Kode		Uraian							
Anggaran									
II	TT 1	l .		Belanja					
	II.1	11 1 1		BAGIAN PELAYANAN BPPPJ					
		II.1.1	II.1.1.2	D:	POS PENGHASILAN BPPPJ				
			11.1.1.2	Biaya Operasi	onal BPPPJ (ATK, Penggandaan, Jilid, Suguhan Rapat) Biaya Operasional BPPPJ (ATK, Penggandaan, Jilid, Suguhan				
				II.1.1.2.1	Rapat)				
	II.2			BAGIAN	N PELAYANAN MAJELIS JEMAAT				
		11 2 1	POS	BELANJA PE	ENGHASILAN PENDETA, MJH Non PENDETA DAN				
		II.2.1			PENGAJAR				
			II.2.1.11		angan Pendeta dan Pengajar, MJH non Pendeta				
				II.2.1.11.1	Gaji Pokok				
				II.2.1.11.2	Tunjangan Keluarga				
				II.2.1.11.3	Tunjangan Struktural				
				II.2.1.11.4	Tunjangan Fungsional				
				II.2.1.11.5	Tunjangan Kesejahteraan				
				II.2.1.11.6	Tunjangan Beras				
			H 2 1 12	II.2.1.11.7	Lain - Lain Tunjangan				
			II.2.1.12	Tunjangan Ha II.2.1.12.1	rı Raya Natal				
			II.2.1.13		l .				
			11.2.1.13		ngobatan dan Perawatan				
			II.2.1.14	II.2.1.13.1 Pengobatan dan Perawatan 2.1.14 Biaya Tamu Pendeta					
			11.2.1.14	II.2.1.14.1	Makan dan minum				
				II.2.1.14.2	Cinderamata				
					a peggantian biaya telphon, wifi, listrik, rumah dan air Pelayan,				
			II.2.1.15	sewa rumah p					
				II.2.1.15.1	Telephon/Pulsa elektronik				
				II.2.1.15.2	Listrik/Pulsa elektronik				
				II.2.1.15.3	Air				
				II.2.1.15.4	Wifi/internet				
				II.2.1.15.5	Lain - lain Tunjangan (Transport Perkunjungan)				
				II.2.1.15.6	Biaya Pengganti Sewa Rumah Pendeta				
			II.2.1.16		nggota MJH non pendeta				
				II.2.1.16.1	Wakil Ketua				
				II.2.1.16.2	Sekretaris				
				II.2.1.16.3	Bendahara				
		II.2.2			BELANJA PENGHASILAN KARYAWAN				
			II.2.2.21	Gaji dan Tunja					
				II.2.2.21.1	Gaji pokok				
				II.2.2.21.2	Tunjangan Keluarga				
				II.2.2.21.3	Tunjangan Beras				
				II.2.2.21.4 II.2.2.21.5	Tunjangan Kesehatan (BPJS, JKK)				
			II.2.2.22		Tunjangan Pensiun				
			11.2.2.22	Upan Tenaga III.2.2.22.1	Harian Kontrak/lepas Pengadministrasi umum dan keuangan				
				II.2.2.22.1 II.2.2.22.2	Koster				
				II.2.2.22.2 II.2.2.22.3	Sopir				
				11.2.2.2.2	oopn .				

