

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

🙠🖎🕮✍🙢

**KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

**TÀI LIỆU TESTPLAN SPRINT 1**

TÊN ĐỀ TÀI

XÂY DỰNG PHẦM MỀM QUẢN LÝ BÁN GIÀY TÍCH HỢP THANH TOÁN ONLINE

GVHD: Ths. Trần Huệ Chi

**Thành viên nhóm:**

Hoàng Văn Ngọc Qúy 27211253223

Nguyễn Quốc Phong 27211202811

Nguyễn Văn Cảnh 27211243489

Võ Tấn Trin 27211245784

**Đà Nẵng, Năm 2024**

**THÔNG TIN DỰ ÁN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dự án viết tắt** |  | | | |
| **Tên dự án** | Xây dựng phần mềm quản lý bán giày | | | |
| **Ngày bắt đầu** | 01/11/2024 | | **Ngày kết thúc** | 20/12/2024 |
| **Nơi thực hiện** | Khoa Công nghệ thông tin – Đại học Duy Tân | | | |
| **Giảng viên hướng dẫn** | ThS. Trần Huệ Chi  Email: tranhuechidt@gmail.com  Phone: 0983751077 | | | |
| **Chủ sở hữu** | Duy Tân University | | | |
| **Scrum Master** | Hoàng Văn Ngọc Qúy | hoangquyktm@gmail.com | | 0399307618 |
| **Thành viên trong đội** | Nguyễn Quốc Phong | nguocquocphong23092003@gmail.com | | 0346746344 |
| Nguyễn Văn Cảnh | canh038472@gmail.com | | 0363866809 |
| Võ Tấn Trin | votantrin020301@gmail.com | | 0899314241 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tiêu đề tài liệu** | TestPlanSprint1 | | |
| **Tác giả** | Nguyễn Văn Cảnh | | |
| **Vai trò** | Thành viên | | |
| **Ngày** | 22-11-2024 | **Tên tệp** | TestPlanSprint1.docx |
| **Đường dẫn** |  | | |
| **Kết nối** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người thực hiện** | **Ngày sửa đổi** | **Mô tả công việc** |
| **1.0** | Nguyễn Văn Cảnh | 20 – 11 – 2024 | Tạo tài liệu |
| **1.1** | Nguyễn Văn Cảnh | 22 – 11 – 2024 | Hoàn thành tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

Cẩn có các chữ ký để phê duyệt tài liệu này

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cố vấn dự án** | Trần Huệ Chi | Chữ ký: |  |
| Ngày: |  |
| **Scrum Master** | Hoàng Văn Ngọc Qúy | Chữ ký: |  |
| Ngày: |  |
| **Thành viên nhóm** | Nguyễn Quốc Phong | Chữ ký: |  |
| Ngày: |  |
| Nguyễn Văn Cảnh | Chữ ký: |  |
| Ngày: |  |
| Võ Tấn Trin | Chữ ký: |  |
| Ngày: |  |

# MỤC LỤC

[MỤC LỤC 6](#_heading=h.3znysh7)

[1.](#_heading=h.2et92p0) Giới thiệu

[1.1 Mục đích 7](#_heading=h.tyjcwt)

[1.2 Phạm vi 7](#_heading=h.3dy6vkm)

[1.3 Ngoài phạm vi 7](#_heading=h.1t3h5sf)

[1.4 Thuật ngữ tài liệu và từ viết tắt 7](#_heading=h.4d34og8)

[1.5 Tài liệu tham khảo 7](#_heading=h.2s8eyo1)

[2. Mục tiêu kiểm thử 8](#_heading=h.17dp8vu)

[3. Chi tiết kiểm thử 8](#_heading=h.3rdcrjn)

[3.1 Các chức năng cần kiểm thử 8](#_heading=h.26in1rg)

[3.2 Các chức năng không cần kiểm thử 8](#_heading=h.lnxbz9)

[3.3 Phân phối 8](#_heading=h.35nkun2)

[4. Lịch trình kiểm thử 9](#_heading=h.1ksv4uv)

[5. Các tiêu chí đầu vào và ra 10](#_heading=h.44sinio)

[5.1 Tiêu chí đầu vào 10](#_heading=h.2jxsxqh)

[5.2 Tiêu chí đầu ra 10](#_heading=h.z337ya)

[6. Môi trường kiểm thử 10](#_heading=h.3j2qqm3)

[6.1 Phần cứng và phần mềm 10](#_heading=h.1y810tw)

[6.2 Hiệu suất và công cụ hỗ trợ 10](#_heading=h.4i7ojhp)

