

# **Panduan Sistem Monitoring dan Evaluasi Program**

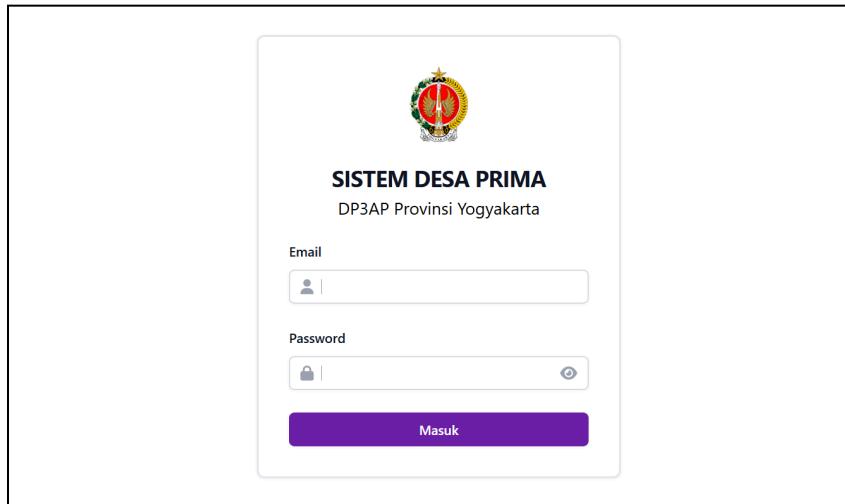
## **Desa Prima DP3AP2 DIY**

### **1. Pendahuluan**

Buku panduan ini menjelaskan secara lengkap cara penggunaan Sistem Monitoring dan Evaluasi Program Desa Prima DP3AP2 DIY. Sistem ini dirancang untuk membantu Admin, Pegawai, Pendamping, dan Pengurus dalam mengelola data kelompok ekonomi, anggota, produk, kas, laporan, dan kegiatan secara efisien. Setiap langkah dijelaskan secara rinci untuk memudahkan pengguna dalam mengoperasikan sistem.

### **2. Fungsi Login**

Untuk masuk ke dalam sistem, pengguna perlu melakukan login terlebih dahulu melalui link berikut ini <https://frontend-desa-prima-dev.student.stis.ac.id/>



Masukkan alamat email dan password yang telah terdaftar sesuai dengan role Anda, baik sebagai Admin, Pegawai, Pendamping, maupun Pengurus. Setelah data login dimasukkan dengan benar, klik tombol "Login" untuk mengakses dashboard utama sistem.

### 3. Manajemen Dashboard

#### 3.1. Melihat Dashboard Provinsi

Setelah berhasil login, pengguna akan langsung diarahkan ke halaman dashboard provinsi.

**DESA PRIMA**  
DP3AP Provinsi Yogyakarta

Selamat datang!  
Adien Mutafaila  
Admin

Hari & Tanggal  
Senin, 07 Juli 2025

Jam  
20:54:42 WIB

**Program Desa Prima Provinsi D.I. Yogyakarta**

Ringkasan informasi program

Unduh PDF

Periode Pembentukan  
1 Januari 2009 - 2 Juli 2025

Jumlah Pelaku Usaha  
221

Total Kelompok Desa Prima  
36

Jumlah Produk  
8

Kelompok Maju  
2

Kelompok Berkembang  
1

Kelompok Tumbuh  
33

Maju

Berkembang

Tumbuh

Dashboard ini menampilkan berbagai statistik dan informasi penting terkait kelompok ekonomi produktif, seperti jumlah kelompok aktif, total anggota, periode pembentukan, dan jumlah produk.

#### 3.2. Melihat Dashboard Kabupaten/Kota

Untuk melihat dashboard spesifik kabupaten/kota, pengguna perlu mengakses menu "Daftar Kab/Kota" terlebih dahulu. Pilih kabupaten/kota yang diinginkan dari daftar yang tersedia, kemudian klik tombol "Detail" untuk membuka dashboard khusus kabupaten/kota tersebut.