Kode Anggaran				Uraian
			II.2.2.22.4	Penjaga Keamanan
			II.2.2.22.5	Teknisi
		II.2.2.23	Tunjangan Ha	ri Raya
			II.2.2.23.1	Natal
		II.2.2.24	Honorarium	
			II.2.2.24.1	Tenaga Pelayan/Pengajar/narasumber/ahli
			II.2.2.24.2	Tenaga Magang vicaris/dll
			II.2.2.24.3	THR Tenaga Magang vicaris/dll
			II.2.2.24.4	Bulan ke 13 Tenaga Magang vicaris/dll
		II.2.2.25	Uang Lembur	
			II.2.2.25.1	Lembur kegiatan
			II.2.2.25.2	Lembur Tata Usaha/sekretariat
		II.2.2.26		anja Karyawan
			II.2.2.26.1	Lain-lain Belanja Karyawan
ļļ	II.2.3		1	JA OPERASONAL KANTOR DAN KEGIATAN
		II.2.3.31	Belanja Baran	
			II.2.3.31.1	Alat Tulis Menulis Kantor
			II.2.3.31.2	Penggandaan, Jilid dan Cetak
			II.2.3.31.3	Umbul-Umbul dan Bendera
			II.2.3.31.4	Hadiah Lomba
			II.2.3.31.5	Pembelian alat/bahan kimia dan obat-obatan
			II.2.3.31.6	Pembelian Bahan Peraga/Buku- buku/Peraturan2/Majalah/Alkitab/Kidung Pujian/blangko surat gerejawi
			II.2.3.31.7	Pembelian Bahan Makanan pokok
			II.2.3.31.8	Pembelian Bahan material lainnya
			II.2.3.31.9	Pembelian Alat dan Bahan Pembersih
			II.2.3.31.10	Pembelian bahan/bibit tanaman (pangan, hortikultura, hias, ternak/dll)
			II.2.3.31.11	Pembelian Bibit Ternak
			II.2.3.31.12	Pembelian Bahan Baku Bangunan
			II.2.3.31.13	Barang Untuk Diserahkan kepada Jemaat/Pihak Ketiga
			II.2.3.31.14	Pembelian Barang yang Akan Diserahkan Kepada Pihak Ketiga
			II.2.3.31.15	Pembelian Cinderamata
			II.2.3.31.16	Sewa gedung/rumah/aula/penginapan
			II.2.3.31.17	Sewa tenda
			II.2.3.31.18	Sewa Meja/kursi
			II.2.3.31.19	Sewa in focus/screen
			II.2.3.31.20	Sewa genset/lampu
			II.2.3.31.21	Sewa sarana mobililitas
			II.2.3.31.22	Sewa Soundsystem
			II.2.3.31.23	Sewa
			II.2.3.31.24	Laporan Dokumentasi
			II.2.3.31.25	Pembelian Material UMKM
			II.2.3.31.26	Jasa Kerja/Administrasi Pihak Ketiga
			II.2.3.31.27	Jasa Desain Interior/eksterior
		II.2.3.32	Pembayaran I	Langganan Jasa Telephon, Listrik, Air, Internet/wifi

Kode Anggaran	Uraian						
88			II.2.3.32.1	Telephon/Pulsa elektronik/wifi/internet			
			II.2.3.32.2	Listrik/Pulsa listrik			
			II.2.3.32.3	Air PDAM/tanki			
			II.2.3.32.4	Majalah/Buletin/dll			
			II.2.3.32.5	Loundry			
			II.2.3.32.6	Jasa Kerja lainnya			
		II.2.3.33	Belanja Sugu	han			
			II.2.3.33.1	Tamu			
			II.2.3.33.2	Rapat			
			II.2.3.33.3	Kegiatan			
			II.2.3.33.4	Tata Usaha/sekretariat MJH			
		II.2.3.34	Belanja Perav	watan Kendaraan Bermotor			
			II.2.3.34.1	Pembelian bahan bakar minyak, olie			
			II.2.3.34.2	Pembelian suku cadang			
			II.2.3.34.3	Servis kendaraan			
			II.2.3.34.4	Pajak Kendaraan bermotor			
			II.2.3.34.5	Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK), BPKB			
