначена. Это касается таких общественных мест, как терминалы в аэропортах, поезда и рестораны. К таким местам относятся также открытые помещения компании Honeywell, например комнаты для отдыха и перерыва в компании Honeywell. Предоставление доступа к конфиденциальной информации коллегам допускается только в том случае, если она необходима им в целях законной предпринимательской деятельности. Не следует

использовать конфиденциальную информацию о Компании в целях личной выгоды или разглашать ее другим лицам ради их выгоды. Не следует отправлять конфиденциальную информацию Honeywell на личный адрес электронной почты. Любую конфиденциальную информацию

Honeywell, с которой мы работаем, мы обязаны вернуть до дня увольнения.

Подробнее см. в политиках [«Секретность данных»](#) и [«Классификация и обработка информации»](#).

**Вопрос. Автомобиль Сергея взломали и украли ноутбук. Как должен поступить Сергей?**

Ответ. Сергей должен подать заявление в полицию, уведомить своего менеджера и заполнить форму [«Потерянный/украденный ноутбук»](#). Если у Сергея нет доступа к компьютеру, он должен обратиться в службу ИТ-поддержки, чтобы получить помощь в заполнении формы. Сотрудники не должны оставлять без присмотра устройства в автомобиле, даже если он закрыт.

**Вопрос. Татьяна подозревает, что безопасность ее системы была нарушена, после того как она перешла по ссылке в электронном письме, котороеказалось подлинным. Как должна поступить Татьяна?**

Ответ. Татьяна использовать кнопку «Отправить сообщение» на панели инструментов Outlook, чтобы сообщить об этом по электронной почте. Если это невозможно, она должна отправить соответствующее электронное письмо в качестве вложения в службу [CIRT](#) (служба реагирования на компьютерные инциденты). Поскольку Татьяна считает, что безопасность ее системы нарушена, она должна передать это дело в высшую инстанцию, ответив на электронное письмо с номером заявки, которое ей отправит служба [CIRT](#).

**Вопрос. Владимир подозревает, что электронное письмо в его почтовом ящике — это фишинговая атака. Он не знает, что нужно сделать в этом случае, поэтому спрашивает мнение своей коллеги относительно того, считает ли она это фишингом. Нужно ли Владимиру сделать что-то еще?**

Ответ. Да! Владимир должен немедленно сообщить о подозрительном письме в службу [CIRT](#), нажав кнопку «Отправить сообщение» на панели инструментов Outlook. Если эта кнопка недоступна, Владимир должен отправить это письмо в [CIRT](#) в виде вложения. Не нужно спрашивать у коллег или руководителей, поскольку может возникнуть риск случайного распространения электронной почты или нажатия на вредоносную ссылку или приложение.

## **Интеллектуальная собственность компании Honeywell**

Мы постоянно работаем над защитой интеллектуальной собственности Компании. К интеллектуальной собственности относятся любые патенты, товарные знаки, авторские права и другие нематериальные активы, такие как идеи, изобретения, процедуры или конструкции, разработанные в рабочее время в Компании, за счет бюджета Компании и с использованием ресурсов Компании или при выполнении рабочих обязанностей. Любые новые изобретения должны быть идентифицированы и направлены в юридический отдел для получения патентов, авторских прав или защиты коммерческой тайны. О любых подозрениях в злоупотреблении интеллектуальной собственностью Компании следует сообщать в юридический отдел.

## **Уважение чужих прав интеллектуальной собственности**

Мы уважаем права интеллектуальной собственности других лиц и организаций. Это означает, что мы не должны сознательно нарушать чужие авторские права, товарные знаки или патенты. Не допускается загрузка нелицензионного программного обеспечения на компьютеры Компании, а также копирование, публикация или распространения информации, защищенной авторскими правами. Запрещается загрузка музыкальных композиций,

фотографий и видео без согласия их законных владельцев. Кроме того, нельзя разглашать или использовать конфиденциальную информацию прежних работодателей.

Подробную информацию см.  
в политике [Лицензирование интеллектуальной собственности Honeywell](#).



**Вопрос. Елена часто работает во время обеденных перерывов, проводя деловые разговоры по телефону в ресторанах и общих помещениях здания. Окружающие заняты своими разговорами, поэтому она полагает, что они не обращают на нее внимания. Может ли она обсуждать дела компании Honeywell таким образом?**

**Ответ.** Это зависит от обстоятельств. Елена может отвечать на звонки в общественных местах, но ей следует проявлять особую осторожность при обсуждении дел компании Honeywell. Ей не следует обсуждать никакую конфиденциальную информацию в общественных местах, даже если она считает, что окружающие не слушают ее разговоры.

**Вопрос. Андрей берет свой ноутбук, принадлежащий компании Honeywell, в рабочую командировку, чтобы иметь возможность воспользоваться свободным временем в самолетах, поездах, залах ожидания и других общественных местах для работы над деловыми документами. Заключается ли в этом какая-либо проблема?**

**Ответ.** Может быть. Невозможно предугадать, кто может сидеть рядом или проходить мимо в общественном месте. При использовании ноутбуков и других подобных устройств в общественных местах для работы над делами Компании необходимо убедиться, что экран всегда скрыт от посторонних взглядов. Кроме того, ноутбуки и другие устройства необходимо заблокировать и обезопасить в то время, когда они не используются.

## Использование информационных технологий и ресурсов

Компания Honeywell предоставляет многим из нас доступ к различным электронным системам коммуникации для их использования в повседневной работе. К таким средствам относятся компьютеры, телефонные системы, ноутбуки, сотовые телефоны, мобильные устройства и программное обеспечение. Наш долг — обеспечивать постоянную защиту предоставляемых нам систем и технологий. Это означает, что каждый из нас должен участвовать в предотвращении повреждений, ущерба, утерь таких ресурсов и несанкционированного доступа к ним. Предпринимайте все возможные меры безопасности и внутреннего контроля относительно используемых ресурсов. Всегда блокируйте и защищайте свою рабочую станцию, ноутбук или мобильное устройство, если Вы их оставляете без присмотра в общественном месте или на территории Honeywell, даже ненадолго. Защитите свои данные для входа на все устройства и учетные записи компании Honeywell. Никогда не раскрывайте свои учетные данные неуполномоченным агентам. Если Вам необходимо сообщить свой пароль уполномоченному агенту для предоставления технической поддержки, сразу же измените пароль, как только Ваша проблема будет решена.

Помните, что электронные сообщения (электронная почта, чаты и текстовые сообщения) являются постоянными записями Вашего общения. Ваши разговоры могут быть изменены и пересланы без Вашего разрешения. Поэтому проявляйте особую осторожность при составлении любых электронных сообщений или писем на бланках Компании или при использовании ресурсов компании Honeywell.

Проявляйте разумную осмотрительность и осторожность при использовании этих систем и технологий. Используйте только одобренные системы, устройства, носители данных и/или услуги для обработки, хранения или передачи информации компании Honeywell. Не устанавливайте несанкционированное программное обеспечение на компьютерах, сетевых серверах или других информационных ресурсах компании Honeywell, не получив предварительного разрешения от службы ИТ компании Honeywell. Не соглашайтесь на использование любых облачных сервисов от

имени компании Honeywell. Не загружайте и не отправляйте неподобающие, сексуально откровенные, незаконные или оскорбительные материалы с помощью данных ресурсов. Не допускается также использование таких ресурсов для работы по совместительству. В максимально допустимой местным законодательством степени Вам не следует рассчитывать на конфиденциальность при использовании ресурсов Компании, поскольку компания Honeywell может отслеживать использование ресурсов Компании в личных целях. Тем не менее, важно иметь в виду, что Компания не будет вмешиваться в личную жизнь, если такая линия поведения не противоречит закону, не препятствует работе и не оказывает отрицательного воздействия на рабочую обстановку и репутацию компании Honeywell.

Дополнительную информацию см. в политике [«Приемлемое использование информационных ресурсов»](#).



**Вопрос.** Тамаре необходимо установить обновления на ноутбук. Технический специалист Центра решений Honeywell запросил ее учетные данные для входа в систему, чтобы переместить ее файлы и настроить новый ноутбук. Должна ли она предоставить эту информацию?