**DESA PRIMA**  
DP3AP Provinsi Yogyakarta

- [Beranda](#)
- [User](#)
- Kab/Kota** (highlighted with a red box)
- [Kelompok Desa](#)
- [Pelaporan](#)
- [Peta Sebaran](#)
- [Adien Mutafaila Admin](#)

**Daftar Kabupaten/Kota**  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

**Bantul** perlu ditinjau

31 Januari 2017 - 2 Juli 2025

Pendamping Tidak tersedia

Jumlah Desa 75

Maju	Berkembang	Tumbuh
2	0	7

Total Kelompok 9 desa 12.0%

[Klik untuk detail](#)

**Sleman** perlu ditinjau

1 Januari 2009 - 1 Januari 2012

Pendamping Tidak tersedia

Jumlah Desa 86

Maju	Berkembang	Tumbuh
0	0	10

Total Kelompok 10 desa 11.6%

[Klik untuk detail](#)

**Kulon Progo** perlu perhatian

9 Maret 2009 - 19 Juni 2025

Pendamping Tidak tersedia

Jumlah Desa 89

Maju	Berkembang	Tumbuh
0	0	5

Total Kelompok 5 desa 5.6%

[Klik untuk detail](#)

**Gunungkidul** disetujui

7 April 2014 - 11 Februari 2019

[Lihat Laporan](#)

**Kota Yogyakarta** perlu ditinjau

9 Maret 2009 - 28 April 2025

[Lihat Laporan](#)

Halaman dashboard kabupaten/kota akan muncul. Halaman ini menyajikan informasi yang lebih rinci sesuai dengan wilayah yang dipilih.

**DESA PRIMA**  
DP3AP Provinsi Yogyakarta

- [Beranda](#)
- [User](#)
- [Kab/Kota](#)
- [Kelompok Desa](#)
- [Pelaporan](#)
- [Peta Sebaran](#)
- [Adien Mutafaila Admin](#)

## Program Desa Prima Kabupaten Sleman

Ringkasan informasi program

[Unduh PDF](#)

<span style="color: blue;">CALENDAR</span> Periode Pembentukan 1 Januari 2009 - 1 Januari 2012	<span style="color: green;">Maju</span> 0
<span style="color: blue;">PEOPLE</span> Jumlah Pelaku Usaha 7	<span style="color: yellow;">Berkembang</span> 0
<span style="color: blue;">LOCATION</span> Total Kelompok Desa Prima 10	<span style="color: red;">Tumbuh</span> 10
<span style="color: blue;">CLOTHES</span> Jumlah Produk 1	

**Jumlah Desa per Kategori**

Kabupaten/Kota [Unduh Chart](#)

Kecamatan [Unduh Chart](#)

Tahun Pelaporan [Unduh Chart](#)

**Distribusi Desa Berdasarkan Kategori**

### 3.3. Mengunduh Data Dashboard

Pengguna memiliki opsi untuk mengunduh data yang ditampilkan pada dashboard dalam bentuk file PDF. Caranya adalah dengan mengklik tombol "Unduh" yang terdapat di bagian atas halaman dashboard.

The screenshot shows the DESA PRIMA dashboard for Kabupaten Sleman. At the top right, there is a red box highlighting the "Unduh PDF" button. Below the header, there is a purple banner with the title "Program Desa Prima Kabupaten Sleman" and a subtitle "Ringkasan informasi program". To the left, there is a sidebar with various statistics: Periode Pembentukan (1 Januari 2009 - 1 Januari 2012), Jumlah Pelaku Usaha (7), Total Kelompok Desa Prima (10), and Jumlah Produk (1). To the right, there are three colored boxes representing different categories: "Kelompok Maju" (green, value 0), "Kelompok Berkembang" (yellow, value 0), and "Kelompok Tumbuh" (pink, value 10). At the bottom, there are two charts: "Jumlah Desa per Kategori" and "Distribusi Desa Berdasarkan Kategori".

Sistem akan memproses permintaan tersebut dan secara otomatis mengunduh file yang berisi data lengkap dari dashboard.

## 4. Manajemen Kabupaten/Kota

### 4.1. Menampilkan Daftar Kabupaten/Kota

Pengguna dapat melihat daftar kabupaten/kota yang terdaftar dalam sistem dengan mengklik menu "Daftar Kab/Kota" yang terdapat pada bagian navbar. Sistem akan menampilkan seluruh data kabupaten/kota.