	II.2.4			Pos Belanja Pemeliharaan			
		II.2.4.35	Bangunan Ai	r dan Jaringan dan jalan			
			II.2.4.35.1	Pemeliharaan Bak Penampug air			
			II.2.4.35.2	Pemeliharaan Jalan			
			II.2.4.35.3	Pemeliharaan Jaringan air			
			II.2.4.35.4	Pemeliharaan Jaringan Listrik			
			II.2.4.35.5	Pemeliharaan Jaringan telephon/internet			
			II.2.4.35.6	Pemeliharaan Sumur Bor			
			II.2.4.35.7	Pemeliharaan Sound System			
		II.2.4.36	Peralatan dan	Mesin			
			II.2.4.36.1	Peralatan Musik (Piano, Keybord, Gitar, Cajon, dll)			
			II.2.4.36.2	Peralatan Pelantang Suara (Mike, mixer, power, dll)			
			II.2.4.36.3	TV, Infocus, screen, Camera, Handycam, dll			
			II.2.4.36.4	Air Conditioning			
			II.2.4.36.5	Soundsystem dll (Mixer, mike, dll)			
			II.2.4.36.6	Komputer			
			II.2.4.36.7	Printer			
		II.2.4.37	Peralatan Me	ubeler			
			II.2.4.37.1	Kursi, Bangku, sofa			
			II.2.4.37.2	Lemari			
			II.2.4.37.3	Meja			
			II.2.4.37.4	Meubeler lainnya			
		II.2.4.38	Gedung dan l	Bangunan			
			II.2.4.38.1	Gedung Ibadat			
			II.2.4.38.2	Rumah Pastori			
			II.2.4.38.3	Bangunan Penunjang lainnya			
		II.2.4.39	Hewan, Tana	man dan Taman			
			II.2.4.39.1	Hewan			
			II.2.4.39.2	Tanaman			
	ì		II.2.4.39.3	Taman			

Kode Anggaran	Uraian							
			II.2.4.39.4 Saprodi (pupuk, obat2an dll)					
	II.2.5	POS BELANJA PERJALANAN PELAYANAN						
		II.2.5.40	Biaya Perjala	ınan Pelayanan Tetap Pendeta dan Tata Usaha				
			II.2.5.40.1	Pendeta ke Sinode				
			II.2.5.40.2	Pendeta ke Klasis				
			II.2.5.40.3	Pendeta ke Jemaat (rayon,lingkungan,				
			II.2.5.40.4	BPP/UPP/kategorial/fungsional)				
		II 2 5 41		Karyawan/Tenaga Tata Usaha				
		II.2.5.41	II.2.5.41.1	ort Pelayanan Tamu				
<del></del>				Sinode GMIT/sinode lainnnya				
			II.2.5.41.2	Klasis				
			II.2.5.41.3	Pendeta tamu/pertukaran mimbar				
		II 0 5 40	II.2.5.41.4	Narasumber/Pemateri/Moderator				
		II.2.5.42		jalanan/Transport Pelayanan				
			II.2.5.42.1	Pengajar Ps Ave				
	_		II.2.5.42.2	PS/VG				
			II.2.5.42.3	MJH non pendeta/BPPJ/UPPJ				
			II.2.5.42.4	Pelaku Pelayanan lainnya				
		** 0 7 40	II.2.5.42.5	Jemaat				
		II.2.5.43	Biaya Perjala	nan Dinas ke luar wilayah				
			II.2.5.43.1	Perjalanan Dinas Pendeta, MJH/BPP/UPP ke luar wilayah luar provinsi				
			II.2.5.43.2	Perjalanan Dinas Pendeta, MJH/BPP/UPP ke luar wilayah dalam provinsi				
			II.2.5.43.3	Perjalanan Dinas Pendeta, MJH/BPP/UPP ke luar wilayah dalam klasis				
			II.2.5.43.4	Perjalanan Dinas Pendeta, MJH/BPP/UPP ke luar Negeri				
	II.2.6		PO	S PENGADAAN BARANG INVETRAIS				
		II.2.6.45	Peralatan dar	n Mesin				
			II.2.6.45.1	Komputer/PC				
