



#### HISTÓRICO DO SENAC AMAZONAS

- •Instituição de Educação Profissional;
- •Criada em 1946 77 anos;
- Unidades em Manaus: Centro, Cidade Nova; Darcy Vargas;
- •Unidades nos Municípios: Parintins, Manacapuru, Itacoatiara,

Tefé, Coari e Borba

- Unidades Móveis: Carretas e Balsa Escola
- •Mantida pelos empresário de médio e grande porte do Comércio;





Projeto de capacitação com recursos do Programa Prioritário de Fomento ao Empreendedorismo Inovador – PPEI : Edital Softex Capacita Amazônia.

EDITAL N° 01/2023 – Programa de Desenvolvimento e Inovação

Curso: PROGRAMA DESENVOLVEDOR FULL STACK - 204h

(Aperfeiçoamento)

Local: Centro Especializado de Informática

- 09h 12h (Turma 1) 30 alunos Lab 103
- 14h 17h (Turma 2) 30 alunos Lab 103

Período: 30/10/2023 a 22/03/2024 (Recesso de 19/12/2023 a 29/01/2024)





PROGRAMA DESENVOLVEDOR FULL STACK				
Unidade Curricular	Período	Carga Horária	Docente	
DESENVOLVIMENTO WEB-BACK END				
UC1: Implantar processos de codificação de aplicativos web	30/10/2023 a 18/12/2023	96h	Raimundo Martins	
DESENVOLVIMENTO WEB-FRONT END				
UC2:Desenvolver imagens em aplicações web com Photoshop	30/01/2024 a 19/02/2024	36h	Nívea Consuelo	
UC3:Codificar interface de websites utilizando linguagem de marcação com aplicação de estilos	20/02/2024 a 06/03/2024	36h	Tatiana Alves	
UC4: Desenvolver recursos de interatividade no conteúdo web com JavaScript	07/03/2024 a 22/03/2024	36h	Raimundo Martins	

Carga Horária Total	204h	
---------------------	------	--



Projeto Integrador: Prioritariamente Desenvolver aplicativos para o segmento do comércio.

- Cada turma terá 5 grupos de 6 alunos;
  - Cada grupo terá um orientador:
    - Raimundo Martins 2 grupos
    - Nívea Consuelo 2 grupos
    - Tatiana Alves 2 grupos
    - Achnaton Pessoa 2 grupos
    - Gustavo dos Santos 2 grupos
- Primeiro encontro: 06/11/2023 (6h)
- DemoDay: 19/03/2024 (6h)

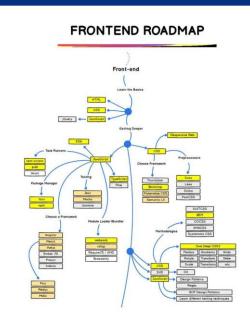


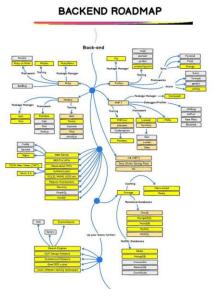


#### Projeto Integrador

- Cada docente terá que informar previamente com cronograma semanal à supervisão pedagógica sobre seus encontros de orientação com os grupos. Contabilizando 2h por encontro, sendo no máximo 10horas mensal.
- Os encontros podem ser acordados com os grupos em horários e formatos mais convenientes (presencial ou não presencial).
- Cada encontro deverá ser registrado com um relatório, fotos e entregue até 24h para supervisão.
- A Supervisão deverá enviar para os e-mail da coordenação: Elizangela,
   Nailson, Adailton, Abrahim

Link do Plano e Referências Bibliográficas (biblioteca Digital): <u>Full Stack</u>







### AVALIAÇÃO

• Indicador 1 UC1 • Indicador 2 • Indicador 1 UC2 • Indicador 2 • Indicador 1 UC3 • Indicador 2 • Indicador 1 UC4 • Indicador 2 • Indicador 1 P.I. • Indicador 2

**Final** Avaliações no processo Não Atendido Atendido Atendido NA Parcialmente Não Atendido Atendido Atendido - PA NA Atendido Atendido Atendido Atendido Atendido Atendido Atendido Atendido Atendido

Desenvolvido
D

Trequência = ou > 75%

Aprov

ado



#### **VALE TRANSPORTE**

- 1. Formulário Padrão para solicitação de crédito aos alunos;
- 2. Preencher os dados solicitados;
- 3. Enviar a planilha ao RH até o dia 20 do mês para compra de créditos, e-mail Andrea e Brenna;
- 4. Os créditos serão disponibilizados sempre no final do mês;
- Obs.: os alunos precisam ter cadastro no Sinetram e ter o cartão de vale transporte.



## OBRIGADO!

Fecomércio Ses