

# TEMPUS FUGIT: Manual de usuario

## Pagina Principal y proceso de Registro



En la imagen podemos ver la pagina principal de la aplicacion, en la que se ofrece una breve descripcion del proposito de la misma, asi como un menu de navegacion con 4 opciones: Login, para conectarse con un usuario existente, Registro, para registrar un nuevo usuario, y Lista y Buscador de Ofertas, para visualizar las ofertas, y que veremos a su debido tiempo.

Vamos a comenzar por crear un nuevo usuario. Para ello hacemos click en "Registro", y nos saldra la siguiente pantalla:

The screenshot shows the registration page of the Tempus Fugit application. The header and navigation bar are identical to the homepage. The main heading is 'Registro'. A message states: 'Si su ciudad no se encuentra en la lista, seleccione Nueva Ciudad para mandar una peticion al administrador'. Below this, there is a form with the following fields: 'Avatar:' with an 'Examinar...' button and a file extension 'us.png'; 'Nombre:' with a text input containing 'Usuario'; 'Apellidos:' with a text input containing 'Ejemplo'; 'Email:' with a text input containing 'usuario@mail.com'; 'Ciudad de Residencia:' with a dropdown menu showing '--Nueva Ciudad--'; 'Contraseña:' with a password input field; and 'Repita la contraseña:' with another password input field. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Volver'. A 'Contactanos' button is located at the very bottom of the page.

En ella se nos muestran una serie de campos para rellenar los datos del usuario. Se puede subir un avatar en el momento del registro pulsando "Examinar" y seleccionando una imagen, o si no se elige ningun avatar el usuario podra subir uno desde su perfil.

En el campo de "Ciudad de Residencia" se desplegara una lista con todas las ciudades en los que los servicios de la aplicacion estan disponibles. Si la ciudad del usuario no esta en la lista, este podra elegir "Nueva Ciudad" para sugerir la inclusion de su ciudad en la aplicacion.

Los Campos de la contraseña deben coincidir para que el registro sea exitoso

Si el usuario ha seleccionado una ciudad existente, el registro se completara con éxito y podra hacer uso de la aplicación. Si el usuario ha seleccionado “Nueva Ciudad”, se le preguntara el nombre de su ciudad, y una vez introducido se registrara “en espera” hasta que un administrador apruebe su ciudad. En este estado, el usuario no puede hacer uso de la aplicación, y si intenta entrar a su perfil se encontrara el siguiente mensaje:



### Perfil de Usuario Ejemplo

Su ciudad ha sido enviada y esta a la espera de aprobacion

Su ciudad sugerida aun esta a la espera de aprobacion.  
podra acceder a su perfil de usuario cuando haya sido aprobada

Desconectar

Contactanos

Una vez que el administrador apruebe la ciudad, el usuario estara registrado en la aplicación como un usuario normal.

El perfil de un usuario registrado aparece asi:



### Perfil de William Shakespeare



Nombre: William

Apellidos: Shakespeare

Email: william@mail.com

Ciudad de residencia: Mérida

Saldo: 120 minutos

Mis Ofertas

Introducir codigo promocional

Desconectar

Contactanos

En el el usuario podra comprobar sus datos personales, introducir codigos promocionales para aumentar su saldo, desconectarse de la aplicación o visualizar el menu de ofertas.

## Ofertas

Vamos a visualizar todo lo relacionado con las ofertas de la aplicación comenzado por como crear una.

El usuario podra gestionar todas sus operaciones relacionadas con ofertas desde el menu “mis ofertas” de su perfil, el cual es el siguiente:



Las opciones disponibles son “crear ofertas” en el que, como su nombre indica, podremos crear una nueva oferta, “solicitudes”, en el que se mostraran las solicitudes de servicios que hacen otros usuarios en nuestras ofertas, y podremos aceptar o rechazar, “ofertas contradas”, en el que se podran visualizar los servicios contratados, e indicar cuando han sido finalizados, y “servicios ofrecidos”, en el que podremos comprobar todas las solicitudes de servicio que han sido aceptadas.

Pulsamos en “crear oferta” y saldra la siguiente pagina:

The image shows the 'Crear oferta' form. It includes a header with the 'Tempus Fugit' logo and a navigation bar. The form fields are: 'Imagen de la oferta:' with a file selector showing 'puerta9.jpg'; 'Nombre:' with a text input 'Reparacion de Puertas'; 'Descripción:' with a text input 'Reparo puertas de tod'; 'Categoria:' with a dropdown menu showing 'Reparación'; 'Fecha Inicio:' with a date input '19-06-2017'; and 'Fecha Fin:' with a date input '21-06-2017'. Below these is a time range selector showing 'Horario: 17:00 - 19 : 00'. At the bottom are buttons for 'Aceptar', 'Volver', and 'Contactanos'.

Al igual que en el registro, habrá que rellenar todos los datos de la oferta y elegir el horario en el que se realizara, que no podra superar las 10 horas diarias.

Una vez creada la oferta, esta sera enviada al administrador para ser aprobada. La oferta no podra visualizarse en la aplicación hasta que el administrador no la apruebe.

