

*Après semaine envoyé feuille signée m-ess cachet*  
*Carine. bonis @ alpa. fr*  
*03.93.49.90.20*  
 Comment remplir la feuille de Période en Entreprise  
*feuille signée par l'entreprise*

**La signature du stagiaire par demi-journée valide la présence**  
**Ne pas mettre de X, ni présent, ni OK, ni les initiales**  
**Si le stagiaire est absent noter ABSENT**

A remplir par le tuteur. La signature du tuteur atteste de la présence du stagiaire

**Noter les horaires avec la pause déjeuner**  
**Ex : 8 h - 12 h / 13 h - 17 h dans chaque case**

**Ne rien cocher**

**Ne rien remplir**

Feuille de présence PAE - Signature du bénéficiaire, matin et après midi obligatoire

Visa AT

Ref. Externe : Formation : PEINTRE EN BATIMEN

N° offre : 10476

GRN : 111

N° conv. : 49 2011

SD 49 2011

SF 49 2011

Nom : 54

Prénom : 54010

N° Bénéficiaire : 54010

N° Résa : 54010

Type de fonctionnement : C C/D/L

Mesure

APPA de : Campus de formation de Nancy Laxou

Tel : 54010

N° Sem	Jour	Matin	Après midi	Observations	Cachet et signature de l'entreprise impératif
49	LUN	3	4		NOM DU TUTEUR CACHET + SIGNATURE DU TUTEUR  <i>N° SIRET</i> <i>Nom Prénom.</i> <i>Signature</i>
	MAR	4	4		
	MER	4	4		
	JEU	4	4		
	VEN	4	0		

**Le stagiaire doit ramener au formateur sa feuille ORIGINALE en fin de stage en entreprise**  
**SINON il ne pourra être rémunéré**