The screenshot shows the 'Daftar Kabupaten/Kota' page for the Province of Daerah Istimewa Yogyakarta. The top navigation bar includes links for Beranda, User, Kab/Kota (which is highlighted with a red box), Kelompok Desa, Pelaporan, Peta Sebaran, and a user profile for Adien Mutafalia. Below the navigation, there are three cards representing different districts:

- Bantul**: Status: perlu ditinjau. Period: 31 Januari 2017 - 2 Juli 2025. Pendamping: Tidak tersedia. Jumlah Desa: 75. Progress: 12.0%. Desa status: Maju (2), Berkembang (0), Tumbuh (7). Total Kelompok: 9 desa.
- Sleman**: Status: perlu ditinjau. Period: 1 Januari 2009 - 1 Januari 2012. Pendamping: Tidak tersedia. Jumlah Desa: 86. Progress: 11.6%. Desa status: Maju (0), Berkembang (0), Tumbuh (10). Total Kelompok: 10 desa.
- Kulon Progo**: Status: perlu perhatian. Period: 9 Maret 2009 - 19 Juni 2025. Pendamping: Tidak tersedia. Jumlah Desa: 89. Progress: 5.6%. Desa status: Maju (0), Berkembang (0), Tumbuh (5). Total Kelompok: 5 desa.

Each card has a 'Klik untuk detail' button at the bottom.

### 4.3. Mengedit Data Kabupaten/Kota

Pengguna dapat melakukan perubahan pada data kabupaten/kota yang sudah terdaftar. Pilih data yang ingin diedit dari daftar kabupaten/kota, kemudian klik ikon "Edit" yang berbentuk pensil berwarna abu-abu.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Daftar Kabupaten/Kota' page for the Province of Daerah Istimewa Yogyakarta. The top navigation bar and district cards are the same. However, the 'Edit' icon (a pencil icon) is highlighted with a red box over the Kulon Progo card, indicating it is the selected item for editing.

Lakukan perubahan pada data yang diperlukan, pastikan semua informasi yang dimasukkan valid dan lengkap. Terakhir, klik tombol "Simpan" untuk memperbarui data tersebut.

DESA PRIMA  
DP3AP Provinsi Yogyakarta

Beranda User Kab/Kota Kelompok Desa Pelaporan Peta Sebaran Adien Mutafaila Admin

Daftar Kabupaten/Kota  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

5 Kabupaten/Kota

**Bantul** ⚠️ perlu ditinjau   
31 Januari 2017 - 2 Juli 2025  
Pendamping Tidak tersedia  
Jumlah Desa 75  

Maju	Berkembang	Tumbuh
2	0	7

Total Kelompok 9 desa 12.0%

**Klik untuk detail**

**Gunungkidul** ✓ disetujui

**Kota Yogyakarta** ⚠️ perlu ditinjau

**Edit Data Kabupaten**

**Nama Kabupaten/Kota**  
Tuliskan nama kabupaten/kota

**Jumlah Desa**  
Tuliskan jumlah desa

**Pendamping**  
Pilih pendamping

**Batal** **Simpan**

**Kulon Progo** ⚠️ perlu perhatian   
9 Maret 2009 - 19 Juni 2025  
Pendamping Tidak tersedia  
Jumlah Desa 89  

Maju	Berkembang	Tumbuh
0	0	5

Total Kelompok 5 desa 5.6%

**Klik untuk detail**

## 5. Manajemen Kelompok Ekonomi Produktif

### 5.1. Menampilkan Daftar Kelompok

Untuk melihat daftar kelompok ekonomi produktif, pengguna dapat mengklik menu "Daftar Kelompok" pada navbar. Sistem akan menampilkan seluruh kelompok yang terdaftar dalam bentuk tabel yang dapat di filter berdasarkan provinsi atau kabupaten/kota. Fitur pencarian juga tersedia untuk memudahkan pengguna menemukan kelompok tertentu.

The screenshot shows the 'Daftar Kelompok Desa' (List of Cooperatives) page. On the left, there is a sidebar with a 'Filter Data' section containing dropdowns for 'Kategori', 'Kabupaten', 'Kecamatan', and date ranges for 'Tanggal Bentuk' and 'Jumlah Anggota'. The main area displays a table with the following data:

No	Nama	Alamat	Tanggal Bentuk	Jumlah Dana	Jumlah Ang	Status	Aksi
1	Mulya Esa	Cebongan, Mlati, KAB. SLEMAN	1 Januari 2009	Rp 2.147.483.647	4	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
2	glagahomb	Canden, Jetis, KAB. BANTUL	2 Juli 2025	Rp 30.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
3	Mulya Esa	Cebongan, Mlati, KAB. SLEMAN	1 Januari 2009	Rp 2.347.283.647	3	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
4	Gunungpring	Karangtalun, Imogiri, KAB. BAN...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
5	Gunungpring	Karangtengah, Imogiri, KAB. BA...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
6	Gunungpring	Salamrejo, Sentolo, KAB. KULON...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
7	olagahom	Rinjinhario, Rantul, KAB. RANT...	10 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>

## 6. Manajemen Anggota Kelompok

### 6.1. Menampilkan Daftar Anggota

Untuk melihat daftar anggota dari suatu kelompok, pengguna perlu memilih kelompok yang diinginkan dari halaman daftar kelompok dan mengklik tombol "Detail".

