

1. Tabele:

a. Dokumenty sprzedaży (SP)

- i. Id dokumentu
- ii. Numer dokumentu (FV/Skrót Działu/Numer w serii/Miesiąc/Rok)
- iii. id kontrahenta
- iv. Id user
- v. data modyfikacji (dynamiczna)
- vi. data utworzenia (dynamiczna)
- vii. data wystawienia
- viii. suma netto (dynamiczna)
- ix. suma brutto (dynamiczna)

b. Dokumenty zakupy (ZP)

- i. Id dokumentu
- ii. Numer dokumentu (FVZ/Skrót działu/Numer w serii/Miesiąc/Rok)
- iii. id kontrahenta
- iv. Id user
- v. data modyfikacji (dynamiczna)
- vi. data utworzenia (dynamiczna)
- vii. data wystawienia
- viii. kwota netto (dynamiczna)
- ix. kwota brutto (dynamiczna)

c. Kontrahenci (KH)

- i. Id kontrahenta
- ii. Nazwa
- iii. Adres
- iv. Email
- v. NIP
- vi. Rach. bankowy

d. Towary (TW)

- i. Kod towaru (XXXXXX)
- ii. PLU
- iii. Nazwa
- iv. Id stawki domyślnej vat
- v. Cena NETTO(Automatycznie 10% marży)
- vi. Stan

e. Pozycje (DP)

- i. typ dokumentu (sp/zk)
- ii. Id dokumentu
- iii. Kod towaru
- iv. Id stawki vat
- v. cena netto
- vi. cena brutto
- vii. Ilość

f. Users (US)

- i. Id user
- ii. login

- iii. Imię
- iv. Nazwisko
- v. password (md5)
- vi. ID Działu
- g. Działy (DZ)
 - i. Id działu
 - ii. nazwa
 - iii. Skrót
- h. Stawki Vat (SV)
 - i. Id Vat
 - ii. stawka

2. Procedury do tabel

- a. SP
 - i. Dodanie dokumentu
 - ii. Usuwanie dokumentu
 - iii. Edycja dokumentu
- b. ZP
 - i. Dodanie dokumentu
 - ii. Usuwanie dokumentu
 - iii. Edycja dokumentu
- c. KH
 - i. Dodanie Kontrahenta
 - ii. Usuwanie Kontrahenta
 - iii. Modyfikacja Kontrahenta
- d. TW
 - i. Dodanie towaru
 - ii. Modyfikacja towaru
- e. DP
 - i. Dodaj pozycję
 - ii. Usuń pozycję
 - iii. Edytuj pozycję
- f. DZ
- g. SV

3. Materiały:

- i. <https://www.gov.pl/web/kas/api-wykazu-podatnikow-vat>