Ответ. Центр решений Honeywell является уполномоченным техническим специалистом. У Тамары есть выбор: она может предоставить учетные данные техническому специалисту, или может оставаться рядом с ним для входа в систему каждый раз, когда это требуется во время процесса обновления. Во время процесса обновления Тамара должна быть уверена, что технический специалист Центра решений Honeywell не имеет несанкционированного доступа к персональным данным, а также данным, подпадающим под действие контроля за экспортом или другой конфиденциальной информации. Как только процесс обновления будет успешно завершен, Тамара должна немедленно изменить свой пароль, если она предоставляла свои учетные данные уполномоченному техническому специалисту.

**Вопрос.** Георгий работает в кафе рядом с домом, используя корпоративное устройство Honeywell. После окончания работы он выходит из сети компании Honeywell и подключается к персональной сети Wi-Fi для загрузки любимого телешоу на свой компьютер. Являются ли такие действия приемлемыми?

Ответ. Ограничено некоммерческое использование, которое не является злоупотреблением служебным временем и/или ресурсами и не нарушает дух и букву политик компании Honeywell, может быть разрешено на усмотрение менеджера компании Honeywell. В зависимости от ситуации телешоу может представлять собой чрезмерное некоммерческое использование. Сотрудники всегда должны действовать этично и законно и всегда получать разрешение менеджера использовать активы компании Honeywell для некоммерческих целей. Во избежание возможных киберугроз никогда не используйте открытие сети Wi-Fi, поскольку они не защищены. Если других способов подключения нет, следует использовать VPN.

**Вопрос.** Мария работает над конфиденциальным проектом со сторонним поставщиком и для завершения работы должна предоставить ему конфиденциальную информацию. Пересыаемый файл очень большого объема, и поставщик предлагает Марии загрузить файлы в облачную систему третьей стороны. Как должна поступить Мария?

Ответ. Сначала Мария должна использовать методы передачи, одобренные службой ИТ компании Honeywell. Если требуется другой метод, обратитесь в службу ИТ компании Honeywell, чтобы получить разрешение на использование стороннего решения. Обратите внимание, что данные относительно соблюдения экспортных нормативных требований и данные для ограниченного пользования **никогда** не могут быть размещены на любом облачном сервисе. Обратитесь за помощью к специалисту по вопросам соблюдения экспортных нормативных требований.

## Социальные сети

Социальные сети предлагают новые способы повседневного обмена информацией. Несмотря на то, что социальные сети представляют новые возможности общения и совместной работы, они также связаны с дополнительной ответственностью, о которой следует знать. Социальные сети представлены огромным количеством веб-сайтов и интерактивных ресурсов. К таким ресурсам относятся сайты социальных сетей (например, Facebook, Twitter,

Instagram, Snapchat, YouTube и LinkedIn), блоги, сайты для обмена фотографиями и видео, форумы и чаты, а также многие другие ресурсы. Если занимаемая в компании Honeywell должность требует публикации информации на таких сайтах от имени компании Honeywell, необходимо размещать информацию только с законными бизнес-целями Honeywell, предоставляя исключительно данные, соответствующие настоящему Кодексу и политикам Компании. Подходите ответственно к размещению

информации на ваших личных страницах в социальных сетях. Информация, которую Вы публикуете, может отрицательно повлиять на репутацию компании Honeywell. Будьте осторожны и всегда защищайте репутацию нашей компании. Никогда не публикуйте на таких сайтах конфиденциальную информацию о компании Honeywell, коллегах, клиентах, поставщиках или деловых партнерах.

Дополнительную информацию см. в политике [«Социальные сети»](#).

**Вопрос.** Рита взволнована новым потенциальным бизнес-проектом компании Honeywell, который может значительно увеличить доходы для бизнеса. Рита хочет поделиться своим радостным волнением и новостями на странице в Facebook. Заключается ли в этом какая-либо проблема?

**Ответ.** Хотя Рита имеет право делиться своими эмоциями в социальных сетях, как сотруднику компании Honeywell, ей не разрешается делиться конфиденциальной или служебной информацией о потенциальных соглашениях Компании.

**Вопрос.** Константин в восторге от бизнес- сделки, статья о которой была написана в пресс-центре компании Honeywell. Константин хочет поделиться своим радостным волнением и новостями на страницах в LinkedIn и Twitter. Какой способ является правильным, чтобы Константин мог поделиться этой новостью в социальных сетях?

**Ответ.** До тех пор, пока Константин является сотрудником компании Honeywell, и он указывает свои взаимоотношения с компанией Honeywell в публикации в социальной сети, он может поделиться ссылкой на новостной сюжет. Он также может поделиться любыми публикациями, которые появляются на официальных каналах внешней коммуникации компании Honeywell.

**Вопрос.** Роман, специалист по маркетингу, прочитал онлайн-статью, в которой содержалась информация о продуктах компании Honeywell, которую он считал неточной. Роман быстро отвечает в разделе комментариев, чтобы исправить утверждения в статье. Правильно ли поступил Роман?

**Ответ.** Хотя у Романа благие намерения, он не уполномочен выступать от имени компании Honeywell. Вместо этого Роман должен уведомить своего менеджера и команду связей с общественностью для рассмотрения ситуации.

## **Предотвращение инсайдерской торговли**

В целях защиты инвесторов законы о ценных бумагах запрещают лицам, владеющим внутренней существенной информацией о компании, торговать ее ценными бумагами. Внутренняя существенная информация — это сведения, недоступные инвесторам публично и способные в случае разглашения повлиять на стоимость ценных бумаг, а также на Ваше решение покупать, продавать или удерживать ценные бумаги. Примерами внутренней существенной информации являются: неопубликованные сведения о доходах, спланиях, приобретениях и продажах, информация об исходах крупных судебных процессов, изменение владельцев Компании и старшего руководства; а также сведения о значительном нарушении кибербезопасности. Данный список примеров не является исчерпывающим, внутренняя существенная информация может быть получена в других ситуациях, не указанных здесь. Более подробные сведения о внутренней существенной информации см. в политике [«Инсайдерская торговля»](#).

В процессе работы с компанией Honeywell Вы можете узнать какую-либо внутреннюю существенную, но пока не публичную информацию о компании Honeywell. Вы можете получать доступ к этой внутренней существенной информации при выполнении своих должностных

обязанностей в компании Honeywell или другими способами, например посетив официальную или неофициальную встречу, случайно услышав разговор или увидев документ в копировальном аппарате. Использование такой информации или разглашение ее другим лицам с целью финансовой или другой личной выгоды является нарушением нашей политики об инсайдерской торговле а также может являться нарушением законов о ценных бумагах.

Во избежание нарушения нашей политики об инсайдерской торговле и законов о ценных бумагах:

- НЕ покупайте и не продавайте акции никаких компаний, включая компанию Honeywell, напрямую или опосредованно через родственников, других лиц и организации, если Вы обладаете внутренней существенной информацией об этой компании;
- НЕ рекомендуйте кому-либо покупать или продавать акции никаких компаний, включая компанию Honeywell, если Вы обладаете внутренней существенной информацией об этой компании; или
- Не сообщайте внутреннюю существенную информацию лицам за пределами Компании, если это не требуется для ведения деловой деятельности Компании, или по незащищенным каналам коммуникации.

Некоторые лица из-за занимаемого ими положения в Компании, включая директоров Компании, руководителей и других важных сотрудников, участвующих в определенной финансовой деятельности и прогнозировании, рассматриваются как владеющие внутренней существенной информацией и называются «инсайдерами». Такие люди должны соблюдать дополнительные ограничения (например, утверждение клиринговых операций), которые более подробно описаны в политике [«Инсайдерская торговля»](#).

Если Вы обладаете внутренней существенной информацией о какой-либо компании (включая компанию Honeywell), Вы можете принимать участие в торговле ценными бумагами этой компании только после того, как эта информация станет доступна обычным инвесторам путем ее публикации в соответствующих средствах информации.

Нарушение законов о ценных бумагах может привести к серьезным последствиям для причастных к операциям лиц, включая привлечение к гражданской и уголовной ответственности. При возникновении вопросов или необходимости совета в этой области обращайтесь в юридический отдел.



# ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL НАШЕ ОТНОШЕНИЕ К КЛИЕНТАМ

Построение взаимовыгодных отношений с нашими клиентами очень важно для успеха нашей Компании. Для поддержания таких отношений мы должны предоставлять безопасные и качественные продукты и всегда соблюдать закон при взаимодействии с коммерческими и государственными клиентами.

## **Предоставление качественных продуктов и услуг**

Мы стремимся предоставлять продукты и услуги, которые соответствуют требованиям наших клиентов к качеству, надежности и стоимости и даже превосходят эти требования.

