
Guía de Trabajo en clase Sprint Planning

Sigla: EIF- 406

Nombre del curso: Ingeniería en Sistemas III

Profesor: Michael Barquero Salazar

Introducción

La planificación Scrum es una reunión crucial en la que el equipo de desarrollo, el Product Owner y las partes interesadas colaboran para definir el trabajo que se realizará en el próximo Sprint.

A continuación, se presenta una guía completa para realizar una planificación Scrum efectiva:

1. Pre-planificación:

- **Preparación del Backlog del Producto:** El Product Owner debe priorizar las historias de usuario en el Backlog del Producto y asegurarse de que estén bien definidas y sean comprensibles para el equipo de desarrollo.
- **Estimación de esfuerzo:** El equipo de desarrollo debe estimar el esfuerzo necesario para completar cada historia de usuario. Se pueden utilizar técnicas como la estimación por Planning Poker o la estimación por puntos de historia.
- **Definición del Sprint Goal:** El equipo de desarrollo, en colaboración con el Product Owner, debe definir un Sprint Goal que represente el objetivo del Sprint.

2. Reunión de planificación del Sprint:

- **Introducción:** El Scrum Master debe dar la bienvenida a los participantes y explicar el objetivo de la reunión.
- **Revisión del Sprint anterior:** El equipo debe revisar el trabajo realizado en el Sprint anterior, identificar las lecciones aprendidas y discutir las posibles mejoras.
- **Selección de historias de usuario:** El equipo de desarrollo debe seleccionar las historias de usuario del Backlog del Producto que se comprometerán a completar durante el Sprint. La selección se basa en la capacidad del Sprint, la priorización del Backlog del Producto y el Sprint Goal.
- **Descomposición de las historias de usuario:** El equipo de desarrollo debe descomponer las historias de usuario en tareas más pequeñas y manejables.
- **Estimación de las tareas:** El equipo de desarrollo debe estimar el tiempo necesario para completar cada tarea (Remaining Work).
- Crear “**Done**” para cada historia.
- Crear **criterios de aceptación** para cada historia
- Crear **plan de pruebas**.
- **Creación del Sprint Backlog:** El Sprint Backlog es una lista de las tareas que el equipo de desarrollo se ha comprometido a completar durante el Sprint.
- **Confirmación del Sprint:** El equipo de desarrollo debe confirmar que está comprometido con el

Minuta Sprint planinnng

Minuta No. 001 de Equipo de desarrollo Grupo 5 para el sistema SIGESA

Fecha : Lunes 10 de Marzo.

Hora : 19:00.

Lugar : Campus Sarapiquí, Universidad Nacional.

1. Asistentes:

Colaborador	Estado	Rol
Jeycob Barrientos García	Presente	Scrum Master
Adam Acuña González	Presente	QA Y Development Team
Jason Madrigal Ortiz	Presente	Development Team

2. Objetivo del Sprint: (Descripción del propósito y enfoque del Sprint)

3. Backlog del Sprint:

ID	Historia de Usuario	Prioridad	Puntos de Historia	Criterios de Aceptación
ING1234-1	Poder registrar productos en el sistema	Alta	3	<ol style="list-style-type: none">Se debe recibir un correo con el enlace de recuperación.El enlace debe expirar en 24 horas.Debe haber validación de seguridad para evitar ataques.
ING1234-5	Poder llevar un mejor control sobre las facturas físicas de los productos	Alta	20	<ol style="list-style-type: none">El sistema permitirá que el usuario pueda realizar las acciones de creación, lectura, deshabilitar y actualizar las facturas.La lista de las facturas registradas se muestra correctamente y sus acciones son funcionales.La lista de las facturas filtradas por el número de comprobante se muestra correctamente y permite las acciones para administrar según así se requiera.
3	Poder registrar la salida de los productos del sistema	Alta	20	<ol style="list-style-type: none">Al querer realizar alguna acción de administración sobre la salida de un producto, sea crear una, leer las actuales, actualizar o deshabilitar estas responden correctamente y en caso de que exista un error notifican el resultado de la acción que se intentó.Al crear la salida de un producto el sistema