			II.2.6.45.2	Laptop/notebook				
			II.2.6.45.3	Printer				
			II.2.6.45.4	Scaner				
			II.2.6.45.5	Monitor/display				
			II.2.6.45.6	Central Procesor Unit (CPU)				
			II.2.6.45.7	Unit Power Suplay (UPS/stabilizer)				
			II.2.6.45.8	Kelengkapan komputer (flask disk, mouse, keyboard, hardisk, speaker)				
			II.2.6.45.9	Stempel				
			II.2.6.45.10	Kalkulator/alat hitung				
		1	II.2.6.45.11	Mesin Hitung Uang				
		1	II.2.6.45.12	Alat Potong Kertas				
		1	II.2.6.45.13	Brankas				
			II.2.6.45.14	Mesin Ketik				
			II.2.6.45.15	White board				
			II.2.6.45.16	Kipas Angin				
			II.2.6.45.17	Alat Pemadam Kebakaran				
			II.2.6.45.18	Air Conditioning				
			11.2.6.45.18	Air Conditioning				

Kode Anggaran			Uraian
00	II.2.6.46	Alat - Alat Pe	engeras Suara
		II.2.6.46.1	Televisi/antena
		II.2.6.46.2	Kamera
		II.2.6.46.3	Proyektor/in focus/LCD
		II.2.6.46.4	Screen
		II.2.6.46.5	Handycam
		II.2.6.46.6	Peralatan listrik (kabel, bola lampu, steker/baterai, dll)
		II.2.6.46.7	Alat Pengeras Suara (power, mixer, speaker, mikrofon, kabel, dll)
		II.2.6.46.8	Box Line Array 4 bh
		II.2.6.46.9	DLMS Driver Rack DBX 260
		II.2.6.46.10	Power 4 chanel
		II.2.6.46.11	Kabel snake 32 chanel 50 meter
		II.2.6.46.12	Kabel instlasi Salon dan spikon
		II.2.6.46.13	Breaket 4 set live array
		II.2.6.46.14	Salon Trimbot 4 buah
		II.2.6.46.15	Box Salon MID Low 2 bh
		II.2.6.46.16	Closed Circuit Television (CCTV)
		II.2.6.46.17	Elektronik lainnya
	II.2.6.47	Alat Olah Ra	
		II.2.6.47.1	Alat Olah Raga Senam
		II.2.6.47.2	Bola Voley
		II.2.6.47.3	Bola Kaki
	II.2.6.48	Alat - alat Ke	esenian
		II.2.6.48.1	Alat Musik Keyboard/piano
		II.2.6.48.2	Alat Musik Guitar/ukulele/dll
		II.2.6.48.3	Alat Musik Cajon
		II.2.6.48.4	Alat Musik sasando
		II.2.6.48.5	Alat Musik tamborin
		II.2.6.48.6	Alat Musik Gong
		II.2.6.48.7	Tali senar/dll
	<del>                                      </del>	II.2.6.48.8	Peralatan lainnya (standpart,dll)
	II.2.6.49		kramen dan Ibadah
		II.2.6.49.1	Mimbar Pemberitaan Firman
		II.2.6.49.2	Tangguk
		II.2.6.49.3	Cawan/teko Perjamuan Kudus
		II.2.6.49.4	Sloki Perjamuan Kudus
		II.2.6.49.5	Baki Sloki Perjamuan Kudus
		II.2.6.49.6	Tempat Lilin
		II.2.6.49.7	Kotak/peti Persembahan
		II.2.6.49.8	Tempat Alkitab
		II.2.6.49.9	Palu sidang
		II.2.6.49.10	Stola
		II.2.6.49.11	Kain mimbar, dll
		II.2.6.49.12	Tempak Kue perjamuan kudus
	II.2.6.50	Alat - alat Ru	<u>,                                      </u>
		II.2.6.50.1	Lemari Pakaian
1		IL.	•

Kode Anggaran		Uraian				
00		II.2.6.50.2	Meja makan			
		II.2.6.50.3	Kursi makan			
		II.2.6.50.4	Tabung gas			
		II.2.6.50.5	Kompor, kompor gas			
		II.2.6.50.6	Lemari makan			