Мы должны соблюдать все стандарты контроля качества, регламентирующие наши должностные обязанности. В их числе действующие законы

и правовые нормы, а также процедуры внутреннего контроля, направленные на повышение безопасности и качества производства товаров. Мы также должны всегда обеспечивать соответствие всем указанным в контрактах техническим характеристикам и придерживаться внутренних требований клиента к техническим характеристикам.

Помимо того, что мы берем на себя ответственность за качество товаров и услуг, мы должны

возлагать ответственность на наших поставщиков и других деловых партнеров за обеспечение качества продукции и услуг, которые они нам предоставляют.

## **Стремление к открытому и честному ведению бизнеса**

Наши действия на рынке определяют репутацию нашей компании. Мы поддерживаем высокую репутацию компании Honeywell благодаря конкуренции за лучшее качество наших товаров и услуг. Мы никогда не пытаемся ограничить конкурентные возможности наших соперников, используя нечестные методы.

Кроме того, мы никогда не пытаемся воспользоваться недобросовестно полученными преимуществами. Это означает, что мы прилагаем все усилия, чтобы не допустить искажения информации о качестве, свойствах и доступности нашей продукции или услуг. Кроме того, мы не допускаем необоснованных заявлений о низком качестве продуктов или услуг наших конкурентов. Мы стремимся к тому, чтобы заключать сделки благодаря качеству нашей продукции и профессионализму наших сотрудников, а не через какие-либо незаконные схемы.

**Вопрос. Мария обнаружила потенциальную проблему при проведении стандартного тестирования на производственной линии. Пока неизвестно, в какой степени эта проблема может повлиять на безопасность продукции, и Мария не знает, что делать. Должна ли Мария сказать об этом, даже если она не знает всех подробностей?**

**Ответ.** Да. Производство и продажа потенциально небезопасных продуктов может привести к травмированию клиентов или сотрудников. Мария должна немедленно сообщить о проблеме, даже если она не уверена, каким образом эта проблема влияет на производство. Мария должна как можно скорее сообщить об этой проблеме своему руководителю, внутреннему инспектору по контролю качества или представителю по вопросам здоровья и безопасности. Если Мария считает, что ее заявление не было рассмотрено с надлежащим вниманием, она должна обратиться с ним в юридический отдел или по линии экстренной связи по вопросам добросовестного поведения ACCESS, как описано в разделе «Рекомендации по обращению за советом и поддержкой».

## **Недопустимость взяточничества при взаимодействии с коммерческими компаниями и государственными должностными лицами**

Мы не должны участвовать в коммерческом подкупе, то есть вымогать, давать или получать взятки, откаты или другие неправомерные платежи при ведении коммерческой деятельности. Мы также должны соблюдать осторожность, чтобы избежать даже видимости таких запрещенных действий. «Коммерческим подкупом» обычно считаются любые ситуации, когда сотрудник компании Honeywell или представитель, действующий от имени компании Honeywell, предлагает или дает нечто ценное с целью неправомерного влияния на действие или решение, связанное с ведением бизнеса. «Откатами» обычно считаются любые ситуации, когда сотрудник получает неправомерную личную выгоду в обмен на совершение или отказ от совершения какого-либо действия от имени компании Honeywell. Компания Honeywell строго запрещает коммерческий подкуп и откаты, даже если они осуществляются не напрямую, а через третьих лиц.

Помимо запрета на коммерческий подкуп и откаты мы соблюдаем все применимые законы о борьбе с коррупцией, запрещающие неправомерные платежи государственным должностным

лицам. «Неправомерными платежами» считаются прямые и косвенные платежи, вознаграждения для упрощения формальностей, либо предложение, обещание или разрешение передачи платежа или любой ценности государственному должностному лицу с целью неправомерного влияния на его действия или решения, направленные на то, чтобы заключить или удержать сделку или иным образом обеспечить преимущество в бизнесе. Имейте в виду, что к неправомерным платежам могут относиться наличные, подарки и чрезмерные развлекательные мероприятия.

«Государственными должностными лицами» считаются должностные лица, работающие в государственных учреждениях и международных организациях, члены политических партий, сотрудники компаний, находящихся в государственной собственности, и даже сотрудники контролируемых государством компаний и партнеров по совместным предприятиям.

Компания Honeywell запрещает неправомерные платежи государственным должностным лицам. Помните, что за причастность к взяточничеству и даже за видимость такой деятельности Вам и нашей Компании может грозить уголовная ответственность.

Никогда не привлекайте третьих лиц для передачи неправомерных платежей государственным должностным лицам и не заключайте сделки, если Вы подозреваете, что третье лицо передает такие платежи. Эти

действия являются нарушением нашего Кодекса и законов о борьбе с коррупцией. Мы должны тщательно проверять всех третьих лиц в рамках нашей процедуры проверки Due Diligence, прежде чем привлекать их к сотрудничеству.

Дополнительную информацию см. в политике [Борьба с коррупцией](#).

Дополнительную информацию см. в разделе «Подарки и развлекательные мероприятия» нашего Кодекса.



**Вопрос.** Андрей работает со сторонними дистрибуторами, которые перепродают продукцию Honeywell. Однажды к Андрею обратилась компания, заинтересованная в распространении продукции Honeywell, и предложила заплатить за обучения его дочери в частной школе в обмен на исключительное право перепродажи продукции Honeywell в определенном регионе. Как должен поступить Андрей?

**Ответ.** Андрей должен немедленно закончить обсуждение и сообщить об этом инциденте в юридический отдел. Компания Honeywell строго запрещает вымогательство или получение откатов в обмен на заключение контрактов.

**Вопрос.** Надежда обеспокоена тем, что компания Honeywell может потерять крупный контракт, если она не заплатит взятку местному чиновнику. Как должна поступить Надежда?

**Ответ.** Надежда не должна платить взятку или предпринимать какие-либо действия, которые могут создать видимость согласия компании Honeywell на передачу взятки с целью получения контракта.Никакой контракт не

стоит того ущерба, который будет нанесен в результате нарушения закона или наших стандартов добросовестного ведения бизнеса. Возможная долгосрочная потеря репутации Honeywell и доверия к нашей Компании значительно перевешивает краткосрочную выгоду от полученного контракта.

**Вопрос.** Николай и Екатерина работают вместе в отделе закупок компании Honeywell. Екатерина случайно слышит телефонный разговор между Николаем и потенциальным поставщиком компании Honeywell. Из этого разговора можно понять, что Николай планирует заключить с этим поставщиком крупный контракт, хотя предложение этого поставщика не является самым выгодным для компании Honeywell. Кроме того, становится ясно, что Николай получит за это крупное вознаграждение. Как должна поступить Екатерина?

**Ответ.** Екатерина должна немедленно сообщить об услышанном разговоре в юридический отдел. Возможно, Николай собирается получить откат от этого поставщика и тем самым нарушить закон, что может привести к серьезным последствиям

для всех участников, включая поставщика и компанию Honeywell.

**Вопрос.** Георгий хотел бы назначить компании Sales Rep Со торговым представителем, чтобы помочь компании Honeywell выиграть проекты в нефтегазовой отрасли на новых территориях. На встрече с владельцем Sales Rep Со Георгий узнает, что владелец также является членом совета директоров государственной нефтегазовой компании, его ключевого потенциального клиента. Георгий считает, что это прекрасная возможность для компании, так как у них будет неограниченный доступ ко всем уровням руководства клиента. Должно ли что-то беспокоить Георгия?

**Ответ.** Георгий должен быть обеспокоен конфликтом интересов, связанным с совпадением официальных должностных обязанностей торгового представителя и обязанностей для компании Honeywell. Георгий должен как можно скорее сообщить об этой проблеме в отдел по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства, прежде чем предпринимать какие-либо дальнейшие шаги.

**Вопрос.** Дмитрий выиграл проект с государственным заказчиком. Представитель государственного заказчика попросил Дмитрия воспользоваться услугами определенного субподрядчика и предоставил его контактные данные. Дмитрий встретился с субподрядчиком и обнаружил, что у этой компании нет подходящих навыков или рабочей силы для выполнения необходимого объема услуг. Он также узнал, что владелец субподрядчика является двоюродным братом представителя государственного заказчика, с которым он встречался. Как должен поступить Дмитрий?