				<p>soporta la acción y guarda el registro en la base de datos de forma correcta.</p> <p>3. Al crear una nueva salida de un producto se muestra el formulario de creación de forma correcta y no genera confusiones, al hacer clic sobre el botón de “Aceptar” se notifica sobre el resultado de la acción.</p> <p>4. El formulario de actualización se muestra correctamente y permite ejecutar la acción sobre la salida del producto, además notifica sobre el resultado.</p>
Velocidad del equipo			43	

4. Desglose de Tareas

ID	Tarea	Asignado a	Estimación (hrs)
ING1234-15	Crear un producto con nombre, descripción y categoría a la que pertenece	JEYCOB	3 hrs
ING1234-16	Leer todos los productos que se encuentran registrados y filtrarlos por cualquier palabra relacionada, ya sea por nombre o categoría	JEYCOB	4 hrs
ING1234-62	Generar una lista desplegable de todas las entidades financieras creadas al momento, de modo que pueda asociar una a la cuenta bancaria que se esté creando en el momento, si no existe, que se pueda registrar desde ahí.	JEYCOB	2 hrs
ING1234-73	Generar una lista de los productos que tengan una cantidad menor a 10 en el inventario.	JEYCOB	3 hrs
ING1234-17	Cargar la información del producto seleccionado de modo que se pueda modificar en casos de errores	JEYCOB	4 hrs
ING1234-18	Seleccionado con solo hacer click sobre un botón, generando una alerta de confirmación para la eliminación o poder cancelar desde la misma alerta	JEYCOB	1 hrs
ING1234-48	Poder crear una factura que contenga: número de factura, fecha, detalles, precio por unidad, descuento (opcional), impuesto que debe ser digitado.	ADAM	5 hrs
ING1234-49	Asociar un producto de una lista desplegable a una factura, su cantidad respectiva y medida.	ADAM	4 hrs
ING1234-50	Asociar un proveedor de una lista desplegable a una factura.	ADAM	3 hrs
ING1234-52	Asociarse en caso de que exista un comprobante de pago de una lista desplegable a una factura.	ADAM	3 hrs
ING1234-54	Poder leer la información de todas las facturas registradas.	ADAM	4 hrs
ING1234-56	Filtrar facturas por número de factura, comprobante de pago y nombre de proveedor.	JASON	4 hrs
ING1234-58	Actualizar cualquier detalle de la factura, como sus productos asociados, proveedor, comprobante de pago y número de factura.	ADAM	5 hrs
ING1234-67	Generar un formulario donde pueda ingresar la información de la salida de un producto específico, seleccionando ciertas cosas de listas desplegables como lo son los productos en stock y los colaboradores que hacen la salida del producto y lo reciben.	JASON	5 hrs
ING1234-68	Se deberá de validar que la cantidad de productos que sale digitada, sea igual o menor a la cantidad en stock, de no serlo, se informará por medio de un mensaje y no dejará que se efectúe la transacción.	JASON	3 hrs
ING1234-69	Crear un botón para editar la información de la salida de los productos, de modo que se desplieguen las listas de cosas a asociar para poder cambiarlas y el formulario con la información precargada.	JASON	5 hrs
ING1234-70	Generar una lista de todas las salidas de productos que se han registrado en el sistema, deberá de estar paginada.	JASON	4 hrs