The screenshot shows the 'Daftar Kelompok Desa' (List of Village Groups) page. On the left, there is a sidebar with filters for 'Kategori', 'Kabupaten', 'Kecamatan', and 'Tanggal Bentuk'. The main area displays a table with columns: No, Name, Address, Date Formed, Total Funds, Number of Members, Status, and Action (Aksi). Two rows are listed:

No	Name	Address	Date Formed	Total Funds	Number of Members	Status	Action
1	Mulya Esa	Cebongan, Mati, KAB. SLEMAN	1 Januari 2009	Rp 2.547.483.647	4	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
2	glagahomb	Canden, Jetis, KAB. BANTUL	2 Juli 2025	Rp 30.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>

Selanjutnya, pilih tab "Anggota" untuk melihat tabel yang berisi data seluruh anggota kelompok tersebut.

The screenshot shows the 'Daftar Anggota' (List of Members) page for the 'glagahomb' group. At the top, it displays group details: Pendirian (2 Juli 2025), Anggota Sekarang (0), Hibah Diterima (Rp 30.000.000), Anggota Awal (20), and Dana Sekarang (Rp 30.000.000). Below this, there are buttons for 'Unduh', 'Edit', and 'Hapus'. The main area has tabs for 'Anggota' (highlighted with a red box), 'Produk', 'Laporan', 'Kegiatan', and 'Kas'. A search bar at the top right shows 'Cari anggota..'. A message below the search bar says 'Data anggota tidak ditemukan'. At the bottom, it says 'Belum ada data pengurus'.

## 7. Manajemen Produk Kelompok

### 7.1. Menampilkan Daftar Produk

Untuk melihat daftar produk dari suatu kelompok, pengguna perlu memilih kelompok yang diinginkan dari halaman daftar kelompok dan mengklik tombol "Detail". Selanjutnya, pilih tab "Produk" untuk melihat tabel yang berisi data seluruh produk kelompok tersebut.

The screenshot shows the DESA PRIMA application interface. At the top, there is a purple header bar with the text 'DESA PRIMA DPJAF Provinsi Yogyakarta'. Below the header, the group name 'Guwosari Makmur' and its location 'KAB. BANTUL, Kec. Pajangan, Kelurahan Guwosari' are displayed. On the right side of the header, there is a 'Sign in' button and a user profile 'Adien Mutafaila Admin'. The main content area has a light blue background. It displays several statistics: 'Pembentukan 6 Maret 2023', 'Anggota Sekarang 83', 'Hibah Diterima Rp 20.000.000', 'Anggota Awal 25', and 'Dana Sekarang Rp 80.000.000'. Below these stats are four buttons: 'Unduh' (green), 'Edit' (blue), and 'Hapus' (red). A red rectangular box highlights the 'Produk' tab, which is currently selected. To the right of the tabs, there is a message 'Tidak ada item yang dipilih' with a small sad face icon and a note 'Pilih item untuk melihat preview'. At the bottom left, there is a 'Unggah' button with a plus sign and a file icon. In the center, there is a thumbnail image of a product labeled 'baju' with a price of 'Rp. 10.000 -'.

## 8. Manajemen Kas Kelompok

### 8.1. Menampilkan Daftar Transaksi Kas

Untuk melihat daftar transaksi kas dari suatu kelompok, pengguna perlu memilih tab "Kas" untuk melihat tabel yang berisi catatan seluruh transaksi keuangan kelompok.

The screenshot shows the DESA PRIMA DPSAP platform interface. At the top, there's a purple header bar with the logo 'DESA PRIMA DPSAP Provinsi Yogyakarta'. Below the header, the main content area has a purple sidebar on the left containing information about the group 'Guwosari Makmur' (KAB. BANTUL, Kec. Pajangan, Kelurahan Guwosari) and some statistics: 'Pembentukan 6 Maret 2023', 'Anggota Sekarang 83', 'Anggota Aktif 25', 'Dana Sekarang Rp 80.000.000', and three buttons: 'Unduh', 'Edit', and 'Hapus'. The main content area has tabs: 'Anggota', 'Produk', 'Laporan', 'Kegiatan', and 'Kas'. The 'Kas' tab is highlighted with a red border. To the right of the tabs, there's a section titled 'Catatan Keuangan (30 Hari Terakhir)' with a period from '07 Jun 2025 - 07 Jul 2025'. It shows a donut chart with 0% Pengeluaran and text: 'Total Pemasukan Rp 80.000.000' and 'Total Pengeluaran Rp 0'. On the far right, there's a table titled 'Manajemen Kas' with a heading 'Cari transaksi...' and columns: NO, TANGGAL, JENIS, TRANSAKSI, and JUMLAH. The table contains two rows of data:

NO	TANGGAL	JENIS	TRANSAKSI	JUMLAH
1	4 Juli 2025	Pemasukan	beli barang	Rp 80.000.000
2	7 Juni 2025	Pengeluaran	beli barang	Rp 20.000.000

## 9. Manajemen Laporan

### 9.1. Menampilkan Daftar Laporan

Untuk melihat daftar laporan kegiatan dari suatu kelompok, pengguna perlu memilih tab "Laporan" untuk melihat tabel yang berisi seluruh dokumen laporan kelompok.

The screenshot shows the DESA PRIMA application interface. At the top, there is a purple header bar with the logo 'DESA PRIMA DP3AP Provinsi Yogyakarta'. Below the header, there are several navigation links: Beranda, User, Kab/Kota, Kelompok Desa, Pelaporan, Peta Sebaran, and a user profile section for 'Adien Mutafaila Admin'. The main content area displays a card for 'Guwosari Makmur' located in 'KAB. BANTUL, Kec. Pajangan, Kelurahan Guwosari'. The card includes statistics: Pembentukan (6 Maret 2023), Anggota Sekarang (83), Hiuah Diterima (Rp 20.000.000), Anggota Awal (25), and Dana Sekarang (Rp 80.000.000). Below these stats are three buttons: Unduh, Edit, and Hapus. A red box highlights the 'Laporan' tab, which is currently selected. Other tabs include Anggota, Produk, Laporan, Kegiatan, and Kas. A search bar below the tabs contains the placeholder 'Cari laporan...'. To the right of the tabs, there is a message: 'Tidak ada item yang dipilih' with a note 'Pilih item untuk melihat preview' and a sad face emoji.

## 10. Manajemen Kegiatan

### 10.1. Menampilkan Daftar Kegiatan

Untuk melihat daftar laporan kegiatan dari suatu kelompok, pengguna perlu memilih tab "Kegiatan" untuk melihat tabel yang berisi seluruh dokumen laporan kelompok.

The screenshot shows the DESA PRIMA application interface for the 'Mulya Esa' community. The top navigation bar includes links for Beranda, User, Kab/Kota, Kelompok Desa, Pelaporan, Peta Sebaran, and a user profile for 'Adien Mutefela Admin'. The main content area displays community statistics: Pendirian (1 Januari 2009), Anggota Sekarang (0), Hibah Diterima (Rp 2.147.483.647), Anggota Awal (0), and Dana Sekarang (Rp 2.147.483.647). Below these are download, edit, and delete buttons. A red box highlights the 'Kegiatan' tab, which is currently selected. A search bar below it contains the placeholder 'Cari kegiatan...'. To the right, a message states 'Tidak ada item yang dipilih' with a 'Pilih item untuk melihat preview' link and a sad face emoji.

## 11. Manajemen User

### 11.1. Menampilkan Daftar User

Pengguna dengan hak akses Admin dapat melihat daftar seluruh user yang terdaftar dalam sistem dengan mengklik menu "Daftar User" pada navbar. Sistem akan menampilkan tabel berisi data user, termasuk nama, email, dan role masing-masing.

No	Nama	Role	Email	NIP	Akses	Aksi
1	Adien Mutafaila	Admin	ilmaadien@gmail.com	212121	-	
2	Ilma	Pegawai	ilmamutafaila@gmail.com	2221118412	-	
3	Adien	Pengurus	jj@gmail.com	2222	-	
4	Adien	Pendamping	friskaamelishi@gmail.com	-	KAB. SLEMAN	
5	Setya	Pengurus	adienmutafaila@gmail.com	-	Kelompok Mulya Mandiri	
6	Ilma	Admin	ilma@gmail.com	112	-	
7	Ilma	Pegawai	mutafaila@gmail.com	123	-	

## 11.2. Menambahkan User Baru

Untuk menambahkan user baru, klik tombol "Tambah" pada halaman daftar user.

