

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Proyecto Integral Examen Primer Parcial
EDITORIAL APOLLO

Marzo, 07 de 2025
Ciudad Juárez, Chihuahua

HISTORIAL DE VERSIONES

Versión	Fecha	Descripción	Autor
1	03-09-2025		Zahira Garcia

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

2	07-09-2025		Zahira Garcia

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

TABLA DE CONTENIDO

<u>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO</u>	3
<u>2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</u>	3
<u>3. OBJETIVOS</u>	4
<u>4. JUSTIFICACIÓN</u>	4
<u>5. ALCANCE</u>	5
<u>6. ENTREGABLES</u>	5
<u>7. CRONOGRAMA</u>	6
<u>8. PRESUPUESTO</u>	6
<u>9. SUPUESTOS</u>	6
<u>10. RESTRICCIONES</u>	6
<u>11. RIESGOS DEL PROYECTO</u>	6
<u>12. INTERESADOS CLAVES</u>	6
<u>13. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES</u>	7
<u>14. GLOSARIO Y SIGLAS</u>	7
<u>15. ACEPTACIÓN Y FIRMAS</u>	7

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto:	Sitio web de registro de acceso para Editorial Apollo
Patrocinadores:	
Gerente:	

2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Una empresa editorial requiere renovar su sistema de control de acceso, para todas las personas que acceden a sus instalaciones, hasta el momento el personal que labora en este sitio firma en un cuaderno cuando ingresa a las instalaciones, las visitas muchas veces circulan en la empresa sin control. En los últimos años aumento su plantilla de personal, así como los visitantes: que pueden ser correctores de estilo, ilustradores de libros, escritores, reporteros, impresores entre otros. En ocasiones se ofrecen cocteles para el lanzamiento de las nuevas publicaciones, donde acuden los escritores, dueños de librerías e invitados en general. Sus instalaciones cuentan con

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

un edificio de 5 pisos, hay un vestíbulo o recibidor que por el momento es donde las personas firman en 2 cuadernos, uno de visitas y otro de empleados.

Los principales interesados son: la Dirección General (patrocinador), el área de Tecnologías (encargada de lo técnico), Recursos Humanos y Seguridad. El resto e involucrados con menor responsabilidad son empleados y visitantes (usuarios del proyecto).

El alcance del producto incluye un sistema con apartados de registro para empleados y visitantes, control por pisos, reportes de accesos y manejo de credenciales. Se contemplan los documentos de gestión, el desarrollo técnico, pruebas, capacitación, manuales y cierre formal.

3. OBJETIVOS

Objetivo general

Crear e implementar un sistema digital de control de acceso que permita separar los registros de visitantes y trabajadores, y registrar el piso al que accede cada individuo.

Objetivos Específicos

- Crear una base de datos funcional de registro electrónico para empleados.
- Crear una base de datos funcional de registro para visitantes.
- Registrar el piso o área al que se accedió cada usuario.
- Capacitar al personal en el uso del sistema.
- Elaborar manuales y documentación básica.

4. JUSTIFICACIÓN

Actualmente la Editorial Apollo controla el acceso al edificio con cuadernos, un método poco seguro en el que se pueden perder datos, causar desorden o convertirse en un proceso tardado. Con el aumento de empleados y visitantes, se necesita un sistema digital que agilice el registro y le dé más control de la seguridad. Este proyecto ayudará a la empresa a modernizarse, ser más eficiente y dar una mejor imagen a quienes la visitan.

Beneficios:

- Registros separados para empleados y visitantes.
- Seguridad y control en el ingreso.
- Información rápida y clara sobre entradas.
- Menos pérdida de datos y mejor organización.
- Modernidad.

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

5. ALCANCE

El alcance del producto:

- Sistema digital para empleados y visitantes.
- Registro del piso o área a la que entran.
- Registro de accesos.
- Uso de credenciales, ID por empleado o registros electrónicos.
- Interfaz sencilla para el personal.

Alcance del proyecto:

- Desarrollo e instalación del nuevo sistema.
- Se crea un plan de trabajo.
- Pruebas de funcionamiento y eficiencia para corregir errores.
- Capacitación al personal.
- Manuales y documentación básica, fácil de seguir y entender.
- Entrega y finalización del proyecto

6. ENTREGABLES

Entregables del alcance del producto		
No.	Fase	Entregable
1.	Bienvenida	Página de inicio con dos botones para que el usuario seleccione si registrarse como empleado o visitante.
2.	Registro de empleados	Formulario de registro conectada a una tabla en la base de datos, donde se registra ID, nombre y área de trabajo del empleado
3.	Registro de visitantes	Formulario de registro conectada a una tabla en la base de datos, donde se registra Nombre, empresa/organización de la que viene y piso al que ingresara el visitante
4.	Pase	Pantalla después del acceso registrado