5. Casos de prueba

ID	Caso de Prueba	Pasos	Resultado Esperado	Estado
1	Validar recuperación de contraseña exitosa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ir a "Olvidé mi contraseña". 2. Ingresar correo registrado. 3. Revisar bandeja de entrada. 4. Hacer clic en enlace de recuperación. 5. Establecer nueva contraseña. 	La contraseña se restablece correctamente y se muestra mensaje de éxito.	Pendiente /Aprobado /Fallido
2	Creación de factura básica con todos los campos obligatorios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de creación de facturas. 2. Ingresar "F001" como número de factura. 3. Seleccionar la fecha "10/03/2025". 4. Añadir detalle: "Producto A". 5. Ingresar precio por unidad: "100". 6. Dejar el descuento en blanco (opcional). 7. Ingresar impuesto: "10". 8. Guardar la factura. 	La factura "F001" se crea exitosamente y aparece en el listado de facturas con los datos ingresados.	Pendiente
	Asociar un producto con cantidad y medida válidas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una factura "F004". 2. En la sección de productos, seleccionar "Producto D" de la lista desplegable. 3. Ingresar cantidad: "5". 4. Seleccionar medida: "unidades". 5. Guardar la factura. 	La factura "F004" se guarda con "Producto D", cantidad 5 y medida "unidades" asociados correctamente.	Pendiente
	Verificar que no se permita asociar un producto con cantidad negativa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una factura "F005". 2. Seleccionar "Producto E" de la lista desplegable. 3. Ingresar cantidad: "-2". 4. Seleccionar medida: "kilogramos". 5. Intentar guardar la factura. 	Se muestra un mensaje de error indicando que la cantidad no puede ser negativa y no se guarda la factura.	Pendiente
	Asociar un proveedor existente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una factura "F006". 2. En la sección de proveedor, seleccionar "Proveedor X" de la lista desplegable. 3. Guardar la factura 	La factura "F006" se guarda con "Proveedor X" asociado correctamente.	Pendiente
	Asociar un comprobante existente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crear una factura "F008". 2. En la sección de comprobante, seleccionar "Comprobante 123" de la lista desplegable. 3. Guardar la factura. 	La factura "F008" se guarda con "Comprobante 123" asociado correctamente.	Pendiente
	Leer la información de todas las facturas registradas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de consulta de facturas. 2. Seleccionar la opción "Ver todas las facturas". 	Se muestra una lista con todas las facturas creadas (ej. F001 a F009) con sus detalles: número, fecha, productos, proveedor, etc.	Pendiente
	Actualizar todos los detalles de una factura existente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de consulta o listado de facturas. 2. Seleccionar una factura existente. 3. Acceder a la opción de edición de la factura 4. Actualizar los datos 5. Guardar los cambios 	La factura se actualiza exitosamente	Pendiente
ING123-4-15	Crear un producto con todos los datos válidos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar un nombre de producto, descripción y seleccionar una categoría válida. 	El producto se crea correctamente y se muestra en la lista de productos registrados.	Pendiente
ING123-4-15	Crear un producto sin nombre.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dejar el campo de nombre vacío e intentar crear el producto. 	Se muestra un mensaje de error indicando que el nombre es obligatorio.	Pendiente
ING123-4-15	Crear un producto con descripción vacía.	<ol style="list-style-type: none"> 2. Ingresar un nombre de producto y categoría, pero dejar la descripción vacía. 	El producto se crea correctamente, ya que la descripción es opcional.	Pendiente

