



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ
REITORIA
Assessoria de Assistência Estudantil

ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS Nº 02/2022

EDITAL Nº 02/2022 - PROGRAD/ASSAE

PROCESSO DE SELEÇÃO DO AUXÍLIO ESTUDANTIL / 2022-2023

COMUNICAÇÃO E REGISTRO DE MUDANÇA NA CONDIÇÃO SOCIOECONÔMICA DO GRUPO FAMILIAR

O Pró-Reitor de Graduação e Educação Profissional e o Assessor de Assuntos Estudantis, da Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR), no uso de suas atribuições, considerando o Estatuto da UTFPR, aprovado pela Portaria SESu nº 303, de 16/04/2008, publicada no DOU, de 17/04/2008; e considerando:

O disposto no item 16.4 do [Edital nº 02/2022 – PROGRAD/ASSAE](#);

O que consta no processo SEI nº 23064.004447/2022-22:

R E S O L V E M

Estabelecer as seguintes orientações e procedimentos para a comunicação e registro de mudança na condição socioeconômica do grupo familiar e nova(s) modalidade(s) de auxílio estudantil para estudante participante do [Processo de Seleção do Auxílio Estudantil 2022](#) da UTFPR:

Art. 1º Aos estudantes com inscrições contempladas, deferidas ou deferidas parcialmente, no [Processo de Seleção do Auxílio Estudantil 2022](#), regulado pelo [Edital nº 02/2022 – PROGRAD/ASSAE](#), havendo mudança na condição socioeconômica do seu grupo familiar, no decorrer do período letivo,

bem como a necessidade de nova modalidade de auxílio estudantil, a qual a referida mudança possa ensinar, faz-se necessário comunicar o Núcleo de Acompanhamento Psicopedagógico e Assistência Estudantil (NUAPE) do seu campus, obedecendo ao que segue:

I. A comunicação de que trata o *caput* deste artigo somente será aceita via preenchimento e envio do **Formulário de Atualização Socioeconômica** para o NUAPE do campus em que o/a estudante está regularmente matriculado (conforme relação disponível no Anexo deste Edital) e exclusivamente no período de 15 a 26 de agosto de 2022 (os formulários estarão disponíveis para acesso e envio da "*1ª Solicitação*" apenas neste período).

II. Será considerado válido a última versão do formulário enviado pelo/a estudante, dentro do prazo de vigência de comunicação de mudança na condição socioeconômica do grupo familiar.

III. Se for necessário, o/a avaliador/a da comunicação de atualização socioeconômica poderá requerer informações adicionais e documentos complementares.

IV. O/A avaliador/a solicitará as informações adicionais e complementação da documentação no e-mail principal cadastrado pelo/a estudante no [Portal do Aluno](#).

V. O/A estudante que receber a solicitação de complementação deverá preencher novamente o **Formulário de Atualização Socioeconômica** do seu respectivo campus, com todas as informações necessária, indicando que corresponde a "*2ª Solicitação (complementação orientada pelo NUAPE)*", anexando todos os documentos comprobatórios da mudança na condição socioeconômica do grupo familiar, e enviar no prazo de até 3 (três) dias úteis após o envio da solicitação.

§1º Serão consideradas para registro as mudanças que impliquem em alteração na pontuação do Índice de Vulnerabilidade do/a estudante;

§2º As mudanças aceitas e novas pontuações atribuídas ficam registradas no Sistema de Inscrição do Auxílio Estudantil e não acarretam a contemplação imediata do/a estudante em modalidades de auxílios deferidas, devendo o/a mesmo/a aguardar a próxima contemplação via Lista Única de Contemplados, prevista no cronograma do [Edital nº 02/2022 – PROGRAD/ASSAE](#).

§3º Em caso de vacância, a nova pontuação também poderá ser utilizada para contemplação de estudante em Lista de Espera.