		II.2.6.50.7	Dispenser/Magic Jar			
		II.2.6.50.8	Kulkas/refrigerator			
		II.2.6.50.9	Lemari / rak piring			
		II.2.6.50.10	Piring, gelas, sendok, mangkok, cangkir			
		II.2.6.50.11	Tempat tidur/dipan			
		II.2.6.50.12	Sofa			
		II.2.6.50.13	Televisi			
		II.2.6.50.14	Handsprayer			
		II.2.6.50.15	Air Conditioning			
		II.2.6.50.16	Peralatan mandi dll			
		II.2.6.50.17	Tandon air/bak penampung			
		II.2.6.50.18	Alat pertukangan			
		II.2.6.50.19	Seterika			
		II.2.6.50.20	Dinamo Air			
	II.2.6.51	Barang-Barar	ng Perpustakaan			
		II.2.6.51.1	Peta			
		II.2.6.51.2	Gambar/foto			
		II.2.6.51.3	Buku-buku			
	II.2.6.52	Sarana Mobil	itas			
		II.2.6.52.1	Mobil			
		II.2.6.52.2	Sepeda motor			
		II.2.6.52.3	Sepeda dayung			
	II.2.6.53	Perabot				
		II.2.6.53.1	Kursi kayu			
		II.2.6.53.2	Meja			
		II.2.6.53.3	Bangku kayu Panjang			
		II.2.6.53.4	Lemari Arsip			
		II.2.6.53.5	Sofa			
		II.2.6.53.6	Rak			
		II.2.6.53.7	Sekat tempat duduk jemaat/tempat berlutut			
		II.2.6.53.8	Meja Hitung jemaat			
		II.2.6.53.9	Alat Hitung jemaat			
		II.2.6.53.10	Kain gordin dan alat pendukungnya			
		II.2.6.53.11	Taplak/Kain Meja			
		II.2.6.53.12	lampu hias taman			
		II.2.6.53.13	Alat Pemanas/ceret, dll			
		II.2.6.53.14	Pakain seragam			
		II.2.6.53.15	Kursi Plastik			
		II.2.6.53.16	Generator			
		II.2.6.53.17	Lonceng gereja			
		II.2.6.53.18	Jam dinding			
		II.2.6.53.19	Perlengkapan keamanan			

Kode Anggaran					Uraian
98" "				II.2.6.53.20	Etalase
				II.2.6.53.21	Cermin
				II.2.6.53.22	Countener Box
				II.2.6.53.23	Pahatan
				II.2.6.53.24	Lukisan
				II.2.6.53.25	Barang tenunan/batik/dll
			II.2.6.54	Ternak	
				II.2.6.54.1	Sapi
				II.2.6.54.2	Kerbau
				II.2.6.54.3	Kuda
				II.2.6.54.4	Kambing
				II.2.6.54.5	Babi
				II.2.6.54.6	Ayam
				II.2.6.54.7	Itik/bebek
				II.2.6.54.8	Ikan
			II.2.6.55	Tanaman	
				II.2.6.55.1	Kelapa
				II.2.6.55.2	Kemiri
				II.2.6.55.3	Padi
				II.2.6.55.4	Pinang
				II.2.6.55.5	dst
				II.2.6.55.6	Tanaman Hortikultura (sayur, buah2an, jagung kacang2an)
			II.2.6.56	Tanah	
				II.2.6.56.1	Tanah
				II.2.6.56.2	Sertifikasi tanah
			II.2.6.57	Gedung dan E	Bangunan
				II.2.6.57.1	Gedung Ibadat
				II.2.6.57.2	Rumah Pastori
				II.2.6.57.3	Bangunan lainnya
			II.2.6.58	Bangunan Lai	innya Jalan, Jaringan Air dan Telephon
				II.2.6.58.1	Sumur Bor
				II.2.6.58.2	Bak Penampung/fiber/dll
				II.2.6.58.3	Instalasi Air
				II.2.6.58.4	Instalasi listrik
				II.2.6.58.5	Instalasi telephon/wifi
				II.2.6.58.6	Instalasi Soundsystem
			II.2.6.59		rang Inventaris
	II.3		Y		N BIAYA TANGGUNGAN JEMAAT
		II.3.1			S BELANJA TANGGUNGAN JEMAAT