**Ответ.** Дмитрий должен сообщить об этой проблеме в отдел по вопросам добросовестного поведения и соблюдения законодательства. Существует несколько характерных признаков отсутствия у субподрядчиков соответствующих навыков и рабочей силы, а также потенциального вовлечения государственных учреждений, которое может указывать на неэтичное и незаконное поведение субподрядчика и представителя государственного заказчика. Поскольку компания Honeywell может нести ответственность за действия третьих сторон, которые ее представляют, компании Honeywell необходимо выяснить, есть ли конфликт интересов или коррупционные риски, прежде чем приступать к найму этого субподрядчика.

**Вопрос.** Даниил находится в иммиграционной службе, ожидая прибытия в страну, когда чиновник просит его о «ожертвовании» для оформления его визы. Даниил вспоминает, как слышал от друзей о том, что в этой стране это стандартная практика, и требуется дать небольшую сумму, чтобы ускорить процесс оформления визы. Даниил дает чиновнику 5 долларов. Чиновник берет деньги и ставит печать в паспорте Даниила. Даниил хотел бы получить компенсацию от компании Honeywell за эту плату.

**Ответ.** Вознаграждения для упрощения формальностей или платежи государственным должностным лицам в целях ускорения получения стандартных государственных разрешений, таких как оформление виз, запрещены компанией Honeywell, за исключением случаев, когда под угрозой находится жизнь сотрудника. Более того, в большинстве стран такие платежи являются незаконными и являются нарушением законодательства по борьбе с коррупцией. В этом случае нет никаких предположений о том, что жизнь Даниила была в опасности, и поэтому он не должен был платить такой сбор и не может требовать от компании Honeywell вернуть эти деньги. Столкнувшись с такими ситуациями, сотрудники компании Honeywell должны обратиться в отдел глобальной безопасности или юридический отдел.



## **Соблюдение международных законов о конкуренции**

Честная конкуренция крайне важна для поддержания здоровой ситуации на рынке. Она позволяет нашим клиентам получать самые лучшие и современные продукты и услуги по самым низким ценам. Для того чтобы компания Honeywell законно и добросовестно вела конкурентную борьбу, мы должны соблюдать законодательство о конкуренции, действующее в странах, где мы ведем бизнес. Если при выполнении своих должностных обязанностей Вы сталкиваетесь с законами о конкуренции, Вы должны их знать и соблюдать при любых обстоятельствах.

Законы о конкуренции часто довольно сложны и в целом направлены на то, чтобы запретить обсуждение с конкурентами любых тем, связанных с ограничением свободы торговли. К таким темам помимо прочих относятся фиксация цен, мошенничество при участии в тендерах, разделение рынков, территорий или клиентов.

Вы не должны обсуждать эти темы с конкурентами, а если конкурент попытается обсудить с Вами любую из этих тем, Вы должны немедленно прекратить разговор. Затем Вы должны сообщить об инциденте своему руководителю и при его участии обратиться за консультацией в наш юридический отдел. Если Вы присутствуете на заседании торговой ассоциации или, например, участвуете в каком-либо общественном мероприятии, соблюдайте особую осторожность во время разговоров с конкурентами.

Законы о конкуренции также запрещают официальные и неофициальные соглашения с поставщиками, дистрибуторами и клиентами, если эти соглашения могут ограничить свободу конкуренции. К таким соглашениям могут относиться навязывание товаров, фиксация цены перепродажи или бойкотирование определенного клиента или поставщика.

И наконец, законы о конкуренции запрещают прямые или косвенные, формальные или неофициальные соглашения между компаниями для ограничения заработной платы или преимуществ сотрудников. Соответственно, следует проявлять осторожность, чтобы не делиться данными о компенсации

с другими компаниями, с которыми мы конкурируем за талантливых людей. Аналогичным образом, как правило, мы не можем заключать соглашения с другими компаниями о невозможности переманивания или найма сотрудников друг друга. Если вы не уверены в том, является ли незаконным какой-либо обмен информацией или соглашения о невозможности переманивания сотрудников, обратитесь в юридический отдел.

В процессе работы мы можем получить информацию о конкурентах от наших клиентов и из других общедоступных источников. Мы должны проявлять особую осторожность и обращаться с этой информацией в соответствии с политикой Компании.

Имейте в виду, что нарушение этих законов может привести к серьезным последствиям как для лиц, причастных к нарушению, так и для нашей Компании.

Дополнительную информацию см. в политике [Соблюдение антимонопольного законодательства](#). Если у вас возникли дополнительные вопросы, прежде чем что-либо предпринять, обратитесь за указаниями в наш юридический отдел.

**Вопрос.** У Александра есть хорошая подруга, которая работает на конкурента Honeywell. Однажды во время обеда его подруга сообщает о намерении своей компании поднять цены на продукты, конкурирующие с продуктами Honeywell. Александр воздерживается от любых комментариев, но чувствует, что это важная информация, которая может повлиять на будущие деловые решения компании Honeywell. Как он должен поступить?

**Ответ.** Александр должен немедленно закончить разговор и сообщить об этом инциденте в юридический отдел в письменной форме. Если он примет участие в обсуждении и начнет действовать каким-либо образом на основании закрытой информации, например о ценообразовании, может создаться видимость незаконного сотрудничества между компанией Honeywell и конкурентом, что повлечет за собой серьезные последствия для обеих компаний и всех причастных лиц.

## **Точное соблюдение процедур выставления счетов**

Наша репутация на рынке является одним из важнейших активов нашей Компании. Поэтому мы должны точно заносить во все счета, выставляемые клиентам, цену продажи, стоимость продаваемых товаров или услуг и другие условия продажи. Чтобы гарантировать выполнение этого обязательства компании Honeywell, каждый из нас несет ответственность за ведение точной и полной отчетности. Никогда не пытайтесь фальсифицировать какую-либо документацию — записи учета времени, отчеты о расходах, данные о продажах, документацию о тестировании и качестве или любые другие виды документации, создаваемой в процессе Вашей работы в Компании, — и не вносите двусмысленные или фиктивные записи в бухгалтерские книги и документы компании Honeywell.

## **Уважайте конфиденциальность информации наших клиентов**

Иногда наши клиенты сообщают нам свою конфиденциальную информацию, чтобы мы могли предоставить им продукты и услуги. Мы несем ответственность за то, чтобы использовать, хранить и защищать такую информацию в соответствии со всеми применимыми законами. Каждый из нас должен

принимать необходимые меры для того, чтобы эта информация оставалась конфиденциальной и использовалась только в целях осуществления коммерческой деятельности.

## **Взаимодействие с государственными заказчиками**

Некоторым из нас приходится работать с контрактами, заказчиками по которым являются государственные учреждения, в том числе компании, находящиеся в государственной собственности или контролируемые государством. При этом мы обязаны знать и соблюдать применимые политики Компании и установленные законы, правила и правовые нормы, регламентирующие наши взаимоотношения с государственными заказчиками. Важно отметить, что эти правила могут быть более жесткими и сложными, чем те, которые регулируют наши взаимоотношения с коммерческими клиентами.

Участвуя в борьбе за государственные заказы, мы всегда должны действовать честно и добросовестно. Это означает, в частности, следующее:

- Мы не должны добиваться неправомерных конкурентных преимуществ для компании Honeywell, в том числе путем получения или использования конфиденциальной информации о закупках.

- Все наши предложения, в том числе ценовые, должны быть точными и полными.
- Мы никогда не должны предлагать, просить, обещать, передавать или принимать взятки или откаты при взаимодействии с существующими или потенциальными правительственные заказчиками.
- Мы никогда не должны просить или принимать взятки или подарки от поставщиков в обмен на их участие в исполнении государственного контракта.
- Мы должны быть уверены в том, что мы сотрудничаем только с авторитетными консультантами, торговыми агентами и другими независимыми поставщиками профессиональных услуг и их деятельность соответствует законным юридическим целям.

Дополнительную информацию см. в разделе «Недопустимость взяточничества при взаимодействии с коммерческими компаниями и государственными должностными лицами» нашего Кодекса и политиках [«Деловой этикет при взаимодействии с государственными должностными лицами США»](#), [«Связи с правительственными структурами»](#) и [«Борьба с коррупцией»](#).

Все заявления и документы, которые мы предоставляем государственным заказчикам (в том числе технические описания, отчеты о качестве и данные о стоимости и ценах), должны

быть абсолютно точными. Мы должны точно вести учет своего времени и связывать его только с теми проектами, над которыми мы работаем. Кроме того, мы должны соблюдать осторожность во избежание неправильного начисления любых расходов. Мы должны соблюдать все контрактные условия и не должны использовать государственное имущество, оборудование или материалы в нарушение применимых законов или контрактных соглашений.