No	Nama	Role	Email	NIP	Akses	Aksi
1	Adien Mutafaila	Admin	ilmaadien@gmail.com	212121	-	

Isi formulir pendaftaran user dengan data lengkap, termasuk nama lengkap, alamat email, role (Admin, Pegawai, Pendamping, atau Pengurus), dan NIP jika diperlukan. Pastikan semua data yang dimasukkan valid sebelum menyimpannya dengan mengklik tombol "Kirim".

**Tambah Data User**

Role  
Pilih role user  
Pilih Role

Nama  
Tuliskan nama user

Email  
Tuliskan email user

Batal Kirim

No	Nama	Role	Email	NIP	Akses	Aksi	
1	Adien Mutafaila	Admin	adienmutafaila@gmail.com	-	AB. SLEMAN		
2	Ilma	Pegawai	ilma@gmail.com	112	-		
3	Adien	Pengurus			Kelompok Mulya Mandiri		
4	Adien	Pendamping					
5	Setya	Pengurus					
6	Ilma	Admin					
7	Ilma	Pegawai	mutafaila@gmail.com	123	-		

### 11.3. Mengedit Data User

Apabila terdapat perubahan pada data user, Admin dapat melakukan edit dengan memilih user yang bersangkutan dari daftar dan mengklik ikon "Edit".

**Daftar User**

Tambah User Unggah Excel Unduh Excel Cari user...

No	Nama	Role	Email	NIP	Akses	Aksi	
1	Adien Mutafaila	Admin	ilmaaden@gmail.com	212121	-		
2	Ilma	Pegawai	ilmamutafaila@gmail.com	2221118412	-		

Lakukan perubahan yang diperlukan pada formulir yang muncul, kemudian simpan perubahan tersebut dengan mengklik tombol "Simpan". Sistem akan memperbarui data user sesuai dengan input terbaru.

The screenshot shows the 'User' section of the DESA PRIMA application. A modal window titled 'Edit Data User' is open, prompting the user to select a role ('Admin') and enter details like Name ('Adien Mutafaila'), Email ('ilmaadien@gmail.com'), and NIP ('212121'). Below the modal, a table lists users with columns for No, Name, Role, Email, and Akses. The 'Akses' column contains edit and delete icons. A search bar at the top right is set to 'Cari user...'.

No	Nama	Role	Email	Akses
1	Adien Mutafaila	Admin	ilmaadien@gmail.com	
2	Ilma	Pegawai	ilmaadien@gmail.com	
3	Adien	Pengurus		
4	Adien	Pendamping		
5	Setya	Pengurus		
6	Ilma	Admin	ilma@gmail.com	
7	Ilma	Admin	ilmaadien@gmail.com	

## 11.4. Menghapus Data User

Untuk menghapus data user, pilih user yang ingin dihapus dari daftar dan klik ikon "Hapus".

The screenshot shows the 'User' section of the DESA PRIMA application. A user named 'Ilma' (No. 2) is selected, indicated by a blue checkmark in the 'Aksi' column. The 'Aksi' column also contains an 'Hapus' icon, which is highlighted with a red box to indicate it is the target for deletion.

No	Nama	Role	Email	NIP	Akses	Aksi
1	Adien Mutafaila	Admin	ilmaadien@gmail.com	212121	-	
2	Ilma	Pegawai	ilmaadien@gmail.com	222118412	-	

Sistem akan memunculkan dialog konfirmasi untuk memastikan bahwa Admin benar-benar ingin menghapus data tersebut. Klik "Hapus" untuk melanjutkan proses penghapusan atau "Batal" untuk membatalkan.

**DESA PRIMA**  
DP3AP Provinsi Yogyakarta

Beranda User Kab/Kota Kelompok Desa Pelaporan Peta Sebaran Adien Mutafaila Admin

**Daftar User**

Tambah User Unggah Excel Unduh Excel Cari user... ▾

No	Nama	Role	Akses	Aksi
1	Adien Mutafaila	Admin		
2	Ilma	Pegawai		
3	Adien	Pengurus	jj@gmail.com	2222
4	Adien	Pendamping	friskaamaliahi@gmail.com	- KAB. SLEMAN
5	Setya	Pengurus	adienmutafaila@gmail.com	- Kelompok Mulya Mandiri
6	Ilma	Admin	ilma@gmail.com	112

