

BILBOKO INGENIARITZA ESKOLA ESCUELA DE INGENIERÍA DE BILBAO

SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA DE GESTIÓN Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Euskoróscopo: cómo usar el sistema web

Entrega 1

Adair Gondan Alonso Sergio Lusa Coria Javier Arambarri Calvo

Bilbao, 14 de octubre de 2023

Notas

Guía acerca de cómo usar el sistema web desarrollado. Este trabajo corresponde a la asignatura de Sistemas de Gestión de Seguridad de Sistemas de Información, cursada en el tercer año del grado en Ingeniería Informática de Gestión y Sistemas de Información.

En esta primera entrega se ha implementado un sistema web de temática libre, en nuestro caso una web de horóscopos llamada **Euskoróscopo**, utilizando HTML, PHP, CSS y JavaScript. No se ha tratado el tema de la seguridad en esta entrega, puesto que el objetivo es realizar el sistema lo más inseguro posible con el fin de buscar, actualizar y corregir las vulnerabilidades en la siguiente entrega.

El sistema puede encontrarse en la rama entrega_1 del siguiente repositorio: https://github.com/Adair-GA/Seguridad_Web

Uso del sistema

El sistema web de Euskoróscopo permitirá a los usuarios de la página online realizar las siguientes funciones: darse de alta en el sistema e iniciar sesión; modificar los datos del usuario iniciado; leer, modificar y elimar los horóscopos que hayan sido registrados y añadir horóscopos nuevos.

Arranque o acceso y página principal

Accedemos al sistema web mediante su dirección url. En nuestro caso, el sistema no está implementado en ningún servidor, por lo que lo desplegaremos en "local" mediante Docker. Si estamos desplegando el sistema por primera vez en el dispositivo o la base de datos ha sido modificada desde el último arranque, tendremos que importar la base de datos actualizada. Es necesario tener el sistema arrancado. El procedimiento a seguir está en README.md del repositorio.

Accederemos al sistema web introduciendo http://localhost:81/ en el navegador. Nos aparecerá la página principal.

En ella disponemos de un menú superior con las opciones de "Crear entrada" y "Login". Con una sesión iniciada, se mostrará la opción de "Modificar datos" y se sustituirá el inicio de sesión por "Logout". Podremos ver el número de usuarios registrados en el sistema, y una tabla con los horóscopos almacenados. Desde la tabla podremos ver los detalles de cada horóscopo, editarlo e incluso eliminarlo.

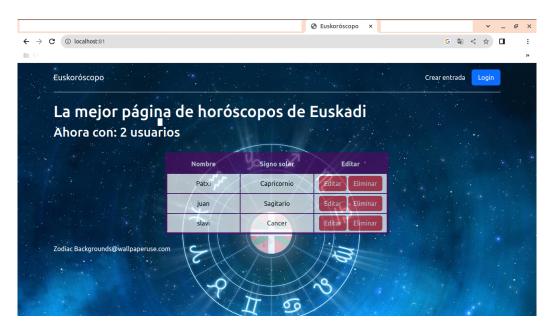


Figura 1: Página principal.



Figura 2: Página principal con sesión iniciada.



Figura 3: Página principal con ningún horóscopo o entrada registrada.

Registro e Inicio de Sesión

La funcionalidad tanto de registro como de identificación se ubican en la misma página, y se accede desde la página principal, pulsando sobre el botón de "Login" situado en la parte derecha del menú superior.



Figura 4: Botón de Login.

Nos aparecerán dos formularios. En el superior podremos iniciar sesión mediante un <u>usuario o email</u> y la <u>contraseña</u>, y en el inferior podremos registrarnos.

Cada uno de los campos cumple con los requisitos solicitados en el enunciado de esta primera entrega del trabajo. No los mencionaremos aquí por no ser objeto de este documento.

Una vez introducida la información requerida, pincharemos sobre el botón correspondiente, "Login" o "Registro".

Existe un usuario general para poder utilizar el sistema sin registrarse:

Usuario: user

■ Contraseña: **user**

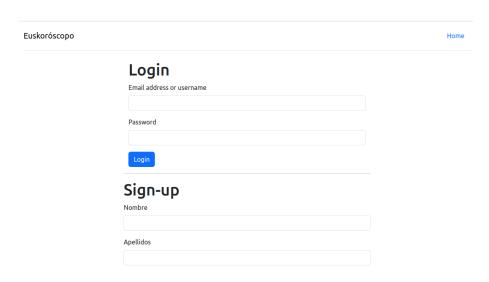


Figura 5: Formulario de Login.

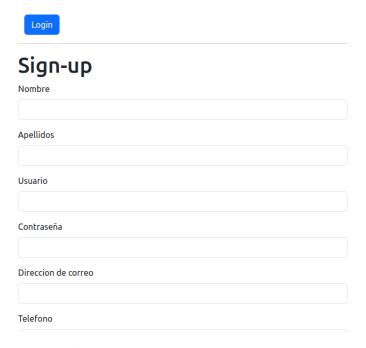


Figura 6: Formulario de Registro.