ING123 4-15	Crear un producto con categoría no válida.	2. Seleccionar una categoría que no existe en el sistema.	Se muestra un mensaje de error indicando que la categoría no es válida.	Pendiente
ING123 4-16	Filtrar productos por nombre.	1. Ingresar una palabra clave en el campo de búsqueda que coincida con el nombre de algún producto registrado.	Los productos que coincidan con la palabra clave en el nombre se muestran correctamente.	Pendiente
ING123 4-16	Filtrar productos por categoría.	1. Ingresar una palabra clave que coincida con una categoría de producto.	Los productos que pertenezcan a esa categoría se muestran correctamente.	Pendiente
ING123 4-16	Filtrar productos con coincidencias parciales.	1. Ingresar una palabra clave parcial (por ejemplo, "cam" para buscar productos en la categoría "cámara").	Los productos que contienen esa palabra clave en su nombre o categoría se muestran correctamente.	Pendiente
ING123 4-16	Filtrar productos sin coincidencias.	1. Ingresar una palabra clave que no coincida con ningún producto o categoría registrada.	El sistema muestra un mensaje indicando que no se encontraron resultados.	Pendiente
ING123 4-62	Verificar la lista de entidades financieras.	1. Verificar que la lista desplegable muestra todas las entidades financieras creadas.	La lista desplegable muestra correctamente todas las entidades financieras registradas.	Pendiente
ING123 4-62	Seleccionar una entidad financiera existente.	1. Seleccionar una entidad financiera de la lista desplegable y asociarla con una cuenta bancaria.	La cuenta bancaria se asocia correctamente con la entidad financiera seleccionada.	Pendiente
ING123 4-62	Intentar asociar una entidad financiera no registrada.	1. Ingresar una entidad financiera que no esté en la lista y seleccionar la opción para registrar una nueva.	Se permite registrar la nueva entidad financiera, y luego se asocia correctamente con la cuenta bancaria.	Pendiente
ING123 4-73	Verificar la lista de productos con inventario bajo.	1. Verificar que la lista sólo muestra productos con cantidades menores a 10 en el inventario.	Los productos con cantidades menores a 10 se muestran correctamente, y los demás productos no aparecen.	Pendiente
ING123 4-73	Verificar que los productos con más de 10 en inventario no aparezcan.	1. Verificar que los productos con más de 10 unidades en inventario no se muestran en la lista de productos con inventario bajo.	Los productos con inventarios mayores a 10 no aparecen en la lista.	Pendiente
ING123 4-17	Cargar la información de un producto existente.	1. Seleccionar un producto registrado y cargar su información para editarla.	La información del producto se carga correctamente, permitiendo la edición de los campos.	Pendiente
ING123 4-17	Intentar cargar un producto que no existe.	1. Intentar cargar la información de un producto que no está registrado.	Se muestra un mensaje de error indicando que el producto no existe.	Pendiente
ING123 4-17	Modificar un campo y guardar cambios.	1. Modificar el nombre o la descripción de un producto y guardar los cambios.	Los cambios se guardan correctamente, y el producto se actualiza en la lista.	Pendiente
ING123 4-18	Eliminar producto con confirmación.	1. Hacer clic en el botón de eliminación de un producto y confirmar la eliminación en la alerta.	El producto se elimina correctamente de la lista.	Pendiente
ING123 4-18	Cancelar eliminación desde la alerta.	1. Hacer clic en el botón de eliminación de un producto y cancelar la eliminación desde la alerta.	El producto no se elimina y permanece en la lista.	Pendiente
ING123 4-18	No realizar acción y cerrar la alerta.	1. Cerrar la alerta de confirmación sin realizar ninguna acción.	El producto no se elimina y la lista de productos permanece sin cambios.	Pendiente
ING 1234 -67	Generar un formulario para la salida de productos	1. Ingresar al módulo de "Salida de productos". 2. Seleccionar un producto en stock desde la lista desplegable. 3. Seleccionar el colaborador que realiza la salida desde la lista desplegable. 4. Seleccionar el colaborador que recibe la salida desde la lista desplegable. 5. Ingresar la cantidad de productos a retirar. 6. Confirmar y guardar la	Se registra la salida del producto correctamente y aparece en el listado de salidas.	Pendiente

		salida.		
ING 1234 - 68	Validar cantidad en stock antes de registrar salida	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de "Salida de productos". 2. Seleccionar un producto con stock limitado desde la lista desplegable. 3. Ingresar una cantidad mayor a la disponible en stock. 4. Intentar guardar la salida del producto. 	<p>Se muestra un mensaje de error indicando que la cantidad ingresada supera el stock disponible.</p> <p>No se permite registrar la salida del producto.</p>	Pendiente
ING 1234 -69	Editar información de la salida de productos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de "Salidas de productos". 2. Buscar una salida previamente registrada. 3. Hacer clic en el botón de edición de la salida seleccionada. 4. Modificar la cantidad o los colaboradores involucrados. 5. Guardar los cambios. 	La información de la salida se actualiza correctamente y los nuevos datos aparecen en el listado.	Pendiente
ING 1234 -70	Lista paginada de salidas de productos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar al módulo de "Salidas de productos". 2. Verificar que se muestren las salidas registradas en la lista. 3. Revisar que la lista tenga paginación. 4. Navegar entre las páginas de la lista. 	<p>Se muestran las salidas de productos registradas en el sistema.</p> <p>La paginación funciona correctamente y permite navegar entre los registros.</p>	Pendiente