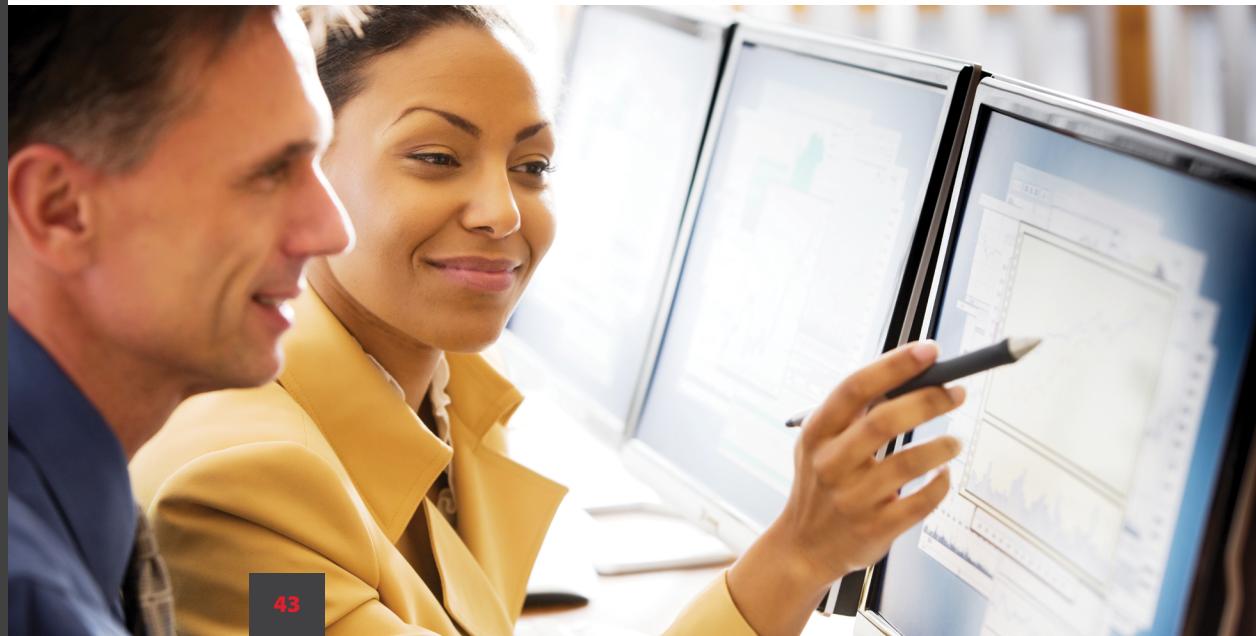
Мы должны соблюдать все применимые правила и правовые нормы, регламентирующие порядок обсуждения потенциальных возможностей трудоустройства в компании Honeywell с действующими или бывшими

государственными служащими. Мы не должны допускать подобных конфликтов интересов. Обращение к действующим или бывшим государственным служащим по вопросам трудоустройства регламентируется специальными правилами и процедурами. Эти правила могут накладывать ограничения на виды работы, в которых могут участвовать бывшие государственные служащие, выступающие от имени нашей Компании.

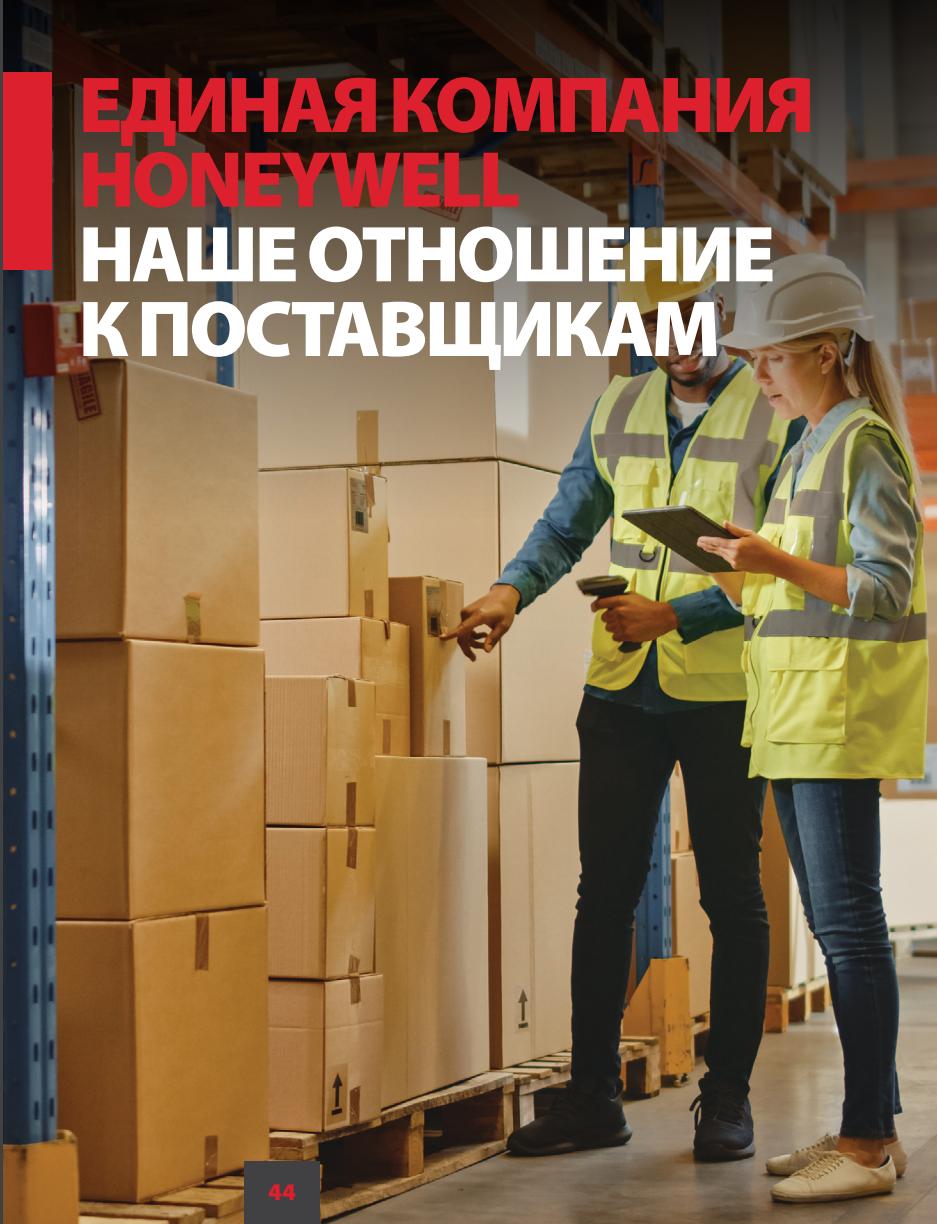
Ознакомьтесь с нашей [политикой Наем или привлечение бывших государственных служащих](#).

Мы также обязаны принимать меры по защите секретной и другой конфиденциальной информации,

которую мы получаем в связи с выполнением работы для государственных заказчиков. В соответствии с условиями наших государственных контрактов и другими применимыми правовыми нормами мы должны предоставлять доступ к этой информации только тем лицам, которым она требуется в связи с производственной необходимостью и которые получили надлежащее разрешение от государственных органов. Мы не должны передавать, распространять или раскрывать секретную или другую конфиденциальную государственную информацию в нарушение условий наших государственных контрактов.



# ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL НАШЕ ОТНОШЕНИЕ К ПОСТАВЩИКАМ



Поставщики компании Honeywell помогают нам добиваться того, чтобы наши клиенты всегда оставались довольными. От качества предоставляемых ими материалов, товаров и услуг напрямую зависят качество, надежность, стоимость и своевременная доставка продукции клиентам компании Honeywell.

## **Стремление к долгосрочным отношениям с поставщиками**

Мы заинтересованы в том, чтобы строить долгосрочные отношения с нашими поставщиками. При выборе поставщиков мы придерживаемся только законных критерий, связанных с бизнесом. Наша Компания будет заключать соглашения о представительстве или поставках только с теми компаниями, которые демонстрируют приверженность добросовестной работе. Кроме того, мы никогда не пытаемся получить незаконные преимущества от сотрудничества с нашими поставщиками путем злоупотребления конфиденциальной информацией, искажения фактов или посредством другой неправомерной деятельности.

