|  |  |
| --- | --- |
|  | **KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  **UNIVERSITAS SEBELAS MARET**  **FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**  **LABORATORIUM KOMPUTASI**  Jl. Ir. Sutami 36 Surakarta, Telp. 0271 9127424 |

**SURAT PERNYATAAN**

**Menggunakan Fasilitas Labkom di Luar Jam Pelayanan**

Nama : ${nama\_lengkap}

NIM : ${nim}

No telepon : ${no\_wa}

Keperluan : ${keperluan}

Ruang : ${nama\_lab}

Tanggal : ${tanggal}

Waktu : ${jam\_pinjam} – ${jam\_kembali}WIB

Dengan ini kami menggunakan fasilitas Labkom yang ada, dan menyatakan kesanggupan

untuk :

1. Mengganti apabila ada kerusakan dan kehilangan.
2. Mentaati peraturan yang ada.
3. Ikut serta menjaga kebersihan, kerapian, dan ketenangan yang ada di Labkom.
4. Mematikan fasilitas Labkom yang sudah tidak digunakan.
5. Lapor kepada petugas jaga apabila keperluan telah selesai dan lab tidak digunakan lagi.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dan apabila tidak sesuai dengan kenyataan kami bersedia diproses berdasarkan hukum yang berlaku.

Mengetahui,

${today}

Yang menyatakan,

${nama\_lengkap}

NIM. ${nim}

Kepala Laboratorium Komputasi

Dr. Dewi Retno Sari Saputro, S.Si., M.Kom.

NIP 19700720 199702 2 001