			II.3.1.66		emaat/Alokasi dana untuk Majelis Sinode dan Klasis
				II.3.1.66.1	Alokasi dana untuk Majelis Sinode (10%)
				II.3.1.66.2	Alokasi dana Kebersamaan untuk Klasis
				II.3.1.66.3	Insidentil Jemaat utk kegiatan sinode, klasis, unit kategorial/fungsional
				II.3.1.66.4	Amplop Pensiun
				II.3.1.66.5	Pendidikan 2 %
		<u> </u>		II.3.1.66.6	Akokasi dana Surplus
		1			<u> </u>

Kode Anggaran			Uraian				
88" "	II.3.1.66.7 Alokasi dana ke Teritori 2 KKKT						
	<b>II.4</b>	BAGIAN PELAYANAN DIAKONIA					
		II.4.1		PO	S BELANJA PELAYANAN DIAKONIA		
			II.4.1.71	Bantuan Diak	onia/Pelayanan Kasih		
				II.4.1.71.1	Beasiswa		
				II.4.1.71.2	Bingkisan natal/kasih/dll		
				II.4.1.71.3	Perbaiki rumah		
				II.4.1.71.4	Pelayanan Kasih bagi Lansia		
				II.4.1.71.5	Jemaat Kurang mampu		
				II.4.1.71.6	Orang tua asuh		
				II.4.1.71.7	Pelayanan Kasih bagi Presbiter Non Pendeta		
			II.4.1.72		onia sakit dan Kedukaan		
				II.4.1.72.1	Diakonia orang Sakit		
				II.4.1.72.2	Diakonia duka Jemaat, Orang tua Majelis, Kel Inti MJEL, dan MJEL		
				II.4.1.72.3	Diakonia Duka luar JEL yang di layani di Keluarga JEL		
				II.4.1.72.4	Diakonia Duka luar Jemaat		
				II.4.1.72.5	Diakonia Stunting		
			II.4.1.73	Lain-lain ban	tuan Diakonia		
				II.4.1.73.1	Pengembangan Usaha Produktif UMKM		
				II.4.1.73.2	Bencana Alam dan Non Alam dalam Jemaat		
				II.4.1.73.3	Bencana Alam dan Non Alam Luar Jemaat		
				II.4.1.73.4	Diakonia Pemulihan/Rehabilitasi		
				II.4.1.73.5	Diakonia bagi Gereja lain		
	II.5		ir		ELAYANAN BANTUAN / SUMBANGAN		
		II.5.1		ů.	NJA PELAYANAN BANTUAN / SUMBANGAN		
			II.5.1.76	Bantuan/Sum			
				II.5.1.76.1	Antar Jemaat		
				II.5.1.76.2	Kegiatan Majelis Sinode dan Klasis		
				II.5.1.76.3	Bencana Alam dan Non Alam Luar Jemaat		
	TT (			II.5.1.76.4	Lain2 Bantuan		
	II.6	TT 6.4	1		GIAN PENYERTAAN MODAL		
		II.6.1	II ( 1 01	-	OS BELANJA PENYERTAAN MODAL		
			II.6.1.81		JA PENYERTAAN MODAL		
				II.6.1.81.1	Penyertaan Modal Jemaat kepada Badan Usaha Milik GMIT		
				II.6.1.81.2	Penyertaan Modal Jemaat kepada Pihak Ketiga		
	II.7			II.6.1.81.3	Lain-lain Penyertaan Modal AN PENGEMBALIAN PINJAMAN		
	11./	II.7.1	1		BELANJA PENGEMBALIAN PINJAMAN		
		11./.1	II.7.1.86		JA PENGEMBALIAN PINJAMAN		
			11.7.1.80	II.7.1.86.1			
				II.7.1.86.1 II.7.1.86.2	Utang Perhitungan ke Sinode Utang Perhitungan ke Klasis		
				II.7.1.86.2 II.7.1.86.3	Utang Belanja BPPJ / UPPJ		
				II.7.1.86.3 II.7.1.86.4	Utang Jangka Pendek Lainnya		
			II.7.1.87		J JANGKA PANJANG		
			11./.1.8/	II.7.1.87.1	Utang ke lembaga keuangan Bank		
				II.7.1.87.1 II.7.1.87.2			
				111./.1.8/.2	Utang ke Lembaga Keuangan Bukan Bank		