Компания Honeywell дает поставщикам возможность честно конкурировать на основании качества их продуктов и услуг. На наши решения не должны влиять подарки или услуги любого рода от наших действующих или потенциальных поставщиков. Нерегулярные обеды и развлекательные мероприятия в рамках обычного делового этикета, как правило, допустимы, если выполняются следующие условия:

- На мероприятии присутствует представитель поставщика.

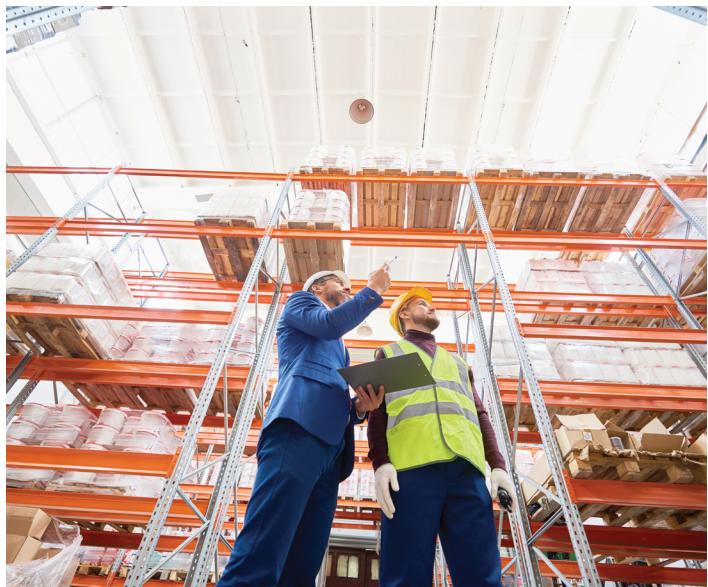
- Представительские расходы не слишком велики и развлечение не носит необычный характер.
- Представительские расходы соответствуют применимым законам и не запрещены этим Кодексом.

По возможности, приветствуются ответные знаки гостеприимства.

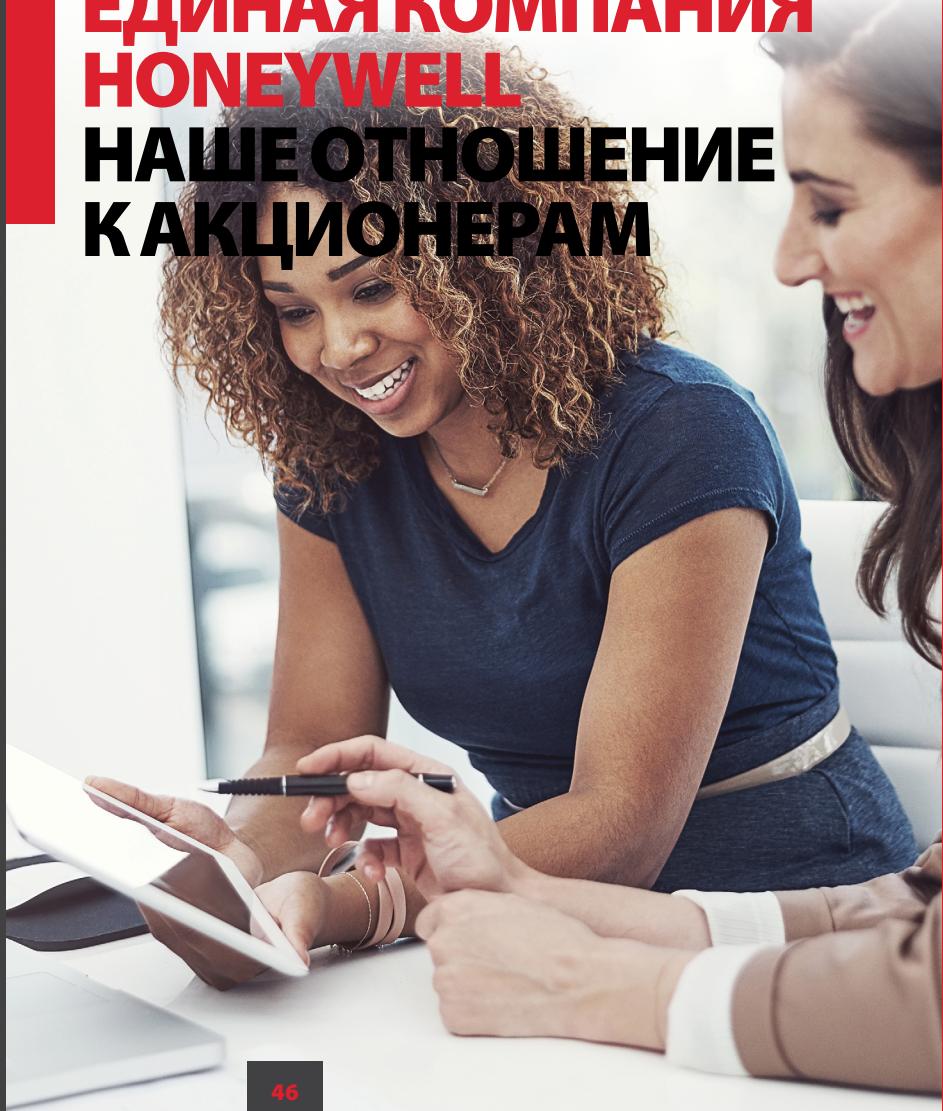
Дополнительную информацию см. в разделах «Подарки и развлекательные мероприятия» и «Взаимодействие с государственными заказчиками» нашего Кодекса.

## **Защита собственности поставщиков**

Мы относимся к конфиденциальной информации поставщика так же внимательно, как и к конфиденциальной информации Honeywell. Мы не занимаемся незаконным копированием программного обеспечения, предоставленного нам поставщиком, и не будем встраивать это программное обеспечение в разработанные нами системы, если это не разрешено явно в лицензионном соглашении.



# **ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL НАШЕ ОТНОШЕНИЕ КАКЦИОНЕРАМ**



Все сотрудники компании Honeywell ежедневно стремятся к созданию более выгодных условий для размещения капитала наших акционеров, которые оказали доверие нашей Компании и каждому из нас. Для достижения этой цели и создания ценности для наших акционеров мы должны вести дела открыто и добросовестно.

## **Точное и добросовестное ведение бухгалтерских книг и отчетности**

Наши акционеры полагаются на нас в том, чтобы мы точно и добросовестно вели бухгалтерские книги и отчетность. На этих документах основана вся информация, которую мы раскрываем широкой общественности и из которой наши акционеры и прочие заинтересованные лица могут получить точное представление о деятельности и финансовом состоянии нашей Компании. Кроме того, эти документы используются в компании Honeywell для анализа деятельности и принятия важных деловых решений.

Мы несем юридическую ответственность за то, чтобы во всех документах Компании содержалась только полная, точная и понятная информация. Помимо прочего это относится ко всей информации, которую мы предоставляем в следующих документах:

- Отчетность и финансовая документация.
- Платежные ведомости
- Карточки регистрации времени и системы записи учета времени.

- Отчеты о транспортных и командировочных расходах
- Документация по проведению измерений, тестированию продуктов и производительности
- Записи о клиентах и поставщиках.
- Проектная и инженерная документация
- Экспортные и импортные декларации и документы.
- Отчеты по проекту

Для поддержания высокой репутации нашей Компании крайне необходимо точно и добросовестно вести бухгалтерские книги и отчетность. Поэтому мы **никогда** не должны вносить заведомо ложные сведения в документы Компании.

Все финансовые операции нашей Компании должны осуществляться только после получения соответствующего стандартного или специального разрешения со стороны руководства.

Дополнительные сведения см. в политике [«Передача полномочий»](#) и в [Плане утверждения руководством \(Schedule of Executive Approvals\)](#).

**Вопрос.** Денис — инженер, работающий над проектом государственного контракта. Расходы по осуществлению проекта тщательно контролируются, поэтому ему требуется еженедельное утверждение ведомостей учета рабочего времени его менеджером. На этой неделе его менеджер уезжает в отпуск. Может ли Денис утвердить свои ведомости учета рабочего времени от имени своего менеджера, так как он уверен, что время отмечено правильно?

**Ответ.** Нет. Утверждение собственной ведомости учета рабочего времени не только представляет собой конфликт разделения обязанностей, но и ставит под угрозу управленческие меры, которые гарантируют соблюдение применимого законодательства и положений контракта. Поэтому Денис никогда не должен утверждать собственные ведомости учета рабочего времени, даже если он уверен, что они правильные. Его менеджер должен обеспечить надлежащее делегирование своих обязанностей по утверждению. Исходные настройки системы ИТ должны также учитывать конфликт разделения обязанностей и обеспечивать наличие необходимого контроля для проверки и утверждения.