[7. Vai trò và trách nhiệm 11](#_heading=h.2xcytpi)

# Giới thiệu

## **1.1 Mục đích**

Tài liệu Test Plan được xây dựng nhằm định hình, lập kế hoạch và theo dõi quá trình kiểm thử một cách có hệ thống. Cụ thể, tài liệu này hướng đến các mục tiêu chính sau:

* Xác định và liệt kê các chức năng chính cần được kiểm thử ở cấp độ tổng quát.
* Tổng hợp các yêu cầu cần thiết để triển khai hoạt động kiểm thử.
* Trình bày các chiến lược kiểm thử được áp dụng cho từng mục tiêu kiểm thử của các chức năng.
* Xác định các nguồn lực cần thiết và xây dựng kế hoạch chi tiết để triển khai hiệu quả quá trình kiểm thử.

## **1.2 Phạm vi**

Test Plan này dành cho TEST PLAN PHẦM MỀM QUẢN LÝ BÁN GIÀY.

Test Plan định nghĩa phương pháp kiểm thử đơn vị, kiểm thử tích hợp, kiểm thử hệ thống. Phạm vi kiểm thử bao gồm:

* Kiểm thử tất cả các chức năng, hiệu suất ứng dụng.
* Yêu cầu chất lượng phù hợp với phầm mềm quản lý bán giày.
* Kiểm thử End-to-end và kiểm thử tích hợp cho phần mềm quản lý bán giày tích hợp thanh toán online.

## **1.3 Ngoài phạm vi**

Những điều sau đây được xem là nằm ngoài phạm vi của Test Plan và phạm vi kiểm thử:

* Kiểm thử các yêu cầu chức năng cho phần mềm quản lý bán giày tích hợp thanh toán online.
* Kiểm thử bảo mật cho cho phần mềm quản lý bán giày tích hợp thanh toán online.

## **1.4 Thuật ngữ tài liệu và từ viết tắt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Từ viết tắt** | **Mô tả** |
|  |  |  |

## **1.5 Tài liệu tham khảo**

Các tài liệu tham khảo có thể áp dụng:

* Proposal
* Product Backlog
* Project Plan
* Test Plan

# 2. Mục tiêu kiểm thử

* Kiểm thử chức năng
* Kiểm thử tích hợp
* Kiểm thử hệ thống

# 3. Chi tiết kiểm thử

## **3.1 Các chức năng cần kiểm thử**

* Đăng nhập
* Xem thông tin sản phẩm
* Đặt hàng
* Thanh toán
* Quản lý danh mục sản phẩm
* Quản lý sản phẩm

## **3.2 Các chức năng không cần kiểm thử**

Không áp dụng vì tất cả các chức năng đều sẽ được kiểm thử

## **3.3 Phân phối**

* Tài liệu Test Plan
* Tài liệu Test Case

# 4. Lịch trình kiểm thử

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên nhiệm vụ** | **Bắt đầu** | **Kết thúc** | **Thời gian (giờ)** | **Người đảm nhiệm** |
| **1** | **Sprint 1** | **20/11/2024** | **06/12/2024** | **35** |  |
| **1.1** | **Tạo tài liệu Test Plan** | **22/11/2024** | **22/11/2024** | **3** | **Cảnh** |
| **1.2** | **Thiết kế Test Case** | **24/11/2024** | **26/11/2024** | **20** |  |
|  | Thiết kế test case Đăng nhập | 24/11/2024 | 24/11/2024 | 4 | **Cảnh** |
|  | Thiết kế test case Xem thông tin sản phẩm | 24/11/2024 | 24/11/2024 | 2 | **Cảnh** |
|  | Thiết kế test case Đặt hàng | 25/11/2024 | 25/11/2024 | 3 | **Cảnh** |
|  | Thiết kế test case Thanh toán | 25/11/2024 | 25/11/2024 | 4 | **Cảnh** |
|  | Thiết kế test case Quản lý danh mục sản phẩm | 26/11/2024 | 26/11/2024 | 4 | **Cảnh** |
|  | Thiết kế test case Quản lý sản phẩm | 26/11/2024 | 26/11/2024 | 4 | **Cảnh** |
| **1.3** | **Testing** | **28/11/2024** | **28/11/2024** | **6** |  |
|  | Đăng nhập | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Xem thông tin sản phẩm | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Đặt hàng | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Thanh toán | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Quản lý danh mục sản phẩm | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Quản lý sản phẩm | 28/11/2024 | 28/11/2024 | 1 | **Cảnh** |
| **1.4** | **Re-testing** | **05/12/2024** | **05/12/2024** | **6** |  |
|  | Đăng nhập | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Xem thông tin sản phẩm | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Đặt hàng | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Thanh toán | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Quản lý danh mục sản phẩm | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |
|  | Quản lý sản phẩm | 05/12/2024 | 05/12/2024 | 1 | **Cảnh** |