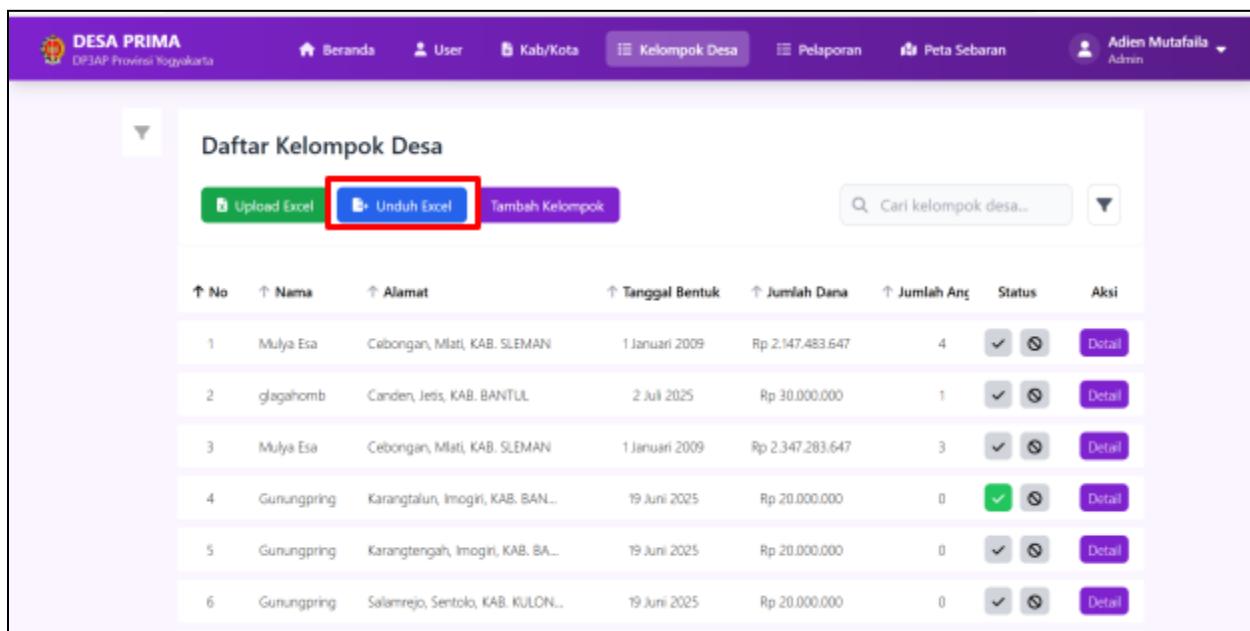
**Konfirmasi Hapus**  
Apakah Anda yakin ingin menghapus user **Ilma**?

Batal Hapus

## 12. Fitur Tambahan

### 12.1. Ekspor Data

Hampir semua halaman daftar dalam sistem menyediakan opsi untuk mengekspor data ke dalam format Excel atau PDF. Klik tombol "Unduh" yang tersedia di bagian atas halaman, kemudian pilih format file yang diinginkan. Sistem akan memproses permintaan dan mengunduh file secara otomatis.