Figura 7: Formulario de Registro.

Tanto si se introducen unos datos incorrectos de inicio de sesión como si se introduce algún dato con un formato diferente al especificado en el enunciado durante el registro, el sistema nos lo notificará y nos pedirá corregirlo:



Figura 8: Error inicio de sesión.



Figura 9: Ejemplo de error en el resgistro.



Figura 10: Ejemplo de error en el resgistro.

Modificación de datos de usuario

Podremos modificar los datos del usuario cuya sesión está iniciada desde el menú superior.

Accederemos a un formulario, como el de inicio de sesión, cuyos campos han de cumplir los mismos requisitos y en los que se muestra el valor actual. Si un dato no desea modificarse, su casilla ha de dejarse en blanco.

Una vez introducidos los nuevo valores, pulsamos "Modificar".



Figura 11: Botón para modificar datos de usuario.

Euskoróscopo: Modificar	datos del usuario javierac	Н	ome	Logout
	Modificar datos			
	Nombre:			
	Javier			
	Apellidos:			
	Arambarri			
	Usuario			
	javierac			
	Contraseña			
	javierac			
	Direccion de correo			
	jav@gma.com			
	Telefono (9 dígitos)			
	Figura 12: Modificar datos de usuario.			
	123456789			
	Fecha de nacimiento (aaaa-mm-dd)			
	2003-05-29			
	DNI (12345678-Z)			
	45892670-B			
	Modificar			

Figura 13: Modificar datos de usuario.

Creación de una entrada

Para añadir un nuevo horóscopo al sistema no será necesario estar dado de alta ni iniciada la sesión. Pulsaremos el botón "Crear entrada" en el menú superior de la web.



Figura 14: Botón para crear una nueva entrada.



Figura 15: Botón para crear una nueva entrada.

Accedemos al formulario en el que ingresaremos los datos de la nueva entrada, y pulsamos "Añadir". Ninguno de los campos pueden estar vacíos.

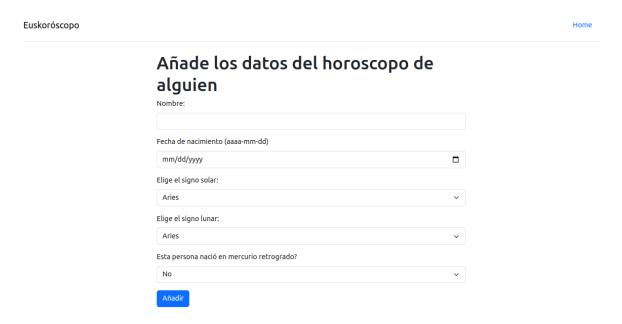


Figura 16: Formulario para crear una nueva entrada.

Las nuevas entradas se mostrarán en la tabla de la página principal.

Edición de una entrada

Para editar una entrada existente lo haremos desde la página principal. En la tabla de los horóscopos pincharemos el botón de "Editar" de la entrada que deseamos modificar.

Accederemos al formulario de edición, que funciona de la misma manera que el de modificación de los datos del usuario registrado. Pulsaremos el botón "Modificar" y se actualizan sólo los campos que se han rellenado.



Figura 17: Editar una entrada.



Figura 18: Formulario para editar una entrada.

Eliminación de una entrada

Las entradas se eliminarán de la misma manera en que se editan, pero pulsando el botón "Eliminar" desde la página principal. Se solicita confirmación a través de una notificación "pop-up". Una vez eliminada, nos indicará que se ha realizado correctamente la actualización en el sistema.



Figura 19: Editar una entrada.



Figura 20: Solicitud de confifación.



Figura 21: Mensaje de confimación del borrado.

Mensajes de actualización

Cada vez que se actualice algún dato o se interactúe con el funcionamiento del sistema, ya sea al modificar los datos de usuario y entradas, iniciar sesión, eliminar entrada o... se mostrarán mensajes de alerta indicándolo.

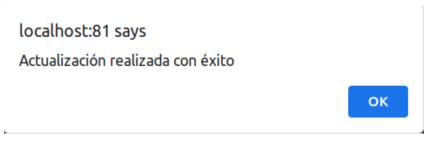


Figura 22: Alerta "actualización exitosa".

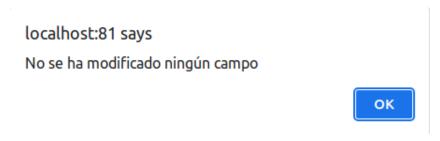


Figura 23: Alerta "no se ha modificado ningún campo".



Figura 24: Alerta "Login incorrecto".



Figura 25: Alerta "Usuario registrado correctamente".

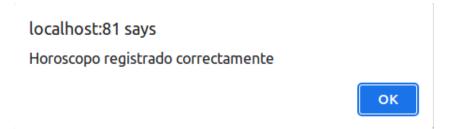


Figura 26: Alerta "Horóscopo registrado correctamente".