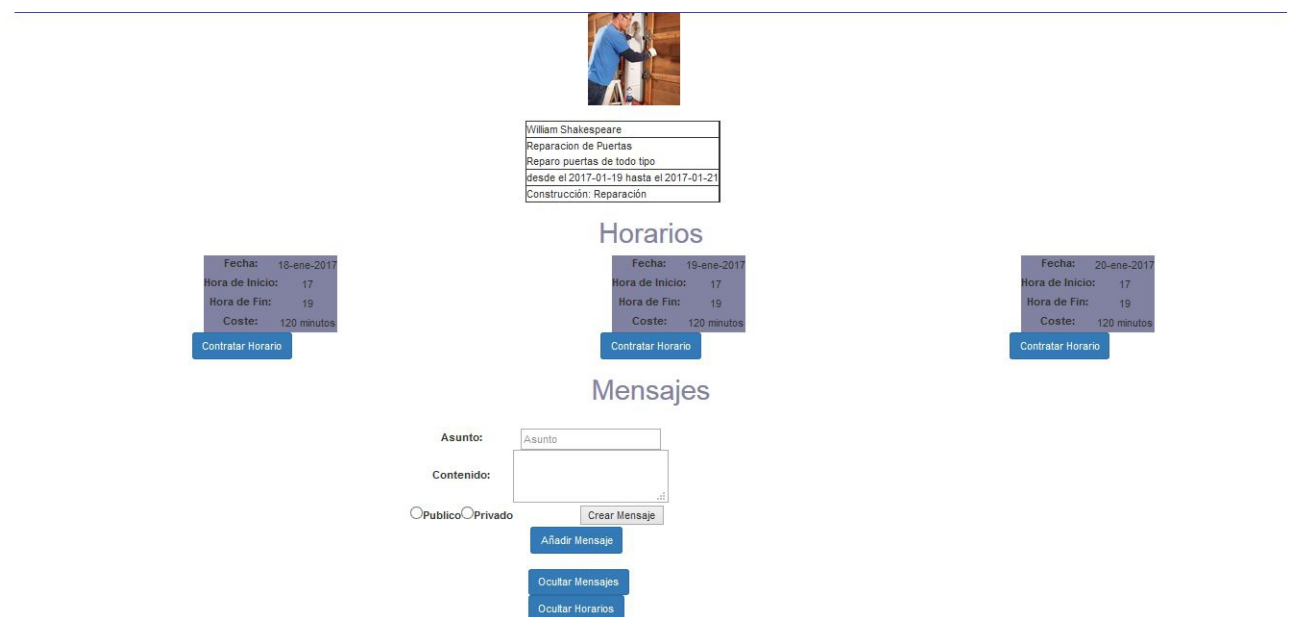
Para contratar una oferta podemos utilizar la lista de ofertas para mostrar todas las ofertas de nuestra localidad o utilizar el buscador para filtrarlas.

En ambos casos, visualizaremos un resultado parecido (la captura en concreto es del buscador):



The screenshot shows the Tempus Fugit website interface. At the top, there's a navigation bar with a logo and a clock icon. Below it, there are tabs for 'Perfil', 'Lista de Ofertas', and 'Buscador de ofertas'. The search filters are set to 'Construcción' and 'Reparación'. A 'Buscar' button is present. The results section, titled 'Resultados:', shows a single result for 'Reparación de Puertas' with a date range from 2017-01-19 to 2017-01-21. A 'Seleccionar' button is below the result. At the bottom, there's a 'Contactanos' button.

buscamos en la lista la oferta que mas nos interese, la seleccionamos, y se mostrara la siguiente pantalla:



The screenshot displays the detailed view of a selected offer. At the top, there's a profile section for 'William Shakespeare' with a photo and a brief description of the service. Below this, there's a 'Horarios' (Schedules) section showing three available time slots, each with a 'Contratar Horario' button. The 'Mensajes' (Messages) section includes a form for sending a message, with fields for 'Asunto' (Subject) and 'Contenido' (Content), and radio buttons for 'Publico' (Public) and 'Privado' (Private). There are also buttons for 'Crear Mensaje', 'Añadir Mensaje', 'Ocultar Mensajes', and 'Ocultar Horarios'.

en la que se visualizaran los datos mas concretos de la oferta y se podran visualizar sus horarios, costes y fechas. Además, los usuarios podran dejar mensajes y elegir si quieren que sean publicos o privados (en cuyo caso solo lo podran ver el emisor, el propietario de la oferta y el administrador).

Para contratar la oferta, si se cuentan con fondos suficientes se podra contratar uno (o varios) de los horarios, en cuyo caso el creador recibira la solicitud y decidira aceptarla o rechazarla. En caso de ser rechazada, se reembolsara el coste. Si es aceptada, se iniciara el servicio, y una vez finalizado el usuario que lo ha contratado lo podra finalizar desde la opcion "ofertas contratadas" de su menu de ofertas, momento en el cual el creador de la oferta recibira su pago.