Kode Anggaran					Uraian				
gg	II.8	POS BELANJA DANA CADANGAN							
		II.8.1							
			II.8.1.91	POS BELANJ	JA DANA CADANGAN				
				II.8.1.91.1	Tanah				
				II.8.1.91.2	Bangunan				
				II.8.1.91.3	Sarana transportasi				
				II.8.1.91.4	Kegiatan Pelayanan				
				II.8.1.91.5	Kegiatan Pelayanan lainnya				
	II.9			BAG	SIAN BIAYA TAK TERSANGKA				
		II.9.1			BELANJA BIAYA TAK TERSANGKA				
			II.9.1.96	POS BELANJ	JA BIAYA TAK TERSANGKA				
				II.9.1.96.1	Biaya Tak Tersangka				
	II.10				AGIAN PANJAR KEGIATAN				
		II.10.1			OS BELANJA PANJAR KEGIATAN				
			II.10.1.98		JA PANJAR KEGIATAN				
					BPP BPPPJ				
				II.10.1.98.2	BPP BPPPPJ				
				II.10.1.98.3	BPP Pendidikan				
					BPP Diakonat				
					BPP / Panitia HRG				
					BPP Pembangunan				
		<u> </u>		II.10.1.98.7	UPP Kaum Bapak				
				II.10.1.98.8 II.10.1.98.9	UPP Kaum Perempuan UPP Pemuda				
				II.10.1.98.9 II.10.1.98.10					
					UPP Persekutuan Doa				
				II.10.1.98.11 II.10.1.98.12					
					UPP Katekisasi				
					UPP Limuger				
					UPP Perbendaharaan				
					UPP Tata Usaha				
	II.11		<u> </u>		BIAYA ADMINISTRASI KEUANGAN				
		II.11.1			ANJA BIAYA ADMINISTRASI KEUANGAN				
		11/11/1			JA BIAYA ADMINISTRASI KEUANGAN				
					Pajak Bank NTT (Pos Rutin)				
					Biaya Administrasi Bank NTT (Pos Rutin)				
					Pajak Bank TLM (Pos Rutin)				
					Biaya Administrasi Bank TLM (Pos Rutin)				
				II.11.1.100.5	Pajak Bank NTT (Pos Pembangunan)				
				II.11.1.100.6	Biaya Administrasi Bank NTT (Pos Pembangunan)				
				II.11.1.100.7	Pajak Bank NTT (Pos Cadangan)				
				II.11.1.100.8	Biaya Administrasi Bank NTT (Pos Cadangan)				
					Pajak Bank TLM (Pos Cadangan)				
					Biaya Administrasi Bank TLM (Pos Cadangan)				
	II.12				N PENGELUARAN PEMBIAYAAN				
		II.12.1		ır	OS PENGELUARAN PEMBIAYAAN				
			II.12.1.101	POS PENGEL	LUARAN PEMBIAYAAN				

Kode Anggaran			Uraian				
			II.12.1.101.1	Pemberian Pinjaman			
			II.12.1.101.2	Pebentukan Dana Cadangan			
			II.12.1.101.3	Pembayaran Pokok Hutang			
			II.12.1.101.4	Kegiatan Klasis/Sinode			
			II.12.1.101.5	Penyertaan Modal (Investasi)			
	II.13			KEWAJIBAN			
		II.13.1		KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
			II.13.1.102 KEWAJIBAN	I JANGKA PENDEK			
			II.13.1.102.1	Utang Perhitungan ke Sinode			
			II.13.1.102.2	Utang Perhitungan ke Klasis			
			II.13.1.102.3	Utang Belanja BPPJ/UPPJ			
			II.13.1.102.4	Utang Jangka Pendek Lainnya			
		II.13.2	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG				
			II.13.2.102 KEWAJIBAN	I JANGKA PANJANG			
_			II.13.2.102.1	Utang ke lembaga keuangan Bank			
			II.13.2.102.2	Utang ke Lembaga Keuangan Bukan Bank			