	<b>Вопрос.</b> Лия — закупщик, и ей нужно обработать заказ на сумму, которая подразумевает получение одобрения со стороны руководства. Может ли она разделить заказ, чтобы быстрее провести его через систему?	<b>Вопрос.</b> София и Роман — менеджеры по работе с клиентами, которые стараются достичь квартальных целевых показателей. У них есть несколько предстоящих заказов, но клиент еще не готов к отгрузке. Могут ли София и Роман выписать накладную заказчику и придержать отгрузку заказа клиенту до тех пор, пока клиент не будет готов его получить?	Ответ. Нет, не в этом случае. Ситуации, когда компания Honeywell признает выручку от продажи, но продукт остается в физическом распоряжении компании Honeywell, называется схемой «выписать и отложить». Существуют законные основания для транзакций «выписать и отложить», но в этом случае София и Роман рассматривают выпуск накладной покупателю без отгрузки как способ завышения выручки. И поэтому это действие неуместно.
Ответ.	Нет. Все транзакции должны быть надлежащим образом одобрены в соответствии с Планом утверждения руководством и должны в точности отражать суть деловой активности. Лии никогда не следует разделять заказы на покупки в целях занижения стоимости транзакции.		
Вопрос.	<b>Александра участвует в разработке новой технологии для военных самолетов. Компания Honeywell должна подтвердить клиенту, что новая технология соответствует необходимым техническим стандартам. Может ли Александра сообщить клиенту о соответствии технологии стандартам прежде, чем это соответствие будет в действительности достигнуто?</b>		



## **Раскрытие финансовой информации и мошенничество**

Те сотрудники, чьи должностные обязанности связаны с финансами и бухгалтерским учетом, несут особую ответственность — они должны обеспечивать правильность и достоверность финансовой отчетности нашей Компании. Поскольку Honeywell является открытой акционерной компанией со штаб-квартирой в США, мы должны предоставлять в регулирующие органы США различные финансовые и прочие документы. Очень важно, чтобы эти документы предоставлялись своевременно и содержали точную информацию. Поэтому, если на Вас возложены соответствующие должностные обязанности, Вы должны соблюдать все законодательные и нормативные требования, относящиеся к этим документам. Вы также должны знать и соблюдать процедуры внутреннего контроля компании Honeywell, регламентирующие работу с такими документами. В случае предоставления неточных, неполных или несвоевременно сданных документов или отчетности, Компании и всем причастным лицам может грозить юридическая ответственность.

Если будет установлено, что какие-либо сотрудники занимаются финансовыми махинациями, к ним будет применено дисциплинарное взыскание и, возможно, они будут привлечены к серьезной гражданской и уголовной ответственности. Вы должны немедленно сообщать о любых подозрениях на нарушения в бухгалтерских книгах или аудиторских отчетах. Компания Honeywell не

допустит никакого преследования против Вас за добровольное раскрытие сомнительных или неправомерных фактов в связи с бухгалтерским учетом и финансами.

## **Аудиторские проверки и расследования**

Мы все должны добросовестно сотрудничать с внешними и внутренними аудиторскими и следственными органами. Это означает, что мы должны представлять аудиторам и следователям информацию, которую они имеют право запрашивать, и сохранять конфиденциальность расследования. Кроме того, мы никогда не должны вмешиваться или оказывать неправомерное влияние на проведение проверки. Невозможность или отказ от полного содействия во внутреннем

расследовании компании Honeywell или государственном расследовании, или дачи правдивых показаний или доказательств в таком расследовании может являться основанием для дисциплинарных санкций, вплоть до увольнения. Если у Вас возникли вопросы о том, какую информацию могут запросить аудиторы или следователи и на получение какой информации они имеют право, обратитесь за консультацией в юридический отдел или корпоративный аудиторский отдел. Если к вам обратились в связи с проведением государственного расследования, немедленно обратитесь в юридический отдел, прежде чем предпринимать какие-либо действия. Юридический отдел отвечает за любые вопросы, касающиеся внутренних расследований или проверок, проводимых с участием государства или в связи с судебными процессами.



## **Оперативный учет**

Мы несем солидарную ответственность за хранение записей деловых операций компании Honeywell в течение срока, необходимого для целей коммерческой деятельности, или дольше, если этого требуют законодательные, налоговые, нормативные или иные стандарты. Кроме того, мы должны знать, когда и каким образом следует уничтожать эти записи деловых операций. Сотрудники должны следовать всем правилам, изложенным в политике [«Оперативный учет»](#). Политика [«Оперативный учет»](#) включает в себя расписание сохранения записей, в котором указано время хранения для различных документов. Компания Honeywell рекомендует своим сотрудникам регулярно проверять свои документы и уничтожать старые документы в соответствии с политикой [«Оперативный учет»](#). Уничтожение документов в соответствии с нашей политикой позволяет сократить расходы на их хранение, но при этом чрезвычайно важно строго соблюдать правила уничтожения документации.

Если Вам известно, что документы, находящиеся в Вашем ведении, могут иметь отношение к судебному разбирательству или государственному расследованию, не пытайтесь их изменить, спрятать или уничтожить. В некоторых случаях юридический отдел может потребовать, чтобы Вы не уничтожали определенные

документы, подлежащие уничтожению в соответствии с политикой [«оперативного учета компании Honeywell»](#). В таком случае Вы должны выполнять требования юридического отдела.

В любой из офисов компании Honeywell по всему миру может поступить корреспонденция, содержащая важную или срочную информацию коммерческого или юридического характера.

Все сотрудники Honeywell обязаны своевременно открывать, просматривать и обрабатывать всю поступившую корреспонденцию вне зависимости от способа ее доставки. Если вам стало известно об уже начавшемся или потенциальном судебном разбирательстве или расследовании, которое затрагивает компанию Honeywell, незамедлительно сообщите об этом



сотруднику юридического отдела, не ставя прежде в известность любые трети стороны.

*СОВЕТ: Если Вы получили уведомление юридического характера по корпоративной почте, электронной почте или по любому другому каналу коммуникации, немедленно сообщите об этом в юридический отдел и/или своему руководителю для дальнейшего рассмотрения.*

### **Запросы от СМИ и аналитиков, выступления с докладами**

Мы стараемся предоставлять четкую и достоверную информацию корреспондентам СМИ, финансовым аналитикам и широкой общественности. Это помогает нам обеспечивать целостность в отношениях с внешними заинтересованными сторонами и, таким образом, способствовать укреплению деловой репутации нашей Компании. Поскольку предоставление точной информации имеет крайне важное значение, к общению с корреспондентами СМИ, финансовыми аналитиками и членами инвестиционного сообщества от лица компании Honeywell допускаются только определенные лица. Если Вы получили запрос от СМИ о предоставлении информации, направьте его в отдел корпоративных коммуникаций. Если Вы получили запрос от финансового аналитика или члена



инвестиционного сообщества, не отвечайте на него самостоятельно, а направьте его на рассмотрение в отдел связей с инвесторами.

Любой сотрудник компании Honeywell, желающий выступить на конференции или ином мероприятии с докладом о продукте, системе, методах работы или исследованиях компании Honeywell, или же о своей работе, должен предварительно получить одобрение от своего непосредственного начальника и от юридического отдела. Доклады должны (i) соответствовать текущим

стандартам бренда Компании; (ii) соответствовать заявлениям, сделанным отделом Компании по связям с инвесторами; (iii) соответствовать стратегии Компании; а также не должны (iv) содержать конфиденциальной или внутренней информации. Доклады, касающиеся вопросов кибербезопасности, а также окружающей среды, социальных вопросов и внутрикорпоративных отношений (ESG), должны получить дополнительное одобрение.

Дополнительную информацию см. в политике [Внешние контакты](#).

# **ЕДИНАЯ КОМПАНИЯ HONEYWELL ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ, БЕЗОПАСНОСТИ, И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**



Для того чтобы  
наша Компания  
развивалась,  
мы должны  
оказывать  
положительное  
влияние на  
окружающий  
мир. Мы  
должны уважать  
и защищать не  
только общество,  
в котором  
мы живем  
и работаем,  
но и всю нашу  
планету и людей,  
которые ее  
населяют.

