

## Travaux Pratiques Appliweb n°6

### Cours d'Applications Web

—Licence IEEEA / Première Année—

---

### Les fichiers en PHP

Pour tous les TP de PHP, il faut placer les fichiers que vous créez dans le répertoire `WWW-login` de votre dossier personnel (où `login` est à remplacer par votre login). Pour exécuter ensuite un fichier situé dans ce répertoire, ouvrez un navigateur à l'adresse `http://sct-webapp/~login/chemin/fichier` (où, de même, `login` est à remplacer par votre login, `chemin` par le chemin d'accès au fichier à partir du dossier `WWW-login` et `fichier` par le nom du fichier). Par exemple, si votre login est `duponjea` et que vous souhaitez ouvrir le fichier `WWW-duponjea/tp1/exo1.php`, il faut taper l'adresse `http://sct-webapp/~duponjea/tp1/exo1.php`.

---

Le but de cet exercice est de réaliser un petit annuaire. On pourra ajouter de nouvelles personnes à notre annuaire ainsi que chercher dedans.

## 1 Formulaire d'ajout d'une personne

Dans une page PHP, créez un formulaire qui permettra d'ajouter une personne dans l'annuaire. Ce formulaire contiendra six zones de texte : nom, prénom, numéro de téléphone, adresse, ville, email.

#### Attention :

- pour que le traitement fonctionne bien, la valeur de l'attribut `name` d'un champ ne doit pas contenir d'espace ;
- n'oubliez pas d'inclure un bouton de soumission.

## 2 Traitement du formulaire

Le formulaire doit être traité dans un fichier PHP séparé. Votre programme PHP récupèrera les informations entrées dans le formulaire et les écrira dans un fichier `annuaire.txt`. Pour éviter les problèmes de droits de lecture et d'écriture, suivez les étapes ci-dessous :

1. créez ce fichier dans votre dossier personnel ;
2. donnez au script PHP les droits nécessaires sur ce fichier :
  - dans l'explorateur de fichiers, ouvrez le dossier contenant `annuaire.txt`, faites un clic droit sur ce fichier puis choisissez **Propriétés** dans le menu contextuel ;
  - dans la boîte de dialogue qui s'ouvre, choisissez l'onglet **Permissions** ;
  - dans chacun des menus déroulants, choisissez l'option **Lecture et écriture**.

3. déplacez ce fichier dans le même dossier que le fichier PHP créé à l'exercice précédent.

Chaque ligne du fichier sera dédiée à une seule personne. Les différents champs (nom, prénom, numéro, adresse, ville, email) seront séparés par des points-virgules.

### Exemple 1 (Structure du fichier `annuaire.txt`)

```
Dupont;Jean;0235123456;10 rue de l'impasse;Rouen;adresse@email.com
Dupond;Pierre;0235123457;10 bis rue de l'impasse;Rouen;adresse2@email.com
```

Dans la page PHP, après avoir écrit la nouvelle entrée de l'annuaire dans le fichier, affichez un message indiquant que l'annuaire a bien été mis à jour et un lien pour revenir au formulaire.

Pour tester cette partie du TP, remplissez le formulaire, soumettez-le puis vérifiez que le fichier `annuaire.txt` a été correctement modifié en l'ouvrant dans un éditeur de texte. Vous pouvez aussi faire un test en PHP sur la valeur de retour de la fonction `fwrite`.

## 3 Affichage du contenu de l'annuaire

Dans une nouvelle page, affichez toutes les entrées contenues dans votre annuaire. L'annuaire doit être affiché à l'intérieur d'une liste de définitions (balise `<dl>`). Mettez les informations pertinentes dans les balises `<dt>` et `<dd>` (un `<dt>` et trois `<dd>` pour chaque personne) :

- le nom et le prénom dans une balise `<dt>` ;
- l'adresse et la ville dans une balise `<dd>`, avec un saut de ligne entre les deux ;
- le numéro de téléphone dans une balise `<dd>` ;
- l'adresse email dans une balise `<dd>`.

Ajoutez dans cette page un lien vers le formulaire d'ajout d'une personne. Ajoutez également un lien depuis la page du formulaire vers la page qui affiche le contenu de l'annuaire.

## 4 Formulaire de recherche

En dessous du premier formulaire, ajoutez un nouveau formulaire qui permettra de rechercher un nom dans l'annuaire. Réalisez également le traitement du formulaire qui consiste à parcourir l'annuaire et à afficher les données des personnes portant ce nom dans la page créée à la question précédente.

## 5 Mise en forme avec CSS

- ajoutez une bordure de 2 pixels en dessous des balises `<dt>` ;
- mettez les noms et prénoms en gras ;
- mettez les noms de famille et de ville en petites capitales ;
- mettez le numéro de téléphone et l'adresse email sur les mêmes lignes que l'adresse et la ville et alignez-les à droite ;
- laissez 20 % d'espace à gauche et à droite.

Pensez à utiliser des éléments `<span>` dans le code HTML pour distinguer le prénom et le nom, d'une part, et l'adresse et la ville d'autre part.

La mise en forme du contenu de l'annuaire devra ressembler à ceci :

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Dupont JEAN</b>      | 0235123456   |
| 10 rue de l'impasse     | <a href="mailto:adresse@email.com">adresse@email.com</a>   |
| ROUEN                   |  |
| <b>Dupond PIERRE</b>    | 0235123457   |
| 10 bis rue de l'impasse | <a href="mailto:adresse2@email.com">adresse2@email.com</a> |
| ROUEN                   |  |