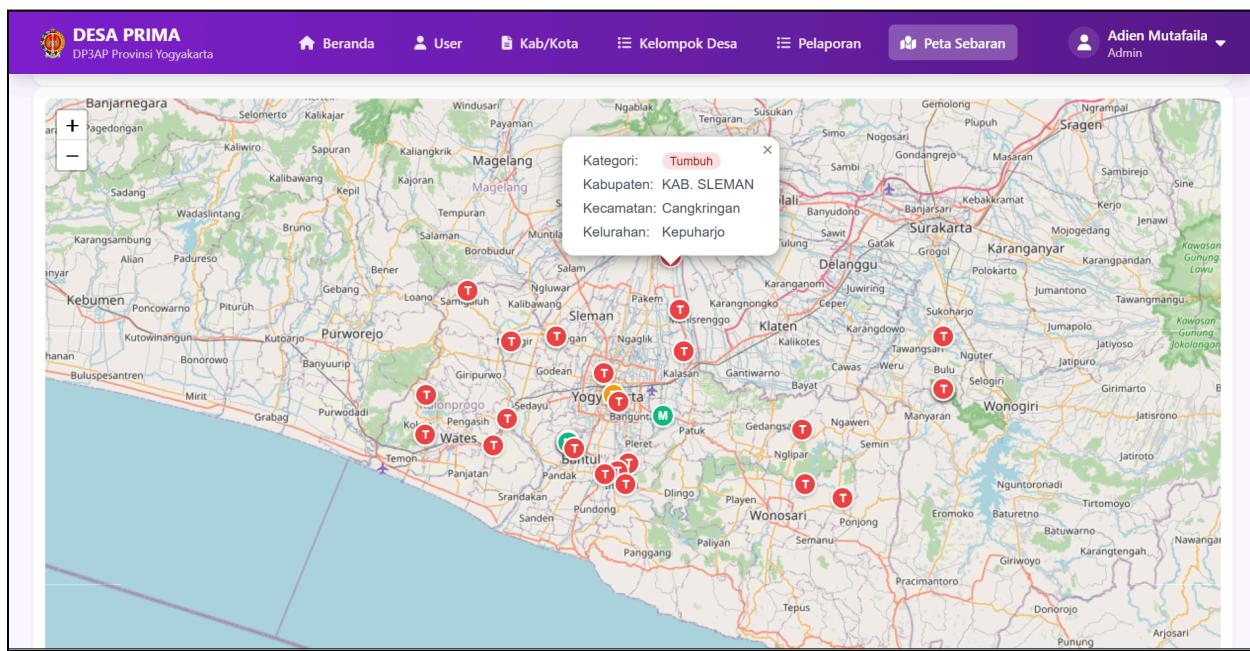


The screenshot shows a web application interface for managing groups. At the top, there is a purple header bar with the logo 'DESA PRIMA DF3AP Provinsi Yogyakarta'. Below the header, there are several navigation links: Beranda, User, Kab/Kota, Kelompok Desa (which is currently selected), Pelaporan, Peta Sebaran, and a user profile for 'Adien Mutafaila Admin'. The main content area has a title 'Daftar Kelompok Desa'. Below the title, there are three buttons: 'Upload Excel' (green), 'Unduh Excel' (blue, with a red box around it), and 'Tambah Kelompok' (purple). To the right of these buttons is a search bar with the placeholder 'Cari kelompok desa...'. The main table displays six rows of data:

No	Nama	Alamat	Tanggal Bentuk	Jumlah Dana	Jumlah Ang	Status	Aksi
1	Mulya Esa	Cebongan, Mlati, KAB. SLEMAN	1 Januari 2009	Rp 2.147.483.647	4	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
2	glagahomb	Canden, Jetis, KAB. BANTUL	2 Juli 2025	Rp 30.000.000	1	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
3	Mulya Esa	Cebongan, Mlati, KAB. SLEMAN	1 Januari 2009	Rp 2.347.283.647	3	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
4	Gunungpring	Karangtalun, Imogiri, KAB. BAN...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
5	Gunungpring	Karangtengah, Imogiri, KAB. BA...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>
6	Gunungpring	Salamrejo, Sentolo, KAB. KULON...	19 Juni 2025	Rp 20.000.000	0	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<button>Detail</button>

## 12.2. Peta Sebaran Kelompok

Pengguna dapat melihat distribusi geografis kelompok ekonomi produktif dengan mengklik menu "Peta Sebaran" pada navbar. Sistem akan menampilkan peta sebaran yang menunjukkan lokasi seluruh kelompok yang terdaftar.



## 13. Troubleshooting

### 13.1. Login Gagal

Jika mengalami kesulitan saat login, pastikan:

- Email dan password yang dimasukkan benar
- Tidak ada kesalahan pengetikan (perhatikan huruf besar/kecil)
- Koneksi internet stabil

Jika masih masalah berlanjut, hubungi Admin sistem.

### 13.2. Data Tidak Tersimpan

Jika data tidak tersimpan setelah klik tombol "Simpan":

- Periksa apakah semua kolom wajib sudah terisi
- Pastikan format data sesuai (misal: email harus mengandung @)
- Cek koneksi internet
- Refresh halaman dan coba lagi

### 13.3. File Tidak Terunggah

Jika file Excel tidak bisa diunggah:

- Pastikan format file sesuai template sistem
- Ukuran file tidak melebihi batas maksimal
- Format file harus .xlsx atau .xls
- Jika masih gagal, coba buka dan simpan ulang file tersebut

## 14. Penutup

Panduan ini mencakup semua fungsi dan fitur yang tersedia dalam Sistem Informasi Monitoring dan Evaluasi Program Desa Prima. Setiap langkah dijelaskan secara rinci untuk memastikan pengguna dapat mengoperasikan sistem dengan lancar.

Terima kasih telah menggunakan sistem kami. Semoga buku panduan ini bermanfaat bagi seluruh pengguna!

○