## **Уважение прав человека**

В компании Honeywell мы стремимся соблюдать права человека и права работников в наших операциях по всему миру и во всей цепочке поставок. Мы убеждены, что к работникам следует относиться справедливо, с достоинством и уважением, и стремимся создать рабочую среду, в которой будет услышан каждый из сотрудников. Это убеждение основывается на принципах прав человека, предложенных независимыми международными организациями, включая «Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека» ООН, 10 принципов «Глобального договора ООН», «Декларацию об основополагающих принципах и правах в сфере труда» Международной организации труда, а также на всех применимых законах тех стран, где мы работаем.

Наши Кодекс и [политика по правам человека](#), наряду с прочими политиками Honeywell, устанавливают практики и стандарты, позволяющие эффективно регулировать широкий спектр вопросов, связанных с правами человека и правами работников, включая вопросы инклюзивности и многообразия, уважения на рабочем месте, свободы объединения в профсоюзы, защиты здоровья и обеспечения

безопасности на рабочем месте, рабочего графика и оплаты труда, принудительного труда и торговли людьми, а также детского труда. Компания Honeywell уважает и ценит разнообразие, проявляющееся в личных особенностях, опыта и идеях. Вместе мы создаем друг для друга разнообразную и открытую рабочую атмосферу, которая способствует уважению ко всем коллегам, клиентам и деловым партнерам. Дополнительную информацию см. в разделе «Взаимное уважение и поддержание благоприятной рабочей обстановки».

Наша Компания не допускает использования детского труда. На работу в компанию Honeywell не принимаются лица, не достигшее шестнадцатилетнего возраста, даже если это разрешено местным законом. Если местные законы накладывают более жесткие ограничения, чем политика Компании, мы должны соблюдать эти законы. Кроме того, ни на одном из наших промышленных объектов мы никогда не будем использовать принудительный, кабальный или недобровольный труд, и мы ни в коем случае не допустим эксплуатацию детей, физическое наказание или жестокое обращение. В соответствии с нашими обязательствами перед обществом и миром компания Honeywell не потерпит никаких прецедентов

торговли людьми или иных видов принудительного труда. Кроме того, мы никогда не будем вести дела с третьими сторонами (такими как агенты или поставщики), причастными к торговле людьми или использующими принудительный труд. Компания Honeywell приняла Кодекс поведения поставщиков, который четко описывает ожидаемые стандарты работы поставщиков и гарантирует, что они относятся с уважением к своим сотрудникам. Дополнительную информацию см. в [политике по правам человека](#).

## **Партийные взносы и благотворительные пожертвования**

Наша Компания понимает, что различные формы участия в политическом процессе обогащают наше общество. Свобода вероисповедания и свобода совести являются фундаментальными правами, и мы можем свободно выражать свое мнение в устном, письменном или графическом виде без угрозы применения цензуры. Однако, когда мы принимаем участие в такой деятельности, мы должны делать это в свободное от работы время, за свой счет и так, чтобы наши действия не противоречили Кодексу.

Мы не должны использовать собственность компании Honeywell в целях личной политической

деятельности. Кроме того, мы никогда не должны участвовать в политической деятельности от имени компании Honeywell, если это не санкционировано отделом по связям с правительственными структурами. Никогда не принуждайте коллег, особенно своих подчиненных, к участию в личной деятельности, которой Вы занимаетесь.

Как заинтересованные граждане, сотрудники компании Honeywell могут вносить личные пожертвования в пользу поддерживаемых ими кандидатов. Сотрудники, имеющие гражданство США или постоянно проживающие в США, имеют право вступить в Комитет политических действий компании Honeywell International (HIPAC) при условии, что они соответствуют определенным законодательным требованиям. Чтобы узнать, имеете ли Вы право вступить в комитет HIPAC, обратитесь в отдел связей с правительственными структурами или к генеральному юрисконсульту Вашего подразделения.

Лоббистская деятельность жестко регламентируется законодательством. Поэтому мы не можем вступать в какие-либо контакты с государственными должностными лицами и пытаться повлиять на принятие законов, нормативов и политик или другие действия государственных органов от имени компании Honeywell, если



это не санкционировано отделом по связям с правительственными структурами. Дополнительную информацию см. в политике [«Связи с правительственными структурами»](#).

Компания Honeywell старается проявлять социальную ответственность во всех сферах нашей деятельности. Наша Компания часто поддерживает благотворительные мероприятия на местном уровне. Компания Honeywell может участвовать в таких благотворительных мероприятиях только в том случае, если такое участие было одобрено

руководством и юридическим отделом или включено в программу решений компании Honeywell для родного города.

Вы не должны отправлять сообщения по электронной почте с просьбой собрать деньги на несанкционированные благотворительные цели или организовывать любые другие сборы средств в сети компании Honeywell. Кроме того, Вы не должны использовать ресурсы компании Honeywell, включая рабочее время Компании, в целях личной благотворительной деятельности.

## **Соблюдение законодательства о международной торговле**

Компания Honeywell обязуется соблюдать все применимые законы о торговле. К ним относятся законы и правила об импорте, экспорте и торговых санкциях, принятые в странах, где Компания ведет свою деятельность.

Законы о контроле за экспортом регламентируют перемещение товаров, услуг и технологий из одной страны в другую. Обратите внимание на то, что законы о контроле за экспортом распространяются на многие виды обмена технологией или технической информацией через государственные границы, в том числе по электронной почте, с передачей на разные серверы, на которых могут храниться технические данные и обсуждаться технические вопросы, попадающие под действие контроля за экспортом. Законы и нормативы США в отношении экспорта также контролируют передачу и/или разглашение (в цифровом формате, устно или визуально) определенных технических данных, попадающих под действие контроля за экспортом, неамериканским гражданам на территории США. Законы и правила об импорте регламентируют ввоз товаров из-за



границы. Эти законы обеспечивают ввоз в страну только разрешенных товаров и устанавливают сумму пошлин и налогов, которые требуется выплатить за эти товары. Компания Honeywell должна, помимо прочего, предоставлять точную информацию о товарной номенклатуре, коммерческой стоимости и стране происхождения всех импортируемых товаров.

Законы и нормативы касательно торговых санкций включают широкий ряд политических и/или экономических мер, ограничивающих и/или запрещающих транзакции

в определенные страны/юрисдикции, определенным физическим и юридическим лицам, в конкретные отрасли и на конкретные летательные аппараты/судна. К транзакции может применяться целый ряд различных санкций, включая, помимо прочего, всеобъемлющие санкции, наложенные на определенную страну/юрисдикцию; избирательные ограничения в отношении физических и юридических лиц, а также летательных аппаратов и судов; и/или избирательные ограничения в отношении финансирования или выполнения некоторых действий в связи

с транзакциями. Honeywell необходимо учитывать возможные осложнения, связанные с торговыми санкциями, при взаимодействии с любыми третьими сторонами.

Поскольку компания Honeywell постоянно расширяет свое присутствие по всему миру, сотрудники, занимающиеся импортом товаров и имеющие дело с товарами, технологиями и услугами, попадающими под действие контроля за экспортом, обязаны понимать и соблюдать все применимые нормы и правила. К ним относятся законы об импорте и экспорте, торговые санкции, требования по контролю за технологиями, условия и оговорки лицензионных разрешений на экспорт, которые могут применяться к иностранным партнерам, а также политики Honeywell [«Соблюдение нормативных требований об экспорте»](#), [«Соблюдение нормативных требований об импорте»](#) и [«Соблюдение нормативных требований о санкциях»](#).

Дополнительную информацию см. в политиках [«Соблюдение нормативных требований об экспорте»](#), [«Соблюдение нормативных требований об импорте»](#) и [«Соблюдение нормативных требований о санкциях»](#).

## **Отклонения от нашего Кодекса**

В исключительно редких случаях компания Honeywell может допустить отклонение от точного исполнения нашего Кодекса. Если возникнет потребность в любых действиях, не согласующихся с данным Кодексом, необходимо заранее обратиться за разрешением, которое может предоставить только главный исполнительный директор или первый вице-президент и генеральный юрисконсульт компании Honeywell. Все отклонения для членов совета директоров и исполнительных директоров компании Honeywell должны быть предварительно одобрены советом директоров и подлежат немедленному раскрытию, если это потребуется по закону. Если дается разрешение на отклонение, совет директоров должен обеспечить соответствующие меры контроля для защиты Компании и ее акционеров.

**Honeywell International Inc.**

855 S. Mint Street  
Charlotte, NC 28202  
[www.honeywell.com](http://www.honeywell.com)

Последние изменения внесены в сентябре 2023 г.  
© Honeywell International Inc., 2023 г.

**Honeywell**