§4º O/A estudante, ao informar e comprovar a mudança da condição socioeconômica do grupo familiar, poderá ser desligado do [Processo de Seleção do Auxílio Estudantil 2022](#), caso a mudança implique em descumprimento dos requisitos de participação, como renda per capita superior a 1,5 salário-mínimo, ou acúmulo de bolsas que excedam o valor de 1,5 salário-mínimo, sendo permitido o desligamento parcial de modalidade de auxílio, neste último caso.

Art. 2º O NUAPE de cada campus publicará os resultados das solicitações de atualização socioeconômica, no dia 30/09/2022, na seguinte página: <https://portal.utfpr.edu.br/alunos/bolsas/auxilio-estudantil/auxilio-estudantil>

Art. 3º As mudanças da condição socioeconômica que impliquem em descumprimento dos requisitos de participação no [Programa de Auxílio Estudantil da UTFPR](#) devem ser comunicadas diretamente no e-mail do NUAPE, pelo/a estudante, imediatamente e a qualquer tempo, nos termos em que dispõe o [Edital nº 02/2022 – PROGRAD/ASSAE](#) e o [Regulamento do Programa de Auxílio Estudantil](#) da UTFPR.

Parágrafo único. Os e-mails e horários de atendimentos dos NUAPEs podem ser consultados no link que segue: <https://portal.utfpr.edu.br/alunos/bolsas/auxilio-estudantil/horario-de-atendimento-nos-campi>

Art. 4º As dúvidas e/ou omissões sobre as orientações e procedimentos constantes neste documento serão dirimidas pelo Pró-Reitor de Graduação e Educação Profissional, conjuntamente com o Assessor para Assuntos Estudantis da UTFPR.

Curitiba, 21 de julho de 2022.

(assinado eletronicamente)

Weslei Trevizan Amâncio

Assessor para Assuntos Estudantis – ASSAE -UTFPR

(assinado eletronicamente)

Jean-Marc Stéphane Lafay

Pró-Reitor de Graduação e Educação Profissional da UTFPR

ANEXO

ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS Nº 02/2022

FORMULÁRIOS DE ATUALIZAÇÃO SOCIOECONÔMICA

OS FORMULÁRIOS ESTARÃO ACESSÍVEIS EXCLUSIVAMENTE NO PERÍODO DE 15 A 26 DE AGOSTO DE 2022:

- I. [Formulário de Atualização Socioeconômica - APUCARANA](#)
- II. [Formulário de Atualização Socioeconômica - CAMPO MOURÃO](#)
- III. [Formulário de Atualização Socioeconômica - CORNÉLIO PROCÓPIO](#)
- IV. [Formulário de Atualização Socioeconômica - CURITIBA](#)
- V. [Formulário de Atualização Socioeconômica - DOIS VIZINHOS](#)

- VI. [Formulário de Atualização Socioeconômica - FRANCISCO BELTRÃO](#)
- VII. [Formulário de Atualização Socioeconômica - GUARAPUAVA](#)
- VIII. [Formulário de Atualização Socioeconômica - LONDRINA](#)
- IX. [Formulário de Atualização Socioeconômica - MEDIANEIRA](#)
- X. [Formulário de Atualização Socioeconômica - PATO BRANCO](#)
- XI. [Formulário de Atualização Socioeconômica - PONTA GROSSA](#)
- XII. [Formulário de Atualização Socioeconômica - SANTA HELENA](#)
- XIII. [Formulário de Atualização Socioeconômica - TOLEDO](#)



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **WESLEI TREVIZAN AMANCIO, ASSESSOR(A)**, em (at) 21/07/2022, às 10:48, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por (Document electronically signed by) **JEAN MARC STEPHANE LAFAY, PRO-REITOR(A)**, em (at) 21/07/2022, às 17:33, conforme horário oficial de Brasília (according to official Brasilia-Brazil time), com fundamento no (with legal based on) art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site (The authenticity of this document can be checked on the website) https://sei.utfpr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador (informing the verification code) **2854484** e o código CRC (and the CRC code) **09610F51**.