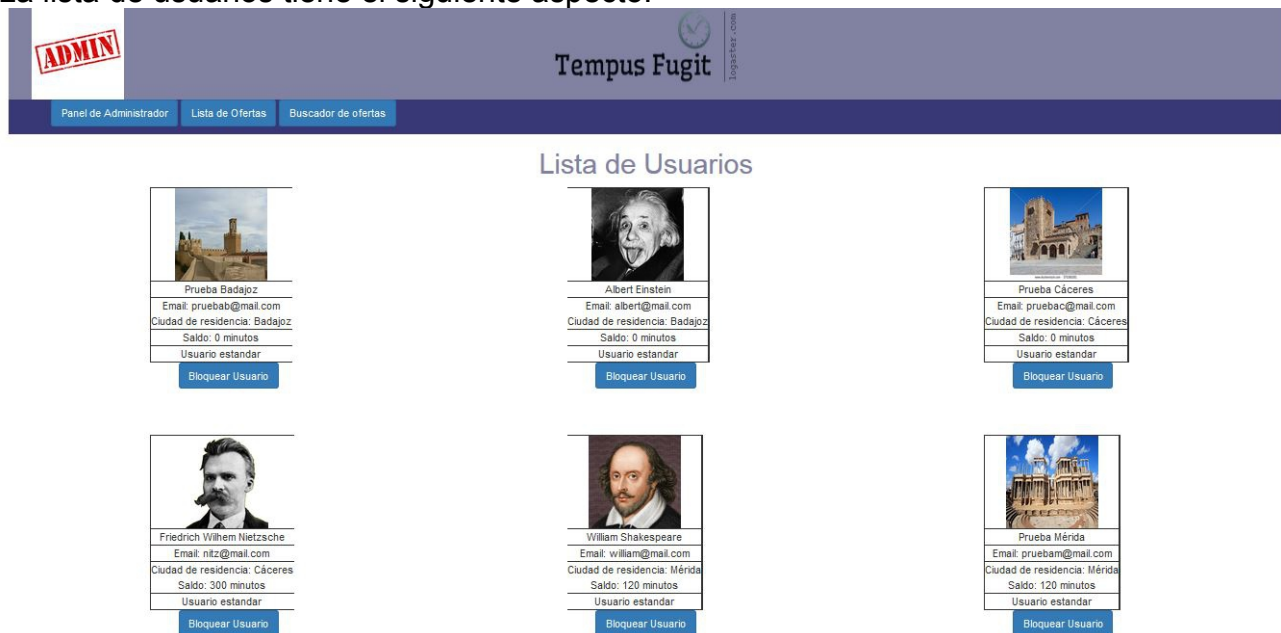
# Administrador

El administrador en vez de perfil cuenta con el siguiente menu:



En “Aprobar ofertas” se mostraran todas las ofertas pendientes de aprobacion y se podran aceptar/rechazar. En “Añadir código promocional” se podran crear nuevas promociones.

La lista de usuarios tiene el siguiente aspecto:



En la que se podran comprobar los datos de cada usuario, y bloquearles si fuera necesario, en cuyo caso no podrian logearse en la aplicación.

En “añadir ciudad” se podrá introducir el nombre de una ciudad, obtener sus coordenadas e introducirla en la aplicación, o si se ha recibido una petición, se podrá comprobar la lista de ciudades por aprobar y rechazarlas (en cuyo caso se eliminarán los usuarios que hayan pedido dicha ciudad) o aceptarlas, en cuyo caso saldrá el mismo menú que al añadir la ciudad:

The screenshot shows the 'Tempus Fugit' application interface. At the top, there is a navigation bar with a red 'ADMIN' stamp, a clock icon, and the text 'Tempus Fugit' and 'logaster.com'. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Panel de Administrador', 'Lista de Ofertas', and 'Buscador de ofertas'. The main content area displays instructions: 'Seleccione el nombre de la ciudad para obtener sus coordenadas' and 'Si las coordenadas obtenidas le resultan extrañas, utilice un nombre mas específico (Por ejemplo "Mérida, Badajoz" en vez de "Mérida")'. Below this, there are three input fields: 'Nombre:' with the value 'Cádiz', 'Latitud:' with the value '36.5270612', and 'Longitud:' with the value '-6.2885962'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Aceptar', 'Rechazar', and 'Volver'. Below these buttons, there is a 'Contactanos' button.

Ademas, el administrador puede visualizar todas las ofertas de la aplicación independientemente de en que ciudad sean, y podrá borrar mensajes que considere inapropiados en la pagina de cada oferta.

## Usuarios de la aplicación:

Email	Clave	Ciudad	Rol
pruebam@mail.com	merida	Mérida	Usuario
pruebab@mail.com	badajoz	Badajoz	Usuario
pruebac@mail.com	caceres	Cáceres	Usuario
william@mail.com	hamlet	Mérida	Usuario
nitz@mail.com	superhombre	Badajoz	Usuario
albert@mail.com	mc2e	Cáceres	Usuario
admin@mail.com	admin	-	Administrador