



Ecrits professionnels-Module B4 -TEK2

Encadrement pédagogique : Juliette GIBERT

Juliette.gibert@epitech.eu

B4-Consignes du projet principal : Rédiger un bilan

Vous avez deux sujets au choix, traitez-en un seul et indiquez sur votre rendu le numéro du sujet que vous avez choisi :

Sujet 1 :

Bilan de projet professionnel :

Rédigez le bilan d'un projet réalisé pour une entreprise, pour une association ou pour l'école.

But de votre écrit : instrument de bord de l'entreprise, votre bilan sert à informer votre interlocuteur professionnel de ce qui a été accompli et aide à prendre des décisions. Ce bilan décrit les activités et analyse leur réalisation sous différents aspects pour en tirer des conclusions utiles pour le futur.

Sujet 2 :

Bilan personnel de compétences :

Rédigez votre bilan personnel de compétences.

But de votre écrit : instrument de bord personnel, votre bilan sert à vous situer par rapport à tout ce que vous avez acquis depuis le début de vos études. Il est produit à partir des différentes activités, dont il fait ressortir les points déterminants utiles pour vous situer dans votre parcours professionnel.

➤ **Sujet 1 et sujet 2 :**

Le bilan doit être rédigé à partir d'une situation réelle : un projet que vous avez réellement réalisé, vos propres compétences.

Datez et signez votre écrit. Donnez-lui un titre explicite.

Nombre de pages du document à rendre pour ce projet : 1 à 3

⇒ Lisez bien les modalités de rendu de ce projet page suivante.

Modalités de rendu du projet :

■ Date-limite de rendu :

La date et l'heure-limite de rendu de ce projet sont indiquées sur l'Intranet.

■ Système de rendu à utiliser :

Utilisez le système de rendu GIT de l'interface BLIH.

Une documentation sur ce système est disponible sur le site du Bocal d'EPITECH ou vous a été communiquée par votre DPR.

Nom du Répertoire de rendu sur BLIH pour ce projet : B4BILAN

Déposez votre projet via ce système AVANT la date-limite de rendu signalée sur l'intranet.



- Donnez les droits à ramassage-tek
- Vérifiez bien que vous êtes inscrit au projet (dans le cas contraire votre projet ne serait pas ramassé)

■ Format du document à rendre :

Document à rendre au format.doc, .docx , .odt ou éventuellement .pdf non protégé.
Vos documents doivent être lisibles sans perte sous Windows.

Les documents transmis dans un autre format ne seront pas évalués.

■ Nommage du document à déposer :

Nom du document à déposer:

B4-PP-Bilan-Prénom.nom-ville EPITECH

Exemple : B4-PP-Bilan-juliette.gibert-Paris

Des questions ?

Yammer : #Bilan