# 5. Các tiêu chí đầu vào và ra

## **5.1 Tiêu chí đầu vào**

* Toàn bộ các nền tảng phần cứng cần được thiết lập, cấu hình và đảm bảo hoạt động ổn định.
* Cung cấp đầy đủ các tài liệu liên quan, bao gồm thiết kế và yêu cầu hệ thống, để tester có thể sử dụng và đánh giá chính xác hành vi hệ thống.
* Các test case phải được chuẩn bị sẵn sàng.
* Môi trường kiểm thử, bao gồm phòng thí nghiệm, thiết bị phần cứng, phần mềm, và các dịch vụ hỗ trợ hệ thống, cần đảm bảo sẵn sàng hoạt động.

**5.2 Tiêu chí đầu ra**

* Toàn bộ các test case đã được thực hiện đầy đủ.
* Các yêu cầu đặt ra đã được đáp ứng ở mức độ chấp nhận được.
* Không còn tồn tại lỗi nghiêm trọng hoặc vấn đề ưu tiên cao chưa được giải quyết
* Tất cả các khu vực có nguy cơ cao đã được kiểm thử kỹ lưỡng, chỉ còn lại những rủi ro không đáng kể.
* Đảm bảo tiến độ hoàn thành đúng theo kế hoạch.

6. Môi trường kiểm thử

## **6.1 Phần cứng và phần mềm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tài nguyên** | **Cấu hình** | **Cài đặt phần mềm** |
| PC | Internet access | Firefox, Chrome, IE 10 |
| Laptop | Internet access | Firefox, Chrome, IE 10 |

## **6.2 Hiệu suất và công cụ hỗ trợ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mục đích của công cụ** | **Tên công cụ** | **Nhà cung cấp** | **Phiên bản** |
| Planning | Planner | N/A | 0.14.6 |
| Project Management | Microsoft Project | Microsoft | 2016 |
| Project Documented | Microsoft Office | The Document Word, Excel | 2010 |

# 7. Vai trò và trách nhiệm

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vai trò** | **Người đảm nhiệm** | **Trách nhiệm** |
| Management Team | Hoàng Văn Ngọc Qúy | * Đảm bảo dự án được triển khai đúng theo kế hoạch về thời gian, ngân sách và chất lượng. * Thường xuyên theo dõi và rà soát tiến độ kiểm thử phối hợp cùng Test Leader. * Chủ động nhận diện, giải quyết và quản lý các vấn đề hoặc rủi ro phát sinh liên quan đến dự án, kể cả những yếu tố vượt ngoài khả năng kiểm soát của Test Team. * Đánh giá lại phương pháp kiểm thử, kế hoạch và tiến độ để đảm bảo tính hiệu quả. * Cung cấp hỗ trợ kỹ thuật khi cần thiết. |
| Develop Team | Nguyễn Quốc Phong  Nguyễn Văn Cảnh  Võ Tấn Trin | * Đánh giá mức độ chi tiết và phạm vi của kế hoạch kiểm thử. * Xử lý các vấn đề liên quan đến thiết kế hệ thống. * Khắc phục các lỗi phát sinh trong quá trình lập trình. * Hỗ trợ người dùng trong việc thực hiện kiểm thử chấp nhận. * Xây dựng các kịch bản kiểm thử ở cấp độ đơn vị. * Thực hiện kiểm thử đơn vị để đảm bảo tính ổn định của từng thành phần. * Tiến hành sửa lỗi được phát hiện trong quá trình kiểm thử. |
| QA Team | Nguyễn Văn Cảnh | * Xác định, ưu tiên và xây dựng các test case phù hợp. * Lập kế hoạch kiểm thử chi tiết và khả thi. * Đánh giá hiệu quả và năng suất của quá trình kiểm thử. * Triển khai thực hiện các hoạt động kiểm thử. * Ghi nhận và lưu trữ kết quả kiểm thử. * Khôi phục và xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình kiểm thử. * Tài liệu lỗi * Thường xuyên đánh giá và cải tiến quy trình kiểm thử. * Quản lý các vấn đề và rủi ro liên quan đến nhóm kiểm thử hệ thống. * Xác định và chuẩn bị dữ liệu cần thiết cho kiểm thử. |