--

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

No.	Componente/Paquete	Entregable
1.	Iniciación.	<ul style="list-style-type: none"> • Documento de inicio del proyecto • Identificación de interesados • Acta de constitución del proyecto
2.	Planeación.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de trabajo general • Cronograma • Presupuesto estimado • Matriz de riesgos y su gestión
3.	Ejecución.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo del sistema de registro • Base de datos funcional • Interfaz para empleados y visitantes
4.	Monitoreo y control	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas del sistema • Reportes de avances • Ajustes según retroalimentación • Control de calidad
5.	Cierre del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> • Manuales de uso • Capacitación final al personal • Informe final del proyecto • Firma de cierre

7. CRONOGRAMA

Para llevar a cabo este proyecto de forma organizada y en el menor tiempo posible, se ha diseñado un cronograma de alto nivel, dividido en fases clave. Se espera que la implementación completa del sistema digital de control de acceso se realice en un periodo aproximado de 3 meses.

Iniciación Inicio del proyecto, identificación de interesados - 1 semana
 Planeación Definición del plan, cronograma y presupuesto - 2 semanas
 Ejecución Desarrollo e implementación del sistema - 6 semanas
 Monitoreo y Control Pruebas del sistema, corrección de errores - 2 semanas
 Cierre Manuales, capacitación y entrega formal - 1 semana

8. PRESUPUESTO

Para la ejecución e implementación del proyecto se requiere una inversión estimada que cubra el desarrollo del sistema, adquisición de equipos, pruebas, capacitación y documentación. Se proponen los siguientes rubros principales:

Desarrollo del software: \$15,000.000 MXN
 Adquisición de equipos (lectores, PC, credenciales): \$8,000.000 MXN
 Capacitación y documentación: \$2,000.000 MXN
 Reserva para riesgos (10%): \$2,500.000 MXN

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

Total estimado: \$27,500.000 MXN

9. SUPUESTOS

- El personal de la empresa está disponible para recibir capacitación.
- Se cuenta con conectividad adecuada en todo el edificio.
- Los recursos económicos estarán disponibles en el tiempo requerido.
- El área de tecnologías tiene disponibilidad para apoyar el proyecto.

10. RESTRICCIONES

- El proyecto debe completarse en un plazo máximo de 3 meses.
- El presupuesto aprobado no debe superarse.
- Las instalaciones no deben ser modificadas de forma estructural.
- El sistema debe ser compatible con la infraestructura tecnológica actual.
- Se debe garantizar la protección de datos personales según la ley.

11. RIESGOS DEL PROYECTO

- Retrasos en la programación o desarrollo del sistema
- El personal no consigue adaptarse rápidamente
- Fallos en la conectividad de red durante pruebas o uso
- Presupuesto insuficiente si surgen necesidades adicionales

12. INTERESADOS CLAVES

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

No	Nombre	Cargo – Rol en proyecto	Dependencia	Correo	Teléfono
	Lorena Castillos	Directora General (Patrocinadora)	Dirección General		
	Nicolás Bentancourt	Jefe de Seguridad	Seguridad		
	Zahira Garcia	Desarrollador principal	Tecnología		

13. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES

-
- Procedimientos internos de control de acceso existentes.
- Base de datos de empleados ya estructurada por RR.HH.
- Reglas del sector editorial en temas de seguridad y privacidad.
- Cultura tradicional con resistencia a la tecnología.
- Políticas internas sobre protección de datos.
- Infraestructura física ya definida.
- Dependencia del equipo técnico interno y sus tiempos disponibles.

14. GLOSARIO Y SIGLAS

15. ACEPTACIÓN Y FIRMAS

Patrocinador del proyecto

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Nombre completo Cargo – Dependencia Correo about:blank Teléfono</p>
Patrocinador del proyecto
<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Nombre completo Cargo – Dependencia Correo about:blank Teléfono</p>
Patrocinador del proyecto
<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Nombre completo Cargo – Dependencia Correo about:blank Teléfono</p>
Gerente del proyecto
<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Nombre completo Cargo – Dependencia Correo about:blank Teléfono</p>

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

16. WIREFRAMES

Página de Inicio

Editorial apollo

Bienvenida/o. Por favor, registre su entrada antes de continuar.

Registro para Empleados

Registro para Visitantes

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

Página registro para empleados

Registro para Empleados

ID de empleado:

Nombre completo:

Área / Departamento:

Registrar entrada

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

Página registro para visitantes

Registro para Visitantes

Nombre completo:

Empresa / Organización:

Piso / Departamento a visitar:

Registrar entrada

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 03-09-2025

Página de acceso

Pase de entrada

Adelante, usuario.

Ha registrado su entrada al área de ----.

Disfrute su estadía.